




















Samlad riskbild och Intern kontrollplan 2024 - Uppföljning av åtgärder och kontrollaktiviteter

Göteborgs Stads Parkering AB

Innehållsförteckning

1	Inledning.....	3
2	Beskrivning	4
3	Uppföljning internkontrollplan och samlad riskbild	5
3.1	Riskområde: Investering.....	5
3.1.1	Kostnadsökningar investeringsprojekt (1) 	5
3.1.2	Bolagets långsiktiga ekonomiska förmåga (2) 	6
3.1.3	Bolagets långsiktiga ekonomiska förmåga (3) 	6
3.2	Riskområde: Verksamhetsövergripande	8
3.2.1	Arbetsmiljö (4) 	8
3.2.2	Organisationskultur (5) 	9
3.2.3	Risk för oegentligheter (6) 	10
3.3	Riskområde: Inköp	11
3.3.1	Inköp och upphandling (7) 	11
3.4	Riskområde: Kompetensförsörjning	11
3.4.1	Kompetens inom kravställning och beställning i samband med bolagets nybyggnationsprojekt (8) 	12
3.4.2	Bristande kompetens kring centrala IT lösningar (9) 	12
3.4.3	Eftersatt underhåll av IT-system (10) 	13
3.4.4	Driftstörning IT-system (11) 	13
3.4.5	Konsolidering med stadens kommundemensamma tjänster (12) 	14
3.5	Riskområde: Förvaltning	15
3.5.1	Underhållsplanering (13) 	15
3.5.2	Klimatanpassning (14) 	15
3.6	Riskområde: Betalsystem.....	16
3.6.1	Drift betalsystem (15) 	16
3.7	Riskområde: Kund & Avtal.....	17
3.7.1	Elladdning (16) 	17
3.7.2	Bolagets långsiktiga ekonomiska förmåga (17) 	17
3.7.3	Tillgänglighet till staden (18) 	18
3.7.4	Tillgång till el (19) 	18
3.7.5	Bolagets långsiktiga ekonomiska förmåga (20) 	19
3.7.6	Risk för att bolaget inte har rådighet över prissättning (21)  Fel! Bokmärket är inte definierat.	

1 Inledning

Styrelsen har det övergripande ansvaret för att Göteborgs Stads Parkering har en väl fungerande intern styrning och kontroll. Enligt Göteborgs Stads riktlinje för styrning, uppföljning och kontroll ska styrelsen tillse att bolaget har en god intern styrning och kontroll och fortlöpande hålla sig informerad om och utvärdera hur bolagets system för intern styrning och kontroll fungerar.

Detta innebär bland annat att styrelsen årligen ska upprätta en plan för internkontroll i bolaget. I denna ska styrelsen bland annat dokumentera på vilket sätt styrelsen säkerställer att:

- ändamålsenlig verksamhet bedrivs och ekonomiskt tillfredsställande resultat uppnås i bolaget.
- kvaliteten i rapporteringen om verksamhet, ekonomi samt intern styrning och kontroll upprätthålls.
- bedömning och uppföljning av bolagets risker sker.

Göteborgs Stads Parkering och dess styrelse upprättade inför 2024 en övergripande riskanalys som resulterade i styrelsens samlade riskbild och internkontrollplan för 2024. Uppföljning och utvärdering av internkontrollplanen, kontrollaktiviteter, verksamhetsuppföljningar, annan avvikelserapportering, samt revisorernas granskningar avseende intern styrning och kontroll ska ligga till grund för styrelsens utvärdering av den interna kontrollen. I enlighet med styrelsens internkontrollplan ska VD löpande bevaka att planen efterlevs. Därutöver ska VD årligen rapportera till styrelsen om hur arbetet med intern styrning och kontroll genomförts, hur den interna styrningen och kontrollen fungerar samt föreslå styrelsen nödvändiga åtgärder för att säkerställa att den interna kontrollen är tillräcklig.

Denna uppföljningsrapport sammanfattar bolagets arbete med intern styrning och kontroll enligt styrelsens internkontrollplan 2024 samt uppföljning av verksamhetens samlade riskbild och beslutade åtgärder.

2 Beskrivning

Inför verksamhetsåret 2024 genomfördes riskanalyser som ligger till grund för styrelsens internkontrollplan och bolagets samlade riskbild.

Riskerna identifierades utifrån följande riskområden:

- *omvärldsrisker*, till exempel tröghet i stadsutvecklingsprocessen, bolagsstruktur-förändringar
- *finansiella risker*, till exempel likviditetsrisk, valutarisk, ränterisk, kreditrisk och operativa risker vilka hanteras enligt stadens finanspolicy
- *redovisningsrisker*, till exempel att underlag och antaganden är felaktiga eller räkenskaperna inte är tillförlitliga
- *legala risker och bristande efterlevnad av regelverk*, till exempel ny lagstiftning, nya förordningar eller föreskrifter och interna regelverk som påverkar bolagets verksamhet
- *informationssäkerhet*. I stadens regler för informationssäkerhet framgår hur stadens informationstillgångar ska skyddas mot alla hot – interna eller externa, avsiktliga eller oavsiktliga
- *verksamhetsrisker*, till exempel kvalitetsfrågor, kan definieras som risken att bolaget inte uppnår fastställda verksamhetsmål samt att verksamheten inte bedrivs på ett kostnadseffektivt sätt
- *rykte och varumärke som leder till förtroendeskador*, till exempel vidlyftig representation, mutor och bestickning kan leda till ett minskat förtroende för bolagets verksamhet
- *väsentliga processer*, till exempel intäkts-, investerings-, inköps-, kompetensförsörjnings-, kund- och avtalsprocessen.

Rapporten visar uppföljning av Internkontrollplan samt övriga risker i den samlade riskbilden. Riskerna presenteras genom:

- Riskbeskrivning
- Kontrollaktiviteter
- Åtgärder
- Kommentarer
- Bedömning / Förslag

Kontrollaktiviteter och åtgärder bidrar till att säkerställa att riskerna hanteras och minimeras för att verksamhetens ska nå mål och uppdrag.

Kontrollaktiviteter äger rum i hela organisationen och innefattar aktiviteter som exempelvis information, utbildning, behörigheter, attester, avstämningar, stickprov och rutinbeskrivningar.




3 Uppföljning internkontrollplan och samlad riskbild



3.1 Riskområde: Investering

3.1.1 Kostnadsökningar investeringsprojekt (1) ■

Riskbeskrivning

Risk för kostnadsökningar i investeringsprojekten på grund av den allmänna kostnadsutvecklingen och den komplexitet som styrning och samordning innebär i de stora pågående stadsutvecklingsprojekten, där bolaget är part.


Kontrollaktivitet (Internkontrollplan)	Status och kommentar
Bolaget deltar aktivt i stadens modell för styrning och samordning för att minimera risken för kostnadsökningar i de komplexa stadsutvecklingsprojekten	 Pågående Vi blir inbjudna i allt fler forum och är representerade i två av stadens fyra huvudprogramstyrgrupper.
Bolaget följer löpande kostnadsutvecklingen i projekten likväl som i marknaden i syfte att tidigt identifiera risker för kostnadsökningar och, utifrån varje given situation, genomföra åtgärder för att på andra sätt sänka kostnaderna i projekten.	 Pågående Benchmark byggprojekt i Sverige genomförs.
Projekt prioriteras och riskbedöms löpande i portföljstyrningen	 Pågående Portföljstyrgrupper genomförs löpande där prioritering görs.


Åtgärd	Status och kommentar
Vidareutveckla projektuppföljningen för att kunna följa projekt från start till slut samt utvärdering av resultat.	 Pågående En process har utvecklats som tydliggör roller och ansvar för projektstyrning. Nu är vi på god väg att implementera projektstyrningen i Antura.
Säkerställa en ändamålsenlig ekonomiska uppföljningen i projekt som genomförs tillsammans med Higab.	 Pågående En tydlig struktur för ekonomisk uppföljning är nu på plats i projekt. Det som återstår att säkerställa är korrekt användning av speckoder samt uppföljning av delprojekt.
	Bedömning / Förslag Risken kvartår men minskar 2025

3.1.2 Bolagets långsiktiga ekonomiska förmåga (2) ■

Riskbeskrivning

Risk att bolagets långsiktiga ekonomiska förmåga försvagas genom att de ekonomiska förutsättningarna för parkeringsanläggningar inte beaktas tillräckligt tidigt eller i tillräcklig utsträckning i enskilda program och detaljplanarbeten.



Kontrollaktivitet (Internkontrollplan)	Status och kommentar
Kontinuerligt tydliggöra de ekonomiska förutsättningarna för genomförande av parkeringsanläggningar i så tidiga skeden som möjligt för att påverka förutsättningarna för dessa i stadsutvecklingen.	 Pågående Process och arbetssätt för tidiga skeden på plats och löper på enligt plan.

Åtgärdens status	Status och kommentar
Säkerställ att vi finns med i NOS-organisationens arbetssätt för tidiga skeden och att vi är en naturlig part i de program som initieras.	 Pågående Bolaget får successivt större närvaro och blir inbjudna till allt fler forum inom NOS-organisationen.
	Bedömning / Förslag Risken kvarstår 2025

3.1.3 Bolagets långsiktiga ekonomiska förmåga (3) ■

Riskbeskrivning

Risk att bolagets långsiktiga ekonomiska förmåga försvagas om bolaget inte ges möjlighet av staden att investera i anläggningar med olika ekonomiska förutsättningar, för att skapa en projektportfölj med balans mellan lönsamma och olönsamma projekt.

Kontrollaktivitet (Internkontrollplan)	Status och kommentar
De ekonomiska förutsättningarna för olika investeringsprojekt bedöms tidigt tillsammans med andra parter i staden.	 Pågående Detta har primärt varit aktuellt i planprogram Gårda, där vi har tydliggjort förutsättningarna.
Initiativ och projekt prioriteras, resurssätts och riskbedöms löpande i portföljstyrningen.	 Pågående Portföljstyrgrupp genomförs löpande och dessa frågor behandlas.

Kontrollaktivitet (Internkontrollplan)	Status och kommentar
Bolaget deltar löpande i forum i NOS-organisationen där framtida projekt och förutsättningar för parkering behandlas.	<p>▶ Pågående</p> <p>Gott samarbete med Stadsbyggnadsförvaltningen (SBF) i dessa frågor. SBF håller på att formera sig kring parkeringsstrategiska frågeställningar.</p>
Inför investeringsbeslut ska business case vara framtaget som ett beslutsunderlag.	<p>▶ Pågående</p> <p>Detta har fungerat väl hittills under året och business case har löpande använts som beslutsunderlag inför investeringsbeslut.</p>

Åtgärd	Status och kommentar
Se över möjligheterna att likt allmännyttan införa ett portföljtänk där portföljen ska generera en marknadsmässig avkastning men där lönsamheten i de enskilda projekten kan variera.	<p>▶ Pågående</p> <p>Frågan har lyfts i ledning och styrelse men inga beslut har tagits.</p>
Säkerställ ett bra samarbete med stadsmiljöförvaltningen för att tillsammans försöka lösa frågan kring gratisparkering i områden där bolaget ska bygga nya anläggningar.	<p>▶ Pågående</p> <p>Frågan har diskuterats löpande med Stadsbyggnadskontoret (som kravställare på Stadsmiljöförvaltningen). Det kommer enligt plan att finnas kommentarer om detta i nya riktlinjer för mobilitet och parkering. Eventuellt kommer även en "gratisparkeringsutredning" att genomföras i Stadsbyggnadsförvaltningens regi.</p>
	<p>Bedömning / Förslag</p> <p>Risken kvarstår men minskar 2025</p>

3.2 Riskområde: Verksamhetsövergripande

3.2.1 Arbetsmiljö (4) ■

Riskbeskrivning

Risk för att tappa personal och kompetens om inte bolaget ses som en attraktiv arbetsgivare.

Åtgärd	Status och kommentar
Modernisera och utveckla det aktivitetsbaserade kontoret.	<p>▶ Pågående</p> <p>Kontorsutvecklingen har startat i slutet av augusti med arbete på plan 1. Projektet beräknas vara avslutat i januari 2025. Målen för utvecklingen är att vi skapar en bättre arbetsmiljö som främjar samarbete mellan avdelningar och skapar nya flexibla arbetsytor som underlättar bl a hybridmöten. Ett annat mål är att skapa ett större konferensrum som rymmer även de stora avdelningarna på bolaget samt ett större lunchrum som både ger fler sittplatser som också kommer underlätta för större möten för hela bolaget.</p>
Säkerställa en modern IT-arbetsplats.	<p>▶ Pågående</p> <p>Projektet ny Digital Arbetsplats pågår och leds av en extern projektledare. Projektet syftar till att införa en modern digital arbetsplats som bygger på nya moderna verktyg som underlättar effektivt arbete i våra system. Införandet har flyttats fram till våren 2025 på grund av att bolaget skall konsolideras över till stadens infrastruktur och IT-plattform. För att inte göra allt samtidigt så görs införandet stegvis. I projektet skall även regler för var vi sparar dokument och struktur för det tas fram. En pilot på en av enheterna skall starta i januari 2025.</p>

Åtgärd	Status och kommentar
<p>I rimlig omfattning erbjuda personalfrämjande aktiviteter/sammankomster för att skapa en god stämning och samhörighet i bolaget.</p>	<p>🔵 Pågående</p> <p>Bolaget har genomfört och planerar att fortsätta med flera personalfrämjande aktiviteter under året, såsom bolagsdagar, vårfest, lussefika och julbord. Dessa aktiviteter, tillsammans med att personalen nu dagligen möts fysiskt på kontoret och i våra kontorsmöten, bidrar till en positiv stämning, ökad samhörighet och att vi ger varandra positiv energi.</p> <p>Den pågående ombyggnaden av kontoret kommer ytterligare förbättra förutsättningarna för personalfrämjande aktiviteter och sammankomster.</p> <p>Ombyggnation av kontoret pågår och projektet förväntas vara klart under kvartal 1 2025. Resultatet av denna uppdatering/ombyggnad kommer att bli en än mer attraktiv arbetsplats som är bättre anpassad till dagens arbetssätt med flexibla mötesrum, stöd för hybridmöten, större utrymmen för stormöten samt större konferensrum.</p>
	<p>Bedömning / Förslag</p> <p>Risk kvarstår 2025 men formuleras om till: Risk att bolaget förlorar värdefull personal och kompetens om bolaget inte ses som en attraktiv arbetsgivare, vilket även kan försvåra rekryteringen av ny kompetens.</p>

3.2.2 Organisationskultur (5) ■

Riskbeskrivning

Risk för att inte kunna upprätthålla bolagets effektivitet och trovärdighet om inte ett kontinuerligt arbete sker för att utveckla bolaget som en attraktiv arbetsgivare

Kontrollaktivitet (Internkontrollplan)	Status och kommentar
<p>Säkerställa att uppföljning och mål och aktivitet sker enligt rutin.</p>	<p>🔵 Pågående</p> <p>Uppföljning sker kvartalsvis av aktiviteter i verksamhetsplanen samt våra KPI:er och mål. Verksamhetsuppföljning sker 2 gånger per år. Verksamhetscontroller följer upp löpande att uppföljning sker.</p>

Åtgärd	Status och kommentar
Implementera bolagets långsiktiga affärsplan.	<p>✔ Pågående</p> <p>Affärsplanen är implementerad på samtliga avdelningar och varit basen för verksamhetsplanen för 2024. KPI:er är framtagna för många områden och för de delar där KPI:er saknas så skall detta arbetas fram. Under hösten 2024 har en revidering av affärsplanen gjorts på övergripande nivå. En genomförandeplan för KF:s mål för mandatperioden beskrivs i en bilaga.</p>
	<p>Bedömning / Förslag</p> <p>Risken kvarstår 2025</p>

3.2.3 Risk för oegentligheter (6) ■

Riskbeskrivning

Risk för oegentligheter bland personal, i förhållande till policy, anvisning och riktlinjer gällande till exempel mutor/representation, resor i tjänsten.





Kontrollaktivitet (Internkontrollplan)	Status och kommentar
Granskning av att alla anställda årligen genomgår bolagets online utbildning mot oegentligheter.	<p>▶ Pågående</p> <p>Bolaget arrangerar årligen en obligatorisk utbildning för att förebygga oegentligheter. Kontroll är gjord att anställda genomfört utbildningen. Säkerställande sker löpande att även nyanställda genomför bolagets online utbildning mot oegentligheter.</p>
Stickprov sker löpande på resor och möten i tjänsten. Syftet med granskningen är att säkerställa efterlevnad av policy och riktlinjer för resor och möten i tjänsten.	<p>▶ Pågående</p> <p>Kontroll genom stickprov är genomförd för perioden januari - oktober 2024, inga avvikelser noterades.</p>
Granskning av att alla nyanställda genomgår introduktion, - där Policy mot mutor och andra förmåner i näringslivet går igenom samt att bolagets utbildning mot oegentligheter genomförs.	<p>▶ Pågående</p> <p>Uppföljningen sker löpande av verksamhetscontroller att de nyanställda genomgår bolagets online utbildning för att förebygga oegentligheter. Utbildningen finns tillgänglig i bolagets portal.</p>
Stickprov sker löpande av VD:s egna kostnader utifrån lagar/riktlinjer/policys. Syfte är att säkerställa att kostnader som belastar bolaget inte ger personlig fördel och egen vinning.	<p>▶ Pågående</p> <p>Kontroller genomförs löpande och inga avvikelser har noterats.</p>
	<p>Bedömning / Förslag</p> <p>Risk kvarstår 2025 men formuleras om till: Risk för oegentligheter bland personal och konsulter i förhållande till policy, anvisning och riktlinjer gällande till exempel mutor/representation, resor i tjänsten.</p>

3.3 Riskområde: Inköp

3.3.1 Inköp och upphandling (7) ■

Riskbeskrivning

Risk för att anvisningen för inköp och upphandling inte efterlevs fullt ut.


Kontrollaktivitet (Internkontrollplan)	Status och kommentar
Granskning sker genom uppföljning av löpande direktupphandlingsavtal så att gränsen för direktupphandling inte överskrids.	 Pågående Kontroll är gjord på samtliga direktupphandlingsavtal avseende beloppsgränser. Granskningen visar inga avvikelser.
Granskning av att alla direktupphandlingar över 50 tkr görs elektroniskt i Proceedo via det elektroniska formuläret "Direktupphandling" och att det finns dokumentation som krävs enligt rutin.	 Pågående Granskning är gjord att direktupphandlingar över 50 tkr hanteras elektroniskt i Proceedo enligt rutinerna. En avvikelse har upptäckts avseende diarieföring. Åtgärder vidtas för att rätta till detta.
Granskning av att alla berörda medarbetare genomgår utbildning i inköp och upphandling för att erhålla beställarbehörighet.	 Pågående Den uppdaterade rutinen fungerar väl och följs upp månadsvis. Den nya funktionaliteten i E-handelssystemet förbättrar möjligheterna att reglera behöriga beställare.
Granskning av att den som beställer har gått utbildning och har behörighet	 Pågående På grund av förbättrad funktionalitet i E-handelssystem kan endast de som är behöriga göra beställningar. Kontrollaktiviteten är således inte längre relevant.
	Bedömning / Förslag Risken kvarstår 2025

3.4 Riskområde: Kompetensförsörjning

3.4.1 Kompetens inom kravställning och beställning i samband med bolagets nybyggnadsprojekt (8) ■

Riskbeskrivning

Risk för brister i bolagets kravställning och beställning samt styrning och uppföljning i samband med nybyggnadsprojekt.

Kontrollaktivitet (Internkontrollplan)	Status och kommentar
Bolaget säkerställer och bibehåller, i samverkan med Higab, en god kompetens inom projektutveckling, kravställning och beställning samt god kostnadskontroll i investeringsprojekten.	 Pågående Kravställningen mot Higab har förfinats i flera delar. Forum för att diskutera samarbetet med Higab genomförs löpande.
	Bedömning / Förslag Risken har minskat men kvarstår 2025


3.4.2 Bristande kompetens kring centrala IT lösningar (9) ■

Riskbeskrivning

Teknikutvecklingen i omvärlden går snabbt. Utvecklingen styrs av behov och efterfrågan på global nivå. Utan effektiv omvärldsbevakning och löpande utbildning riskerar bolaget att tappa viktig kärnkompetens.

Konsekvensbeskrivning


Bristande kunskap i bolagets kritiska system riskerar att öka behovet av externa konsulter och i förlängningen även ett sämre kundmöte.

Åtgärdens status	Kommentar vid senaste uppföljning
IT-avdelningen identifierar löpande behovet av vidareutbildning för den egna personalen.	 Pågående Utbildning och kompetensutveckling sker kontinuerligt och i enlighet med en tydlig plan för att säkerställa att kunskapen alltid är aktuell och relevant.
	Bedömning / Förslag Risken kvarstår 2025

3.4.3 Eftersatt underhåll av IT-system (10) ■

Riskbeskrivning


Risk för betydande störningar, begränsningar och merarbeten i IT-system pga system som ligger kvar i gammal teknik.

Åtgärdens status	Kommentar vid senaste uppföljning
Modernisera systemen och utveckla dem i ny teknik	 Pågående Modernisering och utveckling av systemen med ny teknik pågår kontinuerligt, och en tydlig plan finns. Flytten av Arrende till Modus har intensifierats, och det finns en konkret strategi för att slutföra övergången för samtliga områden innan sommaren 2025.
	Bedömning / Förslag Risken kvarstår 2025

3.4.4 Driftstörning IT-system (11) ■

Riskbeskrivning

Risk att IT-system som driftas på bolagets egna servrar påverkas om nätverkskommunikationen slutar fungera.

Åtgärd	Status och kommentar
Modernisera systemen till en molnlösning. I det korta perspektivet använda två olika nätverksanslutningar för att få ökad redundans.	 Pågående Moderniseringen till molnlösning pågår enligt bolagets plan.
	Bedömning / Förslag Risken kvarstår 2025

3.4.5 Konsolidering med stadens kommungemensamma tjänster (12) ■

Riskbeskrivning

Risk att införande av nya verktyg för intern effektivisering såsom t ex Ciceron, Nya Digitala Navet, SharePoint och Teams blir försenat eller framflyttat på grund av att konsolidering till Intraservice IT-miljö inte kan genomföras i tid.

Åtgärdens status	Status och kommentar
Uppvakta Intraservice för att bli prioriterade för konsolidering under Halvår 1 2024.	✓ Avslutad Konsolidering till stadens kommungemensamma tjänster sker 16 - 17 november.
	Bedömning / Förslag Risken utgår 2025

3.5 Riskområde: Förvaltning


3.5.1 Underhållsplanering (13) ■

Riskbeskrivning

Risk för att inte ha en långsiktighet i den systematiska underhållsplaneringen pga avsaknad av ett digitalt system.

Konsekvensbeskrivning

Konsekvens kan bli att akuta underhållsåtgärder, och därmed merkostnader, uppstår i avsaknad av en mer långsiktig och proaktiv underhållsplanering.

Åtgärd	Status och kommentar
Implementera ett nytt fastighetssystem.	 Avslutad Risken är hanterad då implementering av ett nytt fastighetssystem pågår. Detta kommer att säkerställa långsiktighet i den systematiska underhållsplaneringen. För närvarande finns ingen underhållsskuld och en tydlig underhållsplan är upprättad.
	Bedömning / Förslag Risken utgår 2025


3.5.2 Klimatanpassning (14) ■

Riskbeskrivning

Risk för att bolagets fastigheter inte har beredskap för översvämningar, orsakade av skyfall och högvatten.

Konsekvensbeskrivning

Om bolagets fastigheter och markparkeringar översvämmas drabbas kunderna. Även bolagets fastigheter kan påverkas.

Åtgärd	Status och kommentar
Arbeta med åtgärds- och beredskapsplan för att möta eventuella konsekvenser för verksamheten.	 Pågående Beredskap finns trots att konsekvensen kan bli stor vid en händelse. Ett kontinuerligt arbete med åtgärds- och beredskapsplan pågår för att hantera eventuella konsekvenser för verksamheten.
	Bedömning / Förslag Risk minskar men kvarstår 2025.

Riskområde: Betalsystem


3.5.3 Drift betalsystem (15) ■

Riskbeskrivning

Risk för driftstörningar i betalsystemen.

Konsekvensbeskrivning

Detta påverkar kunderna negativt och leder till minskade intäkter.

Åtgärd	Status och kommentar
Samarbete och uppföljning av kravställning i förhållande till leverantörer för att säkerställa driftsäkerheten i betalsystemen.	 Pågående Återkommande avstämningsmöten hålls med Flowbird, som är leverantör till BA, samt med Netaxept, som ansvarar för kortbetaltjänsten. Dessa möten syftar till att säkerställa att kravställning och driftsäkerhet i betalsystemen upprätthålls.
	Bedömning / Förslag Risken kvarstår 2025

3.6 Riskområde: Kund & Avtal


3.6.1 Elladdning (16) ■

Riskbeskrivning

Risk för driftstörningar i elladdningssystemet.

Konsekvensbeskrivning


Kan leda till missnöjda kunder och minskade intäkter.

Åtgärd	Status och kommentar
Införa beredskap för att kunna erbjuda support dygnet runt.	 Pågående Supportcentral (fd driftcentral) har varit i gång sedan juni och uppföljningsmöte med personalansvarig (Cubsec) framför att det fungerar bra med den personal som finns på plats. Finns möjlighet att utöka innehållet i uppdraget vilket kommer att ses över under hösten. Kontinuerliga avstämningar med Virta, leverantör för backhandsystem (system som styr och balanserar våra laddare).
	Bedömning / Förslag Risken kvarstår 2025

3.6.2 Bolagets långsiktiga ekonomiska förmåga (17) ■

Riskbeskrivning


Risk för att bolagets intäkter från kunder påverkas negativt av den pågående inflationen, omvärldsförändringar och nya beteenden kopplat till rådande situation.



Kontrollaktivitet (Internkontrollplan)	Status och kommentar
Fortsätta att följa utvecklingen och arbeta strukturerat och kontinuerligt med att planera verksamheten efter rådande situation.	 Pågående Verksamheten och det ekonomiska resultatet följs upp löpande. Det är ett kontinuerligt arbete i vår verksamhet att hantera och planera utifrån bolagets aktuella situation.
	Bedömning / Förslag Risken kvarstår 2025

3.6.3 Tillgänglighet till staden (18) ■

Riskbeskrivning

Risk att tillgängligheten till staden försämras om inte ett helhetsperspektiv på parkering och mobilitet används då olika projekt inom stadsutveckling och infrastruktur tar parkeringsytor i anspråk, tillfälligt och permanent.


Kontrollaktivitet (Internkontrollplan)	Status och kommentar
Bolaget arbetar kontinuerligt med att få fram ersättningslösningar. Arbetet pågår intensivt för att möta utmaningar om tillgänglighet i kritiska områden.	 Pågående Det pågår ett kontinuerligt arbete för att hitta ersättningslösningar, och ett aktuellt exempel är P-Centralen, vår senaste parkeringsanläggning. Det är ett återbruksprojekt med över 600 parkeringsplatser.

Åtgärd	Status och kommentar
Samverka med affärspartner för att hitta permanenta och tillfälliga lösningar som tillgodoser målgruppernas behov.	 Pågående Genom en löpande dialog med affärspartners strävar vi efter att möjliggöra ett mer flexibelt och effektivt nyttjande av platserna, till exempel genom att omvandla hyrda parkeringsplatser till parkeringstillstånd.
Arbete tillsammans med SMF för att informera om alternativa lösningar.	 Pågående Ett kontinuerligt arbete pågår i samarbete med stadsmiljöförvaltningen för att låta Parkering Göteborg ta över hanteringen av boendeparkering på gatumark.
	Bedömning / Förslag Risken kvarstår 2025

3.6.4 Tillgång till el (19) ■

Riskbeskrivning


Risk för bristande tillgång till el i bolagets anläggningar.

Åtgärd	Status och kommentar
Underhålla och kommunicera åtgärds och beredskapsplan.	 Pågående I dagsläget ser vi inget behov att förändra fastställd plan från 2022.
	Bedömning / Förslag Risk kvarstår 2025 men formuleras om till: Risk för bristande tillgång till eleffekt i bolagets anläggningar.

3.6.5 Bolagets långsiktiga ekonomiska förmåga (20) ■

Riskbeskrivning

Risk för uteblivna intäkter och missnöjda kunder/affärspartner i pågående stora leveranser, om inte organisationen och kapacitet finns för att i tid leverera vad som utlovats.

Åtgärd	Status och kommentar
Ta fram en leveransplan i samarbete med berörda parter.	 Pågående En långsiktig plan finns framtagen i samarbete med Familjebostäder och Poseidon.
	Bedömning / Förslag Risk kvarstår 2025

3.6.6 Risk för att bolaget inte har rådighet övre prissättningen (21) ■

Riskbeskrivning

Risk för olönsamhet i anläggningar, subventioner till bilister, inte marknadsmässiga priser samt att bolaget går miste om ett verktyg för att styra trafiken.

Konsekvensbeskrivning

Affärsrisk

Om vi inte kan parera ökade kostnader med justeringar i avgifter så är risken större att anläggningar blir olönsamma – detta gäller främst nya anläggningar men även till viss del befintliga anläggningar. Det kan också medföra nedskrivningar i både nya och befintliga anläggningar.

Risk för subventioner till bilister


Om vi inte har möjlighet att prissätta parkering utifrån vad det kostar att bygga parkeringsanläggningar så riskerar vi att subventionera parkering på bekostnad av övriga medlemmar i kommunen, till exempel genom lägre bidrag till kommunens kärnverksamhet

Hållbarhet

Utan rådighet över prissättning så riskerar staden att gå miste om parkering som verktyg för att styra trafiken

Marknadspris

Utan rådighet över prissättning så kan inte bolaget garantera marknadsmässiga avgifter för parkering

Åtgärd	Status och kommentar
<p>Successiva avgiftshöjningar i områden med hög efterfrågan. Löpande förankring internt och i berörda förvaltningar. Säkerställa möjligheter att avvika från beslutad avgiftsnivå vid nybyggnation.</p>	<p> Pågående</p> <p>Förankring har skett i styrelse vid flera tillfällen likväl som i forum på stan (direktörsforum samt forum för hållbart resande).</p>
	<p>Bedömning / Förslag Risk kvarstår 2025 men formuleras om till: Risk för att bolaget inte har marknadsmässiga priser.</p>