

Beslutsunderlag Styrelsen
Göteborgs Stads Kollektivtrafik AB
Ärendenummer GSK 004/2023

Handläggare: Carin Ahlinder
Telefon: 031 – 732 11 53
E-post: carin.ahlinder@sparvagen.goteborg.se

Statusuppdatering november dataskyddsarbetet 2023, Göteborgs Stads Kollektivtrafik AB.

Förslag till beslut

I styrelsen för Göteborgs Stads Kollektivtrafik AB (GSK) besluta att:

- Godkänna statusuppdatering november av dataskyddsarbetet 2023.

Sammanfattning

Av de tolv fasta kontrollpunkterna som Dataskyddsenheten presenterat i sin kontrollplan 2022 har GSK prioriterat att arbeta med kontrollpunkt 4: Personuppgiftsregister och kontrollpunkt 8: E-post och dokumenthantering.

Genom åtgärderna som beskrivs i handlingsplanen för GSK är målet att uppdatera bolagets personuppgiftsregister, se över rutiner för mejl- och dokumenthantering samt att kvalitetssäkra processerna för behörighetshantering av personal-och lönesystemet Personec.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekologisk dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Samverkan

Ärendet är inte föremål för samverkan

Bilagor

1. Statusuppdatering dataskyddsarbetet 2023 GSK.

Ärendet

Den 25 maj 2018 började dataskyddsförordningen att tillämpas i Sverige. Lagstiftningen ställer stora krav på att en organisations behandling av personuppgifter görs på ett korrekt och lagenligt sätt. Den personuppgiftsansvarige har ett stort ansvar att se till att organisationen följer dataskyddsförordningens regelverk.

Dataskyddsenheten på Intraservice är den myndighet som står som dataskyddsbud för Stadens förvaltningar och bolag.

På styrelsemötet 2023-03-21 presenterades årsrapporten för 2022 av dataskyddsbudet.

Utifrån de fasta kontrollpunkterna i årsrapporten prioriterade GSK i sin handlingsplan arbetet med personuppgiftsregister, rutiner för e-post- och dokumenthantering samt rutiner i processen för behörigheter i personal- och lönesystemet Personec.

Bolagets bedömning

Uppföljningen redovisas i bilaga 1 – Statusuppdatering dataskyddsarbetet 2023 GSK.

Bolaget bedömer att åtgärderna i handlingsplanen som redovisas i bilagan visar att planen följs.

Uppföljning

Uppföljning sker vid styrelsemötena i maj, september och november samt i en årsrapport som dataskyddsombudet kommer att presentera för styrelsen i GSK våren 2024.