



Beslutsunderlag

Datum: 2024-03-12

Diarienummer: 10-2024-0354

Handläggare: Eva Fransén

Telefon: 031-626000

E-post: eva.fransen@goteborgenergi.se

Styrelsens arbetsordning

Förslag till beslut

I styrelsen för Göteborg Energi AB:

Jag föreslår att styrelsen beslutar att

1. anta bifogad arbetsordning för styrelsen.

Sammanfattning

Styrelsen ska årligen upprätta och anta en skriftlig arbetsordning.

Bedömning ur ekonomisk, ekologisk och social dimension

Bolaget har inte funnit någon särskild aspekt på frågan utifrån dessa dimensioner.

Samverkan

Enligt ordinarie rutin.

Anna-Karin Jernberg

2024-03-12

Ärendet

Vid konstituerande styrelsemöte efter årsstämman ska fastställas arbetsordning för Göteborg Energi ABs styrelse.

Beskrivning av ärendet

Arbetsordningen avser att förtydliga styrelsens uppdrag, sammansättning, beslutsförhet, roller och funktioner med mera.

Konsekvens vid beslut

Styrelsen antar arbetsordning för tiden intill nästa ordinarie årsstämma.

Konsekvens om ej beslut

Styrelsen avviker från ägardirektiv.

Kommunikationsplan

Beslutet offentliggörs i enlighet med rutin för beslutsärenden.

Göteborg som ovan

Gunnar Westerling

Bilaga

Styrelsens arbetsordning