

PROTOKOLL

Styrelsens arbetsutskott, Renova AB

Datum: 2024-08-16

Tid: I enlighet med kallelsen

Plats: Kleopatra på Holmen

Närvarande:

Ledamöter:

Klas Forsberg, ordförande

Pernilla Stafsén, 1 vice ordförande

Bernt Lundborg, ledamot

Per Malm, ledamot

Övriga:

Anders Åström, VD

Anna Johansson, ekonomichef

Sekreterare:

Anna Johansson

Frånvarande: Magnus Palmlöf, 2 vice ordförande

Informationsärenden

1 VD-information

VD informerade om nedanstående.

Drift

Insamling:

AOL;

- Det har varit lugnt, inga incidenter under sommaren
- Verkstadstjänster har fungerat väl
- Har fungerat väl med sommarpersonal

AOT;

- Inledande problem med hantering av ÅVS Lerum är nu löst.
- Brist på visst containerfordon.

Behandling:

- Sävenäsanläggningen har fungerat utan störningar, produktion är enligt budget
- Fossila andelen i avfallet är högre och därmed ökar antal inköpta utsläppsrätter.

- Deponiverksamhet har varit enligt plan men ett problem inträffade med vattenrening (lakvatten) på Tagene. Detta medförde tillfällig breddning till Gryaab.
- Försök med lagring av brittiskt avfall har fungerat väl hittills.
- Underhållsrevision är klar på tre av fyra förbränningslinjer. Tidsmässigt har det varit enligt plan. Under revisionen har det konstaterats att ett ökat underhållsbehov finns.

Försäljning

- Leveranser av trä till IKEA, minskad mängd till sorteringsanläggningarna, minskad mängd till deponi.

Incidenter i sommar

- Nedkörd balkong, ingen skada
- Otillåten tömning på Tesla – åtgärder vidtagits
- Olycka för förbipasserande med en slang från slambil
- Olycka fall i verksamheten, Sävenäs

Personalärenden

- Sexuella trakasserier mot kvinnliga medarbetare, åtgärder vidtas.
 - En person har fått lämna företaget
 - Samtal med övriga
 - Särskilt uppmärksamhet för berörda chefer under sommaren
 - Info till personal vecka 34
 - Fördjupad info till alla chefer på nästa ledarforum.

Projektstatus

- Ny verkstad - försening slutbesiktning är nu planerad till v 37
- Marieholm - pågående arbete med upphandlingsunderlag
- Detaljplan Fläskebo, budgetökning samt utdragen tidplan, ökade krav från kommunen, till styrelsen i september.
- Förvärv av mark, diskussioner pågår.
- Framtidens Sävenäs, presentationer till kommuner under hösten.

Övrigt

- Sida har beviljat Avfall Sverige 160 mnkr för att driva ett projekt i Ukraina i syfte att stärka avfallshanteringen. Möjligen kan Renova ha en roll i detta.
- Stena har upphandlat masshantering av restfraktionen ”fines” från företag/privat person, de har ej haft ett miljötillstånd. Renova kommer att vara extra uppmärksam på miljötillstånd gällande extern behandling.
- Oseriösa aktörer angående lustgasbehållare har varit medialt uppmärksammat. Vi har fortfarande problem med lustgastuber i inkommande avfall till verksamheten.
- Pågående avtalsdiskussioner med GE

- H2X- har varit på besök på Renova. Billeveranser är planerade till aug/sep. Ytterligare återbetalning är planerad i augusti enligt avtal.
- Nya delägarkommuner: träffat Kungsbacka (intresse finns), Lilla Edet (efter semestern) samt att ett möte är genomfört i Alingsås.

2 Resultat juni och juli 2024

Anna Johansson redogjorde för resultatet där utfall ackumulerat juli är -14 mnkr, vilket är 18 mnkr sämre än budget

3 Övrigt

Inga övriga ärenden förelåg.

4 Sammanträdets avslutande

Ordförande avslutade mötet samt tackade för ett effektivt och bra möte.

Dag som ovan

Justeras:

Anna Johansson

Klas Forsberg



Göteborgs
Stad

Detta dokument är elektroniskt signerat.

Signed by: KLAS FORSBERG

Date: 2024-09-03 08:23:11

BankID refno: 8edd8591-bde5-4dee-b6fb-ed1dfd703dc8



Ordförande: Klas Forsberg

Signed by: Anna Johansson

Date: 2024-09-03 11:11:18

BankID refno: 4d4c5102-5287-41f5-a243-768939f99dd9



Sekreterare: Anna Johansson