

Styrelsehandling nr 10
Utfärdat 2021-05-06
Diarienummer GB2021-0060

Handläggare
Christina Wilhelmsson
Telefon: 031-332-60 17
E-post: christina.wilhelmsson@gardstensbostader.se

Uppföljning arbetsmiljöarbetet 2020

Informationsärende

Styrelsen Gårdstensbostäder AB

att anteckna informationsärendet ”Uppföljning arbetsmiljöarbetet 2020”

Ärendet

Det systematiska arbetsmiljöarbetet är en metod för att hantera hälso- och arbetsmiljöfrågor på arbetsplatsen genom att planera, genomföra och följa upp så att det blir en naturlig del av den dagliga verksamheten och omfattar alla fysiska, psykiska och sociala förhållanden som har betydelse för säkerhet och hälsa i arbetet.

Bolagets systematiska arbetsmiljöarbete utgår ifrån lagar och föreskrifter från Arbetsmiljöverket samt Göteborgs stads styrdokument.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen inverkan.

Bedömning ur ekologisk dimension

Ingen inverkan.

Bedömning ur social dimension

Det systematiska arbetsmiljöarbetet handlar till stor del om sociala förhållanden inom bolaget tillsammans med den fysiska arbetsmiljön.

Samverkan

Bolagets systematiska arbetsmiljöarbete bedrivs i samverkan. Arbetsmiljögruppen som består utav representanter för arbetsgivaren och Unionens skyddsombud har planerat och följt upp arbetsmiljöarbetet under året.

Bilagor

1. Sammanfattning av arbetsmiljöarbetet.

Gårdstensbostäder AB



Datum 2021-05-06

Underskrift

Christina Wilhelmsson

Ekonomichef

.....

Arbetsmiljöuppföljning 2020 Gårdstensbostäder

Det systematiska arbetsmiljöarbetet är en metod för att hantera hälso- och arbetsmiljöfrågor på arbetsplatsen genom att planera, genomföra och följa upp så att det blir en naturlig del av den dagliga verksamheten och omfattar alla fysiska, psykiska och sociala förhållanden som har betydelse för säkerhet och hälsa i arbetet.

Bolagets systematiska arbetsmiljöarbete utgår ifrån lagar och föreskrifter från Arbetsmiljöverket samt Göteborgs stads styrdokument.

Systematiskt arbetsmiljöarbete på Gårdstensbostäder

Bolagets systematiska arbetsmiljöarbete bedrivs i samverkan. Arbetsmiljögruppen som består utav representanter för arbetsgivaren och Unionens skyddsombud har planerat och följt upp arbetsmiljöarbetet under året.

Arbetsmiljömål 2020

Mål: Fortsätta med uppföljningar/utvecklingssamtal på individnivå. **Aktiviteter:** Se över samtalsmallen och strukturen. **Resultat:** Ny mall klar för användning i december 2020.

Mål: Främja och bibehålla teamkänslan och samarbetet med varandra inom bolaget.

Aktiviteter: Fortsätta med gemensamma trivselaktiviteter (när covid-19 tillåter) samt se till att olika personer deltar i aktiviteterna på onsdagskvällarna. **Resultat:** Paus-gympa dagligen digitalt, stegtävling under nov/dec, Corona säkrat julfirande i december har genomförts. Schemalagd styrketävling för all personal (se planerade aktiviteter 2021, utfördes jan/feb).

Arbetet för att skapa en säker och trygg arbetsplats pågår kontinuerligt.

SAM årshjul

I enlighet med bolagets upplägg för SAM (systematiskt arbetsmiljöarbete) har en fysisk arbetsmiljörund genomförts på alla fasta arbetsplatser under 2020. Under hösten genomfördes en kartläggning över hemarbetsmiljön. Cheferna har gått igenom resultatet och vidtagit åtgärder där behov fanns.

Ny medarbetarundersökning har genomförts i nov/dec 2020. Resultatet blev klart under februari 2021. Bolagets resultat presenterades på ett medarbetarmöte under mars månad. Genomgång för huschefer och kontorspersonal genomförs under april.

Alla chefer och medarbetare fick under 2020 möjlighet att genomgå Framtidens webutbildning i trygg och säker arbetsmiljö. 14 av 29 anställda har genomfört kunskapstesten.

Utbildning i normmedvetenhet för chefer slutfördes i februari 2020.

En uppdatering av rutinen för kränkande särbehandling har gjorts. Genomgång har gjorts på medarbetarmöte för samtliga anställda. Rutinen förtydligar hur man ska agera vid kränkande särbehandling. Har även mailats ut till samtliga i bolaget. Ligger under styrande dokument under gemensamma Dokumentcentrat.

Årlig riskbedömning för hot och våld är genomförd.

Genomgång av våra processer utifrån diskrimineringslagens krav på aktiva åtgärder. Detta är ett kontinuerligt arbete som fortsätter årligen.

Nyckeltal beskrivning av nuläge

Gårdstensbostäder har per 31/12-2020 31 tillsvidareanställda varav 16 kvinnor och 15 män. Medelåldern är 48 år (49 år 2019).

Långtidsfrånvaron (sjukfrånvaro längre än 60 dagar) under 2020 var 0,9 % vilket är en minskning med 0,1 % jämfört med 2019 då långtidsfrånvaron var 1,0 %.

Korttidsfrånvaron (kortare än 60 dagar) var 4,0 % under 2020 vilket är en ökning med 1,5 % jämfört med 2019 (2,5% 2019).

Antal rapporterade incidenter via IA-appen under 2020 var: 10 st (5 st 2019).

Mätetal – teamkänsla Winningtemp (pulsmätning som infördes hösten 2019): 7,3 både 2019 och 2020 – oförändrat trots covid-19.

Stadens medarbetarenkätresultat 2020 samt 2018

Mätetalet HME som står för hållbart medarbetarengagemang var 75 både i 2018 och 2020 års mätning.

Framtiden koncernen deltar i Stadens medarbetarenkät vartannat år och däremellan följer bolaget upp resultatet genom pulsmätningarna som görs i Winningtemp. Personalen får korta frågor veckovis och resultatet uppdateras löpande under året.

Planerade aktiviteter under 2021:

År 2020 har varit ett utmanande år på grund utav Covid-19 och hemarbete för flera anställda. Stort fokus på arbetsmiljöfrågor och riskbedömningar för att minska smittspridningen på kontoret.

Vi hoppas kunna planera in aktiviteter 2021 som fått strykas eller på annat sätt begränsats under 2020. Vi gjorde en återkoppling i mars gällande resultatet på medarbetarenkäten som utfördes under kvartal 4, 2020. Under 2021 planerar vi fortsätta arbetet med implementeringen av pulsmätningsverktyget. Återkoppling i form av dialog med medarbetarna kommer att genomföras regelbundet. Pulsmätningarna visar indikatorer för den sociala- och organisatoriska arbetsmiljön. Med hjälp av pulsmätningarna följer vi också upp upplevelsen att vara en inkluderande samt säker och trygg arbetsplats. Arbetet kommer att fortsätta med normmedvetenhet.

Löpande aktiviteter:

Schemalagda styrkeövningar för hemmabruk där de anställda delats in i lag, detta med tillhörande prisutdelning till det vinnande laget – utfördes under januari/februari 2021.

Uppmärksamhet i vardagen (korttidsfrånvaro, vantrivsel, stress signaler)

Medarbetarsamtal

Riskbedömning vid ändringar i verksamheten

Medarbetarmöten och gruppmöten

Rehabilitering samt utbildningar vid behov