



---

**Beslutsunderlag**

Utfärdat 2021-12-08

Diarienummer 0075/21

Handläggare

Katrin Gundersen

Telefon: 031-368 55 12

E-post: [katrin.gundersen@gotalejon.goteborg.se](mailto:katrin.gundersen@gotalejon.goteborg.se)

## Verksamhetsrapport kvartal 3, 2021

### Förslag till beslut i styrelsen för Försäkrings AB Göta Lejon

- anteckna verksamhetsrapport kvartal 3, 2021

### Sammanfattning

I verksamhetsrapporten avrapporteras status på de uppdrag/mål bolaget fått från styrelsen utifrån affärsplanen 2021-2023 för bolaget.

### Beskrivning av ärendet

Bolaget har sammanställt en verksamhetsrapport kvartal 3, 2021.

### Bilagor

Bilaga 1: Verksamhetsrapport kvartal 3, 2021

# Verksamhetsrapport kvartal

---

Göta Lejon

Kvartal 3 2021

## Innehållsförteckning

<b>1 Styrnings och ledningsinformation .....</b>	<b>3</b>
<b>2 Status på styrelsemål .....</b>	<b>4</b>
2.1 Försäkringsrörelse i balans .....	4
2.2 Påvisbar kostnadseffektivitet i staden .....	6
2.3 Kapacitet att agera som expertorgan.....	8
2.4 Snabb och effektiv handläggning av skador.....	9
2.5 Bolaget får i uppdrag att fortsätta implementeringen av stadens program för attraktiv arbetsgivare. ....	11
2.6 Bolaget får i uppdrag att fokusera på ledar-ledningsgrupps- och medarbetarutveckling under perioden.....	11
2.7 Bolaget får i uppdrag att under perioden fortsätta sitt arbete med att implementera resultatet av bolagets projekt avseende dokument och ärendehantering som innefattar en behovsanalys av olika systemlösningar.....	11
2.8 Bolaget får i uppdrag att fortsätta att utveckla försäkringssystemet Insman och tillhörande arbetsprocesser .....	12
2.9 Bolaget får i uppdrag att identifiera inom vilka processer där mest värde skapas av digitalisering och arbeta med detta under perioden ...	12
2.10 Bolaget får i uppdrag att se över bolagets arbetssätt (processer) för att säkerställa värdeskapande och effektivitet. ....	12
2.11 Bolaget får i uppdrag att fortsätta diskussionerna med Göteborgs Stads Leasingbolag för ett fördjupat samarbete vad gäller de administrativa processerna. ....	13

## 1 Styrnings och ledningsinformation

Bolagets strategiska aktiviteter för måluppfyllnad flyter på i stort sätt bra och alla medarbetare har ett stort engagemang och fokus på måluppfyllnad. Vi är inte många anställda och bolaget är därmed känsligt för om någon medarbetare är frånvarande. Detta påverkar bland annat arbetet med våra strategiska aktiviteter där vi fått några förseningar på grund av sjukfrånvaro.

En kartläggning pågår i bolaget för att säkerställa så att bolaget har resurser för det viktiga utvecklingsarbetet och tid avsatt för de omfattande kompetensutvecklingskrav och behov som ligger i vår verksamhet. Resultatet av denna kartläggning kommer att vara en del av inputen till 2022 årsbudget.

För att arbetet med utvecklingsfrågor ska få ett tydligare fokus på nyttorealiserings har bolaget startat upp ett arbete med att förbättra sitt arbetssätt och uppföljning av projekt i samarbete med Intraservice.

Stora resurser har behövt läggas på årets återförsäkringsupphandlingar på grund av den hårda försäkringsmarknaden. Upphandlingarna kommer att avslutas under kvartal 4.

Under kvartal 3 avslutades bolagets löneprocess för 2021. Denna blev kraftigt försenad på grund av att bolaget inte fick tillgång till adekvat lönestatistik. Detta som en följd av sjukfrånvaro hos vår HR -funktion.

Tillgången till "rätt" lönestatistik är ett bekymmer för oss. Vår arbetsgivarorganisation är i dag Sobona som är de kommunala bolagens arbetsgivarorganisation. De har inga andra försäkringsbolag som medlemmar vilket medför att de inte kan hjälpa oss med lönestatistik från försäkringsbranschen och arbetsgivarrelaterad omvärldsbevakning från försäkringsområdet. De övriga kommunala försäkringsbolagen har kollektivavtal via Försäkringsbranschens arbetsgivarorganisation( FAO).

Med anledning av pandemin har bolagets anställda i huvudsak fortsatt att utföra sitt arbete hemifrån. Detta har fungerat mycket bra. I takt med att myndigheternas restriktioner lättas kommer mer arbete att ske på kontoret.

### Vår väg framåt



Vision



Mission



Värdeord & Förhållningssätt

- Försäkringsrörelse i balans
- Påvisbar kostnadseffektivitet
- Kapacitet att agera som expertorgan
- Snabb och effektiv handläggning av skador
- Attraktiv arbetsgivare
- Digital effektivisering
- Arbetad tid

Kärnverksamheten

## 2 Status på styrelsemål

### 2.1 Försäkringsrörelse i balans

#### Önskat läge

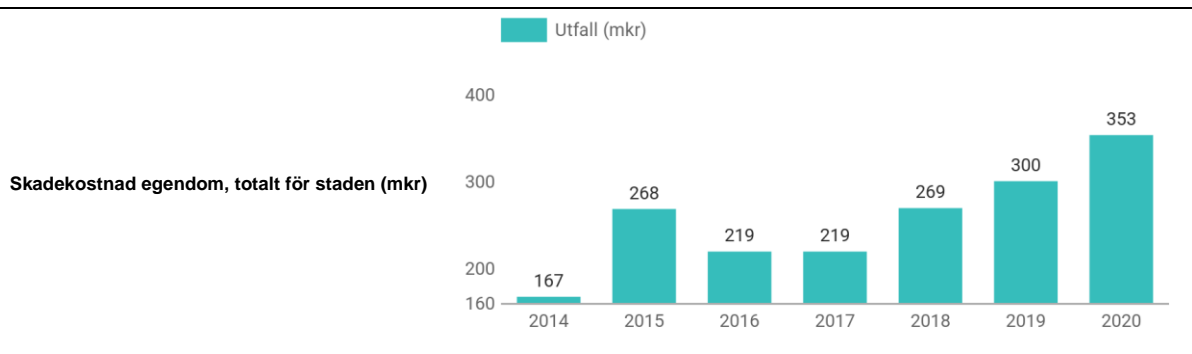
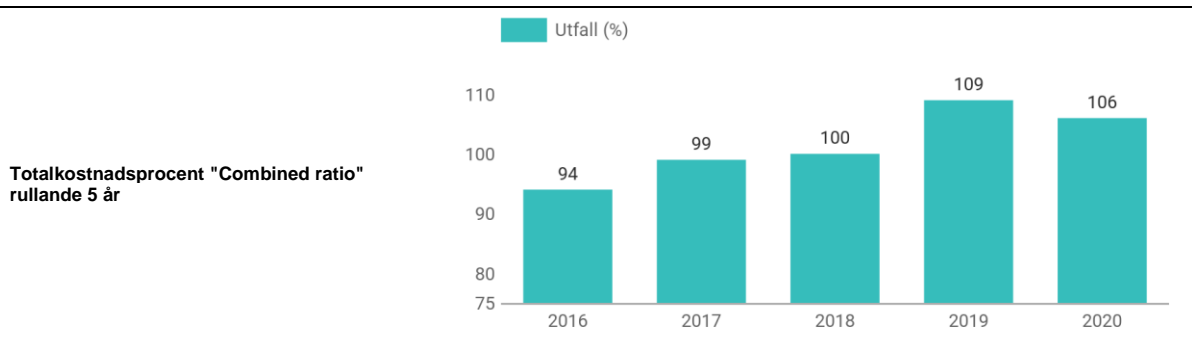
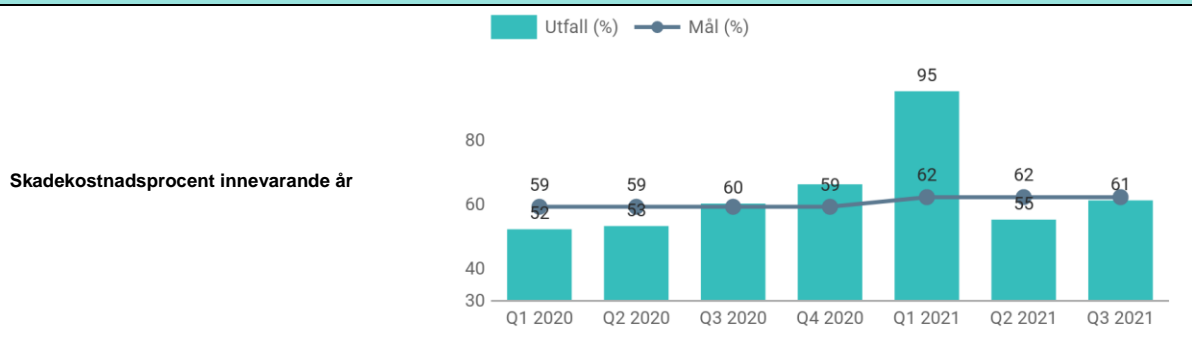
1. Försäkringsrörelse i balans innebär att Göta Lejons premier ut mot kund täcker återförsäkringspremier, skadekostnader och driftskostnader. Bolaget går med överskott för att säkerställa att bolagets eget kapital uppfyller regelverk och styrelsens riskaptit.
2. Bolaget har försäkringsvillkor som omfattar stadens försäkringsbehov och som kan återförsäkras.
3. Bolaget har utvecklat ett effektivare skadeförebyggande arbete tillsammans med stadens bolag och förvaltningar – för att minska stadens risker och skadekostnader och för att möta hårdnande krav från återförsäkringsmarknaden.
4. Bolaget har utvecklat sina interna arbetsprocesser med fokus på värdeskapande och kostnad/nytta för att säkerställa effektiviteten i driften av bolaget.

#### Kommentar


—



Indikatorer



Strategisk aktivitet	Kommentar
<p><b>Årlig analys av premiens tillräcklighet</b></p> <p> Pågående enligt plan</p> <p><b>Slutdatum</b> 2021-12-31</p>	<p><b>Kvartal 3 2021</b></p> <p>Aktuarien från Willis har beskrivit processen för hur man beräknar premiens tillräcklighet. Den har överlämnats till bolagets nye aktuarie på Nordic Actuary AB. Ny beräkning av premiens tillräcklighet kommer att baseras på utfallsiffror per 2021-09-30. Processen har precis startat.</p>
<p><b>Ta fram system för att mäta nivån på kundernas skadeförebyggande arbete</b></p> <p> Pågående enligt plan</p> <p><b>Slutdatum</b> 2023-12-31</p>	<p><b>Kvartal 3 2021</b></p> <p>Workshop genomförd 28/8 med ledningsgrupp och berörda processägare samt kundansvariga. Analys av workshop genomförd och presenterad för ledningsgrupp. Inhämtning av kunskap om hur andra jämförbara bolag arbetar pågår.</p>
<p><b>Egendomsvillkorsprojektet</b></p> <p> Försenad</p> <p><b>Slutdatum</b> 2021-11-15</p>	<p><b>Kvartal 3 2021</b></p> <p>Projektet kommer att bli försenat en månad på grund av att en av remissinstanserna inte har levererat enligt uppdrag. Genomgång är gjord med extern resurs. Flera frågor är adresserade och genomgångna av Försäkringsgruppen. Projektet skall till LG för beslut om startdatum.</p>

Strategisk aktivitet	Kommentar
<p><b>Tydliggöra premiekriterier för våra kunder</b></p> <p> Pågående enligt plan</p> <p><b>Slutdatum</b> 2021-12-31</p>	<p><b>Kvartal 3 2021</b></p> <p>Premiesättning kommer ske tidigare inför 2022.</p> <p>Försäkringsansvariga skall utbildas i vad återförsäkring innebär och vilka faktorer som ligger till grund för premiesättningen.</p> <p>Skadeförebyggande arbete och uppföljning av rekommendationer kommer att bli en viktig del av premiesättningen.</p>

## 2.2 Påvisbar kostnadseffektivitet i staden

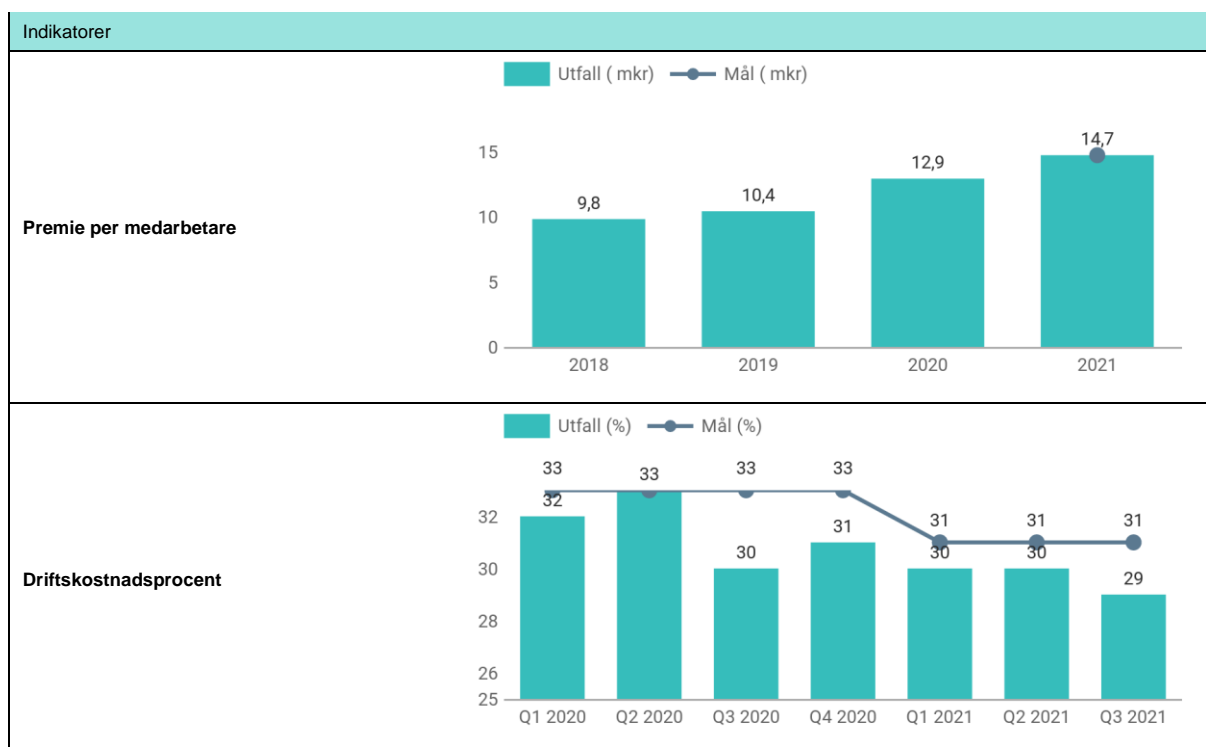
### Önskat läge

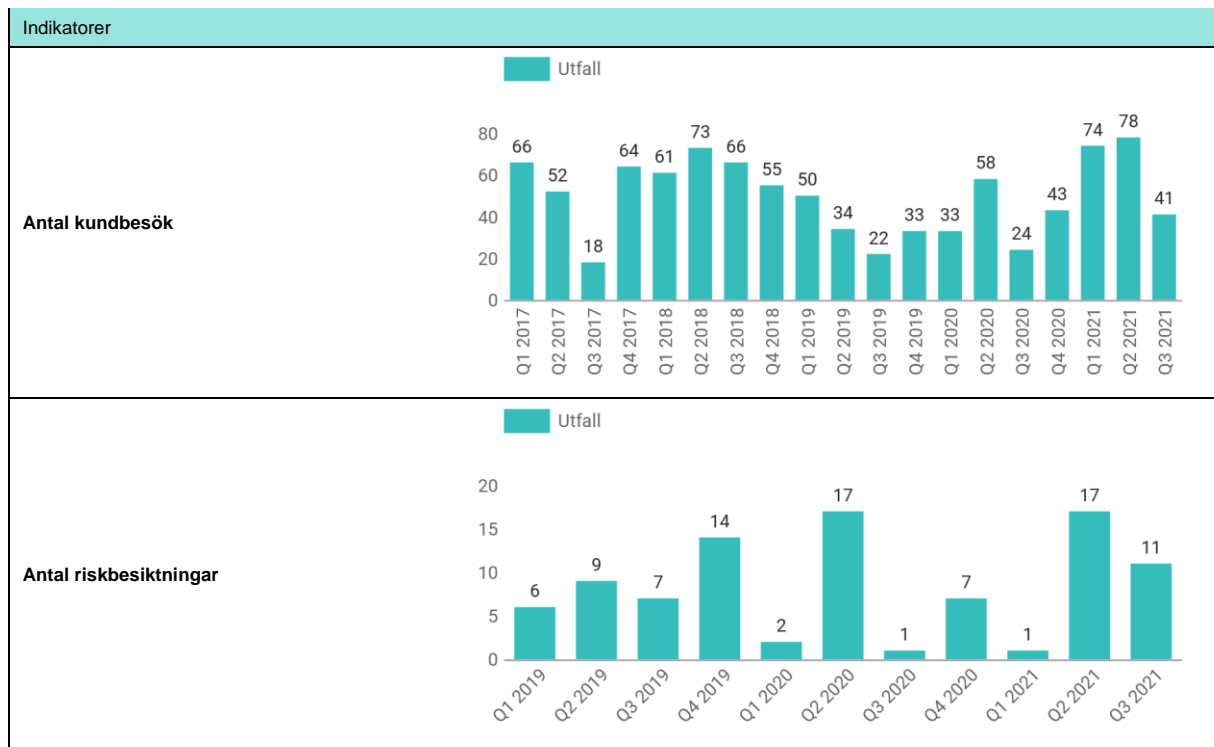
Genom expertkompetens och professionellt stöd till stadens bolag och förvaltningar bidrar Göta Lejon till kostnadseffektivitet samt riskminimering i staden. Detta åstadkommer bolaget genom:

1. Kompetens och resurser så att bolaget kan fungera som en avlastande och effektivt stöd till stadens förvaltningar och bolag i försäkrings- och riskhanteringsfrågor.
2. Samlade försäkringslösningar för hela staden och anpassade lösningar för kunderna.
3. En optimerad återförsäkring utifrån stadens riskprofil och aktuell återförsäkringsmarknad.

### Kommentar

—





Strategisk aktivitet	Kommentar
<p><b>Lyfta fram det värde Göta Lejon skapar i staden i bolagets kommunikationsstrategi</b></p> <p>Ej påbörjad</p> <p><b>Slutdatum</b> 2023-12-31</p>	
<p><b>Möjliggöra att Göta Lejon kan försäkra BEO i egen regi och analys av lönsamhet vad gäller BEO-försäkring i egen regi</b></p> <p> Pågående enligt plan</p> <p><b>Slutdatum</b> 2022-06-30</p>	<p><b>Kvartal 3 2021</b></p> <p>Bolaget har till Stadshus AB hemställt om ändring i bolagsordningen för att göra det möjligt att ta in barn-och elevolycksfallförsäkringen i Stadens försäkringsprogram. Stadshus AB:s styrelse har sagt ja till ändring av bolagsordningen och har skickat den vidare till kommunstyrelsen som gav sitt bifall den 29 september. Nu skickas ärendet vidare till kommunfullmäktige. Förutom att kommunfullmäktige ska godkänna ändrad bolagsordning måste Finansinspektionen också ge sitt godkännande. Om alla instanser är positiva kan processen vara klar i vår.</p> <p>Bolaget styrelse kommer efter ett godkännande av ändrad bolagsordning av kommunfullmäktige och Finansinspektionen besluta huruvida försäkringen fortsatt ska handlas upp externt eller om den ska inkluderas i Stadens försäkringsprogram utifrån vad som är bäst ur ett hela staden perspektiv.</p> <p>Bolaget ser en risk att premien för olycksfallsförsäkringen skulle kunna stiga väsentligt och att omfattningen kan försämrats vid nästa upphandling som är planerad till våren 2022.</p> <p>Bolaget gör kontinuerligt en analys av hur barn-och elevolycksfallförsäkringen ska hanteras för att ge Stadens barn och elever det bästa försäkringskyddet med hänsyn tagen till försäkringsomfattning och pris.</p>
<p><b>Förbättra UW material till återförsäkrarna</b></p> <p> Pågående enligt plan</p> <p><b>Slutdatum</b> 2023-12-31</p>	<p><b>Kvartal 3 2021</b></p> <p>Processägare för skadeförebyggande arbete och försäkring arbetar med att ta fram tydligare dokumentation kring uppföljning av rekommendationer efter en riskbesiktning.</p> <p>Underlaget avseende förmögenhetsbrottsförsäkringen är klar.</p> <p>Återförsäkrarna har återkomplat att de anser att underlaget avseende riskanalysen av bolagens verksamhet är värdefull.</p> <p>Ett ytterligare önskemål har identifieras ifrån återförsäkrarna; De försäkrade bolagen behöver vara mer exakta avseende adresser och fastighetsbeteckningar i försäkringssystemet Insmän.</p>



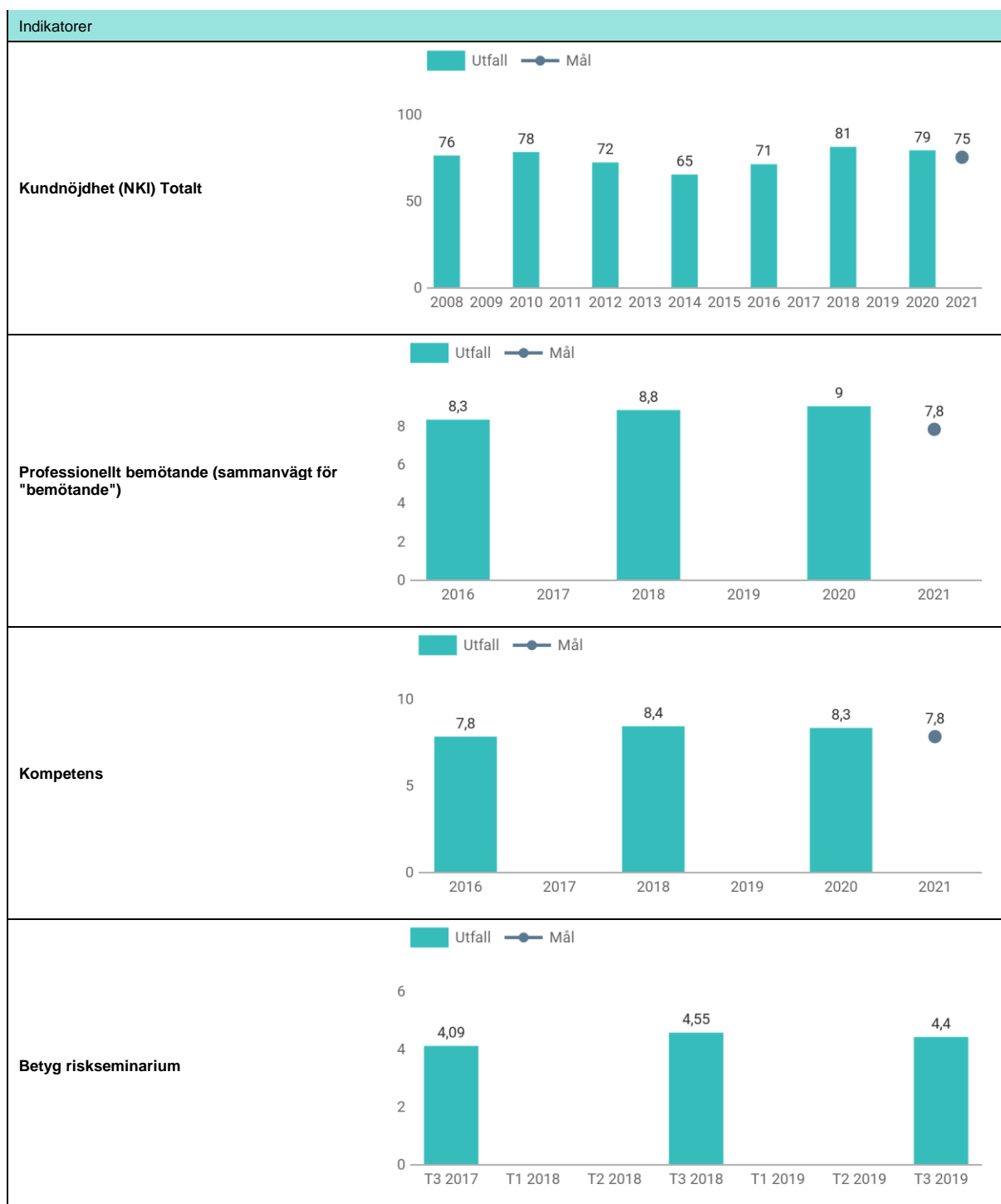
## 2.3 Kapacitet att agera som expertorgan

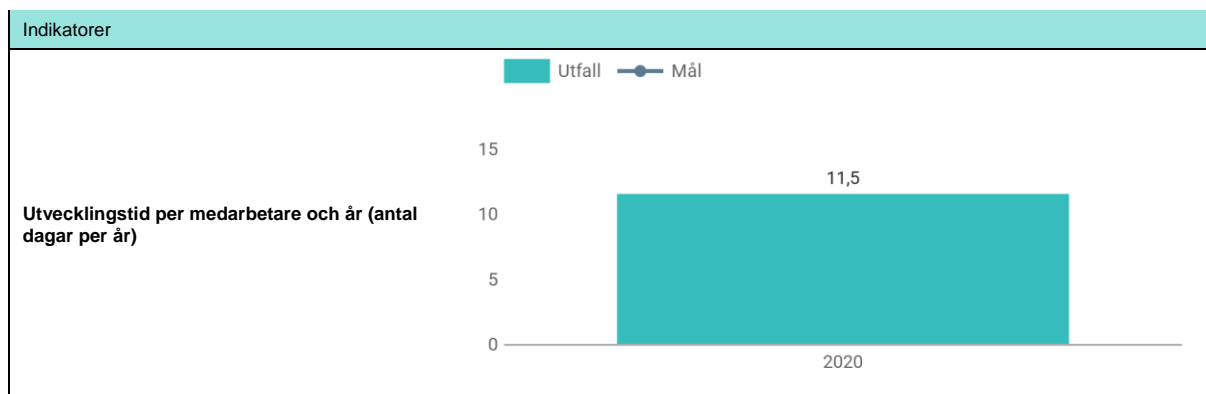
### Önskat läge

Göta Lejons organisation, resurser och kompetens motsvarar stadens behov av försäkrings- och riskhanteringskompetens.

### Kommentar

—





Strategisk aktivitet	Kommentar
<p>Utveckla Göta Lejons kunderbjudande för stadens bolag och förvaltningar</p> <p>Ej påbörjad</p> <p>Slutdatum 2022-12-31</p>	
<p>Ta fram en kompetensutvecklingsplan 2021-2023 för bolaget 2021</p> <p>Försenad</p> <p>Slutdatum 2021-12-31</p>	<p>Kvartal 3 2021</p> <p>Under kvartal 3 har bolaget fortsatt arbetet med att sammanfatta det totala kompetensutvecklingsbehovet för bolaget som underlag till planen och bolagets resursplanering.</p>

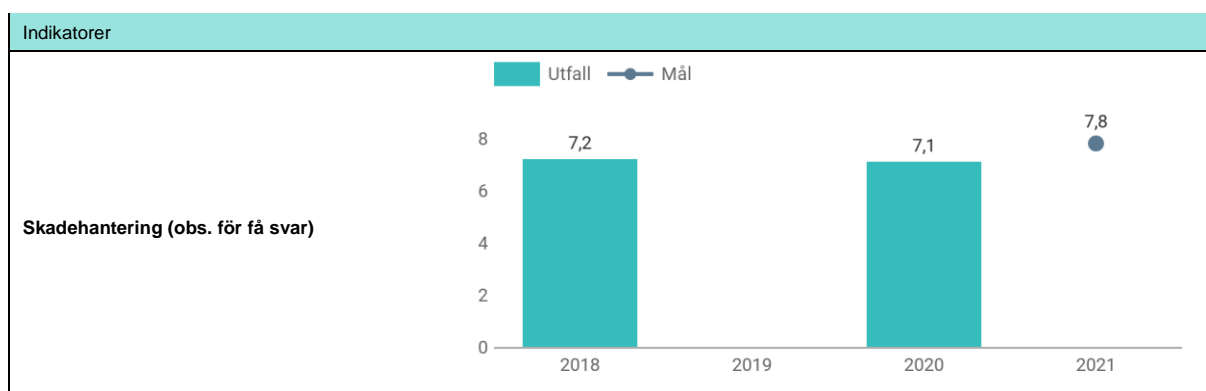
## 2.4 Snabb och effektiv handläggning av skador

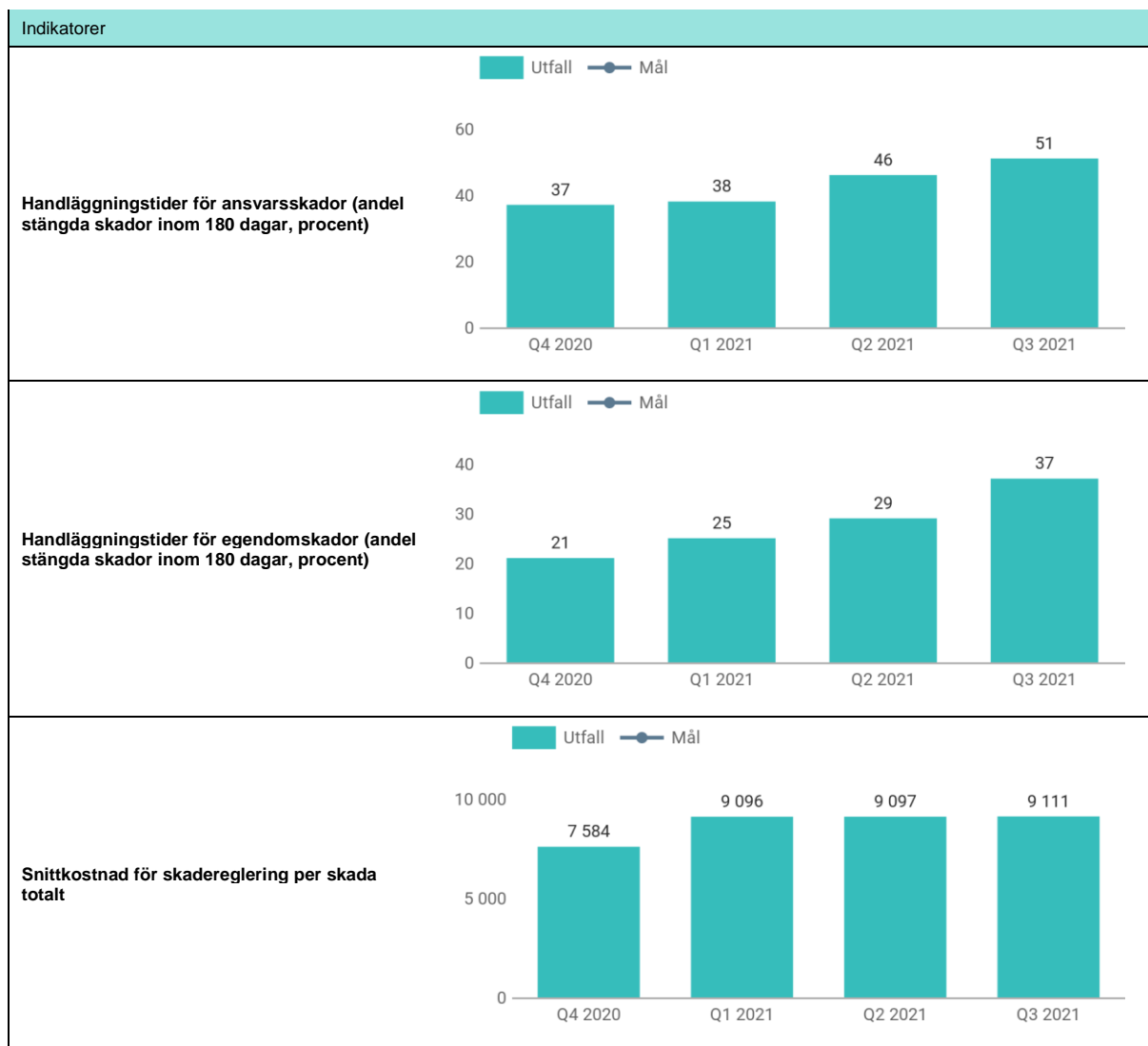
### Önskat läge

Göta Lejon har en snabb och effektiv skadehanteringsprocess som bidrar till kostnadseffektivitet och en tydlighet i varje enskilt försäkringsärende.

### Kommentar

—






Strategisk aktivitet	Kommentar
<p><b>Ta fram process för mätning av handläggningstider per produkt</b></p> <p>👍 Pågående enligt plan</p> <p><b>Slutdatum</b> 2021-12-31</p>	<p><b>Kvartal 3 2021</b></p> <p>Bolaget håller på att ta fram en process för att kunna mäta handläggningstider för egendomsskador och ansvarsskador samt även utvecklingen av skaderegleringskostnader. Mätning sker kvartalsvis.</p>
<p><b>Översyn av skaderevisioner</b></p> <p>✅ Avslutad</p> <p><b>Slutdatum</b> 2021-11-30</p>	<p><b>Kvartal 3 2021</b></p> <p>Avrapporterat resultatet till ledningsgruppen</p>
<p><b>Ta fram uppföljningsenkät efter reglerad skada riktad till våra kunder.</b></p> <p>👍 Pågående enligt plan</p> <p><b>Slutdatum</b> 2021-12-31</p>	<p><b>Kvartal 3 2021</b></p> <p>Gemensamt arbete mellan skadechef och kommunikationsansvarig för att ta fram frågor till enkäten pågår.</p>

## 2.5 Bolaget får i uppdrag att fortsätta implementeringen av stadens program för attraktiv arbetsgivare.

### Kommentar


—

Strategisk aktivitet	Kommentar
<b>Nulägesanalys och bedömning av bolagets följsamhet mot programmet för Attraktiv arbetsgivare</b>   Avslutad  <b>Slutdatum</b> 2021-06-30	<b>Kvartal 2 2021</b>  Göteborgs Stads program för attraktiv arbetsgivare 2019–2023 följs upp av stadsledningskontoret årligen. Göta Lejon är inte bland de utvalda att redovisa för 2020. Göta Lejons följsamhet mot programmet avrapporterades till styrelsen 2021-08-08. Bolaget arbetar aktivt med alla mål och strategier som anges i stadens program för attraktiv arbetsgivare. Under 2020 har särskilt fokus legat på styrning och ledning, självledar- och ledarutveckling samt digitalisering. Göta Lejon försöker kontinuerligt erbjuda särskilt intressanta arbetsmöjligheter, god friskvård och utvecklingsmöjligheter för alla medarbetare.  Bolaget arbetar aktivt med, och i linje med, samtliga mål och strategier som finns i stadens program. Arbetet fortsätter i samma riktning under 2021–2023

## 2.6 Bolaget får i uppdrag att fokusera på ledarledningsgrupps- och medarbetarutveckling under perioden

### Kommentar


—

Strategisk aktivitet	Kommentar
<b>Ledar-, ledningsgrupps- och självledarutveckling 2021</b>   Pågående enligt plan  <b>Slutdatum</b> 2021-12-31	<b>Kvartal 3 2021</b>  Under kvartal 3 har ledningsgruppen haft en workshop i utvecklande ledarskap under september. Alla medarbetare har gjort färdigt sina utvecklingsplaner och stämt av dem med sin chef. Under kvartalet har också alla medarbetare haft coaching samtal för att stötta utvecklingen i självledarskap i bolaget.

## 2.7 Bolaget får i uppdrag att under perioden fortsätta sitt arbete med att implementera resultatet av bolagets projekt avseende dokument och ärendehantering som innefattar en behovsanalys av olika systemlösningar.

### Kommentar


—

Strategisk aktivitet	Kommentar
<b>Strategisk plan för verksamhetsutveckling genom digitalisering för bolaget</b>   Pågående enligt plan  <b>Slutdatum</b> 2021-12-31	<b>Kvartal 3 2021</b>  Inget ytterligare arbete har genomförts pga frånvaro. Slutdatum framflyttat till 31 december.

## 2.8 Bolaget får i uppdrag att fortsätta att utveckla försäkringssystemet Insman och tillhörande arbetsprocesser

### Kommentar


—

Strategisk aktivitet	Kommentar
Strategisk plan för verksamhetsutveckling genom digitalisering för bolaget  Pågående enligt plan  Slutdatum 2021-12-31	Kvartal 3 2021  Inget ytterligare arbete har genomförts pga frånvaro. Slutdatum framflyttat till 31 december.

## 2.9 Bolaget får i uppdrag att identifiera inom vilka processer där mest värde skapas av digitalisering och arbeta med detta under perioden

### Kommentar


—



Strategisk aktivitet	Kommentar
Strategisk plan för verksamhetsutveckling genom digitalisering för bolaget  Pågående enligt plan  Slutdatum 2021-12-31	Kvartal 3 2021  Inget ytterligare arbete har genomförts pga frånvaro. Slutdatum framflyttat till 31 december.

## 2.10 Bolaget får i uppdrag att se över bolagets arbetssätt (processer) för att säkerställa värdeskapande och effektivitet.

### Kommentar

—


Strategisk aktivitet	Kommentar
Genomgång av bolagets processer  Avslutad  Slutdatum 2021-04-30	Kvartal 2 2021  Processerna är kartlagda och ett löpande underhållsarbete startar för processägarna. Projektet kommer att följa upp processerna under 2021 om något ytterligare behöver göras eller förändras. Rutin är framtagen för hur processerna ska följas upp internt i bolaget.

Strategisk aktivitet	Kommentar
<b>Organisationsöversyn 2021</b>   Avslutad  <b>Slutdatum</b> 2021-05-31	<b>Kvartal 2 2021</b>  Från den 1 maj har bolaget gjort en justering av sin organisation baserat på uppföljning genom medarbetardialoger samt utvärdering av ledarskap av den organisation som infördes 2020-01-01.  Nya organisationsstrukturen presenterades och diskuterades på verksamhetsmötet den 23/3. Den justerade organisationsstrukturen innebär att bolaget kommer fortsatt ha 3 ledare varav 2 är teamledare för kundteamet respektive stödteamet.  Teamledaren för kund är fortsatt vabb-ledig från sin roll. Tills hon kommer tillbaka kommer ekonomichefen att gå in som tillfällig ledare för kundteamet. Ny teamledare för stödteamet är Magnus Svedmark. Bolaget kommer även införa en ny förtydligad stödprocess vad gäller IT/digitalisering. Detta mot bakgrund av det mål och de förväntningar staden har på bolaget samt den digitala utveckling bolaget behöver för att fortsätta utveckla verksamheten. Hanna Svantesson har fått uppdraget att vara processägare för IT/ digitalisering från den 1 maj.  Bolagsjuristens roll ändrar något inriktning och har framöver bland annat ett tydligare fokus på övergripande regelefterlevnad för bolaget.  Övriga processägare fortsätter i sina roller som tidigare.
<b>Samlokalisering - förstudie</b>   Försenad  <b>Slutdatum</b> 2021-12-31	<b>Kvartal 3 2021</b>  Förstudie pågår . Dialogen med med Göteborg Energi pågår men är försenad på grund av deras interna flyttprocess av enheter i huset.  Nytt slutdatum 2021-12-31.

## **2.11 Bolaget får i uppdrag att fortsätta diskussionerna med Göteborgs Stads Leasingbolag för ett fördjupat samarbete vad gäller de administrativa processerna.**

### **Kommentar**

—

Strategisk aktivitet	Kommentar
<b>Fördjupat samarbete med GSL rörande ekonomiadministration</b>   Avslutad  <b>Slutdatum</b> 2021-04-01	<b>Kvartal 2 2021</b>  Ett samarbete mellan GSL och GL har påbörjats vad gäller ekonomiadministration från den 1 april 2021.  Ett avtal mellan GSL och GL är på plats från 1 april 2021.  Göta Lejons ekonomiassistent går i pension den 1 juni 2021.  Göta Lejon får en mer kostnadseffektiv och en säkrare leverans av ekonomistöd då GL inte har behov av en heltidstjänst vad gäller ekonomistöd samt förbättrade back-up möjligheter då GSL är fler personer som kan leverera tjänsten.