



# **Verksamhetsuppföljning 2023**

---

Bostads AB Poseidon

## Innehållsförteckning

<b>Inledning .....</b>	<b>3</b>
<b>Uppföljning Verksamhetsplan .....</b>	<b>4</b>
Nyproduktion .....	4
Varsam renovering.....	5
Utvecklingsområden .....	6
Nöjda hyresgäster.....	7
Attraktiv arbetsgivare.....	9
God ekonomi och effektiv verksamhet .....	11
Förvaltning.....	12
Klimat och miljö .....	13

## **Inledning**

### **Väsentliga händelser och utveckling i bolaget**

Under 2023 har kundnöjdheten ökat bland Poseidons hyresgäster. Att öka upplevelsen av god service har haft särskilt fokus i verksamheten under året och att fler hyresgäster upplever att de får hjälp när det behövs är därför ett tydligt kvitto på att rätt insatser har prioriterats.

Arbetet i våra utvecklingsområden med målet att inget område i staden ska klassas som särskilt utsatt ger också resultat. Våra hyresgäster i Biskopsgården bor sedan i december inte i ett särskilt utsatt område längre. Dessutom ses en positiv utveckling i Hjällbo och inget område bedöms ha en negativ utveckling.

Ekonomiskt var 2023 ett utmanande år med stigande räntor och ökad inflation. Det har påverkat hela fastighetsbranschen och Poseidon är förstått inget undantag.


Verksamheten visar minskade fastighetsvärden och för första gången på länge ett negativt resultat. Vi har, trots det utmanande läget och en del nödvändiga prioriteringar, haft en fortsatt hög takt i våra investeringar och underhåll. Vi har en fortsatt stabil finansiell situation och möjlighet att även kommande år underhålla våra fastigheter och bidra till fler bostäder i Göteborg.

# Uppföljning Verksamhetsplan

## Nyproduktion

**Mål/delmål: Vi bidrar till ett högt tempo i bostadsbyggandet genom att bygga på och bygga om i befintligt bestånd.**





### Måluppfyllelse.

 God måluppfyllelse

### Kommentar


Vi har god måluppfyllelse för 2023. Vi når inte upp till uppsatt målvärde avseende antal konverteringar i år då hyressättningen ej blev klar i tid.

Indikator	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Målvärde 2023
Installerad effekt solceller i nyproduktion, kW	n/a	40	33	30
Nyproduktion, färdigställda lgh	671	308	197	197
Påbyggnad/förtätning, färdigställda lgh	16	12	0	0
Konvertering, färdigställda lgh	11	18	1	3

Aktiviteter	Aktivitetens status och kommentar
Systematiskt arbeta med förtätning på egen/anslutande mark	 Avslutad Vi har under året systematiserat arbete med att utreda förtätning på egen/anslutande mark genom att vår fastighetsutvecklare utreder både befintliga outnyttjade byggrätter, utbyggnad av våra befintliga hus samt helt nya hus på våra fastigheter. Detta görs nu på ett likartat och systematiskt sätt för alla distrikt. I år har vi blivit klara med distrikt Backa, Centrum, Hisingen och Öster och påbörjat arbetet i Kortedala och Väster. 2024 blir vi klar med Kortedala, Väster och Angered samt att vi påbörjar att utreda möjligheten till påbyggnader och konvertering av vindar.
Systematiskt inventera/utreda byggnader med avseende på konvertering av ytor till lägenheter	 Avslutad Fortsatt bra arbete under året dock levereras endast en lägenhet då övriga fyra inte hann bli hyressatta. Under 2024 ser det dock ut att levereras drygt 30 lägenheter som blir konverterade från lokaler. Arbetet är nu strukturerat och det finns en väl inarbetad rutin.
Säkerställa ett mer effektivt eftermarknadsarbete.	 Avslutad FBU:s eftermarknadsarbete funkar bättre hela tiden och har effektiviserat. Aktiviteten anses avslutad för i år men måste följas upp löpande vilket görs av Nybyggnadsansvarig.
Systematisera investeringar i konstprojekt.	 Avslutad Utifrån nya budgetförutsättningar för 2024-2026 är alla konstprojekt förutom Litteraturgatan pausade på obestämd framtid och kommer startas igen när förutsättningarna ser bättre ut.

## Varsam renovering

### Måluppfyllelse.





 God måluppfyllelse

**Mål/delmål: Vi renoverar varsamt för att värna våra hyresgästers möjligheter att bo kvar.**

### Kommentar


Vi har god måluppfyllelse 2023 på alla aktiviteter och indikatorer. Dock har vi inte hunnit med arbete med aktiviteten att "säkerställa ett mer effektivt eftermarknadsarbete", denna aktivitet skjuts till 2024.

Indikator	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Målvärde 2023
Andel lägenheter som renoverats med endast basnivå.	n/a	40%	75%	50%
Lönsamhet, procent	4,1%	3,2%	Ej klart	4,5%
Antal renoverade lgh	274	57	101	66
Installerad effekt, i befintligt bestånd, solceller kW	160	595	409	600

Aktiviteter	Aktivitetens status och kommentar
Utveckla och implementera samrådsprocessen och tydliggör ansvar	 Avslutad Vi har under året implementerat den process och rutin som togs fram under 2022 genom att använda dem i fem samrådsprocesser (en i Centrum, en på Hisingen, en i Väster och två i Öster). Implementeringen har varit lyckosam då tre av samrådsprocesserna är avslutade med gott resultat, övriga två är pågående och även de ser ut att gå bra och bli klara under Q1/Q2 2024.
Systematisera arbetet med återbruk av material vid förvaltning, renovering och ombyggnad.	 Avslutad Utifrån det ekonomiska läget pausades återbruksarbetet under hösten 2023. Därför pausade förrådsinventeringarna samt även dialogmöten och workshops med olika yrkeskategorier i bolaget. Aktiviteten tas med till 2024 då arbetet återupptas och målet är att ta fram en färdig återbruksstrategi med tillhörande arbetssätt och relevanta hjälpdokument.
Ta fram koncept för tillval i projekt	 Avslutad Det finns framtagna förslag internt som används vid projektering. Dessa presenteras däremot inte på informationsmöte med hyresgäster (bomöten) utan tillval tas fram på samrådsmöten tillsammans med hyresgästerna. Detta beslut togs efter dialog med Hyresgästföreningen för ett större inflyttande från våra hyresgäster.
Säkerställa ett mer effektivt eftermarknadsarbete.	 Ej påbörjad Aktiviteten har ej hunnit påbörjas under 2023 och tas med till 2024 där även ett systemstöd för arbetet eventuellt ska tas fram. Arbetet sköts idag av projektchefer/projektledare tillsammans med distrikten.

## Utvecklingsområden

### Måluppfyllelse.




 God måluppfyllelse

**Mål/delmål: Ingen del av staden finns på polisens lista över särskilt utsatta områden.**

### Kommentar


Arbetet i våra utvecklingsområden har god framfart och genomförs med stort engagemang hos våra medarbetare. Vi ser också att arbetet generellt ger goda resultat i form av ökade betyg för trygghet, attraktivitet samt rent och snyggt. Vi ser att det finns goda möjligheter att nå målet till år 2030

Indikator	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Målvärde 2023
Antal utvecklingsområden	4	4	2	3
Antal färdigställda bostäder i utvecklingsområden, nyproduktion, påbyggnad, förtätning och konverteringar	240	16	155	156
Andel lgh som hyrts ut till hyresgäster som har förvärvsinkomst, CSN eller pension som egen försörjning enligt särskild uthyrningsregel.	n/a	n/a	77%	80%

Aktiviteter	Aktivitetens status och kommentar
Se över/utvärdera organisation för SUO.	 Avslutad Organisationen i våra utvecklingsområden fortsätter under 2024. Vi behöver under 2024 utöka samverkan mellan distrikt och samordna samverkansavtal och avtal för sponsring.
Implementera koncerngemensamt arbete med gränssättning och civilkurage.	 Avslutad Reviderad personsäkerhetsprocess är informerad i ledarforum. Förvaltningen skall ta vid implementeringen av rutinen.
Utveckla organisation och samordning för trygghetsvårdar.	 Avslutad Aktiviteten är inte slutförd i sin helhet. Samordning genom forum för yrkesroller. Gemensamma utbildningsinsatser har erbjudits löpande under året tillsammans med koncerngemensamma modulerna "Allt vi kan"

## Nöjda hyresgäster

### Måluppfyllelse.

 Viss måluppfyllelse

**Mål/delmål: Våra hyresgäster är i fokus - Serviceindex topp 25 % bland giganterna i AktivBo.**

### Kommentar

Måluppfyllelsen är svårbedömd, detta utifrån rådande lågkonjunktur och hårda prioriteringar i vårt planerade underhåll som påverkar hyresgästernas totala upplevelse av oss som hyresvärd. Vårt arbete fortskrider med verksamhetsutvecklings projekt för att kunna ha en central kundservice på plats och därmed kunna påverka vårt totala serviceindex.

Indikator	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Målvärde 2023
Produktindex	73,5%	75,1%	75,8%	76,7%
Serviceindex	77,3%	78%	78,8%	80,2%
Trygghet	75,7%	77,2%	77,7%	79,3%
Rent- och snyggt	75,1%	75,9%	76,4%	77%
Hjälp när det behövs	80,7%	79,8%	81,6%	83%
Ta kunden på allvar	79,0%	79,8%	80,7%	82,7%
Inflytandeindex	69,1%	69,4%	71,0%	72%

Aktiviteter	Aktivitetens status och kommentar
Ta fram koncept för att trygghetssäkra fastigheter i hela beståndet.	✓ Avslutad Utkast klart för vilka åtgärder som skall prioriteras.
Implementera central kundservice.	✓ Avslutad Öppnade november 2023.
Utveckla kundresan.	✓ Avslutad Rutinen är klar och implementeras under 2024 för att säkerställa en lyckad in och utflyttning
Ta fram bolagsstandard för hyresgästaktiviteter.	✓ Avslutad Poseidonvarvet planeras till 20 april 2024
Överföra och utveckla tillvalsprocessen.	✓ Avslutad Rutin för hantering är klar, det som kvarstår är att implementera det i verksamheten. Då möjligheten till tillval stryps 2023 överförs aktiviteten som kvarstår till 2024.
Implementera boendeappen.	✓ Avslutad Erbjuds till samtliga av våra hyresgäster sedan innan sommaren.

**Centrala uppdrag: De bostadsförvaltande bolagen får i uppdrag att skapa nya platser för egen odling och tillsammansodling, exempelvis i form av växthus. Uppdraget ska hanteras med hänsyn tagen till pågående projekt om utveckling av utemiljöer. Uppdraget ska återrapporteras skriftligt senast 2023 06 30.**

**Status**

✓ Avslutad

**Kommentar**

Uppdraget återrapporterades på bolagets styrelsemöte 2023-06-07. Och framställdes därefter till framtiden.

**Centrala uppdrag: De förvaltande bolagen får i uppdrag att öka nyplanteringen av träd i syfte att bidra till bättre stadsmiljö och biologisk mångfald. Uppdraget ska hanteras med hänsyn tagen till pågående projekt om utveckling av utemiljöer. Uppdraget ska återrapporteras skriftligt senast 2023-06-30.**

**Status**

✓ Avslutad

**Kommentar**


Uppdraget återrapporterades på bolagets styrelsemöte 2023-06-07. Och framställdes därefter till framtiden.



## Attraktiv arbetsgivare

**Mål/delmål: Vi har engagerade medarbetare som ges plats att växa.**

### Måluppfyllelse.




 Viss måluppfyllelse




### Kommentar

Enps har gått upp från 0 till 10 mellan 2022 och 2023. Bolaget har arbetat med att informera vad Enps innebär, hur det mäts samt har haft extra frågor kring Ambassadörskap. Vi har dock inte nått målet om Enps 20.

I övrigt har indikatorerna gått upp med 0,1-0,2 generellt. Detta kan tyda på att organisationen börjar stabilisera sig, chefer är på plats och att vårt värderingsarbete implementeras. Tyvärr når vi inte de mål vi satt. Enligt Winningtemps mätetal är allt mellan 8 och 10 "grönt" och mycket bra.

Indikator	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Målvärde 2023
ENPS, index	3	0	10	20
Temperatur (total), index	7,4	7,3	7,5	8
Delaktighet, index	7,5	7,2	7,3	7,6
Teamkänsla, index	8,4	8,2	8,3	8,8
Ledarskap, index	7,8	7,6	7,7	8,5
HME	82	81	82	83
Personalomsättning		16,9%	15,8%	<8%


Aktiviteter	Aktivitetens status och kommentar
Implementera värderingsstyrkt arbete.	 Avslutad Arbete med att implementera värderingsstyrkt ledarskap/arbete har pågått under hela 2023 i Ledarforum tillsammans med alla chefer. Vi har även arbetat med tillit och tillitsbaserat ledarskap under hösten. Bolaget har tagit fram spelregler utifrån våra värderingar, satt en "spelplan" utifrån vår vision, värderingar och vilka regler, lagar och styrdokument som vi har att förhålla oss till. Vi kommer att fortsätta med vårt arbete och ha en uppföljning 2 gånger per år i Ledarforum.
Ta fram aktivitetsplan för hur vi arbetar med våra värderingar.	 Avslutad Vi har tagit fram ett koncept "Poseidon Awards" utifrån våra värderingar. Detta uppmärksammades på julträffen där medarbetare hade nominerat kollegor inom olika kategorier. Detta kommer att vara en återkommande årlig aktivitet. Vid 2 tillfällen har vi haft "superpromenad", med tema från våra värderingar. Cheferna har genom Ledarforum fått en "coachpartner" som man har haft samtal med under året utifrån Värderingsstyrkt ledarskap. En aktivitetsplan kommer att tas fram årligen.
Implementera struktur och arbetssätt för strategisk kompetensförsörjning	 Pågående I oktober sju sattes bolagets kompetensportal och de första medarbetarsamtalen har genomförts i portalen.

Aktiviteter	Aktivitets status och kommentar
	<p>Under 2024 kommer även lönesamtal att hanteras i portalen. Efter 1 år kommer HR att kunna ta fram statistik utifrån behov av kompetensförsörjning.</p>
<p>Implementera personsäkerhetsprocessen inkl. användningen av incident- och avvikelshantering</p>	<p> Pågående</p> <p>Under hösten har skyddsombud fått utbildning i personsäkerhet och användning av IA. Våren 2024 kommer chefer att få utbildning i IA och Personsäkerhet. Modul 3 Allt vi kan kommer att genomföras våren 2024.</p>
<p>Arbeta för en cykelvänlig arbetsplats.</p>	<p> Pågående</p> <p>Inventering av cykelvänlig arbetsplats utifrån givna kriterier är gjord och inskickad. Cykeldag har genomförts under maj/juni. Arbetet kommer att fortgå under 2024.</p>
<p>Implementera Poseidons validerings- och utbildningscenter.</p>	<p> Avslutad</p> <p>Framtidsverkstaden är i gång med validering av miljövårdar och lokalvård. Under 2024 kommer även validering av husvårdar påbörjas. Traineeutbildning till fastighetsvård/husvård startade 9 oktober och kommer att pågå 1 år.</p>

## God ekonomi och effektiv verksamhet

**Mål/delmål: Vi har en god ekonomi.**

### Måluppfyllelse.

 Viss måluppfyllelse




### Kommentar

År 2023 har ekonomiskt präglats av lågkonjunktur med stigande räntor och ökad inflation. För bolaget har detta ekonomiskt inneburit att bedömt marknadsvärde för fastigheterna har minskat samt att årets resultat visar negativt, -14 mnkr. Höjda avkastningskrav har inneburit att nedskrivningar inom pågående och färdigställd nyproduktion behövt göras om netto -100 mnkr. Underhåll och investeringar i befintligt bestånd är något lägre än föregående år, men fortsatt på en hög nivå. Prioriteringar i den löpande driften samt i renoveringsprojekt har behövt göras för att möta det ekonomiska läget.

Kassaflöde före nyproduktion uppgår till 121 mkr, en varians på -14 mnkr i jämförelse med prognos och förklaras i stort av tillkommande skadekostnader.

Jämfört med föregående år visar driftöverskottet en positiv avvikelse om +6 mnkr. Finansnettot har försämrats med drygt 80 mnkr vilket har parerats med sänkt underhåll. Resultatavvikelsen mellan åren kan i stort hänföras till högre nedskrivningar 2023.


Indikator	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Målvärde 2023
Direktavkastning (%)	5,8%	5%	Ej klart	5,9%
Totalavkastning (%), följs över tid	11,5%	-2%	Ej klart	Följs över tid
Soliditet (%)	34,3%	33,4%	32,8%	33,4%
Koncernen (exklusive EgnaHemsbolaget): Kassaflöde efter underhåll & investeringar i befintligt bestånd samt efter övriga investeringar	364	166	121	220

Aktiviteter	Aktivitetens status och kommentar
Utveckla och implementera nyckeltalsrapporter.	 Avslutad Ekonomiska nyckeltalsrapporter i Siffervärden finns framtagna.
Ta fram handlingsplan för prisutveckling.	 Avslutad Prisutvecklingen under året (2023) har varit ganska moderat jmf. med 2022 därför har vi inte tagit fram en handlingsplan utan vi avvaktar 2024 och ser om det behövs då.
Implementera stadens diarie-, dokument- och ärendehanteringssystem.	 Avslutad Bolagets tidigare diariesystem DÄH är stängt och Ciceron är implementerat för diarieföring. Politisk ärendehantering kommer att tas i drift i Ciceron under 2024. Tills dess används NetPublicator.

## Förvaltning

**Mål/delmål: Vi har en superslipad förvaltning.**






### Måluppfyllelse.

 Viss måluppfyllelse

### Kommentar

Vi har under hösten behövt göra omprioriteringar vilket också hjälpt till att minska köpta tjänster. Vi ser däremot att det å andra sidan bidragit att tid för avställd lägenhet har ökat då vi behövt prioritera akuta åtgärder inom förvaltningen.

Indikator	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Målvärde 2023
Överskottsgrad (%)	31,4%	28,3%	Ej klart	36,7%
Minskning köpta tjänster reparationer (%)	n/a	-0,6%	Ej klart	3%
Tid avställd lgh för reparation, månad	2,5	4	4	1
Värme, besparing per år i befintligt bestånd, MWh	n/a	2 243	665	4 253
EI, besparing per år i befintligt bestånd, MWh	n/a	425	144	634
Vatten, minskning förbrukning, i befintligt bestånd (%)	n/a	5%	1%	2%

Aktiviteter	Aktivitetens status och kommentar
Implementera Framtidens handlingsplan för mobilitet och parkering.	 Avslutad Framtagning mobilitetsplaner för samtliga bostadsområden pågår och hälften förväntas vara klara i år.
Implementera projektledningssystem (Antura)	 Avslutad Implementering är färdigställd dock är systemet inte i full drift än pga. problem i kommunikationen mellan Agresso och Antura vilket skapar felaktigt ekonomiskt utfall i projekten. Antura avses vara i full drift under april 2024 till prognos 2.
Inventera byggnader m a p lokaler/förråd som kan hyras ut	 Avslutad Inventeringen är klar i 5 av 7 distrikt. Arbetet fortsätter under 2024 för att färdigställa aktiviteten.
Identifiera systemstöd för underhålls-/investeringsplan	 Avslutad Vi har beslutat att använda Fast 2 för underhållsplanering då vi redan har systemet inkl. verktyget för underhållsplanering samt att den ekonomiska situationen inte medger inköp av ett nytt system.
Ta fram och implementera koncept för profilering av profilkädder, trapphus, skyltar och kontor.	 Pågående Arbete pågår och beräknas kunna slutföras under året. Profilkädder för kollektiv uppdateras med ny logga, profilkädder för tjänstemän förevisas och beslutas under september/oktober. Ny profil för trapphus är framtagen, implementering sker löpande och behöver följas upp. Skyltmanual för kontor, områdesskyltar, tvättstugor och miljörum är under framtagande. Nytt skyltkoncept pilottestas på Kundenservice i Olskroken under september.

Aktiviteter	Aktivitetens status och kommentar
Säkerställa att inköp av kemikalier sker enligt bolagets kemikalierutin.	<p>✓ Avslutad</p> <p>Inventering av kemikalier på distrikten genomfördes (av distrikten själva) under hösten. Det är fortsatt en stor mängd produkter som inte finns med på kemikalielistan. Distrikten kommer att få återkoppling på detta under 2024 vilket underlättar fortsatt utrensning.</p> <p>I Kemikaliegruppen har man tagit fram ett årshjul med aktiviteter där bland annat en årlig utrensning ska ske. Fortsatt arbete under 2024.</p>

## Klimat och miljö

**Mål/delmål: Vi har halverat vår klimatpåverkan jämfört med 2020 och ger våra hyresgäster goda förutsättningar att leva klimatsmart.**

### Måluppfyllelse.

■ God måluppfyllelse

### Kommentar

Vi har god måluppfyllelse 2023 då vi:

- för indikatorerna leverera på given nivå och på restavfall något bättre. Totalenergin går upp något på grund av en kall sommar.
- färdigställer de flesta aktiviteterna dock måste ett högre fokus läggas på energieffektivisering av vårt bestånd 2024, vilket kommer vara möjligt då vi anställt en energicontroller.

Indikator	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Målvärde 2023
Total energi, kWh/kvm	158	148	149	148
Hållbarhetsindex (AktivBo)	78,2	n/a	82,6	82,7
Andel projekt som dokumenterats i BVB (%)	30%	85%	100%	100%
Andel projekt som rapporterat in avfallsmängder (%)	n/a	90%	100%	100%
Mängden restavfall/blandat avfall per lägenhet, kg/lgh	330	310	297	305

Aktiviteter	Aktivitetens status och kommentar
Fortsätta utveckla systematiskt klimat- och miljöarbete.	<p>✓ Avslutad</p> <p>Bolagets miljö- och klimatstrategi är uppdaterad och i den beskrivs miljöledningssystemets delar. Nya bilagor har också tillkommit som beskriver hur vi jobbar med internrevision och intern och extern miljökommunikation. Alla delar för systematisk miljöledning är på plats och ska fortsatt arbetas in i.</p>
Upprätta och implementera energiplan för alla fastigheter enligt stadens energiplan 2.1.	<p>▶ Pågående</p> <p>Påbörjad, finns utkast för två distrikt. Kommer inte att färdigställas förrän energicontroller är på plats under våren 2024.</p>

Aktiviteter	Aktivitets status och kommentar
Utreda energieffektiviseringspotentialen i 50% av projekten över 3 mnkr som drivs av distrikten.	<p>✔ Avslutad</p> <p>Utreds i flertal fall i projekt där det är tillämpligt dock måste denna punkt in under upprättande och implementering av energiplan för alla fastigheter enligt stadens energiplan 2.1 för att veta vilka åtgärder som ger bäst effekt.</p>
Säkerställa relevanta klimatkrav i upphandlingar.	<p>✔ Avslutad</p> <p>Detta arbete fortgår löpande i samarbeten inom koncernen och i staden (delvis kopplat till krav återbruk). Även indikatorer och hur vi ska följa upp klimatkrav utreds gemensamt för jämförbarhet.</p> <p>Vi kommer lägga större fokus vid klimatkrav (faktiska CO2 utsläpp, återbruk och transporter) 2024.</p>
Upprätta solenergiplan fram till 2030.	<p>▶ Pågående</p> <p>Påbörjad och arbetas efter, men sträcker sig inte hela vägen till 2030 ännu.</p>
Utveckla arbetet med återbruk i förvaltning och projekt.	<p>✔ Avslutad</p> <p>Workshops med projektledare, hyresförhandlare och upphandlare har genomförts för att delvis ligga till grund för bolagets återbruksstrategi, delvis öka kunskapen för att möjliggöra mer återbruk i organisationen.</p> <p>Utifrån det ekonomiska läget pausades delvis återbruksarbetet under hösten 2023. Förrådsinventeringar pausades och workshops genomfördes till viss del (med projektledare, hyresförhandlare och upphandlare). Aktiviteten tas med till 2024 då arbetet återupptas och målet är att ta fram en färdig återbruksstrategi med tillhörande arbetssätt och relevanta hjälpdokument.</p>
Utbilda miljövärdar och skötselentreprenörer i praktiskt tillämpad naturmarksskötsel.	<p>⏸ Pågående med avvikelse</p> <p>På grund av ekonomiska omständigheter har vi valt att flytta dessa utbildningstillfällen till hösten 2024.</p>
Implementera i-Tree för ekonomisk beräkning av ekosystemtjänster.	<p>✔ Avslutad</p> <p>Ekonomisk beräkning har presenterat i form av ett antal tree tags. Nu ska detta projekt utvecklas till 2024.</p>