

PM till styrelsen

2023-02-08

Diarienummer

0003/23

Handläggare

Anders Söderberg

Telefon: 031-3685803

E-post: anders.soderberg@grefab.se

Årsredovisning 2022

Förslag till beslut

I styrelsen för Grefab:

Årsredovisning 2022 för Grefab och förslag till vinstdisposition i bolaget fastställs i enlighet med underlagets bilaga 1

Sammanfattning

Grefab upprättar årligen bokslut omfattande årsredovisning samt förslag till vinstdisposition.

Förslag till Årsredovisning 2022 för Grefab, har upprättats, se bilaga 1.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den information som lämnas i detta ärende berör Årsredovisning 2022 för Grefab

Bedömning ur ekologisk dimension

Grefab har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension

Bedömning ur social dimension

Grefab har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning av ärendets principiella beskaffenhet

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan.

Samverkan

Bilagor

1. Årsredovisning 2022 Grefab

Ärendet

Grefab upprättar årligen bokslut omfattande årsredovisning samt förslag till vinstdisposition.

Förslag till Årsredovisning 2022 för Grefab, har upprättats, se bilaga 1.

Beskrivning av ärendet

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Underhåll och investeringar

Underhålls- och investeringsarbetet har i stort sett följt den plan som styrelsen antog i budget 2021. Underhållsbehovet står för en del av prisökningen de senaste åren. Detta behov kvarstår under de närmaste åren. Inför 2022 har planeringen för underhåll och investeringar skett i samråd med de hamnföreningar som finns bland Grefabs kunder.

Investeringar

Den plan för investeringar som beslutades 2013 har fullföljts. Större projekt som nu planeras för är palissaden i Hinsholmen och piren i Saltholmen. Anmälan till Länsstyrelsen om utbyte av bryggor i Hovås efter inspektion skickades in under 2020.

Båtplatser och efterfrågan

Bolaget förfogar över 7 126 platser. Av dessa platser är 92% uthyrda (augusti). Bolaget följer kundernas förändrade krav på båtplatsstorlek och bedömer kostnaden för och i vilken takt båtplatserna kan anpassas till efterfrågade platsstorlekar.

Kö till båtplatser uppgår till 4 446 personer, motsvarande period förra året var 4 300 personer. Dessa uppgifter baseras på utsända fakturor avseende köavgift. Tiden fram till att plats erbjuds varierar mellan 0 - 15 år, beroende på val av hamn och båtstorlek/modell.

Båtbranschen ser ljusst på framtiden och det har sålts fler båtar än vanligt med viss effekt hos Grefab med förmodad koppling till pandemin.

Provtagning av utgående vatten sker inför säsong med syfte att garantera effekten i anläggningarna. Grefab har till miljöförvaltningen skickat in mätresultat som visar på fortsatt förekomst av TBT i spolplattor i flertalet hamnar. Arbetet bidrar till att effektivisera funktionen och ge större kunskap om plattornas möjlighet att rena. Mätning utfördes under hösten 2020 i samtliga spolplattor med något förbättrat resultat.

Bedömning av Grefabs VD

Förslag till Årsredovisning 2022 för Grefab, har upprättats. Grefab upprättar årligen bokslut omfattande årsredovisning samt förslag till vinstdisposition i bolaget. Årsredovisning 2022 för Grefab och förslag till vinstdisposition i bolaget föreslås att fastställas.

Anders Söderberg

VD, Göteborgsregionens Fritidshamnar AB



Göteborgs
Stad

Detta dokument är elektroniskt signerat.

Signed by: ANDERS SÖDERBERG

Date: 2023-02-13 10:47:43

BankID refno: 7348fc7c-2081-4c5d-b198-2401e7f22ebe



VD: Anders Söderberg

Årsredovisning

för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31

Styrelsen och verkställande direktören för Göteborgsregionens Fritidshamnar AB avger härmed följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Rapport över förändringar i eget kapital	7
Tilläggsupplysningar	
Redovisningsprinciper m.m.	8
Noter	11

Styrelsens säte: Göteborg

Företagets redovisningsvaluta: Svenska kronor (SEK).

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals kronor (tkr).

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget ska anskaffa mark, anlägga, äga, driva och utveckla fritidsbåtshamnar/marinor för båtägare i ägarkommunerna samt bedriva annan därmed förenlig verksamhet. Bolaget bedrivs utan vinstsyfte.

Styrelsen och verkställande direktören bedömer att verksamheten är i linje med Göteborgs kommuns ändamål med sitt ägande av bolaget och att bolaget har följt de principer som framgår av 3 § i bolagsordningen.

Kommunstyrelsen beslutade 2013-11-20 att föreslå kommunfullmäktige att från och med årsskiftet 2013/2014 inrätta en ny bolagskoncern för stadens samtliga bolag under namnet Göteborgs Stadshus AB. Man tog samtidigt beslut om nya riktlinjer för ägarstyrning av stadens bolag. Kommunfullmäktige beslutade 2013-12-05 enligt detta förslag. Den nya bolagsstrukturen innebär att bolagen organiseras under ett koncernbolag, som svarar för ägarstyrningen och att dotterbolagen samordnas i sju områden. Dessutom organiseras de regionala bolagen och de interna bolagen i var sitt område, vilka placeras direkt under koncernbolaget. På ett övergripande plan handlar det om att få ett bättre grepp om bolagssektorn och att skapa bättre förutsättningar för styrning och uppföljning.

Årets resultat efter bokslutsdispositioner och skatt är 0 kr (0 kr) och följer budgeterat resultat. Intäkterna har överstigit budget på grund av fler tecknade avtal samt större efterfrågan på tjänster. Kostnaderna avviker något från budget genom lägre avskrivningskostnader än budgeterat samt högre personalkostnader.

Båtägarnas insatser per 2022-12-31 uppgick till 76,3 mkr (75,2 mkr) och är bokförda som en långfristig skuld. Under året har Grefab investerat 9,0 mkr (4,8 mkr). Likviditeten var 190% (172%). Likvida medel om 39,1 mkr (34,2 mkr) finns hos Finansförvaltningen, Göteborgs stad.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Underhåll och investeringar

Underhålls- och investeringsarbetet har i stort sett följt den plan som styrelsen antog i budget 2022.

Underhållsbehovet står för en del av prisökningen de senaste åren. Planeringen av underhåll och investeringar har skett i samråd med hamnföreningar, kunder och medarbetare.

Under det första kvartalet 2022 upphandlades en mer tillgänglig pir till Saltholmen. Lokala förutsättningar har gjort att projektet kommer att avslutas först i början av 2023.

Under året upphandlades även en flytande vågbrytare men på grund av osäkerhet kopplat till pandemin fick projektet senareläggas och beräknas avslutas under 2024.

Långa tillståndsprocesser

Länsstyrelsen har under året förlängt sina handläggningstider. Detta medför en risk att underhållet i anläggningarna blir lidande och att Grefab då riskerar att inte kunna tillhandahålla båtplatser med eftersträvt kvalitet.

Bemanning under året

Bemanningen har stabiliserats under året då både rekrytering av VD och hamnchef slutfördes under våren.

Båtplatser och efterfrågan

Bolaget förfogar över 7 150 platser. Beläggningen i augusti 2022 var 92%. Båtplatskön vid årets slut bestod av 4.446 personer. Bolaget följer kundernas krav på båtplatsstorlek och bedömer kostnaden för och i vilken takt båtplatserna kan bättre anpassas till i kön efterfrågade platsstorlekar.

Effekter av Coronapandemin

Trenden att semestra på hemmaplan verkar ha hållit i sig. Bolaget har fått många nya kunder under pandemin, vilka i hög grad stannat kvar som kunder. Detta är en ekonomisk fördel för bolaget, då beläggningsgraden bibehållits. Sjösättningssäsongen avslutas normalt i slutet av maj, men har under både 2021 och 2022 förlängts till mitten av juni

Miljöåtgärder

Slamsugning och rengöring av brunnar görs inför upptagningsäsongen i syfte att samla in och destruera de färgrester som finns kvar i anläggningarna.

Provtagning av utgående vatten sker inför säsong med syfte att garantera effekten i anläggningarna. Grefab har till miljöförvaltningen skickat in mätresultat som visar på fortsatt förekomst av TBT i spolplattor i flertalet hamnar. Arbetet bidrar till att effektivisera funktionen och ge större kunskap om plattornas möjlighet att rena. Under 2021 har bolaget lämnat in en utfasningsplan för TBT till miljöförvaltningen.

De för allmänheten öppna anläggningarna medför svårigheter för bolaget att säkerställa korrekt miljöansvar då periodvis risken för felaktig användning av erbjudna miljöstationer, latrintömningsstationer och spolplattor är konstaterade.

Viktiga framtidsfrågor

Miljöförbättringar

Miljöfrågan är ett område där Grefab kunnat formulera åtgärder och genomfört dessa över tid. Dokumentationer sker i en genomförandeplan. Grefabs kunder har över tid lämnat rester i mark, dagvattenledning och i hamnbassänger. Dessutom har tidigare verksamheter i hamnarna bidragit till föroreningar. Genomförandeplanen, som förnyas varje år, syftar till att förbättra och göra skulden greppbar främst genom att inte försämra situationen. Grefab behöver kunna informera om hållbara lösningar och hjälpa kunder att agera och välja miljömässigt hållbara alternativ. Grefabs möjlighet att förvara båtar på land i nära anslutning till hamnen under vinterhalvåret gör att giftspridning kan minimeras och inte hamna i enskildas trädgårdar eller för ändamålet sämre ytor.

Finansiering

Bolaget finansieras helt via intäkter och insatser från kunderna. Insatserna uppgår nu till 76,3 mkr och bokförs som en långfristig skuld. Enligt gällande avtal ska hela insatsen återbetalas när kunden säger upp sin båtplats.

Flerårsöversikt	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning (tkr)	70 589	68 485	65 287	62 892	60 069
Rörelseresultat	3 771	3 108	609	124	431
Soliditet	20%	17%	17%	17%	17%
Kassalikviditet	190%	172%	133%	93%	96%
Eget kapital	14 326	14 326	14 326	14 326	14 326

Definitioner av nyckeltal:

Soliditet Definieras som justerat eget kapital i procent av balansomslutning. I justerat eget kapital ingår obeskattade reserver minskat med uppskjuten skatt

Kassalikviditet Omsättningstillgångar exkl varulager som andel av kortfristiga skulder

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel

Balanserat resultat	12 527 281
Årets resultat	0
	12 527 281
disponeras så att	
i ny räkning överföres	12 527 281
	12 527 281

Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Nettoomsättning		70 589	68 485
Övriga rörelseintäkter		217	17
		70 806	68 502
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Övriga externa kostnader		-37 284	-36 004
Personalkostnader	8	-21 964	-22 210
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-7 182	-7 181
Övriga rörelsekostnader		-605	0
		-67 035	-65 395
Rörelseresultat		3 771	3 107
<i>Resultat från finansiella poster</i>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2	533	157
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	0
		533	157
Resultat efter finansiella poster		4 304	3 264
Bokslutsdispositioner		-4 291	-3 253
Resultat före skatt		13	11
Skatt på årets resultat		-13	-11
Årets resultat		0	0

Balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
<i>Anläggningstillgångar</i>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	3	58 972	63 110
Maskiner och inventarier	4	12 479	13 183
Pågående nyanläggning	5	10 215	4 113
		81 666	80 406
Summa anläggningstillgångar		81 666	80 406
<i>Omsättningstillgångar</i>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		1 489	1 287
Fordringar hos koncernföretag	6	39 709	34 647
Aktuell skattefordran		507	622
Övriga fordringar		1 065	1 817
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		65	47
		42 835	38 420
<i>Kassa och bank</i>		0	0
Summa omsättningstillgångar		42 835	38 420
SUMMA TILLGÅNGAR		124 501	118 826

Balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		1 500	1 500
Reservfond		300	300
		1 800	1 800
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		12 526	12 526
Årets resultat		0	0
		12 526	12 526
Summa eget kapital		14 326	14 326
Obeskattade reserver		11 315	7 024
Långfristiga skulder			
Övriga skulder	7	76 304	75 199
		76 304	75 199
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		3 302	3 027
Skulder till koncernföretag		1 519	1 326
Övriga skulder		1 144	1 113
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		16 591	16 811
		22 556	22 277
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		124 501	118 826

Rapport över förändringar i eget kapital

	<i>Bundet eget kapital</i>		<i>Fritt eget kapital</i>	
	Aktie- kapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Ingående balans 2021-01-01	1 500	300	12 526	0
Årets resultat	0	0	0	0
Utgående balans 2021-12-31	1 500	300	12 526	0
Årets resultat	0	0	0	0
Utgående balans 2022-12-31	1 500	300	12 526	0

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper m.m.

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3)

Koncerntillhörighet

Närmast överordnade moderföretag som upprättar koncernredovisning i vilken företaget ingår är Göteborgs Stadshus AB (org.nr. 556537-0888) med säte i Göteborg. Moderföretag för hela koncernen är Göteborgs kommun (org.nr. 212000-1355) med säte i Göteborg.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av den ersättning som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för mervärdeskatt, rabatter, returer och liknande avdrag. Göteborgsregionens Fritidshamnars intäkter består i huvudsak av hyresintäkter från båtplatser, vinteruppställning av båtar samt upptagning och sjösättning av båtar. Även intäkter från parkering, transport av båtar, administrativa tjänster och arrenden förekommer. Hyresintäkter redovisas som intäkt i den period hyran avser.

Nettoomsättning

Som nettoomsättning redovisas årets intäkter från uthyrning av båtplatser, vinteruppställning och parkering, transport av bilar, upptagning och sjösättning av båtar samt arrenden.

Övriga rörelseintäkter

Övriga rörelseintäkter avser främst försäljning av administrativa tjänster och realisationsvinster från försäljning av anläggningstillgångar. Realisationsvinster från försäljning av anläggningstillgångar redovisas i samband med att risker och förmåner övergår till köparen, vilket normalt sker i samband med leverans.

Låneutgifter

De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår.

Leasingavtal

Ett finansiellt leasingavtal är ett avtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som förknippas med ägandet av tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Övriga leasingavtal klassificeras som operationella leasingavtal. Samtliga leasingavtal redovisas enligt reglerna för operationell leasing.

Företaget som leasetagare

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Företaget har ingått leasingavtal för kontorsmaskiner och ett antal fordon/maskiner som används i egen regi. Dessa kontrakt är av operationell karaktär och avgifterna kostnadsförs därför linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar till anställda efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

Offentliga bidrag

Inkomster från offentliga bidrag som inte är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget uppfylls och de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget som inkomsten kan beräknas tillförlitligt. Inkomster från offentliga bidrag som är förenade med krav på framtida prestationen redovisas som intäkt när prestationen utförs och de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget och inkomsten kan beräknas tillförlitligt. Bidrag som mottagits före dess att villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas som skuld. Offentliga bidrag som hänför sig till förvärv av en anläggningstillgång minskar tillgångens anskaffningsvärde. Under året har inga LOVA-bidrag (Lokala vattenvårdsprojekt) erhållits.

Skatt

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån per den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån beslutad skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjutna skattefordringar reduceras till den del det inte är sannolikt att den underliggande skattefordran kommer att kunna realiseras inom en överskådlig framtid. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Anskaffningsvärdet består av inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas. Tillkommande utgifter inkluderar endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla företaget och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer.

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet minskat med ett beräknat restvärde om detta är väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden. Avskrivning påbörjas när den materiella anläggningstillgången kan tas i bruk.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och anläggningar	20-50 år
Byggnadsinventarier	20 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	
Arbetsmaskiner	10 år
Dataprogram	5 år
Bilar	3 år
Inventarier, verktyg och installationer	
Inventarier	5 år

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Då företaget ändrar bedömning av nyttjandeperioder, omprövas även tillgångens eventuella restvärde. Effekten av dessa ändringar redovisas framåtriktat.

K3 innebär bland annat att vissa delar av anläggningar ska skrivas av på olika långa tider, så kallad komponentavskrivning. En utredning har gjorts inom bolaget för att få ett underlag för en bedömning om och i vilken mån detta ska tillämpas inom bolaget. Samtliga anläggningstillgångar har besiktigats och de anläggningar som enligt utredningen och bolagets bedömning, eventuellt kunde bli föremål för komponentavskrivning var bådhallarna i Björlanda och Torslanda. Vid förnyad besiktning av dessa hallar gör bolaget bedömningen att någon ytterligare komponentuppdelning ej är nödvändig. Hallarna är inte uppvärmda och något ventilationssystem finns inte heller installerat. Hela anläggningen skrivs alltså av på lika lång tid.

Borttagande från balansräkningen

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången eller komponenten. Den vinst eller förlust som uppkommer när en material anläggningstillgång eller komponent tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Nedskrivning av materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag analyserar företaget de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader är det pris som företaget beräknar kunna erhålla vid en försäljning mellan kunniga, av varandra oberoende, parter och som har ett intresse av att transaktionen genomförs med avdrag för att sådana kostnader som är direkt hänförliga till nuvärde med en diskonteringsränta före skatt som återspeglar aktuell marknadsbedömning av pengars tidvärde och de risker som förknippas med tillgången.

Om återvinningsvärdet för en tillgång fastställs till ett lägre värde än det redovisade värdet, skrivs det redovisade värdet på tillgången ned till återvinningsvärdet. En nedskrivning skall omedelbart kostnadsföras i resultaträkningen.

Vid varje balansdag gör företaget en bedömning om den tidigare nedskrivningen inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. Då en nedskrivning återförs, ökar tillgångens redovisade värde. Det redovisade värdet efter återföring av nedskrivning får inte överskrida det redovisade värde som skulle fastställts om ingen nedskrivning gjorts av tillgången under tidigare år. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

Finansiella instrument

Bolaget redovisar och värderar finansiella instrument till anskaffningsvärde. Kundfordringar och övriga kortfristiga fordringar redovisas till det lägsta av anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade det vill säga med avdrag för befarade förluster. Leverantörsskulder och övriga kortfristiga skulder redovisas till det belopp varmed de förväntas regleras. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter första redovisningen till upplupet anskaffningsvärde.

Likvida medel

Likvida medel inkluderar kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt andra kortfristiga likvida placeringar som lätt kan omvandlas till kontanter och är föremål för en obetydlig risk för värdefluktuationer. För att klassificeras som likvida medel får löptiden inte överskrida tre månader från tidpunkten för förvärvet.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Not 2 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022	2021
Ränteintäkter från koncernföretag	512	149
Övriga ränteintäkter	21	8
	533	157

Not 3 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	213 431	212 740
Årets anskaffningar	369	161
Försäljningar/utrangeringar	-1 202	-5 293
Omklassificeringar	1 479	5 823
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	214 077	213 431
Ingående avskrivningar	150 321	149 500
Försäljningar/utrangeringar	-905	-4 852
Årets avskrivningar	5 689	5 673
Utgående ackumulerade avskrivningar	155 105	150 321
Utgående redovisat värde	58 972	63 110

Not 4 Maskiner och inventarier

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	68 076	66 907
Årets anskaffningar	273	349
Försäljningar/utrangeringar	-2 587	-559
Omklassificeringar	824	1 379
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	66 586	68 076
Ingående avskrivningar	54 893	53 943
Försäljningar/utrangeringar	-2 280	-559
Årets avskrivningar	1 493	1 509
Utgående ackumulerade avskrivningar	54 106	54 893
Utgående redovisat värde	12 480	13 183

Not 5 Pågående nyanläggning

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	4 113	6 081
Årets anskaffningar	8 405	5 234
Omklassificeringar	-2 303	-7 202
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 215	4 113
Utgående redovisat värde	10 215	4 113

Not 6 Likvida medel

Med likvida medel avses kassa och bank. Likvida medel finns hos finansförvaltningen inom Göteborgs Stad med 39,1 (34,2) mkr, som redovisas som fordringar hos koncernföretag i balansräkningen.

Not 7 Långfristiga skulder

Avser kontrakterade insatsavtal vilka har karaktären av långfristig skuld. Insatsen återbetalas när kunden säger upp sin båtplats.

Not 8 Medelantal anställda

	2022	2021
Medelantal anställda	31	33

Göteborgsregionens Fritidshamnar AB
556185-4109

Göteborg den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Christina Backman
Ordförande

Anders Moberg
1:a vice ordförande

Arne Lindström
2:a vice ordförande

Ove Olsson

Per-Åke Westlund

Lars Kopp

Fredrik Lesell

Anders Söderberg
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Anders Linusson
Auktoriserad Revisor



Göteborgs Stad

Detta dokument är elektroniskt signerat.

Signed by: CHRISTINA BACKMAN
Date: 2023-02-08 15:52:29
BankID refno: 313ddae0-0f9c-4444-8ddd-3e7049e1957c



Styrelseordförande: Christina Backman

Signed by: Carl Arne Ingemar Lindström
Date: 2023-02-08 15:58:20
BankID refno: 2baaae02-8a22-41e0-abcd-bfd28d302432



2:e vice ordförande: Arne Lindström

Signed by: Stig Ove Olsson
Date: 2023-02-08 16:16:40
BankID refno: 643962c1-caab-4554-88e7-457e452c8906



Ledamot: Ove Olsson

Signed by: PER ÅKE VESTLUND
Date: 2023-02-08 16:18:59
BankID refno: bc279afe-8c15-42c4-a6be-7093fcb75fa2



Ledamot: Per-Åke Westlund

Signed by: Gert Fredrik Lesell
Date: 2023-02-08 16:19:58
BankID refno: b918eda6-2f09-4723-89cb-de2ce63b934d



Ledamot: Fredrik Lesell

Signed by: LARS KOPP
Date: 2023-02-08 16:22:41
BankID refno: b8ec9a30-80a7-41d0-807b-107521950393



Ledamot: Lars Kopp

Signed by: ANDERS SÖDERBERG
Date: 2023-02-08 16:23:43
BankID refno: 0162115e-3fd2-41ac-b72a-d7062dec1d42



VD: Anders Söderberg

Signed by: Charles Anders Moberg
Date: 2023-02-09 12:46:06
BankID refno: 8acbe9a8-a872-47e3-87d8-b3a9327a0003



1:e vice ordförande: Anders Moberg

Signed by: ANDERS LINUSSON
Date: 2023-02-09 16:06:17
BankID refno: 1c6c13b5-ac88-4c88-b7dc-74d9dd3d9d1d



Revisor: Anders Linusson