

Tjänsteutlåtande, beslut
Styrelsehandling nr 9
Utfärdat 2024-09-11
Diarienummer **2024-0252**

Handläggare
Tullan Nilsson
Telefon: 0707-616621
E-post: tullan.nilsson@framtiden.se

Konsolidering IT till Intraservice

Förslag till beslut

Styrelsen för Förvaltnings AB Framtiden:

VD ges mandat att frångå den *Leveransöverenskommelse* som tecknades år 2021 med Intraservice i samband med verksamhetsöverföringen av Framtidens IT till Intraservice.

Ärendet

Förvaltnings AB Framtidens styrelse beslutade 2021-06-17 att uppdra åt verkställande direktör att påteckna en leveransöverenskommelse mellan Förvaltnings AB Framtiden och Intraservice i samband med verksamhetsöverföringen av Framtidens IT. Nämnden för Intraservice beslutade likaledes att 2021-09-23 ge sin förvaltningsdirektör i uppdrag att, för nämndens räkning, underteckna leveransöverenskommelsen med Förvaltnings AB Framtiden.

Verksamhetsöverföringen av Framtidens IT initierades av Stadshus och Intraservice, som i en gemensam förstudie 2020 påvisade en stor besparingspotential för staden som helhet genom konsolidering av IT-infrastrukturella tjänster. I förstudien föreslogs Framtidenkoncernen vara bland de första bolagen att konsolideras. Då det innebar en stor förändring för Framtiden gav Framtiden PwC i uppdrag att göra en riskanalys för genomförandet. Riskanalysen visade på omfattande risker såväl organisatoriskt som affärsmässigt och tekniskt. Några av riskerna som är värda att notera är risk för kraftiga kostnadsökningar och risk för förlust av befintlig funktionalitet. För att hantera dessa risker togs leveransöverenskommelsen fram, i syfte att säkerställa fortsatt leverans av IT-tjänster, såväl tekniskt som affärsmässigt. Av överenskommelsen framgår bland annat *"...kostnaden efter en konsolidering ska vara lägre för motsvarande tjänsteleverans..."* samt att *"Framtidenkoncernen ska, för att en konsolidering ska vara aktuell, erbjuda likvärdiga eller bättre tjänster..."*.

Verksamhetsöverföringen av Framtidens IT genomfördes i november 2021. Konsolideringsarbetet av IT-tjänsterna har dragit ut på tiden och Framtidens tjänster hanteras även fortsatt i en separat IT-miljö, dock i Intraservice regi. Vår bild är att Intraservice bedömt att det inte ingår i deras uppdrag att fortsatt upprätthålla en separat IT-miljö utan vill att tjänsterna konsolideras till den kommungemensamma miljön. I februari 2024 startades ett gemensamt projekt i syfte att konsolidera de obligatoriska tjänsterna för digital infrastruktur. Ett antal andra tjänster, till exempel drift av verksamhetssystem, har bedömts vara valfria tjänster som bolaget fritt kan välja utförare av och dessa tjänster omfattas inte av det beslutade projektet utan utreds vidare.

Projektet planeras pågå fram till 2025-06-30 med en successiv konsolidering bolag för bolag. Projektet pausades i maj, i samband med utrullningen av det första bolaget, då det inte förelåg samsyn mellan parterna vad gäller de affärsmässiga förutsättningarna och projektets långsiktiga mål. Projektet pausades även på grund av att vi inte har fullständiga biträdesavtal, för att kunna säkerställa korrekt hantering enligt dataskyddslagstiftningen.

Framtiden har i den dialog som förts med Intraservice uppfattat, att projektet från deras sida endast avser att genomföra en förflyttning av Framtidens tjänster till de kommungemensamma tjänsterna, oavsett om tjänsterna motsvarar den kvalitet som tidigare överenskommit eller om projektet kommer att leda till en positiv ekonomisk effekt. Framtiden har också uppfattat att Intraservice menar att den nya styrmodellen för digitala tjänster, som började gälla 2023-01-01, d v s *Göteborgs stads riktlinje för styrning, samordning och finansiering av digital utveckling och förvaltning*, inte möjliggör specifika överenskommelser med enskilda bolag/förvaltningar för de tjänster som är klassificerade som obligatoriska, det vill säga bastjänster och grundläggande digital infrastruktur. För dessa tjänster har ett nytt staden gemensamt avtal tagits fram som innebär en kostnadsfördelning av tjänsterna. Det innebär, som Framtiden har uppfattat det, att Intraservice anser att leveransöverenskommelsen inte längre är tillämpbar.

Framtidens egna beräkningar visar på betydande kostnadsökningar om konsolideringen fortgår och stadens prismodell tillämpas. På Förvaltnings AB Framtidens styrelsemöte 2024-06-12 informerade Terje Johansson styrelsen under punkten VD-rapport om konsolidering av IT till Intraservice. Styrelsen fick information om bakgrunden till konsolideringen, nuläget samt om den beräkning som Framtiden gjort av årlig kostnad för IT före och efter konsolidering.

Det pågår dialog med Intraservice gällande det fortsatta arbetet, men Framtidens bedömning är att vi antingen kommer att behöva frånga leveransöverenskommelsen eller göra ett avsteg från de obligatoriska tjänsterna inom digital infrastruktur. Ett sådant avsteg beslutas i så fall av styrelsen och ska enligt stadens *Riktlinje för styrning, samordning, och finansiering av digital utveckling och förvaltning* föregås av en dialog med ansvarig leverantör och motiveras av bolaget/förvaltningen.

Vid en sammanvägning av olika faktorer gör bolaget bedömningen att det trots ökade kostnader är huvudalternativet att konsolidera IT-tjänsterna till Intraservice.

Ytterligare en förutsättning för att genomföra konsolideringen är att frågan om fullständiga biträdesavtal kan lösas på ett sätt så att kraven i dataskyddslagstiftningen kan följas.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I det fall leveransöverenskommelsen frångås visar Framtidens egna beräkningar på att den årliga IT-kostnaden för digitala infrastrukturella kostnader kan komma att öka med cirka 50 %. Intraservice fördelningsmodell innebär att de större bolagen i koncernen, med fler anställda och fler kontor, kommer att drabbas mest.

Bedömning ur ekologisk dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Samverkan

Ärendet har inte varit föremål för samverkan.

Bilagor

- 1. Leveransöverenskommelse avseende konsolidering av IT-tjänster mellan Göteborgs Stads Intraservice och Förvaltnings AB Framtiden.*

Datum

Underskrift

.....

Namnförtydligande

Terje Johansson

Vd och koncernchef

Leveransöverenskommelse avseende konsolidering
av IT-tjänster
Version: 1.0
2021-09-14



Göteborgs
Stad

Leveransöverenskommelse avseende

Mellan Göteborgs Stads Intraservice och Förvaltning AB Framtiden

Innehåll

Leveransöverenskommelse avseende.....	1
1 Bakgrund.....	3
1.1 Konsolidering av IT-infrastruktur till Intraservice	3
1.2 Målbild för projektet 'Införa gemensamma IT-tjänster'	3
1.3 Definition av tjänster från Framtidens IT	4
2 Omfattning av överenskommelsen	5
2.1 Arbetsordning vid konsolidering av IT-tjänster	5
2.1.1 Förstudie (till och med juni 2021)	5
2.1.2 Teknisk analys och införandeprojekt (nästa steg, från och med augusti 2021)..	6
2.2 Säkerställande av fortsatt leverans fram till 2023-12-31	7
2.2.1 Övertagande av befintliga avtal.....	7
2.2.2 Rutiner för support, incidenthantering och nya beställningar	8
2.2.3 Kompetensöverföring	8
2.3 Ekonomi	8
2.3.1 Ersättning för befintlig leverans från Framtidens IT	8
2.3.2 Ersättning för arbetsplatstjänst enligt befintligt avtal	9
2.3.3 Ersättning för övriga avtal (som ej ingår i fastställd kostnad för 2021)	10
2.3.4 Projektkostnad och omställningskostnader vid konsolidering av tjänster	11
2.3.5 Ersättning vid nya beställningar	11
2.4 Säkerställande av fortsatt leverans efter 2023-12-31	11
2.4.1 Ersättning efter konsolidering av tjänster.....	11
2.5 Framtidens möjligheter att påverka Intraservice tjänsteutbud.....	12
Bilaga 1: Hantering av identifierade risker och konsekvenser	14
Bilaga 2: Förteckning av Framtidenkoncernens system och applikationer	18
Bilaga 3: Prisindex	23

1 Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2015-02-26 att Göteborgs Stads bolag ska använda de gemensamma IT-system som staden beslutat ska vara kommungemensamma. Bestämmelsen finns införd i det tidigare så kallade ”generella ägardirektivet” - *Riktlinjer och direktiv för Göteborgs stads bolag*.

I kommunfullmäktiges budget för 2018 finns inskrivet på s. 62 ” *Det finns en stor potential i att utveckla och effektivisera IT-arbetet på samma gång. Nämnden för Intraservice ska göra systematiska insatser för att konsolidera och rationalisera IT-hanteringen inom Göteborgs Stad ...*”

Med utgångspunkt från skrivningen i fullmäktiges budget om konsolidering av stadens IT, togs initiativ att konsolidera den del av stadens IT-verksamhet som innefattas av de kommungemensamma interna IT-tjänsterna. Arbetet startades under 2018 och planeras fortgå under ca fem år.

1.1 Konsolidering av IT-infrastruktur till Intraservice

Under 2020 genomfördes i samarbete mellan Göteborgs Stadshus AB och Intraservice en förstudie med syfte att skapa ett underlag för en effektiv konsolidering av IT-infrastruktur-tjänster. I förstudien kom man fram till att en konsolidering av IT-tjänsterna skulle leda till stora ekonomiska besparingar för staden som helhet. Studiens resultat stärker enligt Stadshus och Intraservice beslutet att konsolidera bolagens IT infrastruktur till de kommungemensamma interna IT-tjänsterna. I förstudien framkom också att det krävs ytterligare analyser för att säkerställa varje bolags egna nyttor, med hänsyn till stadens tämligen komplicerade struktur och styrning.

Konsolideringen ska, via ett gemensamt projekt, utföras i samarbete mellan Intraservice och Göteborg Stadshus AB. Som ett första steg i det gemensamma projektet har Framtiden och Intraservice genomfört en första mappning och analys av tjänster som är möjliga att konsolidera. Det har även genomförts en risk- och konsekvensanalys inom ramen för förstudien. Intracservice har gjort bedömningen att hela Framtidens IT:s nuvarande verksamhet ryms inom ramen för Intracservice leveranser. Det har lett till att en verksamhetsövergång av Framtidens IT:s personal till Intracservice har initierats. I samband med verksamhetsövergången kommer Intracservice även att överta befintliga kund- och leverantörsavtal. En övergångsperiod från verksamhetsövergången till och med 2023-12-31 har föreslagits. Under övergångsperioden kommer Intracservice att leverera samma tjänster som Framtidens IT och en successiv konsolidering kommer att göras. Verksamhetsövergången regleras i dokumentet: *’Verksamhetsöverenskommelse Intracservice – Göteborgs Lokaler’*. Denna överenskommelse är ett komplement för att säkerställa och kvalitetssäkra den framtida leveransen av IT-tjänster till Framtiden-koncernen.

1.2 Målbild för projektet ’Införa gemensamma IT-tjänster’

Målbilden är att bolagen ska konsolideras med de kommungemensamma interna IT-tjänsterna på Intracservice, enligt KF beslut. Syftet är att staden ska nå stordriftsfördelar genom ökade volymer och en och samma IT-leverantör.

Konsolideringen ska, i ett gemensamt projekt, utföras i samarbete mellan Intraservice och Framtidenkoncernen för att säkerställa ekonomi, kvalitet, nytta samt skapa rätt underlag för en effektiv konsolidering av IT-infrastruktur. Framtidenkoncernen ska, för att en konsolidering ska vara aktuell, erbjudas likvärdiga eller bättre tjänster i förhållande till nuvarande leveranser vad gäller funktion, kvalitet, säkerhet och kostnad.

De IT-tjänster som är aktuella att konsolidera till Intraservice inom ramen för projektet, är följande:

Intraservice tjänsteerbjudande (delområden):

- IT-kommunikation
- IT-verktyg
- IT-säkerhet
- Systemdrift
- Kvalitetssäkrad information
- IT-plattform

1.3 Definition av tjänster från Framtidens IT

Vid verksamhetsövergång av Framtidens IT:s personal övertar Intraservice även kundavtal och leveransansvar av **samtliga** tjänster som Framtidens IT levererar till Framtidenkoncernen, oavsett om dessa senare kommer att kunna migreras till de kommundemensamma tjänsterna eller inte.

Framtidens IT levererar i nuläget nedanstående tjänster till Framtidenkoncernen:

Tabell 1: Framtidens IT:s tjänsteerbjudanden

Nätverk och kommunikation	IT-arbetsplats	Office365 och Sharepoint	Systemdrift	Applikationsdrift	Support	Säkerhet	Övrigt
Kontorsnät	Bärbar dator (DLM-tjänst)	Mail och kalender	Serverdrift	Ekonomisystem	Teknisk	Autentisering	Licenshantering
Fastighetsnät	Hantering av mobila enheter	Teams	Lagring	Fastighetssystem	Användarstöd	Brandväggar	Tjänst för behörighetsadmin (BAD)
Bredband (WAN)	Active Directory	Onedrive	Integrationer	HR-system	Support för egna tjänster	Certifikats-hantering	Besöksystem (Eastcoast)
VPN-tjänst för medarbetare	Software center	Samarbetsytor		Tekniska system			Programutveckling av sharepoint-applikationer
Tjänster för säker uppkoppling för tredje parts-leverantörer	Säker utskrift (pull print)	Egenutvecklat diarie- och ärendehanteringssystem		Ärendehanteringssystem			
				Webbapplikationer			

2 Omfattning av överenskommelsen

Leveransöverenskommelsen mellan Förvaltnings AB Framtiden, inklusive dotterbolag, och Intraservice reglerar:

- Arbetsgången vid konsolideringsarbetet
- Intraservice åtaganden för att säkerställa fortsatt leverans av IT-tjänster
- Ekonomiska överenskommelser

Formen för denna överenskommelse beslutar Förvaltnings AB Framtiden och Intraservice om gemensamt, samt vem i respektive organisation som fattar beslut om att teckna överenskommelsen.

2.1 Arbetsordning vid konsolidering av IT-tjänster

Arbetet med konsolidering av tjänster kommer att bedrivas i ett gemensamt projekt mellan Intraservice och Framtidenkoncernen i enlighet med Intraservice föreslagna projektplan, se bild 1. Projektplanen stipulerar en uppdelning av projektet i tre faser, del 1: *Förstudie*, del 2: *Teknisk analys* och del 3: *Införandeprojekt*. Mellan varje fas finns beslutspunkter där värdering av nytta för såväl staden som helhet som för Framtidens verksamhet och affär.

Det är projektets operativa projektgrupp (OPG) som kommer att besluta inför varje delprojekt i projektplanen. Den operativa projektgruppen består av representanter från Intraservice projektledningsgrupp och Framtidens projektledningsgrupp.

2.1.1 Förstudie (till och med juni 2021)

Framtiden har på eget initiativ låtit genomföra en förstudie för att kartlägga och beskriva nyttor, risker och konsekvenser för koncernen kopplat till kommande konsolidering av de egna IT-infrastruktur tjänsterna med stadens IT-infrastruktur tjänster. Ett antal risker har identifierats och möjliga positiva och negativa konsekvenser har belysts. De identifierade riskerna ska fortsättningsvis hanteras av det gemensamma projektet och projektet ska även eftersträva uppfyllande av positiva konsekvenser samt undvikande av negativa konsekvenser i största möjliga mån.

Se bilaga 1 '*Hantering av identifierade risker och konsekvenser*' för beskrivning och hantering av risker och konsekvenser.

Intraservice har tillsammans med Framtiden och Framtidens IT genomfört delar av del 1: *Förstudien* under våren 2021. En mappning och GAP-analys har genomförts och presenterats för Framtiden, se dokumentet: '*Intraservice Förstudie – Gapanalys version 1.0 210415*'. Intracservice har gjort bedömningen att Framtidens IT:s tjänster mappar väl mot Intracservice tjänsteerbjudanden samt att Intracservice tjänster även erbjuder mervärde för vissa tjänster.

Bild 1: Beslutad projektplan - Gemensamma tjänster inom IT



2.1.2 Teknisk analys och införandeprojekt (nästa steg, från och med augusti 2021)

I början på juni 2021 kommer Intraservice att presentera upplägg för *Teknisk analys* (del 2) för Framtiden. Intraservice kommer presentera tidplan, projektkalkyl och innehåll för den Tekniska analysen. Innan den Tekniska analysen påbörjas kommer Framtiden att få godkänna (beslutspunkt) tidplanen, projektkalkylen och innehållet för denna del. Intraservice påbörjar inte den tekniska analysen förrän Framtiden godkännt.

Den Tekniska analysen innehåller en detaljerad GAP-analys och kommer resultera i en detaljplanering av del 3: *Införandeprojektet*. I den Tekniska analysen tas en migrationsplan fram, som valideras tillsammans med bolaget inför Införandeprojekt.

Framtiden förväntas vara aktiva i projektet och medverka med egen utsedd projektledare, projekt-team och teknisk kompetens. Framtiden förväntas även ta fram lämpliga representanter med beslutmandat som ska delta i den operativa projektgruppen (OPG).

Framtidens projektorganisation kommer inom den Tekniska analysen att:

- Ta fram test- och acceptansfall, samt förbereda hur validering av funktion efter driftstart ska gå till
- Genomföra acceptanstester
- Planera och genomföra informations- och utbildningstillfällen

Framtiden bör även säkerställa att förändringar kan genomföras, med utsedda säkrade resurser, i den egna organisationen.

Om Framtiden önskar ska extern kompetens anlitas för en oberoende tredjepartsbedömning och bedömningen ska beaktas av projektet. Framtiden står för kostnaden för extern part.

Innan del 3: **Införandeprojektet** påbörjas kommer Framtiden att få godkänna tidplan, projektkalkyl och innehåll för denna del. Intraservice påbörjar inte Införandeprojektet (del 3) förrän Framtiden godkänt (beslutspunkt).

I **Införandeprojektet** (del 3) kommer migreringsplanen genomföras, och IT-tjänsterna att konsolideras enligt den tidplan, projektkalkyl och innehåll som Intraservice och Framtiden har kommit överens om innan Införandeprojektet sattes igång (se bild på projektplan ovan).

Framtiden förväntas även i denna fas vara aktiva i projektet och medverka med egen utsedd projektledare, projekt-team och teknisk kompetens, samt medverka i den operativa projektledningsgruppen (OPG).

Framtidens projektorganisation kommer inom Införandeprojektet att;

- Validera funktion efter driftsättning
- Delta i utrullningsmöten, planeringsmöte, statusmöte och resultatmöte/retrospektiv för att bekräfta leveransinnehåll, funktion efter driftsättning mm.
- Planera och genomföra informations- och utbildningsinsatser

2.2 Säkerställande av fortsatt leverans fram till 2023-12-31

2.2.1 Övertagande av befintliga avtal

I samband med Framtidens IT:s verksamhetsövergång till Intraservice övertar Intraservice befintliga kund- och leverantörsavtal enligt dokumentet: '*Verksamhetsöverenskommelse Intraservice - GöteborgsLokaler*'. Det innebär att Intraservice åtar sig ett fullt leveransansvar för Framtidens IT:s nuvarande tjänster och leveranser gentemot Framtidenkoncernen. De befintliga kundavtalen '*Generell överenskommelse och Avtal*', ett avtal för respektive bolag, omfattar hantering av drift, förvaltning och support av IT-relaterade tjänster. Avtalen inkluderar även följande bilagor:

- Bilaga 1, SLA
- Bilaga 2, Framtidens Arbetsplatstjänst
- Bilaga 3, Nätverk och kommunikation
- *Bilaga 4, Verksamhetskritiska system, förteckning av system och applikationer (utgår)*
- Bilaga 5, Övriga tillägg och underliggande leveranser
- Bilaga 6, Pris och kostnadsfördelning
- Bilaga 7, Process- och rutinförteckning
- Bilaga 8, Change och Release process

Bilaga 4 i befintliga avtal utgår och ersätts av en aktuell sammanställning av koncernens samtliga system och applikationer, se bilaga 2 '*Förteckning av Framtidenkoncernens system och applikationer*'.

Respektive bolag har som komplement även ett biträdesavtal med Framtidens IT. Biträdesavtalet reglerar Framtidens IT:s ansvar som personuppgiftsbiträden och omfattar förutom själva avtalet även följande bilagor:

- Bilaga 1, Instruktioner inkl underbilaga 'Förteckning IT-system'
- Bilaga 2, Säkerhetsåtgärder för dataskydd

Enligt dokumentet: '*Verksamhetsöverenskommelse Intraservice - Göteborgs Lokaler*' ska befintliga avtal gälla under en övergångsperiod, d v s från och med verksamhetsövergången och fram till och med 2023-12-31. Därefter förutsätts Framtidenkoncernen ha konsoliderat till Intraservice tjänsteerbjudanden och ingå avtal med Intraservice i enlighet med Intraservice då gällande leverans- och kostnadsmodell.

Uppföljning av befintliga avtal ska ske kvartalsvis i enlighet med Bilaga 1, SLA i gällande avtal. Uppföljningen ska ske gemensamt för hela Framtidenkoncernen men varje bolag äger rätt att kalla till separat uppföljning vid behov.

2.2.2 Rutiner för support, incidenthantering och nya beställningar

Vid verksamhetsövergången kommer Framtidens IT:s personal att övergå till Intraservice personalgrupper inom Tjänsteansvar IT. Framtidens IT kommer därmed att upphöra som egen leveransorganisation. Det åligger Intraservice att tillse väl fungerade rutiner för support, incidenthantering och nya beställningar vid verksamhetsövergången för att säkerställa att leveransansvar i enlighet med befintliga avtal kan upprätthållas.

2.2.3 Kompetensöverföring

Det åligger Intraservice att ta emot Framtidens IT:s personal på ett sådant sätt att kompetensen för Framtidens IT:s befintliga leverans breddas och överförs inom Intraservice egna organisation. Detta för att minska risk- och personberoende vid övertagandet samt underlätta det kommande konsolideringsarbetet.

2.3 Ekonomi

Samtliga belopp anges exklusive moms.

2.3.1 Ersättning för befintlig leverans från Framtidens IT

Vid Framtidens IT:s verksamhetsövergång till Intraservice övertar Intraservice samtliga avtal och leveranser. Enligt dokumentet: '*Verksamhetsöverenskommelse Intraservice – Göteborgs Lokaler*' ska Framtidenkoncernen betala 2021 års fastställda ersättning under en övergångsperiod, d v s från övergången till och med 2023-12-31. Det innebär för Framtidenkoncernen en årlig kostnad på 22 826 860 kr fördelat på respektive bolag enligt tabell 2.

Fakturering ska ske månadsvis av Intraservice till respektive bolag.

Tabell 2: Fastställd ersättning till Intraservice

Bolag	Fastställd ersättning 2021 (årsbelopp)	Fastställd ersättning 2021 (månadsbelopp)
Bostads AB Poseidon	5 654 010	471 168
Egnahemsbolaget AB	1 073 960	89 497
Familjebostäder i Göteborg AB	5 570 100	464 175
Framtiden Byggutveckling AB	622 630	51 886
Förvaltnings AB Framtiden	445 050	37 087
Förvaltnings AB GöteborgsLokaler	1 453 560	121 130
Gårdstensbostäder AB	1 217 260	101 438
Göteborgs stads bostadsaktiebolag	6 011 840	500 986
Störningsjouren i Göteborg AB	778 450	64 871
Totalt:	22 826 860	1 902 238

2.3.2 Ersättning för arbetsplatstjänst enligt befintligt avtal

Framtidenkoncernen ska även fortsättningsvis betala sina kostnader för arbetsplatstjänster, från och med verksamhetsövergången tills befintliga avtal löper ut.

Fakturerings ska ske månadsvis av Intraservice till respektive bolag.

Nedanstående tabell visar hur respektive bolag har avropat utrustning på det övergripande avtalet för arbetsplatstjänster. Tabellen visar månadsbelopp, hur länge det separata avropet gäller samt fakturamärkning. Månadsbeloppet kan justeras om bolagen beställer ytterligare utrustning på avtalet för arbetsplatstjänst.

Bolag	LT Avtalsnr.	Månadsbelopp	Avslutas	Fakturamärkning
Bostadsbolaget	362	133 545	2023-04-30	BB362
	378	1 371	2023-10-31	BB378
	386	5 118	2023-12-31	BB386
		140 034		
Familjebostäder	368	118 643	2023-05-31	FAMBO368
	380	449	2023-10-31	FAMBO380
	389	1 359	2023-12-31	FAMBO389
		120 451		
Egnahemsbolaget	372	22 167	2023-06-30	EH372
	388	461	2023-12-31	EH388
		22 628		
Framtidens Byggutveckling	366	22 150	2020-05-031	BUD366
	379	2 257	2023-10-31	FBU379
	387	946	2023-12-31	FBU387
		25 353		
Förvaltnings AB Framtiden	367	12 317	2020-05-031	MOD367
		12 317		
Gårdstensbostäder	371	19 871	2023-06-30	GB371
		19 871		
Göteborgslokaler	363	25 317	2023-04-30	GL363
	381	1 499	2023-10-31	GL381
		26 816		
Poseidon	361	144 580	2023-03-31	PO361
	382	1 820	2023-10-31	PO382
	391	3 098	2023-12-31	PO391
		149 498		
Störningsjouren	370	18 877	2023-06-30	SJ370
	383	1 347	2023-10-31	SJ383
		20 224		
		537 192		6 446 304

2.3.3 Ersättning för övriga avtal (som ej ingår i fastställd kostnad för 2021)

I enlighet med dokumentet: 'Verksamhetsöverenskommelse Intraservice –

GöteborgsLokaler' anges ett antal leverantörsavtal och licensavtal som kommer att tas över av Intraservice. Vissa av dessa avtal innebär ytterligare kostnader, utöver tidigare angivna kostnader i punkt 2.3.1 och 2.3.2.

De avtal och licenser som kommer att övertas av Intraservice och faktureras separat är följande:

- Supportavtal kvällar/helger (Tripnet) – Störningsjouren
- Övervakning/första hjälpen kvällar/helger (Tripnet) – Familjebostäder
- Supportavtal – Unified support (Microsoft) – Samtliga bolag i Framtidenkoncernen
- Microsoft klient- och databaslicenser, faktureras respektive bolag efter nyttjande
- Adobe Creative Cloud, faktureras respektive bolag efter nyttjande
- Sitekiosk, faktureras respektive bolag efter nyttjande
- Netclean, faktureras respektive bolag efter nyttjande

2.3.4 Projektkostnad och omställningskostnader vid konsolidering av tjänster

Framtiden betalar för projektkostnader och eventuella anslutnings- och omställningskostnader i samband med konsolideringen av tjänster. Det åligger Intraservice att göra en uppskattning av kostnader och att i förväg presentera dessa. Samtliga kostnader ska värderas mot nyttan och godkännas av Framtiden i enlighet med föreslagen projektplan.

2.3.5 Ersättning vid nya beställningar

Under övergångsperioden, d v s från och med verksamhetsövergången till och med 2023-12-31 hanteras leverans och prissättning av nya beställningar enligt följande:

1. Om möjligt, ska nya beställningar i första hand levereras och prissättas utifrån Intraservice normala tjänsteutbud.
2. I andra hand ska tjänsten levereras i enlighet med Framtidens IT:s nuvarande tjänsteutbud. Prissättning sker enligt motsvarande tjänst från Intraservice. I de fall tjänsten inte kan översättas till Intraservice tjänsteutbud sker prissättning i dialog mellan Framtiden och Intraservice.

Beställning av nya arbetsplatstjänster sker dock på det befintliga avtalet till dess att avtalet löper ut.

2.4 Säkerställande av fortsatt leverans efter 2023-12-31

Intraservice åtar sig att även *efter* konsolidering av tjänster, d v s efter 2023-12-31, leverera motsvarande leverans som dagens. Det ska ske med nya ingångna tjänsteavtal mellan Intraservice och Framtiden och i enlighet med Intraservice, vid den tidpunkten, gällande prismodell.

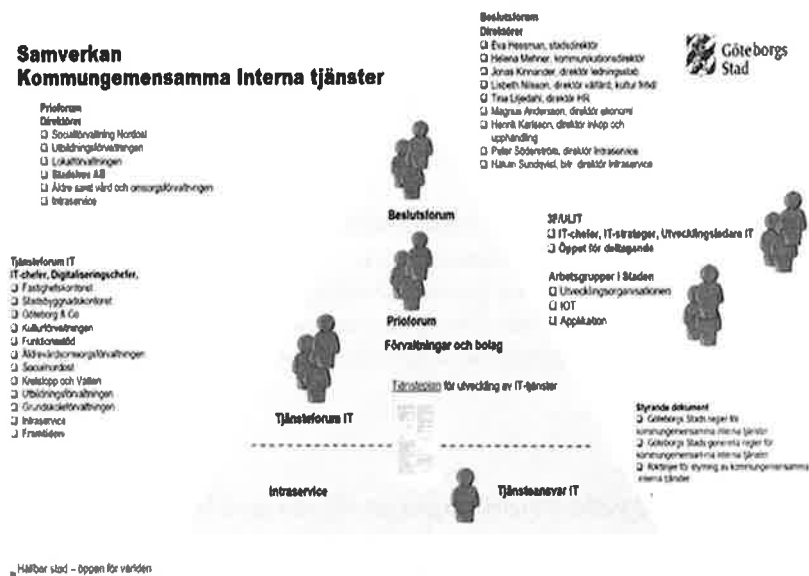
2.4.1 Ersättning efter konsolidering av tjänster

Då syftet med konsolideringen är att uppnå stordriftsfördelar och minska kostnader så ska kostnaden efter konsolideringen vara lägre för motsvarande tjänsteleverans som övertas vid verksamhetsövergång från Framtidens IT, än 2021 års fastställda kostnad (inklusive prisindexhöjning enligt PKV, se bilaga 3).



2.5 Framtidens möjligheter att påverka Intraservice tjänsteutbud

Vid verksamhetsövergången 2021 regleras styrning av de kommungemensamma tjänsterna i 'Göteborgs stads riktlinje för styrning av kommungemensamma tjänster'. Enligt riktlinjen finns följande forum för att styra och prioritera utvecklingen:



Förvaltnings AB Framtiden erbjuds möjlighet att delta i Tjänsteforum IT samt i samverkansforumet 3F/ULIT för stadens förvaltningar och bolag.

Den befintliga styrmodellen kommer att ersättas av en ny styr-, finansierings- och samordningsmodell. Stadens nya riktlinje som kommer att reglera detta är dock ej beslutad ännu och kommer att börja gälla först i januari 2023. Framtiden kommer att erbjudas medverkan i relevanta framtida forum när den nya riktlinjen börjar att gälla.

Denna Överenskommelse är upprättad i två likalydande exemplar. Ett exemplar av Överenskommelsen emotses av Intraservice i retur efter det att Förvaltnings AB Framtiden har undertecknat båda exemplaren.

Göteborg 2021- 11 - 01



Peter Söderström, Förvaltningsdirektör

Göteborgs Stad Intraservice

Göteborg 2021- 11 - 03



Terje Johansson, Koncernchef

Förvaltnings AB Framtiden

Bilaga 1: Hantering av

identifierade risker och konsekvenser

Framtiden har låtit genomföra en förstudie för att kartlägga och beskriva nyttor, risker och konsekvenser för koncernen kopplat till kommande konsolidering av de egna IT-infrastrukturtjänsterna med stadens IT-infrastruktur-tjänster. Ett antal risker har identifierats och möjliga positiva och negativa konsekvenser har belysts. De identifierade riskerna ska fortsättningsvis hanteras av det gemensamma projektet.

I nedanstående tabell beskrivs riskerna övergripande samt genomförda/planerade och återstående åtgärder. En bedömning av risknivå efter genomförda/planerade åtgärder har också gjorts, d v s riskbedömning "netto".

Risk	Risk-bedömning "brutto"	Genomförda/planerade åtgärder	Risk-bedömning "netto"	Återstående åtgärder
Risk för genomförande av teknisk migrering av tjänster utan tillräckligt beslutsunderlag med stora negativa konsekvenser för Framtiden.	Hög	Risken hanteras genom ett strukturerat arbetssätt i projektet med tydliga beslutspunkter mellan varje fas. Den övergripande projektplanen specificeras i <i>Leveransöverenskommelsen</i> .	Låg	Fortsatt uppföljning i projektet av att den överenskomna projektmodellen följs.
Risk för stora, långvariga driftstörningar för Framtiden pga bristande metodik och erfarenhet av IT-konsolideringsprojekt hos Intraservice.	Hög	Risken hanteras genom ett strukturerat arbetssätt i projektet med tydliga beslutspunkter samt metodik för test och validering innan genomförande. Framtiden har säkerställt i <i>Leveransöverenskommelsen</i> att extern kompetens kan anlitas vid behov för en oberoende tredjepartsbedömning.	Medel	Fortsatt uppföljning i projektet av att den överenskomna projektmodellen följs. Anlitande av extern kompetens vid behov.
Risk för förlust av verksamhetskritisk personal hos Framtidens IT.	Hög	En verksamhetsöverföring av Framtidens IT:s personal till Intraservice föreslås genomföras i början av projektet. Det innebär att kompetens säkras även om projektet kommer att ta längre tid än tidigare beräknat. Framtiden har även säkerställt i <i>Leveransöverenskommelsen</i> att	Låg	Intraservice behöver fortsatt arbeta med kompetensöverföring för Framtidens leverans inom den egna organisationen efter



Risk	Risk-bedömning "brutto"	Genomförda/planerade åtgärder	Risk-bedömning "netto"	Återstående åtgärder
		Intraservice åtar sig att bredda kompetensen på Framtidens leverans för att minska risk- och personberoende.		verksamhets-överföring av Framtidens IT:s personal.
Risk för underbemannad projektorganisation hos Framtidens IT.	Hög	Se punkt ovan. Utöver detta har dessutom en relativt lång övergångsperiod föreslagits i överenskommelser. Det innebär att projekt och resurser kan planeras över tid.	Låg	Se punkt ovan. Fortsatt planering och uppföljning i projektet för att säkerställa rätt resurser vid rätt tillfälle.
Risk för underbemannad projektorganisation hos Intraservice.	Låg	En relativt lång övergångsperiod föreslås i överenskommelser vilket innebär att projekt och resurser kan planeras över tid. Intraservice har också beslut på säkrade resurser i projektet.	Låg	Fortsatt planering och uppföljning i projektet för att säkerställa rätt resurser vid rätt tillfälle.
Risk för Framtidens egna resurser kommer att bli fullt upptagna av konsolideringsarbetet så att andra utvecklingsprojekt blir lidande.	Hög	En relativt lång övergångsperiod föreslås i överenskommelser vilket innebär att projekt och resurser kan planeras över tid. För att inte andra utvecklingsprojekt ska bli lidande bedömer Framtiden att man behöver komplettera med externa resurser för genomförande av projektet samt minst en rekrytering för en effektiv hantering i förvaltning.	Medel	Fortsatt planering och uppföljning i projektet för att säkerställa rätt resurser vid rätt tillfälle. Upphandling av extern projektledare och testledare för Framtiden. Rekrytering av gemensam beställare-/förvaltare gentemot Intraservice.
Risk för förlorad diarie- och dokumenthantering, intranät samt digital kommunikationsplattform.	Hög	Intraservice åtar sig i <i>Leveransöverenskommelsen</i> ett fullständigt leveransansvar för Framtidens IT:s befintliga tjänster fram till 2023-12-31. Därefter åtar sig Intraservice att, som minst, leverera motsvarande tjänsteleverans som dagens.	Låg	Fortsatt utredning i projektet vilka tjänster som kan konsolideras i nuläget. Anlitande av extern kompetens vid behov.
Risk för allvarlig påverkan på nätverkstjänster.	Hög	Intraservice åtar sig i <i>Leveransöverenskommelsen</i> ett fullständigt leveransansvar för Framtidens IT:s befintliga tjänster fram till 2023-12-31. Därefter åtar sig Intraservice att, som minst, leverera motsvarande tjänsteleverans som dagens.	Medel	Fortsatt utredning i projektet vilka tjänster som kan konsolideras i nuläget. Anlitande av extern kompetens vid behov.
Risk vid övertagande av hårdvara och mjukvara för IT-arbetsplats.	Medel	Intraservice åtar sig i <i>Leveransöverenskommelsen</i> ett fullständigt leveransansvar för Framtidens IT:s befintliga tjänster fram till 2023-12-31. Därefter åtar sig Intraservice att, som minst, leverera motsvarande tjänsteleverans som dagens.	Låg	Fortsatt utredning i projektet vilka tjänster som kan konsolideras i nuläget. Anlitande av extern kompetens vid behov.

Risk	Risk-bedömning "brutto"	Genomförda/planerade åtgärder	Risk-bedömning "netto"	Återstående åtgärder
Risk för att Framtidens IT-support får längre åtgärdstider.	Medel	Framtiden har säkerställt i <i>Leveransöverenskommelsen</i> att det åligger Intracservice att tillse väl fungerade rutiner för support, incidenthantering och nya beställningar vid verksamhetsövergång av personal. Framtiden har även säkerställt i överenskommelser att befintligt SLA (Service Level Agreement) tas över av Intracservice.	Medel	Fortsatt arbete för Intracservice med framtagande av nya rutiner för att säkerställa en fullgod leverans efter verksamhetsövergång av Framtidens IT:s personal. Regelbunden uppföljning av SLA och vidtagande av korrigerande åtgärder vid behov.
Risk för att personligt engagemang försvinner när Framtidens IT personal inkorporeras i Intracservice organisation.	Medel	En verksamhetsöverföring av Framtidens IT:s personal till Intracservice föreslås genomföras i början av projektet. Det innebär att kompetens säkras även om projektet kommer att ta längre tid än tidigare beräknat. Framtiden har även säkerställt i <i>Leveransöverenskommelsen</i> att Intracservice åtar sig att bredda kompetensen på Framtidens leverans för att minska risk- och personberoende.	Medel	Intracservice behöver kontinuerligt arbeta med kompetensöverföring och engagemang för Framtidens leveranser. Intracservice ansvarar även för att säkerställa ett gott mottagande av Framtidens IT:s personal vid verksamhetsövergång.
Risk för att all kunnig IT-infrastrukturpersonal övergår till Intracservice.	Hög	Intracservice åtar sig i <i>Leveransöverenskommelsen</i> ett fullständigt leveransansvar för Framtidens IT:s befintliga tjänster fram till 2023-12-31. Därefter åtar sig Intracservice att, som minst, leverera motsvarande tjänsteleverans som dagens. Framtiden gör dock bedömningen att man, i en förvaltningsfas, kommer att behöva arbeta tydligare med beställarrollen. Detta görs med fördel i en koncerngemensam förvaltningsorganisation där man eftersträvar en tydlig kund-leverantörsrelation med Intracservice.	Låg	Framtiden behöver se över sin beställar-kompetens och förmåga att arbeta med Intracservice som extern tjänsteleverantör. Rekrytering av gemensam beställare-/förvaltare gentemot Intracservice.
Risk för kraftiga kostnadsökningar för Framtidens IT-infrastruktur-tjänster.	Hög	Kortsiktigt kommer kostnader för Framtiden att öka då Framtiden får betala för projekt- och eventuella omställningskostnader. Framtiden kommer även att behöva anlita externa resurser för att kunna medverka i projektet i den utsträckning som krävs. Långsiktigt är syftet med konsolideringen att den totala kostnaden för IT-infrastrukturella tjänster ska minska. Den inledande förstudien som	Medel	Kontinuerlig uppföljning av kostnader i projektet. Kontinuerligt arbete av Intracservice för att kunna erbjuda kostnadseffektiva kommungemensamma tjänster.

Risk	Risk- bedömning "brutto"	Genomförda/planerade åtgärder	Risk- bedömning "netto"	Återstående åtgärder
		<p>genomfördes av Intraservice/Stadshus visade på betydande besparingar. Intraservice anser dock inte att den tidigare uppskattningen bör vara vägledande med hänvisning till att Framtiden har en mängd tjänster som inte kommer att kunna ingå i de kommungemensamma tjänsterna. Stadens riktlinje för styrning av kommungemensamma tjänster är också under omarbetsning vilket innebär att det inte finns några beslut för hur den framtida kostnads- och leveransmodellen ser ut.</p> <p>Framtiden har dock säkerställt i <i>Leveransöverenskommelsen</i> att kostnaden för motsvarande tjänster som dagens ska vara lägre efter genomförande av konsolidering.</p>		<p>Värdering och nytto-uppföljning i projektet vid beslutspunkter. Värdering av nytta ska göras såväl utifrån staden som helhet som för Framtidens verksamhet och affär.</p> <p>Framtiden bör säkerställa resurser för att kunna delta och bidra till att projektet bedrivs på ett effektivt sätt.</p>
Risk för stora drift- och underhållsproblem för kraftigt ökande antal nätverksenheter.	Medel	Intraservice åtar sig i <i>Leveransöverenskommelsen</i> ett fullständigt leveransansvar för Framtidens IT:s befintliga tjänster fram till 2023-12-31. Därefter åtar sig Intraservice att, som minst, leverera motsvarande tjänsteleverans som dagens.	Låg	Intraservice behöver se över sin organisation för att säkerställa leveransförmåga vid övertag av Framtidens stora antal nätverksenheter.

Bilaga 2: Förteckning av Framtidenskoncernens system och applikationer

Gemensamma tjänsteleveranser Framtidens IT (Framtidens IT har avtal och avtal överläts till Intraservice)

Tjänst	Beskrivning	SLA-nivå	Bolag
AD/Selfservice	AD-Katalogtjänst/Self service (inkl integration och SSO-inlo	2. Hög	Samtliga
BAD	Behörighetsadministration	3.Normal	Samtliga
Servicedesk	Ärendehantering support/beställningar	3.Normal	Samtliga
Microsoft365	Mail, kalender, teams, word, excel, ppt etc	1. Brådskande	Samtliga
Intune	Hantering av mobila enheter	3. Normal	Samtliga
VPN-tjänst	Fjärranslutning	1.Brådskande	Samtliga
Pullprint	Utskriftshantering	3. Normal	Samtliga
Asset management	Inventarieregister användare/utrustning	3.Normal	Samtliga

Gemensamma applikationer - drift och support Framtidens IT (Framtidens IT har avtal och avtal behålls av GöteborgsLokaler)

System	Beskrivning	SLA-nivå	Bolag	Leverantör	Typ av installation
Intranät	Intranät (Sharepoint)	3.Normal	Samtliga förutom GöteborgsLokaler	1: line support FIT, 2:line Enfo	Sharepointapplikation, M365
DÄH	Diarie- och ärendehantering (Sharepoint)	2.Hög	Samtliga	1: line support FIT, 2:line Enfo	Sharepointapplikation, M365
Muhimbi	Tillägsprogramvara DÄH	2.Hög	Samtliga	1: line support FIT, 2:line Enfo	Del av DÄH-applikation
Harmon.ie	Harmonie (tillägg Outlook för DÄH)	2.Hög	Samtliga	1: line support FIT, 2:line Enfo	Del av DÄH-applikation
Samarbetsytor	Egen konfiguration (Samarbetsyteceter)	3.Normal	Samtliga förutom GöteborgsLokaler	1: line support FIT, 2:line Enfo	Sharepointapplikation, M365

Installation på server hos Framtidens IT						
System (inkl Integrationer)	Beskrivning	SLA-nivå	Bolag	Leverantör	Typ av installation	Typ av system
FTE-portalen & Analyser	Driftövervakning fastigheter (itc.framtiden.se)	1.Brådskande	Poseidon, Bostadsbolaget, Gårdsten & Göteborg	KTC Control AB	Applikation på server	Fastighetsdrift
FAST2	Fastighetssystem	1.Brådskande	Bostads AB Poseidon	FAST2 Affärssystem AB	Applikation på server	Fastighetssystem
Hemsida + "Mina sidor"	https://poseidon.goteborg.se	1.Brådskande	Bostads AB Poseidon	FAST2 Affärssystem AB	Webbapplikation (Wordpress)	Webb + Fastighetssystem
Nya bostäder	https://nyabostader.poseidon.goteborg.se	3.Normal	Bostads AB Poseidon	FAST2 Affärssystem AB	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
I våra kvarter	https://vk.poseidon.goteborg.se	3.Normal	Bostads AB Poseidon	FAST2 Affärssystem AB	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
Leverantörportal	https://lp.poseidon.goteborg.se	1.Brådskande	Bostads AB Poseidon	FAST2 Affärssystem AB	Webbapplikation (CMS Made sim)	Webb + Fastighetssystem
Mobil Besiktning	https://mobil.poseidon.goteborg.se/	1.Brådskande	Bostads AB Poseidon	FAST2 Affärssystem AB	Applikation på server	Fastighetssystem
Mobil Arbetsorder	https://mobil.poseidon.goteborg.se/Fast2MAO/	1.Brådskande	Bostads AB Poseidon	FAST2 Affärssystem AB	Applikation på server	Fastighetssystem
Mitt FAST2	https://mittfast2.poseidon.goteborg.se/Portal-for-besikt	1.Brådskande	Bostads AB Poseidon	FAST2 Affärssystem AB	Applikation på server	Fastighetssystem
Alliera	Lås och passage	1.Brådskande	Bostads AB Poseidon	Amido	Applikation på server	Lås och passage
RCO	Lås och passage	1.Brådskande	Bostads AB Poseidon	RCO	Applikation på server	Lås och passage
MultiAccess (Aptus)	Lås och passage	1.Brådskande	Bostads AB Poseidon	ASSA Abloy	Applikation på server+ klient	Lås och passage
Webport	https://driftportal.poseidon.goteborg.se	1.Brådskande	Bostads AB Poseidon	Moldeo AB	Applikation på server	Fastighetsdrift
Mätvärdesinsamling	IMD via KTC	2.Hög	Bostads AB Poseidon	KTC Control AB	Applikation på server + klient	Fastighetsdrift
Avfallsdata	https://avfallsdata.se	3.Normal	Bostads AB Poseidon	Dotnet Mentor	Applikation på server	Fastighetsdrift/ekonomi
Poseidon Data	https://poseidondata.se	2.Hög	Bostads AB Poseidon	Dotnet Mentor	Applikation på server	Fastighetsdrift
Hogia Lön	Lönehantering	2.Hög	Bostads AB Poseidon	Hogia	Applikation på server + klient	Lön och personal
Hogia PA	Personaladministration	2.Hög	Bostads AB Poseidon	Hogia	Applikation på server	Lön och personal
Hogia PBM	Tidrapportering	2.Hög	Bostads AB Poseidon	Hogia	Applikation på server	Lön och personal
Raindance	Ekonomisystem	2.Hög	Bostads AB Poseidon	CGI	Applikation på server + klient	Ekonomi
Raindance UDP	Ekonomisystem	2.Hög	Bostads AB Poseidon	CGI	Applikation på server	Ekonomi
Raindanceportalen	Hantering av leverantörsfakturor	2.Hög	Bostads AB Poseidon	CGI	Applikation på server	Ekonomi
Siffervärderna	Egenutvecklat datalager	2.Hög	Bostads AB Poseidon	Poseidon (ekonomiavd)	Applikation på server	Ekonomi
Prolån	Fastighetsskatt	3.Normal	Bostads AB Poseidon	Prolån	Applikation på server	Ekonomi
EastCoast	Besöksystem	3.Normal	Bostads AB Poseidon	EastCoast Solutions AB	Applikation på server	Administration

Installation på server hos Framtidens IT						
System (inkl Integrationer)	Beskrivning	SLA-nivå	Bolag	Leverantör	Typ av installation	Typ av system
Vitec	Fastighetssystem	1.Brådskande	Egnahemsbolaget	Vitec	Applikation på server	Fastighetssystem
Hemsida	https://ego.egnahemsbolaget.se	1.Brådskande	Egnahemsbolaget	Chimney Group	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
Hogia Lön	Lönehantering	2.Hög	Egnahemsbolaget	Hogia	Applikation på server + klient	Lön och personal
Hogia PA	Personaladministration	2.Hög	Egnahemsbolaget	Hogia	Applikation på server	Lön och personal
Visma Control	Ekonomisystem (endast titta-funktion för historik)	3.Normal	Egnahemsbolaget	Visma	Applikation på server	Ekonomi

Installation på server hos Framtidens IT						
System (inkl Integrationer)	Beskrivning	SLA-nivå	Bolag	Leverantör	Typ av installation	Typ av system
CRM	Finanssystem	2.Hög	Förvaltnings AB Framtiden	CRM Treasury System	Applikation på server	Ekonomi
Raindance	Ekonomisystem (endast titta-funktion för historik)	3.Normal	Förvaltnings AB Framtiden	CGI	Applikation på server + klient	Ekonomi
Visma Control	Ekonomisystem (endast titta-funktion för historik)	3.Normal	Förvaltnings AB Framtiden	Visma	Applikation på server	Ekonomi
Hemsida	https://framtiden.se	3.Normal	Förvaltnings AB Framtiden	Provide IT	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
Internomflyttningar	http://internomflyttningar.framtiden.se	3.Normal	Förvaltnings AB Framtiden	FAST2 Affärssystem AB	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
Välkommen till Framtiden	http://valkommenbillframtiden.se	3.Normal	Förvaltnings AB Framtiden	Intern Framtiden	Webbapplikation (Wordpress)	Webb

Installation på server hos Framtidens IT						
System (inkl integrationer)	Beskrivning	SLA-nivå	Bolag	Leverantör	Typ av installation	Typ av system
FAST2	Fastighetsystem	1.Brädsckande	Bostadsbolaget	FAST2 Affärssystem AB	Applikation på server	Fastighetsystem
Hemsida + "Mina sidor"	https://bostadsbolaget.se	1.Brädsckande	Bostadsbolaget	FAST2 Affärssystem AB	Webbapplikation (Wordpress)	Webb + Fastighetsystem
Leverantörsportal	https://mobil.bostadsbolaget.se/FastAQPortal/	1.Brädsckande	Bostadsbolaget	FAST2 Affärssystem AB	Webbapplikation (CMS Made sim)	Webb + Fastighetsystem
Mobil Besiktning	https://mobil.bostadsbolaget.se/	1.Brädsckande	Bostadsbolaget	FAST2 Affärssystem AB	Applikation på webserver	Fastighetsystem
Mobil Arbetsorder	https://mobil.bostadsbolaget.se/Fast2MAO/	1.Brädsckande	Bostadsbolaget	FAST2 Affärssystem AB	Applikation på webserver	Fastighetsystem
Mitt FAST2	Portal för besiktning/arbetsorder	1.Brädsckande	Bostadsbolaget	FAST2 Affärssystem AB	Applikation på server+ klient	Fastighetsystem
Incit	Underhållsplanering	3.Normal	Bostadsbolaget	Incit	Applikation på server+ klient	Fastighetsystem
MultiAccess (Aptus)	Lås och passage	1.Brädsckande	Bostadsbolaget	ASSA Abloy	Applikation på server+ klient	Lås och passage
Webport	https://driftportal.bostadsbolaget.se	1.Brädsckande	Bostadsbolaget	Jonicom	Applikation på server	Lås och passage
Mätvärdesinsamling	IMD via KTC	2.Hög	Bostadsbolaget	KTC Control AB	Applikation på server+ klient	Fastighetsdrift
BB data	https://bbdata.se	2.Hög	Bostadsbolaget	Dotnet Mentor	Applikation på server	Tekniska system
Framtidens fastighetslabb	http://framtidensfastighetslabb.se	3.Normal	Bostadsbolaget/Familjebostäder	Internat Familjebostäder/Bostads	Webbapplikation	Webb
Hogia Lön	Lönehantering	2.Hög	Bostadsbolaget	Hogia	Applikation på server + klient	Lön och personal
Hogia PA	Personaladministration	2.Hög	Bostadsbolaget	Hogia	Applikation på server	Lön och personal
Hogia PBM	Tidrapportering	2.Hög	Bostadsbolaget	Hogia	Applikation på server	Lön och personal
Raindance	Ekonomisystem	2.Hög	Bostadsbolaget	CGI	Applikation på server + klient	Ekonomi
Raindance UDP	Ekonomisystem	2.Hög	Bostadsbolaget	CGI	Applikation på server	Ekonomi
Mercur Business Control	Budget och prognos	2.Hög	Bostadsbolaget	Mercur Solutions AB	Applikation på server+ klient	Ekonomi
Basware	Hantering av leverantörsfakturer	2.Hög	Bostadsbolaget	Basware	Applikation på server+ klient	Ekonomi
Bolage	Egenutvecklade datalager	2.Hög	Bostadsbolaget	TFR Analytics	Applikation på server	Ekonomi
Prolån	Fastighetskatt	3.Normal	Bostadsbolaget	Prolån	Applikation på server	Ekonomi
FME	Integration GIS	3.Normal	Bostadsbolaget, Familjebostäder, Byggtvet	Safe Software	Applikation på server	GIS

Installation på server hos Framtidens IT						
System (inkl integrationer)	Beskrivning	SLA-nivå	Bolag	Leverantör	Typ av installation	Typ av system
FAST2	Fastighetsystem	1.Brädsckande	Familjebostäder	FAST2 Affärssystem AB	Applikation på server	Fastighetsystem
Hemsida + "Mina sidor"	https://familjebostader.se	1.Brädsckande	Familjebostäder	FAST2 Affärssystem AB	Webbapplikation (Wordpress)	Webb + Fastighetsystem
Ny hemsida	https://ny.familjebostader.se	1.Brädsckande	Familjebostäder	Hoy	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
Leverantörsportal	https://lp.familjebostader.se	1.Brädsckande	Familjebostäder	FAST2 Affärssystem AB	Webbapplikation (CMS Made sim)	Webb + Fastighetsystem
Mobil Besiktning	https://mobil.familjebostader.se/	1.Brädsckande	Familjebostäder	FAST2 Affärssystem AB	Applikation på webserver	Fastighetsystem
Mitt FAST2	Portal för besiktning/arbetsorder	1.Brädsckande	Familjebostäder	FAST2 Affärssystem AB	Applikation på webserver	Fastighetsystem
Lime	Ärendehantering	1.Brädsckande	Familjebostäder	Lime Technologies	Applikation på server+ klient	Ärendehantering
MultiAccess (Aptus)	Lås och passage	1.Brädsckande	Familjebostäder	ASSA Abloy	Applikation på server+ klient	Lås och passage
Webport	https://driftportal.familjebostader.se	1.Brädsckande	Familjebostäder	Jonicom	Applikation på server	Fastighetsdrift
Fambodata	Teknisk förvaltning	2.Hög	Familjebostäder	Dotnet Mentor	Applikation på server	Tekniska system
Visma Control	Ekonomisystem	2.Hög	Familjebostäder	Visma	Applikation på server	Ekonomi
Mercur Business Control	Budget och prognos	2.Hög	Familjebostäder	Mercur Solutions AB	Applikation på server+ klient	Ekonomi
Palette	Hantering av leverantörsfakturer	2.Hög	Familjebostäder	Palette	Applikation på server+ klient	Ekonomi
Prolån	Fastighetskatt	3.Normal	Familjebostäder	Prolån	Applikation på server	Ekonomi
Webtime	Tidrapportering	3.Normal	Familjebostäder	Timeservices	Applikation på server	Lön och personal
EastCoast	Besöksystem	3.Normal	Familjebostäder	EastCoast Solutions AB	Applikation på server	Administration
Interna datalager	Datalager i SQL inkl rapporter	2.Hög	Familjebostäder	Analyskuben	Applikation på server	Ekonomi

Installation på server hos Framtidens IT

System (inkl Integrationer)	Beskrivning	SLA-nivå	Bolag	Leverantör	Typ av installation	Typ av system
Webb	https://selmestad.se	3.Normal	Framtiden Byggutveckling	Provide IT	Webbapplikation (Wordpress)	Webb

Installation på server hos Framtidens IT

System (inkl Integrationer)	Beskrivning	SLA-nivå	Bolag	Leverantör	Typ av installation	Typ av system
FAST2	Fastighetssystem	1.Brådskande	Gårdstensbostäder	FAST2 Affärssystem AB	Applikation på server	Fastighetssystem
Hemsida + "Mina sidor"	https://gardstensbostader.se	1.Brådskande	Gårdstensbostäder	FAST2 Affärssystem AB	Webbapplikation (Wordpress)	Webb + Fastighetssystem
Leverantörportal	https://lp.gardstensbostader.se	1.Brådskande	Gårdstensbostäder	FAST2 Affärssystem AB	Webbapplikation (CMS Made sim)	Webb + Fastighetssystem
Mobil Besiktning	https://mobil.gardstensbostader.se/	1.Brådskande	Gårdstensbostäder	FAST2 Affärssystem AB	Applikation på server	Fastighetssystem
Mobil Arbetsorder	Fast2 AO (gardstensbostader.se/)	1.Brådskande	Gårdstensbostäder	FAST2 Affärssystem AB	Applikation på server	Fastighetssystem
Mitt FAST2	Portal för besiktning/arbetsorder	1.Brådskande	Gårdstensbostäder	FAST2 Affärssystem AB	Applikation på server	Fastighetssystem
Aptus	Läs och passage	1.Brådskande	Gårdstensbostäder	ASSA Abloy	Applikation på server+ klient	Läs och passage
Raindance	Ekonomisystem	2.Hög	Gårdstensbostäder	CGI	Applikation på server + klient	Ekonomi
PAL Anläggning	Anläggningsredovisning	2.Hög	Gårdstensbostäder	Unit4	Applikation på server	Ekonomi
Hogia Lön	Lönehantering	2.Hög	Gårdstensbostäder	Hogia	Applikation på server + klient	Lön och personal
Hogia PA	Personaladministration	2.Hög	Gårdstensbostäder	Hogia	Applikation på server	Lön och personal
Hogia PBM	Tidrapportering	2.Hög	Gårdstensbostäder	Hogia	Applikation på server	Lön och personal

Installation på server hos Framtidens IT

System (inkl Integrationer)	Beskrivning	SLA-nivå	Bolag	Leverantör	Typ av installation	Typ av system
Intranät, samarbetsytor	Egenutvecklad sharepointlösning	2. Hög	GöteborgsLokaler	Enfo	Sharepointapplikation, M365	Administration
Aptus	Läs och passage	3.Normal	GöteborgsLokaler	ASSA Abloy	Applikation på server+klient	Läs och passage
Visma Control	Ekonomisystem (endast titta-funktion för historik)	3.Normal	GöteborgsLokaler	Visma	Applikation på server	Ekonomi
Hogia Lön	Lönehantering	2.Hög	GöteborgsLokaler	Hogia	Applikation på server + klient	Lön och personal
Hogia PA	Personaladministration	2.Hög	GöteborgsLokaler	Hogia	Applikation på server	Lön och personal
Hogia PBM	Tidrapportering	2.Hög	GöteborgsLokaler	Hogia	Applikation på server	Lön och personal
PAL Anläggning	Anläggningsredovisning	2.Hög	GöteborgsLokaler	Unit4	Applikation på server	Ekonomi
PAL Lön	Lönehantering	2.Hög	GöteborgsLokaler	Unit4	Applikation på server	Ekonomi
PM	Fastighetssystem (delad installation med Higab)	1.Brådskande	GöteborgsLokaler	Unit4	Applikation på server	Fastighetssystem
Pondus Pro	Underhållsplanering	3.Normal	GöteborgsLokaler	Umefast	Applikation på server	Fastighetssystem
FOI	Datalager (Fastighets och objektsinformation)	2.Hög	GöteborgsLokaler	Analyskuben	Applikation på server	Ekonomi
Hemsida	http://goteborgslokaler.se	1.Brådskande	GöteborgsLokaler	Internt GöteborgsLokaler	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
Axel Dahlströms torg	http://axeldahlstromstorg.se	3. Normal	GöteborgsLokaler	Internt GöteborgsLokaler	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
Bergsjön centrum	http://www.bergsjoncentrum.se/	3. Normal	GöteborgsLokaler	Internt GöteborgsLokaler	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
Brunnsbotorget	https://brunnsbotorget.se	3. Normal	GöteborgsLokaler	Internt GöteborgsLokaler	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
Dr Fries torg	https://drfriesstorg.se	3. Normal	GöteborgsLokaler	Internt GöteborgsLokaler	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
Gårdsten Centrum	https://gardstencentrum.se	3. Normal	GöteborgsLokaler	Internt GöteborgsLokaler	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
Haga shopping	https://hagashopping.se	3. Normal	GöteborgsLokaler	Internt GöteborgsLokaler	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
Hammarkulletorget	https://hammarkulletorget.se	3. Normal	GöteborgsLokaler	Internt GöteborgsLokaler	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
Hjällbo centrum	https://hjallobocentrum.se	3. Normal	GöteborgsLokaler	Internt GöteborgsLokaler	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
Kortedala torg	https://kortedalatorg.se	3. Normal	GöteborgsLokaler	Internt GöteborgsLokaler	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
Kyrkbytorget	https://kyrkbytorget.se	3. Normal	GöteborgsLokaler	Internt GöteborgsLokaler	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
Länsmanstorget	https://lanmansstorg.se	3. Normal	GöteborgsLokaler	Internt GöteborgsLokaler	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
Linnestan	https://linnestan.se	3. Normal	GöteborgsLokaler	Internt GöteborgsLokaler	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
Locals of Gbg	https://localsofgbg.se	3. Normal	GöteborgsLokaler	Internt GöteborgsLokaler	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
Olskroken	https://olskroken.se	3. Normal	GöteborgsLokaler	Internt GöteborgsLokaler	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
Radiotorget	https://radiotorget.se	3. Normal	GöteborgsLokaler	Internt GöteborgsLokaler	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
Selma Lagerlöfs torg	https://selmalagerlofstorg.se	3. Normal	GöteborgsLokaler	Internt GöteborgsLokaler	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
Tuve torg	https://tuvestorg.se	3. Normal	GöteborgsLokaler	Internt GöteborgsLokaler	Webbapplikation (Wordpress)	Webb
Omförhandlingsmodul	Verktyg för hyressättning (delad installation med Higab)	3. Normal	GöteborgsLokaler	Unit4	Applikation på server	Ekonomi

ja

Installation på server hos Framtidens IT						
System (inkl integrationer)	Beskrivning	SLA-nivå	Bolag	Leverantör	Typ av installation	Typ av system
Lime	Ärendehantering	1.Brådskande	Störningsjouren	Lime Technologies	Applikation på server + klient	Ärendehantering
Rapport-portal	https://rapport.storningsjouren.goteborg.se	1.Brådskande	Störningsjouren	Mild Media/Lime	Webbapplikation (Wordpress)	Webb + Ärendehantering
Hemsida	https://storningsjouren.goteborg.se	3.Normal	Störningsjouren	Brave	Webbapplikation (Wordpress)	Webb + Fastighetssystem
Raindance	Ekonomisystem (endast litta-funktion för historik)	3.Normal	Störningsjouren	CGI	Applikation på server + klient	Ekonomi
Hogia Lön	Lönehantering	2.Hög	Störningsjouren	Hogia	Applikation på server + klient	Lön och personal
Hogia PA	Personaladministration	2.Hög	Störningsjouren	Hogia	Applikation på server	Lön och personal
Tidomat	Tidrapportering	2.Hög	Störningsjouren	Tidomat	Applikation på server	Lön och personal
Aptus	Lås och passage	1.Brådskande	Störningsjouren	ASSA Abloy	Applikation på server+klient	Lås och passage

Bilaga 3: Prisindex

PKV | SKR

Prisindex kommunal verksamhet

PKV

	2020	2021	2022	2023	2024
Personalkostnad*	2,1	2,2	2,2	1,9	3,1
Övrig förbrukning**	0,8	2,1	1,7	2,0	2,1
Prisindex kommunal verksamhet	1,7	2,1	2,1	2,0	2,8

* Kvalitetsjusterad lönekostnadsförändring inkl. förändring i arbetsgivaravgifter.

** 50 % lönekostnadsförändring och 50 % KPIF, konsumentprisindex med fast ränta.

Lena Hagenfeldt

Från: Terje Johansson
Skickat: den 10 januari 2022 11:50
Till: Lena Hagenfeldt
Ämne: VB: Signering av Leveransöverenskommelse med Intraservice

Lägga till vår del av avtalet.

Terje Johansson
VD- och koncernchef

Förvaltnings AB Framtiden
031-719 31 60, Vx 031-773 75 50
Sven Hultins Plats 2
412 58 Göteborg
www.framtiden.se

Från: Tullan Nilsson <tullan.nilsson@framtiden.se>
Skickat: den 1 november 2021 14:47
Till: Terje Johansson <Terje.Johansson@framtiden.se>
Kopia: Lena Hagenfeldt <Lena.Hagenfeldt@framtiden.se>; Anna-Karin Trixe <Anna-Karin.Trixe@framtiden.se>
Ämne: Signering av Leveransöverenskommelse med Intraservice

Hej Terje,

På styrelsemötet 17/6 -21 behandlas ett ärende ang *Överföring av IT-verksamhet till Intraservice* (Styrelsehandling nr 15). I den handlingen var en *Leveransöverenskommelse* inkluderad och den har nu, i samband med Framtidens IT:s övergång, signerats av Peter Söderström (Förvaltningsdirektör på Intraservice). Överenskommelsen behöver nu även signeras av Framtiden och jag har gett två ex till Lena för signering.

Hör gärna av dig om det skulle uppstå några frågor.

M v h
Tullan

Tullan Nilsson
IT-strateg
Förvaltnings AB Framtiden
0707-616621
Vx 031-773 75 50
Johanneberg Science Park
Sven Hultins Plats 2
412 58 Göteborg
www.framtiden.se

