

**Styrelsehandling nr 10**  
Utfärdat: 2023-11-09  
Diarienummer: PO2023-0005

Handläggare: Tove Sjöberg  
Telefon: 031-332 10 51  
E-post: tove.sjoberg@poseidon.goteborg.se

## Återtagande av beslut om ändrad beloppsgräns för dokumentationskrav

### Förslag till beslut

#### Styrelsen för Bostads AB Poseidon:

- Återta tidigare beslut om beloppsgräns för dokumentationsplikt på 100 000 kr, godkänns.
- Ny beloppsgräns för dokumentationsplikt på 50 000 kr, godkänns.
- Ändring av bolagets anvisning för direktupphandling för att följa nya beloppsgränsen.

### Sammanfattning

Göteborgs stad har i riktlinjen för inköp och upphandlingen, se bilaga 1, skärpt kraven vid direktupphandling i förhållande till den nationella lagstiftningen (Lagen om offentlig upphandling), genom att införa dokumentationsplikt för direktupphandlingar vid 50 000 kr istället för den lagstiftade gränsen vid 100 000 kr. Bolaget bedömde att stadens krav på dokumentation och konkurrensutsättning inte var ändamålsenligt för vår verksamhet och därtill administrativt betungande och lyfte frågan om avsteg från stadens riktlinje den 24 mars 2022. Styrelsen beslutade att göra avsteg från stadens riktlinje och höja beloppsgränsen till den lagstiftade gränsen 100 000 kr.

Sedan beslutet fattades har det framkommit att avsteg från stadens riktlinje för inköp och upphandling ska beslutas av kommunstyrelsen. Koncernens inköpsråd planerade att lyfta frågan dit, men har beslutat att istället följa den i stadens riktlinje uppsatta beloppsgränsen. Föreliggande ärende handlar därmed att ändra tidigare fattat styrelsebeslut.

Förändringen innebär att administrationen för sällanköp och köp av mindre värde ökar.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

Genom planering och analys av kommande inköpsbehov säkerställer bolaget tillgång till leveranser av varor och tjänster. Planeringen säkerställer också att det finns ramavtal och att upphandlingar genomförs i god tid. Dock är bolagets verksamhet komplex och det uppstår inköpsbehov som kan vara svårt att förutse. Vidare genomförs det köp som är sällanköp och/eller av mindre värde som inte omfattas av de ramavtal som finns. Stadens krav på dokumentationsplikt vid 50 000 kr bedöms vara administrativt tungt för såväl den

centrala upphandlingsenheten som för hela bolagets verksamhet och delar av den tid som tidigare frigjorts för till exempel strategiskt viktiga upphandlingar och avtalsuppföljning kommer att behöva läggas på mindre direktupphandlingar.

### **Bedömning ur ekologisk dimension**

Bostads AB Poseidon har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### **Bedömning ur social dimension**

Bostads AB Poseidon har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### **Samverkan**

Ärendet har inte bedömts vara föremål för samverkan.

### **Bilagor**

1. Göteborgs Stads riktlinje för inköp och upphandling, reviderad 2023-02-21
2. Anvisningar för Direktupphandling, Bostads AB Poseidon, daterad 2023-10-05

## Ärendet

Enligt Göteborgs Stads riktlinje för inköp och upphandling bör respektive nämnd/styrelse ta fram en anpassad anvisning för inköp som gäller för egen nämnd/styrelse. Poseidon har en anvisning för direktupphandling som ska uppdateras på så sätt att gränsen för dokumentation av direktupphandling sänks.

## Beskrivning av ärendet

Göteborgs stad har i riktlinjen för inköp och upphandlingen, se bilaga 1, skärpt kraven vid direktupphandling i förhållande till den nationella lagstiftningen (Lagen om offentlig upphandling), genom att införa dokumentationsplikt för direktupphandlingar vid 50 000 kr istället för den lagstiftade gränsen vid 100 000 kr. Bolaget bedömde att stadens krav på dokumentation och konkurrensutsättning inte var ändamålsenlig för vår verksamhet och därtill administrativt betungande och lyfte frågan om avsteg från stadens riktlinje den 24 mars 2022. Styrelsen beslutade att göra avsteg från stadens riktlinje och höja beloppsgränsen till den lagstiftade gränsen 100 000 kr.

Sedan beslutet fattades har det framkommit att avsteg från stadens riktlinje för inköp och upphandling ska beslutas av kommunstyrelsen. Koncernens inköpsråd planerade att lyfta frågan till kommunstyrelsen i samband med Framtidens övriga rapportering. I koncernen har nu förts en förnyad diskussion som lett till bedömningen att stadens riktlinje och uppsatta beloppsgräns på 50 000 kr ska följas. Föreliggande ärende handlar därmed att ändra tidigare fattat styrelsebeslut.

Förändringen innebär att administrationen av sällanköp och köp av mindre värde ökar. Merparten av direktupphandlingarna görs från och med 2022-01-01 i Stadens IT-stöd Proceedo. IT-stödet har anpassats så att viss dokumentation görs direkt i systemet i samband med beställning. Det finns olika beställningsvägar för direktupphandlingar som omfattas respektive inte omfattas av dokumentationsplikt.

Stadens krav på omfattande dokumentation redan vid 50 000 kr bedöms vara administrativt betungande. Höjningen kommer innebära att mer resurser krävs från såväl verksamheten som den centrala upphandlingsenheten och det kommer att påverka arbetet inom inköp genom att resurser kommer att behöva omprioriteras.

## Bolagets bedömning

Bostads AB Poseidons bedömning är att det är innebär en ökad administrativ börda att sänka gränsen till 50 000 kr. Utifrån nya förutsättningar föreslår bolaget trots det att sänka beloppsgränsen för att fullt ut följa stadens riktlinje. Genom prioritering kommer ändringen kunna tas omhand och bolagets stöddokument ses över för att underlätta så långt som möjligt.

Datum: 2023-11-09

Underskrift

.....

.....

Namnförtydligande

Lena Molund Tunborn

VD

Bostads AB Poseidon

Markus Svedberg

Chef Fastighetsutveckling

Bostads AB Poseidon