



Göteborgs  
Stad

# Försäkrings AB Göta Lejons riktlinje för återförsäkring

Reglerande styrande dokument

Policy  
► Riktlinje  
Regel  
Anvisning  
Rutin  
Instruktion

## Göteborgs Stads styrsystem



Utgångspunkterna för styrningen av Göteborgs Stad är lagar och författningar, den politiska viljan och stadens invånare, brukare och kunder. För att förverkliga utgångspunkterna behövs förutsättningar av olika slag. Stadens politiker har möjlighet att genom styrande dokument beskriva hur de vill realisera den politiska viljan. Inom Göteborgs Stad gäller de styrande dokument som antas av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen. Därutöver fastställer nämnder och bolagsstyrelser egna styrande dokument för sin egen verksamhet. Kommunfullmäktiges budget är det övergripande och överordnade styrande dokumentet för Göteborgs Stads nämnder och bolagsstyrelser.

## Om Göteborgs Stads styrande dokument

Göteborgs Stads styrande dokument är våra förutsättningar för att vi ska göra rätt saker på rätt sätt. De anger vad nämnder/styrelser och förvaltningar/bolag ska göra, vem som ska göra det och hur det ska göras. Styrande dokument är samlingsbegreppet för dessa dokument.

Stadens grundläggande principer såsom demokratisk grundsyn, principer om mänskliga rättigheter och icke-diskriminering omsätts i praktisk verksamhet genom att de integreras i stadens ordinarie beslutsprocesser. Beredning av och beslut om styrande dokument har en stor betydelse för förverkligandet av dessa principer i stadens verksamheter.

De styrande dokumenten ska göra det tydligt både för organisationen och för invånare, brukare, kunder, leverantörer, samarbetspartners och andra intressenter vad som förväntas av förvaltningar och bolag. De styrande dokumenten ligger till grund för att utkräva ansvar när vi inte arbetar i enlighet med vad som är beslutat.

Styrande dokument			
Kommunala föreskrifter		Planerande och reglerande styrande dokument	
Normgivning mot enskild	Riktade styrande dokument	Planerande styrande dokument	Reglerande styrande dokument

<b>Beslutad av:</b> Styrelse	<b>Gäller för:</b> Försäkrings AB Göta Lejon	<b>Diarienummer:</b> 0082/24	<b>Datum och paragraf för beslutet:</b> 2023-10-12 § 111
---------------------------------	---	---------------------------------	---

<b>Dokumentsort:</b> Riktlinje	<b>Giltighetstid:</b> Tillsvidare	<b>Senast reviderad:</b> 2024-09-09	<b>Dokumentansvarig:</b> Vd
-----------------------------------	--------------------------------------	--	--------------------------------

**Bilagor:**  
-

---

## Innehåll

<b>Inledning</b> .....	<b>4</b>
Syftet med denna riktlinje .....	4
Vem omfattas av riktlinjen.....	4
Lagbestämmelser .....	4
Koppling till andra styrande dokument.....	4
<b>Riktlinje</b> .....	<b>5</b>
Generellt .....	5
Ansvarig.....	5
Motpartsrisiker .....	5
Nya risker.....	6
Avsättning för ej intjänade premier och kvardröjande risker.....	6
Avsättning för inträffade skadefall.....	6
Avsättning för skaderegleringskostnader.....	6
Återförsäkringsprogram .....	6
Fastställande och efterlevnad.....	7

# Inledning

## Syftet med denna riktlinje

Syftet med denna riktlinje är att Försäkrings AB Göta Lejon skall vid varje tidpunkt ha en tillfredsställande kontroll vad gäller exponeringen per risk och per skadehändelse.

## Vem omfattas av riktlinjen

Denna riktlinje gäller tillsvidare för hela bolaget.

## Lagbestämmelser

Denna riktlinje har upprättats i enlighet med 10 kap 2 § Försäkringsrörelselag och EIOPA riktlinje 20, 50.

## Koppling till andra styrande dokument

Försäkrings AB Göta Lejons riktlinje för teckningsrisker

# Riktlinje

## Allmänt

Bedömningen av maximal exponering per risk skall vara baserad på EML-profiler för bolagets tecknade risker.

Vid valet av återförsäkringslösningar gäller följande principer:

- i första hand ska lösningar som tillvaratar bolagets intressen väljas
- långsiktiga hållbarhetsmål och principer ska beaktas, så att bolaget säkerställer att en ansvarsfull och hållbar affärspraxis upprätthålls
- bolaget ska eftersträva att sprida återförsäkringen på flera återförsäkrare

Återförsäkring skall tecknas med villkor som följer Göta Lejons försäkringsvillkor.

Fakultativ återförsäkring ska tecknas så att Göta Lejons åtagande begränsas med belopp enligt Tabell 1.

Tabell 1: Förteckning av beloppsbegränsningar.

Försäkringsprodukt	Begränsning av Göta Lejons åtagande
Egendomsförsäkring	20 Mkr per skada och 85 Mkr per år
Allmänt ansvar	10 Mkr per skada och 30 Mkr per år
Järnvägsansvar	10 Mkr per skada och 15 Mkr per år
Trafikansvar	10 Mkr per skada och 15 Mkr per år
Förmögenhetsbrottsförsäkring	10 Mkr per skada
Kaskoförsäkring	10 Mkr per skada

För varje ansvarsförsäkringsgrupp (allmänt ansvar, järnvägsansvar samt trafikansvar) gäller således begränsningarna separat.

## Ansvar

Bolagets styrelse beslutar årligen om omfattningen av den avgivna återförsäkringen med avseende på självbehåll i avgiven återförsäkring.

## Risker

### Motpartsrisker

Göta Lejon skall endast köpa extern återförsäkring från återförsäkrare som enligt Standard and Poor's (eller annan likvärdig bedömare) har ansetts ha en kreditvärdighet motsvarande A- eller bättre.

Om kreditbedömning från Standard and Poor's (eller annan likvärdig bedömare) saknas får en bedömning av kreditvärdighet enligt motsvarande ekonomisk ställning användas. Denna bedömning ska göras enligt följande:

- Beräkning av motsvarande ekonomisk ställning utifrån solvenskvot enligt tabellen i Artikel 199(3) i Kommissionens delegerade förordning 2015/35. Kravet på Kreditvärdighet A- motsvaras av en ekonomisk ställning med solvenskvot på 175% eller högre.
- Löpande kontroll av kreditvärdigheten under avtalsperioden, åtminstone en gång per kalenderkvartal. Om återförsäkrare under avtalstiden hamnar under accepterad kreditvärdighet ska riskanalys omedelbart utföras och åtgärder vidtas.

### *Nya risker*

Nya risker skall accepteras endast under förutsättning att de ryms inom ramen för återförsäkringsavtalen samt dess tilläggsavtal.

## **Avsättningar**

### *Avsättning för ej intjänade premier och kvardröjande risker*

Återförsäkrarens andel i ej intjänade premier ska beräknas pro rata temporis.

Avsättning för kvardröjande risker tillgodoräknas inte på balansräkningens tillgångssida i posten ”återförsäkrarens andel av ej intjänade premier och kvardröjande risker”.

### *Avsättning för inträffade skadefall*

Återförsäkrarens andel av kända skador:

För inträffade och anmälda skadefall ska bolaget som återförsäkrarens andel ta upp ett belopp som motsvarar den förväntade utestående återvinnningen i varje skada.

Återförsäkrarens andel av okända skador:

Avsättning för okända eller otillräckligt reservsatta skador ska normalt ingå i underlaget för beräkning av återförsäkrarens andel i avsättningen för oregrerade skador.

### *Avsättning för skaderegleringskostnader*

Om ett återförsäkringsavtal innehåller bestämmelser om återvinningsbar skaderegleringskostnad ska återförsäkrarens andel av skaderegleringsreserven för den skyddade portföljen bedömas så realistiskt som möjligt.

## **Återförsäkringsprogram**

Återförsäkringsprogrammet skall omfatta en förteckning över alla återförsäkringsavtal, principer för återförsäkringsavtäckning samt självbehållsgräns.

Styrelsen ska årligen fastställa återförsäkringsprogrammet.

## **Fastställande och efterlevnad**

Denna riktlinje fastställs av styrelsen och träder i kraft dagen för beslut. Riktlinjen ska årligen fastställas av styrelsen även om inga ändringar beslutas. Vd ansvarar för att riktlinjen uppdateras och efterlevs.