

Beslutsunderlag
Styrelsen 2023-09-18
Diarienummer 0146/23

Handläggare: Marita Kärnstrand, Chef Ekonomi & VS
Telefon: 031 – 368 44 30
E-post: marita.karnstrand@gotevent.se

Uppföljningsrapport 2 per augusti 2023

Förslag till beslut

i styrelsen för Got Event AB

1. Styrelsen för Got Event AB föreslås besluta godkänna förslag till uppföljningsrapport 2, per augusti 2023 samt översända rapporten till Göteborg & CO.

Sammanfattning

Innehåll, struktur och definitioner i uppföljningsrapporten följer den rapportmall för bolag som beslutats av Stadsledningskontoret. Uppföljningsrapporten i sin helhet skickas till Göteborg & Co AB 2023-09-15. Uppföljningsrapporten redovisas i bilaga.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Got Event har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Bedömning ur ekologisk dimension

Got Event har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Bedömning ur social dimension

Got Event har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Bilaga

1. Uppföljningsrapport 2, per augusti 2023.

Beskrivning av ärendet

Uppföljningsrapporten redovisas som bilaga.

Bolagets bedömning

Uppföljningsrapport 2, per augusti, ger en samlad lägesbild över bolagets verksamhet och ekonomi för perioden januari till augusti 2023.

Marita Kärnstrand

Lotta Nibell

Chef Ekonomi & Verksamhetsstyrning VD Got Event AB



Bilaga 1

Delårsrapport augusti 2023

bolag

Got Event AB

Innehållsförteckning

1	Sammanfattning	4
2	Väsentlig styrinformation till kommunstyrelsen	5
2.1	Verksamhetens utveckling	5
2.1.1	Mått/nyckeltal som beskriver verksamhetens utveckling...	5
2.1.2	Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling	5
2.1.3	Övrig väsentlig information till kommunstyrelsen	5
2.2	Kommunfullmäktiges budgetmål	6
2.2.1	Livsvillkoren för Göteborgs invånare ska bli mer jämlika. .	6
2.2.2	Göteborg ska vara en jämlik och jämställd stad där alla bemöts likvärdigt, får sina mänskliga rättigheter tillgodosedda och ges likvärdiga möjligheter oberoende av kön.	6
2.2.3	Göteborgs klimatavtryck ska kraftigt minska för att vara nära noll senast 2030 i linje med Göteborgs Stads miljö- och klimatprogram.....	7
2.2.4	Arbetsmiljön och arbetsvillkoren för Göteborgs Stads anställda ska förbättras.	7
2.2.5	Sjukskrivningarna till följd av arbetsrelaterad ohälsa ska minska.	7
2.2.6	Göteborg stads inköp- och upphandlingsprocesser ska bli mer effektiva och bidra till att nå samtliga hållbarhetsmål.	8
2.2.7	Göteborgs Stad ska styras transparent och resurseffektivt.	8
3	Övrig uppföljning till kommunstyrelsen	9
3.1	Utveckling inom personalområdet.....	9
3.1.1	Mått/nyckeltal som beskriver utvecklingen ur ett HR-perspektiv.....	9
3.1.2	Analys av situationen inom HR-området.....	9
3.1.3	Långsiktig kompetensförsörjning	10
3.2	Ekonomisk uppföljning.....	12
3.2.1	Utfall till och med perioden	12
3.2.2	Prognos.....	12
3.2.3	Resultat per affärsområde/dotterbolag eller motsvarande	13
3.2.4	Investeringsredovisning.....	13
3.2.5	Lån och lånetak.....	13
3.3	Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag	14

3.3.1	Uppföljning av arbetet inom krisberedskap och civilt försvar.....	14
4	Uppföljning till Göteborgs Stadshus AB	15
5	Redovisning av uppdrag från Kommunfullmäktige	16
5.1	Redovisning av uppdrag från KS/KF i och utanför budget (begränsad kommentar).....	16

1 Sammanfattning

Got Event AB har under perioden januari-augusti 2023 fullgjort sitt uppdrag enligt ägardirektiv.

Hittills har evenemangåret varit bra med elva genomförda sommarkonserter på Ullevi samt god beläggning på Scandinavium och övriga arenor. Konserterna på Ullevi genererar bra överskott till bolagets ekonomi, vilket avspeglar sig i resultatet för året. Konserterna bidrar också starkt till Göteborg genom turistekonomiska effekter.

Under året har kostnader för investeringar och underhåll ökat markant till följd av rådande konjunkturläge. Osäkerheter finns kring hur ökade kostnader och andra omvärldsfaktorer kommer att påverka verksamheten på sikt.

Inför 2024 väntas en minskning i evenemangsutbudet och antalet Ullevikonserter kommer att bli betydligt lägre än i år. Inflation och kostnadsökningar fortsätter också att påverka lönsamheten inom branschen, varför 2024 väntas bli ett ekonomiskt svagare år.

2 Väsentlig styrinformation till kommunstyrelsen

2.1 Verksamhetens utveckling

2.1.1 Mått/nyckeltal som beskriver verksamhetens utveckling

Effektmått och övriga mått/nyckeltal

Mått/nyckeltal	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall perioden 2023	Prognos helår 2023
Antal evenemang	308	393	306	400
Antal besökare	433 168	1 842 885	1 626 147	1 900 000

2021, pandemi med inställda evenemang som följd.

2022, pandemi första kvartalet med inställda evenemang.

Volym-, intäcks- och kostnadsutveckling

Mått	Utfall perioden jämfört med samma period föregående år	Prognos helår jämfört med helår föregående år
Antal evenemang	+20%	+2%
Antal besökare	+15%	+3%

2.1.2 Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling

Orsak till att avvikelserna uppstått
Konsekvenser för de verksamheten är till för
Konsekvenser för organisation, medarbetare och chefer
Ekonomiska konsekvenser
Vidtagna åtgärder

2.1.3 Övrig väsentlig information till kommunstyrelsen

Valhallabadets tekniska status och hyresavtalets konstruktion (självkostnadsavtal) utgör en risk i verksamheten. Got Event har under 2018–2022 haft en fast underhållskostnad för Valhallabadet (enligt Göteborg Stadshus AB beslut 2018-05-

07, Dnr 0086/16). Beslutet innebar att Higab skulle finansiera en större del av det underdimensionerade underhållet på Valhallabadet. Från 2023 gäller åter självkostnadsavtalet. Detta innebär att hyreskostnaden för bolaget ökar samt att det finns stor risk för oförutsedda drift -och akuta underhållskostnader på grund av anläggningens skick. Detta påverkar bolagets ekonomi där omprioritering från andra verksamheter inom bolaget kan bli nödvändig och/eller ge verksamhetsmässiga begränsningar i Valhallabadet.

2.2 Kommunfullmäktiges budgetmål

2.2.1 Livsvillkoren för Göteborgs invånare ska bli mer jämlika.

Got Events uppdrag enligt ägardirektivet är att erbjuda mötesplatser för alla. En bred evenemangsmix bidrar till att skapa förutsättningar för ett utbud som tilltalar olika målgrupper. För att säkerställa säkra, välskötta och tillgängliga arenor krävs kontinuerligt arbete med underhåll, investering och utveckling. Detta sker löpande på våra arenor för att bibehålla en god tillgänglighet för alla. Arenorna nyttjas även för uthyrning till breddidrotten, till skolor och föreningsliv, vilket bidrar till en aktiv fritid för barn och ungdomar.

Bolaget arbetar aktivt med sociala satsningar. Under sommaren har 96 feriearbetare arbetet på våra arenor. Vi har också pågående samarbete med Vägledningscentrum där ett antal skolungdomar ges möjlighet till meningsfull sysselsättning i avvaktan på fortsatt utbildning. En annan aktivitet är att vi anordnar språkcafé för anställda som vill och behöver träna på svenska språket. Aktiviteten ökar förutsättningar för medarbetare att snabbare komma in i arbetet.

Riktade insatser kring social hållbarhet genomfördes också under Coldplays konserter i sommar tillsammans med arrangör och partners.

2.2.2 Göteborg ska vara en jämlik och jämställd stad där alla bemöts likvärdigt, får sina mänskliga rättigheter tillgodosedda och ges likvärdiga möjligheter oberoende av kön.

Got Events uppdrag enligt ägardirektivet är att erbjuda mötesplatser för alla. Det innebär att vi påverkar utbudet av upplevelser i den mån det är möjligt så att utbudet ska tilltala olika målgrupper. Bemötandefrågor är något som bolaget arbetar kontinuerligt med, bland annat genom utbildning och dialog på APT. Att vi bedriver en verksamhet som är fri från alla former av diskriminering och trakasserier är en viktig del i vårt förhållningssätt och bemötande i kundrelationer.

Kundundersökningar görs löpande på våra större evenemang där besökares synpunkter omhändertas i verksamheten.

2.2.3 Göteborgs klimatavtryck ska kraftigt minska för att vara nära noll senast 2030 i linje med Göteborgs Stads miljö- och klimatprogram.

Bolaget arbetar aktivt för att minska miljö- och klimatpåverkan. Det handlar om energi, vilken mat som serveras i restaurangerna, vilka material som köps in, hur el- och vatten produceras och förbrukas, till hur vi hanterar vårt avfall. Det handlar också om våra byggprojekt, våra tjänsteresor och transporter och hur vi kan uppmuntra evenemangsbesökare att resa och konsumera mer hållbart.

Exempel på samarbeten inom Staden där bolaget deltar:

Utsläppsfria evenemang, ett samarbete mellan Got Event, Göteborg & Co och Business Region Göteborg, vars syfte är att klimatberäkna evenemang för att tillsammans utveckla metoder för minskad klimatpåverkan. Arbetet kopplar an till arbetet inom GGCZ och Greentopia.

Got Event är en av initiativtagarna till *Greentopia*, evenemangsbranschens initiativ för att driva på klimatomställning. Projektet kopplar an till Göteborg Stads Miljö- och klimatprogram samt Göteborgs Stads avfallsplan.

Avfallssnåla evenemang är ett arbete där bolag och förvaltningar i Göteborgs Stad gått samman för att driva målen att minska nedskräpning och avfallsmängder, bättre sorterat avfall och minimera mängden engångsartiklar.

Projektet *Gothenburg Green City Zone (GGCZ)*, bolaget har representanter i flera projektgrupper inom GGCZ. Vi bidrar med statistik och input till ett utsläppsfritt evenemangsstråk till 2030. Projektet kopplar an till Göteborgs Stads Miljö- och klimatprogram.

Bolaget är miljöcertifierat sedan 2004. Vi arbetar också tillsammans med partners och arrangörer för att hållbarhetscertifiera evenemang. Evenemang som hittills har certifierats är Handbolls-VM för herrar och Coldplay. Kommande evenemang i år som ska certifieras är Handbolls-VM för damer och Junior VM i hockey.

2.2.4 Arbetsmiljön och arbetsvillkoren för Göteborgs Stads anställda ska förbättras.

Bolaget utgår från fastställt årshjul för arbetsmiljöarbetet. Aktuell arbetsmiljöfråga för månaden lyfts på Chefsforum för information och dialog, därefter får cheferna till sig information/stödmaterial till sina respektive APT. Det är på APT som arbetsmiljöarbetet i huvudsak ska ske, delaktighet och dialog. Arbetsbelastningen varierar kraftigt för vissa personalgrupper som arbetar intensivt periodvis med evenemang. Bolaget har ett pågående arbete med att införa årsarbetstid vid årsskiftet 2023/2024. Detta kommer att ge förbättrade arbetsvillkor och en bättre arbetsmiljö för berörda.

Bolaget har ett pågående utvecklingsarbete med att framtidssäkra verksamheten utifrån omvärldsförändringar. I detta arbete ingår att se över och anpassa roller, ansvar och organisation.

2.2.5 Sjukskrivningarna till följd av arbetsrelaterad ohälsa ska minska.

Bolaget har låg sjukfrånvaro, 3,8%. Bolagets mål är att sjukfrånvaron ska ligga under 4%. För närvarande har vi ingen medarbetare som är huvudsakligen

sjukskriven till följd av arbetsrelaterad ohälsa. För att förebygga arbetsrelaterad ohälsa följer vi bland annat upp arbetsbelastning löpande, genomför arbetsmiljöronder och samarbetar med företagshälsovården. Under våren har vi haft en föreläsning om stresshantering i syfte att förebygga ohälsa.

2.2.6 Göteborg stads inköp- och upphandlingsprocesser ska bli mer effektiva och bidra till att nå samtliga hållbarhetsmål.

Bolaget har implementerat Stadens gemensamma process för inköp- och upphandling.

En central inköpsfunktion finns för att säkerställa att inköp- och upphandlingar genomförs korrekt. I delegationsordningen finns utsedda beställare med tydligt mandat. Utbildning av Upphandlingsledare är obligatorisk innan beställare får mandat att genomföra inköp. Utbildning sker sedan löpande med ca 18 månaders intervall. Samtliga chefer kommer under hösten att genomgå Stadens utbildning inom inköp- och upphandling.

I alla inköp och upphandlingar som görs strävar vi efter att minska miljö- och klimatpåverkan. Det handlar t e x om inköp av material i våra byggprojekt, mat som serveras i restaurangerna samt att ställa tekniska och miljömässiga krav i upphandlingar. Bolaget har startat upp arbetet med kategoristyrning och har deltagit i flera kategoristyrningsprojekt som Inköp- och upphandlingsförvaltningen hållit. Under 2023 har också alla mallar och dokument uppdaterats som används för direktupphandling. Dessa är även publicerade i Proceedo där även våra löpande egna avtal publicerats.

2.2.7 Göteborgs Stad ska styras transparent och resurseffektivt.

Bolagets affärsplan beskriver hur Got Events grunduppdrag och affärsidé omsätts i ett antal långsiktiga mål och strategier för att nå politiska viljan med bolaget.

Utifrån kommunfullmäktiges budget och de långsiktiga strategierna i affärsplanen arbetar bolaget fram ett budgetförslag för nästkommande år som beslutas av styrelsen. Som underlag till budgetförslaget arbetas en bolagsövergripande verksamhetsplan fram där de politiska intentionerna och målen bryts ner i verksamheten och resurssätts. Till den bolagsövergripande verksamhetsplanen kopplas aktiviteter och indikatorer för att nå måluppfyllelsen.

Under 2023 pågår ett utvecklingsarbete med att tydliggöra bolagets uppdrag och ge ökad styrning. Målsättningen är att med utgångspunkt i ägardirektiv och omvärldsanalys genomlysas processer, roller och mandat samt organisation för att åstadkomma en ökad tydlighet och styrning av verksamheten.

3 Övrig uppföljning till kommunstyrelsen

3.1 Utveckling inom personalområdet

3.1.1 Mått/nyckeltal som beskriver utvecklingen ur ett HR-perspektiv

	Aktuell period (ack sedan årets början)	Motsvarande period föregående år (ack sedan årets början)	Prognos 2023	Utfall dec 2022
Antal årsarbetare	155	138	230	218
Total sjukfrånvaro (%)	3,8	3,6	3,6	3,4
Antal tillsvidareanställda bolagsexterna avgångar	5	4		
Antal tillsvidareanställda bolagsexterna rekryteringar	2	3		
Bolagsextern personalomsättning* (%)			2,0	1,5

Antal årsarbetare har ökat beroende på en intensiv evenemangssäsongen. Antalet tillsvidare ligger i stort sett på samma nivå som föregående år men andelen arbetad tid av de timavlönade är högre. Den ackumulerade sjukfrånvaron ligger på 3,8 % , vilket är under vår målsättning att sjukfrånvaron inte ska överstiga 4,0%.

3.1.2 Analys av situationen inom HR-området

Lagen om anställningsskydd (LAS) förändrades 1 oktober 2022. Bolaget insåg tidigt att införandet av nya LAS skulle innebära utmaningar för Got Event som i så stor utsträckning använder sig av anställda på särskild visstidsanställning vid evenemang. Bolaget har försökt teckna ett anpassat Lokalt kollektivavtal, detta utan framgång med fackförbundet Kommunal.

Vi informerade tidigt verksamheten om vad nya LAS skulle komma att innebära och att det behövs ett annorlunda arbetssätt för att undvika att medarbetare får LAS-företräde. Vi behöver utöka grupperna med fler timavlönade så att vi har fler personer att bemanna upp med utifrån verksamhetens behov.

Verksamhetens behov av personal har varit stort denna evenemangsintensiva sommar vilket också inneburit att ett antal personer fått LAS- företräde. Vi kommer att behöva bli ännu tydligare säkerställa vår rutin för att ha kontroll samt aktivt utöka antalet timavlönade.

Konsekvenserna av att fler personer kommer att erbjudas färre timmar kan

resultera i att Got Event tappar sin attraktivitet som arbetsgivare, att söka extra arbete hos, och att vi därmed får svårare att rekrytera fler timavlönad personal.





3.1.3 Långsiktig kompetensförsörjning

3.1.3.1 Hur bedömer förvaltningen/bolaget möjligheten att kompetensförsörja verksamheten?

Yrkesgrupp	Ev särskild befattning	Finns brist i bemanningen idag?	Hur stor är bristen?	Hur har möjligheten att bemanna verksamheten förändrats sedan föregående år?	Hur påverkar ev brist utförandet av förvaltningens/bolagets uppdrag?	Kommentar
Drifttekniker		● Viss brist	medel	● Oförändrat	Viss påverkan i kontinuiteten av verksamheten	
	Badmästare	● Viss brist	medel	● Försämrats	Påverkan på bemanningen	
Kock		● Stor brist	stor	● Försämrats	Svårt rekrytera kockar	
Projektledare	Bygg	● Viss brist	medel	● Oförändrat	Viss påverkan i kontinuiteten av verksamheten	
Fastighetsvårdare	hantverkare	● Viss brist	medel	● Oförändrat		Hantverkare med bred kompetens är svåra att finna.

3.1.3.2 Hur bedömer förvaltningen/bolaget möjligheten att kompetensförsörja verksamheten på längre sikt (5 år)?

Yrkesgrupp	Ev särskild befattning	Bedömer ni att brist finns i bemanningen på längre sikt (5 år)?	Hur stor bedömer ni att bristen blir på längre sikt (5 år)? (Hur många tillsvidareanställda medarbetare i antal personer bedömer ni att bristen består av?)	Kommentar
Projektledare	Bygg	● Ingen brist	1	Beroende av hur tiderna inom

				byggbranschen utvecklas
	Badmästare	 Ingen brist	4	nyuppstartad utbildning för badmästare
Drifttekniker		 Viss brist	2	Alternativa rekryteringskanaler
Kock		 Viss brist	1	Alternativa rekryteringskanaler
Fastighetsvärdar	hantverkare	 Viss brist	1	Är i behov av bredare hantverkare

3.1.3.3 Vilka åtgärder har/planerar förvaltningen/bolaget för att minimera påverkan på förvaltningens uppdrag?

Åtgärd (Vad ska göras)	Syfte (Vilket problem ska det lösa?)	Aktivitet (Vilka konkreta aktiviteter genomförs?)	Åtgärden påbörjas	Åtgärden slutföras	Förväntad effekt
Översyn rekryteringskanaler	Breda möjligheterna	Delta på utvalda mässor.	hösten 2023		Fler sökande med rätt kompetens.
Marknadsföring	Använda oss av sociala medier i större utsträckning	Tilltalande annonser. Bättre onboardingprocess.	hösten 2023		Synas mer som attraktiv arbetsgivare
Öka samarbete med andra aktörer	Nå andra grupper som behöver komma in på arbetsmarknaden	Etablera kontakter med Arb Vux, Vägledningssenter etc.	våren 2023		Bidra till den sociala hållbarheten
Fånga synpunkter i organisationen.	För att få mer input i utvecklingsarbetet	Arbeta aktivt med resultatet från enkäterna Följa upp synpunkter från visstidsanställda och praktikanter. Avgångssamtal med HR.	2023-2024		För att behålla våra medarbetare och minska avgång, ska vi ännu mer fånga synpunkter och åsikter. Förlänga arbetslivet för äldre personer

3.1.3.4 Vilka åtgärder på stadennivå kan komplettera arbetet som sker i förvaltningar/bolag?

3.2 Ekonomisk uppföljning

Resultaträkning i sammandrag

Belopp i mnkr	Period				Helår			
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall fg år	Prognos	Fg prognos	Budget	Bokslut fg år
Intäkter	188,2	165,6	22,6	147,9	252,8	243,4	217,5	211,0
Kostnader	283,4	272,4	-11,0	220,7	-435,8	-436,1	416,9	-341,7
Rörelseresultat	-95,2	106,8	11,6	-72,8	-183,0	-192,7	199,4	-130,7
Finansiella intäkter	5,6	1,5	4,1	3,3	5,6	5,3	2,3	7,2
Finansiella kostnader	-1,0	-0,8	-0,2	-1,3	-1,0	-1,0	-1,3	-3,3
Resultat efter fin. poster	-90,6	106,1	15,5	-70,8	-178,4	-188,4	198,4	-126,8

3.2.1 Utfall till och med perioden

Kommentar till större avvikelse för perioden

Resultat efter finansiella poster uppgår till -90,6 mnkr, vilket är 15,5 mnkr bättre än periodens budget. Intäkterna avviker positivt från periodens budget med 22,6 mnkr och beror till största del på att evenemang med tillhörande försäljning överträffar budget. Konserter på Ullevi bidrar starkt till bolagets ekonomi och i sommar har elva konserter genomförts. Kostnadssidan avviker negativt mot budget med 11 mnkr. Kostnader för planerat underhåll har ökat till följd av konjunkurläget med fördyringar i många projekt, projekt har också tillkommit. Kostnaden för energi är lägre än vad som budgeterats för perioden. Effekter av energisparåtgärder samt lägre priser än vad som antogs vid budgettillfället ger ett positivt resultat mot periodens budget.

Positivt finansnetto till följd av god likviditet under perioden.

3.2.2 Prognos

Kommentar till större avvikelser mot årsbudget

Prognosen för helåret bedöms till +20 mnkr. Evenemang med tillhörande försäljning genererar ett gott resultat då beläggningen på arenorna är fortsatt god för året. Prognosen har förbättrats med 10 mnkr sedan föregående prognos bl a till följd av att sommarens konserter på Ullevi har genererat ett gott resultat samt att evenemang tillkommer under resten av året. Kostnaderna för energi bedöms också bli ännu lägre än vad som antagits i tidigare prognos. Ökade kostnader för planerat underhåll till följd av konjunkurläget med fördyringar i projekt, dessutom har

projekt tillkommit.

Osäkerhet finns kring kostnadsutveckling och andra omvärldsfaktorer, hur det kommer att påverka verksamheten framåt. Inför 2024 väntas en minskning i evenemangsutbudet och antalet Ullevikonsalter kommer att bli betydligt lägre än i år. Inflation och kostnadsökningar fortsätter också att påverka lönsamheten inom branschen, varför 2024 väntas bli ett ekonomiskt svagare år.

Jämförelse med samma period föregående år:

En jämförelse med samma period 2022 kan inte göras då evenemang var inställda under första kvartalet 2022 till följd av pandemin.

3.2.3 Resultat per affärsområde/dotterbolag eller motsvarande

Belopp i mnkr	Period			Helår			
	Utfall	Budget	Avvikelse	Prognos	Fg prognos	Budget	Bokslut fg år

3.2.4 Investeringsredovisning

3.2.4.1 Projektredovisning investeringsobjekt, pågående och kommande projekt enligt investeringsplaner

Benämning projekt enl. inv. plan, i mnkr	Budget per projekt	Ack utfall tom perioden	Aktuell prognos för hela projektet	Beräknas färdigt (år, kv)

Rapporterande bolag	Utfall 2308	Prognos 2023	Budget 2023	Utfall 2022
Göt Event AB	39,6	55,0	46,9	48,2

3.2.5 Lån och lånetak

Lån mnkr	Volym 31 aug 2023	Prognos 31 dec 2023	Lånetak 2023	Volym 31 dec 2022
Summa				

3.3 Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag

3.3.1 Uppföljning av arbetet inom krisberedskap och civilt försvar

3.3.1.1 Har nämnden/bolagsstyrelsen tagit fram en egen planering baserat på Göteborgs Stads riktlinje för nödvattenförsörjning?

Arbete pågår utifrån att vi är hyresgäst hos Higab.





3.3.1.2 Har nämnden/bolagsstyrelsen tagit fram en pandemiplan?

Plan togs fram i samband med pandemin, Covid.

4 Uppföljning till Göteborgs Stadshus AB

5 Redovisning av uppdrag från Kommunfullmäktige

5.1 Redovisning av uppdrag från KS/KF i och utanför budget (begränsad kommentar)

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
<p>Samtliga nämnder och styrelser får i uppdrag att bedriva ett digitalt effektiviseringsarbete under hela planperioden.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2020</p>	<p> Pågående</p> <p>Tertial 2 2023 2023-09-09</p> <p>Bolaget deltar i Stadens nätverk, införande av Ciceron och Digitala Navet. Effektivisering av arbetet sker löpande i samband med att verksamhetssystem byts ut.</p> <p>Uppdraget avslutas i samband med styrelsebeslut om Uppföljningsrapport 2 2023.</p>
<p>Göteborgs Stads samtliga nämnder och styrelser får i uppdrag att informera om att i Göteborgs Stad förväntar vi oss ett öppet och transparent informationsflöde om verksamheten och där alla anställda välkomnas att vid identifierade brister kontakta politiker.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2022 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Uppdrag utanför budgetbeslut</p>	<p> Pågående</p> <p>Tertial 2 2023 2023-09-09</p> <p>Bolagets medarbetare har fått information på APT under våren.</p> <p>Uppdraget avslutas i samband med styrelsebeslut om Uppföljningsrapport 2 2023.</p>
<p>Kommunstyrelsen hemställer till samtliga nämnder och bolag att sammanställa vilka verksamhetsmässiga eller affärsmässiga konsekvenser som kriget i Ukraina och tillhörande effekter har inneburit för verksamheterna. Samtliga nämnder och bolag ska även redovisa verksamheternas prognoser på kostnadsutvecklingen för direkta kostnader som är kopplade till flyktmottagandet. Uppföljningen ska redovisas i samband med delårsrapport per mars för Staden.</p> <p><i>Uppdragsår</i> 2022 <i>Typ av KF/KS-uppdrag</i> Hemställan</p>	<p> Pågående</p> <p>Tertial 2 2023 2023-09-09</p> <p>Bolaget har inte haft några verksamhetsmässiga eller affärsmässiga konsekvenser till följd av kriget i Ukraina.</p> <p>Uppdraget avsluts i samband med styrelsebeslut om Uppföljningsrapport 2 2023.</p>
<p>Samtliga nämnder och bolag får i uppdrag att, utifrån rapporten, ta fram konkreta åtgärder i syfte att minska administrationen. Uppdraget ska</p>	<p> Pågående</p> <p>Tertial 2 2023 2023-09-11</p>

Uppdrag från KF/KS	Uppdragets status och kommentar
<p>återredovisas i respektive nämnd/bolag.</p> <p>Uppdragsår 2023</p> <p>Typ av KF/KS-uppdrag <i>Uppdrag utanför budgetbeslut</i></p>	<p>Pågår ett utvecklingsarbete där processer och organisation ses över. Under våren har genomlysning av ekonomiprocesser genomförts i syfte att effektivisera verksamheten.</p> <p>Uppdraget avslutas i samband med styrelsebeslut om Uppföljningsrapport 2 2023.</p>