

Styrelsehandling nr 8

Styrelsedatum: 2022-10-13

Diarienummer: FBU2022-0008

Handläggare:

Dan Sandén

Telefon: 031-773 75 64

E-post: dan.sanden@framtiden.se

Verksamhetsuppföljning per 2022-08-31

Informationsärende

Styrelsen för Framtiden Byggutveckling AB:

Verksamhetsuppföljning per 2022-08-31 antecknas.

Sammanfattning

Verksamhetsuppföljning per 2022-08-31 har sammanställts och bifogats. Alla inplanerade aktiviteter har påbörjats och merparten pågår fortfarande enligt plan. Två aktiviteter har avslutats enligt plan.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet är av administrativ karaktär och bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekologisk dimension

Ärendet är av administrativ karaktär och bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Ärendet är av administrativ karaktär och bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Samverkan

Ärendet har inte varit föremål för samverkan

Bilagor

1. Verksamhetsuppföljning per 2022-08-31

Verksamhetsuppföljning 2022

Framtiden Byggutveckling AB

Uppföljning Verksamhetsplan

GRUNDUPPDRAG

Nyproduktion


Nämnd/Styrelse Mål: Vi ska bidra till att skapa en mer blandad stad, få ner vår totala produktionskostnad och färdigställa minst 3 000 nya bostäder under perioden 2021-2023.




Strategi






- Nyproduktionsportföljen ska medge att koncernens finansiella strategi kan uppnås
- Nyproduktionsportföljen ska bidra till ökad social hållbarhet
- Nyproduktionsportföljen ska bidra till ökad ekologisk hållbarhet
- Nyproduktionsportföljen ska medge att koncernens volymmål kan uppnås
- Produktionskostnaden ska sänkas med 30 procent


Måluppfyllelse och kommentar

Mått/Indikator	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Målvärde 2022
Antal färdigställda bostäder (HR/BR/ÅR)	538	1 080		479
(BOA+LOA)/BTA ljus (effektivitet) (årets beslutade investeringsärenden)	70%	68%		70%
Antal anbud per projekt (uppdelat per entreprenadform)	6,4	3,5		4
Antalet nya leverantörer jmf med föregående år (uppdelat per entreprenadform)	1	2		1
Antal bostäder i detaljplanestarter (startplan)	920	480		1 400
Antal byggrätter		3 110		5 000
Beslutad produktionskostnad kr/kvm	46 886	42 514		35 000
Installerad effekt solceller kW	155	374		289

Aktiviteter och beskrivning	Status och kommentar
<p>Fortsatt utveckling, implementering och genomförande av handlingsplaner för nyproduktion.</p> <p><i>Beskrivning / syfte med åtgärden</i> Fortsatt utveckling, implementering och genomförande av handlingsplaner kopplat till strategier för nyproduktion. Konkreta initiativ och uppdrag prioriteras och samordnas för synergieffekter och måluppfyllelse.</p> <p><i>Aktuella planer är:</i></p>	<p> Pågående</p> <p>2022-09-05</p> <p>Arbetet har bedrivits med båda handlingsplanerna vilka används för att detaljstyra utifrån förändring i omvärlden och på marknaden.</p>

Aktiviteter och beskrivning	Status och kommentar
<p>- <i>Handlingsplan för sänkt produktionskostnad – pågående initiativ och uppdrag fortsätter att utvecklas under 2022</i></p> <p>- <i>Handlingsplan för Klimat implementeras under 2022 med successivt införande för måluppfyllelse 2025 och 2030.</i></p> <p><i>Förtydligande av arbetsätt och styrande dokument (anvisningar och rutiner) ska säkra att styrning i olika skeden främjar målen för volym, sänkt produktionskostnad, klimat, ekonomi och finans samt övrigt som målen innehåller.</i></p>	
<p>Målstyrning på portföljnivå med fokus på inlämning av planbesked i tidigt skede och ansökan om markanvisningar.</p> <p>Beskrivning / syfte med åtgärden <i>För att öka möjligheten till måluppfyllelse och fler projekt i startplan 2023 läggs stort fokus under 2022 på inlämning av planbesked och ansöka om markanvisning när lämpliga sådana annonseras av staden. Viktiga perspektiv är budget 2022, Ny översiktsplan, Göteborgs utvidgade innerstad (GUI) Värdeskapande stadsutveckling. Analysera förutsättningar för att nå ökat antal nya projekt i detaljplan och markanvisningar. (Målsättning och uppföljning via styrgruppen.)</i></p>	<p> Pågående</p> <p>2022-09-04</p> <p>Nominering Startplan 2023 genomförd, inväntar stadens koncept för Startplan 2023. Planbeskeden följer såväl bolagets som stadens inriktningar. Mycket få markanvisningar kommer ut som också till stor del fördelas utifrån högsta pris.</p>
<p>Fortsatt utveckling av processer, projektstyrningsmodell och verktyg för lönsamhets- och produktionskostnadskalkyler.</p> <p>Beskrivning / syfte med åtgärden <i>För att kunna implementera innovationsförslag, leda och styra projekt- och produktutveckling. En annan del är att få rätt gränsdragning för hantering mellan FBU och förvaltande bolag exempelvis under garantitiden.</i></p> <p><i>Aktiviteter: Att förtydliga ledning och styrning av projekt och bolaget genom</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - tydligt och gemensamt arbetsätt - nyttja bolagets kompetenser - tydliga uppdrag - driva projektutveckling i varje skede - driva produktutveckling - utveckla risk- och möjlighetsanalys - systematisera kunskaps- och erfarenhetsåterföring för en lärandeprocess <p><i>Processägarforum är tillsatt under hösten 2021. Forumet ska öka tempot och förändringsarbetet genom att korta ledtider för beslut av arbetsätt internt i bolaget.</i></p>	<p> Pågående</p> <p>2022-05-09</p> <p>Processägarforum fortsätter planerade aktiviteter. Aktiviteter är bla tidplaner och milstolpar för bättre planering av beslut.</p>
<p>Delta i utvecklingen av digitalisering i byggprocessen</p> <p>Beskrivning / syfte med åtgärden <i>Utveckla digitala GIS-analyser av byggbara ytor</i></p>	<p> Pågående</p> <p>2022-09-05</p>

Aktiviteter och beskrivning	Status och kommentar
<p>och markanvändning enligt GUI.</p> <p><i>Digitala marknadsanalyser av utbud, efterfrågan och marknadsdjup utifrån Evidens Online samt Kundkartan 2.0 för mer träffsäkra inriktningar av projektens målgrupper.</i></p>	<p>GIS-analyser för att identifiera lämpliga koncernfastigheter har genomförts.</p> <p>En mall för inledande marknadsanalys med stöd av Kundkartan 2.0 är framtagen.</p>
<p>Fortsatt utveckling av standardprodukter och koncept med utformning för måluppfyllelse.</p> <p>Beskrivning / syfte med åtgärden <i>För att sänka produktionskostnaden och minska ledtider, korta byggtider.</i></p>	<p> Pågående</p> <p>2022-09-04</p> <p>Benchmarking av nationella exempel är genomförd och kontinuerlig uppföljning av bolagets egna projekt mäts och följs upp. Ökat fokus på fler standardprodukter som även kan svara mot inriktningen om mer marknära boende.</p>
<p>Verka för rådighet av mark (markanvisningar mm.), planstarter för att säkra volymmål och effektivt planarbete. Fortsatt utveckling av arbetsätt för att få driva detaljplaner (aktörsmedverkan).</p> <p>Beskrivning / syfte med åtgärden <i>För att skapa planberedskap (positiva planbesked) och planstarter för att nå mål med jämnt produktionsflöde.</i></p> <p><i>Ökade insatser i Tidigt skede är nödvändigt för att kunna styra volymen på lång sikt. Fortsatt arbete med att:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - bistå moderbolaget med markanskaffning - arbeta med att identifiera och ta fram byggrätter - verka för fortsatt mobilitetsarbete inom koncernen - samverka med staden för visa positiva effekter av projekt vi tar fram -aktivt delta i samt analysera deltagandet i pilotprojekt Biskopsgården och tillämpningen av GUI. 	<p> Pågående</p> <p>2022-09-26</p> <p>Förberedande samverkansarbete med Göteborg stad och ingående samverkansparter i Oklandsåsen.</p> <p>Arbetet i pilotprojekt Biskopsgården blir allt mer konkret i takt med att stadsbyggnadskontorets tolkning av GUI och stadsplanen för området redovisas på kartor. Bolagets arbete är följsamt och koncentreras i första hand till områden med egen mark och platser av strategisk karaktär t.ex.Friskvåderstorget.</p>
<p>Utarbeta krav i förfrågningsunderlag som leder till att marknaden (anbudsgivarna) driver sin egen utveckling.</p> <p>Beskrivning / syfte med åtgärden <i>För att driva innovation och utveckling i branschen ska kravställning anpassas och vi som beställare är tydliga med vilka mål som ska uppnås.</i></p>	<p> Avslutad</p> <p>2022-09-04</p> <p>I klimatpiloten använder vi ett förhandlat förfarande för att ta tillvara på anbudsgivarnas innovationsförmåga.</p>
<p>Utveckla arbetet med markanskaffning</p> <p>Beskrivning / syfte med åtgärden <i>Delta i koncerngemensamt arbete för marktillgång</i></p>	<p> Pågående</p> <p>2022-09-05</p> <p>Antagen Översiktsplan ger förutsättningar för inriktningar om framtida vägval av mark och arbete pågår att systematisera strategiska vägval. Fortsatt utveckling av arbetsätt för att få driva detaljplaner (aktörsmedverkan)."</p>
<p>Uppdatera projektmodellen i Antura</p> <p>Beskrivning / syfte med åtgärden</p>	<p> Avslutad</p> <p>2022-09-26</p>

Aktiviteter och beskrivning	Status och kommentar
<p><i>Slutför arbetet med Egenkontroller i Antura</i></p> <p><i>Slutför arbetet med att dokumentera krav och kriterier i beslutspunkter i Antura</i></p>	<p>Avslutad. Utvärdering av resultat genomförs efter arbetet har pågått en period.</p>
<p>Inköp och upphandling</p> <p>Beskrivning / syfte med åtgärden <i>Se över hur gällande regelverk för inköp och upphandling ska anpassas till vår omvärld och konjunktur.</i></p>	<p> Pågående</p> <p>2022-09-27</p> <p>Deltar i inköpsrådet för koncernen.</p> <p>Har analyserat frågan utifrån FBUs perspektiv och gått igenom befintligt regelverk, verktyg, beskrivning av agerande, intern översyn samt intern följsamhet mot internt regelverk (policy för regler och riktlinjer).</p>

Uppdrag: Framtiden Byggutveckling får i uppdrag att återkomma med en utredning av vilka hyresrättsprojekt som skulle kunna vara möjliga att ställa om till att vara bostadsrätter och småhus. Uppdraget ska återrapporteras skriftligt senast 2022-06-30.

Status

✓ Avslutad. Avrapporterad till styrelsen 2022-03-14

Utvecklingsområden

Nämnd/Styrelse Mål: Framtidenkoncernen ska bidra till att ingen del av staden ska finnas med på polisens lista över särskilt utsatta områden år 2025.

Strategi


- Superförvaltning 2020-2025
- Framtidens stadsutveckling 2020-2030

Måluppfyllelse och kommentar

Mått/Indikator	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Målvärde 2022
Antal upphandlingar med social hänsyn.	100%	75%		100%
Beskrivning. <i>Minst 50 % av alla tjänsteupphandlingar ska göras med modellen för social hänsyn eller av nämnden för inköp och upphandling godkänd modell.</i>				
Antal färdigställda bostäder i utvecklingsområden	178	373		52

Verksamhetens mål: Vi ska bidra till blandade boende- och upplåtelseformer.


Måluppfyllelse och Kommentar

Aktiviteter och beskrivning	Status och kommentar
<p>Anpassa och prioritera nyproduktionen inom ramen för de pågående strategiska utvecklingsplanerna för koncernens utvecklingsområden.</p> <p>Beskrivning / syfte med åtgärden <i>Driva behoven av planstarter enligt handlingsplan/färdplan med staden inom ramen</i></p>	<p> Pågående</p> <p>2022-09-27</p> <p>Områdes- och projektutveckling pågår i de flesta av koncernens utvecklingsområden och har intensifierats sen senaste rapporteringstillfället.</p>

Aktiviteter och beskrivning	Status och kommentar
<p>för uppdragsplanen samverkan Framtiden.</p> <p>Uppdatera handlingsplanen/färdplanen genom kontinuerlig dialog inom koncernen.</p>	<p>Strategierna följs genom analyser kring behov- och marknadsförutsättningar och en följsamhet mot stadens strategier. Den inventering som gjordes kommer att uppdateras bl.a. med hänsyn till ny översiktsplan och nya egna strategier.</p>

Verksamhetens mål: Vi ska bidra till ökad trygghet i våra bostadsområden

Måluppfyllelse och Kommentar

Aktiviteter och beskrivning	Status och kommentar
<p>Kravställa och arbeta med social hänsyn i upphandlingar.</p> <p>Beskrivning / syfte med åtgärden Möjliggöra för personer, som i dag står utanför arbetsmarknaden, att få möjlighet till arbetstillfälle.</p>	<p> Pågående</p> <p>2022-09-05</p> <p>Samarbetet mellan oss, VTF och INK har strukturerats upp för bättre och tydligare kommunikation.</p>

STYRNING OCH LEDNING

Attraktiv arbetsgivare

Nämnd/Styrelse Mål: Vi ska vara en attraktiv arbetsgivare

Strategi


- Stärka innovationskapaciteten hos chefer och medarbetare och tillvarata digitaliseringens möjligheter för ökad måluppfyllnad och effektivitet.
- Säkerställa en långsiktig kompetensförsörjning.
- Skapa förutsättningar för ett hållbart arbetsliv.

Måluppfyllelse och kommentar

Mått/Indikator	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Målvärde 2022
HME	73	80		82
Beskrivning. index för hållbart medarbetarengagemang				
Sjukfrånvaro	3,3%	1,3%		
Personalvolym i arbetad tid*	37	40		
Beskrivning. Utfall 2019 är exklusive GbgLokaler.				
Säker och trygg arbetsmiljö	8,3	8,5		8,7
Beskrivning. Mäts från 2020 i koncernens temperaturmätningar				
Inkluderande arbetsplats	7,5	8,5		8,7
Beskrivning. Mäts från 2020 i koncernens temperaturmätningar				
Personalomsättning (%)	3,5	10,8		



Verksamhetens mål: Fortsatt utveckling/implementering av bolagskultur

Måluppfyllelse och Kommentar

Aktiviteter och beskrivning	Status och kommentar
<p>Utveckla bolagskulturen</p> <p>Beskrivning / syfte med åtgärden Fortsätta arbetet med bolagets kultur och värdegrund med fokus på: - Kultur och värdegrund genom beteende med utgångspunkt av Göteborgs Stads 4 förhållningssätt - Medarbetarskap och ledarskap - Samarbete och kommunikation</p>	<p> Pågående</p> <p>2022-09-08</p> <p>Arbetet med medarbetarskap pågår enligt plan. Olika kulturstärkande aktiviteter har påbörjats, såsom frukostmöten, trivselgrupp för att skapa gemenskap och indirekt bidra till ökad måluppfyllelse.</p> <p>Under hösten planerar vi att arbeta med kompetensplattformen "Allt vi kan".</p>

Verksamhetens mål: Fortsatt utveckling av en stabil och välstrukturerad organisation

Måluppfyllelse och Kommentar

Aktiviteter och beskrivning	Status och kommentar
<p>Styrning och ledning</p> <p>Beskrivning / syfte med åtgärden - Fokus på fortsatt arbete med bolagets processer. - Fortsatt arbete med strukturella frågor - Fortsatt fokus på utnyttjandet av kompetensen i bolaget och på ett samarbete över avdelningsgränserna.</p>	<p> Pågående</p> <p>2022-09-08</p> <p>Processägarforum fortsätter och arbete pågår med andra utvecklande aktiviteter som bidrar till ett strukturerat arbetssätt. Bemanningsplanering sker i ledningsgruppen för att säkerställa att kompetensen som finns i bolaget används brett. Cheferna tar en aktiv roll samt uppmuntrar och främjar samarbete över avdelningsgränserna som har nu börjat bli en del av bolagskulturen. Genom processarbetet är samarbetet mellan de olika rollerna mer givet.</p>
<p>Väl fungerande hybridarbete</p> <p>Beskrivning / syfte med åtgärden Prova sig fram och hitta ett fungerande arbetssätt där vi behåller det positiva som vi har lärt oss under pandemin med anvisningen "Framtidens flexibla arbetssätt" som grund.</p> <p>Fokus under 2022 är att skapa förutsättningar för en väl fungerande hybridarbete med fokus på: - Tekniska förutsättningar - Kontorets utformning/användning/funktion - Kompetens och trygghet med digitala verktyg, digitala möten och hybridmöten</p>	<p> Pågående</p> <p>2022-09-08</p> <p>Kontoret är utrustat för att kunna hålla hybridmöten. Lathundar är framtagna och tillgängliga i de aktuella konferensrummen. Arbetsgruppen som tillsattes förra året fortsätter att regelbundet följa upp och vidtar åtgärder vid behov. Utvärdering och samtal förs även på avdelningsnivå.</p> <p>Medarbetarna fått information om utbildningarna som staden erbjuder, exempelvis att hålla digitala möten.</p>

Verksamhetens mål: Fortsatt arbete enligt kompetensförsörjningsplanen

Måluppfyllelse och Kommentar

Mått/Indikator	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Målvärde 2022
Personlig utveckling	6,2	6,3		6,5
Beskrivning. Öka årsgenomsnittvärdet i Winningtemp jämfört med 2021 - 6,3				

Aktiviteter och beskrivning	Status och kommentar
<p>Kompetensförsörjning</p> <p>Beskrivning / syfte med åtgärden Arbeta för att våra medarbetare upplever att de utvecklas i arbetet. Öka värdet för personlig utveckling i Winningtemp.</p> <p>Fokus under 2022: - Utveckling och inspiration - Resurs- och kompetensplanering - Digital kompetens</p>	<p>🟢 Pågående</p> <p>2022-09-08</p> <p>Det pågår flera aktiviteter med fokus på personlig utveckling. I bolagets mötesstruktur gjordes en revidering och bolagsinformationen ersätts varannan gång med fokus på inspiration och utveckling. Utvecklingssamtalen är genomförda utifrån de nya mallarna med tydligare fokus på utveckling och personens förutsättningar för att utvecklas i arbetet. På projektavdelningen har en kompetenskartläggning genomförts enligt bolagets kartläggningsmall.</p> <p>En viktig del i arbetet har varit att säkerställa rätt bemanning och att cheferna följer noga arbetsbelastningen hos sina medarbetare.</p>
<p>Förutsättningar för innovation</p> <p>Beskrivning / syfte med åtgärden Kartläggning av förutsättningar och inriktningar för systematiskt innovationsarbete</p>	<p>🟢 Pågående</p> <p>2022-09-12</p> <p>Ledningsgruppsbeslut i juni på att genomföra en Framtidsanalys på bolagsnivå.</p> <p>Kultur, arbetsmiljö, kompetens är viktiga förutsättningar för innovation och berörs i andra aktivitetskommentarer.</p>

Uppdrag: Samtliga dotterbolag får i uppdrag att ytterligare förstärka medarbetares säkerhet mot våld, hot och olovlig påverkan. Uppdraget ska återrapporteras skriftlig senast 2022-06-30.

Status

✓ Avslutad. Återrapporterad till styrelsen 2022-06-09.

God ekonomi och effektiv verksamhet

Nämnd/Styrelse Mål: Vi ska säkerställa en stabil ekonomisk utveckling för att skapa ett ekonomiskt utrymme som möjliggör ett långsiktigt agerande.




Strategi

- Optimera intäkter i befintligt bestånd och nyproduktion
- Effektivisering
- Besparingsaktiviteter
- Lägre nyproduktionskostnader

- Samarbete externa parter
- Upplåning

Måluppfyllelse och kommentar

Mått/Indikator	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Målvärde 2022
Justerad soliditet				
Nominell avkastning				
Beskrivning. Fastighetsinvesteringarna ska i genomsnitt ge en nominell avkastning på 5 %				
Nominell avkastning fastighetsinvesteringar	4,9%	5%		5%
Beskrivning. Ack avkastning för investeringsbeslutade projekt, både pågående och avslutade.				

Aktiviteter och beskrivning	Status och kommentar
<p>Fortsätt arbetet med att etablera en lednings- och styrningsmodell för bolaget</p> <p>Beskrivning / syfte med åtgärden För att rätt styra mot verksamhetsmål, säkra innovativ höjd och vara ledande inom nyproduktion.</p> <p>Ansvar mellan avdelningar och processer ska kartläggas för att tydliggöra förbättringspotential i bolaget.</p> <p>Fokus 2022: -Utveckla verktyg för planering och analys av portföljerna. -Utveckla verktyg som stödjer planering av beslutsgång. -Utveckla verktyg som stödjer planering av resurser.</p>	<p> Pågående</p> <p>2022-09-05</p> <p>Utveckling i Antura pågår för att få bättre planeringsunderlag för beslutsprocessen. Uppföljning sker enl. rutin och sammanfattas för styrgrupp och ledningsgrupp med vissa intervall. Resursplanering påbörjat via Antura, där det finns ändamålsenliga verktyg. Utvärdering ska göras av hur väl det fungerar.</p>
<p>Utveckla nytt arbetssätt att styra och följa upp nyproduktionsportföljen i olika skeden.</p> <p>Beskrivning / syfte med åtgärden Kravställ och följa upp nyproduktionsportföljen i olika skeden (TS/DP/GF).</p> <p>Utveckla uppföljning på projekt- respektive portföljnivå.</p> <p>Fokus 2022: -Utveckla rapportering för portföljer utifrån strategier, mål eller andra parametrar.</p>	<p> Pågående</p> <p>2022-09-05</p> <p>KPIer för portföljerna har påbörjats och uppföljningsrutiner utöver avrapportering till moderbolag utvecklas löpande. Arbeta med att minimera och/eller eliminera risker har genomförts.</p>
<p>Utveckla och förtydliga uppföljning och prognos av projekt</p> <p>Beskrivning / syfte med åtgärden För att stärka styrning och uppföljning av det enskilda projektet. Säkra att projektledare har kännedom om delegationsordning, rutiner inför projektavstämning och prognoser.</p>	<p> Pågående</p> <p>2022-09-05</p> <p>Genomgång görs vid nyanställning. För samtliga medarbetare planeras årlig översiktlig genomgång. Löpande information sker i dagligt arbete på de olika avdelningarna.</p>

Aktiviteter och beskrivning	Status och kommentar
<p><i>Fokus 2022:</i> -Utbilda och informera om gällande rutiner och regelverk. -Säkra arbetet att fortsätta utveckla processer och arbetssätt genom Processägarforum.</p>	<p>Processägarforum fortsätter med planerade aktiviteter.</p>
<p>Information till förvaltande bolag</p> <p>Beskrivning / syfte med åtgärden Säkerställ att förvaltande bolag har den information som krävs på olika nivåer i bolaget.</p> <p><i>Fokus 2022:</i> -Arbeta fram de forum som krävs och sätt vilka frågor som hanteras var och vilka som deltar.</p>	<p> Pågående</p> <p>2022-09-05</p> <p>Avdelningschef för Projektavdelningen har möten med förvaltande bolag. Samarbete med ekonomerna sker via Redovisningsgruppen och enskilda kontakter. Utvärdering genomfördes inte innan semestern, utan ingår i områdesutvecklingen och dialog sker i större gruppering. Resultat från intervjuer med alla bolag ska presenteras.</p>
<p>Säkra administrativa rutiner samt IT-stöd</p> <p>Beskrivning / syfte med åtgärden Chefer upplever att mycket arbete läggs på att ta fram rapporter, information mm som ska kunna effektiviseras med en administrativ resurs.</p> <p>IT-stöd behöver tillsättas och formas för att bolaget ska kunna ha en effektiv och säker förvaltning.</p> <p><i>Fokus 2022:</i> -Fortsätt utveckla stöd avseende diariet, GDPR och arkiveringsrutiner. -Implementera systemförvaltarmodell för IT.</p>	<p> Pågående</p> <p>2022-09-05</p> <p>Utveckling av stöd sker men något fördröjt med anledning av något mindre tillgänglighet av personal. Kontorskoordinator har anställts per 1 april. IT-resurs började i juni. Presentation och viss utbildning genomfördes under våren/sommaren.</p>
<p>Implementera metod för processutveckling</p> <p>Beskrivning / syfte med åtgärden Vi vill säkra att bolaget har fokus på att ständigt förbättra och utveckla sina arbetssätt. Som ett led i det arbetet har vi startat Processägarforum där vi hanterar processfrågor löpande.</p> <p><i>Fokus 2022:</i> -Uppdatera prioriteringen för frågor att hantera. -Sätt mötesrutiner och arbetssätt för grupperingen.</p>	<p> Pågående</p> <p>2022-09-05</p> <p>Processägarforum fortsätter planerade aktiviteter.</p>