



## Avropsförfrågan – förnyad konkurrensutsättning Management- och organisationskonsulter

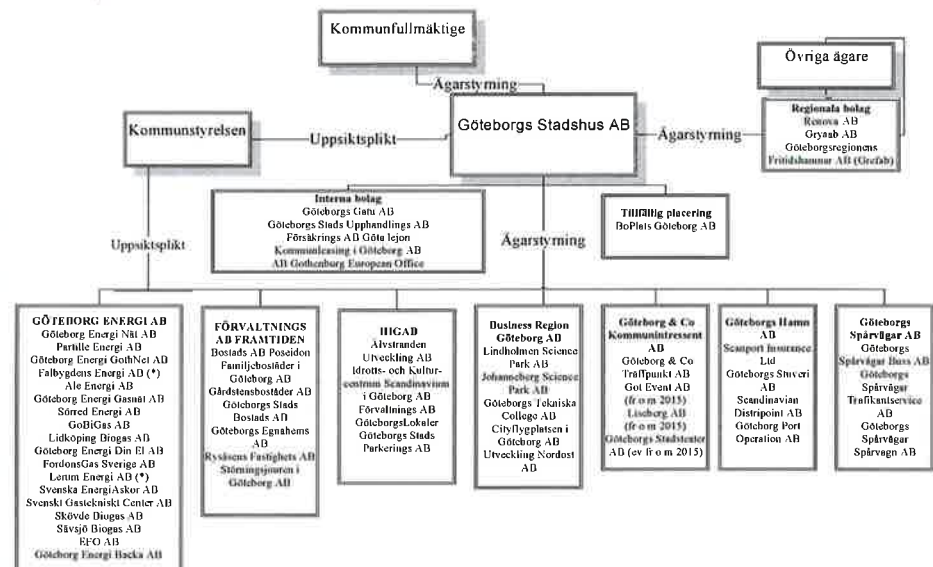
### Verksamhets- och organisationsutveckling

#### Ramavtal

Detta är en förfrågan på ramavtal **Management- och organisationskonsulter** som sker genom en förnyad konkurrensutsättning. Detta underlag skickas till alla ramavtalsleverantörer inom aktuellt avtalsområde/tjänstekategori. Uppdraget gäller för den aktuella tjänsten som beskrivs nedan.

#### Om uppdragsgivaren

Uppdragsgivare är Hans Olsson, Göteborgs Stadshus AB, Göteborgs Stad.  
Göteborgs Stadshus AB är sedan 2014-01-01 moderbolag för stadens samtliga hel- och delägda bolag. Av nedanstående organisationsschema framgår strukturen i stort.



## Beskrivning av uppdrag

#### Genomförande

#### Bakgrund

Vid kommunfullmäktiges sammanträde den 5 december 2013 beslutades bl a att det nybildade moderbolaget Göteborgs Stadshus AB fick i uppdrag att utarbeta förslag till ägardirektiv, bolagsordning och nytt namn för Göteborg & Co Kommunintressent AB samt att – i nära samverkan med övriga delägare – initiera en organisationsöversyn av Göteborg & Co Traffpunkt AB. Kommunfullmäktiges beslutsunderlag bifogas.

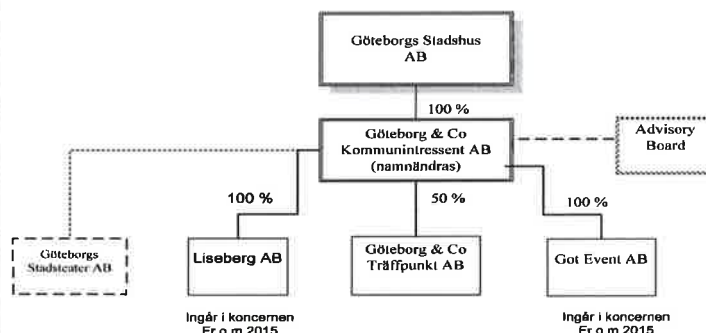
Göteborg & Co Kommunintressent AB (Kommunintressent) kommer att vara



moderbolag för klustret Turism, Kultur och Evenemang. Klustret kommer enligt kommunfullmäktiges beslut att bildas 2015-01-01. Dotterbolag i klustret kommer att vara Liseberg AB, Got Event AB samt Göteborg & Co Träffpunkt AB (Träffpunkt) som till 50 % ägs av Kommunintressent och till 50 % av åtta externa delägare.

En översyn kommer att ske när det gäller framtida huvudmannaskap och finansiering för Göteborgs Stadsteater AB (Stadsteatern). Tills vidare förutsätts att även Stadsteatern kommer att ingå i detta kluster.

Nedanstående organisationsschema är hämtat ur kommunfullmäktiges beslutsunderlag. Kommunfullmäktiges beslutsunderlag biläggs.



Kommunfullmäktiges uppdrag handlar således om att etablera en tydligare politisk struktur inom Turism, Kultur och Evenemang. Uppdraget för Göteborgs Stadshus AB är att utarbeta förslag om ägardirektiv för Kommunintressent, som idag är ett vilande bolag, samt att genomföra en organisationsöversyn av Träffpunkt.

De närmare motiven för att etablera en koncernbildning med Kommunintressent som moderbolag framgår av kommunfullmäktiges beslutsunderlag 5 dec 2013.

Organisationsöversynen förutsätts göras av en utomstående konsult på uppdrag av Stadshus AB, som i sin tur har att samverka med övriga delägare i Träffpunkt och styrelsen i Kommunintressent.

#### Uppdraget

De förslag om framtida inriktning som stadsledningskontoret skisserat utgår från att Kommunintressents uppgift blir att svara för övergripande och strategiska frågor inom ramen för stadens mål för besöksnäringen. Hit hör frågor om att utveckla och förädla stadens målbild för besöksnäringen och på övergripande nivå svara för viktiga policyfrågor inom marknadsföring, evenemangsstrategi, evenemangssamordning, omvärldsanalys, regional samverkan samt resursstyrning.

På strategisk nivå ska moderbolaget samverka med övriga företrädare inom besöksnäringen. Den närmare inriktningen förutsätts läggas fast inom ramen för framtagande av ett ägardirektiv.

Kommunintressents nya inriktning kommer att få betydelse för bolagen i klustren, inte minst för Träffpunkt AB som hittills givits en överordnad och samordande roll inom



besöksnäringen.

Som ett led i etableringen av det nya moderbolaget Kommunintressent finns således ett behov av att göra en organisationsöversyn av Träffpunkt AB. Avsikten är bl a att skapa förutsättningar för moderbolagets verksamhet inom ramen för i huvudsak befintliga personella och ekonomiska resurser. Moderbolagets bemanning bedöms inledningsvis vara av begränsad omfattning.

#### Krav

**Organisationsöversynen ska övergripande leda till att**

- Kartlägga väsentliga uppgifter, funktioner, projekt och processer som är en del av Träffpunkts uppdrag samt relationerna till övriga aktörer i staden, såväl kommunala som externa.
- Lämna förslag om vilka väsentliga uppgifter, funktioner, projekt och processer som helt eller delvis bör vara en del av uppdraget för Kommunintressent.
- Kartlägga de finansiella flödena, bl a på vilket sätt Stadens anslag kommer till användning. De legala aspekter som är förknippade med ett deläggande bör särskilt belysas. Även konsekvenserna för statsstödsreglerna ska belysas.
- På ett principiellt och övergripande plan göra en utvärdering av samverkansmodellen för evenemang mellan Got Event AB och Träffpunkt.
- Lämna förslag om renodling, tydliggörande och avgränsning av bolagets uppdrag i relation till andra kommunala och externa aktörer.

I organisationsöversynen ingår bl a att intervjua styrelsens ledamöter i Träffpunkt samt i förekommande fall även andra företrädare för delägarna.

#### Övriga styrande parametrar

- Seniorskonsult ska ha gedigen erfarenhet och kompetens avseende organisationsöversyner i bolag med komplex verksamhet.
- Erfarenhet av uppdrag rörande utveckling av ledning och styrning på strategisk nivå i kommunala organisationer.
- Erfarenhet av utveckling av den politiska styrningen av kommunal verksamhet.

I dagsläget uppskattas uppdraget till totalt ca 400-500 timmar och ska ledas av en seniorskonsult.

#### Tidsperiod

Planerad tidsperiod i dagsläget, maj 2014 till september 2014 med eventuell förlängning.



**Anbud**

**Anbudsinnehåll**

Anbudet ska innehålla följande:

- Beskrivning av på vilket sätt ni anser att ni uppfyller kraven (beskrivning av erfarenhet och kompetens som möter kraven).
- 3 referenser från liknande uppdrag.
- Förslag på upplägg och organisation av uppdraget.
- Presentation och CV av ledande seniorkonsult.
- Pris; kr/tim. (*exkl.moms*)  
Priset ska anges i Winst (*anbudssumma*)
- Anbudet med eventuella bilagor skall överlämnas i en enda PDF-fil.

Om sekretess önskas på delar av anbudet ska även ett anbud överlämnas i en pdf-fil med sekretessdelarna exkluderade. Detta för att möjliggöra utlämnande av anbud vid begäran.

*\*Observera kraven som ställs på personella resurser och kompetenskrav, i förfrågningsunderlaget till ramavtalet: Seniorkonsult ska ha relevant utbildning och minst 10 års relevant arbetslivserfarenhet inom aktuell tjänstekategori. Konsult ska ha relevant utbildning.*

**Bedömning av anbud**

Anbuden kommer att bedömas utifrån följande kriterier och hanteras i följande ordning:

1. Uppfyllnad av formaliakrav i enlighet med gällande ramavtal.
2. En fördjupad bedömning, som inkluderar en muntlig presentation, kommer att göras av högst 5 anbud som uppfyller kraven.
3. En samlad utvärdering görs därefter.
4. Pris. (*Om flera anbud ger lika resultat avgör lägst pris.*)

**Sista anbudsdag**

Anbudet ska vara beställaren tillhanda senast den 28 april 2014.

Det finns möjlighet att ställa frågor på förfrågan fram till och med 2014-04-23.

**Anbudsinlämning**

Anbudet skickas in via WINST.

**Uppdragsgivarens/Beställarens kontaktpersoner**

Vid ev. frågor från leverantörer under anbudstiden sänds dessa via WINST där även svar kommer att meddelas.

Namn: Hans Olsson

E-post: [hans.olsson@goteborgsstadshusab.se](mailto:hans.olsson@goteborgsstadshusab.se)

alt. [hans.olsson@stadshuset.goteborg.se](mailto:hans.olsson@stadshuset.goteborg.se)