

**Styrelsehandling nr. 18**  
Utfärdat 2023-05-10  
Diarienummer 2023-0112

Handläggare  
Anna Staxäng  
Telefon: 031-773 75 52  
E-post: anna.staxang@framtiden.se

## Stadsrevisionens granskningsplan 2023

### Informationsärende

#### Styrelsen Förvaltnings AB Framtiden föreslår

Stadsrevisionens granskningsplan för 2023 antecknas.

#### Ärendet

Stadsrevisionens uppdrag är att granska om bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och effektivt sätt och om bolagets interna kontroll är tillräcklig. Förvaltnings AB Framtidens granskningsplan för 2023 innehåller de områden som lekmannarevisorerna kommer att granska under 2023 vilka är:

- Grundläggande granskning
- Samordning av koncernens nybyggnation

#### Bedömning ur ekonomisk, ekologisk och social dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån dessa dimensioner.

#### Samverkan

Ärendet har inte varit föremål för samverkan.

#### Bilagor

1. *Granskningsplan för 2023 – Förvaltnings AB Framtiden*



# Förvaltnings AB Framtiden Granskningsplan för 2023

2023-04-18

# 1. Granskningsinriktning

Lekmannarevisorernas uppdrag är att granska om bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och om bolagets interna kontroll är tillräcklig. Granskningen ska vara så ingående och omfattande som god revisionsssed kräver.<sup>1</sup> Uppdraget regleras i aktiebolagslagens kapitel 10 och kommunallagens kapitel 12.

Revisionsplan för år 2023 är utgångspunkt för den granskning som görs under året i kommunstyrelsen, bolagen och nämnderna. Bolagets granskningsplan är ett komplement till revisionsplanen.

Granskningens inriktning och omfattning grundar sig i huvudsak på en riskanalys av bolagets verksamhet, erfarenheter från tidigare års granskning och på en dialog med bolagets auktoriserade revisor.

Under året kan det uppstå situationer som innebär att vi behöver prioritera om planerade granskningsinsatser. Vi informerar styrelsen vid större förändringar.

Årets granskning omfattar:

- grundläggande granskning
- samordning av koncernens nybyggnation.

## 1.1. Grundläggande granskning

Syftet med den grundläggande granskningen är att ge ett tillräckligt underlag för att kunna pröva verksamheten enligt aktiebolagslagens kapitel 10 och kommunallagens kapitel 12.

Den grundläggande granskningen har tre övergripande revisionsfrågor.

- Har bolaget genomfört sitt uppdrag på ett ändamålsenligt sätt?
- Har bolaget en ändamålsenlig styrning, uppföljning och rapportering av sin ekonomi?
- Har bolaget sett till att den interna styrningen, uppföljningen och kontrollen är tillräcklig?

Den grundläggande granskningen genomförs löpande under året.

---

<sup>1</sup> God revisionsssed fastställs av Sveriges Kommuner och Regioner.

## 1.2. Samordning av koncernens nybyggnation

Enligt ägardirektiv ska Förvaltnings AB Framtiden aktivt bidra till att nya bostäder tillskapas och att dotterbolagens bostäder utformas på ett sådant sätt att de bidrar till en attraktiv bostadsmarknad i Göteborg. Bolaget ansvarar vidare för, och beslutar om, koncernens nyproduktion av bostäder. Ett byggherrebolag – Framtiden Byggutveckling AB – ska finnas i koncernen som ska agera på moderbolagets uppdrag.

Styrningen av koncernens nybyggnation kan få stor påverkan på både de byggande som de förvaltande bolagens kostnader, särskilt om man tar i beaktande de långa planeringshorisonter fastighetsbranschen har. Det är därför relevant att granska moderbolagets samordning av processen.

Mot bakgrund av det ovanstående syftar granskningen till att bedöma om styrelsen har säkerställt en välfungerande samordning av koncernens nybyggnation.

## 2. Bemanning och fakturering

Enligt kommunallagen ska lekmannarevisorerna i sin granskning biträdas av sakkunniga.<sup>2</sup> Lekmannarevisorerna biträds i granskningen av yrkesrevisorer vid Göteborg Stads revisionskontor. Ansvarig yrkesrevisor är:

Jesper Wigh  
telefon: 031-368 07 33  
e-post: jesper.wigh@stadsrevisionen.goteborg.se

Planerad tidsåtgång och kostnad:

- 80 timmar
- 107 200 kronor.

Fakturering sker tre gånger per år; inför delårs- och årsboksluten.

## 3. Oberoende och integritet

Yrkesrevisorns oberoende och integritet har prövats enligt revisionskontorets oberoendedeklaration. Oberoendedeklarationen utgår från Sveriges Kommunala Yrkesrevisorerers modell. Inga omständigheter har kommit fram som kan ifrågasätta förtroendet för yrkesrevisorns oberoende och integritet.

---

<sup>2</sup> 12 kap 8 § kommunallagen.

## 4. Faktaavstämning

De iakttagelser som görs i granskningen stäms av med tjänstepersoner inom bolaget. Detta sker både muntligt och skriftligt.

## 5. Avrapportering

Resultatet från årets granskning av bolaget avrapporteras till styrelsen och årsstämman.

Lekmannarevisorerna lämnar efter varje räkenskapsår en granskningsrapport till årsstämman. Granskningsrapporten skickas till bolaget senast tre veckor före årsstämman. Bolaget kallar lekmannarevisorerna till årsstämman.

Till granskningsrapporten fogas de sakkunnigas granskningsredogörelse, som mer utförligt beskriver resultatet av årets granskning. Granskningsredogörelsen skickas till bolaget inför styrelsens möte då årsredovisningen behandlas. Vid mötet deltar lekmannarevisorerna och yrkesrevisorn för att redogöra för resultatet av granskningen. Bolaget kallar lekmannarevisorerna och yrkesrevisorn.

## **Stadsrevisionen**

**Postadress: Box 2141, 403 13 Göteborg**

**Besöksadress: Stora Badhusgatan 6**

**Göteborgs Stads kontaktcenter: 031-365 00 00, kansli: 031-368 07 00**

**[stadsrevisionen@stadsrevisionen.goteborg.se](mailto:stadsrevisionen@stadsrevisionen.goteborg.se)**

**[www.goteborg.se/stadsrevisionen](http://www.goteborg.se/stadsrevisionen)**