



# Bostads AB Poseidon

– verksamhetsåret 2024

2025-01-30



# Missiv till Bostads AB Poseidon

Lekmannarevisorerna har avslutat granskningen av bolaget avseende verksamhetsår 2024.

Styrelse och verkställande direktör ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorerna ansvarar för att granska verksamhet och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskning som har genomförts i bolaget under året presenteras i denna granskningsredogörelse. Av redogörelsen framgår de sakkunnigas iakttagelser och bedömningar.

Vi, lekmannarevisorer, hänvisar till de sakkunnigas redogörelse som grund för vårt uttalande till kommunfullmäktige. Vi ställer oss bakom de sakkunnigas bedömningar som framgår av denna redogörelse.

Vi bedömer sammantaget att bolagets verksamhet i huvudsak har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Vi bedömer att bolagets interna kontroll i huvudsak har varit tillräcklig.

Följande rekommendationer lämnas:

*Bolaget rekommenderas att stärka arbetet med riskanalyser utifrån trygghetsvärdarnas arbetssituation.*

*Bolaget rekommenderas att säkerställa att trygghetsvärdarna får behovsanpassad utbildning.*

Vi vill betona vikten av att styrelsen vidtar lämpliga åtgärder med anledning av de rekommendationer som lämnas i granskningsredogörelsen.

Med anledning av rekommendationerna vill vi också ha ett yttrande från styrelsen. Av yttrandet ska det framgå vilka åtgärder som styrelsen har gjort eller planerar att göra för att hantera de lämnade rekommendationerna.

Yttrandet ska skickas till stadsrevisionen@stadsrevisionen.goteborg.se senast den 19 juni 2025.

Göteborg den 30 januari 2025

Ann-Christin Alexandersson  
Lekmannarevisor

Jonas Ransgård  
Lekmannarevisor

# Stadsrevisionens uppdrag

Stadsrevisionens uppdrag är att granska kommunens verksamhet. Granskningen sker på uppdrag av kommunfullmäktige som utser förtroendevalda revisorer som ansvarar för granskningen av nämnderna och kommunstyrelsen. Bland de förtroendevalda utser kommunfullmäktige även lekmanrevisorer. Lekmanrevisorerna ansvarar för granskningen av de bolag som kommunen äger.

De förtroendevalda revisorerna anlitar alltid sakkunniga biträden (yrkesrevisorer) som genomför granskningen. I granskningsredogörelserna presenterar yrkesrevisorerna den granskning de har gjort på bolagen. Granskningsredogörelserna ligger till grund för lekmanrevisorernas uttalande till kommunfullmäktige.

Viss granskning rapporteras till kommunfullmäktige löpande under året i särskilda revisionsrapporter. Du hittar alla stadsrevisionens redogörelser och rapporter på [www.goteborg.se/stadsrevisionen](http://www.goteborg.se/stadsrevisionen), du kan också beställa dem från revisionskontoret, [stadsrevisionen@stadsrevisionen.goteborg.se](mailto:stadsrevisionen@stadsrevisionen.goteborg.se).

Diarienummer: SRV-2024-00126

# Innehåll

<b>1</b>	<b>Samlad bedömning</b> .....	<b>5</b>
1.1	Rekommendationer .....	5
<b>2</b>	<b>Grundläggande granskning</b> .....	<b>5</b>
2.1	Verksamhet .....	6
2.2	Ekonomi .....	6
2.3	Intern kontroll.....	7
2.4	Bedömning .....	7
<b>3</b>	<b>Personssäkerhet för trygghetsvärdar</b> .....	<b>8</b>
<b>3.1</b>	<b>Granskningsresultat</b> .....	<b>8</b>
3.1.1	Organisation av personssäkerhetsarbetet för trygghetsvärdar .....	8
3.1.2	Rutiner för personssäkerhetsarbetet för trygghetsvärdar ....	9
3.1.3	Riskhantering och tillbudsrapportering .....	9
3.1.4	Uppföljning av vålds- och hotsituationer .....	11
3.1.5	Uppföljning av säkerhetsnivån och personssäkerhetsarbetet .....	11
3.2	Bedömning .....	11
<b>4</b>	<b>Uppföljning av tidigare granskning</b> .....	<b>13</b>
4.1	Uppföljning av offentlighet och sekretess.....	13
4.1.1	Bedömning .....	13
4.2	Uppföljning av förebyggande arbete mot arbetslivskriminalitet i underhållsprocessen.....	13
4.2.1	Bedömning .....	13

# 1 Samlad bedömning

Varje år granskar lekmannarevisorerna bolagets verksamhet i den omfattning som följer av god revisionsred. Årets granskning består av

- grundläggande granskning
- personsäkerhet för trygghetsvärdar
- uppföljning.

Revisionskontoret har faktaavstämt all granskning med bolaget.

Den samlade bedömningen, utifrån årets granskning av bolaget är att verksamheten i huvudsak har bedrivits på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Vidare är bedömningen att bolagets interna kontroll i huvudsak har varit tillräcklig.

Bedömningen grundar sig på att verksamhetens ekonomiska och verksamhetsmässiga resultat i huvudsak är förenligt med bolagsordning, ägardirektiv, kommunfullmäktiges mål och riktlinjer. Revisionskontoret bedömer att verksamheten bedrivits enligt gällande lagar och föreskrifter, utifrån det vi sett i granskningen.

Granskningen visar på avvikelser inom avgränsade delar av verksamheten. Utifrån den grundläggande granskningen bedömer vi att det är viktigt att fortsätta det arbetet som inletts för att stärka den interna styrningen.

I den fördjupade granskningen inom gällande personsäkerhet för trygghetsvärdar bedömer vi att arbetet bör stärkas.

I den uppföljande granskningen rörande förebyggande arbete mot arbetslivskriminalitet i underhållsprocessen bedömer vi att arbetet med den interna styrningen och kontrollen utvecklats, men det är viktigt att arbetet fortsätter.

## 1.1 Rekommendationer

Utifrån årets granskning lämnar vi följande rekommendationer:

- Bolaget rekommenderas att stärka arbetet med riskanalyser utifrån trygghetsvärdarnas arbetssituation.
- Bolaget rekommenderas att säkerställa att trygghetsvärdarna får behovsanpassad utbildning.

# 2 Grundläggande granskning

Den grundläggande granskningen syftar till att översiktligt bedöma bolagets ledning och styrning samt interna kontroll. Styrningen och kontrollen ska vara tillräcklig för att leva upp till mål, beslut och föreskrifter.

Den grundläggande granskningen består av tre övergripande revisionsfrågor:

- Har bolaget genomfört sitt uppdrag på ett ändamålsenligt sätt?
- Har bolaget en ändamålsenlig styrning, uppföljning och rapportering av sin ekonomi?
- Har bolaget sett till att den interna styrningen, uppföljningen och kontrollen är tillräcklig?

Granskningen är avvikelsebaserad och fokuserar i huvudsak på bolagets övergripande systematik, strukturer och arbetssätt.

Inom ramen för årets granskning har lekmannarevisorerna genomfört en dialog med bolagets styrelse. Syftet var att få fördjupad kunskap om styrelsens ansvar och arbetssätt.

Dialogen föregicks av att en enkät skickades samtliga ordinarie styrelseledamöter och ersättare. Enkäten innehöll frågor om utbildning, arbetsformer, mål och uppdrag, beslutsunderlag samt ägarstyrning.

Den efterföljande dialogen utgick ifrån enkätresultatet. Fokus i dialogen med styrelsen låg bland annat vid arbetet i styrelsen under det senaste året samt gällande ägarstyrning inom koncernen.

## 2.1 Verksamhet

Bolaget ska genomföra sitt grunduppdrag enligt bolagsordning, ägardirektiv, gällande lag och författning samt enligt de mål och riktlinjer som fullmäktige har beslutat om. Fullmäktige har i budgeten fastställt övergripande mål som gäller för samtliga nämnder och bolag. Flera nämnder och bolag har även tilldelats specifika uppdrag som ska genomföras. Vi har översiktligt granskat hur bolaget har genomfört sitt grunduppdrag och arbetat med fullmäktiges mål och uppdrag. Vi har även granskat styrelsens protokoll och beslutsunderlag.

Granskningen visar att bolaget har planerat och genomfört grunduppdraget i enlighet med bolagsordningen och ägardirektivet. Vidare visar granskningen att bolaget har arbetat med de mål och uppdrag som fullmäktige har gett moderbolaget Förvaltnings AB Framtiden. Måluppfyllelsen och arbetet med fullmäktiges uppdrag har följts upp och rapporterats till moderbolaget, som sammanställt verksamhetsuppföljningen för hela koncernen. Styrelsen har också erhållit verksamhetsuppföljning för det egna bolaget under året, i delårsrapporter och i årsrapporten. Inga större avvikelser har noterats i styrelsens hantering vid beslutsfattande.

## 2.2 Ekonomi

Bolaget ska se till att verksamheten bedrivs inom de ekonomiska ramar som beslutats av styrelsen. Bolaget ska också se till att det finns en kontinuerlig ekonomisk uppföljning och rapportering. Vi har översiktligt granskat bolagets styrning av ekonomin samt dess ekonomiska uppföljning och rapportering.

Granskningen visar att bolaget har bedrivit verksamheten inom de ekonomiska ramarna för året. Granskningen visar vidare att bolaget har följt upp sin ekonomi kontinuerligt.

## 2.3 Intern kontroll

Bolaget ska se till att det finns ett systematiskt arbete med intern styrning och kontroll och riskhantering inom väsentliga områden. Bolaget ska även följa upp och utvärdera detta arbete. Vi har översiktligt granskat bolagets interna styrning, uppföljning och kontroll.

Granskningen visar att bolaget har upprättat en samlad riskbild och en internkontrollplan. Granskningen visar även att det finns ett arbete för att följa upp interna kontrollen och att bolagets system för styrning, uppföljning och kontroll har utvärderats för föregående år vid februarimötet. Motsvarande utvärdering för år 2024 är planerad till februari 2025.

Samtidigt visar granskningen att styrningen inom bolaget kan utvecklas, exempelvis när det gäller implementering och förankring av rutiner inom trygghetsvårdsorganisationen.

I början av året har en visselblåsarrapport lämnats till bolagets styrelse. Visselblåsarrapporten lyfte fram brister kopplade till intern styrning och kontroll samt risk för oegentligheter.

Granskningen visar att styrelsen har genomfört vissa åtgärder för att stärka den interna styrningen och kontrollen. En ny vd har rekryterats under hösten. Ett arbete har inletts med att kartlägga den interna styrningen i syfte att identifiera utvecklingsområden.

## 2.4 Bedömning

Revisionskontorets bedömning utifrån en översiktlig granskning är att bolaget i huvudsak har en tillfredsställande ledning och styrning samt tillräcklig intern kontroll inom de områden som vi granskat.

# 3 Personssäkerhet för trygghetsvårdar

Våld eller hot mot anställda är ett arbetsmiljöproblem som, för den som drabbas, kan innebära fysiska skador, psykiskt påfrestande oro samt ekonomiska förluster på grund av sjukskrivning. Göteborgs Stads personssäkerhetsarbete bedrivs inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet och i stadenövergripande riktlinjer konkretiseras de krav som ställs på arbetet. I stadens personssäkerhetsarbete ingår alla former av händelser som är riktade mot en eller flera medarbetare och som ger en olustkänsla, uppfattas som hot eller där medarbetaren utsätts för våld.

Syftet med personssäkerhetsarbetet är att förebygga situationer i vilka stadens medarbetare utsätts för hot och våld. Arbetet syftar också till att skapa en beredskap för situationer där hot och våld kan inträffa, samt rutiner för att följa upp och utreda tillbud och händelser med hot och våld. Enligt Arbetsmiljöverket är det arbetsgivarens skyldighet att utreda de risker för våld eller hot om våld som kan finnas i arbetet samt vidta åtgärder.

Granskningen syftar till att bedöma om bolaget bedriver ett personssäkerhetsarbete för anställda trygghetsvårdar i enlighet med gällande regelverk.

Följande revisionskriterier har använts som bedömningsgrund:

- Göteborgs Stads säkerhetspolicy
- Göteborgs Stads riktlinje för personssäkerhet
- Arbetsmiljöverkets föreskrift avseende våld och hot i arbetsmiljön, AFS 1993:2
- Arbetsmiljölagen (1977:1160) 3 kap. 3 § och 6 kap. 2§
- Arbetsmiljöförordningen (1977:1166) 6 §.

Granskningen har genomförts genom intervjuer med trygghetsvårdar och tjänstepersoner i bolaget, samt genom analys av rutiner, tillbud och annan dokumentation.

## 3.1 Granskningsresultat

### 3.1.1 Organisation av personssäkerhetsarbetet för trygghetsvårdar

Enligt Göteborgs Stads säkerhetspolicy ska bolagsledningen ha en tydlig inriktning och fördelning av ansvaret för verksamhetens personssäkerhetsarbete. Organisation, delegation, beslut, planer och åtgärder beträffande personssäkerhetsarbetet ska dokumenteras enligt policyn. Vidare ska en säkerhetschef utses med befogenhet att hålla ihop, följa upp och utveckla säkerhetsarbetet.



Inom Bostads AB Poseidon finns sju distrikt. Trygghetsvårdsorganisationen har funnits sen 2018 och vuxit kraftigt sedan dess. Trygghetsvårdarna finns i de tre distrikten Backa, Väster och Angered. Totalt arbetar 47 trygghetsvårdare på Poseidon. Arbetssätten kan skilja sig mellan de olika distrikten.

I varje distrikt finns en trygghetschef som är chef för en eller två trygghetsvårdssamordnare. Trygghetsvårdssamordnarna är trygghetsvårdarnas chefer. Det operativa ansvaret för arbetsmiljön, vilket omfattar personsäkerhet, finns hos trygghetsvårdssamordnarna.

### 3.1.2 Rutiner för personsäkerhetsarbetet för trygghetsvårdare

Granskningen visar att gemensamma rutiner för personsäkerhetsområdet finns i Framtidenkoncernens styrdokument *Framtidens anvisning för personsäkerhet*, med tillhörande mallar och checklistor för arbetet. Framtiden har också ett säkerhetsråd där dotterbolagens säkerhetschefer samlas för att löpande utvärdera och revidera de gemensamma styrdokumenterna. Poseidons säkerhetschef har det samlade ansvaret för anvisningar och strukturen för bolagets arbete, samt för de interna styrdokument som finns.

Det framkommer i granskningen att även om det finns rutiner för trygghetsvårdarnas personsäkerhet, varierar det hur väl kända och förankrade de är i ute i verksamheten.

### 3.1.3 Riskhantering och tillbudsrapportering

#### 3.1.3.1 Riskanalysarbetet

I Arbetsmiljöverkets föreskrift om våld och hot i arbetsmiljön (härefter AFS 1993:2) anges att de risker för våld eller hot om våld som kan finnas i arbetet ska utredas av arbetsgivaren. Arbetsgivaren ska vidta de åtgärder som kan förorsakas av utredningen. En bedömning av risken för våld och hot ska göras, både för arbetsplatsen i sin helhet och för enskilda arbetsituationer.

Granskningen visar att det finns en koncerngemensam mall för riskanalys som kan användas som ett stöd vid händelser eller risk för händelser, eller vid situationer som behöver utvärderas. Det kan till exempel handla om oroligheter i ett område till följd av händelse. Vidare finns en mall för situationsanpassad riskanalys som används vid hot eller våldshändelse riktad mot en medarbetare.

Det framkommer i intervjuer att riskhanteringen kopplad till trygghetsvårdarnas arbetsmiljö upplevs otydlig. Arbetet som trygghetsvård sker under kvällstid och otrygga situationer uppstår. Det framgår av intervjuerna att trygghetsvårdare gör svåra gränsdragningar i svåra situationer och att risker kopplade till dessa situationer och upplevelser inte fullt ut tas på allvar. Det har gjorts en riskanalys med anledning av en händelse/risk för händelse under året. Granskningen visar dock att en riskanalys för arbetsmiljörisker för trygghetsvårdarna saknas inom bolaget. Det saknas också en riskanalys för arbetsmiljörisker för bolaget som helhet.

### 3.1.3.2 Hantering av tillbud och händelser

I riktlinjen för personsäkerhet anges att tillbuds- eller arbetsskadeanmälan alltid ska göras när medarbetare har utsatts för hot eller våld. Enligt AFS 1993:2 ska tillbud och händelser med våld eller hot om våld dokumenteras. Enligt föreskrifterna ska tillbud och händelser även utredas. Av riktlinjen för personssäkerhet framgår vidare att hot och våld mot personal skyndsamt ska polisanmälas av ansvarig chef tillsammans med den drabbade.

I intervjuer framkommer att trygghetsvärdarna ibland hamnar i situationer som upplevs hotfulla. Under perioden januari till augusti har fem tillbud rapporterats för gruppen trygghetsvärdar. Inga polisanmälningar har gjorts under året.

Det framkommer också att tillbudsrapportering ska ske genom tillbudshanteringsystemet IA. I granskningen framkommer att trygghetsvärdar använder IA för tillbud som sker men att det inte är alltid som otrygga situationer hanteras. Delvis diskuteras situationer som kan uppstå i arbetet, i ett möte efter arbetspassen.

### 3.1.3.3 Åtgärdsprogram

Enligt Göteborgs Stads riktlinje för personsäkerhet ska det finnas ett framtaget åtgärdsprogram som ska kunna aktiveras när en medarbetare blir utsatt för våld eller hot i sin yrkesutövning. Åtgärderna kan exempelvis bestå av organisatoriska förändringar och utbildning. Arbetstagarna ska få särskilt stöd och handledning vid arbete där det finns risk för återkommande våld eller hot om våld.

Ett åtgärdsprogram vid hot och våld har tagits fram koncerngemensamt. Programmet syftar till att ge ett detaljerat stöd till ansvarig chef för hur en händelse ska hanteras. Dokumentet är utformat som en checklista och finns även digitalt i systemstödet IA. Verktöget används för att registrera situationer där anställda utsätts för hot eller våld.

### 3.1.3.4 Utbildning

Arbetstagarna ska, enligt AFS 1993:2 och arbetsmiljölagen, ha tillräcklig utbildning och tillräcklig information för att kunna utföra arbetet säkert och tryggt. Enligt stadens säkerhetspolicy ska medarbetare fortlöpande ges utbildning i förhållande till sitt ansvar och sina arbetsuppgifter.

Granskningen visar att det har genomförts vissa utbildningsinsatser, exempelvis genomgång av personsäkerhet vid APT, genom säkerhetschefen. Utifrån Framtidens satsning på utvecklingsområden har ett arbete kallat *Allt vi kan!* genomförts i bolaget där trygghetsvärdarna har deltagit.

Samtidigt framkommer det i vår granskning att otrygga situationer kan uppstå för trygghetsvärdarna, bland annat när de rör sig utomhus under kvällstid. Medarbetarna har olika utbildningar och erfarenheter med sig in i rollen och därmed kan behovet av utbildningsinriktning variera. I våra intervjuer framkommer att det finns behov av utbildning om hur man ska hantera otrygga situationer. Det är olika hur behoven ser ut. Det framkommer i intervjuer att behovet av utbildning inte fullt ut tillgodoses.

I säkerhetsrapporten konstaterar också säkerhetschefen att arbetet inom personsäkerhet behöver fortsätta att stärkas. Det handlar om information, utbildning, uppföljning och stöd till medarbetare och chefer.

### 3.1.4 Uppföljning av vålds- och hotsituationer

I riktlinjen för personsäkerhet står att ansvarig chef ansvarar för att den som blivit utsatt för allvarligt hot, och den personalgrupp som berörts, får delta i uppföljande samtal. Minimum är att uppföljning sker efter en vecka, tre månader och ett år. Vid behov ska uppföljning även ske vid fler tillfällen.

Den koncerngemensamma vägledningen för åtgärdsprogram vid hot och våldshändelser beskriver vilka uppföljande åtgärder som ska vidtas. Av vägledningen framgår att chefen har ett ansvar att följa upp att berörda medarbetare får det stöd som behövs. Stödet ska fortgå så länge som behovet kvarstår. Vi noterar att det inte anges att det vid allvarliga hot mot en medarbetare, som minimum, ska genomföras uppföljande samtal efter en vecka, tre månader respektive ett år.

### 3.1.5 Uppföljning av säkerhetsnivån och personsäkerhetsarbetet

Av Göteborgs Stads säkerhetspolicy framgår att bolagsledningen minst årligen ska följa upp att säkerhetsnivån är acceptabel och återrapportera uppföljningen till styrelsen. I riktlinjen för personsäkerhet anges därutöver att bolaget, för personsäkerhetsområdet, årligen ska gå igenom alla inträffade händelser, latent hot och nuvarande rutiner. Utifrån den årliga översynen ska en handlingsplan upprättas i syfte att tydliggöra hur rutinerna ska förbättras och riskerna minskas.

Granskningen visar att säkerhetsarbetet rapporteras till styrelsen i form av en säkerhetsrapport vid årets slut. I säkerhetsrapporten för 2023 görs bedömningen att säkerhetsnivån för personsäkerhetsarbetet är acceptabel.

## 3.2 Bedömning

Vår granskning visar att det finns ett aktivt personsäkerhetsarbete inom bolaget. Revisionskontorets bedömning är att det på en övergripande nivå finns dokumenterade rutiner för personsäkerhetsarbetet.

Samtidigt visar granskningen på brister kopplat till att bolaget inte har analyserat de risker som trygghetsvärdarna kan utsättas för, utifrån den roll som trygghetsvärdarna har utomhus under kvällstid. Hanteringen av risker behöver förstärkas genom att riskanalyser genomförs för trygghetsvärdarnas arbetssituation.

Granskningen visar att det finns rutiner för personssäkerhetsarbetet men att dessa inte fullt ut är kända och förankrade hos trygghetsvärdarna. Revisionskontorets bedömning är att ytterligare arbete krävs för att förankra och implementera rutiner för att stärka personsäkerheten för trygghetsvärdarna.

Vår bedömning är att bolaget behöver säkerställa att rutinerna för personsäkerhet implementeras i trygghetsvårdsorganisationen.

Vidare har det framkommit i granskningen att vissa utbildningsinsatser genomförts men att det finns behov av att fortsätta det arbetet. Vår bedömning är att bolaget behöver säkerställa att trygghetsvårdarnas arbete kan utföras säkert och tryggt genom behovsanpassad utbildning.

Mot bakgrund av iakttagelser som gjorts i granskningen lämnar vi följande rekommendationer till bolaget:

*Bolaget rekommenderas att stärka arbetet med riskanalyser utifrån trygghetsvårdarnas arbetsituation.*

*Bolaget rekommenderas att säkerställa att trygghetsvårdarna får behovsanpassad utbildning.*

## 4 Uppföljning av tidigare granskning

I detta avsnitt redogör vi för uppföljningen av de rekommendationer som har lämnats till bolaget tidigare år.

### 4.1 Uppföljning av offentlighet och sekretess

På uppdrag av lekmannarevisorerna granskade revisionskontoret 2023 arbetet med offentlighet och sekretess inom bolaget. Granskningen resulterade i följande rekommendation till bolaget:

*Bolaget rekommenderas att upprätta och anta en dokumenthanteringsplan.*

Vi har i år följt upp rekommendationen med utgångspunkt i det yttrande som styrelsen lämnat. Uppföljningen visar att bolaget tagit fram en dokumenthanteringsplan och vd beslutade om planen i december.

#### 4.1.1 Bedömning

Revisionskontoret bedömer att bolaget har omhändertagit rekommendationen.

### 4.2 Uppföljning av förebyggande arbete mot arbetslivskriminalitet i underhållsprocessen

På uppdrag av lekmannarevisorerna granskade revisionskontoret 2023 förebyggande arbete mot arbetslivskriminalitet i underhållsprocessen. Granskningen resulterade i följande rekommendation till bolaget:

*Bolaget rekommenderas att systematisera och stärka sin avtalsuppföljning avseende arbetslivskriminalitet.*

Vi har i år följt upp rekommendationen genom att fråga bolaget om arbetet som genomförts med anledning av rekommendationen. Bolaget anger att ett inköpsanalyssystem implementerats i verksamheten. Ett ytterligare digitalt verktyg har köpts in i syfte att kunna bevaka leverantörskedjan under tiden ett projekt pågår.

Vidare har bolaget förstärkt sin upphandlingsenhet med en upphandlingsstrategi. Bolaget planerar också att ta fram ytterligare rutiner för att kunna kontrollera vilka personer som befinner sig på en projektarbetsplats.

#### 4.2.1 Bedömning

Vår granskning visar att bolaget har arbetat med att stärka och systematisera avtalsuppföljningen. Flera åtgärder är genomförda men det kvarstår arbete, exempelvis med att stärka kontrollerna på projektarbetsplatser. Det är viktigt att

bolaget fortsätter sina planerade åtgärder för att stärka kontrollen för avtalsuppföljning avseende arbetslivskriminalitet. Revisionskontoret bedömer att bolaget har omhändertagit rekommendationen.