

**Beslutsunderlag**

Styrelsen 2021-05-26

Ärendenummer 10.1

Diariernr: 112-440/21

Handläggare Frida Hagenius

Telefon: 070-325 78 60

E-post: frida.hagenius@sparvagen.goteborg.se

## Beslut om framställan om överlämnande och införlivande av allmänna handlingar

### Förslag till beslut

I styrelsen:

- föreslås att besluta om att inkomma med framställan till arkivmyndighet om att överlämna handlingar (personalakter) till Göteborgs Stads Kollektivtrafik AB.

### Sammanfattning

I enlighet med stadens föreskrifter och riktlinjer om arkiv och informationshantering, fastställda 2017-11-23, dnr AN-0832/17 ska styrelsen fatta beslut om att inkomma med framställan till Regionarkivet om att överlämna handlingar (personalakter) till Göteborgs Stads Kollektivtrafik AB. Se underlag för framställan i bilaga 1.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### Bedömning ur ekologisk dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### Bedömning ur social dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### Samverkan

Ärendet är inte föremål för samverkan.

### Bilagor

1. Samråd till Regionarkivet angående överlämnande av allmänna handlingar
2. Inventering inför överlämnande

### Ärendet

När bolagsorganisationen ändrades den 1 januari 2019 justerades även arkivbildningen för bolagen. Från att tidigare ha ingått i arkivbildaren Göteborgs

Spårvägar AB, är bolagen GS Buss AB, GS Trafikantservice AB samt Göteborgs Stads Kollektivtrafik AB (GSKAB) från och med 1 januari 2019 egna arkivbildare. Det innebär att varje bolag i koncernen ansvarar för sitt arkiv och sin arkivbildning. Handlingar tillkomna före den 1 januari 2019 ansvarar GS för.

GSKAB önskar nu att GS överlämnar personalakter för tidigare anställda och nuvarande anställda inom bolagen GSKAB, GS Buss AB och GS Trafikantservice AB. Eftersom GSKAB svarar för de styrande och stödjande verksamhetsområdena inom respektive bolag är det GSKAB som kommer att ansvara för dessa handlingar i den fortsatta arkivbildningen.

För att allmänna handlingar ska kunna överlämnas till en annan arkivbildare krävs beslut i kommunfullmäktige samt i arkivnämnden efter en framställan från ansvarig arkivbildare. Innan en framställan lämnas till arkivmyndighet ska ansvarig styrelse eller nämnd fatta beslut om en framställan. Bifogat underlag avser en sådan framställan, se bilaga 1-2.

Framställan kommer efter beslut i styrelsen skickas till Regionarkivet för samråd.