



Årsrapport

Boplats Göteborg AB

2020-12-17

Versionshantering

Datum	Version	Beskrivning	Ändrat av

Innehåll

1	Inledning	3
1.1	Bakgrund	3
1.2	Granskningsperiod	3
1.3	Dataskyddsombudets roll	3
2	Efterlevnad	4
2.1	Information och rådgivning.....	4
2.2	Granskning och kontroll	4
2.2.1	Granskningsområden	4
2.3	Sammantagen bedömning.....	6
3	Framåt	6

1 Inledning

1.1 Bakgrund

Det är över två år sedan dataskyddsförordningen infördes och även om flera av kraven i förordningen har funnits sedan 1998 då Personuppgiftslagen (PuL) trädde i kraft, så ställs det nu högre krav på att personuppgifterna hanteras på ett korrekt, säkert och transparent sätt. Tillsynsmyndigheten har nu också, till skillnad från PuL-tiden, möjlighet att tilldela verksamheter som inte följer förordningen sanktionsavgifter. I Göteborgs Stad är varje enskild nämnd eller bolagsstyrelse personuppgiftsansvarig och ansvarar därigenom för att dess personuppgiftsbehandlingar utförs i enlighet med dataskyddsförordningens bestämmelser.

I samband med att förordningen trädde i kraft 2018 tilldelades varje verksamhet i Staden ett dataskyddsombud. Stadens dataskyddsombud har till uppgift att övervaka efterlevnaden av dataskyddsförordningen hos samtliga personuppgiftsansvariga förvaltningar och bolag.

Som en del i arbetet med att informera personuppgiftsansvariga sammanställer dataskyddsombudet årligen en rapport där dataskyddsarbetet sammanfattas. Årsrapporten syftar till att ge personuppgiftsansvariga en överblick över verksamhetens personuppgiftshantering.

I början av innevarande år sändes en årsplan över till verksamheten med syfte att klargöra dataskyddsombudets roll och förtydliga hur det kommande arbetet var planerat. Därför är årets årsrapport skriven utifrån årsplaneringen.

1.2 Granskningsperiod

Årsrapporten avser tidsperioden från januari 2020 till december 2020.

1.3 Dataskyddsombudets roll

Dataskyddsombudet ska övervaka personuppgiftsansvariges efterlevnad av dataskyddsförordningen. Det innebär bland annat att dataskyddsombudet ska granska hur personuppgiftsansvarige behandlar personuppgifter, kontrollerar att bestämmelser och interna styrdokument följs, informerar och ger råd till organisationen. Utöver det ska dataskyddsombudet även ge råd om konsekvensbedömningar, vara kontaktperson för Datainspektionen, registrerade och dataskyddskontakterna samt samarbeta med Datainspektionen vid exempelvis inspektioner. Dataskyddsombudet är oberoende gentemot personuppgiftsansvarige och får inte instrueras hur jobbet som dataskyddsombud ska utföras. Dataskyddsombudets roll och uppgifter är reglerade i artiklarna 37, 38 och 39 i Dataskyddsförordningen.

2 Efterlevnad

2.1 Information och rådgivning

Dataskyddsombudets roll är att ge råd till den personuppgiftsansvarige. Råd kan antingen ges efter att dataskyddskontakten eller andra inom verksamheten ställt en fråga, när dataskyddsombudet deltar vid konsekvensbedömning eller vid avstämningsmöten. Under året har dataskyddsombudet mottagit flertalet frågor ifrån verksamheten utifrån dess personuppgiftsbehandlings. Frågorna har bland annat handlat om personuppgiftsbiträdesrelationer, gallring av personuppgifter, behandling av personuppgifter vid virtuell lägenhetsvisning och information om eventuella konsekvensbedömningar som verksamheten behöver utföra. Dataskyddsombudet har genomfört en utbildning inom dataskydd för anställda under hösten 2020. Därtill har även nyhetsbrev skickats ut innehållande omvärldsbevakning och information gällande specifika frågor/ämnen.

2.2 Granskning och kontroll

Dataskyddsombudets ska övervaka personuppgiftsansvariges efterlevnad av dataskyddsförordningen. Övervakning kan ske på olika sätt, antingen genom mer formella granskningar där rapporter skrivs och skickas till verksamheten och presenteras för högsta förvaltningsledningen, eller genom att dataskyddsombudet kontrollerar olika handlingar eller rutiner och återkopplar direkt till dataskyddskontakten för eventuella åtgärder.

Kontroller har gjorts av den information som skickats till dataskyddsombudet ifrån dataskyddskontakten eller funnits tillgänglig för läsning någon annan stans. Även rutiner, mallar och andra tillhörande dokument har granskats.

2.2.1 Granskningsområden

De områden som har granskats under perioden är baserade på årsplanen som fastställts av dataskyddsombudet. För dataskyddsarbetet under 2020 lyftes fem punkter som skulle granskas särskilt. Planen för 2020 innehöll följande granskningspunkter: integritetspolicy, kvalitetskontroll av befintliga personuppgifter, rutiner för notifiering av personuppgiftsincidenter, personuppgiftsbiträden och personuppgiftsbiträdesavtalen samt kunskapsnivån hos medarbetarna.

2.2.1.1 Integritetspolicy

Dataskyddsombudet har efter genomläsning sänt rekommendationer till verksamheten för att förändra och förbättra integritetspolicyn. Rekommendationerna innebar borttagning av överflödiga information samt ändringar för att göra policyn mer lättläst och anpassad till medborgarnas nivå.

2.2.1.2 Kvalitetskontroll av befintliga personuppgifter

Dataskyddsbudeten har påbörjat en granskning av verksamhetens registrerade personuppgiftsbehandlingar i personuppgiftsregistret. Fokus har varit på de behandlingar som har samtycke som rättslig grund. På grund av tidsbrist kommer denna granskning redovisas för verksamheten i början av 2021 och eventuella åtgärder vidtagas av verksamheten då. Granskningen handlar om huruvida samtycke är lämplig rättslig grund för den aktuella behandlingen. Under 2021 kommer dataskyddsbudeten fortsätta att fokusera på samtycke som rättslig grund och diskutera detta med verksamheten.

2.2.1.3 Rutiner för notifiering av personuppgiftsincidenter

Dataskyddsbudeten har utfört en skrivbordstillsyn av verksamhetens hantering av personuppgiftsincidenter. Granskning har gjorts på rutiner och tillhörande dokument. En rapport har skrivits och tillsänts verksamhetens dataskyddskontakter. Dataskyddsbudeten lämnade följande rekommendationer:

Rutinerna behöver kompletteras med beskrivning över vilken information som ska ges till de registrerade, så att bolaget uppfyller de fastställda minimikraven, och när de ska informeras. Vidare bör det förtydligas på vilket sätt personalen ska informera de ansvariga om en misstänkt eller inträffad personuppgiftsincident, samt att detta bör ske snarast vid misstanke om, risk för eller inträffande av incident. Även hur informationen ska ges vid en biträdessituation bör förtydligas så att incidenten kommer till ansvarigas kännedom så snabbt som möjligt.

Det är viktigt att bolaget säkerställer att även ny personal får kunskap om personuppgiftsincidenter och tillgång till relevanta dokument. Det är väsentligt att all personal kan identifiera personuppgiftsincidenter så att informationen snabbt kommer till de ansvarigas vetskap. Utifrån informationen om utbildning av personalen kan dataskyddsbudeten inte avgöra huruvida all personal har tillräcklig kompetens för att bedöma en personuppgiftsincident och rekommenderar att detta ses över av bolaget även efter utbildningstillfället. Även uppföljning av kunskap och nya utbildningstillfällen bör ses över. Vid revidering av rutiner och tillhörande dokument bör berörd personal också informeras, och det bör säkerställas vem som har ansvaret för detta.

2.2.1.4 Personuppgiftsbiträden och personuppgiftsbiträdesavtalen

På grund av corona-pandemin har dataskyddsbudeten inte kunnat granska verksamhetens personuppgiftsbiträden och tillhörande biträdesavtal. Detta kommer istället göras under kommande år.

2.2.1.5 Kunskapsnivån hos medarbetarna

Den planerade enkäten för att undersöka medarbetarnas kunskapsnivå kunde på grund av den rådande situationen med corona-pandemin inte sändas ut, därför har dataskyddsbudeten inte kunnat bedöma kunskapsnivån gällande dataskydd hos verksamheten.

För att påbörja processen med att säkerställa att medarbetarna har en grundläggande kunskap om dataskydd har dataskyddsombudet utfört en verksamhetsanpassad utbildning för verksamheten. En uppföljning av medarbetarnas kunskapsnivå bör göras varje år och även en plan för hur verksamheten ska säkerställa att behovet tillgodoses.

2.3 Sammantagen bedömning

Verksamheten har fått information och råd av dataskyddsombudet löpande under året. Granskningsarbetet har skett utifrån ett antal punkter och utbildning har givits av dataskyddsombudet. Medvetenheten hos medarbetarna är god och bör fortsättningsvis hållas ständigt uppdaterad.

3 Framåt

Dataskyddsombudet kommer fortlöpande bistå verksamheten med information och råd, även om det är verksamheten som är ytterst ansvarig för att hålla sig informerade inom dataskyddsfrågorna. Med hjälp av löpande avstämningsmöten med dataskyddsombudet kan viktiga dataskyddsfrågor lyftas och hanteras innan de blir ett problem.

Att fortsätta utbilda personalen är viktigt, då den mänskliga faktorn är den största orsaken till att en organisation behandlar personuppgifter på ett felaktigt sätt. Genom regelbunden utbildning och uppföljning av medarbetarnas kunskap minskar verksamheten riskerna för att personuppgifter behandlas felaktigt.

Under kommande år kommer dataskyddsarbetet utgå ifrån en kontrollplan, som kommer tillsändas verksamheten i början på 2021. Fördjupande granskningar kommer att utföras likväl som mindre kontrollpunkter som kommer ske löpande. Mer information kommer att lämnas till verksamheten när kontrollplanen är fastställd.