

<b>Id:</b> GST dnr 1.2-020/2022	<b>Version:</b> 0.1	<b>Dokumenttyp:</b> Handlingsplan	<b>Typ av styrning:</b>
<b>Framtagare:</b>	<b>Godkännare:</b> Birgitta Roos	<b>Datum:</b> 2020-05-06	<b>Uppdaterad:</b> 2020-11-10

## Handlingsplan för dataskyddsarbetet under 2022

Av de tolv fasta kontrollpunkterna som Dataskyddsenheten presenterat i sin kontrollplan 2022 har GST prioriterat att arbeta med:

### Uppdatering av personuppgiftsregistret

Kontrollpunkten avser verksamhetens efterlevnad av skyldigheten att systematiskt dokumentera alla personuppgiftsbehandlingar i form av ett register. Även verksamhetens arbete med, och rutin för, att säkerställa ett uppdaterat och heltäckande personuppgiftsregister innefattas.

Utöver uppdatering av den prioriterade fasta kontrollpunkten har GST även lagt in en fördjupad kontroll i handlingsplanen:

### Översyn av behörighetsprocess avseende bemanningssystemet Quinyx

Bolaget hanterar en mängd olika IT-system och informationstillgången är stor. Därför är det av vikt att rutiner och processer finns för att säkerställa att roller och åtkomst i IT-system överensstämmer med ansvar och befogenhet.

Nedan beskrivs de aktiviteter som GST ska genomföra under 2022.

### Aktiviteter 2022

- **Uppdatering av bolagets personuppgiftsregister**

Under 2018 gjordes ett personuppgiftsregister av Dataskyddskontakt på GSAB. Det ursprungliga registret behöver uppdateras och exporteras till det stadengemensamma systemet för personuppgiftsregister, Draft-IT.

- **Uppdatera processer för behörighetsstyrning bemanningssystemet Quinyx**

GST hanterar en stor del av sin bemanning av medarbetare i Resurspoolen och Nils Ericsonsterminalen med bemanningssystemet Quinyx. Processen för behörigheter ska uppdateras och fastställas.

### Tidplan

Arbetet med aktiviteterna har påbörjats under våren 2022 och löper under hela året.

### Ansvarig för aktiviteterna

Ledningen för GST ansvarar för att arbetet genomförs.