

ÅRSREDOVISNING

2022-01-01--2022-12-31

för

GS Buss AB

556771-4380

Årsredovisningen omfattar:

Sida

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Rapport över förändring i eget kapital	8
Kassaflödesanalys	9
Noter	10

ÅRSREDOVISNING FÖR GS BUSS AB

Styrelsen och verkställande direktören för GS Buss AB avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01--2022-12-31.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Verksamhetens art och inriktning

GS Buss AB (GSB), med säte i Göteborgs kommun, utför linjetrafik med buss som är upphandlad i konkurrens. Verksamhetens primära kunder är de som reser med busstrafiken medan tjänsterna beställs av Västtrafik AB. GSB verkar inom stadstrafiken i Göteborg och under 2022 har 14,5 miljoner kundresor genomförts. GSB avslutade avtalet med Västtrafik AB 2022-06-13. Bolaget bedriver dessutom depåverksamhet i avtal med Västtrafik samt en verkstad vid Depå Kville.

Verksamhetens ändamål

Styrelsen och Verkställande direktören bedömer att verksamheten är i linje med kommunens ändamål med sitt ägande av bolaget och att bolaget har följt de principer som framgår av 3 § i bolagsordningen.

Ägarförhållanden

GS Buss AB är helägt av moderbolaget Göteborgs Stads Kollektivtrafik AB, org.nr 559161-0190 med säte i Göteborgs kommun, som i sin tur ägs av Göteborgs Stadshus AB, org.nr 556537-0888 med säte i Göteborgs kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

I slutet av januari 2021 lämnade GSB in anbud på trafik 2022. 16 april 2021 kom tilldelningsbeslut ifrån Västtrafik AB där trafiken tilldelades andra operatörer. Detta får till följd att GSB inte har något trafikavtal efter 2022-06-13. Ett avvecklingsprojekt av linjetrafiken startades i maj 2021.

Under första halvåret 2022 har stor energi lagts på att leverera trafik till normal målnivå, vilket bolaget lyckats med. GSB levererade trafik på en hög nivå ända fram till sista dagen och alla medarbetare ska ha ett stort tack för goda insatser.

I början av juli var de flesta delarna av avvecklingen av linjetrafiken klar.

Utveckling av verksamhet, ställning och resultat

(Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	129 869	232 860	219 971	219 865	212 839
Rörelseresultat	13 436	21 080	24 264	18 335	23 195
Res e finansiella poster	15 773	21 447	24 454	18 618	23 194
Balansomslutning	198 606	240 010	233 284	277 356	197 552
Soliditet 1)	63,6%	69,6%	77,4%	63,7%	81,1%
Avkastning EK 2)	0,0%	0,0%	0,6%	0,0%	0,0%
Avkastning Tot Kap 3)	7,2%	9,1%	9,6%	7,8%	12,6%
Medelantal anställda	82	168	166	179	170

¹ Justerat eget kapital / Balansomslutning. Med justerat eget kapital avses eget kapital + obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatteskuld.

² Årets resultat / Genomsnittligt justerat Eget kapital.

³ (Resultat efter finansiella intäkter och kostnader + räntekostnader) / Genomsnittlig balansomslutning.

for

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Finansiella risker

GSK-koncernens finans- och riskhantering sköts centralt av Göteborgs Stads Kollektivtrafik AB. GSB:s finans- och riskhantering framgår av "Finansiella anvisningar för koncernen Göteborgs Stads Kollektivtrafik AB inklusive helägda och majoritetsägda dotterbolag". Dessa anvisningar är beslutade av styrelsen och följer "Finanspolicy och finansiella riktlinjer för Göteborgs Stad".

De finansiella anvisningarna reglerar styrelsens och verkställande direktörens ansvar samt begränsar GSB:s finansierings-, ränte-, valuta-, motparts- och kreditrisker till en för verksamheten acceptabel nivå. De finansiella anvisningarna reglerar genomsnittlig räntebindning och ränteförfall. GSB:s framtida möjligheter till refinansiering bedöms som goda. All inlåning och upplåning sker mot Göteborgs Stad.

Operativa och affärsmässiga risker

Trafikavtalet för Centrum löpte till juni 2022 och därefter utvecklades linjebussverksamheten. Bolaget bedriver depåverksamhet i avtal med Västtrafik AB samt en verkstad vid Depå Kville.

Förväntad framtida utveckling

GSB har fortfarande verksamhet och avtal med Västtrafik AB för depå Kville där vi hyr ut och drifftar depå för linjebussstrafik. Avtalet sträcker sig till 2023-12-31.

VD fick på styrelsemöte 2022-11-25 i uppdrag att förbereda verksamhetsöverlåtelse av Depå Kville inom GS Buss AB till ett bolag inom koncernen Göteborgs Stadshus AB. Verksamhet, tillgångar, hyreskontrakt och avtal förs över till ett nytt bolag. Personalen erbjuds att följa med. I uppdraget ingår att utreda lämpliga bolag, planera förberedande åtgärder och lägga fram förslag till beslut för styrelsen i GSK.

Personal

Personalsammansättning

I december 2022 var 5 personer anställda i bolaget varav samtliga är tillsvidareanställda. Jämfört med 2021 har antalet tillsvidareanställda minskat med ca. 130 personer.

Hälsa och Arbetsmiljö

Den totala sjukfrånvaron fram t.o.m. maj hamnade på 11,5%. Korttidsfrånvaron låg på 4,2%. En jämförelse på årsbasis blir väldigt svår då antalet anställda har minskat från ca. 135 till 5. Under året har medarbetarna erbjudits friskvårdsbidrag och personalstöd via Falck Healthcare.

Miljö

GSB bedrev linjetrafik inom centrumavtalet vilket startade 2012 och avslutades 2022-06-13. Avtalet omfattade 65 fordon. Hälften av fordonsflottan drevs av gas och andra hälften var elbussar som till 100% drevs av Bra Miljöval-märkt el.

Verksamheten belastade miljön via utsläpp till mark och vatten. Detta skedde till exempel via partiklar från fordonsdäck, spill från motorer, vatten från fordonstvätt, avfalls- och kemikaliehantering samt klottersanering. För att minimera utsläpp till vatten har vi installerat fordonstvättar med vattenåtervinning i kombination med biologisk rening vilken ger mycket låga utsläppsvärden. För att minska miljöpåverkan från kemiska produkter har rutiner och processer uppdaterats för att säkerställa att inga produkter med utfasningsämnen köps in. Bytet till elbussar minskade bullernivåerna och spill ifrån motorerna.

Efter utvecklingen av linjebussstrafiken fortsatte GSB att drifva bussdepå Kville där samma ambition och målsättning som tidigare gäller, drift och underhåll av fordon och anläggningar ska utföras på ett miljöriktigt sätt. Det säkerställs genom ett systematiskt arbetssätt baserat på ständiga förbättringar i vårt verksamhetsledningssystem vilket bygger på de krav som finns i miljöstandarden ISO 14001. ✓

10/31

Verksamheten följs årligen upp genom tillsynsbesök från Miljöförvaltningen, externa revisioner av beställaren, miljöronder och egenkontroller. Verksamheten är anmälningspliktig enligt Miljöbalken avseende fordonstvätt samt hantering av motorbränsle.

Förslag till vinstdisposition (kronor)

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel

Balanserat resultat	101 059 732
Årets resultat	<u>248 942</u>
	<u>101 308 674</u>

Styrelsen föreslår att

Till aktieägare utdelas	100 000 000
I ny räkning balanseras	<u>1 308 674</u>
	<u>101 308 674</u>

Enligt årsredovisning framgår att ett koncernbidrag uppgående till 67 294 tkr, förutsatt årsstämman godkännande, har lämnats till GS Kollektivtrafik AB, org.nr 559161-0190.

Styrelsens yttrande över föreslagen vinstutdelning

Styrelsens uppfattning är att den föreslagna utdelningen ej hindrar bolaget att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt. Den föreslagna utdelningen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap. 3 § 2 st (försiktighetsregeln).

Beträffande företags resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar, rapporter över förändringar i eget kapital, kassaflödesanalyser samt noter. Alla belopp uttrycks i tusentals svenska kronor där ej annat anges.

sh

Bror

GS Buss AB
556771-4380

RESULTATRÄKNING (tkr)	Not	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	4	129 869	232 860
Övriga rörelseintäkter		<u>2 247</u>	<u>2 028</u>
		132 116	234 888
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-30 440	-60 881
Övriga externa kostnader	5,6	-21 882	-28 027
Personalkostnader	7	-42 374	-87 049
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	9,10,11	<u>-23 984</u>	<u>-37 851</u>
Rörelseresultat		13 436	21 080
Resultat från finansiella investeringar			
Övriga ränteintäkter		2 337	375
Räntekostnader		<u>0</u>	<u>-8</u>
Resultat efter finansiella poster		15 773	21 447
Lämnat koncernbidrag		-67 294	-39 086
Förändring överavskrivningar		<u>51 770</u>	<u>17 455</u>
Resultat före skatt		249	-184
Skatt på årets resultat	8	0	0
ÅRETS RESULTAT		249	-184

✓

GS Buss AB
556771-4380

BALANSRÄKNING	Not	2022-12-31	2021-12-31
(tkr)			
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Förbättrings utgifter på annans fastighet	9	604	1 351
Transportmedel	10	0	94 815
Inventarier, verktyg och installationer	11	0	3 634
Summa anläggningstillgångar		604	99 800
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Förnödenheter		357	1 532
		357	1 532
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		2 485	22 131
Fordringar hos koncernföretag	16	193 905	101 273
Aktuella skattefordringar		485	2 492
Övriga fordringar		4	1 546
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	766	11 236
		197 645	138 678
Kassa och bank		0	0
Summa omsättningstillgångar		198 002	140 210
SUMMA TILLGÅNGAR		198 606	240 010

10/11/2023

GS Buss AB
556771-4380

BALANSRÄKNING

Not

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital (250 000 aktier)

25 000

25 000

25 000

25 000

Fritt eget kapital

Balanserad vinst

101 059

101 243

Årets resultat

249

-184

101 308

101 059

Summa eget kapital

126 308

126 059

Obeskattade reserver

13

0

51 770

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

1 618

6 236

Skulder till koncernföretag

16

67 609

39 693

Övriga kortfristiga skulder

204

1 393

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

14

2 867

14 859

72 298

62 181

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

198 606

240 010

sh

MSP

GS Buss AB
556771-4380

RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRING I EGET KAPITAL

(tkr)

	<i>Bundet eget kapital</i>	<i>Fritt eget kapital</i>		Summa eget kapital
	Aktie- kapital	Balanserad vinst	Årets resultat	
Ingående balans per 1 januari 2021	25 000	100 204	1 039	126 243
Disposition av föregående års resultat		1 039	-1 039	0
Årets resultat			-184	-184
Utgående balans per 31 december 2021	25 000	101 243	-184	126 059

Aktiekapitalet utgörs av 250 000 aktier med ett kvotvärde motsvarande 100 kr.

	<i>Bundet eget kapital</i>	<i>Fritt eget kapital</i>		Summa eget kapital
	Aktie- kapital	Balanserad vinst	Årets resultat	
Ingående balans per 1 januari 2022	25 000	101 243	-184	126 059
Disposition av föregående års resultat		184	-184	0
Årets resultat			249	249
Utgående balans per 31 december 2022	25 000	101 427	-119	126 308

Aktiekapitalet utgörs av 250 000 aktier med ett kvotvärde motsvarande 100 kr.

BAP

GS Buss AB
556771-4380

KASSAFLÖDESANALYS

(tkr)	Not	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		13 436	21 080
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet:	15		
Avskrivningar		23 984	37 852
Realisationsresultat		-1 806	0
Erhållen ränta		2 337	375
Erlagd ränta		0	-8
Betald inkomstskatt		2 007	0
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		39 958	59 299
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(-) av varulager		1 175	-1 025
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar		19 646	-2 755
Minskning(+)/ökning(-) av övriga kortfristiga fordringar		-79 826	-39 054
Minskning(-)/ökning(+) leverantörsskulder		-4 618	736
Minskning(-)/ökning(+) av övriga kortfristiga skulder		-15 281	3 557
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-38 946	20 758
Investeringsverksamheten			
Försäljning av immateriella anläggningstillgångar		78 032	0
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		0	-1 743
Kassaflöde från investeringsverksamheten		78 032	-1 743
Finansieringsverksamheten			
Utbetalt koncernbidrag		-39 086	-19 015
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-39 086	-19 015
Årets kassaflöde		0	0
Likvida medel vid årets början		0	0
Likvida medel vid årets slut		0	0

BAD

GS Buss AB
556771-4380

Not 1 Allmän information

GS Buss AB med organisationsnummer 556771-4380 är ett aktiebolag i Sverige med säte i Göteborg. Adressen till huvudkontoret är Hildedalsgatan 8a, 417 05 Göteborg. Företagets verksamhet omfattar linjetrafik med buss som är upphandlad i konkurrens. Verksamhetens primära kunder är de som reser med busstrafiken medan tjänsterna beställs av Västrafik.

Moderföretaget i den största koncernen som företaget är dotterföretag till är Göteborgs Stadshus AB, org.nr 556537-0888 som i sin tur ägs till 100 % av Göteborgs kommun. Moderföretaget i den minsta koncernen som företaget är dotterföretag till är Göteborgs Stads Kollektivtrafik AB, org.nr 559161-0190, med säte i Göteborg.

Not 2 Redovisningsprinciper och värderingsprinciper

Företaget tillämpar Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 (uppdaterad 2019:2) *Årsredovisning och koncernredovisning* ("K3").

Intäkter

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av den ersättning som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för mervärdesskatt.

GS Buss AB:s intäkter består i huvudsak av ersättning för linjetrafik med buss.

Försäljning av tjänster

Intäkter från försäljning av tjänster på löpande räkning redovisas som intäkt i den period arbetet utförs och material levereras eller förbrukas.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal, vilket innebär att leasingavgiften fördelas linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda i form av löner, betald semester, betald sjukfrånvaro mm samt pensioner redovisas i takt med intjänandet.

Från och med 1 juli 2010 gäller pensionsavtalet PA KFS09 för koncernens samtliga anställda, vilket är en avgiftsbestämd pensionsplan.

Pensionsutfästelser från tidigare pensionsavtal med förmånsbestämd pensionsplan redovisas i enlighet med de förenklingsregler som finns i K3 kap. 28 punkt 18-22.

Inkomstskatter

Skattekostnaden utgörs av summan av aktuell skatt.

Aktuell skatt

Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktigt resultat skiljer sig från det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justerats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Aktuell skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Anskaffningsvärdet består av inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas. Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla företaget och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer.

BSB

GS Buss AB
556771-4380

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde, eventuellt minskat med beräknat restvärde vid nyttjandeperiodens slut, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Avskrivning påbörjas är den materiella anläggningstillgången kan tas i bruk. Materiella anläggningstillgångars nyttjandeperioder uppskattas till:

Maskiner och andra tekniska anläggningar:

Bussar	8-10 år
Övriga fordon	5-10 år
Inventarier, verktyg, installationer	3-10 år

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Då företaget ändrar bedömning av nyttjandeperioder, omprövas även tillgångens eventuella restvärde. Effekten av dessa ändringar redovisas framåtriktat.

Borttagande från balansräkningen

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring, eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhålls, efter avdrag för direkta försäljningskostnader, och tillgångens redovisade värde. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag analyserar företaget de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning. Där det inte är möjligt att beräkna återvinningsvärdet för en enskild tillgång, beräknas återvinningsvärdet för den kassagenererande enhet till vilken tillgången hör.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader är det pris som företaget beräknar kunna erhålla vid en försäljning mellan kunniga, av varandra oberoende parter, och som har ett intresse av att transaktionen genomförs, med avdrag för sådana kostnader som är direkt hänförliga till försäljningen. Vid beräkning av nyttjandevärde diskonteras uppskattat framtida kassaflöde till nuvärde med en diskonteringsränta före skatt som återspeglar aktuell marknadsbedömning av pengars tidsvärde och de risker som förknippas med tillgången. För att beräkna de framtida kassaflödena har företaget använt budget och prognoser för de kommande fem åren.

Om återvinningsvärdet för en tillgång (eller kassagenererande enhet) fastställs till ett lägre värde än det redovisade värdet, skrivs det redovisade värdet på tillgången (eller den kassagenererande enheten) ned till återvinningsvärdet. En nedskrivning har omedelbart kostnadsföras i resultaträkningen.

Vid varje balansdag gör företaget en bedömning om den tidigare nedskrivningen inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. Då en nedskrivning återförs, ökar tillgångens (den kassagenererande enhetens) redovisade värde. Det redovisade värdet efter återföring av nedskrivning får inte överskrida det redovisade värde som skulle fastställts om ingen nedskrivning gjorts av tillgången (den kassagenererande enheten) under tidigare år. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

✓

BS1

GS Buss AB
556771-4380

Varulager

Varulagret utgörs av reservdelar till verkstaden. Reservdelarna har värderats till anskaffningsvärde. Individuell inkuransbedömning där hänsyn tagits till respektive reservdels årliga förbrukning har skett.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen visar företagets förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden. Banktillgodohavande där moderföretaget Göteborgs Stadshus AB står som huvudkontohavare redovisas bland fordringar hos koncernföretag.

Not 3 Viktiga uppskattningar och bedömningar

Viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar

Nedan redogörs för de viktigaste antagandena om framtiden, och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar per balansdagen, som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

- Nyttjandeperioder materiella anläggningstillgångar
- Nedskrivningsprövning av anläggningstillgångar ✓

BPA

GS Buss AB
556771-4380

Not 4 Uppgift om inköp och försäljning inom samma koncern

	2022	2021
Inköp Göteborgs Stadshus AB koncernen	26,0%	16,7%
Försäljning Göteborg Stadshus AB koncernen	0,3%	0,1%
Inköp Göteborgs Stad	7,5%	5,7%
Försäljning Göteborgs Stad	0,0%	0,0%

Not 5 Upplysning om ersättning till revisorn

	2022	2021
Ernst & Young AB revisionsuppdrag	76	45
Summa	76	45

Med revisionsuppdrag avses revisorns ersättning för den lagstadgade revisionen. Arbetet innefattar granskningen av årsredovisningen och bokföringen, styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt arvode för revisionsrådgivning som lämnats i samband med revisionsuppdraget.

Not 6 Operationella leasingavtal

Summan av årets kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal uppgår till 4 910 kkr (7 939). Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal förfaller enligt följande:

Förfallotidpunkt:	2022	2021
Inom ett år	2 014	5 562
Senare än ett år men inom fem år	0	3 978
Senare än fem år	0	0
Summa	2 014	9 540

Not 7 Antal anställda, löner, andra ersättningar och sociala kostnader

Medeltalet anställda	2022		2021	
	Antal anställda	Varav antal män	Antal anställda	Varav antal män
	82	75	168	152
Totalt	82	75	168	152
	2022-12-31		2021-12-31	
Kvinnor:				
styrelseledamöter			2	3
andra personer i företagets ledning inkl VD			0	1
Män:				
styrelseledamöter			7	6
andra personer i företagets ledning inkl VD			2	5

AB B

GS Buss AB
556771-4380

	2022	Soc kostn (varav pensions- kostnader)	2021	Soc kostn (varav pensions- kostnader)
Löner, andra ersättningar m m	Löner och andra ersättningar		Löner och andra ersättningar	
	30 413	11 044 (2 199)	62 736	22 512 (3 696)

Ersättning till styrelse uppgår till 141 tkr. Ersättning till bolagets VD har utgått från GS Kollektivtrafik AB.

Av bolagets pensionskostnader avser 0 tkr (0) gruppen styrelse och VD. Bolagsledningen i GS Buss AB har uppsägningsvillkor enligt kollektivavtal.

Pensioner

Företagets kostnad för avgiftsbestämda pensionsplaner uppgår till 2 199 tkr (3 696).

Not 8 Skatt på årets resultat

	2022	2021
Aktuell skatt	0	0
Avstämning årets skattekostnad		
	2022	2021
Redovisat resultat före skatt	249	-184
Skatt beräknad med skattesats 20,6 %	-51	38
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	51	-38
Årets redovisade skattekostnad	0	0

Not 9 Förbättrings utgifter på annans fastighet

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärde	1 743	0
Inköp	0	1 743
Omklassificeringar	-144	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 599	1 743
Ingående avskrivningar enligt plan	-392	0
Årets avskrivningar enligt plan	-604	-392
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-996	-392
Utgående planenligt restvärde	603	1 351

Not 10 Transportmedel

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärde	259 153	259 153
Försäljningar/utrangeringar	-259 153	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	259 153
Ingående avskrivningar enligt plan	-164 338	-131 719
Försäljningar/utrangeringar	184 502	0
Årets avskrivningar enligt plan	-20 164	-32 619
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	0	-164 338
Utgående planenligt restvärde	0	94 815

GS Buss AB
556771-4380

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärde	15 108	15 108
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	15 108
Ingående avskrivningar enligt plan	-11 474	-6 634
Försäljningar/utrangeringar	14 691	0
Årets avskrivningar enligt plan	-3 217	-4 840
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	0	-11 474
Utgående planenligt restvärde	0	3 634

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda hyror	27	1 429
Upplupna intäkter	505	5 209
Övriga poster	234	4 598
Summa	766	11 236

Not 13 Obeskattade reserver

	2022-12-31	2021-12-31
Ackumulerade överavskrivningar	0	51 770
Summa	0	51 770

Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna löner	0	1 652
Upplupna semesterlöner	155	3 987
Upplupna sociala avgifter	94	3 465
Upplupen löneskatt	487	805
Upplupna pensionskostnader	17	514
Övriga poster	2 114	4 436
Summa	2 867	14 859

1000

GS Buss AB
556771-4380

Not 15 Poster som inte ingår i kassaflödet

	2022-12-31	2021-12-31
Avskrivningar	23 984	37 852
Realisationsresultat	-1 806	0
Summa	22 178	37 852

Not 16 Upplysningar om närstående

Transaktioner mellan företaget och dess närstående har skett på marknadsmässiga grunder. Några transaktioner med ledande befattningshavare eller nyckelpersoner utöver lön och ersättningar (se not 7) har inte förekommit.

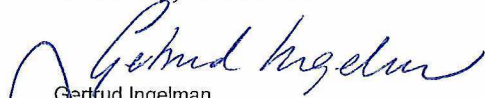
Göteborg 2023-02-08



Toni Orsulic
Styrelsens ordförande



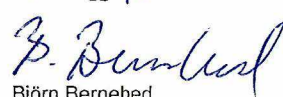
Thomas Larsson
Andra vice styrelseordförande



Gertrud Ingelman



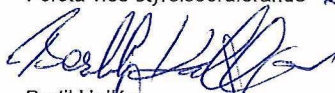
Dan Berggren



Björn Bernehed



Olof Lindgärde
Första vice styrelseordförande



Bertil Hallén



Stefan Söderman



Ewa Karlholm-Jansson



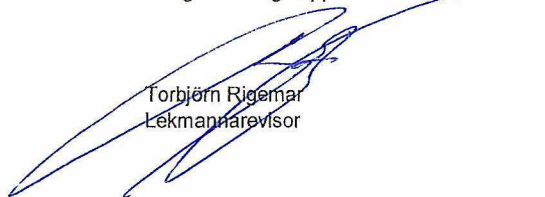
Dan Paulström
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-02-22
Ernst & Young AB



Anders Linusson
Auktoriserad revisor

Vår granskningsrapport har lämnats



Torbjörn Rigemar
Lekmannarevisor



Monika Bandi
Lekmannarevisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i GS Buss AB, org.nr 556771-4380

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för GS Buss AB för räkenskapsåret 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av GS Buss AB:s finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till GS Buss AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för GS Buss AB för räkenskapsåret 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till GS Buss AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg den 22/2 2023

Ernst & Young AB



Anders Linusson
Auktoriserad revisor