

Styrelsehandling nr 9

Datum 21-09-06

Diarienummer: EH 2021-0116

Handläggare: Reka Hersvik

Telefon: 031- 719 31 45

E-post: reka.hersvik@framtiden.se

Uppföljning 2 av arbetsmiljöplanen

Informationsärende

Styrelsen Göteborgs Egnahems AB

Sammanfattning

Det systematiska arbetsmiljöarbetet är en metod för att hantera hälso- och arbetsmiljöfrågor på arbetsplatsen genom att planera, genomföra och följa upp så att den blir en naturlig del av den dagliga verksamheten och omfattar alla fysiska, psykiska och sociala förhållanden som har betydelse för säkerhet och hälsa i arbetet.

Bolagets systematiska arbetsmiljöarbete utgår ifrån de lagar och föreskrifter från Arbetsmiljöverket samt Göteborgs stads styrdokument. Arbetet planeras och följs upp via arbetsmiljögruppen. Gruppen består av skyddsombud från Unionen, bolagets VD och chefer och HR-specialist.

Ärendet innehåller rapport om uppföljning av bolagets arbetsmiljöarbete under 2021.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Bolaget inte har funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån den här dimensionen.

Bedömning ur ekologisk dimension

Bolaget inte har funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån den här dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Bolaget inte har funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån den här dimensionen.

Samverkan

Skyddsombud från Unionen deltar i arbetsmiljögruppen.

Bilagor

1. Ärende 9) Rapport Uppföljning 2 av arbetsmiljöarbetet

Arbetsmiljöuppföljning 2021 Egnahemsbolaget

Det systematiska arbetsmiljöarbetet är en metod för att hantera hälso- och arbetsmiljöfrågor på arbetsplatsen genom att planera, genomföra och följa upp så att den blir en naturlig del av den dagliga verksamheten och omfattar alla fysiska, psykiska och sociala förhållanden som har betydelse för säkerhet och hälsa i arbetet.

Systematiskt arbetsmiljöarbete

Bolagets systematiska arbetsmiljöarbete utgår ifrån lagar och föreskrifter från Arbetsmiljöverket samt Göteborgs stads styrdokument.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivs via arbetsmiljögruppen. Gruppen består av bolagets VD, chefer och HR-specialist. Från och med augusti finns även ett skyddsombud från Unionen som medverkar i arbetsmiljögruppen.

Arbetsmiljögruppen i början på varje år sätter arbetsmiljömål för den organisatoriska och sociala arbetsmiljön i enlighet med Arbetsmiljöverkets föreskrift om Organisatorisk och social arbetsmiljö. Målen syftar till att främja hälsa och öka organisationens förmåga att motverka ohälsa.

Gruppen planerar även övriga aktiviteter som ska genomföras under året.

Utöver de planerade aktiviteterna arbetar vi löpande med händelsestyrda och löpande arbetsmiljöfrågor som en del i verksamheten.

Arbetsmiljömål 2021

Arbetsmiljögruppen satte som mål att fokusera på "Arbetsituation" och "Arbetsglädje" under 2021.

Arbetsituation är en kategori i Winningtemp (vårt verktyg för att mäta hur organisationen mår varje vecka). Kategorin innefattar bland annat frågor om upplevelsen av stress, tydlighet i arbetsrollen, förväntningar, balans mellan krav och förmåga mm. Målsättningen är att fortsätta arbeta för att medelvärdet ökar jämfört med årsgenomsnittet föregående år (6,8). Vi fokuserar med att förtydliga roller och mandat och att följa upp arbetsbelastningen regelbundet genom individuella samtal.

Den andra målsättningen är att förbättra medelvärdet i kategorin "Arbetsglädje" i Winningtemp (7,1). Kategorin står för bland annat motivation, trivsel med sina arbetsuppgifter. Vi ser att pandemin och att inte kunna träffas har påverkat energin och arbetsglädjen. Där fokuserar vi på att hitta energiskapande aktiviteter tillsammans som påverkar arbetsglädjen. Under våren har genomförts flera digitala aktiviteter.

Framtidens arbetssätt

Pandemin har fört mig en del positiv utveckling också. Vi har lärt oss att arbeta och träffas digitalt och fått erfarenhet av hur det är att arbeta hemma. Utifrån undersökningar och samtal med medarbetarna vet vi att många vill arbeta mer flexibelt efter pandemin är över. Det pågår planering och diskussioner kring hur ett nytt mer flexibelt arbetssätt kan se ut både i bolaget och även på koncern samt Göteborgs Stads nivå. Vi ser flexibiliteten som en viktig arbetsmiljöfråga som kan bidra till ett mer långsiktigt hållbart arbetsliv för våra medarbetare.

Övriga planerade och återkommande aktiviteter

I SAM-årshjulet finns andra planerade aktiviteter som återkommer regelbundet. Vi arbetar löpande med att återkoppla och diskutera temperaturerna i Winningtemp på varje avdelning. På individnivå görs avstämningssamtal mellan chef och medarbetare löpande för att följa upp och åtgärda arbetsmiljörisker.

I år har även genomförts en återkoppling av den stora medarbetarenkäten som genomförs i Göteborgs Stad och vi har gjort riskbedömningar i samband med organisationsförändringen och kontorsombyggnaden.

Exempel på andra planerade aktiviteter är att uppdatera vår rutin för hot och våld, gå igenom rutinen kring kränkande särbehandling och sexuella trakasserier med medarbetarna, genomföra arbetsmiljörund.