



19 januari 2022

Karin van der Salm

Gryaab AB, Box 8984, 402 74 Göteborg, [031-64 74 00](tel:031-647400), gryaab.se

Information om sekretessavtal med Northvolt och Volvo Cars

Gryaabs vd har tillsammans med ett antal förvaltningar och bolag i Göteborgs Stad skrivit under en överenskommelse om sekretess som ingåtts med Northvolt AB och Volvo Car Corporation. Syftet med överenskommelsen är att närmare reglera frågan om behandling och användning av konfidentiell information som sker inom ramen för förhandlingar mellan parterna rörande vissa frågor. Överenskommelsen skrevs under av vd i november 2021 då det var brådskande och framgår av bilaga 1.

ÖVERENSKOMMELSE OM SEKRETESS

A. Parter

- A.1. Denna överenskommelse om sekretess ("Överenskommelsen") har den 3 november 2021 ingåtts mellan å ena sidan Northvolt AB, 559015-8894, ("Northvolt") och Volvo Car Corporation, 556074-3089, ("Volvo Cars"), i det följande gemensamt kallat "Informationsutlämnarna" och å andra sidan Göteborgs Stad, 21200-1355, med tillhörande angivna förvaltningar och bolag i det följande kallad "Informationsmottagare".
- A.2. Northvolt, Volvo Cars och Göteborgs Stad är i det följande gemensamt benämnda "Parterna".

B. Bakgrund

- B.1. Mellan Parterna pågår förhandlingar om möjligheten för Informationsutlämnarna att gemensamt etablera en batterifabrik ("Verksamhet") på fastigheten Sörred 15:3 i Göteborgs kommun ("Fastigheten"). I syfte att klargöra förutsättningarna för en sådan Verksamhet behöver Informationsmottagaren ta del av detaljerad information rörande Verksamheten och Fastigheten. Syftet med denna överenskommelse är att närmare reglera frågan om behandling och användning av Konfidentiell information som sker inom ramen för förhandlingar mellan Parterna rörande Verksamheten och Fastigheten.

C. Offentlighetsprincipen

- C.1. Informationsutlämnarna är medvetna om att Informationsmottagen är en offentlig myndighet och därmed bunden av offentlighetsprincipen. Det innebär att Informationsmottagaren har en lagstadgad skyldighet att ge enskilda insyn i och tillgång till information om Informationsmottagarens verksamhet om inte sådan information omfattas av någon särskild bestämmelse i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Till följd av att Informationsmottagaren är bunden av offentlighetsprincipen föreligger det vidare en myndighetsgräns även mellan olika förvaltningar och bolag hos Informationsmottagaren. Denna Överenskommelse är därför enbart tillämplig i förhållande till de förvaltningar och bolag hos Informationsmottagaren som undertecknat Överenskommelsen. Berörda förvaltningar och bolag är följande

- I. Business Region Göteborg AB
- II. Göteborg energi AB
- III. GRYAAB
- IV. Göteborg stad Arbetsmarknad och vuxenutbildning
- V. Göteborg stad Fastighetskontoret
- VI. Göteborg stad Kretslopp och vatten

ES
TG A M HE

VII. Göteborgs stad Stadsbyggnadskontoret

VIII. Göteborg stad Stadsledningskontoret

IX. Göteborg stad Trafikkontoret

Se nästa sida för X och XI

D. Vilken information är konfidentiell?

- D.1. Med Konfidentiell information avses i denna Överenskommelse varje upplysning – teknisk, kommersiell, administrativ eller av annan art – som Informationsmottagaren erhåller [eller har erhållit] från Informationsutlämnaren, dess representanter och/eller rådgivare i samband med utvärdering/bedömning av Verksamheten/Fastigheten, oavsett om upplysningen dokumenterats eller icke och oavsett på vilket sätt, i vilken form eller media den presenteras, inklusive men inte begränsat till, avtal med samarbetspartners, affärsplaner, försäljningsstatistik, marknadsundersökningar, utvecklingsarbete, system och kundregister ("Konfidentiell information").
- D.2. Det åligger Informationsutlämnaren att före det att Konfidentiell information överlämnas till Informationsmottagaren tydligt ange vilka uppgifter som omfattas av sekretess och vilken sekretessbestämmelse i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) som Informationsutlämnaren anser är tillämplig på den Konfidentiella informationen liksom skälen för detta.
- D.3. Denna Överenskommelse ska inte tillämpas på Konfidentiell information som:
- är eller vid senare tillfälle blir allmänt tillgänglig och känd, av annan anledning än Informationsmottagarens brott mot denna Överenskommelse; eller
 - då den blev tillgänglig för Informationsmottagaren under denna Överenskommelse, redan var känd för Informationsmottagaren eller självständigt utvecklad av denne; eller
 - kommer till Informationsmottagarens kännedom genom tredje man (som har haft rätt att inneha och röja sådan information) utan att vara bunden av sekretessplikt i förhållande till denne.

E. Hur ska Informationsmottagaren hantera Konfidentiell information?

- E.1. Informationsmottagaren förbinder sig att iaktta sekretess och därmed inte för utomstående obehörigen röja Konfidentiell information. Informationsmottagaren förbinder sig vidare att endast använda Konfidentiell information i den omfattning som är nödvändigt för att utvärdera/bedöma Verksamheten/Fastigheten. Informationsmottagaren förbinder sig att tillse att Konfidentiell information endast delges de anställda som behöver informationen för genomförande av utvärderingen/bedömningen av Verksamheten/Fastigheten och att de som mottager Konfidentiell information kommer att behandla denna i enlighet med vad som anges i denna Överenskommelse. Informationsmottagaren ska även i övrigt åtminstone vidta motsvarande åtgärder som denne själv tillämpar i sin egen

- VII. Göteborgs stad Stadsbyggnadskontoret
- VIII. Göteborg stad Stadsledningskontoret
- IX. Göteborg stad Trafikkontoret
- X. Göteborg stad Utbildningsförvaltningen
- XI. Göteborgsregionens kommunalförbund

D. Vilken information är konfidentiell?

- D.1. Med Konfidentiell information avses i denna Överenskommelse varje upplysning – teknisk, kommersiell, administrativ eller av annan art – som Informationsmottagaren erhåller [eller har erhållit] från Informationsutlämnaren, dess representanter och/eller rådgivare i samband med utvärdering/bedömning av Verksamheten/Fastigheten, oavsett om upplysningen dokumenterats eller icke och oavsett på vilket sätt, i vilken form eller media den presenteras, inklusive men inte begränsat till, avtal med samarbetspartners, affärsplaner, försäljningsstatistik, marknadsundersökningar, utvecklingsarbete, system och kundregister ("Konfidentiell information").
- D.2. Det åligger Informationsutlämnaren att före det att Konfidentiell information överlämnas till Informationsmottagaren tydligt ange vilka uppgifter som omfattas av sekretess och vilken sekretessbestämmelse i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) som Informationsutlämnaren anser är tillämplig på den Konfidentiella informationen liksom skälen för detta.
- D.3. Denna Överenskommelse ska inte tillämpas på Konfidentiell information som:
- i. är eller vid senare tillfälle blir allmänt tillgänglig och känd, av annan anledning än Informationsmottagarens brott mot denna Överenskommelse; eller
 - ii. då den blev tillgänglig för Informationsmottagaren under denna Överenskommelse, redan var känd för Informationsmottagaren eller självständigt utvecklad av denne; eller
 - iii. kommer till Informationsmottagarens kännedom genom tredje man (som har haft rätt att inneha och röja sådan information) utan att vara bunden av sekretessplikt i förhållande till denne.

E. Hur ska Informationsmottagaren hantera Konfidentiell information?

- E.1. Informationsmottagaren förbinder sig att iaktta sekretess och därmed inte för utomstående obehörigen röja Konfidentiell information. Informationsmottagaren förbinder sig vidare att endast använda Konfidentiell information i den omfattning som är nödvändigt för att utvärdera/bedöma Verksamheten/Fastigheten. Informationsmottagaren förbinder sig att tillse att Konfidentiell information endast delges de anställda som behöver informationen för genomförande av

verksamhet för att undvika obehörig åtkomst av liknande konfidentiell information, dock att sådana åtgärder alltid måste motsvara rimliga skyddsåtgärder.

F. När får Informationsmottagaren lämna ut Konfidentiell information?

- F.1. De förpliktelser som följer av denna Överenskommelse avseende Konfidentiell information ska inte förhindra Informationsmottagaren från att avslöja eller utlämna information om och i den utsträckning Informationsmottagaren har en skyldighet att lämna ut denna enligt tvingande lag, dom eller myndighetsbeslut som Informationsmottagaren har att följa eller för att tillvarata sina intressen i tvist enligt bestämmelserna i denna Överenskommelse om tvist uppkommer.
- F.2. Denna Överenskommelse utgör inte på något sätt en begränsning för anställda hos Informationsmottagaren att använda sin grundlagsstadgade meddelarfrihet i 1 kap. 1 § tryckfrihetsförordningen (1949:105) och 1 kap. 2 § yttrandefrihetsgrundlagen (1991:1469).
- F.3. Informationsmottagaren eller anställda hos Informationsmottagaren kan inte på något sätt åläggas skadeståndsskyldighet för utlämnande som sker i enlighet med punkterna F.1 eller F.2.

G. Hur ska Informationsmottagaren agera när den får en begäran om att lämna ut Konfidentiell information?

- G.1. När Informationsmottagaren erhåller en begäran om utlämnande av Konfidentiell Information ska Informationsmottagaren, med utgångspunkt från de uppgifter Informationsutlämnaren om den Konfidentiella informationens karaktär enligt punkten D.2, göra en bedömning om det föreligger hinder mot utlämnande till följd av bestämmelse i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).
- G.2. Informationsmottagaren förbinder sig att med utgångspunkt från de uppgifter Informationsutlämnarna lämnat enligt punkten D.2 göra sitt bästa för att begränsa informationsutlämnandet, under förutsättning att Informationsmottagaren instämmer i att uppgifterna omfattas av sekretess. Informationsmottagaren ska också göra en självständig bedömning av om även andra sekretessbestämmelser aktualiseras.

H. Garantier

- H.1. Informationsutlämnaren lämnar inga uttryckliga eller underförstådda garantier avseende riktigheten eller fullständigheten av tillhandahållen Konfidentiell information. Informationsutlämnaren kan inte hållas ansvarig för någon skada som Informationsmottagaren eller annan har drabbats av till följd av användande av eller förlitande på någon sådan Konfidentiell information enligt denna Överenskommelse.

I. Immateriella rättigheter

- I.1. Informationsutlämnarens utlämnande av Konfidentiell information enligt denna Överenskommelse innebär inte och får inte förstås som vare sig någon överlåtelse eller upplåtelse av några som helst rättigheter att utnyttja några av Informationsutlämnarens immateriella rättigheter, know-how eller annan äganderätt, utöver vad som uttryckligen framgår av denna Överenskommelse.

J. Erinran om skyldighet enligt lag

- J.1. Utöver den reglering som följer av denna Överenskommelse påminns Informationsmottagaren särskilt om att obehörigt utnyttjande eller röjande av företagshemlighet kan vara straffbart och skadeståndsgrundande enligt lag ([2018:558](#)) om företagshemligheter.

K. Fullständig reglering

- K.1. Denna Överenskommelse utgör Parternas fullständiga reglering och träder istället för och ersätter tidigare muntliga eller skriftliga åtaganden och utfästelser i alla frågor Överenskommelsen berör.
- K.2. Eventuella ändringar av och tillägg till denna Överenskommelse ska för att vara bindande vara skriftligen avfattade och behörigen undertecknade av Parterna.

L. Jämkning och ogiltighet

- L.1. Skulle denna Överenskommelse eller någon bestämmelse eller del därav finnas ogiltig, ska detta inte innebära att Överenskommelsen i dess helhet är ogiltigt utan skälig jämkning av Överenskommelsen ska ske.

M. Tvist

- M.1. Tvister som uppstår i anledning av denna Överenskommelse ska avgöras enligt svensk rätt.

N. Undertecknande

- N.1. Denna Överenskommelse kan upprättas i flera exemplar i förhållande till respektive förvaltning/bolag hos Informationsmottagaren. Även om respektive förvaltning/bolag hos Informationsmottagaren undertecknar Överenskommelsen självständigt ska Överenskommelsen i förhållande till Informationsutlämnarna betraktas som en helhet.

N.2. Informationsutlämnarna

Ort	Ort
Datum	Datum

Northvolt AB	Volvo Car Corporation
	
Namn Thomas Gith	Namn Erik Severinsson
Titel VP New factories	Titel Head of Strategy VC

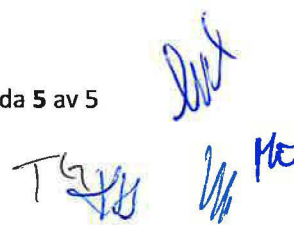
N.3. Informationsmottagaren

Ort Göteborg
Datum 2021-11-02
Göteborgs Stad

Namn
Titel
Förvaltning/Bolag Business Region Göteborg AB

Namn Patrik Andersson
Titel VD
Förvaltning/Bolag Göteborg energi AB

Namn Alf Engqvist
Titel VD



Förvaltning/Bolag GRYAAB



Namn Karin Van Der Salm

Titel VD

Förvaltning/Bolag Arbetsmarknad och vuxenutbildning



Namn Andreas Lökhölm

Titel Förvaltningsdirektör

Förvaltning/Bolag Fastighetskontoret



Namn Marin Öbo

Titel Fastighetsdirektör

Förvaltning/Bolag Kretslopp och vatten



Namn Marianne Erlandson

Titel Förvaltningsdirektör

Förvaltning/Bolag Stadsbyggnadskontoret



Namn Henrik Kant

Titel Stadsbyggnadsdirektör

Förvaltning/Bolag Stadsledningskontoret



Namn Eva Hessman

Titel: Stadsdirektör

Förvaltning/Bolag Trafikkontoret



Namn Kristina Lindfors

Titel Trafikdirektör



Förvaltning/Bolag Utbildningsförvaltningen



Namn Tomas Berntsson

Titel: Förvaltningsdirektör

Förvaltning/Bolag Göteborgsregionens kommunalförbund



Namn Helena Söderbäck

Titel Förbundsdirektör