

Göteborg & Co:s förslag till klimatanpassningsåtgärder

På uppdrag av Kommunfullmäktige har Göteborg & Co analyserat klimateffekternas konsekvenser och åtgärdsbehov för bolagets verksamhet, med fokus på evenemang och besöksservice. Sist i dokumentet listas de åtgärdsförslag som bolaget nominerar till det fortsatta arbetet med Göteborgs Stads kommande klimatanpassningsplan.

1 Bakgrund

I detta dokument sammanställs Göteborg & Co:s förslag till klimatanpassningsåtgärder till Göteborgs Stads kommande klimatanpassningsplan. Rubrikerna i dokumentet följer stadsledningskontorets arbetsmaterial och dokumentationsmall.

2 Analysera påverkan & konsekvenser

2.1 Verksamhetsuppdrag

Göteborg & Co:s uppdrag är att:

- leda och samordna arbetet inom TKE-klustret.
- medverka till att kontinuerligt stärka och utveckla besöksnäringen inom Göteborg och Göteborgsregionen.
- bidra till besöksnäringens utveckling inom Västra Götalandsregionen.

Processer/uppdrag/uppgifter relevanta för analysen:

- marknadsföring av destinationen (inklusive kommunikation med besökare)
- ansvara för destinationens varumärke
- agera samverkansplattform för besöksnäringens olika aktörer
- värva och utveckla evenemang och möten
- arrangera egna evenemang (enskilda respektive årligen återkommande)

Göteborg & Co:s ordinarie verksamhet sker i lokaler där vi är hyresgäster (kontorsverksamhet hos Göteborg Energi; kontorsverksamhet och turistbyrå hos Wallenstam; lagerutrymme i Stadsmiljöförvaltningens lager på Ringön). Analysen har gjorts utifrån var bolaget har mer rådighet och därför med fokus på evenemang som bolaget arrangerar själva eller deltar i respektive bolagets kommunikativa funktion via hemsida, sociala medier och besöksservice. Arbetsmiljöproblem i den vardagliga verksamheten, t.ex. av värmebölja, har inte analyserats i detta läge då ansvar för sådana frågor bedömts ligga hos hyresvärdarna/fastighetsägarna.

2.2 Klimateffekter

Klimatet i Göteborgsområdet beräknas framför allt bli varmare och blötare. Vintrarna kommer bli mildare och somrarna kommer ha högre risk för värmebölja. I kombination med mer sannolika perioder av torka och värmebölja kommer även risken för brand i skog och mark att öka. Det väntas falla mer årsnederbörd, varav mindre i form av snö, men mer i form av kraftiga skyfall. Den ökade och intensivare nederbörden kommer att öka risken för översvämningar från vattendrag och havet, samt för ras, jorderosion och skred, i synnerhet längs Göta älv. Stormar förväntas bli kraftigare och mer frekventa. Den stigande medeltemperaturen och luftfuktigheten kommer förlänga vegetationsperioden, och samtidigt leda till ökad förekomst av skadedjur, invasiva arter och sjukdomar. Klimatförändringarna kommer globalt sannolikt att bland annat påverka handel och jordbruksproduktion, och leda till ökat antal människor på flykt.

SLK delar in klimateffekterna i tre kategorier:

- Extremväders snabba förlopp (skyfall, värmebölja, översvämning, storm, skogsbrand, etc.)

- Förändring på längre sikt (havsnivåhöjning, medeltemperaturökning, grundvattenpåverkan, ökad luftfuktighet, påverkan på livsmedelsproduktion, successiva förändringar i ekosystem, etc.)
- Indirekta effekter och effekter utanför Sverige (påverkan på handel, nya sjukdomar och skadedjur, klimatflyktingar, geopolitik, etc.)

Inom uppdraget ska stadens verksamheter som minst ha börjat analysera vad skyfall respektive värmebölja innebär för verksamheten. Under samtalen med medarbetarna framkom att även ytterligare extremväder är av betydelse för Göteborg & Co:s verksamhet, främst med tanke på de evenemang vi arrangerar eller är delaktiga i och när vår kommunikationsfunktion kan vara till hjälp. Bland förändringar på längre sikt respektive indirekta effekter och effekter utanför Sveriges gränser bedömdes inga effekter vara uppenbart relevanta för analys i nuläget.

Följande klimateffekter har analyserats:

- Skyfall
- Värmebölja
- Översvämning
- Skogs- och markbrand
- Storm

2.3 Påverkan & konsekvenser för verksamheten

Möjlig påverkan och konsekvenser för bolaget av de analyserade klimateffekterna kan grupperas så här:

Evenemang kan behöva avbrytas eller ställas in.

- Det innebär att vi inte levererar på vårt uppdrag och både bolagets rykte och destinationens varumärke kan ta skada, vilket i sin tur kan ge negativa ekonomiska konsekvenser.
- Samarbetspartners och leverantörer kan lida ekonomisk skada.

Säkerhets- och skaderisker.

- Ökad skaderisk för människor på platsen, t.ex. under värmebölja kan svimning, yrsel och tillbud av hjärt-/kärlproblem bland både besökare och personal bli mer frekvent, samt irritation och aggressivt beteende ske i större utsträckning; fysisk skada orsakad av lösa föremål vid storm eller översvämning; påverkan på andning av rök från skogs- eller markbrand.
- Ökad skaderisk för teknisk utrustning kan innebära ökat behov av ytterligare förebyggande skyddsåtgärder. Slås teknisk utrustning ut kan det få ansevärd ekonomiska konsekvenser.
- Tält, utrustning och material kan behövas säkras ytterligare så de inte går sönder eller skadas någon vid t.ex. storm, skyfall eller översvämning. Det kan innebära ökat behov av skyddsmaterial eller skyddsutrustning och bemanning, samt ökad kunskap hos personal. Scener kan snabbt behöva demonteras och tung utrustning flyttas, vilket kan öka risken för skador på både utrustning och människor.
- Bolagets lager på Ringön kan drabbas av översvämning till följd av skyfall, vilket kan skada utrustning och material.

Påverkad logistik och organisation.

- Besökare och personal kan få svårt att transportera sig på och till/från evenemangsplatsen, t.ex. om översvämning (även på annan plats) eller storm hindrar framkomlighet via väg, spårväg eller båt.
- Ökat behov av kommunikativ och operationell kapacitet på evenemangsplatsen kan behövas för att undvika skador eller att panik uppstår. Det kan i sin tur göra att bolagets ordinarie verksamhet behöver styras om eller begränsas, vilket kan ge ekonomiska och organisatoriska konsekvenser.
- Vid extremväder kan bolaget snabbt behöva ställa om sin verksamhet för att underlätta krishantering, vilket påverkar ordinarie verksamhet och kan slita på personalen om det pågår längre tid.

En övergripande tanke är att ju kraftigare och ju oftare extremhändelser i kombination med ju större evenemang, desto större behov av kompetens, förberedelser och god planering, tydlig struktur för krishantering och kriskommunikation, och höjd beredskap och kapacitet hos räddningstjänst och sjukvård.

2.4 Tidigare händelser & erfarenheter

De bidragande medarbetarna har erfarenheter från extremväder under evenemang vid flertal tillfällen. Främst erfarenheter av skyfall, värmebölja och storm, men även torka och rasrisk nämns. Erfarenhet av översvämningar eller brand i skog och mark nämns inte.

Nämnda exempel på extremväder under evenemang:

Skyfall:	Under EM i ridsport 2017 regnade det så mycket att tält rasade in och personal fick jobba natt med att skyffla undan vatten. Kraftigt regn i kombination med kyla under Volvo Ocean Race 2018 påverkade evenemanget i Frihamnen.
Värmebölja:	Under Volvo Ocean Race 2018 innebar några riktigt varma dagar att luftkonditionering fick köpas in till tälten; vid värme under Summerburst delade arrangörerna ut gratis vatten i flaska till hundratals besökare; under Jubileumsfestivalen 2023 förekom några fall av svimning och yrsel på grund av värmen, flest påverkas under eftermiddagen då det är som varmast. En iakttagelse är att om det är varmt under evenemang i början av sommaren verkar fler människor påverkas då de inte fått in rutin för att hantera värmen ännu, medan vid evenemang senare på sommaren är det färre som far illa.
Storm:	Invigning av Julstaden på 2010-talet fick ställas in på grund av storm; visst programinnehåll under Volvo Ocean Race 2018 fick ställas in på grund av vindar över 20 m/s; stora runda bioduken i Bältesspännarparken en vinter under pandemin fick hållas avstängd flera dagar på grund av starka vindar i kombination med kyla. Först hade det regnat och därefter hade temperaturen sjunkit under noll, varpå is på duken täppte till de små hålen som skulle göra bioduken mer genomsläpplig. Duken fick då stort vindfång och fick först säkras och senare firas ner helt.
Torka:	Under Gothia Cup 2013 vattnades alla grusområden med saltlösning två gånger per dag för att minska dammandet. Det låg finkornigt damm över alla ytor och det var ibland svårt att andas på grund av det. IoFF hade kunskap om hur det skulle göras på grund av alla grusfotbollsplaner de skötte då.
Rasrisk:	Inför Jubileumsfestivalen 2023 angav markägaren att det fanns rasrisk på vissa områden längs älvkanten i Frihamnen, varpå markundersökningar gjordes och anpassningsåtgärder vidtogs för att leverera ett säkert evenemang.

2.5 Sårbarhet

Följande geografiska områden i staden identifieras som särskilt utsatta vid extremväder under evenemang:

Delsjön:	Utsatt vid skogs- och markbrand. (Om vi ska börja ha evenemang kring Skatås.)
Frihamnen:	Utsatt vid skyfall, värmebölja, högvatten och storm. Stor impermeabel yta; inga tak eller skydd i närheten vid regn eller stark sol; inget allmänt tillgängligt dricksvatten; vindbyar längs älven bromsas inte upp.
Färjenäsparken:	Utsatt vid skyfall, skogs- och markbrand(?) och storm. Stor öppen gräsyta; inga tak eller skydd i närheten vid regn eller stark sol; vindbyar från havet eller längs älven bromsas inte upp.
Gamla Ullevi:	Utsatt vid skyfall och värmebölja.
Heden:	Utsatt vid skyfall, värmebölja och storm. Stor impermeabel yta; visst skydd från regn och stark sol inne i parkeringshuset.
Röda Sten:	Utsatt vid skyfall och storm. Stor impermeabel yta; få tak eller skydd i närheten vid regn; vindbyar från havet och älven bromsas inte upp av annat.
Slottsskogen:	Utsatt vid skyfall, skogs- och markbrand och storm. Få tak eller skydd för regn; rökspridning kan både nå och komma från Botaniska och Änggårdsbergen; storm kan orsaka fallande grenar och träd. Mer attraktivt område vid värmebölja då växtligheten ger skugga och lite lägre temperatur än i stadsbebyggelse.
Stadskärnan:	Utsatt vid värmebölja. Mycket betong och asfalt samt för lite grönska gör området ännu varmare.

Utifrån generellt besökarperspektiv har även följande geografiska område identifierats som särskilt utsatt:

Skärgården: Utsatt vid värmebölja, högvatten och storm.
Begränsad yta som snabbt kan bli överfull; få tak eller skydd från sol och regn;
inget allmänt tillgängligt dricksvatten; eventuellt strandade besökare ute på öarna
om färjorna ställs in vid storm.

2.6 Genomförda åtgärder

Göteborg & Co har tagit fram Projektmodellen som styrnings- och planeringsverktyg för större evenemang. Verktyget täcker systematiskt riskbedömning och risk- och krishantering, där extremväder ingår som en potentiell påverkansfaktor. Det är naturligt att ha koll på väderleken inför evenemang och följa väderutvecklingen löpande under evenemangets gång. Ger en markägare indikation på att det finns rasrisk på evenemangsplatsen anpassar vi planeringen efter det och eventuella säkerhetsåtgärder sätts in.

Leverantörer av t.ex. utomhusscener informerar vanligtvis om vilka vindstyrkor som scenen med utrustning klarar av och vid vilka vindhastigheter olika säkerhetsåtgärder bör genomföras. Dessa rekommendationer tar vi med i krishanteringsplan och följer.

2.7 Prioriterade utmaningar

Utifrån SLK:s arbetsmaterial för analysprocessen har de analyserade klimateffekterna rangordnats. Klimateffekterna har bedömts utifrån hur viktiga de anses vara för verksamheten och var åtgärdsbehovet är störst. Den klimateffekt som anses viktigast och med störst åtgärdsbehov har rangordnats som nummer 1. Analyserade klimateffekter har rangordnats enligt följande:

- Storm 1
- Skyfall 2
- Värmebölja 3
- Översvämning -
- Skogs- och markbrand -

3 Identifiera åtgärdsbehov

3.1 Åtgärdsbehov

Flera åtgärdsbehov och idéer för vad vi skulle behöva göra för att minska påverkan och konsekvenser nämndes under samtalen. Behoven och idéerna är av olika omfattning och med olika behov av insatser och resurser. Samtliga återges här, utan inbördes rangordning, grupperade på temana kompetenshöjning, proaktiv planering och kriskommunikation, samt samverkan.

Kompetenshöjning.

- Efterfrågan på kompetenshöjning gäller både för egen personal som för samarbetspartners och leverantörer om klimateffekter vi kan förvänta oss i Göteborgsområdet, vad det innebär för besöksnäringens aktörer och hur vi kan utveckla befintliga och nya samarbeten kring kriskommunikation och krishantering vid extremväder.

Proaktiv planering och kriskommunikation.

- Tilldela tydligt ansvar för klimatanpassning internt i bolaget, t.ex. till säkerhetsansvarig. Ansvarig bör göra tydliga insatser/kompetensåtgärder internt kring ämnet.
- Bolaget bör undersöka respektive av stadens frekvent använda evenemangsplatser utifrån hur utsatta de är, vilka risker som föreligger vid olika extremväder (som minst storm, skyfall och värmebölja, helst även översvämning, skogs- och markbrand, ras/skred och torka) och vilka förutsättningar som finns på plats/inom befintlig infrastruktur för att hantera extremväder under pågående evenemang.
 - Arbetet bör inkludera framtagande av kartor för evenemangsplatserna där konsekvenser av relevanta klimateffekter framgår, t.ex. hur regnvattnet vid skyfall förväntas röra sig och hur vi kan hjälpa det åt rätt håll. Kartorna bör sen användas vid riskbedömning och planering inför varje nytt evenemang på berörd plats.
 - Bolaget bör notera önskvärda förbättringar för respektive evenemangsplats och förmedla till berörd/ansvarig aktör, och/eller utforma önskemålen i samarbete med t.ex. markägare och relevanta förvaltningar.
- Bolaget bör lägga in risker för extremväder (som minst storm, skyfall och värmebölja, helst även översvämning, skogs- och markbrand, ras/skred och torka) som alltid ska finnas med i mallen för riskanalys i Projektmodellen. På detta sätt synkroniserar vi internt hur vi jobbar, så processen blir mindre personstyrd/personberoende och lättare kan följas upp.

- Riskanalysen bör inkludera synkronisering av organisatorisk karta för det aktuella evenemanget med tidigare framtagen karta för evenemangsplatsen där relevanta klimateffekter framgår, t.ex. hur regnvattnet vid ett skyfall förväntas röra sig och hur det därmed kan påverka det aktuella evenemanget.
- Tilldela tydligt ansvar och skapa rutin för att någon kontrollerar vädret från minst två veckor innan evenemanget, så att eventuella förberedelser eller anpassningar kan göras så tidigt som möjligt.
- Säkerställ i god tid hur vi kan få tag i sandsäckar eller annan relevant utrustning vid akut behov, och om det kan vara ett centralt ansvar för staden eller om vi behöver handha våra egna.
- Utred om respektive projekts styrgrupp behöver ha en klimatrisk-kunnig medlem.
- Förtydliga hur krishanteringsbeslut ska tas vid mindre evenemang där en krishanteringsgrupp eller ledningsgrupp inte finns.
- Skapa bolagsövergripande rutin för kriskommunikation vid extremväder, både med tanke på evenemangsbesökare och besökare i staden. T.ex. om vart evenemangspersonal respektive besöksservice ska hänvisa folk, såsom alternativa resvägar vid översvämning, eller till skuggiga grönområden vid värmebölja och var det finns allmänt tillgängligt dricksvatten. Inkludera verktyg som infartsskyltarna och massutskick via sms. Informationen bör även tas fram på fler språk än svenska.
- Kravställ alltid i upphandling av tält och scen att leverantör ska redovisa vilka vindhastigheter utrustningen klarar och vid vilka vindhastigheter olika skyddsåtgärder bör vidtas. Precisera även internt vid vilka lägsta vindhastigheter vi ska börja överväga att säkra tält, utrustning, m.m. utifrån den samlade situationen på evenemanget – i synnerhet för sådant som inte leverantör har försett oss med skyddsriktlinjer för.
- Utred vad mer vi kan kravställa i upphandlingar som är relevant ur klimatanpassningsperspektiv.

Samverkan.

- I vår funktion som samverkansplattform bör vi lyfta klimatanpassning gentemot näringen, såsom att ta upp det på träffar med olika arrangörsnätverk och i Besöksforum.
- Staden bör förtydliga vem som har ansvar för att driva samverkan mellan olika kommunala verksamheter kring kommunikation och krishantering vid extremväder.
- Stadens evenemangsråd och krisledningsgrupp bör prata ihop sig om gemensamma insatser kring klimatanpassning.
- Det behövs fler offentliga vattenposter med allmänt tillgängligt dricksvatten på många olika platser i staden, i synnerhet kring frekvent använda evenemangsplatser. Med fördel bör dessa vattenposter ha mer än ett vattenuttag, så att det går att simultant tappa vatten för annat bruk under evenemang.
- Säkerställ att det finns möjlighet att skicka ut sms till alla mobiler i ett område vid risk/händelse. Förtydliga att om inte vi gör det, vem gör det då och hur synkroniserar vi informationen?
- Stärk samverkan, kommunikation och beredskap med vårdgivande instanser, Polisen och räddningstjänst, och samtala om hur resursbehovet kan komma att öka vid extremväder under besöksnäringens högsäsong och stora evenemang.
- Stärk samverkan med Västtrafik så att vi bättre kan dela och synkronisera information med varandra, och se hur de kan tillämpa ett besökarperspektiv på kollektivtrafiken i synnerhet vid händelser av extremväder.

3.2 Beroenden & behov av samverkan

Besöksnäringen inkluderar många olika aktörer från privat och offentlig sektor, akademi och ideellt föreningsliv. Som kommunalt bolag har Göteborg & Co begränsad rådighet i många fall, men vår funktion som samverkansplattform har många kontaktytor mot näringen och staden, och vi kan nå många besökare genom våra kommunikationskanaler och besöksservice. Vi har stor rådighet över våra egna evenemang, men äger inga evenemangsplatser, större utrustning eller fastigheter. Detta placerar oss i beroendeställning till många aktörer, samtidigt som vi har möjlighet att spela en konstruktiv roll vid extremhändelser.

Idag samverkar vi inför och under evenemang med följande verksamheter utifrån behov:

- Stadsmiljöförvaltningen (städning och avfall)
- Kretslopp och Vatten (städning och avfall)
- Evenemangsrådet
- Markägaren

- Västtrafik
- Trafikverket
- Räddningstjänsten
- Polisen
- Stadengemensamma krisledningsgruppen
- Sahlgrenska sjukhuset

Närmast givet att utveckla samverkan ytterligare med är våra dotterbolag i TKE-klustret: Got Event, Liseberg och Stadsteatern. Vidare belyste samtalen ett behov av dialog inom staden för att ta reda på hur vi kan jobba förberedande med fler aktörer för att minska negativa effekter av extremväder i staden; om vi kan/bör samverka med fler verksamheter för att bidra ännu mer eller effektivare med samhällsstöttande kommunikation vid extremhändelser; samt vilka fler av stadens verksamheter som kan ha hjälp av oss.

3.3 Genomförande – tid

Då bolagets identifierade åtgärdsförslag och idéer främst handlar om organisatoriska insatser kan arbetet från bolagets sida inledas relativt snabbt. Då arbetet bör vara löpande finns ingen sluttid för när det kommer vara klart. Framtagande av interna strategier och utveckling av verktyget Projektmodellen bör inte ta mer än något år att genomföra, men kräver löpande utveckling därefter. Tidsåtgång för samlande av relevanta aktörer och gemensamt utvecklingsarbete beror även på inbjudna aktörers kapacitet att delta och bidra.

3.4 Genomförande – finansiering

Omfattning och storlek på bolagets insats är korrelerad med anspråket på arbetstid och personal, vilket innebär att ju större uppdrag desto större personalkostnad eller desto mindre gjort av annat arbete. Det interna arbetet bör kunna inledas relativt snabbt i liten skala inom befintlig budget, men ska funktionen stärkas eller hållas i över tid behövs uppdrag och ytterligare finansiering i bolagets tilldelade budget.

3.5 Möjlighet att samordna med befintliga uppdrag

Arbete med klimatanpassning av såväl egna verksamheten som av besöksnäringen i Göteborgsområdet kan ses som en naturlig del av Göteborg & Co:s verksamhetsuppdrag (se 2.1) och sammanfaller även med målbilden om en hållbar destination 2030 i Göteborgs Stads destinationsutvecklingsprogram 2023–2030. Som relativt nytt uttalat arbetsområde kan dock ett tilldelat uppdrag och avsatt finansiering vara till hjälp.

3.6 Nominering åtgärder

Enligt SLK:s instruktioner har samtliga åtgärdsförslag under 3.1 skattats enligt följande kategorier:

1. Åtgärd som kan genomföras inom bolaget (verksamheten har både mandat/rådighet och budget att genomföra åtgärden).
2. Åtgärd som överskrider verksamhetens mandat och/eller budget, eller åtgärder som behöver samordnas på staden-nivå.
3. Åtgärd som överskrider kommunens budget eller mandat, behöver lyftas regionalt/nationellt.

Skattningen ska vara en sammantagen bedömning av åtgärden utifrån beroenden och behov av samverkan (3.2) och finansieringsbehov (3.4). De åtgärder som anges nedan har skattats som kategori 2 eller 3 och nomineras därför som bolagets åtgärdsförslag till stadens klimatanpassningsplan:

Kategori 2: Åtgärd som överskrider verksamhetens mandat och/eller budget, eller åtgärder som behöver samordnas på staden-nivå.

- | | |
|--------------------------------------|--|
| Kompetens-
höjning | <ul style="list-style-type: none"> • Om bolaget ska arrangera kompetenshöjande insatser för samarbetspartners och leverantörer om klimateffekter vi kan förvänta oss i Göteborgsområdet och vad det innebär för besöksnäringens aktörer krävs finansiering för detta. |
| Proaktiv
planering &
kriskomm. | <ul style="list-style-type: none"> • Säkerställ att det finns möjlighet att skicka ut sms till alla mobiler i ett område vid risk/ händelse – om inte vi gör det, vem gör det då och hur synkroniserar vi informationen? • Undersök i detalj och ta fram kartor för respektive av Stadens frekvent använda evenemangsplatser utifrån hur utsatta de är, vilka risker som föreligger och sannolika lokala konsekvenser vid olika extremväder, och vilka förutsättningar som finns på plats/inom befintlig infrastruktur för att hantera sådana händelser under pågående evenemang. Gör det i samverkan med berörda förvaltningar/ bolag, samt eventuellt räddningstjänsten. Kartorna bör sen göras tillgängliga för Göteborg & Co att använda vid evenemangsplanering. Även önskvärda förbättringar för respektive evenemangsplats bör utformas, i samverkan med markägare. |

- Arbeta centralt för att installera fler offentliga vattenposter med allmänt tillgängligt dricksvatten på många olika platser i staden, i synnerhet kring frekvent använda evenemangsplatser. Med fördel bör dessa vattenposter ha mer än ett vattenuttag, så att det går att simultant tappa vatten för annat bruk under evenemang.
- Utred centralt i staden om det finns eller bör finnas ett kommunalt lager av sandsäckar och annan viktig utrustning i händelse av extremväder.
- Utred centralt vad som kan och bör kravställas i upphandlingar som är relevant ur klimatanpassningsperspektiv, och erbjud utbildning om det till relevanta tjänstepersoner.

Samverkan

- Staden bör förtydliga vem som har ansvar för att driva befintlig samverkan och utveckla nya samarbeten mellan olika kommunala verksamheter kring kommunikation och krishantering vid extremväder.
- Stadens evenemangsråd och krisledningsgrupp bör prata ihop sig om gemensamma insatser kring klimatanpassning.

Kategori 3: Åtgärd som överskrider kommunens budget eller mandat, behöver lyftas regionalt/nationellt.

Proaktiv planering & kriskomm.

- Ta fram rutin för kriskommunikation vid extremväder med tanke på evenemangsbesökare och besökare i staden, i samarbete med Stadens relevanta verksamheter och funktioner, samt med räddningstjänsten, Polisen, vårdgivande instanser, Västtrafik och Trafikverket. T.ex. om alternativa resvägar vid översvämning, hänvisning till skuggiga grönområden vid värmebölja och var det finns allmänt tillgängligt dricksvatten. Inkludera verktyg som infartsskyltarna och massutskick via sms.

Samverkan

- Stärk samverkan, kommunikation och beredskap med vårdgivande instanser, Polisen och räddningstjänst, och samtala om hur resursbehovet kan komma att öka vid extremväder under besöksnäringens högsäsong och stora evenemang.
- Stärk samverkan med Västtrafik så att vi bättre kan dela och synkronisera information med varandra, och se hur de kan tillämpa ett besökarperspektiv på kollektivtrafiken i synnerhet vid händelser av extremväder.
- Säkerställ att det finns möjlighet att skicka ut sms till alla mobiler i ett område vid risk/händelse – om inte vi gör det, vem gör det då och hur synkroniserar vi informationen?