



Upphandlande organisation

Göteborgs Stads Upphandlings AB

Helen Arneving

Upphandling

Reparations, service- och underhållsarbeten samt ominstallation av Storköksutrustning

422/14

1 Delmoment Inriktning

1.1 Upphandlingens namn

Reparations, service- och underhållsarbeten samt ominstallation av Storköksutrustning

1.2 Upphandlingens diarienum

422/14

1.3 Upphandlingsledare/Upphandlare

helen.arneving@uhb.goteborg.se

1.4 Intern avtalsgrupp

Charlotta Martinsson, Kund & Kommunikation

Maria Berglund, Miljö

Helena Sagvall, CSR

Anette Andersson, Specialist & Uppföljning

Charlotta Ståhlberg, Juridik

Staffan Lindh, E-handel

1.5 Motivering extern avtalsgrupp

Önskemål om att den externa avtalsgruppen kommer att bestå av samma personer som har ingått i avtalsgruppen för Storköksutrustning med några få undantag.

Avtalsgruppen består av framförallt Lokalförvaltningen som är en stor köpare av dessa produkter. I samråd med LF så önskas även att någon från verksamheten ex en områdeschef/kostekonom bjudas in.

1.6 Samverkan

JA

1.7 Beskrivning av varan/tjänsten

Reparations, service- och underhållsarbeten samt ominstallation av storköksutrustning efter att garantitiden har gått ut. Ramavtalet vänder sig till eftermarknaden.

1.8 Beskrivning av Beställaren

Reparations, service- och underhållsarbeten samt ominstallation köps nästan uteslutande av Lokalförvaltningen som är den största beställaren då de äger stora delar av maskinparken för storkök som finns i staden. Övriga förvaltningar och bolag i staden har sporadiskt behov av dessa tjänster.

De flesta grannkommunerna har även de någon ansvarig enhet eller avdelning där inköp av tjänsterna samordnas på något sätt.

1.9 Volym

Avtalsområdets uppskattade totala volym är 44000000

1.10 Mål

Då reparation och service för vitvaror bryts ur detta ramavtalsområde och läggs på HBV-avtalen så kommer förutsättningarna att ändras för denna upphandlingsomgång. Vi kommer arbeta med en mera homogen och kompetent beställargrupp från storkökssidan, där det görs kontinuerliga uppföljningar och kontroll på våra leverantörer och kravställningar.

Det primära målet för denna upphandling är att få ett ramavtal som fungerar och uppfyller de höga krav som framförallt Lokalförvaltningen ställer på den reparation och service på storköksutrustningen som ska ske i deras lokaler. Därför så har vi i denna upphandling arbetat med att föra in utförandevillkor som ansluter till AB04 och ABT06. Grundmallen har vi tagit från våra Hantverksavtal och sedan tagit bort och anpassat villkoren så att de passar till den upphandlade tjänsten. (Hantverk-light)

Vi kommer även ha som mål att försöka produktifiera så många tjänster som möjligt samt lägga mer fokus på auktorisation för olika märken och referenser i vår utvärdering.

2 Delmoment Upphandling

2.1 Upphandlingsförfarande

Öppet förfarande

2.2 Avtalstart

2016-01-01

2.3 Ordinarie planerad avtalsperiod löper ut

2017-12-31

2.4 Eventuella optioner

24 månader

2.5 Avtal sluts

Avtalet bör kunna slutas i oktober 2015 dvs. 3 månader innan beräknas avtalsstart.
2015-09-25

2.6 Tidplan

Arbete med FFU februari - juni 2015
Annonsering juni-augusti 2015
Utvärdering augusti- september 2015

Tilldelning september 2015
Avtalsstart januari 2016

2.7 Offentliggörande

Tendsign

2.8 Fördelningsnyckeln och Beställarinstruktion

Beställning ska göras hos den Leverantör som har lägst totalkostnad för aktuellt köp, s.k. Dynamisk rangordning.

Beställaren kommer vid beställning avgöra om reparationen, servicen, underhållsarbetet eller ominstallationen kräver att leverantören är auktoriserat serviceombud för det aktuella fabrikatet. Beställaren kommer därefter att beställa hos den leverantör som har lägst totalkostnad för det aktuella köpet.

2.9 Transportsamordning

NEJ

2.10 Leveransfrekvens

JA

Beställning görs vid behov. Beställningsintervaller kan inte förutses.

2.11 Kvalificeringskrav

JA

2.12 Utvärderingskriterier

EKONOMISKT MEST FÖRDELAKTIGA

3 Delmoment Checklista

3.1 MBL

NEJ

Ingen MBL begärd från fackförbunden.

3.2 Politiska beslut som påverkar upphandlingen

Inga specifika beslut för just detta område.

4 Delmoment K & K

4.1 Kundanalys

Kundreaktioner

Se bifogade bilagor

Sammanfattning/slutsatser

Få kommentarer, klagomål på servicetiden och återkopplingen.

4.2 Extern avtalsgrupp

Göteborgs Stad:

Helena-Maria Olsson, Upphandlare LF

Ann-Sofie Johansson, Projektledare LF Specialist storkök

Mirza Geljana, Servicetekniker LF

Camilla Hyllert, Områdeschef Kostekonom (sjukskriven och tillfälligt ersatt av Ann Kalmner från Social Resursförvaltningen)

GR-kommunerna:

Kungälv - Conny Carlsson tel: 0703-101087, Conny.carlsson@kungalv.se

Lennart Sandberg, Härryda kommun - lennart.sandberg@harryda.se

4.3 Samverkande upphandlande myndigheter

Avtalsanvändare inom Göteborgs stad. För mer information se webbplats:

<http://www.goteborg.se>

Övriga avtalsanvändare:

- Göteborgsregionens Kommunalförbund och ISGR AB
- Räddningstjänsten Storgöteborg
- Härryda kommun, samt Härryda Energi AB och Härryda Elhandel AB
- Kungälv kommun
- Orust kommun
- Tjörns kommun, samt Tjörns Bostads AB, Tjörns Miljö AB, Tjörns Måltids AB och Tjörns hamnar AB
- Öckerö kommun inklusive kommunala bolag

4.4 Lansering

Eftersom det är så få avropare på detta avtal så räcker på hemsidan och i nyhetsbrev samt direkt utskick till berörda beställare.

5 Delmoment S & U

5.1 Avtalstrohet (S & U)

Stor del av beställningar går via våra upphandlade leverantörer. Uppskattning 90-95%.

Uppskattningen är baserad på att reparationer och service för vitvaror bryts ur denna upphandling och läggs på HBV-avtalen. Detta gör att avtalstroheten troligtvis kommer att bli högre än tidigare då beställningar för storkök generellt görs av Lokalförvaltningen som är vana beställare.

5.2 Marknadsanalys

Nuvarande ramavtalsleverantörer

1. Svensk storköksservice AB
2. Apparatgruppen E.M AB
3. S Holmgrens Väst AB

Marknadens aktörer

Detta är en bransch med ett fåtal större etablerade leverantörer. Dock så försöker vi att öppna upp genom att bryta ut "Kyla" som en egen kategori för att locka specialister såsom Expertkyl etc.

Nyetablering och tillväxt i branschen

Medel. Kommer en del nya företag, men det är få som har kvalifikationerna och kompetensen för att klara av att leverera till en så stor beställare som Göteborgs Stad med kranskommuner. Dock så kommer många in som underleverantörer till större etablerade företag innan de tar steget och lämnar ett eget anbud.

Trender och tjänste-/produktutveckling i branschen

Nej, De servera och reparerar de befintliga märkena som finns på marknaden.

Konkurrensmedel (t. ex. kvalitet och pris)

På reparation och service så är både kvalitet och pris en viktig faktor. Framförallt tidsaspekten och att leverantören är punktlig och utföra sitt jobb på ett professionellt sätt.

Sammanfattning/slutsatser

Det finns ett fåtal större leverantörer som innehar auktorisation för de olika märkena. Vi hoppas att fler leverantörer lämnar in anbud och arbetar för att auktorisera sina medarbetare då det är viktigt att ha ett flertal kompetenta leverantörer på avtal då det ibland blir många jobb samtidigt.

5.3 Transportintensivt område

JA

5.4 Miljöanpassat sortiment

Finns miljöanpassat sortiment att tillgå?

NEJ

5.5 Energieffektivt sortiment

Finns energieffektivt sortiment att tillgå?

NEJ

5.6 Miljökrav övrigt

Finns övriga miljökrav?

NEJ

5.7 Social hänsyn

Nej

Avtalsområdet omsätter ca 11 miljoner/år vilket utgörs av främst tjänster men även vissa produkter. Flera leverantörer kommer antas. Uppdrag avropas via en dynamiskrangordning. Uppdragen är enligt avtalsgruppen ofta korta och behov uppstår med kort varsel. Auktorisation från olika fabrikat efterfrågas. Vid reparationer som beräknas kosta mer än 50,000 Sek sker ofta ett nyköp av utrustningen istället för reparation.

Mot bakgrund av avropsordningen, de ojämna intervallen av avropen, att uppdragen är korta och har korta ledtider av akut karaktär samt då verksamheterna i avropen har behov av auktoriserad personal, är skrappa krav på sysselsättning inte aktuellt. Uppdragen är korta och avropas inte samordnat, de sysselsätter inte en person på heltid under minst 4

(sammanhängande) månader, vilket gör att det enligt pilotprojektets definition inte är aktuellt med krav/villkor på social hänsyn.

/HS 2015-06-17

5.8 Etiska krav

NEJ

Avtalsområdet avser i förstahand tjänster.

/HS 2015-06-16

5.9 Övriga lagkrav

NEJ

5.10 E-handel

Då detta i stort sett är en tjänsteupphandling kommer det inte behöva finnas en katalog med produkter.

Det man skulle kunna göra är att lägga upp specifika återkommande arbeten med fastpris, en ej beställningsbar artikel med timpris för att kunna jämföra leverantörer samt ett fritextformulär.

Katalogen kommer vara egenhanterad och ska postas av leverantören i leverantörsportalen Supplier Center med vissa obligatoriska fält.

Order kommer att ske via e-post

Orderbekräftelse; Leverantören svarar beställaren i mail (obs, bekräftelse går då ej i Winst)

Leveransavisering; Ej aktuellt i dagsläget

Faktura; E-faktura (Svefaktura) efter överenskommelse med leverantör

5.11 Winst

Då detta är i stort sett en tjänsteupphandling kan endast de vanligt förekommande arbetena som är fördefinierade som artiklar exponeras.

De ska i så fall ha en beskrivande text som specificerar arbetet som ska utföras.

Inga övriga krav på bilder/faktablad mm.

5.12 Kvalitetsledning

JA

5.13 Miljöledning

JA

6 Avstämt med signatur

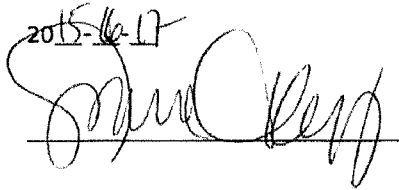
6.1 Underskrift

Upphandlare/Upphandlingsledare

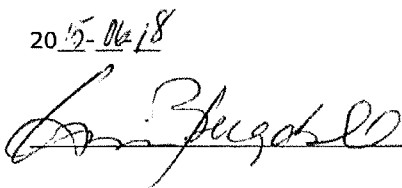
2015-06-17



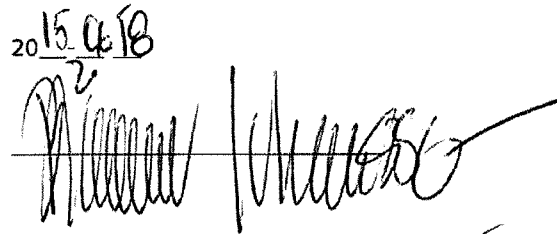
AVSTÄMT MED
Gruppchef Upphandling


2015-06-17


BESLUT
Chef Specialist & Uppföljning

2015-06-18


BESLUT
Chef Upphandling

2015-06-18



Inger Ek



Upphandlande organisation

Göteborgs Stads Upphandlings AB

Helen Arneving

Upphandling

Reparations, service- och underhållsarbeten samt ominstallation av Storköksutrustning

422/14

Uppgifter om upphandling

Upphandlingens namn

Reparations, service- och underhållsarbeten samt ominstallation av Storköksutrustning

Upphandlingens diarienumr

422/14

Upphandlingsledare/Upphandlare

helen.arneving@uhb.goteborg.se

Upphandlingsrapport

Uttagna förfrågningsunderlag

25 stycken har hämtat ut förfrågningsunderlaget, inkl interna hämtningar och diverse annonseringsverktyg.

Inkomna anbud

7

Antagna Leverantörer

Kategori 1

- KOK OCH STEKUTRUSTNING såsom Spisar, Kokeri, Kokgrytor, Stekbord, Stekhällar och Värmeri mm.
- UGNAR
- VÄRMEVAGNAR OCH VÄRMEBOXAR
- BEREDNINGSMASKINER
- DISKUTRUSTNING såsom Diskmaskiner och Grovdiskmaskiner

Leverantörer:

5566723804, Svensk Storköksservice AB

5561213132, S Holmgrens Väst AB

5562950617, Apparatgruppen E m AB

5564377090, Hansson & Jakobsson Storkök AB

5564936861, haga.bz Aktiebolag

Kategori 2

- NEDKYLNING såsom Nedkylningsskåp och Snabbnedkylningsskåp mm.
- KYL- OCH FRYSFÖRVARING såsom Kylskåp, Frysskåp och Svålskåp mm.
- KYLMÖBLER

Leverantörer:

5564377090, Hansson & Jakobsson Storkök AB

5561213132, S Holmgrens Väst AB

5564936861, haga.bz Aktiebolag

5562950617, Apparatgruppen E m AB

Upphandlingsresultat i ord

Då reparation och service för vitvaror bryts ur detta ramavtalsområde och läggs på HBV-avtalen så ändrades förutsättningarna denna upphandlingsomgång.

Det primära målet för denna upphandling var att få ett ramavtal som fungerar och uppfyller de höga krav som framförallt Lokalförvaltningen ställer på den reparation och service på storköksutrustningen som ska ske i deras lokaler. Därför så har vi i denna upphandling arbetat med att föra in utförandevillkor som ansluter till AB04 och ABT06. Att integrera utförandevillkor i upphandlingen har varit uppskattat av avtalsgruppen och de känner att du har bättre kontroll och verktyg att använda i sina kontakter med leverantörerna.

Upphandlingen har resulterat i en bra uppdelning av leverantörer på de olika kategorierna och avtalsgruppen tycker att de leverantörer som inkommit med anbud har en bra och bred kompetens och ska kunna täcka våra behov i staden och kranskommunerna. Prisbilden är ungefär liknande föregående upphandling.

Miljö

Inget miljöanpassat sortiment eller energieffektivt sortiment finns att tillgå. Däremot så är upphandlingen klassificerad som transportintensivt och krav har ställts på fordon och fordonsförteckning.

Övergång till förhandlat förfarande

NEJ

Överprövning

NEJ

Nyckeltalsdatabas ifyllt

JA

Övrigt

Upphandlingsrapport sammanfattning

Kommentar

Resultatet av upphandlingen blev över förväntan. Vi har höjt ribban på våra kvalificerande krav samt infört utförandevillkor som ansluter till AB04 och ABT06, vilket har varit mycket uppskattat av våra kunder i staden.

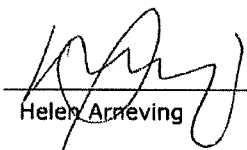
Upphandlingen har resulterat i en bra uppdelning av leverantörer på de olika kategorierna och avtalsgruppen tycker att de leverantörer som inkommit med anbud har en bra och bred kompetens och ska kunna täcka våra behov i staden och kranskommunerna. Prisbilden är ungefär liknande föregående upphandling.

Avstämt med signatur

Underskrift

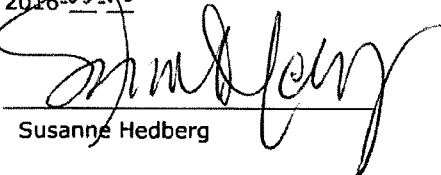
Upphandlare/Upphandlingsledare

2016-03-15


Helen Arneving

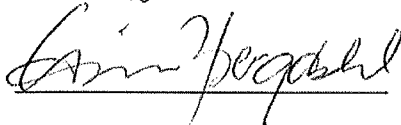
AVSTÄMT MED
Gruppchef Upphandling

2016-03-15


Susanne Hedberg

GODKÄND
Chef Specialist & Uppföljning / Upphandlingschef

2016-03-16


Karin Bergström



Upphandlande organisation

Göteborgs Stads Upphandlings AB

Tina Jönfeldt

Upphandling

Förtroendetandläkare

431/14

1 Delmoment 1

1.1 Upphandlingens namn

Förtroendetandläkare

1.2 Upphandlingens diarienummer

431/14

1.3 Upphandlingsledare/Upphandlare

tina.jonfeldt@uhb.goteborg.se

1.4 Intern avtalsgrupp

Birgitta Hedén - Kund & Kommunikation
Samuel Sandholm - Specialist & Uppföljning
Helena Sagvall - Specialist & Uppföljning
Jila Maleki - Specialist & Uppföljning
Charlotta Ståhlberg - Specialist & Uppföljning
Staffan Lindh - Intraservice

1.5 Motivering extern avtalsgrupp

Personer som känner till rutiner samt handläggning av dessa ärenden inom SDF.

1.6 Samverkan

NEJ

1.7 Beskrivning av varan/tjänsten

Förtroendetandläkare anlitas som stöd för Göteborgs stads socialtjänst, för bedömning av inkomna kostnadsförslag på nödvändig tandvård.

1.8 Beskrivning av Beställaren

Göteborgs stads socialtjänst.

1.9 Volym

Avtalsområdets uppskattade volym/år:

1 800 timmar/år

1 200 ärenden/år

1 000 000 SEK i arvode/år

1.10 Mål

Inkomna ärenden ska bedömas utifrån ett stort spektra av behandlingslösningar vilket erfordrar motsvarande kompetens.

Målet är att sluta avtal med Leverantörer som har:

- god och aktuell kunskap om varierande behandlingsmetoder inom område protetik
- vara väl förtrogen med Tandvårdslagen (1985:125) och Försäkringskassans gällande regelverk (ersättningsberättigad vård).
- inte har brister i förhållande till de lagar och bestämmelser som reglerar yrkesutövningen
- inte har erhållit disciplinär påföljd till följd av ovan brister.

2 Delmoment 2

2.1 Upphandlingsförfarande

Förenklat förfarande

2.2 Avtalstart

2015-11-01

2.3 Ordinarie planerad avtalsperiod löper ut

2017-10-31

2.4 Eventuella optioner

Fyra (4) gånger på 24 månader.

2.5 Avtal sluts

2015-10-01.

2.6 Tidplan

Se bifogat tidplan.

2.7 Offentliggörande

Tendsign.

2.8 Fördelningsnyckeln och Beställarinstruktion

Dynamisk rangordning

Beställning ska göras hos den Leverantör som har lägst totalkostnad för aktuellt köp.

2.9 Transportsamordning

NEJ

Ej relevant för denna upphandling.

2.10 Leveransfrekvens

NEJ

Ej relevant för denna upphandling.

2.11 Kvalificeringskrav

JA

2.12 Utvärderingskriterier

LÄGSTA PRIS

3 Delmoment 3

3.1 MBL

NEJ

Ej relevant i denna upphandling.

3.2 Politiska beslut som påverkar upphandlingen

JA

Olika beloppsgränser/basbelopp i Stadsdelarna som 1:e socialsekreterare får besluta om. Om beloppsgränserna höjs eller sänks kan detta påverka antalet ärenden som ska hanteras av förtroendetandläkaren.

4 Delmoment 4

4.1 Kundanalys

Kundreaktioner

En synpunkt från Winst om att det är svårt att få kontakt med en av Leverantörerna. Finns ingen information att rapportera i Artur.

Sammanfattning/slutsatser

Utifrån ovanstående verkar avtalsområdet fungerat bra.

4.2 Extern avtalsgrupp

Marie Claesson - 1:e socialsekreterare, SDF Angered
Susanne Wenblad - SDF Västra Hisingen

4.3 Samverkande upphandlande myndigheter

Enligt upphandlingsledaren är samverkan inte aktuellt.

4.4 Lansering

Lanseringsaktiviteter kommer att ske via våra vanliga kanaler: hemsida, avtalsnytt och nyhetsbrev. Ev övriga aktiviteter sker efter samråd med projektledaren.

5 Delmoment 5

5.1 Avtalstrohet

Uppskattad avtalstrohet är 100 procent av områdets totala volym.

5.2 Marknadsanalys

Nuvarande ramavtalsleverantörer

- Ulf Persson
- Anna-Carin Stenhamre
- Anders Beijer
- Rutger Enebarr

Marknadens aktörer

Finns många Leverantörer som uppfyller ställda krav på förtroendetandläkare.

Nyetablering och tillväxt i branschen

God nyetablering och tillväxt av leg. tandläkare.

Trender och tjänste-/produktutveckling i branschen

Lagändringar om vad som nödvändig tandvård omfattas av.

Konkurrensmedel

- Kompetens
- Erfarenhet
- Pris

Sammanfattning/slutsatser

Inga "vana anbudsgivare", vilket skulle kunna begränsa antalet anbud.

5.3 Transportintensivt område

NEJ

Ej relevant för detta område.

5.4 Miljöanpassat sortiment

Finns miljöanpassat sortiment att tillgå?

NEJ

5.5 Energieffektivt sortiment

Finns energieffektivt sortiment att tillgå?

NEJ

5.6 Miljökrav övrigt

Finns övriga miljökrav?

NEJ

5.7 Social hänsyn

NEJ

Ramavtalsområdet kommer inte upp i tillräckligt stora uppdrag/volymer och tilldelning sker via rangordning. / HS 2015-05-13

5.8 Etiska krav

NEJ

Krav på etiska handel är inte aktuell i denna tjänsteupphandling. / HS 2015-05-13

5.9 Övriga lagkrav

NEJ

5.10 E-handel

Ramavtalet ska inte vara beställningsbart i Winst.

5.11 Winst

Ramavtalet ska inte vara beställningsbart i Winst

Vilka som är förtroendetandläkare, vilken geografisk uppdelning som gäller, att man beställer på annat sätt mm skriver vi i beställarinstruktionen

5.12 Kvalitetsledning

NEJ

Inte relevant. Uppdragets karaktär och omfattning genererar inget behov av ett KLS.

5.13 Miljöledning

NEJ

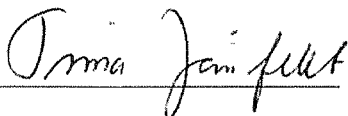
Inte relevant. Uppdragets karaktär och omfattning genererar inget behov av ett MLS.

6 Avstämt med signatur

6.1 Underskrift

Upphandlare/Upphandlingsledare

2015-01-01



AVSTÄMT MED
Gruppchef Upphandling

2015-07-01



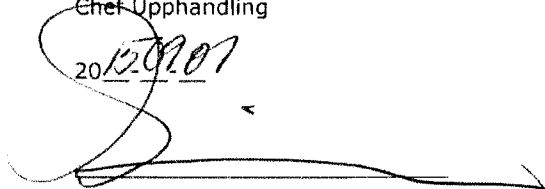
BESLUT
Chef Specialist & Uppföljning

2015-09-02



BESLUT
Chef Upphandling

2015-09-01





Handläggare:
Tina Jönfeldt

Telefon:
031- 334 37 15

Datum:
2015-06-02

Diariennr:
431/14

Datum	Aktivitet:	Timmar beräknat	Timmar utfall
2015-06-02	Uppstartsöte avtalsgrupp	1	2
2015-06-03	Framtagande av förfrågningsunderlag	10	10
2015-06-12	Möte avtalsgrupp	1	2
2015-08-28	Sammanställning förfrågningsunderlag och kravspecifikation	8	8
2015-09-02	Annonsmaterial till: • Marknadsplats: www.upphandlingar.nu	1	
2015-09-24	Anbud oss tillhanda senast	-	
2015-09-25	Öppning av anbud	1	
2015-09-25	Sammanställning av anbud	8	
2015-09-28	Möte avtalsgrupp, utvärdering av anbud	2	
Vecka 41	Information om tilldelningsbeslut till samtliga anbudsgivare	8	
Vecka 42	Avtalstecknande	10	
	Nytt avtal skall gälla fr o m Datum: 2015-11-01		

Datum	Avtalsgruppmöten	Timmar beräknat	Timmar Utfall
2015-06-02	Uppstartsmöte, kartläggning behov, kravspecifikation	1	2
2015-06-12	Fasställeande av kravspecifikation och förfrågningsunderlag	1	2
2015-09-28	Utvärdering anbud	2	

Postadress
Box 111
405 23 GÖTEBORG
Org.nr: 556070-5054

Telefon
031-334 37 00
Telefax
031-13 05 51

Hemsida
www.uhb.goteborg.se
E-post
uhb@uhb.goteborg.se





Upphandlande organisation

Göteborgs Stads Upphandlings AB

Tina Jönfeldt

Upphandling

Förtroendetandläkare

431/14

5.1 Uppgifter om upphandling

5.1.1 Upphandlingens namn

Förtroendetandläkare

5.1.2 Upphandlingens diarienummer

431/14

5.1.3 Upphandlingsledare/Upphandlare

tina.jonfeldt@uhb.goteborg.se

5.2 Resultatrapport

5.2.1 Uttagna förfrågningsunderlag

14 uttagna förfrågningsunderlag.

5.2.2 Inkomna anbud

6 inkomna anbud.

5.2.3 Antagna Leverantörer

5561935809, Anders Beijer Tandläkarpraktik Aktiebolag

5561555375, Eva Sörensson Tandläkarpraktik AB

5560772419, Praktikertjänst Aktiebolag

4711106874, Tandläkare Rutger Enebarr

5.2.4 Upphandlingsresultat i ord

Det ekonomiska resultatet visar på ingen höjning av arvode per uppdrag jämfört med tidigare avtal.

I övrigt blev resultatet som förväntat enligt inriktning och uppsatta krav i förfrågningsunderlaget.

5.2.5 Miljö

Miljöledningssystem

Inte relevant. Uppdragets karaktär och omfattning genererar inget behov av ett MLS.

Miljöanpassat sortiment

Miljöanpassat sortiment finns inte att tillgå.

Övriga miljökrav

Inga övriga miljökrav är ställda.

5.2.6 Övergång till förhandlat förfarande

NEJ

5.2.7 Överprövning

NEJ

5.2.8 Nyckeltalsdatabas ifylld

JA

5.3 Resultatrapport sammanfattning

5.3.1 Kommentar

Målet är att sluta avtal med Leverantörer som har:

- god och aktuell kunskap om varierande behandlingsmetoder inom område protetik
- vara väl förtrogen med Tandvårdslagen (1985:125) och Försäkringskassans gällande regelverk (ersättningsberättigad vård).
- inte har brister i förhållande till de lagar och bestämmelser som reglerar yrkesutövningen

- inte har erhållit disciplinär påföljd till följd av ovan brister.

Inkomna ärenden ska bedömas utifrån ett stort spektra av behandlingslösningar vilket
erfordrar motsvarande kompetens.

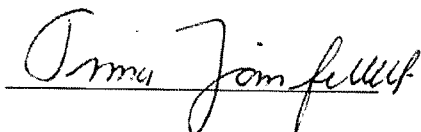
Upphandlingen har genererat avtal med Leverantörer som uppfyller och kan tillgodose ovan
ställda krav.

5.4 Avstämt med signatur

5.4.1 Underskrift

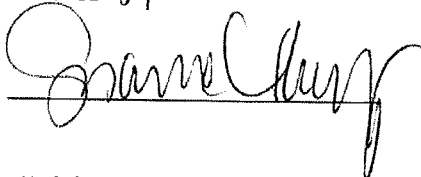
Upphandlingsledare

2015-11-09



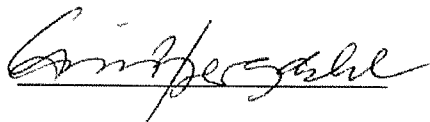
AVSTÄMT MED
Gruppchef Upphandling

2015-11-09



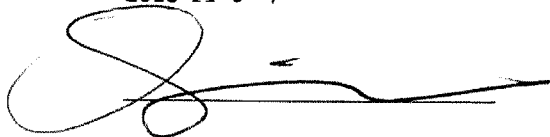
GODKÄND
Chef Specialist & Uppföljning

2015-11-09



GODKÄND
Chef Upphandling

2015-11-09





Upphandlande organisation

Göteborgs Stads Upphandlings AB

Mariah Collin

Upphandling

Konsulttjänster för chefs- och
medarbetarutveckling

440/14

1 Delmoment Inriktning

1.1 Upphandlingens namn

Konsulttjänster för chefs- och medarbetarutveckling

1.2 Upphandlingens diarienumr

440/14

1.3 Upphandlingsledare/Upphandlare

mariah.collin@uhb.goteborg.se

1.4 Intern avtalsgrupp

Birgitta Hedén
Jila Maleki
Charlotta Ståhlberg
Helena Sagvall
Frida Torbäck

1.5 Motivering extern avtalsgrupp

Till avtalsgruppen behövs personer som arbetar med chefs- och medarbetarutveckling i sitt dagliga arbete. Det är viktigt att både stadsdelsförvaltningar, fackförvaltningar och bolag är representerade i avtalsgruppen för att en heltäckande bild av stadens behov ska kunna tas fram.

1.6 Samverkan

JA

1.7 Beskrivning av tjänsten

Konsulttjänster för chefs- och medarbetarutveckling på både grupp- och individnivå.

Konsulttjänsten ska vara applicerbar på verksamheten och kan t.ex. bestå i handledning, coaching, utveckling, projektledning eller en utbildningsinsats.

Upphandlingen är indelad i följande avtalsområden:

- A. Chefsutveckling
- B. Chefshandledning/chefscoaching

- C. Ledningsgruppsutveckling
- D. Team-/grupputveckling
- E. Medarbetarutveckling
- F. Outplacement Exekutiv chef
- G. Outplacement

1.8 Beskrivning av Beställaren

Personer på förvaltningar och bolag som arbetar med HR samt chefs- och medarbetarutveckling.

1.9 Volym

40000000

1.10 Mål

Målet med upphandlingen är att det ska finnas avtal som är lättanvända för beställarna. För att detta ska vara möjligt har ramavtalsområdet delats upp i fler avtalsområden för att underlätta för beställarna så att de hittar rätt leverantör och beställningsförfarandet ska anpassas mer till hur beställarna beställer.

2 Delmoment Upphandling

2.1 Upphandlingsförfarande

Förenklat förfarande

2.2 Avtalstart

Planerad avtalsstart 2016-08-01

2.3 Avtalsslut

Planerat avtalsslut 2020-07-31

2.4 Avtal sluts

2016-03-11

2.5 Tidplan

november 2014 - januari 2015: planering av upphandlingen
januari 2015 - september 2015: utarbetande av förfrågningsunderlag
september 2015 - oktober 2015: annonsering
november 2015 - februari 2016: kvalificering och utvärdering

2.6 Offentliggörande

Tendsign

Skrivelse till befintliga leverantörer

2.7 Fördelningsnyckeln och Beställarinstruktion

Särskild fördelningsnyckel

Vid beställning som uppskattas understiga 100 timmar ska Beställaren välja den Leverantör inom aktuellt avtalsområde som bäst svarar mot Beställarens krav på efterfrågad kompetens och tillgänglighet för angiven tid.

Om Beställaren bedömer att efterfrågad kompetens och tillgänglighet är likvärdig hos flera Leverantörer, avgör kostnaden för Uppdraget valet av Leverantör.

Förnyad konkurrensutsättning

För beställningar som uppskattas överstiga 100 timmar ska samtliga Leverantörer inom aktuellt avtalsområde inbjudas att på nytt lämna anbud för att se vilken Leverantör som bäst motsvarar behovet vid det aktuella tillfället.

Ett avrop med förnyad konkurrensutsättning kan avse antingen Beställarens behov av ett enskilt uppdrag eller Beställarens samlade behov av tjänster/uppdrag under en angiven tidsperiod eller volym. Vid avrop med förnyad konkurrensutsättning ska Beställaren skriftligt precisera sina krav och behov. Valet av Leverantör ska ske med hänsyn till något, några eller samtliga angivna kriterier utöver avtalade minimikrav:

- Kompetens och erfarenhet
- Kvalitet på tjänstens utförande
- Referensuppdrag, där Beställaren även kan förbehålla sig rätten att utse egna referenser
- Tillgänglighet
- Arbetsmetodik
- Tidsåtgång
- Leverans- och genomförandetid
- Social hänsyn, Normkritisk kompetens och/eller innehåll
- Pris

För avtalsområde B – Chefshandledning/chefscoachning gäller:

Vid beställning av Uppdrag ska Beställaren kontrollera vilken handledare/coach som bäst motsvarar behoven för den typ av handledning/coachning som efterfrågas. Beställaren kan ta hänsyn till handledarens/coachens:

- Kompetens och erfarenhet
- Tillgänglighet
- Inriktning på handledningen/coachningen
- Pris

Eftersom resultatet av handledningen/coachningen beror på ett samspel mellan handledaren/coachen och den aktuella chefen måste hänsyn kunna tas till handledarens/coachens personliga egenskaper. Beställaren/den aktuella chefen kan bjuda in en eller flera handledare/coacher för ett möte med var och en av dem för att därefter besluta vilken handledare/coach som bäst motsvarar behovet.

För avtalsområde F – Outplacement Exekutiv chef och avtalsområde G – Outplacement gäller:

Beställning ska göras hos den Leverantör som rangordnats 1:a. Om den Leverantör som rangordnats 1:a inte kan utföra Uppdraget ska beställningen göras hos den Leverantör som rangordnats 2:a osv.

2.8 Transportsamordning

NEJ, förekommer inte transporter.

2.9 Leveransfrekvens

NEJ, förekommer inte leveranser.

2.10 Kvalificeringskrav

Generella krav leverantör:

- Krav på skatter och socialförsäkringsavgifter samt registrering
- Krav på ekonomisk och finansiell ställning
- Miljöarbete (särskilt kontraktsvillkor)
- Kvalitetsledningssystem (särskilt kontraktsvillkor)
- Social hänsyn/normkritisk kompetens (särskilt kontraktsvillkor, möjligt i samband med FKU)
- Certifiering personbedömning (särskilt kontraktsvillkor)

Specifika krav leverantör (per avtalsområde):

- Kompetens och erfarenhet
- Referensuppdrag (erfarenhet)

2.11 Utvärderingskriterier

LÄGSTA PRIS för avtalsområde F och G

EKONOMISKT MEST FÖRDELAKTIGA för avtalsområde A-E

3 Delmoment Checklista

3.1 MBL

JA

3.2 Politiska beslut som påverkar upphandlingen

I budgeten finns angivet att krav på normkritisk kompetens ska ställas.

4 Delmoment K & K

4.1 Kundanalys

Kundreaktioner

De kommentarer som inkommit är kopplade till praktiska frågor kring avrop, Winst och avtalsinnehåll.

Sammanfattning/slutsatser

Med ett ändrat avropsförfarande och ett tydligare avtalsinnehåll kommer kundernas tillämpning av avtalen att underlättas vilket förhoppningsvis leder till färre negativa kundreaktioner.

4.2 Extern avtalsgrupp

Christina Bouweng Andersson, Mölndals Stad

Kerstin BM Olsson, Stadsledningskontoret

Heidi Ketola, Lokalförvaltningen

Björn Wallermark, GR

Ulrika Mattson, Göteborg Energi

Marianne N Claesson, Västra Göteborg

Lilian Fingal, Stadsledningskontoret (ersättare)

Victoria Ödlund, Härryda kommun. Endast deltagit på ett möte trots kallelser till fler, avslutade sin anställning i juni 2015.

Johanna Düring, Kungälv kommun. Deltagit sporadiskt under våren. Meddelade i maj att det inte fanns tid att delta.

Patrik Stoppert, Älvstranden Utveckling. Tackat ja och kallad till möten men har ej hörts av eller dykt upp.

4.3 Samverkande upphandlande myndigheter

Avtalsanvändare inom Göteborgs stad. För mer information se webbplats:
<http://www.goteborg.se>

Övriga avtalsanvändare:

- Göteborgsregionens Kommunalförbund och ISGR AB
- Gryning Vård AB
- Härryda kommun, samt Härryda Energi AB och Härryda Elhandel AB
- Kungälv kommun
- Lerums kommun
- Lilla Edets kommun
- Mölndals Stad
- Partille kommun
- Stenungsunds kommun

4.4 Lansering

Lansering sker enligt våra vanliga kanaler som är hemsidan, avtalsnytt och nyhetsbrev. Ytterligare aktiviteter i samband med avtalsstart sker i samråd med ansvarig upphandlare i den interna avtalsgruppen.

5 Delmoment S & U

5.1 Avtalstrohet (S & U)

Finns inget underlag för att beräkna detta.

5.2 Marknadsanalys

Nuvarande ramavtalsleverantörer

Se WInst, ca 120 avtal finns i nuvarande avtalskategorier.

Marknadens aktörer

Det finns ett näst intill oändligt stort antal leverantörer på marknaden, allt ifrån enmansföretag till koncerner.

Nyetablering och tillväxt i branschen

Relativt liten nyetablering, däremot stor förflyttning mellan företag.

Trender och tjänste-/produktutveckling i branschen

Uppdrag utförs oftast med grund i beprövade teoretiska referensramar. Det som utvecklas är metoder och verktyg för faktisk tillämpning.

Konkurrensmedel (t. ex. kvalitet och pris)

Den enskilde konsultens kvalitet och erfarenhet är det starkaste konkurrensmedlet.

Sammanfattning/slutsatser

Samtliga ramavtalsleverantörer har fått möjlighet att inkomma med synpunkter kring de gällande ramavtalet utifrån vissa frågeställningar. En av frågorna var kopplad till stadens budget där det framgår att inom detta avtalsområde ska krav ställas på konsulternas normkritiska kompetens (tidigare genusteoretiska kompetens). Av svaren framgick att få hade en dokumenterad utbildning/erfarenhet av detta vilket gjorde att vi i upphandlingen inte har kunnat ställa ett kvalificeringskrav på dokumenterad utbildning/erfarenhet. Krav har istället ställts som ett särskilt kontraktsvillkor samt finns som tilldelningskriterium vid genomförande av förnyad konkurrensutsättning, se punkt Social hänsyn nedan. Normkritisk kompetens är även ett av bedömningskriterierna vid genomförandet av upphandlingen.

5.3 Transportintensivt område

NEJ

Avtalsområdet beräknas inte ge upphov till omfattande transporter. Transportkrav är inte relevanta för det här avtalsområdet.

/Frida T. 2015-08-28

5.4 Miljöanpassat sortiment

Finns miljöanpassat sortiment att tillgå?

NEJ

/Frida T. 2015-08-28

5.5 Energieffektivt sortiment

Finns energieffektivt sortiment att tillgå?

NEJ

/Frida T. 2015-08-28

5.6 Social hänsyn

JA - I stadens budget för 2016 under stycket upphandling anges specifikt att "vid upphandling av konsulttjänster för chefs- och medarbetarutveckling ska krav ställas på normkritisk kompetens".

Förslag till förfrågningsunderlag:

Särskilt kontraktsvillkor

Göteborgs Stad strävar efter att bli en stad för alla. I det arbetet utgår staden från alla människors lika värde och rättigheter. Som arbetsgivare strävar Göteborgs Stad efter att skapa hållbara arbetsplatser som genomsyras av respekt, jämställdhet, medinflytande, arbetsglädje och utveckling. I detta spelar chefer och medarbetare en viktig roll. Det är ett prioriterat mål i Göteborgs Stads budget att alla stadens verksamheter ska vara jämställda.

Leverantören ska i samband med genomförandet av tjänster utifrån detta ramavtal vara förtrogen med de styrande dokument i staden som har bäring på uppdraget. Framst avses Göteborgs Stads budget, Medarbetar och arbetsmiljöpolicy samt Jämställdhetspolicy. I de uppdrag som genomförs utifrån detta ramavtal ska leverantören integrera ett normkritiskt perspektiv, för att bidra till att de mål Göteborgs Stad arbetar mot uppfylls.

Som tilldelningskriterium vid förnyad konkurrensutsättning kan de beställande verksamheterna komma att använda normkritisk kompetens, normkritiskt innehåll eller referenser från motsvarande uppdrag.

Tilldelningskriterium vid FKU

-Social hänsyn, Normkritisk kompetens och/eller innehåll.

/Helena S. 2015-09-14

Utöver detta har diskussion förts om möjligheten för avtalsanvändaren att få könsuppdelad statistik. Upphandlaren har bedömt att detta krav inte går att ha med.

5.7 Etiska krav

NEJ

Detta är inte en varuupphandling. Antidiskrimineringsklausul och krav/villkor på social hänsyn räcker.

/Helena S . 2015-05-06

5.8 Övriga lagkrav

NEJ

5.9 E-handel

Anslutning kommer att ske via formulär.

5.10 Winst

Hur ska området exponeras i Winst. Information om leverantören och dess tjänster.

5.11 Kvalitetsledning

JA

Leverantören ska bedriva kvalitetsarbetet i företaget inom ramen av ett kvalitetsledningssystem.

Kvalitetsledningssystemet ska minst omfatta följande punkter:

- En kvalitetspolicy med ett åtagande om ständiga förbättringar fastställd av högsta ledningen.
- En rutin för kompetensutveckling av personalen i kvalitetsfrågor.
- Rutin för hur underleverantörers arbete kvalitetssäkras
- En rutin för registrering och hantering av avvikelser och förbättringar.
- En rutin för att säkra kvalitet i uppdragens samtliga faser från uppstart, under genomförande fram till utvärdering och uppföljning.

Om ett kvalitetsledningssystem inte finns så ska det införas senast ett (1) år efter avtalsstart. Dokumentation på att ovanstående delar finns med i leverantörens kvalitetsledningssystem ska kunna redovisas för Upphandlingsbolaget på begäran.

/Frida T. 2015-09-07

5.12 Miljöledning

JA

Leverantören ska beakta Göteborgs Stads styrande dokument inom miljöområdet i sitt arbete med Göteborgs Stads verksamheter. Exempel på sådana aktuella dokument är Göteborgs Stads Miljöprogram, Göteborgs Stads Kemikalieplan och Göteborgs Stads Klimatstrategiska program.

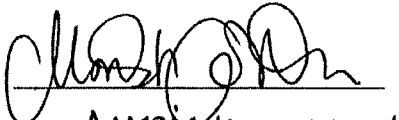
/Frida T. 2015-09-03

6 Avstämt med signatur

6.1 Underskrift

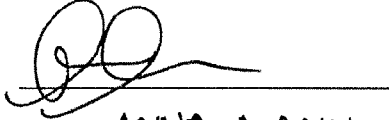
Upphandlare

2015-09-22


MARIATH COLLIN

Upphandlingsledare

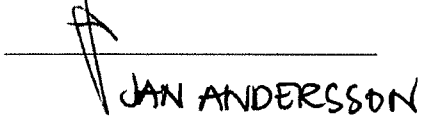
2015-09-22


ANNA MANN

AVSTÄMT MED

Gruppchef Upphandling

2015-09-22


JAN ANDERSSON

BESLUT

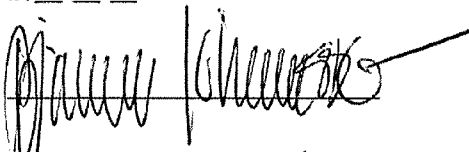
Chef Specialist & Uppföljning

20__-__-__

BESLUT

Chef Upphandling

2015-09-22


BJARNE JOHANSSON



Upphandlande organisation

Göteborgs Stads Upphandlings AB

Mariah Collin

Upphandling

Konsulttjänster för chefs- och
medarbetarutveckling

440/14

5.1 Uppgifter om upphandling

5.1.1 Upphandlingens namn

Konsulttjänster för chefs- och medarbetarutveckling

5.1.2 Upphandlingens diarienummer

440/14

5.1.3 Upphandlingsledare/Upphandlare

mariah.collin@uhb.goteborg.se

5.2 Upphandlingsrapport

5.2.1 Uttagna förfrågningsunderlag

264

5.2.2 Inkomna anbud

66

5.2.3 Antagna Leverantörer

Område A - Chefsutveckling (20 st)

5565838751, Affärskraft i Skandinavien AB

5566362249, DILL HOLDING AB

5563460707, Hartelius Utveckling AB

5568792385, Human Resource Utbildning HRU AB

5564001443, HumaNova Utbildning Aktieföretag

5590306394, Ledarbyråen Sverige AB

5565628913, Ledarskaparna C&C AB

5568851090, Maxicon AB

5565205555, Mindset AB

5612065564, Navigera i Balans

5569741589, Nine Ways AB

5564710894, PAT Management

5565926085, Provins Fem AB

9697502210, Public Partner KB

5569101040, Teamutveckling Hartman Thorsén AB

5566839949, Trust Partner Malmö Aktiefbolag
5565395604, yesP
5561852103, ÅF-Infrastructure AB
5567381537, Åkesson Managementkonsult AB
5560296740, Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Område B - Chefshandledning/chefscoachning (22 st)

5565925053, Actea Consulting AB
5562093368, Adamsson & Löfgren Organisationsutveckling AB
5565946729, Cordovan Group AB
5562610443, Ekan Aktiefbolag
8572014788, Föreningen S:t Lukas i Göteborg
5568792385, Human Resource Utbildning HRU AB
5564001443, HumaNova Utbildning Aktiefbolag
9168925312, HÅGGMARK PSYKOTERAPI OCH KONSULT HANDELSBOLAG
5590306394, Ledarbyrå Sverige AB
5565408134, Lexicon AB
5568851090, Maxicon AB
5567967541, Move D Management AB
5612065564, Navigera i Balans
5566621081, New Career Work and Lifecoaching Göteborg AB
5567763494, Norlin & Partners AB
5563653681, PBM Sweden AB
5565925368, Psykologpartners W & W AB
5565823688, Right Management Sweden Aktiefbolag
5568070717, Sqarp AB
8450009017, Stiftelsen Management i Lund - MiL Foundation
5566839949, Trust Partner Malmö Aktiefbolag
5565395604, yesP

Område C - Ledningsgruppsutveckling (15 st)

5565925053, Actea Consulting AB
5566362249, DILL HOLDING AB
5568792385, Human Resource Utbildning HRU AB
5564001443, HumaNova Utbildning Aktiefbolag
5565628913, Ledarskaparna C&C AB
5612065564, Navigera i Balans
5565996161, PlanB consulting AB
5562703727, Preera AB
5565925368, Psykologpartners W & W AB
9697502210, Public Partner KB
5569101040, Teamutveckling Hartman Thorsén AB
5566839949, Trust Partner Malmö Aktiefbolag
5565395604, yesP
5561852103, ÅF-Infrastructure AB
5567381537, Åkesson Managementkonsult AB

Område D - Team-/grupputveckling (15 st)

5562351907, AB Previa
5565925053, Actea Consulting AB
8572014788, Föreningen S:t Lukas i Göteborg
5563460707, Hartelius Utveckling AB
5568792385, Human Resource Utbildning HRU AB
5564001443, HumaNova Utbildning Aktiefbolag
5568851090, Maxicon AB

5565205555, Mindset AB
5569741589, Nine Ways AB
5564710894, PAT Management
5562703727, Preera AB
6908173963, SOPHIA KASÅ
5568070717, Sqarp AB
5565395604, yesP
5567381537, Åkesson Managementkonsult AB

Område E - Medarbetarutveckling (15 st)

5562093368, Adamsson & Löfgren Organisationsutveckling AB
5410183908, ConViva kognitiv handledning
5562610443, Ekan Aktiebolag
5568792385, Human Resource Utbildning HRU AB
5564001443, HumaNova Utbildning Aktiebolag
5590306394, Ledarbyrå Sverige AB
5568851090, Maxicon AB
5565205555, Mindset AB
5566621081, New Career Work and Lifecoaching Göteborg AB
5562703727, Preera AB
5565925368, Psykologpartners W & W AB
5568070717, Sqarp AB
5565395604, yesP
5561852103, ÅF-Infrastructure AB
5567381537, Åkesson Managementkonsult AB

Område F - Outplacement Exekutiv chef

1. 5565823688, Right Management Sweden Aktiebolag

Område G - Outplacement

1. 5565823688, Right Management Sweden Aktiebolag
2. 5566621081, New Career Work and Lifecoaching Göteborg AB

5.2.4 Upphandlingsresultat i ord

Resultatet blev enligt förväntan, se dock punkten Övrigt nedan.

Om vi nått målet med att göra avtalen mer lättanvända genom att tillämpa särskild fördelningsnyckel återstår att se under avtalsperioden men både leverantörer och beställaren är uttalat positiva till denna förändring från föregående avtalsperiod där förnyad konkurrensutsättning skulle göras från första kronan.

5.2.5 Miljö

Miljökrav ställdes som särskilt kontraktsvillkor:

2.2.4 Miljöledning

Leverantören ska beakta Göteborgs Stads styrande dokument inom miljöområdet i sitt arbete med Göteborgs Stads verksamheter. Exempel på sådana aktuella dokument är Göteborgs Stads Miljöprogram, Göteborgs Stads Kemikalieplan och Göteborgs Stads Klimatstrategiska program.

5.2.6 Övergång till förhandlat förfarande

NEJ

5.2.7 Överprövning

JA, område B - Chefshandledning/chefcoachning överklagades av två leverantörer. Förvaltningsrätten dömde båda målen till Upphandlingsbolagets fördel. Domarna överklagades inte.

5.2.8 Nyckeltalsdatabas ifylld

JA

5.2.9 Övrigt

1) Deltagare i avtalsgrupp.

Det är svårt att hitta personer med kompetens/kunskap inom staden som kan vara med i denna typ av avtalsgrupp. Vi hade fantastisk tur att få både kompetenta och engagerade medlemmar som hade tid att avsätta för att vara med, utvärderingen av inkomna anbud har varit tidskrävande för samtliga deltagare. Det borde inom staden arbetas aktivt för att säkerställa att det i framtiden finns personer som är avsedda för att ingå i denna typ av avtalsgrupper, inte för att upphandlingen i sådan mening är strategiskt viktig, MEN det som upphandlas är utvecklingsinsatser för stadens chefer och medarbetare vilket borde vara den viktigaste resursen staden har.

2) I Göteborgs stads budget framgår att vid upphandling av konsulttjänster ska krav ställas på normkritisk kompetens.

I samband med förarbetet till denna upphandling skickades en RFI (Request for information) ut till befintliga ramavtalsleverantörer (50 stycken) där en av frågorna var kopplad till kravet på normkritisk kompetens. Av svaren framgick att endast två leverantörer hade en dokumenterad utbildning/erfarenhet av normkritisk kompetens. Därmed gjordes bedömningen att ett sådant kvalificeringskrav inte kunde ställas i upphandlingen. Kravet hade inneburit att stadens behov av tjänsten inte hade kunnat tillgodoses.

Krav har istället ställts som ett särskilt kontraktsvillkor samt funnits med som utvärderingskriterium vid genomförandet av upphandlingen. Till anbudet skulle leverantörerna bifoga en beskrivning av ett fiktivt uppdrag där bland annat leverantörens normkritiska förhållningssätt vid genomförande av uppdrag bedömdes. Sammanlagt granskades 181 fiktiva uppdrag.

Poängsättningen av utvärderingskriterierna var på skalan 0-3 där 0 var att leverantören ej bedömdes uppfylla kriteriet och 3 var att leverantören fullt ut uppfyllde kriteriet och skapade ett betydande mervärde för beställaren.

PoängKriteriet *Normkritik* bedömdes i de fiktiva uppdragen enligt följande:

0 poäng – 44,2%
1 poäng – 40,3%
2 poäng – 15,5%
3 poäng 0%

Utvärderingen genomfördes av sakkunniga på SLK.

Beställande verksamheter kan vid förnyad konkurrensutsättning bland annat använda normkritisk kompetens, normkritiskt innehåll eller referenser från motsvarande uppdrag som utvärderingskriterium. Detta kräver att beställaren har kompetensen att kunna ställa och

utvärdera krav. Om denna möjlighet utnyttjas vid förnyad konkurrensutsättning eller ej kan följas upp först efter ett år.

Upphandlingsbolagets bedömning är att marknaden inte är mogen för denna typ av kvalificerande krav. Den ökade komplexitet som utvärderingskriteriet medför vid en förnyad konkurrensutsättning riskerar att få motsatt effekt än den tänkta då beställarna avstår från att använda kriteriet.

5.3 Upphandlingsrapport sammanfattning

5.3.1 Kommentarer

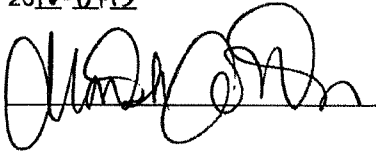
Se pkt Övrigt.

5.4 Avstämt med signatur

5.4.1 Underskrift

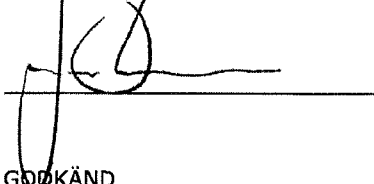
Upphandlingsledare

2016-09-15



AVSTÄMT MED
Gruppchef Upphandling

2016-09-15



GODKÄND
Chef Specialist & Uppföljning

2016-09-15



GODKÄND
Chef Upphandling

2016-10-15





Upphandlande organisation

Göteborgs Stads Upphandlings AB

Mariah Collin

Upphandling

Utställningsmaterial

0190/15

1 Delmoment 1

1.1 Upphandlingens namn

Utställningsmaterial

1.2 Upphandlingens diarienumr

0190/15

1.3 Upphandlingsledare/Upphandlare

mariah.collin@uhb.goteborg.se

1.4 Projektgrupp

Jila Maleki (ersatt av Ana Aguirre), Ing-Marie Trygg (ersatt av Charlotta Martinsson), Maria Berglund , Charlotta Stålborg, Pierre Adlercreutz, Helena Sagvall

1.5 Motivering avtalsgrupp

Personer som har kunskap inom avtalsområdet och tryckeribranschen.

1.6 Samverkan

JA

1.7 Beskrivning av varan/tjänsten

Upphandlingen avser utställningsmaterial inför kampanjer, events eller liknande. Leverantören ska kunna tillhandahålla ett brett utbud av produkter till exempel; roll-ups, vepor, banderoller, affischer, montrar, monterinredning m.m. Utöver behovet av utställningsmaterial kan det finnas Beställare med behov av montering och/eller demontering av utställningsmaterial. Även transport av utställningsmaterial kan komma att efterfrågas.

1.8 Beskrivning av Beställaren

Kommunikatörer inom förvaltningar och bolag, Grafiska gruppen.

1.9 Volym

Avtalsrådets uppskattade totala volym, om möjligt i SEK. 20000000

1.10 Mål

Målet med upphandlingen är att teckna avtal med leverantörer som kan tillhandahålla ett

brett utbud av utställningsmaterial. Avtalet måste tydligare avgränsas från avtalskategorierna Kopieringstjänster och Tryckeritjänster för att underlätta för beställarna att välja avtalskategori. Det måste tydligare framgå att avtalet omfattar leverantörens hela utbud av utställningsmaterial och att de produkter som prissatts i anbudet bara utgör en liten del av det som efterfrågas. Beställningsförfarandet måste anpassas för att överensstämja med hur branschen och beställarna avropar produkterna.

2 Delmoment 2

2.1 Upphandlingsförfarande

Förenklat förfarande

2.2 Avtalstart

2016-04-01

2.3 Avtalsperiod

Ramavtalets planerade avtalsperiod är 48 månader. Göteborgs Stads Upphandlings AB har möjlighet att säga upp ramavtalet med en uppsägningstid av 6 månader. Avtalet löper dock minst i 24 månader. Vid den planerade avtalsperiodens utgång upphör ramavtalet att gälla utan föregående uppsägning.

Förutom uppsägning i enligt med stycket ovan, som kan göras utan orsak, regleras uppsägning av ramavtalet i punkten "Förtida upphörande".

Ramavtalet gäller från det att det undertecknats av båda parter, dock tidigast från och med planerad avtalsstart.

För det fall ramavtal tecknats med flera leverantörer och samtliga ramavtal inte kunnat ingås innan den planerade avtalsstarten, kan avtalsperioden beträffande avtalsstart komma att variera mellan olika leverantörer. Om planerad avtalsstart blir förskjuten startar avtalsperioden efter det att det första ramavtalet undertecknats av båda parter.

Ramavtalet upphör dock att gälla för samtliga, utan uppsägning, den dag då avtalsperioden löper ut för det första ramavtalet.

2.4 Avtal sluts

Avtal kommer inte vara klart tre (3) månader före avtalsstart, detta på grund av att andra upphandlingar varit tvungna att prioriteras istället. 2016-01-25

2.5 Tidplan

Annonsering: v 46, november

Sista dag att lämna anbud: 2015-12-11

Utvärdera anbud: v. 51-v. 01, december-januari

Tilldela: v. 2, januari

Skriva avtal: v. 4 januari

Avtalsstart: 2016-04-01

2.6 Offentliggörande

Tendsign

Direktinformation till befintliga leverantörer

2.7 Fördelningsnyckeln och Beställarinstruktion

Inför beställning ska skriftlig förfrågan skickas till samtliga leverantörer inom avtalsområdet.

Beställning ska göras hos den Leverantör som offererat produkt/vara som motsvarar Beställarens specificerade behov och har lägst totalkostnad för aktuellt köp.
När val av Leverantör gjorts meddelas detta samtliga Leverantörer som lämnat offert.

Mall kommer tas fram.

2.8 Transportsamordning

NEJ

Inte relevant för avtalsområdet.

2.9 Leveransfrekvens

NEJ

Ej relevant för avtalsområdet.

2.10 Kvalificeringskrav

JA

Uteslutning enligt 10 kap. 1-2 §§ LOU - Seriositetskontroll
Krav på ekonomisk och finansiell ställning (Kreditvärdig)
Teknisk förmåga och kapacitet
- Organisations för utförande
- Referensuppdrag

Krav på varan/tjänsten

2.11 Utvärderingskriterier

LÄGSTA PRIS

3 Delmoment 3

3.1 MBL

NEJ

Ingen begäran om MBL har inkommit.

3.2 Politiska beslut som påverkar upphandlingen

Nej

4 Delmoment 4

4.1 Kundanalys

Kundreaktioner

De flesta kundreaktioner rör avropsmodellen förnyad konkurrensutsättning, vilken man inte är helt nöjd med då det är en "process" varje gång som inte stämmer med hur branschen fungerar samt hur beställarna beställer.

Även svårt att veta vilka produkter som ingår i avtalsområdet eller vilket avtalsområde som

ska användas

Sammanfattning/slutsatser

Vi måste förändra hur man genomför de förnyade konkurrensutsättningarna. Det är trots allt det beställningsförfarande som passar bäst in. Vi måste bli tydligare i avtalets innehåll och hur det exponeras i Winst.

4.2 Avtalsgrupp

Enhetschef Grafiska gruppen, Anna Holmberg Björk,
anna.holmberg.bjork@orgryteharlanda.goteborg.se, 031-365 66 12
Utbildningsförvaltningen, Gunilla Ohlsson Ottosson, informatör,
gunilla.ohlsson.ottosson@educ.goteborg.se, 031-3670173
Stadsbyggnadskontoret, Gunnar Åkerström, gunnar.akerstrom@sbk.goteborg.se, 031- 368 15 44
Arbetsmarknad och vuxenutbildning, Hanna Tomic, Kommunikatör,
hanna.tomic@arbvux.goteborg.se, 031-368 31 40, 0725-73 46 09
Miljöförvaltningen, Helene Bendsjö-Wiström, helene.bendsjo-wistrom@miljo.goteborg.se

4.3 Samverkande upphandlande myndigheter

Avtalsanvändare inom Göteborgs stad. För mer information se webbplats:
<http://www.goteborg.se>

Övriga avtalsanvändare:

- Göteborgsregionens Kommunalförbund och ISGR AB
- Orust kommun
- Tjörns kommun, samt Tjörns Bostads AB, Tjörns Miljö AB, Tjörns Måltids AB och Tjörns hamnar AB
- Öckerö kommun inklusive kommunala bolag

Räddningstjänsten Storgöteborg hade vid förfrågan om samverkan tackat ja till detta. Före annonsering av upphandlingen gjordes nytt utskick (2015-10-16) till dem som tackat ja med fråga om intresse för samverkan fortfarande kvarstod. Räddningstjänst Storgöteborg valde då att tacka nej till samverkan.

4.4 Lansering

Information via hemsida och nyhetsbrev. Eventuella andra insatser diskuteras mellan K&K och Avtalsansvarig

5 Delmoment 5

5.1 Avtalstrohet

Ingen uppgift.

5.2 Marknadsanalys

Nuvarande ramavtalsleverantörer

Majornas Grafiska AB

Arkitektkopia AB

Ytterligare en leverantör (JMS Mediasystem) tilldelades avtal men har gått i konkurs under avtalsperioden.

Marknadens aktörer

Det finns relativt många aktörer på marknaden. Geografiskt är de placerade över hela landet. Lokalt är Majornas och Arkitektkopia de största aktörerna.

Nytablering och tillväxt i branschen

Ingen säker information kring nytableringar och tillväxt i branschen vad gäller antal leverantörer. Flera av dem som lämnade anbud förra gången upphandlingen genomfördes har gått i konkurs sedan dess.

Trender och tjänste-/produktutveckling i branschen

Det kommer hela tiden nya produkter och material på marknaden.

Konkurrensmedel (t. ex. kvalitet och pris)

Pris och snabba leveranser

Sammanfattning/slutsatser

Det finns tillräckligt många aktörer på marknaden för att kunna tillgodose beställarnas behov av utställningsmaterial. Flertalet leverantörer kommer antas inom avtalsområdet så risken för att vi står utan utbud av produkter är minimal.

5.3 Transportintensivt område

NEJ

Ev transport av leveranser till beställare är inte kopplad till tjänsten på ett tydligt sätt. Värdet av de årliga avropen understiger 5 miljoner SEK. Uppföljning av ev transportrelaterade krav bedöms inte vara möjlig att genomföra.

5.4 Miljöanpassat sortiment

Finns miljöanpassat sortiment att tillgå?

JA och NEJ

Leverantören ska på begäran av Beställaren kunna tillhandahålla miljöanpassade produkter med standardiserad miljöprestanda, t ex miljömärkning eller motsvarande.

5.5 Energieffektivt sortiment

Finns energieffektivt sortiment att tillgå?

NEJ

5.6 Miljökrav övrigt

Finns övriga miljökrav?

NEJ

5.7 Social hänsyn

NEJ

Detta är en varuupphandling. Tillgänglighet, likabehandling och jämställdhet bedöms inte heller vara aktuellt här.

/HS 2015-05-28

5.8 Etiska krav

NEJ

Inte aktuellt inom detta avtalsområde.

5.9 Övriga lagkrav

NEJ

5.10 E-handel

Enkelt formulär.

Order via E-post

(Orderbekräftelse via mail)

Ingen avisering.

E-faktura märkt med ordernummer där det finns och mottagarkod i resterande fall.

5.11 Winst

Vi kommer arbeta med sökord då inga produkter kommer exponeras. Både extern avtalsgrupp samt antagna leverantörer kommer få vara med och bidra till att få med så många relevanta sökord som möjligt.

Beställningsmall kommer finnas, kommer tas fram av Grafiska gruppen.

Vi ska vara tydliga med skillnad mellan de olika avtalen Utställningsmaterial, Kopieringstjänster och Tryckeritjänster som beställarna sedan tidigare haft problem att identifiera.

5.12 Kvalitetsledning

Särskilt kontraktsvillkor

Rubrik: Kvalitetsledningssystem

Leverantören ska ha ett kvalitetsledningssystem enligt ISO 9001 eller likvärdigt, eller ett eget likvärdigt kvalitetsledningssystem. Om leverantören vid anbudslämmandet inte har ett kvalitetsledningssystem så ska det vara infört senast ett (1) år efter avtalsstart.

Ett eget kvalitetsledningssystem ska minst innehålla följande:

- Verksamhetsbeskrivning, en översikt över hur företagets verksamhet är uppbyggd och fungerar
- En införd kvalitetspolicy
- Rutin för kompetensutveckling i kvalitetsfrågor för personalen
- Rutin för registrering av myndighetskrav, beslut och föreskrifter som rör verksamheten
- Rutin för hur underleverantörers arbete kvalitetssäkras
- Rutin för registrering och hantering av avvikelser och förbättringar
- Årlig intern och/eller extern revision av kvalitetsledningssystemet.

Kvalitetsledningssystemet ska vara dokumenterat och på begäran kunna redovisas för Upphandlingsbolaget. Bevis på att kravet om kvalitetsledningssystem är uppfyllt kan utgöras av:

- Kopia av gällande tredjepartscertifikat eller
 - Kopia av protokoll för opartiskt genomförd intern eller extern revision av kvalitetsledningssystemet
- Protokollet ska i förekommande fall vara daterat, högst ett (1) år gammalt och undertecknat av revisor.

5.13 Miljöledning

Leverantören ska bedriva ett systematiskt miljöarbete, i form av ett miljöledningssystem, i sin verksamhet. Kravet ställs som ett särskilt kontraktsvillkor enligt mall i TS.

I Göteborgs Stads Upphandlings- och inköpspolicy anges att leverantörer till staden ska bedriva ett systematiskt miljöarbete som är möjligt att följa upp. Leverantören ska ha ett miljöledningssystem enligt ISO 14001 eller likvärdigt, eller ett eget miljöledningssystem som garanterar samma miljöskyddsnivå. Om leverantören vid anbudslämnandet inte har ett miljöledningssystem så ska det vara infört senast ett (1) år efter avtalsstart.

Ett eget miljöledningssystem ska minst innehålla följande:

-Verksamhetsbeskrivning, en översikt över hur företagets verksamhet är uppbyggd och fungerar

-En införd miljöpolicy

-Rutin för kontinuerlig kompetensutveckling av personalen i miljöfrågor

-Rutin för registrering av myndighetskrav, beslut och föreskrifter som rör verksamheten

-Rutin för hur underleverantörers miljöarbete kvalitetssäkras

-Rutin för registrering och hantering av avvikelser och förbättringar

-Årlig intern och/eller extern revision av miljöledningssystemet.

Miljöledningssystemet ska vara dokumenterat och på begäran kunna redovisas för Upphandlingsbolaget. Bevis på att kravet om miljöledningssystem är uppfyllt kan utgöras av:

-Kopia av gällande tredjepartscertifikat/miljödiplomering eller

-Kopia av protokoll för opartiskt genomförd intern eller extern revision av miljöledningssystemet

Protokollet ska i förekommande fall vara daterat, högst ett (1) år gammalt och undertecknat av revisor.

6 Avstämt med signatur

6.1 Underskrift

Upphandlare

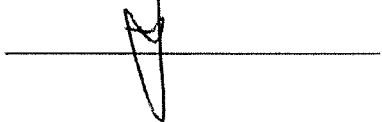
2015-11-09



AVSTÄMT MED

Gruppchef Upphandling

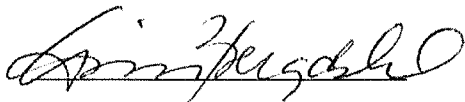
2015-11-10



BESLUT

Chef Specialist & Uppföljning

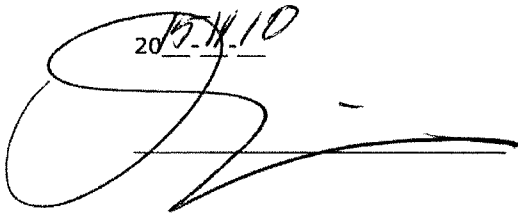
2015-11-10



BESLUT
Chef Upphandling

20

10-11-10

A large, stylized handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is highly cursive and loops around itself.



Upphandlande organisation

Göteborgs Stads Upphandlings AB
Mariah Collin

Upphandling

Utställningsmaterial
0190/15

6.1 Uppgifter om upphandling

6.1.1 Upphandlingens namn

Utställningsmaterial

6.1.2 Upphandlingens diarienummer

0190/15

6.1.3 Upphandlingsledare/Upphandlare

mariah.collin@uhb.goteborg.se

6.2 Upphandlingsrapport

6.2.1 Uttagna förfrågningsunderlag

32

6.2.2 Inkomna anbud

8

6.2.3 Antagna Leverantörer

5560721127, Arkitektkopia Aktieföretag
5563252427, Majornas Grafiska Aktieföretag
5568754278, Mediagården Grafisk Produktion AB

6.2.4 Upphandlingsresultat i ord

Resultatet blev det förväntade i enlighet med inriktningen. Avtalet är bland annat tydligare avgränsat från avtalskategorierna Kopieringstjänster och Tryckeritjänster och det framgår tydligt att leverantörens hela sortiment ingår i avtalet.

Avropsmodellen är fortfarande förnyad konkurrensutsättning, då avtalsgruppen inte var intresserad av något annat, men vi har öppnat upp för att man ska kunna skicka förfrågningar både genom Winst eller via e-post om man hellre vill det för att det passar beställaren bättre.

6.2.5 Miljö

Krav på miljöledningssystem har ställts som särskilt kontraktsvillkor i enlighet med gällande mall där villkoret ska vara uppfyllt senast ett (1) år efter avtalsstart.

I övrigt har krav ställts på att leverantören på beställarens begäran ska kunna tillhandahålla miljöanpassade produkter med standardiserad miljöprestanda, t.e.x miljömärkning eller motsvarande.

Samtliga affischer av standardformat som säljs på avtalet ska vara miljömärkta.

6.2.6 Övergång till förhandlat förfarande

NEJ

6.2.7 Överprövning

NEJ

6.2.8 Nyckeltalsdatabas ifylld

JA

6.2.9 Övrigt

Inför nästa upphandling bör vi fundera på avropsmodellen och om den går att göra ännu enklare exempelvis genom att de produkter som finns med som prissatta produkter ska köpas enligt dynamisk rangordning eller något liknande. Värt att ta upp med avtalsgrupp för diskussion i alla fall. Övriga beställningar kan göras via fku. Det kommer i så fall bli ännu viktigare att få statistik på de produkter som sålts på avtalet så vi får med rätt produkter i det prissatta sortimentet.

6.3 Upphandlingsrapport sammanfattning

6.3.1 Kommentarer

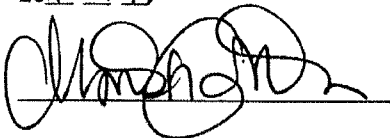
Se pkt Övrigt.

6.4 Avstämt med signatur

6.4.1 Underskrift

Upphandlingsledare

2016-09-19



AVSTÄMT MED

Gruppchef Upphandling

2016-09-19



GODKÄND

Chef Specialist & Uppföljning

2016-09-19



GODKÄND
Chef Upphandling

2016-09-19





Göteborgs Stad Upphandlingsbolaget

INRIKTNING

2016-05-16

Upphandlande organisation

Göteborgs Stads Upphandlings AB

Carolina Engelbrektsson

Upphandling

Liftar, sax- bil- bom & teleskopliftar m.m.

230/16

1 Delmoment 1

1.1 Upphandlingens namn

Liftar, sax- bil- bom & teleskopliftar m.m.

1.2 Upphandlingens diarienumr

230/16

1.3 Upphandlingsledare/Upphandlare

carolina.engelbrektsson@uhb.goteborg.se

1.4 Projektgrupp

Anette Andersson, LAK (SU)

Charlotta Martinsson K&K

Charlotta Ståhlberg, Jurist (SU)

Frida Torbäck, Miljösamordnare, (SU)

Hanna Lindqvist, Intra Service

Helena Sagvall, CSR samordnare (SU)

1.5 Motivering avtalsgrupp

Avtalsgruppsmedlemmarna ska ha beställarkompetens och erfarenhet från hyra av Liftar, sax- bil- bom & teleskopliftar m.m.

De största beställarna enligt Winst 2013-2015 och enl. statistik från leverantörer är är:

- Park- och Naturförvaltningen
- Fastighetskontoret
- Idrotts- och föreningsförvaltningen
- Kulturförvaltningen
- Gotevent
- Gryab
- Liseberg
- Familjebostäder
- Göteborgs kyrkliga samfällighet

Deltagare i förra avtalsgruppen var:

Arne Ryberg, Spårvägen
Claes Rödén, PortGot
Lennart Svensson, PoNF
Christer Skagerholm, PoNF

Det bör vara minst 3 deltagare och inte fler än 6.

1.6 Samverkan

JA

1.7 Beskrivning av varan/tjänsten

Hyra av liftar, sax- bil- bom och teleskopliftar m.m.

1.8 Beskrivning av Beställaren

De största beställarna enligt Winst 2013-2015 och enl. statistik från leverantörer är är:

- Park- och Naturförvaltningen
- Fastighetskontoret
- Idrotts- och föreningsförvaltningen
- Kulturförvaltningen
- Gotevent
- Gryab
- Liseberg
- Familjebostäder
- Göteborgs kyrkliga samfällighet

1.9 Volym

Avtalsområdets uppskattade totala volym baserad på provisionsredovisning på befintliga ramavtal, i SEK. 5500000

1.10 Mål

Ramavtalet ska tillgodose stadens behov av liftar, en samlad volym bör ge administrativa besparingar och lägre priser. Miljökrav i enlighet med "Göteborgs Stads riktlinjer för transporter och drivmedel" ställs på transporter och liftar.

2 Delmoment 2

2.1 Upphandlingsförfarande

Öppet förfarande

2.2 Avtalstart

2017-04-14

2.3 Avtalsperiod

Enligt Ramavtalsmall: Ramavtalets planerade avtalsperiod är 48 månader. Göteborgs Stads Upphandlings AB har möjlighet att säga upp ramavtalet med en uppsägningstid av 3 månader. *Avtakt löper dock minst i 24 månader.*

2.4 Avtal sluts

2016-08-30

2.5 Tidplan

- Mars/april- Uppstart, introduktion upphandling
- April/maj- Kravställning, arbete med förfrågningsunderlag, utvärderingsmodell, annonsering
- Juli/augusti- Utvärdering och tilldelning

2.6 Offentliggörande

Tendsign

2.7 Fördelningsnyckeln och Beställarinstruktion

Ramavtal tecknas med flera leverantörer.

Komboavtal med dynamisk rangordning och förnyad konkurrensutsättning

Dynamisk rangordning

Vid beställning/hyra av en eller flera liftar under en hyresperiod som understiger 6 månader gäller dynamisk rangordning: Beställning ska göras hos den Leverantör som kan tillgodose beställarens behov och har lägst totalkostnad för aktuell beställning.

Krav på Beställaren:

Vid prisjämförelse ska hyreskostnaden för de antal dagar/veckor/månader beställningen uppskattningsvis avser samt transportkostnaden summeras för att få fram totalkostnaden.

OBS att transportkostnaden kan variera beroende på leverantör och leveransort.

Förnyad konkurrensutsättning

För beställningar/hyra som uppskattas överstiga en 6 månaders hyresperiod ska samtliga Leverantörer inbjudas att på nytt lämna anbud för att se vilken Leverantör som bäst motsvarar behovet vid det aktuella tillfället (förnyad konkurrensutsättning).

Vid förnyad konkurrensutsättning ska ett eller flera av nedanstående utvärderingskriterier användas.

- Pris
- Leveranstid

Avropande organisation avgör vilka villkor och krav, utifrån upphandlingsunderlaget, som är relevanta för det specifika avropstillfället, om dessa behöver preciseras samt vilken vikt de ska tillmätas.

Priserna som lämnas vid den förnyade konkurrensutsättningen kan vara lägre men inte högre än angivna priser i ramavtalet. Utifrån angivna förutsättningar tilldelas den leverantör som lämnat bästa anbudet ett kontrakt.

2.8 Transportsamordning

NEJ

Avtalsområdet genererar inte omfattande eller frekventa transporter till flera olika adresser inom staden, vilket gör att transportsamordning inte är relevant inom det här avtalsområdet. De transporter som genomförs går till enskilda platser som klargörs när beställningen på avtalet läggs, vilket gör att det är orimligt att arbeta med samordnade transporter som struktur inom avtalsområdet.

2.9 Leveransfrekvens

NEJ

Ej relevant för denna upphandling, leverans sker när behov uppstår.

2.10 Kvalificeringskrav

JA

2.11 Utvärderingskriterier

EKONOMISKT MEST FÖRDELAKTIGA

3 Delmoment 3

3.1 MBL

NEJ

Det är en varuupphandling.

3.2 Politiska beslut som påverkar upphandlingen

Inga kända politiska beslut påverkar upphandlingen.

4 Delmoment 4

4.1 Kundanalys

Kundreaktioner

Se bifogad fil

Sammanfattning/slutsatser

Några få kommentarer. Problem med priser och faktureringsvillkor.

4.2 Avtalsgrupp

Michael Slätt, enhetschef tekniska förvaltningen stadsmiljö/park michael.slatt@molndal.se,
031-315 15 58

Park och naturförvaltningen, Ronny Erixon, ronny.erixon@ponf.goteborg.se, telefon: 031-36
843 83

4.3 Samverkande upphandlande myndigheter

Avtalsanvändare inom Göteborgs stad. För mer information se webbplats:

<http://www.goteborg.se>

Övriga avtalsanvändare:

- Göteborgsregionens Kommunalförbund och ISGR AB
- Räddningstjänsten Storgöteborg
- Kungsbacka kommun
- Lerums kommun inkl. Lerum Energi AB (LEAB)
- Mölndals Stad inkl. Mölndala Fastighets AB
- Partille kommun
- Öckerö kommun inklusive kommunala bolag

4.4 Lansering

Hemsida
Nyhetsbrev

5 Delmoment 5

5.1 Avtalstrohet/avtalsnyttjande

Baserat på provisionsredovisningen där beställningsvolymen ligger inom den förväntade volymen för avtalet samt att fyra av marknadens ledande leverantörer finns som ramavtalsleverantörer så bedöms ramavtalstroheten vara god.

5.2 Marknadsanalys

Nuvarande ramavtalsleverantörer

Cramo Sverige AB
Kranpunkten i Båstad AB
Stavdal AB
Ramirent AB

Marknadens aktörer

Utöver nuvarande ramavtals leverantörer finns:

Peters Lift & Maskin AB
MyLift Sweden AB
Säve Hyrmaskiner Sverige
Perssons Hyrmaskiner
3D Hyrliftar AB
Stål & Hyr AB
Hyrhöjden AB

Nytablering och tillväxt i branschen

Rentex AB har köpts upp av Stavdal AB
Avelins Uthyrnings AB har köpts upp Kranpunkten AB

Konkurrensmedel (t. ex. kvalitet och pris)

Pris och tillgänglighet

Sammanfattning/slutsatser

Det finns relativt många leverantörer på marknaden, utbudet är det samma.

5.3 Transportintensivt område

JA

Transporten av liftar utgör en stor del av avtalsområdet och endast tunga transporter är berörda, vilket gör att det är relevant att ställa krav på transporterna. Krav på tunga transporter har även ställts i tidigare upphandlingar inom avtalsområdet.

Transport:

Krav på tunga fordon som används för transport av liftar:

Kraven gäller för registrerade fordon med totalvikt över 3,5 ton.

Fordon som används för uppdrag på detta ramavtal ska vara certifierade enligt avgasnivå Euro V eller högre.

5.4 Miljöanpassat sortiment

Finns miljöanpassat sortiment att tillgå?

NEJ

Sortimentet inom avtalsområdet är för specifikt för att det ska finnas miljömärkningar för produkterna. Specifika miljökrav kommer att ställas.

5.5 Energieffektivt sortiment

Finns energieffektivt sortiment att tillgå?

NEJ

5.6 Miljökrav övrigt

Finns övriga miljökrav?

JA

Transporter

Krav på tunga fordon som används för transport av liftar:

Kraven gäller för registrerade fordon med totalvikt över 3,5 ton.

Fordon som används för uppdrag på detta ramavtal ska vara certifierade enligt avgasnivå Euro V eller högre.

Lifftar

Leverantör skall kunna tillhandahålla liftar som används för uppdraget i detta ramavtal som uppfyller följande krav:

- Dieseldrivna liftars motorer som omfattas av EU:s regelverk ska uppfylla Steg IIIA eller senare Steg-krav.
- Bensindrivna liftars motorer som omfattas av EU:s regelverk ska uppfylla Steg II eller senare Steg-krav.
- Liftars motorer som inte omfattas av EU:s regelverk får vara högst 6 år gamla.

HA-oljor

Däck som används på fordon och liftar inom ramen för detta uppdrag skall vara fria från HA-oljor.

Drivmedel

Den bensin och diesel som används ska uppfylla svensk miljöklass 1 eller likvärdig.

- Alkylatbränsle ska användas för bensindrivna arbetsmaskiners och arbetsredskaps motorer i de fall dessa inte är försedda med katalytisk rening.
- Bränslen som bidrar till minskad energiåtgång och/eller förbättrad miljöprestanda men som inte till alla delar uppfyller kraven för miljöklass 1 kan få användas efter överenskommelse med beställaren.

Kemiska produkter

Hydraulvätskor/oljor som används ska uppfylla miljöegenskapskraven i Svensk Standard SS 155434.

5.7 Social hänsyn

Nej

Ramavtalet avser hyra av maskiner med mycket litet inslag av tjänst. Omfattningen av ramavtalet är inte tillräckligt stort för att villkor eller krav för social hänsyn i form av sysselsättning ska bli proportionerligt.

/Helena S

5.8 Etiska krav

Nej,

Villkor för etisk produktion bedöms inte vara aktuellt i detta fall. Ramavtalet omsätter låga volymer, produkterna hyrs och leverantörerna bedöms inte behöva göra stora inköp för att täcka vårt behov.

De stora aktörerna i branschen arbetar med att hyra ut flera märken och har inte själva egen produktion, många av deras underleverantörer ex. Linde, Hilti, JLG m.fl. har högteknologisk tillverkning i nordamerika och europa. Risken för dålig arbetsmiljö som bryter mot ILO:s kärnkonventioner m.m. bedöms vara låg.

/Helena S. 2016-05-16

5.9 Övriga lagkrav

NEJ

5.10 E-handel

egenhanterad katalog formulär

5.11 Winst

Sortiment produktinfo/text

5.12 Kvalitetsledning

JA

Leverantören ska bedriva kvalitetsarbetet i företaget inom ramen av ett kvalitetsledningssystem. Kvalitetsledningssystemet ska minst omfatta följande punkter:

- Verksamhetsbeskrivning, en översikt över hur företagets verksamhet är uppbyggd och fungerar
- Införd kvalitetspolicy
- Rutin för kompetensutveckling av personalen
- Rutin för registrering av myndighetskrav, beslut och föreskrifter som rör verksamheten
- Rutin för hur underleverantörers arbete kvalitetssäkras
- Rutin för registrering och hantering av avvikelser och förbättringar
- Årlig intern och/eller extern revision av kvalitetsledningssystemet.

Bevis på att kravet om miljöledningssystem är uppfyllt ska bifogas till anbudet och kan utgöras av:

- Kopia av gällande certifikat enligt ISO 9001, FR2000 eller likvärdigt

eller

- Redogörelse av alla de punkter som kvalitetsledningssystemet minst ska omfatta.

5.13 Miljöledning

JA

Leverantören ska bedriva miljöarbetet i företaget inom ramen av ett miljöledningssystem. Miljöledningssystemet ska minst omfatta följande punkter:

- Verksamhetsbeskrivning, en översikt över hur företagets verksamhet är uppbyggd och fungerar
- Införd miljöpolicy
- Rutin för kompetensutveckling av personalen i miljöfrågor
- Rutin för registrering av myndighetskrav, beslut och föreskrifter som rör verksamheten inom miljöområdet
- Rutin för hur underleverantörers miljöarbete kvalitetssäkras
- Rutin för registrering och hantering av avvikelser och förbättringar inom miljöområdet
- Årlig intern och/eller extern revision av miljöledningssystemet.

Bevis på att kravet om miljöledningssystem är uppfyllt ska bifogas till anbudet och kan utgöras av:

- Kopia av gällande certifikat enligt ISO 14001, EMAS, FR2000, miljödiplomering eller likvärdigt

eller

- Redogörelse av alla de punkter som miljöledningssystemet minst ska omfatta.

6 Avstämt med signatur

6.1 Underskrift

Upphandlare/Upphandlingsledare

2016-05-16


Carolina Engelbrektsson

AVSTÄMT MED

Gruppchef Upphandling

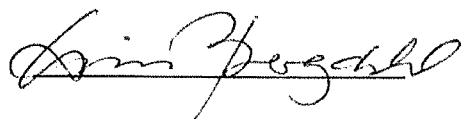
2016-05-18



BESLUT

Chef Specialist & Uppföljning

2016-05-19



BESLUT

Chef Upphandling

20__-__-__



Upphandlande organisation

Göteborgs Stads Upphandlings AB
Carolina Engelbrektsson

Upphandling

Liftar, sax- bil- bom & teleskopliftar m.m.
230/16

Uppgifter om upphandling

Upphandlingens namn

Liftar, sax- bil- bom & teleskopliftar m.m.

Upphandlingens diariennr

230/16

Upphandlingsledare/Upphandlare

carolina.engelbrektsson@uhb.goteborg.se

Upphandlingsrapport

Uttagna förfrågningsunderlag

17

Inkomna anbud

5

Antagna Leverantörer

5561043539, Cramo AB
5560797440, Göstas Truckar AB
5563628055, Kranpunkten i Båstad AB
5565594610, Ramirent AB
5566072137, Stavdal AB

Upphandlingsresultat i ord

Resultatet blev enligt förväntan, de leverantörer vi förväntade oss anbud ifrån lämnade anbud samt att en ny leverantör tillkom. Vilket var positivt då vi efterlyser så många leverantörer som möjligt för att få en bättre geografisk spridning och större valmöjlighet då transportsträckorna är det som utgör en stor del av priset. Rabattsatsen ligger kvar på samma nivå (runt 30%) som tidigare dock har lägre rabatter getts på längre hyresperioder (priset har delats upp på dygn, vecka, månad) samt att FKU kommer att tillämpas vid uthyrningsperioder längre än 6 månader.

Övergång till förhandlat förfarande

NEJ

Överprövning

NEJ

Nyckeltalsdatabas ifylld

JA

Upphandlingsrapport sammanfattning**Kommentar**

Ytterligare en leverantör utöver de fyra som vi redan har ramavtal med inkom med anbud, samtliga fem blev antagna. Vilket ger beställarna en större geografisk spridning. Rabatten är i stort sett oförändrad gentemot nuvarande avtal. FKU kommer att tillämpas på hyresperioder längre än 6 månader.

Avstämt med signatur**Underskrift**

Upphandlare/Upphandlingsledare

2016-09-19

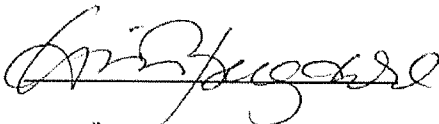
AVSTÄMT MED

Gruppchef Upphandling

2016-09-19

GODKÄND

Chef Specialist & Uppföljning

2016-09-20

GODKÄND

Chef Upphandling

2016-09-20



Göteborgs Stad Upphandlingsbolaget

INRIKTNING

2016-05-16

Upphandlande organisation

Göteborgs Stads Upphandlings AB

Ann Sagvall

Upphandling

Livsmedel varugrupp Kaffe och te NY

264/16

1 Delmoment 1

1.1 Upphandlingens namn

Livsmedel varugrupp Kaffe och te NY

1.2 Upphandlingens diarienummer

264/16

1.3 Upphandlingsledare/Upphandlare

ann.sagvall@uhb.goteborg.se

1.4 Projektgrupp

Anette Andersson, Anita Olofsson Enquist, Samuel Sandholm, Helena Sagvall, Birgitta Hedén, Charlotta Ståhlberg, Staffan Lindh (CVS)

1.5 Motivering avtalsgrupp

I alla livsmedelsupphandlingar använder vi samma avtalsgrupp. Gruppen består av representanter för SDF, Educ, Stadsteatern och kranskommunerna. Kompetensen i gruppen omfattar köksmästare, enhetschefer och kostchefer. Gruppen träffas 1 gång per månad under vår och höst.

1.6 Samverkan

JA

1.7 Beskrivning av varan/tjänsten

Etiskt och ekologiskt producerat Kaffe och te till verksamheter inom Göteborgs Stad och deltagande kranskommuner. Upphandlingen omfattar även tillbehör som mjölk och socker.

1.8 Beskrivning av Beställaren

Beställare från detta avtal är flertalet verksamheter inom Göteborgs Stad och deltagande kranskommuner. Enligt nuvarande Leverantör finns ca 1000 kunder inom Göteborgs Stad varav en del beställer sällan.

1.9 Volym

Avtalsområdets uppskattade totala volym är 95000000 SEK.

1.10 Mål

Målet med upphandlingen är att tillgodose verksamheternas behov av kaffe, te och tillbehör som chokladpulver, socker och mjölk. Den verksamhet som bara har en kaffeautomat/bryggare och inte köper andra livsmedel ska kunna köpa allt som är kopplat till kaffet från samma leverantör. Hela sortimentet som omfattas av upphandlingen ska vara ekologiskt och/eller etiskt producerat. Leverantören ska också ha kompetens i företaget när det gäller rådgivning och stöd till verksamheterna vid problem med t ex kvalitén på kaffet. Prisjusteringsmodellen för detta avtal kommer att baseras på den internationella kaffebörsen och dollarkursen och kommer att justeras var tredje månad. Den tredje delen av kaffepriset är en fast del som täcker leverantörens omkostnader. Priset är då ett snitt på det tre senaste månadernas pris för Arabica kaffe samt ett snitt på Riksbankens dollar kurs och den fasta delen. Den fasta delen får inte prisjusteras under avtalsperioden. Detta är en ny upphandling av kaffe och te då det föregående, Dnr 398/15, fick avbrytas på grund av att inga rena anbud kom in. Anledningen till att anbudet inte var rena var att prismodellen hade missuppfattats av alla anbudsgivarna. Upphandlingen avbröts och materialet sekretessbelades till dess att rubricerad upphandling är tilldelad. I rubricerad upphandling, Dnr 264/16, har prismodellen förtydligats och det är enklare för leverantörerna att fylla i sitt anbudspris så att det följer prismodellen.

Kaffe kommer också att upphandlas i upphandlingen Kaffe och vattenautomater som pågår parallellt med denna upphandling.

2 Delmoment 2

2.1 Upphandlingsförfarande

Öppet förfarande

2.2 Avtalstart

2016-10-01

2.3 Avtalsperiod

Ramavtalets planerade avtalsperiod är [48] månader. Göteborgs Stads Upphandlings AB har möjlighet att säga upp ramavtalet med en uppsägningstid av [6] månader. Avtalet löper dock minst i [24] månader. Vid den planerade avtalsperiodens utgång upphör ramavtalet att gälla utan föregående uppsägning.

Förutom uppsägning i enligt med stycket ovan, som kan göras utan orsak, regleras uppsägning av ramavtalet i punkten "Förtida upphörande".

Ramavtalet gäller från det att det undertecknats av båda parter, dock tidigast från och med planerad avtalsstart.

För det fall ramavtal tecknats med flera leverantörer och samtliga ramavtal inte kunnat ingås innan den planerade avtalsstarten, kan avtalsperioden beträffande avtalsstart komma att variera mellan olika leverantörer. Om planerad avtalsstart blir förskjuten startar avtalsperioden efter det att det första ramavtalet undertecknats av båda parter.

Ramavtalet upphör dock att gälla för samtliga, utan uppsägning, den dag då avtalsperioden löper ut för det första ramavtalet.

2.4 Avtal sluts

Avtalet beräknas vara klart i september 2016 med avtalsstart 1 oktober 2016.

2.5 Tidplan

Publicering - v. 20
Sista anbudsdag - v.26
Tilldelning - v.37
Avtal sluts - v.38

2.6 Offentliggörande

Tendsign

2.7 Fördelningsnyckeln och Beställarinstruktion

Beställning görs från vald Leverantör.

2.8 Transportsamordning

JA, möjlighet finns att samtransportera med avtalad livsmedelsgrossit.

2.9 Leveransfrekvens

Ej relevant

2.10 Kvalificeringskrav

JA

2.11 Utvärderingskriterier

LÄGSTA PRIS

3 Delmoment 3

3.1 MBL

NEJ, upphandlingen omfattar inte tjänster.

3.2 Politiska beslut som påverkar upphandlingen

Beslut i Göteborgs Stads budget 2016 att stadens verksamheter ska uppnå 40 % ekologiska livsmedel inom mandatperioden.

4 Delmoment 4

4.1 Kundanalys

Kundreaktioner: Inga allvarliga, i huvudsak sådant som handlar om att man saknar någon produkt.

Sammanfattning/slutsatser:

Totalt har det inkommit 14 ärenden under avtalsperioden.
För detaljer, se bilagan rapport Artur/Winst.

4.2 Avtalsgrupp

Linn Hammar SDF Angered, Eva Sjöstrand SDF AFH, Malin Kjellberg SDF Västra Göteborg, Johann Kjellberg SDF Örgryte/Härlanda, Madeleine Söderlund SDF Norra Hisingen, Anna-Lena Holgersson SDF Västar Hisingen, Annika Ramm SDF Centrum, Gilla Kjellerstedt SDF



MajornaLinné, Lena Axberg SDF Östra Göteborg, Anna Lind Härryda, Sarah Bengtsson Mölndal Stad,
Birgitta Svensson Lerum, Anne-May Hugo Ale, Anneli Jonsén Tjörn, Sanna Havås Stadsteatern, Jonas Börjesson Educ, Anita Olofsson Enquist UHB, Ann Sagvall UHB.

4.3 Samverkande upphandlande myndigheter

Avtalsanvändare inom Göteborgs stad. För mer information se webbplats:
<http://www.goteborg.se>

Övriga avtalsanvändare:

- Göteborgsregionens Kommunalförbund och ISGR AB
- Räddningstjänsten Storgöteborg
- Gryning Vård AB
- Härryda kommun, samt Härryda Energi AB och Härryda Elhandel AB
- Kungälv kommun
- Lerums kommun
- Lilla Edets kommun
- Mölndals Stad
- Partille kommun
- Stenungsunds kommun Org. nummer: 212000-1298
- Tjörns kommun, samt Tjörns Bostads AB, Tjörns Miljö AB, Tjörns Måltids AB och Tjörns hamnar AB
- Öckerö kommun inklusive kommunala bolag

4.4 Lansering

Avtalslansering kommer att ske via våra vanliga kommunikationskanaler, hemsida, avtalsnytt och nyhetsbrev.

Ev ytterligare lanseringsaktiviteter beslutas i samråd med projektledaren.

5 Delmoment 5

5.1 Avtalstrohet/avtalsnyttjande

Avtalstrohet för området är hög.

5.2 Marknadsanalys

Nuvarande ramavtalsleverantörer - Kahls Kaffe AB

Marknadens aktörer - det finns ett fåtal leverantörer som kan bli aktuella, tex Löfbergs Lila och Kahls kaffe.

Nyetabletering och tillväxt i branschen - en leverantör, Pelican Rough, av kaffeautomater som fått ny ägare kommer att satsa på att lämna anbud även i rena kaffeupphandlingar.

Trender och tjänste-/produktutveckling i branschen - trenden går mot att man använder mer hela bönor.

Konkurrensmedel (t. ex. kvalitet och pris) - förutom sortimentsbredd och pris så är logistik ett konkurrensmedel. Leverantören måste kunna leverera ut till slutkunden.

5.3 Transportintensivt område

JA

Området är transportintensivt. Transport- och fordonskrav är relevanta.



5.4 Miljöanpassat sortiment

Finns miljöanpassat sortiment att tillgå?

JA

Ekologiska produkter: Upphandlade produkter/Kaffe och te ska uppfylla kriterierna enligt förordning (EG) 834/2007 om ekologisk produktion och märkning av ekologiska produkter.

5.5 Energieffektivt sortiment

Finns energieffektivt sortiment att tillgå?

NEJ

5.6 Miljökrav övrigt

Finns övriga miljökrav?

NEJ

5.7 Social hänsyn

NEJ

5.8 Etliska krav

JA

I produktionen av kaffe och te finns kända och dokumenterade risker för dålig arbetsmiljö. I Budget 2016 anges att "Göteborg är en Fairtrade stad och ska vara ett föredöme för rättvis

handel och etisk konsumtion". Kaffe och te finns dessutom med på den 10-lista över produkter som vi på uppdrag av Fairtrade city Göteborgs styrgrupp ska tillhandahålla till beställarna med en etisk märkning.

Alla produkter som offereras ska uppfylla kriterierna för någon av märkningarna Fairtrade eller Rainforest Alliance. Om produkten har annan social märkning än Fairtrade eller Rainforest Alliance ska det i anbudet beskrivas att den aktuella märkningen motsvarar kriterierna för de angivna märkningarna. Upphandlingsbolaget kommer att avgöra om märkningen är likvärdig eller inte. Upphandlingsmyndighetens jämförelse av sociala märkningar kommer att ligga till grund för detta avgörande. För att följa den utveckling av praxis som sker kommer kriterierna som ska vara uppfyllda för att en produkt ska anses vara likvärdig med Rainforest Alliance eller Fairtrade att anges i FFU:t. Bifogas som bilaga.

5.9 Övriga lagkrav

JA, produkterna och deras förpackningar ska uppfylla alla delar i Livsmedelslagen med förordningar som gäller för varuområdet.

5.10 E-handel

Katalog: Leverantör administrerar katalogen via Supplier Center i V6 format.

Mall tillhandahålls av oss.

Order: Order via orderintegration direkt till leverantörens affärssystem om möjligt.

Orderbekräftelse: Orderbekräftelseintegration direkt från leverantörens affärssystem till WInst

Leveransavisering: Ej aktuellt

Faktura: Elektroniskt, helst svefaktura. Ingen sekretessinformation bedöms skickas på faktura.

5.11 Winst

Winst katalogen ska innehålla:

- Produktinformation
- Sökord
- Produktblad
- Miljömärkningar
- Nettoprissatta artiklar märkta med "Tummen-upp".

5.12 Kvalitetsledning

JA, krav på kvalitetsledningssystem ställs som särskilt kontraktsvillkor.

5.13 Miljöledning

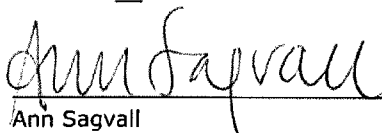
JA, krav på miljöledningssystem ställs som särskilt kontraktsvillkor.

6 Avstämt med signatur

6.1 Underskrift

Upphandlingsledare

2016-05-16

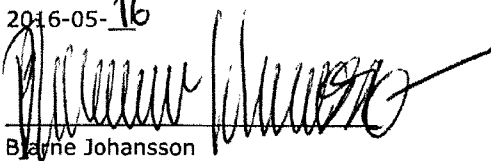


Ann Sagvall

BESLUT

Gruppchef Upphandling

2016-05-16

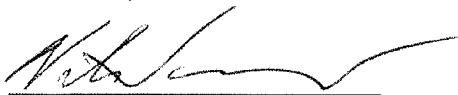


Blayne Johansson

BESLUT

Chef Specialist & Uppföljning

2016-05-17



Carin Bergdahl

f.f. VP



Upphandlande organisation

Göteborgs Stads Upphandlings AB

Ann Sagvall

Upphandling

Livsmedel varugrupp Kaffe och te NY

264/16

5.1 Uppgifter om upphandling

5.1.1 Upphandlingens namn

Livsmedel varugrupp Kaffe och te NY

5.1.2 Upphandlingens diariernr

264/16

5.1.3 Upphandlingsledare/Upphandlare

ann.sagvall@uhb.goteborg.se

5.2 Upphandlingsrapport

5.2.1 Uttagna förfrågningsunderlag

26 stycken

5.2.2 Inkomna anbud

4

5.2.3 Antagna Leverantörer

5561174920, Kahls Kaffe Aktiebolag

5.2.4 Upphandlingsresultat i ord

Upphandlingen är något försenad, klar endast 3 veckor före avtalsstart, på grund av att vi fick göra om upphandlingen. Den första upphandlingen (dnr 398/15) fick avbrytas, 2016-04-21, på grund av att vi inte fick några kvalificerade anbud. Resultatet blev det förväntade. Allt kaffe och te är ekologiskt och etiskt producerat och certifierat av KRAV och Fairtrade. I sortimentet finns också relaterade produkter som mjölk och socker som också är certifierade. En ny prismodell, som följer kaffebörsen och dollarkursen, som prisjusteras var tredje månad ska göra att vi har aktuella priser på kaffe under hela avtalsperioden.

5.2.5 Miljö

Se punkten ovan.

5.2.6 Övergång till förhandlat förfarande

NEJ

5.2.7 Överprövning

NEJ

5.2.8 Nyckeltalsdatabas ifylld

JA

5.3 Upphandlingsrapport sammanfattning

5.3.1 Kommentar

Allt kaffe och te är ekologiskt och etiskt producerat och certifierat av KRAV och Fairtrade. I sortimentet finns också relaterade produkter som mjölk och socker som också är certifierade.

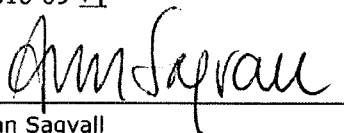
En ny prismodell, som följer kaffebörsen och dollarkursen, som prisjusteras var tredje månad ska göra att vi har aktuella priser på kaffe under hela avtalsperioden.

5.4 Avstämt med signatur

5.4.1 Underskrift

Upphandlingsledare

2016-09-14

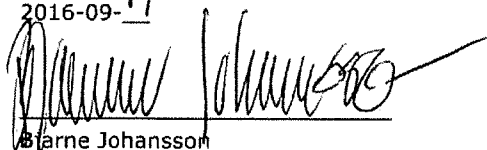


Ann Sagvall

AVSTÄMT MED

Gruppchef Upphandling

2016-09-14

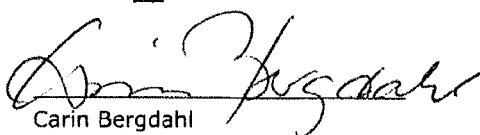


Bjärne Johansson

GODKÄND

Chef Specialist & Uppföljning

2016-09-14

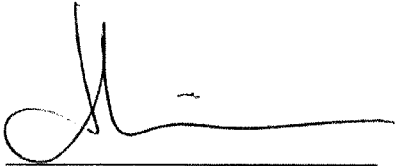


Carin Bergdahl

GODKÄND

Chef Upphandling

2016-09-14



Dag Eliasson

