

Fastställande av arkivorganisation för Störningsjouren i Göteborg AB

Bakgrund

2014-09-25 beslutade Störningsjourens styrelse följande:

1. *Fastställa arkivansvar och arkivorganisation*
 - a. *Utse VD Bo Strandberg till arkivansvarig*
 - b. *Utse verksamhetschef Annika Öby och ekonomichef Christian Haberler till arkivredogörare*
2. *Överlämna beslutad arkivorganisation till Regionarkivet för kännedom*
3. *Delegera rätten att fastställa arkivorganisationen och utse arkivansvarig till VD.*

2016-03-07 fick VD Bo Strandberg ett nytt uppdrag i Framtidenkoncernen. Annika Öby tillträdde som tf VD

Arkivorganisation för Störningsjouren i Göteborg AB

Arkivansvarig

Annika Öby, tf VD

Ansvarsområden enligt arkivförfattningen:

- Utveckla arkivorganisation och arbetssätt
- Bevaka arkiv- och dokumenthanteringsfrågor inom bolaget
- Informera styrelse, personal, arkivmyndighet i arkivfrågor
- Vara uppdaterad på aktuell information om verksamhet, allmänna handlingar och arkiv

Enligt Regionarkivet riktlinjer

- Ansvarar för att arkivförteckning finns och att den fortlöpande uppdateras (ingen delegation eller beslut från Regionarkivet nödvändigt)

Eftersom arkivansvaret formellt redan har delegerats från styrelsen kan inte den arkivansvarige i sin tur vidaredelegera till annan anställd inom bolaget att utföra uppdraget.

Arkivredogörare

Christian Haberler, Ekonomichef

Louise Ternlind, Administratör/kommunikatör. Samordnande arkivredogörare och registrator

Ansvarsområden:

- Ha mycket god kännedom om bolagets verksamhet och administrativa rutiner
- Ansvara för det praktiska arbetet med bolagets arkiv t.ex. tillsyn och vård av det egna verksamhetsområdets allmänna handlingar

Styrelsen beslutar att fastställa Störningsjourens arkivorganisation enligt ovan.

2016-12-02

Mariette Hilmersson, styrelseordförande

Rickard Ljunggren, vice styrelseordförande

Christina Eide, 2:a vice styrelseordförande