

Störningsjouren i Göteborg AB

Styrelsehandling nr 9

Datum: 2021-12-10

Diarienummer: SJ2021-0203

Handläggare: Christian Haberler

Telefon: 031-773 83 83

E-post:

christian.haberler@storningsjouren.goteborg.se

Tidplan för budget, uppföljningsarbete och möten 2022

Förslag till beslut

Styrelsen för Störningsjouren i Göteborg AB

Tidplan för budget, uppföljningsarbete och möten 2022 fastställs.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Bolaget inte har funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension

Bedömning ur ekologisk dimension

Bolaget inte har funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension

Bedömning ur social dimension

Bolaget inte har funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Samverkan

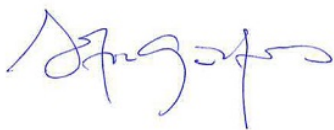
Ärendet är inte föremål för samverkan.

Bilagor

1. Tidplan för budget, uppföljningsarbete och möten 2022

Datum 2021-12-10

Underskrift



Namnförtydligande

Sofia Gärdsfors, VD Störningsjouren

Tidplan för budget och uppföljningsarbete 2022

Period	Till koncernen	Styrelsemöte	Presidiet
		Kl. 09.00	Kl. 09:00
Verksamhetsplan 2022		2022-01-19 Kl. 14-16	2022-01-14 Kl. 12:00
Januari	2022-02-08		
Prognos 1	2022-01-24	2022-02-04	2022-01-27 Kl. 11:00
Februari	2022-03-08	2022-03-10 Årsstämma	2022-02-24
Mars	2022-04-11	2022-05-10	2022-04-26
Prognos 2	2022-04-13	2022-05-10	2022-04-26
April	2022-05-09		
Maj	2022-06-09		
Estimat/ Utblick 2023	2022-06-15	2022-06-08	2022-05-31 Kl. 12:00
Juni	2022-07-08		
Juli	2022-08-17	2022-08-30 Kl. 13-15	2022-08-23
Augusti	2022-09-13	2022-10-05 Kl. 13-15	2022-09-27 Kl. 11:30
Prognos 3	2022-09-14	2022-10-05 Kl. 13-15	2022-09-27 Kl. 11:30
September	2022-10-10		

Budget 2023	2022-10-17	2022-12-09 Kl. 10 -12	2022-12-02
Oktober	2022-11-08		
November	2022-12-08		
Verksamhetsplan 2023		2023-01-20 Kl. 10-12	2023-01-13
December	2023-01-13	2023-02-07	2023-01-31

Strategidagar – 22 - 23 november 2022