Styrelsen för

GRYAAB AB

Org.nr. 556137-2177

får härmed avge

ÅRSREDOVISNING

för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2020

Årsredovisningen omfattar	**Sida**
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	10
Balansräkning	11
Rapport över förändring i eget kapital	13
Kassaflödesanalys	14
Tilläggsupplysningar	15

Undertecknad styrelseledamot intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på ordinarie årsstämma den 2021-03-09. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Göteborg 2021-03-09

Claes Johansson
Styrelseordförande

Styrelsen för

GRYAAB AB

Org.nr. 556137-2177

får härmed avge

ÅRSREDOVISNING

för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2020

Årsredovisningen omfattar	**Sida**
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	10
Balansräkning	11
Rapport över förändring i eget kapital	13
Kassaflödesanalys	14
Tilläggsupplysningar	15

Årsredovisning

Styrelse och verkställande direktör för Gryaab AB, organisationsnummer 556137–2177, med säte i Göteborg lämnar härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2020-01-01 – 2020-12-31.

Förvaltningsberättelse

Ägarförhållanden

Gryaab är ett regionalt aktiebolag, med säte i Göteborg, som ägs av kommunerna Ale, Bollebygd, Göteborg, Härryda, Kungälv, Lerum, Mölndal och Partille. Göteborgs stad är den största ägaren med cirka 71 procent. För exakta uppgifter om ägarförhållandena, se not 20. Gryaab ingår i koncernen Göteborg Stadshus AB, (organisationsnummer 556537–0888) som i sin tur ägs av Göteborgs stad. Moderföretaget har sitt säte i Göteborg.

Information om verksamheten

Gryaab ansvarar för att avleda och behandla avloppsvatten från de anslutna kommunerna. 797 485 (790 005) personer är anslutna till Ryaverket. Dessutom är olika verksamheter, som till exempel industrier, skolor och sjukhus, anslutna. Avledningen av kommunernas avloppsvatten sker via självfall i bergtunnlar som Gryaab äger och förvaltar. På Ryaverket renar vi avloppsvattnet och behandlar det slam som avskiljs. Det renade vattnet släpps ut i Göta älvs mynning och rinner vidare till havet.

I verksamheten ingår även en slambehandlingsanläggning vid Syrhåla och en komposteringsanläggning vid Vikan. För närvarande är anläggningen i Syrhåla avställd. Vid Vikan komposteras och mellanlagras slam. Av slammet producerar Gryaab stora mängder biogas och levererar den till Göteborg Energi som uppgraderar biogasen till fordonsgaskvalitet.

Efter att avloppsvattnet har renats på Ryaverket leds en del av vattnet till Göteborg Energis värmepumpsanläggning där värmen i vattnet utvinns. Därefter återförs vattnet till Gryaab innan det leds ut till Göta älv via Gryaabs utloppstunnel.

Verksamheten finansieras genom avgifter från ägarkommunerna och intäkter från externa kunder. Avgifterna fastställs varje år av Gryaabs styrelse.

Gryaab måste följa ett antal miljökrav och villkor eftersom verksamheten är tillståndspliktig enligt miljöbalken. De viktigaste miljövillkoren gäller utsläpp av näringsämnena kväve och fosfor samt organiskt material (BOD_7). Miljövillkoren har fastställts som både riktvärden och gränsvärden. Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet för verksamheten.

Viktiga händelser under 2020

Under 2020 uppfyllde Gryaab samtliga miljökrav med god marginal. Halten i utgående vatten var för helåret:

Kväve: 6,2 mot riktvärde 10 (mg/l)
Fosfor: 0,20 mot riktvärde 0,3 (mg/l)
BOD_7: 5,7 mot gränsvärde 10 (mg/l)

Gryaab behandlade 135 miljoner kubikmeter vatten på Ryaverket och producerade 52 766 ton slam. Av detta blev 24 045 ton slam godkänt för jordbruksanvändning enligt Revaqcertifieringen. Det övriga slammet komposterades.

I januari 2020 beslutade Miljöprövningsdelegationen att ge Gryaab förnyat miljötillstånd fram till 2036. Beslutet har inte överklagats och miljötillståndet togs i anspråk första januari 2021. Av tillståndet uttrycker myndigheten tydliga förväntningar på att Gryaab ska klara strängare reningskrav efter 2036.

Gryaab ser att vår nuvarande anläggning Ryaverket, vid 2036, kommer att ha nått sin maxkapacitet. Därför har Gryaab under 2020 startat utbyggnadsprojektet Nya Rya. Det omfattar en kapacitetsökning genom nya anläggningsdelar på angränsande mark samt anpassningar i processen på dagens verk.

Även för Gryaab har coronapandemin påverkat verksamheten under 2020. Gryaabs viktigaste uppdrag under en kris är att fortsätta transportera och rena avloppsvattnet för att förhindra att bakterier inte hamnar i dricksvattnet eller att avloppsvatten svämmar över i våra ägarkommuner. Inga störningar av större betydelse när det gäller av transport av vatten eller rening har inträffat under 2020.

Resultat och ekonomisk ställning

Gryaabs resultat uppgick till 17 536 (-2 616) tkr före bokslutsdispositioner och skatt, jämfört med budgeterat resultat 6 tkr. Verksamhetens rörelsekostnader minskade med 9,5 mkr till 340,5 (350,0) mkr. Gryaabs driftkostnader ökade med 0,3 mkr till 249,6 (249,3) mkr. Avgifterna uppgick till 328,0 (325,0) mkr. Övriga intäkter minskade med 0,2 mkr och uppgick till 43,5 (43,7) mkr. Årets aktiveringar av projekt och inventarieinköp uppgår till 31,7 (15,8) mkr. Pågående nyanläggningar uppgår till 30,4 (38,3) mkr. Under året har delar av anläggningsdelen Syrhåla utrangerats, vilket renderade en kostnad om 2,7 mkr.

Gryaabs avskrivningar uppgår till 88,2 (100,7) mkr. Anläggningarnas samlade anskaffningsvärde uppgår till 3 084 (3 113) mkr. Det bokförda värdet uppgår till 1 359 (1 427) mkr. Bolagets tillgångar är försäkrade till 5 610 mkr. Nyanskaffningsvärdet för anläggningarna uppskattas till tio miljarder kronor. Den totala lånevolymen har minskat med 85 mkr till 1 196 (1 281) mkr. Balansomslutningen har minskat till 1 370 (1 437) mkr.

Gryaab följer finansiella anvisningar som styrelsen beslutar om. De definierar mål, riktlinjer och principer för bolagets långsiktiga finansiering och skuldförvaltning. Gryaabs finansiering sker genom Göteborg stads koncernbank. Sedan tidigare har delar av Gryaabs lån räntesäkrats genom finansiella derivat. Dessa fasas ut allt eftersom de förfaller och lånevolymen säkras centralt genom koncernbanken. 2020 har de finansiella kostnaderna uppgått till 13,5 (21,5) mkr. Medelräntan under året var 1,1 (1,6) procent.

Gryaabs avgifter från ägarkommunerna har uppgått till 328 (325) mkr. Avgiften fördelas så att 80 procent belastar kommunerna proportionellt mot debiterad vattenförbrukning med avledning till Gryaab och 20 procent fördelas proportionellt mot respektive kommuns andel av den totala avledningen av avloppsvatten till Ryaverket.

Bolagets obeskattade reserver har ökat till 109,6 (91,9) mkr. Soliditeten har ökat och uppgår till 7,4 (6,0) procent. För 2020 hade verksamheten budgeterats med ett nollresultat vilket bolaget överträffade. Det uppkomna resultatet har utökat bolagets obeskattade reserver. För 2021 har budgeten beslutats till ett överskott om 12,5 mkr, vilket kommer att användas till framtida investeringar.

Flerårsöversikt

	2020	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	365 322	366 654	360 264	358 983	342 413
Rörelseresultat	30 975	18 648	28 134	32 247	43 225
Balansomslutning	1 370 164	1 437 377	1 507 985	1 583 539	1 605 361
Eget kapital	14 070	14 217	13 435	13 506	13 866
Soliditet	7,4 %	6,0 %	5,8 %	5,3 %	4,9 %
Antal tillsvidareanställda	107	104	98	94	95

Medarbetare och organisation

Antalet tillsvidareanställda är 107 personer, en ökning med tre personer vid årets utgång. Bolaget har under året rekryterat nio tillsvidareanställda medarbetare. Det har varit rekryteringar för avgångar men även utökning av befattningar. Under 2020 har en person anställts på avdelningschefsnivå, programledare för programmet Nya Rya. Anställningen är en extern rekrytering.

Covid-19 har satt stor prägel på 2020 och kommer antagligen även att påverka kommande år. Gryaabs grundverksamheter har kunnat pågå i stort sett som vanligt. Covid-19 har inte påverkat våra siffror i form av sjukfrånvaro nämnvärt. En del medarbetare har däremot känt oro kring att bli smittade eller att smitta andra i sin närhet. Bortsett från de hårda siffrorna har pandemin påverkat vårt sätt att jobba, tänka och bete oss mot varandra samt påskyndat vår "IT-mognad". Gryaab har lagt mycket fokus på att anpassa arbetet efter restriktioner och förhållningsregler från Folkhälsomyndigheten. Alla medarbetare som haft möjlighet att arbeta hemifrån har uppmanats att göra det.

Gryaab fortsätter som planerat med projektering av ett kompletterande avloppsreningsverk "Nya Rya". Arbetet med Nya Rya har under hösten 2020 börjat påverka den interna rörligheten men framför allt har antalet externa rekryteringar ökat och kommer fortsätta att göra det framöver. Programmet kommer att kräva mycket resurser, både interna och externa. Dessutom kommer det under det kommande året ske en generationsväxling med medarbetare som kommer att gå i pension.

Arbetsmiljö och säkerhet

Gryaab har höga ambitioner inom arbetsmiljö och säkerhet. Anläggningarna förnyas kontinuerligt med fokus på ständiga förbättringar inom arbetsmiljöområdet.

Det finns ett fortsatt gott säkerhetsmedvetande hos personalen som tillsammans med chefer och skyddsombud gör sitt bästa för att skapa en ännu säkrare arbetsplats. Intresse och engagemang vid utbildningar och övningar är stort och leder ofta till värdefulla förbättringsförslag för verksamheten. 2020 inträffade det elva tillbud och fem arbetsplatsolyckor. Alla tillbud samt fyra av olyckorna inträffande bland den egna personalen. En olycka berörde extern entreprenör. Ingen av de inrapporterade olyckorna var av allvarlig karaktär och resulterade inte i längre sjukskrivningar.

Under året har Gryaab genomfört psykosociala arbetsmiljöronder i samtliga arbetsgrupper på bolaget. Framöver kommer chef tillsammans med sina grupper att arbeta med den handlingsplan som togs fram i samband med ronderna. Även en övergripande handlingsplan för Gryaab togs fram och kommer att följas upp under 2021.

HR har genomfört utbildning och workshop för samtliga medarbetare i likabehandling. Även en plan för aktiva åtgärder har tagits fram för 2021 och den ersätter likabehandlingsplanen som fanns 2020.

Framtida utveckling

Gryaabs framtida utveckling beskrivs och analyseras varje år när verksamhetsplan och budget för följande verksamhetsår tas fram. I verksamhetsplanen ingår bland annat en ekonomisk långtidsplan för de närmaste fem åren. Den visar att Gryaabs utveckling, verksamhet och kostnader till största del påverkas av de miljökrav som fastställts för verksamheten och de skärpta reningskrav som sannolikt kommer i framtiden. Långtidsplanen är även en del av Gryaabs budget och revideras varje år i samband med budgetarbetet.

Gryaabs avgift till ägarkommunerna kommer fortsätta att öka de närmaste åren som en följd av pågående och planerade investeringar. I den tioåriga ekonomiska långtidsplanen uppskattar Gryaab att avgiften kommer att öka till 362 mkr år 2026 och 400 mkr år 2031. I planen ingår flera reinvesteringsprojekt för att bibehålla kvaliteten i den åldrande anläggningen samt nyinvesteringsprojekt för att uppnå nya eller ökade krav. Investeringsvolymen för de närmaste fem åren har uppskattats till 642 mkr.

Gryaabs arbete med slamdisponering följer styrelsens beslutade inriktning, vilket innebär att Gryaabs slam i första hand ska återföras i kretsloppet som gödning. Gryaab har certifierat verksamheten enligt Svenskt Vattens nationella certifieringssystem Revaq. Den långsiktiga målsättningen är att Gryaab ska återföra allt slam och ett delmål är att återföra hälften av slammet senast 2021.

Fosforutredning, med syfte att utreda hur ett förbud att sprida avloppsslam bör utformas ligger hos regeringen för beslut. Utredningen föreslår förbud mot spridning av avloppsslam med undantag för spridning av slam med god kvalitet på jordbruksmark. Förslaget innebär att Gryaabs Revaqslam kan fortsätta användas på jordbruksmark men att övrigt slam inte längre får användas som anläggningsjord. Här behöver Gryaab ställa om. Det kommer att leda till högre kostnader för slamhantering men kommer att ge ökad fosforåtervinning. I väntan på behandling av utredningen fortsätter Gryaab att producera Revaqslam som återförs till jordbruket.

I Göteborgsregionen finns höga ambitioner om tillväxt och en aktuell fråga är om Gryaab kommer att klara belastningsökningen i framtiden. Det har även kommit förfrågningar från andra kommuner om att eventuellt få ansluta sig. Vid årsskiftet till 2021 tog Gryaab ett nytt miljötillstånd i anspråk. Det omfattar något skärpta krav på utsläpp och nya krav i form av mängden utsläpp. Miljötillståndet sträcker sig till 2036, och anger tydliga förväntningar på strängare reningskrav därefter. Genom flera utredningsvillkor ställer Länsstyrelsen krav på Gryaab att redovisa hur en anläggning som klarar betydligt strängare krav efter år 2036 ska utformas. Även vi ser att vår nuvarande anläggning, Ryaverket, då kommer att ha nått sin maxkapacitet.

Därför har Gryaab nu startat utbyggnadsprojektet Nya Rya. Det omfattar en kapacitetsökning genom nya anläggningsdelar på angränsande mark samt anpassningar i processen på dagens verk. Målet är att det befintliga reningsverket tillsammans med kompletterande anläggningsdelar kan ta hand om avloppsvattnet från våra ägarkommuner med sikte på 2055. Gryaab kan då också uppfylla krav från vår tillsynsmyndighet och bidra till att uppfylla vattenkvalitetsnormen.

Kvalitet och miljö

Gryaabs verksamhet är tillståndspliktig enligt miljöbalken. Avloppsreningsverket har verksamhetskod 90.10 enligt miljöprövningsförordningen (SFS 2013:251). Utöver det har Gryaab tillstånd att ta emot vissa mängder externt organiskt avfall, verksamhetskod 90.161 samt tillstånd att förvara slam i ett bergrum i Syrhåla med verksamhetskod 90.300.

Det nya miljötillståndet som Gryaab tog i anspråk i januari 2021 innebär skärpta haltvillkor som begränsningsvärden, samt mängdkrav. Haltvillkoret för BOD (10 mg/l) är oförändrat men är skärpt för kväve till 8 mg/l och för fosfor 0,3 mg/l. Mängdvillkoren innebär att Gryaab maximalt får släppa ut 1 300 ton BOD_7, 40 ton fosfor samt 1 000 ton kväve per år som ett rullande medelvärde, räknat som medelvärde för tre kalenderår.

I december 2017 blev Gryaab ålagda att söka ett nytt miljötillstånd för hanteringen av slam i bergrummet vid Syrhåla. Efter dialog med Länsstyrelsen har en begäran om sluttäckning av deponiverksamheten lämnats in. Länsstyrelsen har ännu inte fattat beslut i ärendet. Gryaab ser i nuläget inget framtida behov av slamdeponering i Syrhåla och har därför påbörjat en process för att avyttra anläggningen.

Hur Gryaab uppfyller miljövillkoren redovisas i miljörapporterna för Ryaverket och Syrhåla, samt en årsrapport för tunnel Lerum. Alla miljövillkor uppfylldes 2020.

Forskning och utveckling

Forsknings- och utvecklingsprojekt drivs i nära samarbete med universitet, högskolor och andra institutioner. Samarbetet med Chalmers och Lunds tekniska högskola kring Gryaabs processer är väl etablerat och har gett goda resultat. Det nuvarande tvåårsavtalet gäller till och med 2021. Gryaabs ersättning till Chalmers och Lunds tekniska högskola uppgår till 0,6 mkr per år.

Gryaabs industridoktorand arbetar med forskningsprojekt på temat "Framtidens hållbara avloppsvattenrening". Under 2020 har Gryaabs industridoktorand utvecklat en modell för hållbarhetsbedömning av alternativa utbyggnadsmöjligheter. Modellen har tillämpats i en utredning om alternativ för att förbättra avskiljningen av läkemedel vid Ryaverket.

Även betydande forsknings- och utvecklingsinsatser har fokuserats på avskiljning av mikroplast och läkemedel, möjligheter för slamhantering och -disponering samt effekter av tillskottsvatten på reningsresultat och kostnader. En betydande del av arbetet bedrivs inom forskningsklustret VA-teknik Södra, som stöds av Svenskt Vatten, men även i samarbete med andra forskningskluster och aktörer. Resultat från dessa projekt har redovisats i olika internationella och nationella sammanhang.

Hållbarhetsrapportering

Styrningen av Gryaab utgår från Gryaabs ägardirektiv, ägarnas budgetar samt risker, lagar och miljötillstånd. Även Gryaabs väsentliga hållbarhetsfrågor utgör ett viktigt underlag i styrningen. Med detta som utgångspunkt beslutar styrelsen varje år om inriktningen för bolaget. Utifrån inriktningen tar Gryaab fram övergripande mål, verksamhetsplaner och avdelningsspecifika mål. Måluppfyllelsen för de övergripande målen följs upp fyra gånger om året. På så sätt blir de väsentliga hållbarhetsfrågorna integrerade i styrningen av bolaget och en del av vår verksamhet. Vårt arbetssätt bedrivs enligt policyer, riktlinjer och rutiner som kommuniceras internt. Inom hållbarhetsområdet finns bland annat miljöpolicy, medarbetarpolicy, likabehandlingsplan och inköpspolicy som fastställs av styrelse eller vd. Förutom Gryaabs styrdokument tar vi även hänsyn till de policyer och riktlinjer som tas fram av Göteborgs stad. Granskning sker såväl genom interna som externa revisioner.

Gryaab arbetar ständigt med riskanalyser för att identifiera och hantera risker som kan leda till att verksamheten inte kan drivas som planerat eller att medarbetarna riskerar att skadas. Gryaabs risker har delats in i fem områden: operativa risker, ekonomiska risker, tekniska risker och oegentlighetsrisker samt risker i omvärlden. De största riskerna sammanfattas i en samlad riskbild. Utifrån denna riskbild har en intern kontrollplan tagits fram för att underlätta styrelsens uppföljning av hur Gryaab hanterar de största riskerna.

Vi har tagit reda på vilka områden som är viktigast för våra intressenter och jämfört dem med de områden som har störst betydelse för Gryaab och där vi har störst påverkan. Då har vi fått fram Gryaabs väsentliga hållbarhetsfrågor, dessa beskrivs nedan.

Ekologisk hållbarhet

Vattenbehandling

Gryaabs främsta uppgift är att rena avloppsvatten. Genom att minska näringsämnen och föroreningar i avloppsvattnet gynnas den biologiska mångfalden i Göta älvs mynning. Under 2020 har vi fokuserat på att öka kapaciteten på våra eftersedimenteringsbassänger, som idag begränsar mängden vatten vi kan behandla med fullständig rening. Ju mer vatten vi kan rena genom bassängerna desto mindre behöver vi förbileda till avancerad kemisk rening. Eftersom tillrinningen till Ryaverket varierar mycket kan vi om vi ökar vår kapacitet klara fler toppar med höga flöden.

Slambehandling

Vid rening av avloppsvatten uppstår slam. Gryaabs uppgift är att främja ett kretslopp där slam kan användas som gödsel på åkermark eller jordtillverkning. Gryaab har under året haft fortsatt fokus på bättre slam. Bolaget använder skruvpressar för att slutavvattna slammet och levererar ett förhållandevis torrt slam till en rimlig energi- och kemikaliekostnad. Målet för 2020 var att 50 procent av det producerade slammet skulle klara Revaqkraven och få återföras till åkermark. Vi klarade inte målet eftersom många partier blev underkända. Det beror på att idrifttagning av lakvattenreningen från en deponi försenades samt brister i provhantering vid externt labb.

Klimat och energi

Gryaab ger upphov till klimatutsläpp från reningsprocessen men också indirekt från tillverkningen av energin och kemikalierna som vi förbrukar. Gryaab producerar även biogas och fjärrvärme, som bidrar till en mer hållbar energianvändning i regionen. Under 2020 togs en klimatutredning fram som ger en nulägesbild av utsläppen av växthusgaser från Gryaab samt möjliga reducerande åtgärder. De tre idag största klimatpåverkande posterna av växthusgaser är lustgasutsläpp från biobäddarna, koldioxidutsläpp från produktion och respiration av kolkälla samt metangasutsläpp från slamlagret. En klimatstrategi håller på att tas fram för perioden 2021–2030.

Uppströmsarbete

Gryaab bedriver ett aktivt arbete med att få anslutna invånare och industrier att minska sina utsläpp av oönskade ämnen och tillskottsvatten till avloppsnätet. Det görs genom kontroll av verksamheters avloppsvatten och spårning av utsläpp, samt genom att sprida kunskap om hur allmänheten kan använda avloppet rätt. Gryaab och ägarkommunerna samarbetar med miljömyndigheter och lokala verksamheter för att minska tillförseln av ämnen som inte ska komma hit. Sådant vatten måste kopplas bort eller renas av verksamheten själv innan det får ledas till Ryaverket. Under 2020 har Gryaab genom uppströmsarbete fått möjlighet att påverka reningskraven på Landvetter flygplats när det gäller avskiljning av PFAS ur spillvatten från en hangar.

Resurshushållning

Det uppkommer avfall både från den egna verksamheten och genom skräp som avskiljs från inkommande vatten. Mängden skräp i avloppsvattnet har de senaste åren minskat per ansluten person. Vid drift och underhåll av verksamheten förbrukas både byggmaterial och kemikalier. Gryaab strävar efter att minska användningen av skadliga kemikalier och arbetar aktivt för att byta ut produkter som

innehåller giftiga ämnen. Under 2020 har vi vid rivning av en maskinbyggnad sålt begagnad processutrustning istället för att sortera det som metallavfall.

Social hållbarhet

Arbetsmiljö och hälsa

Medarbetarna på Gryaab är vår viktigaste resurs och förutsättningen för att verksamheten ska fungera. Medarbetarnas hälsa och säkerhet är en självklar och viktig fråga för Gryaab. För att säkra behovet av kompetens på kort och lång sikt är det viktigt att arbeta med kompetensförsörjning.

Gryaab har, som alla andra, påverkats av coronapandemin. Eftersom Gryaab är en samhällsviktig funktion infördes snabbt förändringar för att minska risken för smittspridning på arbetsplatsen. Bolagets medarbetare har anpassat sig till nya arbetssätt och tankesätt.

För att öka medvetenheten hos medarbetarna om risker i verksamheten och hur tillbud och olyckor ska hanteras, har Gryaab erbjudit ett stort antal utbildningar inom säkerhet under året. Dessutom har vi genomfört arbetsmiljöronder, bland annat med fokus på den psykosociala arbetsmiljön.

Jämlikt Gryaab

Gryaab har som ambition att verksamheten genomsyras av respekt, jämställdhet, arbetsglädje och utveckling för en god psykosocial arbetsmiljö. Bolaget arbetar aktivt med att förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande särbehandling. Under året har workshops samt utbildningar anordnats för alla medarbetare i likabehandling, som en del av de aktiva åtgärderna. Insatserna kring likabehandling har varit uppskattade och fler, liknande insatser, kan bli aktuella under 2021.

Mänskliga rättigheter

Respekt för mänskliga rättigheter visas i Gryaabs arbete på flera olika sätt. Gryaab ska aktivt förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande särbehandling och i möjligaste mån vara tillgänglighetsanpassad. Osakliga löneskillnader ska inte förekomma och ett normkritiskt förhållningssätt ska tillämpas.

Ekonomisk hållbarhet

Ekonomi

Det är viktigt för Gryaab att arbeta långsiktigt och kostnadseffektivt ägarkommuner och dess invånare ska få en ändamålsenlig avgift samt en förutsägbar och begränsad kostnadsutveckling för vårt arbete med avloppsvattenreningen. Gryaab har jämfört sina kostnader med liknande verksamheter och funnit att kostnadsnivån är konkurrenskraftig. Finansiella kostnader har tidigare varit relativt höga vilket beror på höga upplåningskostnader och låg soliditet. För 2020 har denna post minskats genom framförhandlade bättre lånevillkor och bolagets soliditet har förbättrats.

Oegentligheter

Gryaab arbetar aktivt för att motverka korruption och oegentligheter. Under året har inga fall av oegentligheter konstaterats och inga misstankar om korruption förekommit, varken bland anställda eller affärspartners. Det pågår heller inga rättsprocesser angående korruption. Ytterligare information om Gryaabs hållbarhetsarbete finns på gryaab.se.

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

Balanserat resultat	4 025 738
Årets resultat	-147 361
Kronor	3 878 377

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att:

I ny räkning överförs	3 878 377
Kronor	3 878 377

Beträffande företagets resultat och ställning i övrigt, se efterföljande resultat- och balansräkningar, kassflödesanalyser samt tilläggsupplysningar. Alla belopp uttrycks i tusentals svenska kronor om inte annat anges.

Resultaträkning

	Not	2020	2019
Rörelsens intäkter	1		
Nettoomsättning	2, 3	365 322	366 654
Aktiverat arbete för egen räkning		1 510	1 481
Övriga rörelseintäkter		4 625	572
Summa intäkter		371 457	368 707
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-37 522	-41 361
Övriga externa kostnader	4, 6	-126 592	-123 910
Personalkostnader	5	-85 463	-84 039
Avskrivningar	1, 7	-88 181	-100 749
Övriga rörelsekostnader		-2 724	0
Summa kostnader		-340 482	-350 059
Rörelseresultat		**30 975**	**18 648**
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		145	248
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-13 584	-21 512
Finansiella poster netto		-13 439	-21 264
Resultat efter finansiella poster		**17 536**	**-2 616**
Bokslutsdispositioner			
Förändring av överavskrivningar		-17 683	2 407
Summa bokslutsdispositioner		-17 683	2 407
Resultat före skatt		**-147**	**-209**
Skatter			
Skatt på årets resultat	9	0	0
Årets resultat		**-147**	**-209**

Balansräkning

Tillgångar	Not	2020-12-31	2019-12-31
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	10	3 446	3 190
Materiella anläggningstillgångar	11,12, 13,14,15	1 355 928	1 423 341
Finansiella anläggningstillgångar	16	2 530	2 530
Summa anläggningstillgångar		1 361 904	1 429 061
Omsättningstillgångar			
Kundfordringar		1 524	1 177
Fordringar koncernföretag	17	1 213	398
Skattefordringar	18	1 479	424
Övriga fordringar		1 421	2 795
Förutbetalda kostnader/upplupna intäkter	19	2 623	3 522
Summa omsättningstillgångar		8 260	8 316
Summa tillgångar		**1 370 164**	**1 437 377**

Balansräkning, forts

Eget kapital och skulder	Not	2020-12-31	2019-12-31
Eget kapital	20		
Aktiekapital		9 203	9 203
Överkursfond		888	888
Reservfond		100	100
Fria reserver		4 026	4 235
Årets resultat		-147	-209
Summa eget kapital		14 070	14 217
Obeskattade reserver	21		
Avskrivningar utöver plan		109 565	91 883
Summa obeskattade reserver		109 565	91 883
Avsättningar	22		
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		754	811
Uppskjutna skatteskulder		1 042	1 042
Övriga avsättningar		6 100	6 100
Summa avsättningar		7 896	7 953
Långfristiga skulder	23		
Checkräkningskredit mot Göteborgs stad		1 100 000	1 150 000
Summa långfristiga skulder		1 100 000	1 150 000
Kortfristiga skulder			
Skulder till koncernföretag		643	653
Skulder till Göteborgs stad	23	0	100 000
Checkräkningskredit mot Göteborgs stad	23	95 558	31 269
Förskott från kunder		2 537	-
Leverantörsskulder		20 662	20 973
Övriga kortfristiga skulder		9 393	8 262
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	9 840	12 167
Summa kortfristiga skulder		138 633	173 324
Summa skulder och eget kapital		**1 370 164**	**1 437 377**

Rapport över förändring i eget kapital

	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital		
	Aktie-kapital	Reserv-fond	Överkurs-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång 2019-01-01	**9 100**	**100**		**4 305**	**-70**	**13 435**
Disposition av föregående års resultat				-70	70	0
Nyemission	104		887			991
Årets resultat					-209	-209
Belopp vid årets utgång 2019-12-31	**9 204**	**100**	**887**	**4 235**	**-209**	**14 217**
Belopp vid årets ingång 2020-01-01	**9 204**	**100**	**887**	**4 235**	**-209**	**14 217**
Disposition av föregående års resultat				-209	209	0
Årets resultat					-147	-147
Belopp vid årets utgång 2020-12-31	**9 204**	**100**	**887**	**4 026**	**-147**	**14 070**

Vid årets utgång uppgår bolagets aktiekapital till 9 204 000 kr, fördelat på 9 204 aktier, samtliga med ett kvotvärde om 1000 kr per aktie.

Kassaflödesanalys

	2020	2019
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Resultat efter finansiella poster	17 536	-2 616
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	90 851	100 710
Betald skatt	-	-
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital	**108 387**	**98 094**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning/minskning av rörelsefordringar	56	2 709
Ökning/minskning av rörelseskulder	1 020	-2 350
Kassaflöde från den löpande verksamheten	**109 463**	**98 453**
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-23 752	-32 851
Försäljning av inventarier	-	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten	**-23 752**	**-32 851**
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Amortering av skuld	-100 000	-
Nyemission	-	991
Förändring av checkräkningskredit	14 289	-66 593
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	**-85 711**	**-65 602**
Årets kassaflöde	-	-
Likvida medel vid årets början	-	-
Likvida medel vid årets slut	**-**	**-**

Tilläggsupplysningar

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning ("K3").

Resultaträkning

Intäkter
Intäkter har upptagits till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.
Intäkter redovisas i takt med att arbete och tjänster utförs.

Kostnader
Tillämpade principer är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Leasingavtal
Samtliga leasingavtal där Gryaab är leasingtagare redovisas som operationell leasing, oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Låneutgifter
Samtliga låneutgifter kostnadsförs i den period som de hänförs till och redovisas i posten räntekostnader och liknande resultatposter.

Avskrivningar
Immateriella eller materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över tillgångarnas eller komponenternas bedömda nyttjandeperiod. Avskrivningen beräknas på det avskrivningsbara beloppet vilket i de flesta fall utgörs av tillgångens anskaffningsvärde. Mark har inte någon begränsad nyttjandeperiod och skrivs därför inte av.
När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuellt kvarvarande del av den gamla komponenten. Den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras med en ny avskrivningsplan.
Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.
Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av immateriella/materiella tillgångar. Följande nyttjandetider tillämpas:

Programvaror	3 år
Byggnadsdelar	20 - 100 år
Markanläggningar	20 - 50 år
Tunnlar	100 år
Ledningar	10 - 33 år
Biogasanläggning	7 - 33 år
Reningsverk	5 - 50 år
Övriga maskiner och inventarier	3 - 20 år

Inkomstskatter
Värdering av samtliga skattefordringar och skulder sker till nominellt belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade. Under 2018 har beslut fattats att sänka skattesatsen i två steg. Under åren 2019 - 2020 gäller skattesats 21,4 % och under åren 2021 och framåt gäller skattesatsen 20,6 %.
De skatteskulder/skattefordringar som förväntas realiseras under år 2020 värderas således till 21,4 % samtidigt som övriga poster värderas till 20,6 %. Aktuell skatt samt uppskjuten skatt redovisas i resultaträkningen om inte skatten kan hänföras till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital.

Balansräkning
Materiella anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar redovisas som en tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar, som är förknippade med tillgången, sannolikt kommer att tillfalla bolaget och anskaffningsvärdet kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärdet med avdrag för ackumulerade avskrivningar.

Anskaffningsvärde
I anskaffningsvärde ingår inköpspriset och utgifter som direkt kan hänföras till inköpet och syftar till att få tillgången på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med bolagets avsikt med förvärvet. Som direkt hänförbara utgifter räknas leverans, hantering, installation och montering samt aktiverat arbete för egen räkning och konsulttjänster.
Anskaffningsvärdet reduceras med offentliga bidrag som erhållits för förvärv av anläggningstillgångar.

Kundfordringar och övriga fordringar
Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än tolv månader efter balansdagen. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Finansiella skulder - redovisning och värdering
Bolaget har valt att inte redovisa finansiella instrument till verkligt värde utan tillämpar en metod med utgångspunkt i anskaffningsvärde i enlighet med kapitel 11 - finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärde i BFNAR 2012:1 (K3)

Säkringsredovisning
Bolaget tillämpar säkringsredovisning i syfte att minska fluktuationen i resultatet som en följd av säkring av ränterisker. Omvärdering sker inte av den säkrade posten om det finns en motsatt värdeförändring på säkringsinstrumentet.

Bolaget har ränteswappar för att säkra kassaflöden som kan hänföras till lån med rörlig ränta. Vid kassaflödessäkring redovisas erlagd respektive erhållen ränta på säkringsinstrumentet i samma period som räntan på den säkrade posten redovisas.

Avsättningar
Gryaab gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Uppskattningar och bedömningar
Gryaab gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. Uppskattningarna och antagandena ses över regelbundet. Eventuella ändringar redovisas i den period ändringen görs, om den endast påverkar den perioden. Påverkar ändringen både den aktuella och framtida perioder, görs ändringen i samtliga perioder.

Not 2 Nettoomsättning

Bolagets huvudsakliga intäkter kommer från debiterade avgifter till anslutna ägarkommuner. De uppgår till 328 000 (325 000) tkr.

Not 3 Försäljning och inköp mellan koncernföretag

Bolaget har haft intäkter från koncernbolag uppgående till 27 516 (31 648) tkr. Av bolagets totala inköp kommer 30 376 (28 373) tkr från koncernbolag.

Kommun	Slutlig avgift	Andel %
Ale	7 523	2,3%
Göteborg	251 718	76,7%
Härryda	9 405	2,9%
Lerum	11 497	3,5%
Kungälv	9 815	3,0%
Mölndal	24 940	7,6%
Partille	13 102	4,0%
	328 000	100,0%

Not 4 Arvode och kostnadsersättningar till revisorer	2020	2019
Förtroendevalda revisorer		
Revisionsuppdrag	158	154
Externa revisorer		
Revisionsuppdrag	201	106

Not 5 Bolagets personal

Medelantalet anställda under räkenskapsåret är 115 (112) personer, fördelat på 38 (37) kvinnor och 77 (75) män.

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader:	2020	2019
Löner och ersättningar	55 966	54 014
varav utbetald pension	125	123
Sociala kostnader	26 342	25 836
varav pensionskostnader	6 800	7 050
Summa	**82 308**	**79 850**

Löner, andra ersättningar fördelat mellan styrelsemedlemmar och verkställande direktör samt övriga anställda:

	2020	2019
Styrelse och vd	1 436	1 456
Övriga anställda	54 530	52 558

Gryaab AB:s verkställande direktör har för 2020 erhållit lön om 1 183 013 kronor.
Premie för tjänstepension, enligt individuellt chefsavtal för företagschefer inom Göteborgs stad, har uppgått till 422 654 kronor. Premie för sjukvårdsförsäkring har erlagts med 32 405 kronor.

Med verkställande direktören har avtal träffats om avgångsvederlag uppgående till 6-12 månadslöner beroende på anställningstid vid uppsägningen.

Företagsledningen består av nio personer, fem kvinnor och fyra män.
Styrelsen har sju ledamöter och sex ersättare samt tre fackliga representanter.

Sjukfrånvaron har under året varit 4,1 (3,0) % varav sjukfrånvaro som varat mer än 60 dagar var 1,6 (1,4) %. Sjukfrånvaron för kvinnor var 4,4 (2,7) % och för män 4,0 (3,1) %.

Upplysning om sjukfrånvaro	2020	2019
34 år och yngre	4,2%	2,0%
35 - 49 år	5,8%	4,2%
50 år och äldre	2,8%	2,4%

Not 6 Operationella leasingavtal

Framtida minimileasingavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:	2020	2019
Förfaller till betalning inom ett år	89	193
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	-	-
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	654	622

Not 7 Avskrivningar av anläggningstillgångar

Avskrivning av immateriella anläggningstillgångar	2020	2019
Programvaror	2 071	2 110
Summa	**2 071**	**2 110**

Avskrivning av materiella anläggningstillgångar	2020	2019
Byggnader och mark	29 524	29 655
Markanläggningar	8 564	8 527
Maskiner och andra tekniska anläggningar	45 771	57 674
Inventarier, verktyg och installationer	2 251	2 783
Summa	**86 110**	**98 639**

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter	2020	2019
Räntekostnader, övriga	13 584	21 512
Summa	**13 584**	**21 512**

Not 9 Skatt på årets resultat	2020	2019
Aktuell skatt	-	-
Uppskjuten skatt	-	-
Skatt på årets resultat	-	-
Redovisat resultat före skatt	-147	-209
Förändring uppskjuten skatt	-	-
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (21,4%)	31	45
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-33	-45
Outnyttjat underskott från föregående år	2	-
Redovisad skattekostnad	**-**	**-**

Not 10 Immateriella anläggningstillgångar	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärde	9 396	9 089
Omklassificering	2 327	307
Utgående anskaffningsvärden	**11 723**	**9 396**
Ingående avskrivningar	-6 206	-4 096
Årets avskrivningar	-2 071	-2 110
Utgående ackumulerade avskrivningar	-8 277	-6 206
Utgående planenligt restvärde	**3 446**	**3 190**

Not 11 Byggnader och mark	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärde	888 941	888 782
Omklassificering	9 060	159
Försäljning/utrangeringar	-	-
Utgående anskaffningsvärden	**898 001**	**888 941**
Ingående avskrivningar	-213 946	-184 291
Årets avskrivningar	-29 524	-29 655
Försäljning/utrangeringar	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-243 470	-213 946
Utgående planenligt restvärde	**654 531**	**674 995**

Bolaget äger fastigheten Färjestaden 20:6 som är oljeförorenad och saknar byggrätt enligt detaljplan och har åsatts ett taxeringsvärde under 1 000 kr samt fastigheterna Sjövalla 1:124 och 1:130 i Mölndals kommun värderade till under 1 000 kr.

Not 12 Markanläggningar	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärde	727 877	-
Omklassificering	844	727 903
Försäljning/utrangeringar	-	-26
Utgående anskaffningsvärden	**728 721**	**727 877**
Ingående avskrivningar	-319 129	-
Omklassificering	-	-310 628
Årets avskrivningar	-8 565	-8 527
Försäljning/utrangeringar	-	26
Utgående ackumulerade avskrivningar	-327 694	-319 129
Utgående planenligt restvärde	**401 027**	**408 748**

Not 13 Maskiner och andra tekniska anläggningar	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärde	1 404 050	2 118 723
Omklassificering till markanläggning	-	-727 903
Omklassificering	19 008	14 728
Försäljning/utrangeringar	-50 872	-1 498
Utgående anskaffningsvärden	**1 372 186**	**1 404 050**
Ingående avskrivningar	-1 110 577	-1 365 029
Omklassificering till markanläggning	-	310 628
Årets avskrivningar	-45 770	-57 674
Försäljning/utrangeringar	48 300	1 498
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 108 047	-1 110 577
Utgående planenligt restvärde	**264 139**	**293 473**

Anläggningarna är uppförda på mark ägd av Göteborgs stad.

Not 14 Inventarier, verktyg, installationer och fordon	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärde	44 622	44 968
Omklassificering	433	647
Försäljningar/utrangeringar	-1 705	-993
Utgående anskaffningsvärden	**43 350**	**44 622**
Ingående avskrivningar	-36 848	-35 058
Årets avskrivningar	-2 251	-2 783
Försäljningar/utrangeringar	1 550	993
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-37 549**	**-36 848**
Utgående planenligt restvärde	**5 801**	**7 774**

Not 15 Pågående nyanläggningar	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärde	38 351	21 342
Årets inköp	23 752	32 850
Årets aktiveringar	-31 672	-15 841
Utgående anskaffningsvärden	**30 431**	**38 351**

Avser pågående projekt som inte färdigställts per bokslutsdagen. I anskaffningskostnaden ingår externa inköp och aktivering av eget arbete till beräknad självkostnad. Projekten aktiveras löpande och omklassificeras vid färdigställande under tillämplig rubrik. Bolaget har från och med 2005 aktiverat eget arbete i investeringsprojekt. Under året har 1 510 (1 481) tkr aktiverats.

Not 16 Finansiella anläggningstillgångar

Gryaab äger en andel i bostadsrättsföreningen Brf Björkdalen i Tanumstrand, Grebbestad.

	2020-12-31	2019-12-31
Andel bostadsrättförening	2 530	2 530
Summa	**2 530**	**2 530**

Not 17 Fordringar koncernföretag

Avser kundfordringar, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter avseende bolag tillhörande Göteborg stad 1 213 (398).

Not 18 Skattefordringar

Avser under året erlagd preliminärskatt minskat med årets kostnader för särskild löneskatt och avkastningsskatt. Samt tillgodohavande på skattekonto.

Not 19 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Förutbetalda kostnader är 1 597 (1 999) och upplupna intäkter 1 026 (1 523).

Not 20 Ägarstruktur och antalet aktier

	2020-12-31
Ale kommun	307
Bollebygds kommun	104
Göteborgs kommun	6 500
Härryda kommun	256
Kungälvs kommun	498
Lerums kommun	435
Mölndals kommun	720
Partille kommun	384
Summa	**9 204**

Not 21 Obeskattade reserver

	2020-12-31	2019-12-31
Ackumulerad skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	108 343	91 883
Summa	**108 343**	**91 883**

Not 22 Avsättningar

	Pensioner	Skatter	Marksanering
Ingående balans 2020-01-01	811	1 042	6 100
Årets avsättningar/upplösning	-57	-	-
Utgående balans 2020-12-31	**754**	**1 042**	**6 100**

Avsättningarna utgörs av pensionsförpliktelser enligt tryggandelagen, uppskjuten skatt vid övergång till komponentavskrivning av byggnader enligt K3 regelverk.
Marksanering avser bedömda kostnader för sanering av förorenad mark vid förvärv av fastigheten Göteborg Färjestaden 20:6.

Not 23 Långfristiga skulder

	2020-12-31	2019-12-31
Förfallotidpunkt		
Mellan ett till fem år från balansdagen	1 100 000	1 150 000
	1 100 000	1 150 000

Bolaget har tidigare säkrat finansieringen genom lån på 100 000 tkr från Göteborgs stad, vilket har amorterats i i sin helhet under 2020. Företaget har en checkräkningskredit på 1 195 558 tkr. Långivare är Göteborgs stad, limiten uppgår för närvarande till 1 350 000 tkr. Checkräkningskrediten redovisas som skuld till Göteborgs stad i balansräkningen, varav 1 100 000 tkr, redovisas som långfristig skuld och resterande 95 558 tkr redovisas som kortfristig skuld.
Inga förpliketelser om amortering finns för närvarande i avtalet gällande checkräkningskrediten.

Not 24 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Upplupna personalkostnader	4 955	4 173
Upplupna räntor	-	1 330
Upplupna energikostnader	2 726	2 655
Ovriga upplupna kostnader	2 160	4 009
Summa	**9 841**	**12 167**

Not 25 Disposition av vinst eller förlust

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel (kr)

Balanserad vinst	4 025 738
Årets resultat	-147 361
	3 878 377

Styrelsen föreslår att vinstmedelen disponeras så att:

i ny räkning överförs	3 878 377
	3 878 377

Not 26 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets utgång.

Not 27 Transaktioner med närstående

Transaktioner mellan företaget och dess närstående bolag har skett på marknadsmässiga grunder. Några transaktioner med ledande befattningshavare eller nyckelpersoner utöver lön och ersättningar har inte förekommit.

Not 28 Ställda säkerheter samt eventualförpliktelser

	2020-12-31	2019-12-31
Ställda säkerheter	Inga	Inga
Eventualförpliktelser	Inga	Inga

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas årsstämman 2021-03-09 för fastställelse.

Göteborg den 5 februari 2021

Claes Johansson
Ordförande

Peter Danielsson | Bengt Johansson | Ralf Lorentsson

Claudia Pedrini | Peter Rundström | Christopher Saart

Karin van der Salm
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avgivits den 12 februari 2021
Ernst & Young AB

Hans Gavin
Auktoriserad revisor

Building a better working world

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i GRYAAB AB, org.nr 556137 - 2177

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för GRYAAB AB för år 2020 med undantag för hållbarhetsrapporteringen på sidorna 6 - 8.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av GRYAAB ABs finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten på sidorna 6 - 8.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till GRYAAB AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för den andra informationen. Den andra informationen består av Årsrapport 2020 samt hållbarhetsrapporten på sidan 6-8 i årsredovisningen, men innefattar inte årsredovisningen och vår revisionsberättelse avseende denna.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om

Building a better working world

den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av GRYAAB AB för år 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till GRYAAB AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 6 - 8 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Göteborg den 12 februari 2021

Ernst & Young AB

Hans Gavin
Auktoriserad revisor

A member firm of Ernst & Young Global Limited