

Beslutsunderlag
Styrelsen 2024-09-23
Diarienummer GOT-2023-00333

Handläggare: Marita Kärnstrand, Chef Ekonomi & VS
Telefon: 031 – 368 44 30
E-post: marita.karnstrand@gotevent.se

Uppföljningsrapport 2 per augusti 2024

Förslag till beslut

i styrelsen för Got Event AB

1. Styrelsen för Got Event AB föreslås besluta godkänna förslag till uppföljningsrapport 2, per augusti 2024 samt översända rapporten till Göteborg & CO.

Sammanfattning

Innehåll, struktur och definitioner i uppföljningsrapporten följer den rapportmall för nämnder och styrelser som beslutats av Stadsledningskontoret. Uppföljningsrapporten i sin helhet skickas till Göteborg & Co AB 2024-09-13. Uppföljningsrapporten redovisas i bilaga.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Got Event har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Bedömning ur ekologisk dimension

Got Event har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Bedömning ur social dimension

Got Event har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Bilaga

1. Uppföljningsrapport 2 per augusti 2024.
2. Uppföljning av Göteborgs Stads plan för kompetensförsörjning 2024-2026.

Beskrivning av ärendet

Uppföljningsrapporten redovisas som bilaga.

Bolagets bedömning

Uppföljningsrapport 2, per augusti, ger en samlad lägesbild över bolagets verksamhet och ekonomi för perioden januari - augusti 2024.

Marita Kärnstrand

Lotta Nibell

Chef Ekonomi & Verksamhetsstyrning VD Got Event AB



Delårsrapport aug 2024- nämnder och styrelser

Got Event AB

Innehållsförteckning

1	Sammanfattning	4
2	Väsentlig styrinformation till kommunledningen.....	5
2.1	Verksamhetens utveckling	5
2.1.1	Mått/nyckeltal som beskriver verksamhetens utveckling...	5
2.1.2	Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling	5
2.1.3	Övrig väsentlig information till kommunstyrelsen	6
2.2	Kommunfullmäktiges budgetmål	6
2.2.1	Göteborg ska vara en jämlik och trygg stad där alla invånare ges inflytande och möjlighet till delaktighet.	6
2.2.2	Segregationen i Göteborg ska brytas.	6
2.2.3	Göteborg ska klara kompetensförsörjningen.	6
2.2.4	Göteborg ska byggas ihop till en grön och levande stad utan bostadsbrist.	6
2.2.5	Göteborg ska vara ledande i klimatomställningen och ha en hög biologisk mångfald.	7
2.2.6	Göteborgs Stad ska ha en välfärd som möter göteborgarnas behov.	7
2.2.7	Göteborgs Stad ska ge sina anställda en bra arbetsmiljö och goda arbetsvillkor.	7
3	Övrig uppföljning till kommunledningen.....	8
3.1	Väsentliga personalförhållanden	8
3.1.1	Mått/nyckeltal som beskriver utvecklingen ur ett HR- perspektiv (styrelser).....	8
3.1.2	Analys av situationen inom HR-området.....	8
3.1.3	Långsiktig kompetensförsörjning - Uppföljning av Göteborgs Stads plan för kompetensförsörjning 2024- 2026.....	9
3.2	Ekonomisk uppföljning	9
3.2.1	Resultatredovisning i sammandrag - styrelser	9
3.2.2	Utfall till och med perioden	9
3.2.3	Prognos.....	10
3.2.4	Investeringsredovisning.....	10
3.2.5	Lån och lånetak för bolag	11
3.3	Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag	11
3.3.1	Uppföljning avtalssamverkan.....	11
3.3.2	Övriga beslut och/eller uppdrag.....	11

4	Styrinformation till styrelsen	12
5	Redovisning av styrelsens uppdrag	13
5.1	Redovisning av uppdrag från kommunfullmäktige och kommunstyrelsen i och utanför budget (begränsad kommentar)	13
5.2	Redovisning av styrelsens egna uppdrag	15

Bilagor

Bilaga 1: Uppföljning av Goteborgs stads plan för kompetensförsörjning

1 Sammanfattning

Got Event har under året fullgjort sitt uppdrag enligt ägardirektiv.

I vår omvärld ser vi en fortsatt hög efterfrågan på live-evenemang med stigande biljettpriser. Den tekniska utvecklingen går också allt snabbare. Under perioden har Got Event genomfört 277 evenemang med 1 096 217 besökare. Detta är något lägre siffror än föregående år på grund av ett mellanår på Ullevi när det gäller stora konserter. Detta påverkar bolagets ekonomi och budgeten för året har därför underbalanserats med 18 mnkr. Budgeten bygger på att planerat underhåll för arenorna följer plan, vilket är nödvändigt för att arenorna inte ska tappa i konkurrenskraft. På flera av arenorna är behovet dock större än vad Got Events ekonomi förmår täcka. Till följd av tillkommande evenemang har den ekonomiska prognosen för helåret förbättrats, Prognosen bedöms till -1 mnkr, vilket innebär en förbättrad prognos med 17 mnkr jämfört med årsbudget.

2 Väsentlig styrinformation till kommunledningen

2.1 Verksamhetens utveckling

2.1.1 Mått/nyckeltal som beskriver verksamhetens utveckling

Effektmått och övriga mått/nyckeltal

Mått/nyckeltal	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall perioden 2024	Prognos helår 2024
Antal evenemang	393	502	277	400
Antal besökare	1 842 885	2 216 186	1 096 217	1 400 000

Volym-, intäkts- och kostnadsutveckling

Mått	Utfall perioden jämfört med samma period föregående år	Prognos helår jämfört med helår föregående år
Antal evenemang	-9	-20
Antal besökare	-33	-37

2.1.2 Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling

<i>Orsak till att avvikelsen uppstått</i>
<i>Konsekvenser för de verksamheten är till för</i>
<i>Konsekvenser för organisation, medarbetare och chefer</i>
<i>Ekonomiska konsekvenser</i>
<i>Vidtagna åtgärder</i>

2.1.3 Övrig väsentlig information till kommunstyrelsen

2.2 Kommunfullmäktiges budgetmål

2.2.1 Göteborg ska vara en jämlik och trygg stad där alla invånare ges inflytande och möjlighet till delaktighet.

Målet är inarbetat i bolagets verksamhetsplan och kopplar an till målområde *Nöjda kunder* (besökarnas upplevelser i fokus) och *Attraktiva arenor* (trygga välkomnande mötesplatser för alla).

Got Events uppdrag enligt ägardirektivet är att erbjuda mötesplatser för alla. Det innebär att vi påverkar utbudet av upplevelser i den mån det är möjligt så att utbudet ska tilltala olika målgrupper. Bemötandefrågor är något som vi arbetar kontinuerligt med, bland annat genom utbildning. Att vi bedriver en verksamhet som är fri från alla former av diskriminering och trakasserier är en viktig del i vårt förhållningssätt och bemötande i kundrelationer.

Kundundersökningar görs löpande på våra större evenemang där besökares synpunkter omhändertas i verksamheten.

Tillsammans med arrangörer och andra samverkansparter har vi alltid säkra och trygga evenemang i fokus. När många människor samlas på liten yta krävs gediget säkerhetsarbete för att säkra trygga evenemang. Myndigheters regler och rekommendationer är vägledande för att utvärdera möjligheterna att förbättra vår verksamhet.

2.2.2 Segregationen i Göteborg ska brytas.

Målet är inarbetat i bolagets verksamhetsplan och kopplar an till målområde *Attraktiva arenor* (trygga välkomnande mötesplatser för alla).

Got Events uppdrag enligt ägardirektivet är att erbjuda mötesplatser för alla. Det innebär att vi påverkar utbudet av upplevelser i den mån det är möjligt så att utbudet ska tilltala olika målgrupper.

2.2.3 Göteborg ska klara kompetensförsörjningen.

Målet är inarbetat i bolagets verksamhetsplan och kopplar an till målområde *Attraktiv arbetsplats* (medarbetare som känner delaktighet och stimulans).

Kompetensförsörjning inom vissa yrkesgrupper är en utmaning. För att säkerställa framtida kompetensbehov arbetar vi kontinuerligt med marknadsföring och öka samarbetet med andra aktörer. Kompetensförsörjningsplan är framtagen. Bolaget tar också emot ett stort antal feriearbetare, drygt 120 personer under sommar-, höst- och påsklov, vilka utgör potentiella framtida anställda.

2.2.4 Göteborg ska byggas ihop till en grön och levande stad utan bostadsbrist.

Målet är ej tillämpligt på Got Events verksamhet.

2.2.5 Göteborg ska vara ledande i klimatomställningen och ha en hög biologisk mångfald.

Målet är inarbetat i bolagets verksamhetsplan och kopplar an till målområde *Klimat- och resurseffektiv verksamhet* (minskat klimatavtryck).

Bolaget arbetar aktivt för att minska miljö- och klimatpåverkan. Det handlar om energi, vilken mat som serveras i restaurangerna, vilka material som köps in, hur el- och vatten produceras och förbrukas, till hur vi hanterar vårt avfall. Det handlar också om byggprojekt, tjänsteresor och transporter och hur vi kan uppmuntra evenemangsbesökare att resa och konsumera mer hållbart.

Got Event är en av initiativtagarna till *Greentopia*, evenemangsbranschens initiativ för att driva på klimatomställning. Projektet kopplar an till Göteborg Stads Miljö- och klimatprogram samt Göteborgs Stads avfallsplan. Bolaget ingår även i projektet *Gothenburg Green City Zone* (GGCZ), där bolaget har representanter i flera projektgrupper. Projektet kopplar an till Göteborgs Stads Miljö- och klimatprogram. Bolaget är även delaktig i andra samverkansprojekt som t e x lösningar för klimatsmarta evenemang, lösningar för flergångsartiklar samt cirkulära eventkläder.

Got Event klimatberäknar verksamheten och är även miljöcertifierat sedan 2004. Vi arbetar också tillsammans med partners och arrangörer för att hållbarhetscertifiera evenemang.

2.2.6 Göteborgs Stad ska ha en välfärd som möter göteborgarnas behov.

Målet är inarbetat i bolagets verksamhetsplan och kopplar an till målområde *Rikt utbud året om* (fylld kalender och fyllda arenor).

Got Events uppdrag enligt ägardirektivet är att erbjuda mötesplatser för alla. Det innebär att vi påverkar utbudet av upplevelser i den mån det är möjligt så att utbudet ska tilltala olika målgrupper. Genom att erbjuda upplevelser och rekreation av olika slag bidrar verksamheten till en levande stad, en aktiv fritid och ökad välfärd.

2.2.7 Göteborgs Stad ska ge sina anställda en bra arbetsmiljö och goda arbetsvillkor.

Målet är inarbetat i bolagets verksamhetsplan och kopplar an till målområde *Attraktiv arbetsplats* (medarbetare som känner delaktighet och stimulans).

Alla medarbetare på Got Event är viktiga för att verksamheten ska fungera och tillsammans skapar vi vår arbetsmiljö där organisationskulturen är viktig. Inriktningen är att styrningen ska var mer tillitsbaserad där tydlighet i ansvar och roller är en förutsättning.

I Got Events Plan för kompetensförsörjning och attraktiv arbetsgivare 2023-2027, beskrivs förhållningssätt och aktiviteter som behövs för att klara kompetensförsörjningen på kort och lång sikt.

3 Övrig uppföljning till kommunledningen

3.1 Väsentliga personalförhållanden

3.1.1 Mått/nyckeltal som beskriver utvecklingen ur ett HR-perspektiv (styrelser)

	Aktuell period (ack sedan årets början)	Motsvarande period föregående år	Prognos 2024	Utfall 2023
Årsarbetare	161	155	240	235
Total sjukfrånvaro (%)	2,1	3,9	3,6	3,6
Antal bolagsexterna avgångar, tillsvidareanställda	6	5		
Antal bolagsexterna rekryteringar, tillsvidareanställda	10	2		
Bolagsextern personalomsättning (%)			5,10	5,28

Antal årsarbetare har ökat på grund av att vakanta tjänster har tillsatts under perioden.

Den ackumulerade sjukskrivningen har minskat markant. En anledning till detta är en god systematik gällande arbetet med långtidssjukskrivningar.

3.1.2 Analys av situationen inom HR-området

Bolaget ses som en attraktiv arbetsplats då antal kompetenta sökande på utannonserade tjänster generellt fortsatt är hög. Svårrekryterade grupper är, likt föregående år, timavlönade arenastädare samt restaurangpersonal. HR-avdelningen arbetar, tillsammans med representanter från verksamheten, aktivt med riktade marknadsföringsinsatser, deltagande i mässor, deltagande i employer branding-nätverk, samarbete med Arbvux med mera, för att attrahera nya timavlönade i nämnda kategorier.

Som ett led i arbetet med god arbetsmiljö, har bolaget vid årsskiftet infört årsarbetstid för medarbetare som inte arbetar i fastställt schema. Årsarbetstiden möjliggör, att för medarbetaren inom givna ramar ha stort inflytande på arbetstidens förläggning efter verksamhetens varierande behov av arbetstidsuttag.

3.1.3 Långsiktig kompetensförsörjning - Uppföljning av Göteborgs Stads plan för kompetensförsörjning 2024-2026

3.1.3.1 Sammanfattande analys - kompetensförsörjning

Got Events Plan för kompetensförsörjning och attraktiv arbetsgivare 2023-2027, beskriver förhållningssätt och aktiviteter som behövs för att klara kompetensförsörjningen på kort och lång sikt. Bolaget utgår från ARUBA-modellen för kompetensförsörjning; Attrahera, Rekrytera, Utveckla o Behålla, Avsluta. Identifierade aktiviteter är bland annat omvärldsbevakning, översyn av rekryteringskanaler, samarbete med Arbvux, tydliga handlingsplaner för medarbetarenkätens utvecklingsområden och utvecklingsplaner för medarbetare, Bolaget analyserar diverse personalnyckeltal såsom personalomsättning, åldersstruktur med mera. Ledarskapet spelar en väsentlig roll i arbetet med kompetensförsörjning. Utveckling av bolagets chefer kring tillitsbaserat ledarskap har påbörjats.

3.2 Ekonomisk uppföljning

3.2.1 Resultatredovisning i sammandrag - styrelser

Belopp i mnkr	Period				Helår			
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall fg år	Prognos	Fg prognos	Budget	Bokslut fg år
Intäkter	168,9	138,4	30,5	188,2	228,5	216,7	194,4	266,4
Kostnader	-289,9	-280,6	-9,3	-283,4	-435,4	-435,1	-419,4	-437,6
Rörelseresultat	-121,0	-142,2	21,2	-95,2	-206,9	-218,4	-225,0	-171,2
Finansiella intäkter	0,6	0,3	0,3	5,6	0,6	0,6	0,5	6,1
Finansiella kostnader	-0,8	0	-0,8	-1,0	-1,2	-0,7	0	-1,1
Resultat efter fin. poster	-121,2	-141,9	20,7	-90,6	-207,5	-218,5	-224,5	-166,2

3.2.2 Utfall till och med perioden

Kommentar till större avvikelser, resultat per augusti

Resultat efter finansiella poster per augusti uppgår till -121,2 mnkr, vilket är 20,7 mnkr bättre än periodens budget.

Intäkterna avviker positivt från periodens budget med 30,5 mnkr och beror dels på att evenemang hittills under året har genererat ett resultat som överträffar budget, dels har fler evenemang genomförts än vad som budgeterats. Tillkommande evenemang inför nästa sommar på Ullevi förbättrar resultatet ytterligare. Kostnadssidan avviker negativt mot budget med 9,3 mnkr då evenemang även genererat ökade kostnader, t e x kostnad för timanställd personal. Lokallyrorna

ökar på grund av högre ränteläge än vad som antogs vid budgettillfället.

Jämförelse med samma period föregående år

Resultat efter finansiella poster per augusti 2023 uppgick till -90,6 mnkr. Motsvarande resultat för 2024 uppgår till -121,2 mnkr. Intäkterna har minskat med 10% 2024, medan kostnaderna har ökat med 2% jämfört med samma period föregående år. Eftersom antal evenemang och typ av evenemang varierar från år till år är exakta jämförelser svåra att göra. Antalet evenemang har minskat med 9% till och med augusti 2024 jämfört med samma period föregående år, antal besökare har minskat med 33%.

3.2.3 Prognos

Kommentarer till prognos

Årets budget är underbalanserad med 18 mnkr till följd av en förväntad minskning i evenemangsutbudet för konserter på Ullevi 2024. Budgeten bygger också på att planerat underhåll följer plan för att arenorna inte ska tappa i konkurrenskraft.

Prognos per augusti bedöms till – 1 mnkr, vilket innebär en förbättrad prognos med 17 mnkr jämfört med årsbudget. Den förbättrade prognosen beror dels på att evenemang hittills under året har genererat ett resultat som överträffar budget, dels har fler evenemang genomförts än vad som budgeterats. Prognosen bygger också på tillkommande evenemang inför nästa sommar på Ullevi, vilket förbättrar resultatet ytterligare. Prognosen har förbättrats med 11 mnkr sedan föregående prognos.

3.2.4 Investeringsredovisning

3.2.4.1 Sammanställning av moderbolagets/bolagets totala investeringar

Rapporterande bolag	Utfall ack period	Prognos helår	Budget helår	Utfall fg år
Got Event AB	67,4	81,6	81,6	55,5

3.2.4.2 Investeringar i materiella och immateriella anläggningstillgångar

Investeringar i materiella och immateriella anläggningstillgångar

Nettoutgifter i mkr	Utfall t o m aug	Prognos helår	Budget helår	Utfall fg år
Nyinvesteringar	19,8	20,6	32	21
Reinvesteringar	47,6	61,0	49,6	34,5
SUMMA INVESTERINGAR	67,4	81,6	81,6	55,5

Investeringar i finansiella anläggningstillgångar

Aktier och andelar, i mnkr	Prognos helår
Summa investeringar	

3.2.4.3 Projektreddovisning investeringsobjekt, pågående och kommande projekt enligt investeringsplaner för bolag

Benämning projekt enl. inv. plan, i mnkr	Budget per projekt	Ack utfall tom perioden	Aktuell prognos för hela projektet	Beräknas färdigt (år, kv)

3.2.5 Lån och lånetak för bolag

Lån mnkr	Volym 31 aug 2024	Prognos 31 dec 2024	Lånetak 2024	Volym 31 dec 2023
Summa				

Tillfälligt behov av utökad kontokredit till följd av fluktuationer i verksamheten. Bolaget finansieras till 50 % av koncernbidrag som betalas ut kvartalsvis i efterskott samt 50 % som finansieras genom externa intäkter. Extern finansiering hänger samman med när i tid biljetter till evenemang släpps till försäljning samt när i tid evenemang genomförs. 2024 är ett mellanår för konserterna på Ullevi, vilket medför ett tillfälligt utökat behov av kontokredit under året.

3.3 Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag

3.3.1 Uppföljning avtalssamverkan

Avtalets namn/rubrik	Avtalspart/-er (kommun och/eller Region)	Verksamhet som bedrivs med stöd av avtalet	Övrigt?

3.3.2 Övriga beslut och/eller uppdrag

4 Styrinformation till styrelsen

5 Redovisning av styrelsens uppdrag

5.1 Redovisning av uppdrag från kommunfullmäktige och kommunstyrelsen i och utanför budget (begränsad kommentar)

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
Kommunstyrelsen hemställer till samtliga nämnder och bolag att sammanställa vilka verksamhetsmässiga eller affärsmässiga konsekvenser som kriget i Ukraina och tillhörande effekter har inneburit för verksamheterna. Samtliga nämnder och bolag ska även redovisa verksamheternas prognoser på kostnadsutvecklingen för direkta kostnader som är kopplade till flyktmottagandet. Uppföljningen ska redovisas i samband med delårsrapport per mars för Staden. <i>Uppdragsår 2022 Typ av KF/KS-uppdrag Hemställan</i>	 Avslutad Halvår 2 2024 2024-09-07 Bolaget har inte haft några verksamhetsmässiga eller affärsmässiga konsekvenser till följd av kriget i Ukraina. Uppdraget avslutades av styrelsen i samband med styrelsebeslut om Uppföljningsrapport 2 2023.
Alla nämnder och styrelser får i uppdrag att aktivt arbeta med hållbarhetsperspektiven i budget- och uppföljningsprocesser. Detta gäller även jämställdhetsperspektivet och framför allt i investeringsbudgetar. <i>Uppdragsår 2023 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</i>	 Pågående Halvår 2 2024 2024-09-07 Löpande arbete. Hållbarhetsperspektiven är inarbetade i bolagets verksamhetsplan och arbetas med och följs upp kontinuerligt, likaså jämställdhetsperspektivet.
Alla nämnder och styrelser får i uppdrag att arbeta för att andelen arbetade timmar som utförs av timanställda inte överstiger fem procent. <i>Uppdragsår 2023 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut</i>	 Pågående Halvår 2 2024 2024-09-07 Löpande arbete. Got Events verksamhet är beroende av tillfälligt anställda för att verksamheten ska fungera med både breddidrott och olika typer av evenemang på arenorna. Andelen arbetade timmar 2023 utfört av timanställd personal uppgick till 36%.
Alla nämnder och styrelser får i uppdrag att stärka de organisatoriska förutsättningarna för första linjens chefer och genomföra utbildningar om tillitsbaserat ledarskap.	 Pågående Halvår 2 2024 2024-09-07

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
Uppdragsår 2023 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag inom budgetbeslut	Uppstart för arbetet med tillitsbaserat ledarskap, 2023-09-19 genom en introduktion för samtliga chefer. 2023-10-24 genomfördes en utbildning för bolagets samtliga chefer. Uppföljning av utbildningen har genomförts. Arbetet fortsätter under 2024.
Göteborgs Stads nämnder och styrelser får i uppdrag att analysera klimateffekternas påverkan och konsekvenser för sin verksamhet, samt identifiera och nominera åtgärdsbehov till stadens kommande klimatanpassningsplan. Uppdraget ska återrapporeras till kommunstyrelsen senast kvartal 3 2023. Uppdragsår 2023 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag utanför budgetbeslut	 Avslutad Halvår 2 2024 2024-09-07 Klimateffekters påverkan på verksamheten samt konsekvenser har analyserats. Åtgärdsbehov har tagits fram och rapporterats till Stadens arbete med Klimatanpassningsplan. 2023-09-01 beslutade styrelsen i Got Event AB om att godkänna förslaget.
Idrotts- och föreningsnämnden, Förvaltnings AB Framtiden, Got Event AB, Liseberg AB och Göteborgs Hamn AB, stadsfastighetsnämnden, Higab AB, Älvstranden Utveckling AB samt stadsmiljönämnden får i uppdrag att identifiera objekt i sin egen verksamhet som ska stängas av vid meddelande om risk för manuell förbrukningsfrånkoppling från Svenska kraftnät. Uppdraget ska vara slutfört senast 31 oktober 2023. Uppdragsår 2023	 Avslutad Halvår 2 2024 2024-09-07 Uppdraget slutfördes innan 31 oktober och återrapporaterades i Got Event styrelse 2023-11-27. Uppdraget innebär att identifiera objekt i verksamheten som ska stängas av vid meddelande om risk för manuell förbrukningsfrånkoppling från Svenska kraftnät.
Samtliga nämnder och styrelser får i uppdrag att möjliggöra för anställningar och praktikplatser för fler personer med funktionsnedsättning, uppdraget återrapporeras i respektive nämnd och styrelse. Uppdragsår 2023 Typ av KF/KS-uppdrag Uppdrag utanför budgetbeslut	 Pågående Halvår 2 2024 2024-09-07 Bolaget tar emot ett stort antal ferieungdomar. Under sommaren 2024 har över 100 ungdomar feriearbetat inom bolaget. Vi erbjuder även feriearbete under påsk- och höstlov. Samarbete sker med Arbvux och med Passalen (ideell förening, utvecklar nya lösningar för att skapa inkludering för unga med funktionsvariation). Exempel på fler samarbeten är Vägledningscenter Iris mfl.
Stadsfastighetsnämnden, Förvaltnings AB Framtiden, idrott- och föreningsnämnden, Got Event AB, Göteborgs Hamn AB, Higab AB och Älvstranden AB får i uppdrag att tillsammans med berörda nämnder och styrelser arbeta för att överbygga de administrativa hinder för energi- och effektbesparingsåtgärder som finns i och med att olika nämnder och bolag	 Pågående Halvår 2 2024 2024-09-07 Got Event ingår i arbetsgruppen för detta uppdrag där hinder och möjligheter har identifierats.

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
nyttjar respektive äger olika lokaler. <i>Uppdragsår</i> 2023	
Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att tillgängliggöra lokaler som efterfrågas av valnämnden för att säkerställa tillgång till vallokaler över hela Göteborg. <i>Uppdragsår</i> 2024 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> <i>Uppdrag inom budgetbeslut</i>	 Avslutad Halvår 1 2024 2024-09-07 Got Event har sedan tidigare meddelat Valnämnden att foajén i Scandinavium kan tillgängliggöras som vallokal, likaså foajén i Bravida Arena om det inte pågår något evenemang i arenorna. Uppdraget avsluts i samband med styrelsebeslut om Uppföljningsrapport 2 2024.
Samtliga nämnder och styrelser i Göteborgs Stad får i uppdrag att aktivt överväga möjligheter till ökat samutnyttjande av resurser inom kommunikationsområdet. Konsekvenser relaterade till arbetsmiljöaspekter och eventuella upphandlingsregler ska redovisas. Samverkan ska i samband med uppdragets genomförande ske med fackliga parter. <i>Uppdragsår</i> 2024 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> <i>Uppdrag utanför budgetbeslut</i>	 Ej påbörjad

5.2 Redovisning av styrelsens egna uppdrag

Uppföljning av Göteborgs stads plan för kompetensförsörjning 2024-2026

Got Event AB

Innehållsförteckning

1	Kompetensförsörjning, nuläge.....	3
1.1	Finns svårigheter att kompetensförsörja inom er förvaltning/bolag idag?	3
1.1.1	<i>Hur påverkar möjligheterna att kompetensförsörja genomförande av förvaltningens/bolagets uppdrag?</i>	<i>3</i>
1.1.2	<i>Hur arbetar ni inom förvaltningen/bolaget för att lösa de svårigheter med kompetensförsörjning som finns idag?</i>	<i>4</i>
1.2	Finns det yrkesgrupper inom er förvaltning/bolag med behov av kompetensväxling? (se anvisning)	4
2	Kompetensförsörjning, lång sikt.....	5
2.1	Finns svårigheter att tillgodose kompetensförsörjningsbehovet på längre sikt?	5
2.1.1	<i>Om förvaltningen/bolaget bedömer svårigheter med att tillgodose kompetensförsörjningsbehovet, vilka strategier planeras för att möta behovet på längre sikt?</i>	<i>5</i>
2.2	Finns det yrkesgrupper inom er förvaltning/bolag som på längre sikt har behov av kompetensväxling? (se anvisning)	5
3	Sammanfattande analys	6
3.1	Sammanfattande analys - kompetensförsörjning	6

1 Kompetensförsörjning, nuläge

1.1 Finns svårigheter att kompetensförsörja inom er förvaltning/bolag idag?

Yrkesgrupp	Ev särskild befattning	Uppge antal tjänster om saknas utifrån budgeterad bemanning under innevarande år (nuläge)	Hur många av dessa tjänster är vakanta eller utgör inhyrd personal? Uppge antal	Hur många av dessa tjänster är tillsatta med annan kompetens? Uppge antal	Hur har möjligheten att bemanna verksamheten förändrats sedan föregående år?	Kommentar (kortfattad)
Städpersonal	Arenastäd timavlönad		0	0	 Försämrats	Aktivt rekryteringsarbete pågår.
Kock, köksmästare	Restaurangmedarbetare timavlönad		0	0	 Oförändrat	Aktivt rekryteringsarbete pågår.

1.1.1 Hur påverkar möjligheterna att kompetensförsörja genomförande av förvaltningens/bolagets uppdrag?

Ingen påverkan på grund av färre evenemang för stunden.

1.1.2 Hur arbetar ni inom förvaltningen/bolaget för att lösa de svårigheter med kompetensförsörjning som finns idag?

Got Event samarbetar med Arbvux för att finna timavlönade medarbetare till de svårrekryterade grupperna. Under året har Got Event också tagit emot ungefär 120 feriearbetare. Dessa kan ses som potentiella timavlönade medarbetare. Riktade insatser i form av annonser sker med jämna mellanrum. Annonserna publiceras brett i sociala medier. Deltagande i arbetsmarknadsnässor har genomförts under året. Stort fokus och engagemang läggs vid introduktionen för timavlönade medarbetare, bland annat i syfte av att medarbetaren snabbt ska komma in i arbetet och att Got Event ska vara en attraktiv arbetsplats.

1.2 Finns det yrkesgrupper inom er förvaltning/bolag med behov av kompetensväxling? (se anvisning)

Inom vissa områden bör bolagets medarbetare öka den digitala kunskapen och mognaden.

2 Kompetensförsörjning, lång sikt

2.1 Finns svårigheter att tillgodose kompetensförsörjningsbehovet på längre sikt?

Yrkesgrupp	Ev särskild befattning	Antal personer som bedöms saknas/inte kunna rekryteras efter vidtagna åtgärder?	Kommentar (kortfattad)

2.1.1 Om förvaltningen/bolaget bedömer svårigheter med att tillgodose kompetensförsörjningsbehovet, vilka strategier planeras för att möta behovet på längre sikt?

2.2 Finns det yrkesgrupper inom er förvaltning/bolag som på längre sikt har behov av kompetensväxling? (se anvisning)

Se 1.2.

3 Sammanfattande analys

3.1 Sammanfattande analys - kompetensförsörjning

Got Events Plan för kompetensförsörjning och attraktiv arbetsgivare 2023-2027, beskriver förhållningssätt och aktiviteter som behövs för att klara kompetensförsörjningen på kort och lång sikt. Bolaget utgår från ARUBA-modellen för kompetensförsörjning; Attrahera, Rekrytera, Utveckla o Behålla, Avsluta. Identifierade aktiviteter är bland annat omvärldsbevakning, översyn av rekryteringskanaler, samarbete med Arvvux, tydliga handlingsplaner för medarbetarenkätens utvecklingsområden och utvecklingsplaner för medarbetare. Bolaget analyserar diverse personalnyckeltal såsom personalomsättning, åldersstruktur med mera. Ledarskapet spelar en väsentlig roll i arbetet med kompetensförsörjning. Utveckling av bolagets chefer kring tillitsbaserat ledarskap har påbörjats.