

ÅRSREDOVISNING

2021-01-01--2021-12-31

för

GS Buss AB
556771-4380

Årsredovisningen omfattar:

Sida

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Rapport över förändring i eget kapital	8
Kassaflödesanalys	9
Noter	10

ÅRSREDOVISNING FÖR GS BUSS AB

Styrelsen och verkställande direktören för GS Buss AB avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01--2021-12-31.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Verksamhetens art och inriktning

GS Buss AB (GSB), med säte i Göteborgs kommun, utför linjetrafik med buss som är upphandlad i konkurrens. Verksamhetens primära kunder är de som reser med busstrafiken medan tjänsterna beställs av Västtrafik AB. GSB verkar inom stadstrafiken i Göteborg och under 2021 har 11,2 miljoner kundresor genomförts. Under 2020 uppgick antalet kundresor till 12,1 miljoner.

Verksamhetens ändamål

Styrelsen och Verkställande direktören bedömer att verksamheten är i linje med kommunens ändamål med sitt ägande av bolaget och att bolaget har följt de principer som framgår av 3 § i bolagsordningen.

Ägarförhållanden

GS Buss AB är helägt av moderbolaget Göteborgs Stads Kollektivtrafik AB, org.nr 559161-0190 med säte i Göteborgs kommun, som i sin tur ägs av Göteborgs Stadshus AB, org.nr 556537-0888 med säte i Göteborgs kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Resandet med våra busslinjer har påverkats kraftigt till följd av Coronavirusets inverkan på samhället. Resandet för perioden är 8% lägre än förra året och 35% lägre än 2019. Trots den minskade reseutvecklingen på grund av pandemin så är intäkten 13 miljoner högre än föregående år enligt avtal med Västtrafik där indexeringen varit gynnsam. Incitamentet för året har beräknats på 100% av resandet för 2019. Företaget har haft lägre kostnader för reparationer av bussar, bränsle, el och fjärrvärme.

I slutet av januari 2021 lämnade GSB in anbud på trafik 2022. 16 april 2021 kom tilldelningsbeslut ifrån Västtrafik där trafiken tilldelades andra operatörer. Detta får till följd att GSB inte har något trafikavtal efter 2022-06-12.

GSB startade i maj 2021 ett avvecklingsprojekt där projektets mål är att avveckla avtal Trafik Göteborg Centrum på för GSB bästa sätt så att inte resurser förspills och att vi kan leverera trafik utan påverkan av avvecklingen. De högre avskrivningarna under året på befintliga bussar hänförs till fastställda försäljningsbelopp som avtalats.

Utveckling av verksamhet, ställning och resultat

(Tkr)	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning	232 860	219 971	219 865	212 839	195 803
Rörelseresultat	21 080	24 264	18 335	23 195	16 426
Res e finansiella poster	21 447	24 454	18 618	23 194	16 421
Balansomslutning	240 010	233 285	277 356	197 552	171 283
Soliditet 1)	69,6%	77,4%	63,7%	81,1%	82,8%
Avkastning EK 2)	0,0%	0,6%	0,0%	0,0%	0,3%

Avkastning Tot Kap 3)	9,1%	9,6%	7,8%	12,6%	9,6%
Medelantal anställda	168	166	179	170	160

¹ Justerat eget kapital / Balansomslutning. Med justerat eget kapital avses eget kapital + obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatteskuld.

² Årets resultat / Genomsnittligt Justerat Eget kapital.

³ (Resultat efter finansiella intäkter och kostnader + räntekostnader) / Genomsnittlig balansomslutning.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Finansiella risker

GSK-koncernens finans- och riskhantering sköts centralt av Göteborgs Stads Kollektivtrafik AB. GSB:s finans- och riskhantering framgår av "Finansiella anvisningar för koncernen Göteborgs Stads Kollektivtrafik AB inklusive helägda och majoritetsägda dotterbolag". Dessa anvisningar är beslutade av styrelsen och följer "Finanspolicy och finansiella riktlinjer för Göteborgs Stad".

De finansiella anvisningarna reglerar styrelsens och verkställande direktörens ansvar samt begränsar GSB:s finansierings-, ränte-, valuta-, motparts- och kreditrisker till en för verksamheten acceptabel nivå. De finansiella anvisningarna reglerar genomsnittlig räntebindning och ränteförfall. GSB:s framtida möjligheter till refinansiering bedöms som goda. All inlåning och upplåning sker mot Göteborgs Stad.

Operativa och affärsmässiga risker

Marknaden som GSB verkar på, karaktäriseras av ett fåtal omfattande upphandlingar med relativt långa avtalstider. Detta innebär att stora avtal såväl kan komma till som falla ifrån. Trafikavtalet för Centrum löper till juni 2022.

Förväntad framtida utveckling

Avvecklingsprojekt projektets mål är att avveckla avtal Trafik Göteborg Centrum på för GSB bästa sätt så att inte resurser förspillas och att vi kan leverera trafik utan påverkan av avvecklingen. GSB har fortfarande verksamhet och avtal med Västtrafik för depå Kville där vi hyr ut och drifvar depå för linjebustrafik. Avtalet sträcker sig till 2023-12-31.

Personal

Personalsammansättning

I december 2021 var 211 personer anställda i bolaget varav 148 är tillsvidareanställda. Jämfört med 2020 har antalet tillsvidareanställda ökat med 4 personer. Av det totala antalet anställda är 9,0% kvinnor, vilket är samma andel jämfört med föregående år.

Hälsa och Arbetsmiljö

Den totala sjukfrånvaron har minskat från 9,9% 2020 till 9,5%. Korttidsfrånvaron ligger på 3,1% vilket är ungefär samma som föregående år. Under året har medarbetarna erbjudits friskvårdsbidrag och personalstöd via Falck Healthcare.

Kompetensförsörjning

GSB har fyllt sitt behov av kompetens 2021.

Miljö

GSB bedriver linjetrafik inom centrumavtalet vilket startade 2012. Avtalet omfattar 65 fordon. Hälften av fordonsfloTTan drivs av gas och andra hälften är elbussar som till 100% drivs av Bra Miljöval-märkt el.

Verksamheten belastar miljön via utsläpp till mark och vatten. Detta sker till exempel via partiklar från fordonsdäck, spill från motorer, vatten från fordonstvätt, avfalls- och kemikaliehantering samt klottersanering. För att minimera utsläpp till vatten har vi installerat fordonstvättar med

vattenåtervinning i kombination med biologisk rening vilken ger mycket låga utsläppsvärden. För att minska miljöpåverkan från kemiska produkter har rutiner och processer uppdaterats för att säkerställa att inga produkter med utfasningsämnen köps in. Bytet till elbussar minskar bullernivåerna och spill ifrån motorerna.

Ambitionen och målsättningen är att drift och underhåll av fordon och anläggningar ska utföras på ett miljöriktigt sätt. Det säkerställs genom ett systematiskt arbetssätt baserat på ständiga förbättringar i vårt verksamhetsledningssystem vilket bygger på de krav som finns i miljöstandarden ISO 14001. Verksamheten följs årligen upp genom tillsynsbesök från Miljöförvaltningen, externa revisioner av beställaren, miljöronder och egenkontroller. Verksamheten är anmälningspliktig enligt Miljöbalken avseende fordonstvätt samt hantering av motorbränsle.

Förslag till vinstdisposition (kronor)

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel

Balanserat resultat
Årets resultat

101 243 369
-183 637
101 059 732

Styrelsen föreslår att

i ny räkning balanseras

101 059 732
101 059 732

Enligt årsredovisning framgår att ett koncernbidrag uppgående till 39 086 tkr, förutsatt årsstämmans godkännande, har lämnats till GS Kollektivtrafik AB, org.nr 559161-0190.

Beträffande företagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar, rapporter över förändringar i eget kapital, kassaflödesanalyser samt noter. Alla belopp uttrycks i tusentals svenska kronor där ej annat anges.

GS Buss AB
556771-4380

RESULTATRÄKNING

(tkr)

	Not	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	4	232 860	219 971
Övriga rörelseintäkter		2 028	1 056
		234 888	221 027
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-60 881	-57 794
Övriga externa kostnader	5,6	-28 027	-31 661
Personalkostnader	7	-87 049	-84 213
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	9,10,11	-37 851	-23 095
Rörelseresultat		21 080	24 264
Resultat från finansiella investeringar			
Övriga ränteintäkter		375	205
Räntekostnader		-8	-15
Resultat efter finansiella poster		21 447	24 454
Lämnat koncernbidrag		-39 086	-19 015
Förändring överavskrivningar		17 455	-4 400
Resultat före skatt		-184	1 039
Skatt på årets resultat	8	0	0
ÅRETS RESULTAT		-184	1 039

6

GS Buss AB
556771-4380

BALANSRÄKNING

(tkr)

	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättrings utgifter på annans fastighet	9	1 351	0
Transportmedel	10	94 815	127 434
Inventarier, verktyg och installationer	11	3 634	8 474
		99 800	135 908
Summa anläggningstillgångar		99 800	135 908
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Förnödenheter		1 532	508
		1 532	508
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		22 131	19 376
Fordringar hos koncernföretag	16	101 273	64 871
Aktuella skattefordringar		2 492	2 492
Övriga fordringar		1 546	1 833
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	11 236	8 297
		138 678	96 869
Kassa och bank		0	0
Summa omsättningstillgångar		140 210	97 377
SUMMA TILLGÅNGAR		240 010	233 285

GS Buss AB
556771-4380

BALANSRÄKNING

	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital (250 000 aktier)		25 000	25 000
		<u>25 000</u>	<u>25 000</u>
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst		101 243	100 205
Årets resultat		-184	1 039
		<u>101 059</u>	<u>101 244</u>
Summa eget kapital		126 059	126 244
Obeskattade reserver	13	51 770	69 225
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		6 236	5 500
Skulder till koncernföretag	16	39 693	19 618
Övriga kortfristiga skulder		1 393	2 817
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	14 859	9 881
		<u>62 181</u>	<u>37 816</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		240 010	233 285

44

GS Buss AB
556771-4380

RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRING I EGET KAPITAL

(tkr)

	<i>Bundet eget kapital</i>	<i>Fritt eget kapital</i>		Summa eget kapital
	Aktie- kapital	Balanserad vinst	Årets resultat	
Ingående balans per 1 januari 2020	25 000	100 210	-6	125 204
Disposition av föregående års resultat		-6	6	0
Årets resultat			1 039	1 039
Utgående balans per 31 december 2020	25 000	100 204	1 039	126 243

Aktiekapitalet utgörs av 250 000 aktier med ett kvotvärde motsvarande 100 kr.

	<i>Bundet eget kapital</i>	<i>Fritt eget kapital</i>		Summa eget kapital
	Aktie- kapital	Balanserad vinst	Årets resultat	
Ingående balans per 1 januari 2021	25 000	100 204	1 039	126 243
Disposition av föregående års resultat		1 039	-1 039	0
Årets resultat			-184	-184
Utgående balans per 31 december 2021	25 000	101 243	-184	126 059

Aktiekapitalet utgörs av 250 000 aktier med ett kvotvärde motsvarande 100 kr.

GS Buss AB
556771-4380

KASSAFLÖDESANALYS

(tkr)

Not

2021-01-01

2020-01-01

2021-12-31

2020-12-31

Den löpande verksamheten

Rörelseresultat		21 080	24 264
Realisationsförlust		0	1 075
Avskrivningar och nedskrivningar	15	37 852	23 095
Erhållen ränta		375	205
Erlagd ränta		-8	-15
Betald inkomstskatt		0	0

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital

59 299 48 624

Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital

Minskning(+)/ökning(-) av varulager		-1 025	280
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar		-2 755	2 921
Minskning(+)/ökning(-) av övriga kortfristiga fordringar		-39 054	-2 146
Minskning(-)/ökning(+) leverantörsskulder		736	-63 656
Minskning(-)/ökning(+) av övriga kortfristiga skulder		3 557	-1 569

Kassaflöde från den löpande verksamheten

20 758 -15 546

Investeringsverksamheten

Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-1 743	-1 502
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		0	13 950
Erhållet investeringsbidrag		0	1 100

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-1 743 13 548

Finansieringsverksamheten

Erhållet koncernbidrag		0	1 998
Utbetalt koncernbidrag		-19 015	0

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

-19 015 1 998

Likvida medel vid årets början

0 0

Likvida medel vid årets slut

0 0

GS Buss AB
556771-4380

Not 1 Allmän information

GS Buss AB med organisationsnummer 556771-4380 är ett aktiebolag i Sverige med säte i Göteborg. Adressen till huvudkontoret är Hildedalsgatan 8a, 417 05 Göteborg. Företagets verksamhet omfattar linjetrafik med buss som är upphandlad i konkurrens. Verksamhetens primära kunder är de som reser med busstrafiken medan tjänsterna beställs av Västtrafik.

Moderföretaget i den största koncernen som företaget är dotterföretag till är Göteborgs Stadshus AB, org.nr 556537-0888 som i sin tur ägs till 100 % av Göteborgs kommun. Moderföretaget i den minsta koncernen som företaget är dotterföretag till är Göteborgs Stads Kollektivtrafik AB, org.nr 559161-0190, med säte i Göteborg.

Not 2 Redovisningsprinciper och värderingsprinciper

Företaget tillämpar Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 (uppdaterad 2019:2) *Årsredovisning och koncernredovisning* ("K3").

Intäkter

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av den ersättning som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för mervärdesskatt.

GS Buss AB:s intäkter består i huvudsak av ersättning för linjetrafik med buss.

Försäljning av tjänster

Intäkter från försäljning av tjänster på löpande räkning redovisas som intäkt i den period arbetet utförs och material levereras eller förbrukas.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal, vilket innebär att leasingavgiften fördelas linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda i form av löner, betald semester, betald sjukfrånvaro mm samt pensioner redovisas i takt med intjänandet.

Från och med 1 juli 2010 gäller pensionsavtalet PA KFS09 för koncernens samtliga anställda, vilket är en avgiftsbestämd pensionsplan.

Pensionsutfästelser från tidigare pensionsavtal med förmånsbestämd pensionsplan redovisas i enlighet med de förenklingsregler som finns i K3 kap. 28 punkt 18-22.

Inkomstskatter

Skattekostnaden utgörs av summan av aktuell skatt.

Aktuell skatt

Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktigt resultat skiljer sig från det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justerats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Aktuell skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Anskaffningsvärdet består av inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas. Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla företaget och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer.

GS Buss AB
556771-4380

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde, eventuellt minskat med beräknat restvärde vid nyttjandeperiodens slut, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Avskrivning påbörjas är den materiella anläggningstillgången kan tas i bruk. Materiella anläggningstillgångars nyttjandeperioder uppskattas till:

Maskiner och andra tekniska anläggningar:

Bussar	8-10 år
Övriga fordon	5-10 år
Inventarier, verktyg, installationer	3-10 år

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Då företaget ändrar bedömning av nyttjandeperioder, omprövas även tillgångens eventuella restvärde. Effekten av dessa ändringar redovisas framåtriktat.

Borttagande från balansräkningen

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring, eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhålls, efter avdrag för direkta försäljningskostnader, och tillgångens redovisade värde. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag analyserar företaget de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning. Där det inte är möjligt att beräkna återvinningsvärdet för en enskild tillgång, beräknas återvinningsvärdet för den kassagenererande enhet till vilken tillgången hör.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader är det pris som företaget beräknar kunna erhålla vid en försäljning mellan kunniga, av varandra oberoende parter, och som har ett intresse av att transaktionen genomförs, med avdrag för sådana kostnader som är direkt hänförliga till försäljningen. Vid beräkning av nyttjandevärde diskonteras uppskattat framtida kassaflöde till nuvärde med en diskonteringsränta före skatt som återspeglar aktuell marknadsbedömning av pengars tidsvärde och de risker som förknippas med tillgången. För att beräkna de framtida kassaflödena har företaget använt budget och prognoser för de kommande fem åren.

Om återvinningsvärdet för en tillgång (eller kassagenererande enhet) fastställs till ett lägre värde än det redovisade värdet, skrivs det redovisade värdet på tillgången (eller den kassagenererande enheten) ned till återvinningsvärdet. En nedskrivning har omedelbart kostnadsföras i resultaträkningen.

Vid varje balansdag gör företaget en bedömning om den tidigare nedskrivningen inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. Då en nedskrivning återförs, ökar tillgångens (den kassagenererande enhetens) redovisade värde. Det redovisade värdet efter återföring av nedskrivning får inte överskrida det redovisade värde som skulle fastställts om ingen nedskrivning gjorts av tillgången (den kassagenererande enheten) under tidigare år. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

GS Buss AB
556771-4380

Varulager

Varulagret utgörs av drivmedel och reservdelar till bussar. Drivmedel värderas enligt till'genomsnittligt anskaffningspris. Reservdelarna har värderats till anskaffningsvärde. Individuell inkuransbedömning där hänsyn tagits till respektive reservdels årliga förbrukning har skett.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen visar företagets förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden. Banktillgodohavande där moderföretaget Göteborgs Stadshus AB står som huvudkontohavare redovisas bland fordringar hos koncernföretag.

Not 3 Viktiga uppskattningar och bedömningar

Viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar

Nedan redogörs för de viktigaste antagandena om framtiden, och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar per balansdagen, som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

- Nyttjandeperioder materiella anläggningstillgångar
- Nedskrivningsprövning av anläggningstillgångar

RE

GS Buss AB
556771-4380

Not 4 Uppgift om inköp och försäljning inom samma koncern

	2021	2020
Inköp Göteborgs Stadshus AB koncernen	16,7%	21,9%
Försäljning Göteborg Stadshus AB koncernen	0,1%	0,2%
Inköp Göteborgs Stad	5,7%	3,4%
Försäljning Göteborgs Stad	0,0%	0,0%

Not 5 Upplysning om ersättning till revisorn

	2021	2020
Ernst & Young AB revisionsuppdrag	44	75
Summa	44	75

Med revisionsuppdrag avses revisorns ersättning för den lagstadgade revisionen. Arbetet innefattar granskningen av årsredovisningen och bokföringen, styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt arvode för revisionsrådgivning som lämnats i samband med revisionsuppdraget.

Not 6 Operationella leasingavtal

Summan av årets kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal uppgår till 7 939 kkr (7 592). Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal förfaller enligt följande:

Förfallotidpunkt:	2021	2020
Inom ett år	5 562	7 451
Senare än ett år men inom fem år	3 978	6 965
Senare än fem år	0	0
Summa	9 540	14 416

Not 7 Antal anställda, löner, andra ersättningar och sociala kostnader

Medeltalet anställda	2021		2020	
	Antal anställda	Varav antal män	Antal anställda	Varav antal män
	168	152	166	151
Totalt	168	152	166	151
	2021-12-31		2020-12-31	
Kvinnor:				
styrelseledamöter			3	3
andra personer i företagets ledning inkl VD			1	1
Män:				
styrelseledamöter			6	6
andra personer i företagets ledning inkl VD			5	5

EP

GS Buss AB
556771-4380

	2021	Soc kostn (varav pensions- kostnader)	2020	Soc kostn (varav pensions- kostnader)
Löner, andra ersättningar m m	Löner och andra ersättningar		Löner och andra ersättningar	
	62 736	22 512	60 954	21 950
		(3 696)		(4 001)

Ersättning till styrelse uppgår till 149 tkr. Ersättning till bolagets VD har utgått från GS Kollektivtrafik AB och GS Trafikantservice A. Av bolagets pensionskostnader avser 0 tkr (0) gruppen styrelse och VD. Bolagsledningen i GS Buss AB har uppsägningsvillkor enligt kollektivavtal.

Pensioner

Företagets kostnad för avgiftsbestämda pensionsplaner uppgår till 3 696 tkr (4 001).

Not 8 Skatt på årets resultat

	2021	2020
Aktuell skatt	0	0
Avstämning årets skattekostnad		
	2021	2020
Redovisat resultat före skatt	-184	1 039
Skatt beräknad med skattesats 20,6 %	38	0
Skatt beräknad med skattesats 21,4 %	0	-222
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-38	222
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter	0	0
Skatteeffekt av utnyttjat underskottsavdrag	0	0
Årets redovisade skattekostnad	0	0

Not 9 Förbättrings utgifter på annans fastighet

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärde	0	0
Inköp	1 743	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 743	0
Ingående avskrivningar enligt plan	0	0
Årets avskrivningar enligt plan	-392	0
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-392	0
Utgående planenligt restvärde	1 351	0

Not 10 Transportmedel

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärde	259 153	331 573
Försäljningar/utrangeringar	0	-72 420
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	259 153	259 153
Ingående avskrivningar enligt plan	-131 719	-169 226
Försäljningar/utrangeringar	0	57 396
Årets avskrivningar enligt plan	-32 619	-19 889
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-164 338	-131 719
Ingående nedskrivningar	0	-1 108
Årets nedskrivningar	0	1 108
Utgående planenligt restvärde	94 815	127 434

GS Buss AB
556771-4380

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärde	15 108	2 488
Inköp	0	12 620
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	15 108	15 108
Ingående avskrivningar enligt plan	-6 634	-2 319
Årets avskrivningar enligt plan	-4 840	-4 315
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-11 474	-6 634
Utgående planenligt restvärde	3 634	8 474

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetalda hyror	1 429	1 370
Upplupna intäkter	5 209	4 859
Övriga poster	4 598	2 068
Summa	11 236	8 297

Not 13 Obeskattade reserver

	2021-12-31	2020-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	51 770	69 225
Summa	51 770	69 225

Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna löner	1 652	1 558
Upplupna semesterlöner	3 987	3 861
Upplupna sociala avgifter	3 465	1 723
Upplupen löneskatt	805	843
Upplupna pensionskostnader	514	599
Övriga poster	4 436	1 297
Summa	14 859	9 881

GS Buss AB
556771-4380

Not 15 Poster som inte ingår i kassaflödet"

	2021-12-31	2020-12-31
Avskrivningar	37 852	24 202
Nedskrivningar	0	-1 108
Summa	37 852	23 094

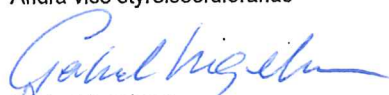
Not 16 Upplysningar om närstående

Transaktioner mellan företaget och dess närstående har skett på marknadsmässiga grunder. Några transaktioner med ledande befattningshavare eller nyckelpersoner utöver lön och ersättningar (se not 7) har inte förekommit.

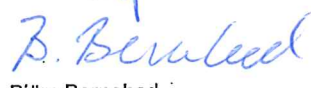
Göteborg 2022-02-11


Ann-Britt Svensson
Styrelsens ordförande

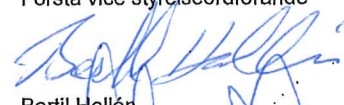

Thomas Larsson
Andra vice styrelseordförande


Gertrud Ingelman

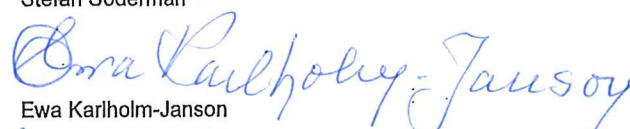

Dan Berggren

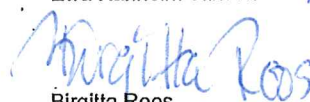

Björn Bernehed


Olof Lindgärde
Första vice styrelseordförande


Bertil Hallén


Stefan Söderman

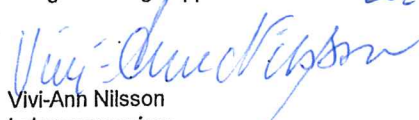

Ewa Karlholm-Janson

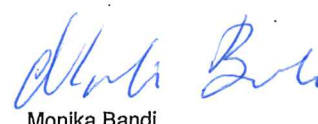

Birgitta Roos
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2022-02-11
Ernst & Young AB


Thomas Nilsson
Auktoriserad revisor

Vår granskningsrapport har lämnats 2022-02-11


Vivi-Ann Nilsson
Lekmannarevisor


Monika Bandi
Lekmannarevisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i GS Buss AB, org.nr 556771-4380

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för GS Buss AB för räkenskapsåret 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av GS Buss AB:s finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till GS Buss AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för GS Buss AB för räkenskapsåret 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till GS Buss AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg den 11/2 2022

Ernst & Young AB

Thomas Nilsson
Auktoriserad revisor