

Styrelsehandling nr 6

Datum: 2023-01-20

Diarienummer:

Handläggare: Sofia Gärdfors

Telefon: 031-773 83 84

E-post: sofia.gardsfors@storningsjouren.goteborg.se

Information från vd

Informationsärende

Styrelsen Störningsjouren i Göteborg AB

Information från vd 2023-01-20 föreslås antecknas.

Styrelsen har ju under året som gått löpande fått information om bolagets olika delar och nu när vi summerar 2022 kan vi konstatera att även detta år varit mycket händelserikt. Ett år som naturligtvis präglats av allvarliga omvärldshändelser som krig, stigande elpriser och inflation men också ett år som varit roligt och utvecklande för organisationen.

Bolaget har prövats under 2022 och vi konstaterar att vi är väl rustade och har en bra organisation med fantastiska medarbetare som är redo att omhänderta olika påfrestningar i samhället.

Vår omvärld är ju snabbt föränderlig och jag ser fram emot att möta 2023 tillsammans med er i styrelsen, bolagsledningen och alla kollegor!

Personal

Sedan 12 december har vår nya verksamhetschef Lovisa Albertsson börjar på Trygghetskonsulent dag. Fokus har varit på att lära känna personalen och grunduppdraget. Hon har bland annat börjat boka in samverkansmöten med socialnämnderna.

Under jul- och nyårshelgen har verksamheterna förflutit väl men viss sjukdom har rapporterats.

Verksamhet

Med anledning av behovet att spara el och förbereda varje verksamhet för eventuell nedstängning har koncernen tillsatt en operativ styrgrupp. Denna grupp håller sig a jour med frågan genom samverkansmöten, de arbetar också nära förvaltningen inom koncernen samt säkerhetscheferna. Främst de förvaltande bolagen fortsätta kommunicera kring hur man kan spara el/värme/vatten till våra hyresgäster. Mer drastiska åtgärder för att minska vår elförbrukning ska fattas av koncernledningen.

Stadens gemensamma miljöledningssystem ska stärka miljö- och klimatarbetet och göra det enklare för stadens förvaltningar och bolag att arbetet systematisk oh samordna med

Störningsjouren i Göteborg AB

ständiga förbättringar. Under året har Störningsjouren enligt rådgivande miljörevision: "... systematiskt miljöarbete enligt Göteborgs Stads anvisning för systematisk miljöledning". Den stadengemensamma uppföljningen av Göteborgs stads miljöledningssystem 2022 visar att Störningsjouren har en god helhetsbedömning; vi har skapat förutsättningar, planerat och genomfört aktiviteter. Vi har delvis en plan för uppföljning och förbättring/utveckling vilket kommer vara i fokus under 2023 för högre måluppfyllelse till nästa års uppföljning.

Arbetsmiljö / tillbud etc

VD redovisar periodens tillbud vid styrelsemötet.

Bolaget har haft den årliga uppföljningen med skyddsombud avseende det systematiska arbetsmiljöarbetet för att säkerställa vår systematik, vilket visade att vi har 15 av 16 godkända indikatorer. För högre måluppfyllelse ska vi ytterligare öka fokus kring de systematiska arbetsmiljöfrågorna på våra arbetsplatsträffar. Mer om vårt arbete med arbetsmiljöfrågor kommer även presenteras vid nästkommande styrelsemöte då Stadsrevisionen deltar och redogör för årets fördjupning kring just arbetsmiljö och skyddsåtgärder.

GDPR

Personuppgiftsincident Testverktyget Ascend från Assessio

Ascend har använts i rekryteringar för arbetspsykologiska tester. Avtalet upphörde 2022-05-13. Intraservice har identifierat att information inte har raderats enligt avtal. Den 29 december meddelas berörda bolag och nämnder som anses vara personuppgiftsansvariga för personuppgifter som sparats i systemet. Störningsjouren är omfattad i mindre grad.

Framtidens DSF-grupp har bedömt att det inte rör sig om en personuppgiftsincident utan en informationssäkerhetsincident.

Intraservice:

- konstaterar att leverantören inte har uppfyllt kravet i avtalet om radering, leverantören har därför haft obehörig åtkomst till uppgifter.
- vidtar åtgärder för att leverantören ska säkerställa radering och se över sina rutiner.
- ser över sina egna rutiner, kontrollerar om det har funnits brister i egna hanteringen.
- bedömer inte det som inträffat som en personuppgiftsincident som ska anmälas till IMY.

Därutöver blir det en separat fråga för Intraservice att ta ställning till om leverantörens agerande inneburit brott mot ingånget avtal.

Störningsjouren i Göteborg AB

Störningsjourens dataskyddskontakt:

- dokumenterar all information om det inträffade (Dnr SJ2023-0006)
- bedömer att Intraservice utredning och uppföljning är adekvat. Inga ytterligare åtgärder tas lokalt.

Ciceron - Nytt distributionssätt för styrelsehandlingar

Göteborgs Stad har påbörjat en stor förändringsresa med att införa ett nytt dokument- och ärendehanteringssystem för förvaltningar och bolag. Införandet kommer att ske i etapper under flera år med start 2023 och Störningsjouren ingår i grupp1 med preliminär start den 25 april 2023. Detta kommer att påverka dig som är styrelseledamot. Det nuvarande verktyget för distribution av handlingar Netpublicator kommer att ersättas av Ciceron Assistent. När det blir dags för Störningsjouren att byta verktyg kommer du att få information från Louise Ternlind, lokal projektledare för införande av Ciceron på Störningsjouren.

Efter införande av Ciceron Assistent har du fortfarande åtkomst till handlingar från tidigare möten i Netpublicator, men nya möten kommer att hanteras i det nya verktyget.

Du som har uppdrag i flera nämnder eller styrelser kan under en övergångsperiod behöva använda både Netpublicator och Ciceron Assistent.

Erbjudande om utbildning i Ciceron Assistent kommer när det är dags för Störningsjouren att börja använda det nya dokument- och ärendehanteringssystemet. Inbjudan till utbildning får du från Louise Ternlind.

Göteborg den 11 januari 2023

Sofia Gärdfors, vd