

## SÄKERHETSDIREKTIV

### 1. Inledning

Hög säkerhet är ett livsvillkor för Liseberg som ~~företag~~bolag. Människor, egendom, verksamheter och miljö skall på bästa sätt skyddas mot faror som kan innebära olyckor, skador och förluster eller som på annat sätt negativt påverkar personer eller Lisebergs verksamhet. Skydd mot personskador skall prioriteras högst.

### 2. ~~Mål~~Ambition

Liseberg skall vara marknadsledande inom branschen med avseende på säkerhet. Arbetet skall bedrivas förebyggande med inriktning på att upptäcka, analysera och åtgärda risker i syfte att minimera skador och tillbud. ~~Omvärldsbevakning skall vara en del av det proaktiva arbetet.~~

### 3. Omfattning

Detta styrdokument omfattar all verksamhet som Liseberg bedriver såväl i egen regi som via entreprenörer, konsulter, inhyrd personal, ~~artister~~ och leverantörer. Alla tjänster och produkter som tillhandahålls omfattas av styrdokument säkerhet.

~~Åtgärdsområden som inkluderas i säkerhetsarbetet är personsäkerhet, fysisk säkerhet, krisberedskap och informationssäkerhet, men där IT ansvarar för Informationssäkerhet som beskrivs i IT-säkerhetsdirektivet på Liseberg.~~

Anvisningar ~~säkerhet~~, riktlinjer, ~~arbetsbeskrivningar~~, övriga skriftliga regler och instruktioner, ~~välkomstbrev extern personal~~ samt dokument kompletterar direktivet ute i verksamheterna.

Produkter och tjänster som Liseberg tillhandahåller, skall hålla en så hög säkerhet att de inte medför en oacceptabel risk när de används eller konsumeras.

För att kritiska funktioner skall upprätthållas, skall planering göras och övningar genomföras. Kontinuerliga riskanalyser skall genomföras inför event/aktiviteter med syfte att förebygga risker.

All personal skall fortlöpande genomföra säkerhetsutbildning som erbjuds digitalt.

#### 4. Ansvar för säkerhet och säkerhetsarbete

Alla anställda inom Liseberg är skyldiga att aktivt arbeta för en hög säkerhet. Medarbetare är skyldiga att påpeka brister i säkerheten för överordnad samt att ingripa vid akut fara.

Personal i arbetsledande ställning har ett speciellt säkerhetsansvar och ansvar för att medarbetare har kunskap om styrdokument, anvisningar och instruktioner samt att dessa följs i verksamheten.

Lisebergs styrelse har det yttersta säkerhetsansvaret

Inom Liseberg har ansvaret för säkerhetsarbete delegerats enligt särskilda säkerhetsanvisningar.

Arbetsmiljörelaterat säkerhetsarbete bla hot & våld omhändertas i särskild lagstiftning, styrdokument och delegationsordning som HR ansvarar för.

Säkerhetschef skall finnas med strategiskt ansvar och befogenhet att driva och utveckla säkerhetsarbetet på Liseberg med avseende på person och egendomsskydd, med utgångspunkt från Säkerhetspolicyn för Göteborgs Stad samt vara taktisk och operativt ansvarig kring säkerhetsarbetet.

#### 5. Krishantering

Liseberg skall ha en god förmåga att hantera krissituationer. Beredskap för krishantering skall dimensioneras utifrån verksamhet och risker, och baseras på Göteborgs Stads riktlinje för krishantering.

Krishanteringsledningsplaner för öppen park, stängd park med

evenemang, ~~och för~~ stängd park och boenden samt för Grand Curiosa Hotell skall finnas och revideras årligen av säkerhetschefen.

Beredskapsplan för höjd beredskap skall finnas och revideras vid förändringar eller ändrade krav från Stadsledningskontoret.

## 6. Uppföljning

Säkerhetsrevision i form av intern eller extern kontroll skall genomföras enligt *anvisning säkerhet* för att säkerställa att säkerhetsnivån uppfyller angivna mål.

Säkerhetsavdelningen inhämtar information från verksamheterna för att sammanställa att säkerhetsarbetet under året har utförts, senast i november. Säkerhetschefen informerar styrelsen i form av rapport.

Bolagsledningen skall genom tydlig inriktning och fördelning av ansvar engagera sig i säkerhetsarbetet.

Funktioner och gästverksamheter skall årligen, senast i november sammanställa och rapportera till säkerhetschefen hur deras säkerhetsarbete har utförts under året. Säkerhetschefen sammanställer i sin tur rapport till Lisebergs styrelse.

Säkerhetschefen redovisar minst årligen till bolagsledningen som avgör om säkerhetsnivån är acceptabel med återslag till styrelsen.