



Beslutsunderlag

Utfärdat 2021-04-09

Diarienummer 005/20

Handläggare

Annika Forsgren

Telefon: 031-368 55 07

E-post: annika.forsgren@gotalejon.goteborg.se

Verksamhetsrapport kvartal 1, 2021

Förslag till beslut i styrelsen för Försäkrings AB Göta Lejon

- anteckna verksamhetsrapport kvartal 1 2021

Sammanfattning

I verksamhetsrapporten avrapporteras status på de uppdrag/mål bolaget fått från styrelsen utifrån affärsplanen 2021-2023 för bolaget.

Beskrivning av ärendet

Bolaget har sammanställt en verksamhetsrapport kvartal 1, 2021.

Bilagor

Bilaga 1: Verksamhetsrapport kvartal 1, 2021

Annika Forsgren

Katrin Gundersen

VD

Bolagsjurist

Verksamhetsrapport kvartal 1, 2021

Göta Lejon

Kvartal 1 2021

Innehållsförteckning

1 Styrnings och ledningsinformation	3
2 Status på styrelsemål	6
2.1 Försäkringsrörelse i balans.....	6
2.2 Påvisbar kostnadseffektivitet i staden.....	8
2.3 Kapacitet att agera som expertorgan.....	9
2.4 Snabb och effektiv handläggning av skador.....	11
2.5 Bolaget får i uppdrag att fortsätta implementeringen av stadens program för attraktiv arbetsgivare.	12
2.6 Bolaget får i uppdrag att fokusera på ledar-ledningsgrupps- och medarbetarutveckling under perioden	13
2.7 Bolaget får i uppdrag att under perioden fortsätta sitt arbete med att implementera resultatet av bolagets projekt avseende dokument och ärendehantering som innefattar en behovsanalys av olika systemlösningar.	13
2.8 Bolaget får i uppdrag att fortsätta att utveckla försäkringssystemet Insman och tillhörande arbetsprocesser.....	13
2.9 Bolaget får i uppdrag att identifiera inom vilka processer där mest värde skapas av digitalisering och arbeta med detta under perioden....	14
2.10 Bolaget får i uppdrag att se över bolagets arbetssätt (processer) för att säkerställa värdeskapande och effektivitet.	14
2.11 Bolaget får i uppdrag att fortsätta diskussionerna med Göteborgs Stads Leasingbolag för ett fördjupat samarbete vad gäller de administrativa processerna.	15

1 Styrnings och ledningsinformation

Styrning och ledning

Under första kvartalet har bolaget arbetat vidare med de mål och uppdrag som styrelsen beslutade i bolagets affärsplan för 2021–2023. En verksamhetsplanering har gjorts och strategiska aktiviteter för att leverera på målen och uppdragen har tagits fram av bolaget.

De strategiska aktiviteterna med indikatorer samt status på dessa finns redovisade längre fram i denna rapport.

En organisationsöversyn har genomförts av bolaget under första kvartalet. Syftet med organisationsöversynen är att följa upp att den organisation som infördes 2020 har gett den effekt som förväntades vad gäller ledarskap, självledarskap, kompetensutveckling och engagemang hos medarbetarna på Göta Lejon.

Utifrån resultatet av uppföljningen kommer bolaget göra justeringar i sin organisation från den 1 maj 2021.

Ekonomi

Bolagets solvenskvot ligger nu på 1,51 d v s precis över lägsta tillåtna nivå enligt styrelsens policy. Styrelsen har i bolagets riskpolicy beslutat att solvenskvoten ska ligga mellan 1,5 och 2,5 procent. Den har sjunkit kraftigt sedan 2018 mycket beroende på höga skadekostnader 2019.

Totalkostnadsprocenten ligger per den siste mars på 125 procent vilket innebär att driftskostnader och skadekostnader är 25 procent högre än premien vilket innebär en förlust för perioden.

Göta Lejon gör en förlust på 6,7 miljoner kronor (feb; förlust 2,5 mnkr) före dispositioner och skatt. Det är 9,0 mnkr lägre än budgeterat resultat. Försäkringsersättningar efter avgiven återförsäkring ligger 9,6 mnkr högre än budget, dvs i stort sett hela avvikelsen ligger här.

Försäkring

Arbetet med upphandling avseende återförsäkring inför år 2022 har inletts något tidigare än föregående år. Upphandlingsform är offentlig upphandling med konkurrenspräglad dialog. De program som skall upphandlas är Ansvarsprogrammet respektive Energiprogrammet. Övriga program förväntar sig bolaget att kunna förnya utan upphandling. Upphandlingen sker med stöd av extern konsult. Arbetet fortgår enligt plan.

Kund

Bolaget fick resultat från kundundersökningen som gjordes i december 2020. Nöjd-kund-index (NKI) blev 79 och är fortsatt på en hög nivå, motsvarande mycket nöjda kunder.

Som ett led i digitalisering av verksamheten har kundernas försäkringsbevis flyttats in i försäkringssystemet Insman. Arbetet har varit relativt omfattande men innebär att bevisen kommer att vara mycket enklare att ta ut från och med 2022 och kunderna kan få dem redan i januari.

Antalet kundmöten har blivit fler och är nu i nivå med för ett par år sen när kundansvariga senast var fulltaliga.

Ett riskseminarium för kunderna om träbyggande hölls 23 mars. Ett fyrtiotal deltagare fick uppdaterad information om risker och försäkringsfrågor som rör träbyggande i främst höga hus och större anläggningar.

Bolaget har börjat ge utbildningar till kunderna inom försäkring och risk i ämnesmoduler. Detta ger kunderna ökad förståelse för försäkringsfrågorna och kan höja medvetenheten om risker i den egna verksamheten.

Skador

Under första kvartalet 2021 har det har anmälts färre egendomsskador än under samma period i fjol (55 jämfört med 71). Skadeinflödet avseende egendomsskador kommer att fortsätta minska framöver på grund av att Framtidens avräkningsnivå för att rapportera skador har höjts till 1 mkr.

En större skada med reserv över 5 mkr har inträffat:

- Skadan avser ett haveri på en askskruv hos Renova. Skadan är reservsatt till 6 mkr.

Under perioden har det anmälts betydligt färre ansvarsskador, 30 jämfört med 50 i fjol. En möjlig förklaring till detta är den pågående pandemin. Det är framför allt personskadorna som har minskat. På grund av pandemin rör sig inte människor ute på samma sätt som normalt och då inträffar också färre ansvarsskador. Två skador med reserv över 250 000 kr har anmälts:

- En möjlig miljöskada avseende sanering av mark, reserv 750 000 kr.
- Skadeståndskrav framställt på grund av en felaktig utformad korsning sägs ha orsakat en kollision mellan en buss och ett tåg, reserv 400 000 kr.

Anmälda motorskador motsvarar liknande antal skador jämfört med tidigare år. En storskada över 250 000 kr har inträffat:

- Trafikansvar där en buss har kört in i en husfasad. Reserv är satt till 275 000 kronor.

Under perioden har flera reservförändringar skett i skador inträffade under tidigare år:

- Höjd reserv på järnvägsansvar avseende en personskada från 2011. Reserven är höjd med 9 mkr på grund av information om mycket hög invaliditetsgrad.
- Höjd reserv i egendomsskada avseende brand inträffad 2020. Höjd med 5 mkr.
- Höjd reserv i egendomsskada avseende stormskada på tak inträffad 2020. Reserven är höjd med 2,6 mkr.

Under hösten 2020 genomfördes upphandling av skadereglering av egendomsskador. Upphandlingen tilldelades Sedgwick Sweden AB, vilket överklagades av en av anbudsgivarna. Förvaltningsdomstolen avvisade dock överklagan och tilldelning avseende skaderegleringen kunde göras 1/3 2021.

Skadeförebyggande

Stadens sammanlagda skadekostnader, både över och under självrisk 2020, har sammanställts. Den totala skadekostnaden 2020 för Göteborgs Stad blev 353 miljoner kronor (mkr). Det är 53 mkr högre än i fjol. Sammanställningen visar också att bränder kostade staden 65 mkr medan vattenskadorna kostade 150 mkr. Skadekostnaden kan sättas i relation till Göteborgs Stads totala försäkrade värden som är knappt 320 miljarder kronor.

Antalet bränder i stadens fastigheter var förhållandevis lågt under 2020. Framförallt var antalet skolbränder få. Även kostnaderna har varit låga åren 2017-2020. Samtidigt ökade antalet bränder i de bostadsfastigheter som Göta Lejon försäkrar.

Bolaget arbetar fortlöpande med att registrera rekommendationer från riskbesiktningar i Insman. Detta förbättrar möjligheterna att följa upp rekommendationerna.

Riskbesiktningsplanen för 2021 har fastställts. Besiktningar bokas upp löpande men i många fall görs anpassningar för att kunna följa restriktioner som följer av coronapandemin.

Personal

Utvecklingssamtal för 2021 genomförda. Förbättrade mallar för avstämningssamtal och utvecklingssamtal i bolaget har tagits fram under kvartalet.

Bolaget har förbättrat sitt resultat något i stadens medarbetarenkät som genomfördes

november och december 2020 . HME ökade från 70 till 73.

9 medarbetare svarade på medarbetarenkäten 2020 vilket motsvara 100 % svarsfrekvens. (7 personer är det minsta antal enkäten redovisas för). 3 personer svarade på chefsenkäten 2020. Bolaget har inte fått någon egen återkoppling på chefenkäten på grund av få svarande.

Bolaget arbetar nu med en aktivitetsplan utifrån resultatet.

Verksamheten har vuxit och kraven och förväntningar har förändrats på medarbetarna i bolaget. Bolaget arbetar därför aktivt med ledarskaps- och självledarskapsutveckling sedan 2020. Ledar- och självledarutvecklingen pågår enligt plan - se nedan.

De flesta medarbetarna arbetar sedan den 6 april 2020 hemifrån och bolaget räknar med att vi kommer att göra detta åtminstone fram till efter semestern 2021 på grund av pandemin. Fungerar i stort sett bra, dock så behöver bolaget ha ett ökat fokus på både psykosociala och fysiska arbetsmiljön på grund av de utmaningar som finns i en hemarbetssituation.

Bolaget inleder planering under april månad av återtagandet till en normal verksamhet från och med hösten 2021.

Personalläget:

Bolagets skadeansvarig och chef för Kund/Skador/ RM teamet vabbar på deltid på grund av sjukt barn och arbetar ca 80 %. Bolagets kommunikationsstrateg har tillfälligt gått in och tagit över teamledarskapet för teamet.

Bolagets ekonomiassistent går i pension den 1 april.

Intern styrning och kontroll

Bolaget har granskat intressekonflikter och jäv hos styrelsen, medarbetarna och bolagets leverantörer - inga väsentliga anmärkningar har gjorts.

Vandelsprövning genomförs årligen av styrelsen, kundansvariga, klagomålsansvarig, VD, vVD och skadeansvarig för att säkerställa att respektive grupp ej har anmärkningar hos kronofogden eller anmärkningar i belastningsregistret. Detta är krav enligt den nya riktlinjen för försäkringsdistribution.

Ytterligare ett krav från Försäkringsrörelselagen och lagen om försäkringsdistribution är att man ska säkerställa den samlade kompetensen. Detta innebär att styrelsen sammantaget ska besitta nödvändig kompetens. Kundansvariga, klagomålsansvarig, VD, vVD och skadeansvarig behöver även genomföra 15 timmars årlig utbildning inom försäkringsområdet samt genomföra en test för att upprätthålla god försäkringskompetens enligt regelverket.

Arbetet med ledningssystemet, Stratsys, har slutförts i etapp 1 och alla mål och aktiviteter redovisas i bolagets plattform i Stratsys. Etapp 2 innehåller kompletteringar av olika rapporter som behöver redovisas löpande till staden eller till bolaget, t.ex internkontrollplan och uppföljning av externa revisorers rekommendationer.

Bolagets styrelse har fått en ny ledamot . Det har inneburit att lämplighetsprövning ska genomföras innan ledamoten kan godkännas av Finansinspektionen.

Kommunikation

Kommunikationsinsatser har gjorts med anledning av årets premiehöjningar.

Planering för att digitalisera bolagets kommunikation pågår. Det gäller främst nya sätt att arbeta i Teams och Sharepoint samt övergången till en nytt intranät inom staden, som kommer att pågå under året.

2 Status på styrelsemål

2.1 Försäkringsrörelse i balans

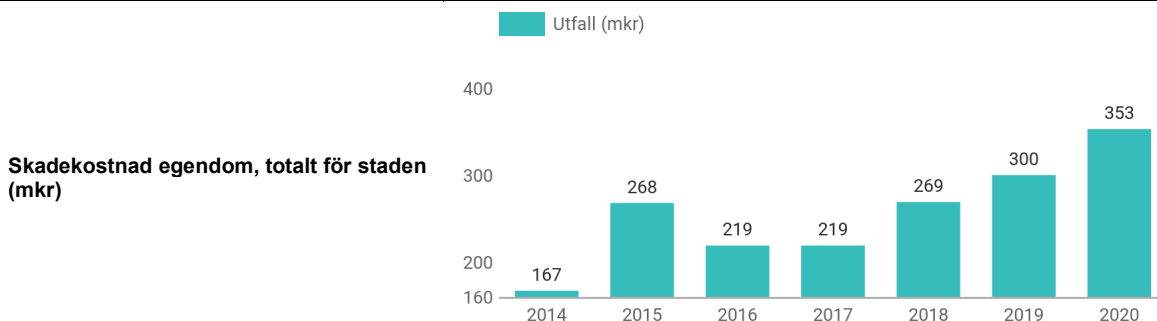
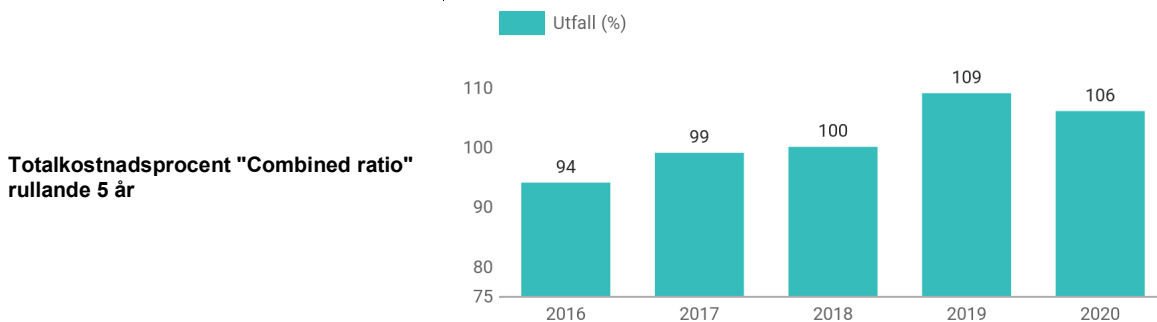
Önskat läge

1. Försäkringsrörelse i balans innebär att Göta Lejons premier ut mot kund täcker återförsäkringspremier, skadekostnader och driftskostnader. Bolaget går med överskott för att säkerställa att bolagets eget kapital uppfyller regelverk och styrelsens riskaptit.
2. Bolaget har försäkringsvillkor som omfattar stadens försäkringsbehov och som kan återförsäkras.
3. Bolaget har utvecklat ett effektivare skadeförebyggande arbete tillsammans med stadens bolag och förvaltningar – för att minska stadens risker och skadekostnader och för att möta hårdnande krav från återförsäkringsmarknaden.
4. Bolaget har utvecklat sina interna arbetsprocesser med fokus på värdeskapande och kostnad/nytta för att säkerställa effektiviteten i driften av bolaget.

Kommentar



Indikatorer



Strategisk aktivitet

Kommentar

Årlig analys av premiens tillräcklighet

Aktuarien från Willis har beskrivit processen för hur man beräknar premiens tillräcklighet. Den ska överlämnas till bolagets nye aktuarie på Nordic Actuary AB.

Pågående enligt plan

Slutdatum
2021-12-31

Ta fram system för att mäta nivån på kundernas skadeförebyggande arbete

Aktiviteten är uppstartad. Vi har genomfört en planering med inledande analys av Nuläge, Önskat läge, Hinder, Resurser och Aktiviteter (NÖHRA). Vilka deltagare som bör involveras i aktiviteten har diskuterats. För närvarande pågår planering av inledande workshop med samtliga deltagare.

Pågående enligt plan

Slutdatum
2023-12-31

Egendomsvillkorsprojektet

Sedan årsskiftet har vi;

1. Uppdaterat och reviderat projektplanen
2. Vi har delat upp projektet i flera olika delar med olika ansvariga personer per del.
3. Vi har avstämningar varannan vecka
4. Nästa möte kommer att vara ett rent "villkorsfrågemöte"
5. Många frågor som kommer upp avser "stil" och mängden ny text"
6. Vi letar efter engelsk översättare
7. Färdiga delar skall ut på remiss internt hos GL så fort ansvarig är färdig
8. Skadereglerarna har avsett tid slutet av maj för remissarbete.

Pågående enligt plan

Slutdatum
2021-05-29

Tydliggöra premiekriterier för våra kunder

Bolaget har startat upp aktiviteten med att be alla kundansvariga att komma med ett önskat läge vad avser premiekriterier. Många nyttiga synpunkterna har inkommit. Nästa steg blir att utvärdera inkomna synpunkter och besluta vilka delar vi skall arbeta vidare med. Steg 3 blir att tillsammans med bolagets kommunikationsansvarige, utveckla modellerna på så sätt att budskapet blir tydligt för kunderna.

Pågående enligt plan

Slutdatum
2021-09-30

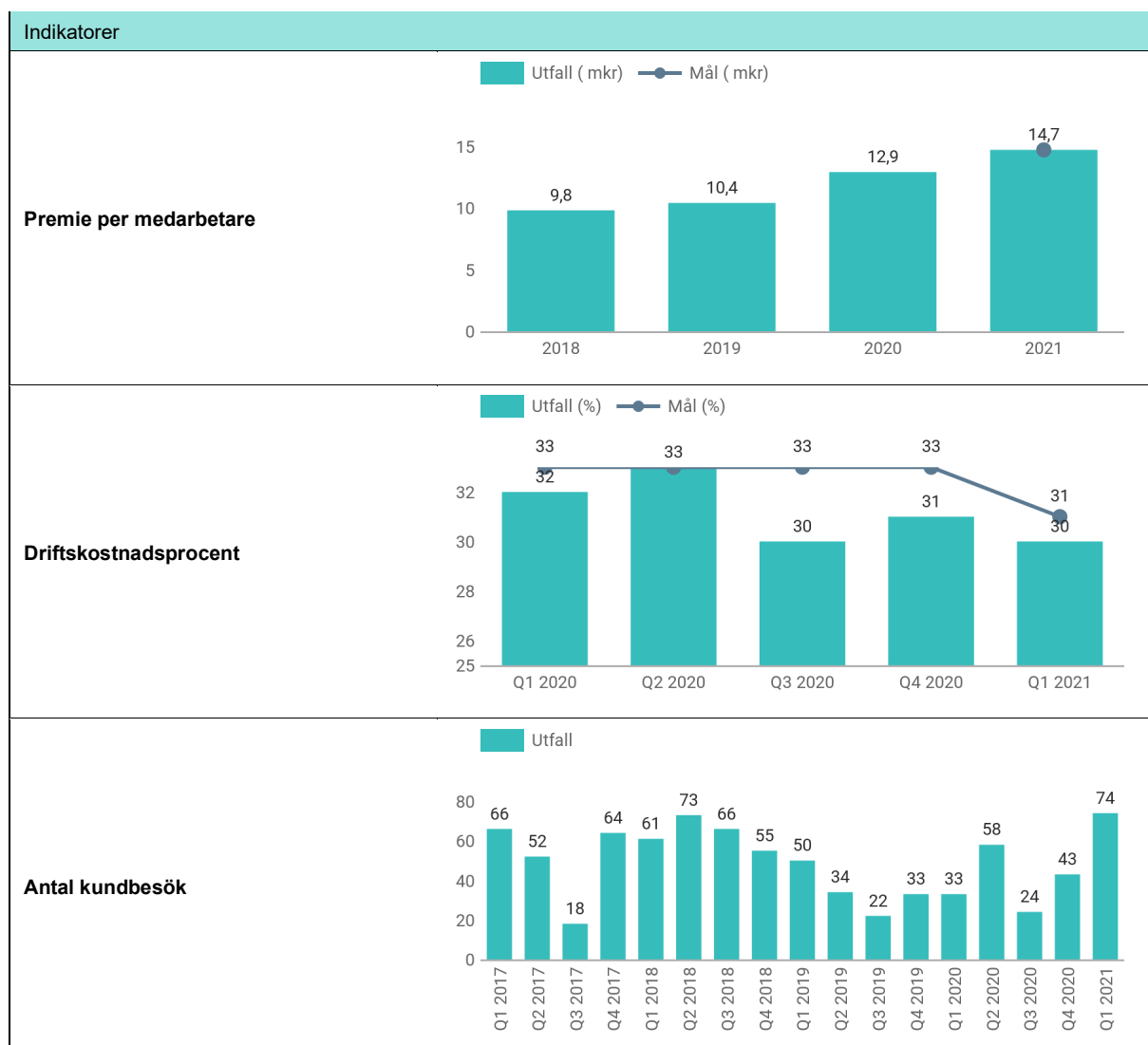
2.2 Påvisbar kostnadseffektivitet i staden

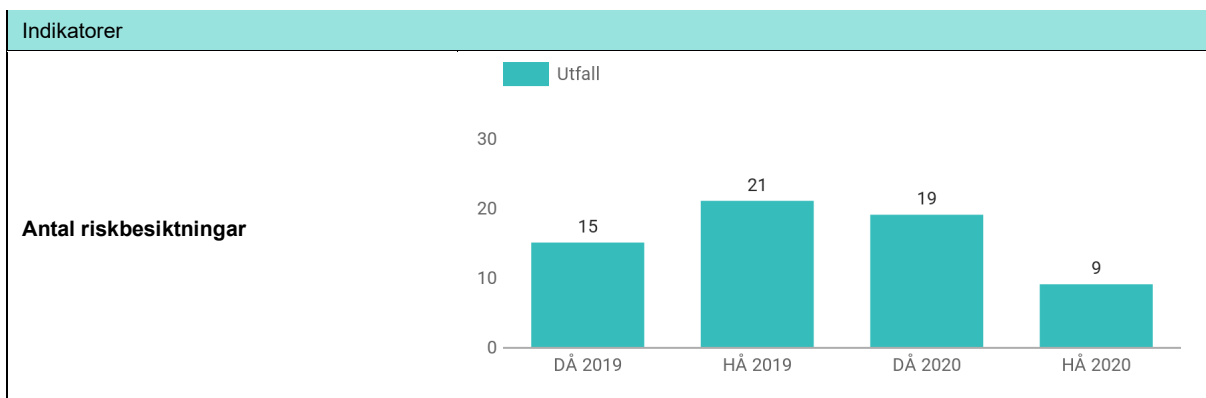
Önskat läge

Genom expertkompetens och professionellt stöd till stadens bolag och förvaltningar bidrar Göta Lejon till kostnadseffektivitet samt riskminimering i staden. Detta åstadkommer bolaget genom:

1. Kompetens och resurser så att bolaget kan fungera som en avlastande och effektivt stöd till stadens förvaltningar och bolag i försäkrings- och riskhanteringsfrågor.
2. Samlade försäkringslösningar för hela staden och anpassade lösningar för kunderna.
3. En optimerad återförsäkring utifrån stadens riskprofil och aktuell återförsäkringsmarknad.

Kommentar





Strategisk aktivitet	Kommentar
<p>Lyfta fram det värde Göta Lejon skapar i staden i bolagets kommunikationsstrategi</p> <p>Ej påbörjad</p> <p>Slutdatum 2023-12-31</p>	
<p>Möjliggöra att Göta Lejon kan försäkra BEO i egen regi och analys av lönsamhet vad gäller BEO-försäkring i egen regi</p> <p>👍 Pågående enligt plan</p> <p>Slutdatum 2022-06-30</p>	<p>Bolaget kommer att hemställa om ändring i bolagsordningen för att göra det möjligt att ta in barn-och elevolycksfallförsäkringen i Stadens försäkringsprogram. Bolaget ser en risk att premien för olycksfallsförsäkringen skulle kunna stiga väsentligt och att omfattningen kan försämrats vid nästa upphandling som är planerad till våren 2022. Förutom ändrad bolagsordning måste Finansinspektionen ge sitt godkännande. Bolaget gör kontinuerligt en analys av hur barn-och elevolycksfallförsäkringen ska hanteras för att ge Stadens barn och elever det bästa försäkringsskyddet med hänsyn tagen till försäkringsomfattning och pris. Bolaget styrelse kommer i nästa steg besluta huruvida försäkringen fortsatt ska handlas upp externt eller om den ska inkluderas i Stadens försäkringsprogram utifrån vad som är bäst ur ett hela staden perspektiv.</p>
<p>Förbättra UW material till återförsäkrarna</p> <p>👍 Pågående enligt plan</p> <p>Slutdatum 2023-12-31</p>	<p>Bolaget har skapat ett förfrågningsunderlag avseende förmögenhetsbrottsförsäkringen. Det är prioriterat då försäkringsmarknaden avseende denna produkten är synnerligen hård och om bolaget skall ha en möjlighet att förnya försäkringen så krävs ett förbättrat underlag. Detta förfrågningsunderlag skall översändas till alla kunder för inhämtande av försäkringsinformation ,</p> <p>Med hjälp av förfrågningsunderlaget kommer bolaget att få en bild avseende kundernas mandatstruktur, transfereringar mm.</p> <p>I dagsläget återstår det att göra en instruktion hur förfrågningsunderlaget ska fyllas i av kund då det innehåller en del svåra termer. Därefter är det klart för utskick. Nästa steg avser ansvarsförsäkringen. Där arbetar bolaget med att fylla i ett "kundkort" per kund. Varje kundansvarig tar upp frågorna i kundkortet på respektive årsmöte. Frågorna handlar om verksamheten, omsättning, ansvarsbegränsningar och vilka leveransavtalsvillkor som används av kunden. Denna information ligger sedan till grund för den riskanalysen bolaget gör för varje kund. Arbetet pågår och följs enligt plan.</p>

2.3 Kapacitet att agera som expertorgan

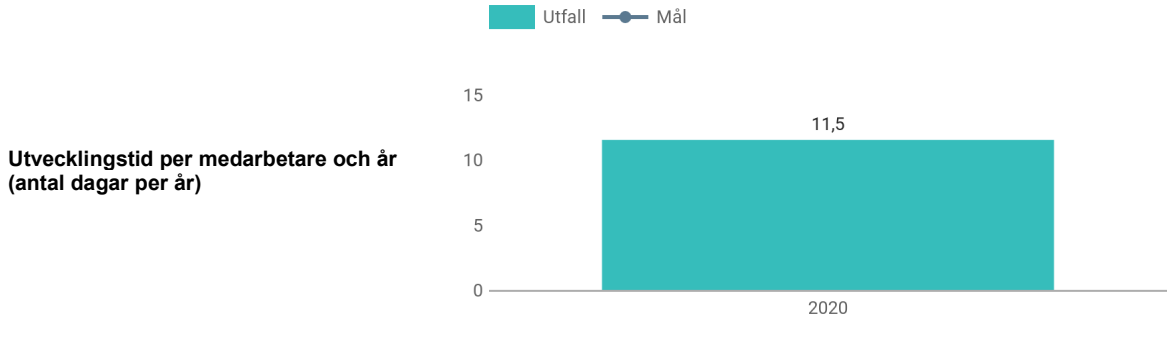
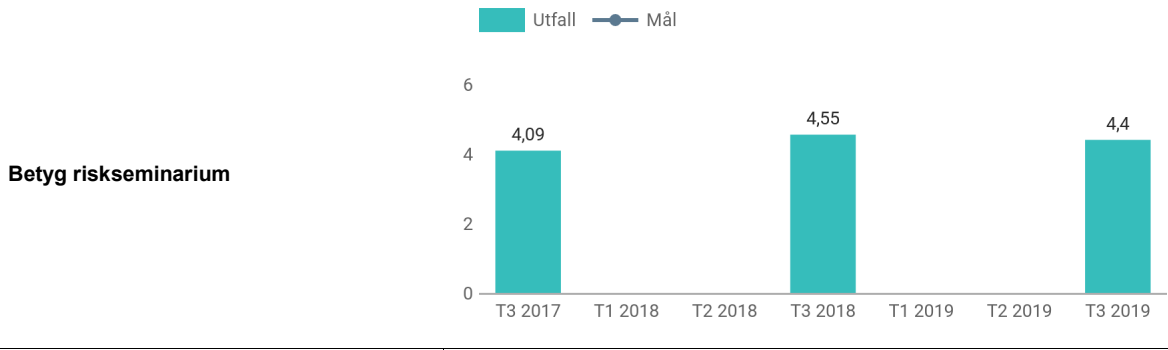
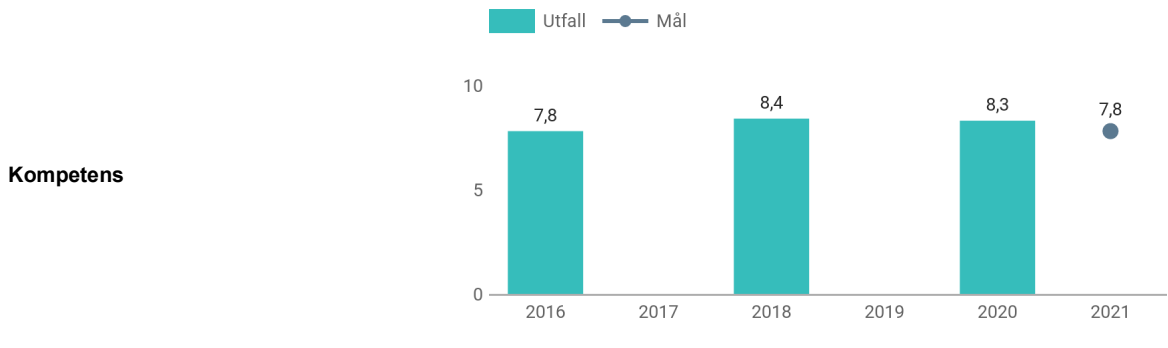
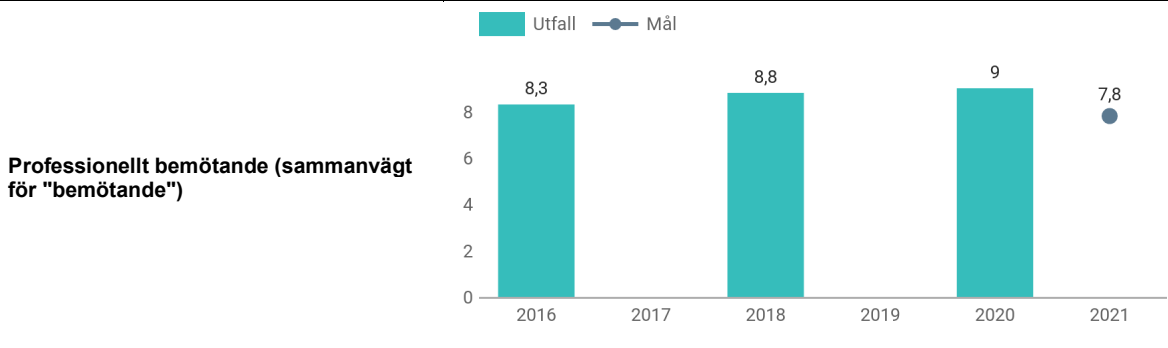
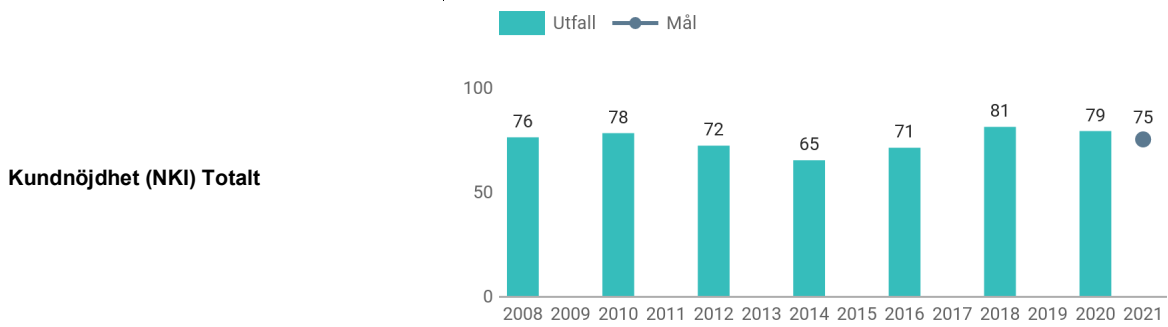
Önskat läge

Göta Lejons organisation, resurser och kompetens motsvarar stadens behov av försäkrings- och riskhanteringskompetens.

Kommentar



Indikatorer



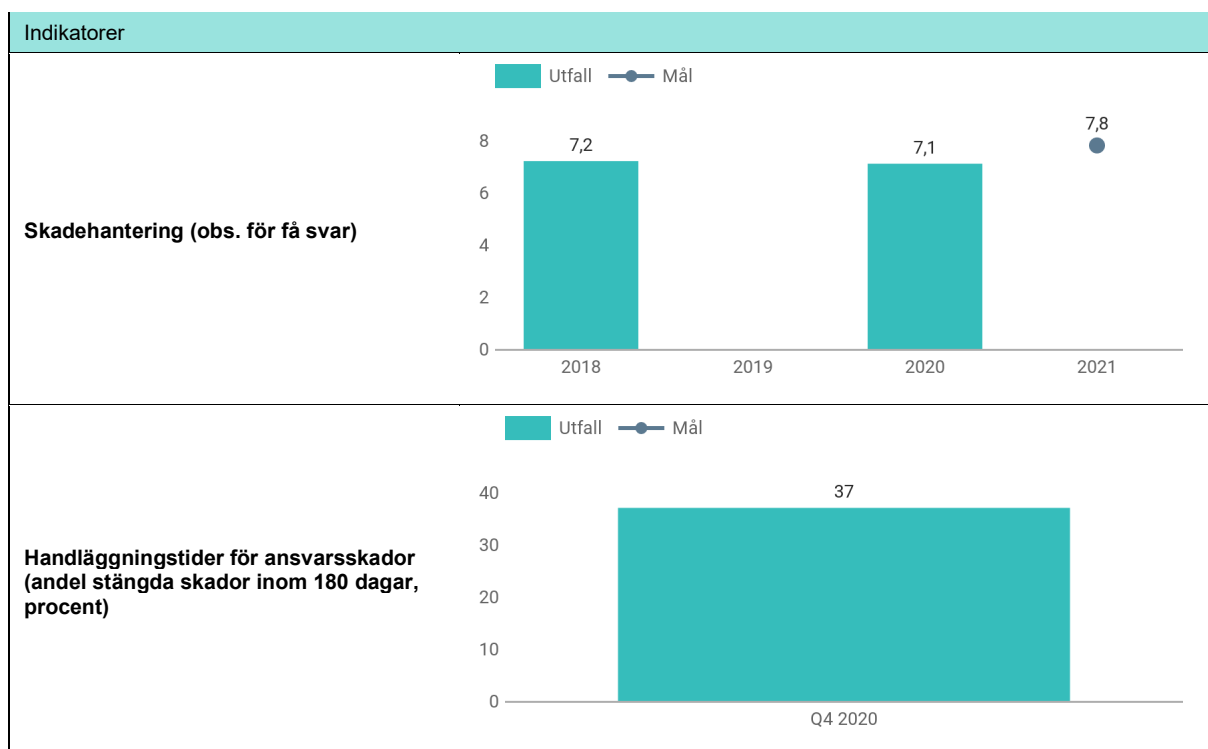
Strategisk aktivitet	Kommentar
<p>Utveckla Göta Lejons kunderbjudande för stadens bolag och förvaltningar</p> <p>Ej påbörjad</p> <p>Slutdatum 2022-12-31</p>	
<p>Ta fram en kompetensutvecklingsplan 2021-2023 för bolaget 2021</p> <p>Pågående enligt plan</p> <p>Slutdatum 2021-07-30</p>	<p>Bolaget har haft workshops för att ta fram nuläge och önskat läge vad gäller den kompetens bolagets personal kommer att behöva förstärka under den kommande 3-års perioden.</p> <p>Med kompetens menas såväl yrkesmässigkomptens såsom ledar- och självledarkomptens.</p> <p>Resultatet kommer att sammanfattas i en plan för bolaget.</p>

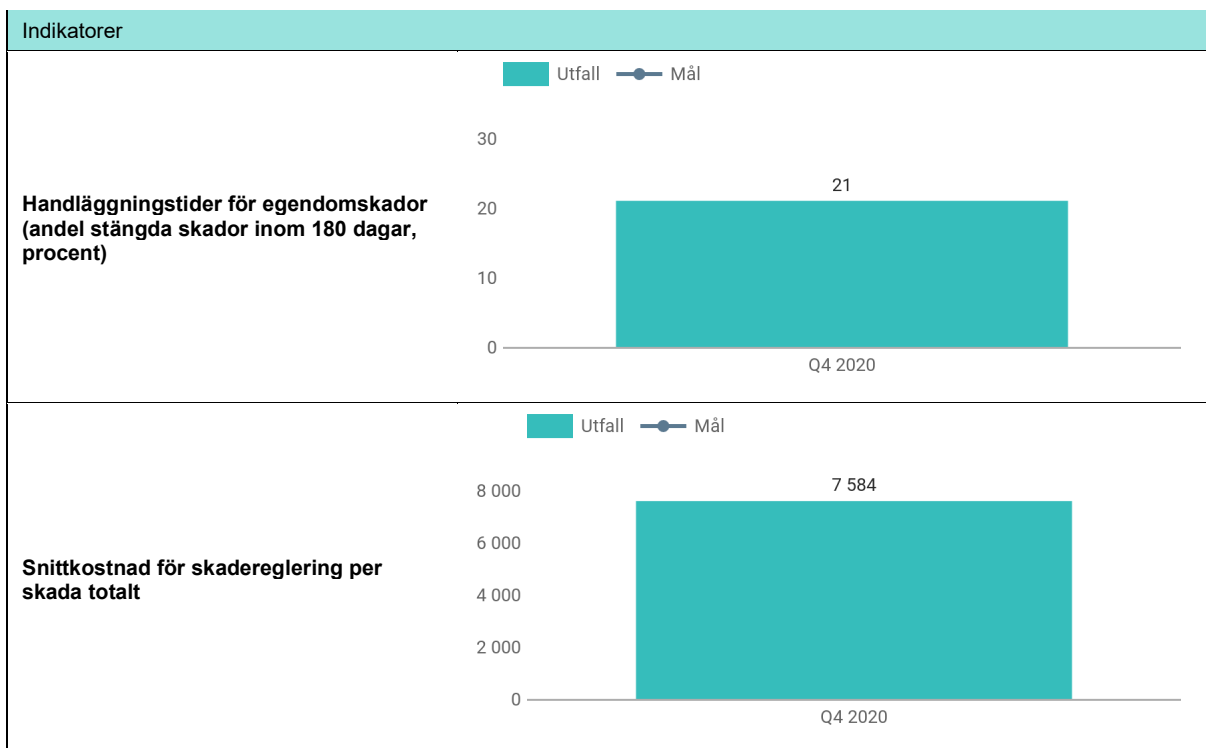
2.4 Snabb och effektiv handläggning av skador

Önskat läge

Göta Lejon har en snabb och effektiv skadehanteringsprocess som bidrar till kostnadseffektivitet och en tydlighet i varje enskilt försäkringsärende.

Kommentar






Strategisk aktivitet	Kommentar
<p>Ta fram process för mätning av handläggningstider per produkt</p> <p>👍 Pågående enligt plan</p> <p>Slutdatum 2021-12-31</p>	<p>Bolaget håller på att ta fram en process för att kunna mäta handläggningstider för egendomsskador och ansvarsskador samt även utvecklingen av skaderegleringskostnader. Rapporter tas för närvarande fram i excel men bör kunna tas fram av bolagets försäkringssystem Insman på sikt.</p>
<p>Översyn av skaderevisioner</p> <p>👍 Pågående enligt plan</p> <p>Slutdatum 2021-11-30</p>	<p>Revision av ansvarsskador pågår och kommer att avrapporteras i maj. Projektbeskrivning är framtagen och delad med övriga projektmedlemmar. Arbete pågår med att ta fram riktlinjer för hur, vad och när detta revisionsarbete ska genomföras.</p>
<p>Ta fram uppföljningsenkät efter reglerad skada riktad till våra kunder.</p> <p>👍 Pågående enligt plan</p> <p>Slutdatum 2021-12-31</p>	<p>Arbete pågår med att sammanställa frågor till de kunder som har drabbats av skador.</p>

2.5 Bolaget får i uppdrag att fortsätta implementeringen av stadens program för attraktiv arbetsgivare.

Kommentar




Strategisk aktivitet	Kommentar
<p>Nulägesanalys och bedömning av bolagets följsamhet mot programmet för Attraktiv</p>	<p>Ledningsgruppen och bolagets HR- funktion har utvärderat bolagets följsamhet mot programmet för attraktiv arbetsgivare och sammanställt en status rapport till styrelsen. Rapporten kommer att informeras på styrelsemötet i juni 2021.</p>

Strategisk aktivitet	Kommentar
arbetsgivare	
 Pågående enligt plan	
Slutdatum 2021-06-30	

2.6 Bolaget får i uppdrag att fokusera på ledarledningsgrupps- och medarbetarutveckling under perioden

Kommentar




Strategisk aktivitet	Kommentar
Ledar-, ledningsgrupps- och självledarutveckling 2021	Under kvartal 1 har bolaget haft en workshop i självledarskap där alla medarbetare deltog.
 Pågående enligt plan	Vidare så har en workshop med fokus på ledningsgrupps utveckling genomförts. Under kvartalet har också alla medarbetare haft coaching samtal för att stötta utvecklingen i självledarskap i bolaget.
Slutdatum 2021-12-31	

2.7 Bolaget får i uppdrag att under perioden fortsätta sitt arbete med att implementera resultatet av bolagets projekt avseende dokument och ärendehantering som innefattar en behovsanalys av olika systemlösningar.

Kommentar




Strategisk aktivitet	Kommentar
Strategisk plan för verksamhetsutveckling genom digitalisering för bolaget	Bolaget arbetar med att ta fram en strategiskplan för verksamhetsutveckling genom digitalisering för de kommande tre åren.
 Pågående enligt plan	Målet kommer hanteras inom denna plan. Bolaget har haft en workshop 24/2 för att sammanfatta nuläget med de medarbetare som är involverade i olika IT-utvecklingsaktiviteter i bolaget. Bolaget har även identifierat att det finns ett behov av att samordna och lägga mer resurser på den samlade IT-utvecklingen i bolaget. Därför förstärker bolaget organisationen från 1 maj med en roll som processägare för IT/digitalisering. Rekrytering sker internt genom utveckling av IT-ansvarigs roll.
Slutdatum 2021-10-01	

2.8 Bolaget får i uppdrag att fortsätta att utveckla försäkringssystemet Insman och tillhörande arbetsprocesser

Kommentar




Strategisk aktivitet	Kommentar
Strategisk plan för verksamhetsutveckling genom	Bolaget arbetar med att ta fram en strategiskplan för verksamhetsutveckling genom digitalisering för de kommande tre åren.

Strategisk aktivitet	Kommentar
digitalisering för bolaget  Pågående enligt plan Slutdatum 2021-10-01	Målet kommer hanteras inom denna plan. Bolaget har haft en workshop 24/2 för att sammanfatta nuläget med de medarbetare som är involverade i olika IT-utvecklingsaktiviteter i bolaget. Bolaget har även identifierat att det finns ett behov av att samordna och lägga mer resurser på den samlade IT-utvecklingen i bolaget . Därför förstärker bolaget organisationen från 1 maj med en roll som processägare för IT/digitalisering. Rekrytering sker internt genom utveckling av IT-ansvarigs roll.

2.9 Bolaget får i uppdrag att identifiera inom vilka processer där mest värde skapas av digitalisering och arbeta med detta under perioden

Kommentar






Strategisk aktivitet	Kommentar
Strategisk plan för verksamhetsutveckling genom digitalisering för bolaget  Pågående enligt plan Slutdatum 2021-10-01	Bolaget arbetar med att ta fram en strategiskplan för verksamhetsutveckling genom digitalisering för de kommande tre åren. Målet kommer hanteras inom denna plan. Bolaget har haft en workshop 24/2 för att sammanfatta nuläget med de medarbetare som är involverade i olika IT-utvecklingsaktiviteter i bolaget. Bolaget har även identifierat att det finns ett behov av att samordna och lägga mer resurser på den samlade IT-utvecklingen i bolaget . Därför förstärker bolaget organisationen från 1 maj med en roll som processägare för IT/digitalisering. Rekrytering sker internt genom utveckling av IT-ansvarigs roll.

2.10 Bolaget får i uppdrag att se över bolagets arbetssätt (processer) för att säkerställa värdeskapande och effektivitet.

Kommentar




Strategisk aktivitet	Kommentar
Genomgång av bolagets processer  Pågående enligt plan Slutdatum 2021-04-30	En första genomlysning och uppdatering av bolagets viktigaste processerna är klara och kommer att överlämnas till processansvariga i slutet av april. För att kontinuerligt följa upp och hålla processerna uppdaterade så kommer en årlig uppföljning med processägare att genomföras.
Organisationsöversyn 2021  Pågående enligt plan Slutdatum 2021-05-31	Under kvartal 1 har VD haft uppföljande samtal med alla medarbetare för att utvärdera organisationen och ledarskap. Förbättringsförslag har tagits fram och justeringar i organisationsstruktur och ledarskap görs från 1 maj 2021
Samlokalisering - förstudie  Pågående enligt plan Slutdatum 2021-06-30	Förstudien startad . Kontakt tagen med Göteborg Energi som har lokaler att hyra ut. Tid inbokad för att se på lokalerna under april. Kontakt tagen med Göteborg och Co om intresse av samlokalisering i Göteborg Energis lokaler . Göteborg och Co är positiva till en fortsatt dialog. Fler kontakter kommer att tas i Staden under våren.

2.11 Bolaget får i uppdrag att fortsätta diskussionerna med Göteborgs Stads Leasingbolag för ett fördjupat samarbete vad gäller de administrativa processerna.

Kommentar



Strategisk aktivitet	Kommentar
Fördjupat samarbete med GSL rörande ekonomiadministration	Ett samarbete mellan Göteborgs Stads Leasingbolag (GSL) och Göta Lejon (GL) har påbörjats vad gäller ekonomiadministration från den 1 april 2021.
 Avslutad	Ett avtal mellan GSL och GL är på plats från 1 april 2021.
Slutdatum 2021-04-01	Göta Lejons ekonomiassistent går i pension den 1 juni 2021. Göta Lejon får en mer kostnadseffektiv och en säkrare leverans av ekonomistöd då GL inte har behov av en heltidstjänst vad gäller ekonomistöd samt förbättrade back-up möjligheter då GSL är fler personer som kan leverera tjänsten