

## YTTRANDE FRÅN RENOVA TILL:

# REVISIONSRAPPORT: KONTINUITETSFÖRMÅGA I SAMHÄLLSVIKTIGA VERKSAMHETER I GÖTEBORGS STAD

## Bakgrund

Stadsrevisionen har granskat kontinuitetsförmågan i samhällsviktiga verksamheter i Göteborgs Stad. Granskningen omfattar kommunstyrelsen, kretslopp och vattennämnden, Renovakoncernen, socialnämnden Hisingen och äldre samt vård- och omsorgsnämnden.

Stadsrevisionen vill ha yttranden från de granskade nämnderna och bolagen senast den 31 mars 2023. Yttrandena ska innehålla en beskrivning av de åtgärder som nämnderna och bolagen har gjort eller planerar att göra med anledning av de rekommendationer som lämnas i rapporten.

## Stadsrevisionens rapport

I rapporten från Stadsrevisionen, daterad 2022-11-22 framkommer bland annat följande:

- Nämnder och bolagsstyrelser som bedriver samhällsviktig verksamhet bör, enligt stadens plan för krisberedskap och civilt försvar, bedriva ett arbete med kontinuitetsplanering i syfte att ha reservlösningar som säkerställer att verksamheterna kan bedrivas på tolerabel nivå. Arbetet med kontinuitetsplanering ska utgå ifrån en kartläggning av den egna verksamheten och dess beroenden.
- Renovakoncernen behöver utveckla sitt systematiska arbete med analys och kartläggning av samhällsviktiga delar i verksamheten, i synnerhet vad gäller insamlingsverksamheten hos Renova AB. Inom insamlingsverksamheten bedömer vi att systematiken behöver stärkas i alla delar.
- Stadsrevisionen bedömer att Renova AB, inte vidtagit tillräckliga åtgärder för att minska sannolikheten för och konsekvenserna av olika störningar som kan drabba bolagets samhällsviktiga verksamhet.
- Både Renova AB och Renova Miljö AB har rutiner som beskriver hur personalbortfall ska hanteras. För övriga aktiviteter och beroenden hos Renova AB saknas dokumenterade rutiner för hantering av störningar.

*Stadsrevisionen rekommenderar styrelsen i Renova AB att i samtliga delar stärka kontinuitetsförmågan. Särskilt fokus behöver ägnas insamlingsverksamheten.*

*Stadsrevisionen rekommenderar styrelsen i Renova Miljö AB att åtgärda de brister som återfinns inom kontinuitetsförmågan.*

## Handlingsplan

Efter genomgång av Stadsrevisionens rapport i Renovas ledningsgrupp har beslut tagits om att upprätta en handlingsplan för att hantera vid revisionen framkomna brister. Målet med

handlingsplanen är att kontinuitetsförmågan ska stärkas generellt inom koncernen och speciellt insamlingsverksamheten inom Renova AB. Arbetet ska bedrivas i steg enligt nedan.

1. Ta fram en övergripande rutin för kontinuitetshantering inom Renovakoncernen. Syftet med rutinen ska vara att beskriva ett företagsgemensamt arbetssätt för att upprätthålla verksamheten vid plötsliga och oförutsägbara störningar och att undvika negativ påverkan på samhället.  
Säkerhetschef ska vara processägare och Affärsområdeschefer ansvariga för kontinuitetshandlingen inom sina respektive verksamhetsområden.  
*Aktuellt läge 2023-02-23: Förslag till rutin finns framtagen.*
2. Kartlägg Renovas åtaganden, kritiska beroenden och acceptabla avbrottstider. Fokus på samhällsviktig verksamhet. Renovas åtaganden identifieras utifrån lagar, förordningar, ägardirektiv och övriga styrande dokument.  
*Aktuellt läge 2023-02-23: Renovas åtagande och kritiska beroende är identifierade och fastställda.*
3. Komplettera befintlig riskhanteringsprocess med bedömning om påverkan på Renovas åtagande och kritiska beroende i samband med riskidentifiering. Riskhantering är en del i kontinuitetshandlingsprocessen.  
*Aktuellt läge 2023-02-23: Befintlig Mall för riskhantering är kompletterad med kolumner för kontinuitetshantering.*
4. Ta fram en mall för kontinuitetsplaner enligt den modell som Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) rekommenderar.  
*Aktuellt läge 2023-02-23: Förslag till mall framtagen.*
5. Implementera ny rutin i verksamheten och genomför utbildning i kontinuitetshantering med berörda chefer inom koncernen.
6. Genomför årlig riskgenomgång enligt Renova Riskhanteringsrutin. Nu med tillägg enligt den utarbetade rutinen för kontinuitetshantering. Risker bedöms mot åtaganden och identifierade kritiska beroenden.
7. I de fall en risk bedömts att kunna påverka Renovas åtagande ska ett övervägande göras om behov att upprätta en kontinuitetsplan.
8. Kontinuitetsplaner upprättas i den omfattning som bedömts enligt punkten 7 ovan.
9. Uppföljning genomförs vid årlig genomgång av risk- och kontinuitetshandlingsarbetet.

## Tidsplan

- Februari/mars 2023: Utarbetande av rutin för kontinuitetshantering.
- Mars/april: Utbildning och implementering i verksamheten.
- April/maj: Genomförande av riskhanteringsprocessen i enlighet med Renovas rutiner för risk- och kontinuitetshantering.
- Hösten 2023: Utarbetande av kontinuitetsplaner för de fall det bedömts som nödvändigt.