

Styrelsehandling nr. 12a
Datum 2021-02-09
Diarienummer 2021-0003

Handläggare
Anna Staxång
Telefon: 031-773 7552
E-post: anna.staxang@framtiden.se

Stadsrevisionens granskningsredogörelse 2020

Informationsärende

Styrelsen Förvaltnings AB Framtiden

Att anteckna Stadsrevisionens granskningsredogörelse för verksamhetsåret 2020

Ärendet

Lekmannarevisorerna har avslutat granskningen av bolaget avseende verksamhetsåret 2020. Lekmannarevisorernas iakttagelser och bedömningar framgår av granskningsredogörelsen som bifogas. Uttalande till bolagsstämman lämnas i en granskningsrapport.

Årets granskning av bolaget har omfattat:

- grundläggande granskning
- uthyrningsprocessen
- implementering av dataskyddsförordningen

Lekmannarevisorernas bedömning är att bolaget har skött verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Staden och dess helägda bolag ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet innebärande att verksamheten ska bedrivas på ett ändamålsenligt och ekonomiskt tillfredsställande sätt. Att bolaget har en god intern styrning och kontroll ger förutsättning att stödja detta.

Bedömning ur ekologisk dimension

Ärendet är av administrativ karaktär och bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Ärendet är av administrativ karaktär och bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Samverkan

Ärendet har inte varit föremål för samverkan.

Bilagor

1. *Följebrev*
2. *Granskningsredogörelse*
3. *Rekommendationer lämnade till bolagets dotterbolag*



Granskning av verksamhetsåret 2020

Vi, lekmannarevisorer i Förvaltnings AB Framtiden, har avslutat granskningen av bolaget avseende verksamhetsåret 2020. Våra iakttagelser och bedömningar framgår av granskningsredogörelsen som bifogas.

Vårt uttalande till årsstämman lämnas i en granskningsrapport. Granskningsrapporten skickar vi till bolaget efter det att styrelsen har beslutat att fastställa årsredovisningen. Uttalandet i granskningsrapporten grundar sig på granskningsredogörelsen.

Göteborg den 20 januari 2021

Bengt Bivall
Lekmannarevisor utsedd
av kommunfullmäktige

Lars-Ola Dahlqvist
Lekmannarevisor utsedd
av kommunfullmäktige



Förvaltnings AB Framtiden

– granskning av verksamhetsåret 2020

2021-01-20

Januari 2021

Förvaltnings AB Framtiden – granskning av verksamhetsåret 2020

Diarienummer: 0165/20

Lekmannarevisorer: Bengt Bivall och Lars-Ola Dahlgvist

Yrkesrevisor: Magnus Gréen

www.goteborg.se/stadsrevisionen

Innehåll

1	Sammanfattning	4
2	Granskning av verksamheten	5
2.1	Grundläggande granskning	5
2.1.1	Iakttagelser	5
2.1.2	Bedömning	5
2.2	Uthyrningsprocessen	6
2.2.1	Utgångspunkter i granskningen	6
2.2.2	Bakgrund	6
2.2.3	Iakttagelser	7
2.2.4	Bedömning	8
2.3	Implementering av dataskyddsförordningen	9
3	Lekmannarevisorernas uppdrag och rapportering	10
4	Språkbruk och revisionstermer	11

Bilaga: Förvaltnings AB Framtidens granskningsredogörelse 2020 –
rekommendationer lämnade till dotterbolagen

1 Sammanfattning

Styrelse och vd ansvarar för att bolagets verksamhet bedrivs i enlighet med lagar och föreskrifter, bolagsordning samt ägardirektiv.

Lekmannarevisorernas uppdrag är att granska om bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt om bolagets interna kontroll är tillräcklig.

Årets granskning av bolaget omfattar:

- grundläggande granskning
- uthyringsprocessen
- implementering av dataskyddsförordningen

Vi bedömer att bolaget har skött verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

2 Granskning av verksamheten

Styrelse och vd ansvarar för att bolagets verksamhet bedrivs i enlighet med lagar och föreskrifter, bolagsordning samt ägardirektiv.

Lekmannarevisorernas uppdrag är att granska om bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt om bolagets interna kontroll är tillräcklig.

Granskningen av verksamheten omfattar en grundläggande del, som är en översiktlig granskning av bolagets ledning och styrning samt interna kontroll.

2.1 Grundläggande granskning

Den grundläggande granskningen syftar till att översiktligt bedöma bolagets ledning och styrning samt interna kontroll. Det innebär att revisorerna löpande följer styrelsens protokoll och handlingar och informerar sig om verksamheten. Granskningen omfattar följande:

- följsamhet mot tillämpliga delar av aktiebolagslagen
- följsamhet mot tillämpliga delar av kommunallagen
- följsamhet mot bolagsordningen
- följsamhet mot kommunfullmäktiges ägardirektiv
- följsamhet mot kommunfullmäktiges riktlinjer för ägarstyrning
- följsamhet mot kommunfullmäktiges budget
- följsamhet mot kommunfullmäktiges riktlinjer för styrning, uppföljning och kontroll
- följsamhet mot kommunfullmäktiges regler för ekonomisk planering, budget och uppföljning
- styrning och uppföljning av verksamhet och ekonomi
- beslutsunderlag
- hantering av särskilda uppdrag från kommunstyrelsen/kommunfullmäktige.

2.1.1 Iakttagelser

Den grundläggande granskningen visar inte på några väsentliga avvikelser.

2.1.2 Bedömning

Lekmannarevisorernas översiktliga bedömning är att bolaget har en tillfredsställande ledning och styrning samt tillräcklig intern kontroll inom de områden som vi har granskat.

2.2 Uthyrningsprocessen

2.2.1 Utgångspunkter i granskningen

I år har lekmannarevisorerna för Boplats, Bostadsbolaget, Familjebostäder, Gårdstensbostäder och Poseidon granskat uthyrningsprocessen. Syftet med granskningen är att bedöma om bolagens uthyrning sker på ett ändamålsenligt sätt. Med ändamålsenlig menar vi de granskade bolagens följsamhet dels mot koncernens nya policy och regler för uthyrning av bostäder, dels mot bolagens interna uthyrningsregler samt därtill med en tillfredsställande intern kontroll.

Med utgångspunkt i det koncerngemensamma som framkommer i granskningen har lekmannarevisorerna för Framtiden granskat koncernens samordning och uppföljning. Detta omfattar särskilt att koncernens uthyrningsverksamhet inte har organiserats enligt det beslut som koncernstyrelsen fattade den 8 februari 2019.

Granskningen har genomförts i form av dokumentstudier och intervjuer.

2.2.2 Bakgrund

Bakgrunden till omorganiseringen av uthyrningsverksamheten är att kommunfullmäktige den 11 oktober 2012 beslutade om hur Boplats kan utvecklas till en kommunal bostadsförmedling. På samma möte beslutade kommunfullmäktige om att internbyten inom Framtidenkoncernen ska annonseras genom Boplats. Beslutet motiverades av samordningsvinster samt av ett enhetligare och mer transparant system för de sökande.

Den 15 maj 2017 beslutade Framtidens styrelse att ge verkställande direktören i uppdrag att säkerställa att intern omflyttning inom hela koncernens bestånd blir möjligt samt att återkomma med en konsekvensbeskrivning till styrelsen. Styrelsen tog beslutet trots att den interna utredningsgruppen rekommenderade en fortsättning med en bolagsseparat hantering av den interna omflyttningen.

Kommunfullmäktige tog den 23 november 2017 beslut om att Boplats ska vara en kommunal bostadsförmedling. Samtidigt beslutade kommunfullmäktige om att Stadshus AB ska vara processledare för det förändringsarbete som följer av beslutet. I tillägg till detta gav styrelsen i Stadshus AB den 27 augusti 2018 verkställande direktören i uppdrag att utreda vilka konsekvenser en omvandling av Boplats till en kommunal bostadsförmedling får för de fyra bostadsförvaltande dotterbolagen i Framtidenkoncernen. Verkställande direktören fick även i uppdrag att återkomma med förslag på lämplig organisering av uthyrningsverksamheten.

Stadshus AB beslutade den 17 december 2018 att rekommendera styrelsen i Framtiden med berörda dotterbolag och styrelsen i Boplats att organisera förmedlingen av extern uthyrning (befintligt bestånd och nyproduktion) och intern omflyttning hos Boplats. Rekommendationen var att överföringen från

Framtidenkoncernen till Boplats skulle ske i två etapper under 2019. En etapp med överflyttning av den externa uthyrningen, för att följas av en överflyttning av den interna omflyttningen. Styrelsen i Framtiden beslutade den 8 februari 2019 i enlighet med Stadshus rekommendation.

2.2.3 Iakttagelser

Vår granskning visar att organiseringen av uthyrningsverksamheten under år 2020 inte fullt ut följer Framtidens styrelses och kommunfullmäktiges beslut. De bostadsförvaltande dotterbolagen har till Boplats flyttat över den externa uthyrningen av befintligt bestånd och cirka hälften av nyproduktionen. Däremot har vi inga iakttagelser om överflyttning av all nyproduktion eller att en andra etapp med överflyttning av intern omflyttning till Boplats är nära förestående.

Av koncernens delårsrapport augusti framgår att under förberedelsen av överflyttningen av en gemensam omflyttningsplats till Boplats har det framkommit att en flytt kräver större utveckling av Boplats it-system, vilket innebär högre kostnader än vad som uppmärksammats i tidigare utredningar. Framtidenkoncernens bedömning är: *”att en överföring till Boplats innebär risk för bristande funktionalitet och sannolikt är kostnadsineffektiv.”*

Intervjuer visar att förberedelsen av en gemensam omflyttningsplats under 2018 och framåt har hanterats av en styrgrupp med vd för Boplats och vd för ett förvaltande bolag (först vd för Familjebostäder i Göteborg AB och därefter vd för Bostads AB Poseidon), som representant för Framtidenkoncernen.

Mot bakgrund av de högre kostnaderna för systemutveckling, som styrgruppen uppmärksammade, har Framtidenkoncernen initierat dialog med Stadshus AB kring vidare hantering. På frågan om att fullfölja enligt fullmäktigeuppdraget eller hantera med en alternativ lösning var Stadshus besked att det är Framtiden som har fått uppdraget och som därför ska besluta om lämplig hantering. Enligt våra intervjuer med Framtiden vill Stadshus att eventuella avsteg från ägarens inriktning ska rapporteras vidare till kommunfullmäktige för ställningstagande.

En kravspecifikation har tagits fram för överföring av koncernens interna omflyttningsplats till Boplats. Boplats kan enligt kravspecifikationen hantera flera av koncernens önskemål genom att utveckla ett system/en tjänst för den interna omflyttningen som är tekniskt avskilt från det nuvarande kösystemet. Framtiden vill att Boplats hanterar riskerna för att kund eller system blandar samman respektive kö genom att utveckla två av varandra oberoende kösystem. Koncernen har ännu inte i detalj tagit fram hur höga kostnaderna skulle vara för att utveckla ett system/en tjänst i linje med kravspecifikationen eller hur höga kostnaderna skulle vara för att använda något system som finns på marknaden.

Framtidenkoncernen har under hösten 2020 tillsatt en chef för boendeutveckling. I koncernens nya struktur för råd och grupper kommer chef för boendeutveckling att samordna boendeutvecklingsrådet. Under boendeutvecklingsrådet sorterar uthyrningsgruppen (tidigare benämnd

uthyrningsrådet). Tanken är att det nya boendeutvecklingsrådet kommer att lägga ut en uppgift om uppföljning på den nya uthyrningsgruppen. Syftet är att uthyrningsgruppen ska följa upp bolagens efterlevnad av koncernens nya policy och regler för uthyrning av bostäder. Chef för boendeutveckling kommer dessutom att följa upp efterlevnaden av policyn, från april månad 2020 och fram till 2023, genom att forskare från Malmö Universitet genomför en fördjupad studie av förändringar i koncernens uthyrningspolicy.

2.2.3.1 Iakttagelser gällande bostadsbolagen och Boplats

I granskningen av uthyrningsprocessen hos de bostadsförvaltande bolagen och Boplats finns förbättringsområden som har att göra med:

- bristande överensstämmelse mellan bolagens interna uthyrningsregler och koncernens policy och regler för uthyrning av bostäder
- bristande intern kontroll av att uthyrningsverksamheten är följsam mot koncernens policy och regler samt interna uthyrningsanvisningar.

Dessa framgår kort av ”Bilaga till Förvaltnings AB Framtidens granskningsredogörelse 2020 – rekommendationer lämnade till dotterbolagen” samt mer utförligt i granskningsredogörelserna för år 2020 för respektive bostadsförvaltande bolag och Boplats i Göteborg AB.

2.2.4 Bedömning

Lekmannarevisorerna noterar att beslutet om att flytta över den interna omflyttningen till Boplats ännu inte genomförts. Vi noterar också att det pågår en process där alternativ till det fattade beslutet övervägs. Lekmannarevisorerna gör bedömningen att om koncernstyrelsen avser göra avsteg från ägarens inriktning så ska detta i så fall rapporteras vidare till kommunfullmäktige för ställningstagande.

Lekmannarevisorerna gör också bedömningen att det i granskningen av uthyrningsprocessen hos de bostadsförvaltande bolagen och Boplats finns förbättringsområden som kan vara intressanta även för koncernen att ta del av.

Slutligen gör vi bedömningen att koncernens planerade uppföljning av efterlevnaden av policy och regler på ett tillfredsställande sätt möter de förbättringsområden som vi har sett i granskningen av uthyrningsprocessen.

2.3 Implementering av dataskyddsförordningen

Implementering av dataskyddsförordningen har under år 2020 granskats på Bostads AB Poseidon, Göteborgs stads bostadsaktiebolag och Störningsjouren i Göteborg AB.

Som stöd för dotterbolagens arbete med anpassning till dataskyddsförordningen instiftade Framtidenkoncernen en arbetsgrupp kallad DSF-rådet. Syftet med rådet var att hantera koncerngemensamma frågor. I rådet ingick dataskyddskontakter (representanter) från respektive bolag samt koncernens dataskyddskoordinator. Tjänsten som dataskyddskoordinator har under granskningens genomförande varit vakant. Mot denna bakgrund och jämfört med vad som var planerat har lekmannarevisorernas granskning av koncernens samordning inte genomförts.

Koncernledningen har beslutat om en ny koncerngemensam tjänst med inriktning mot informationssäkerhet, tjänsten är annonserad och planeras tillsättas i början av 2021.

3 Lekmannarevisorernas uppdrag och rapportering

Den kommunala revisionen är ett lokalt demokratiskt kontrollinstrument med uppdrag att granska den verksamhet som bedrivs i kommunen.

Lekmannarevisorer är förtroendevalda och utses av kommunfullmäktige ur gruppen förtroendevalda revisorer i kommunen. Lekmannarevisorerna har ett självständigt uppdrag att granska de bolag som helt eller delvis ägs av kommunen. I Göteborg utses i regel två lekmannarevisorer för varje bolag. Revisorerna är oberoende och granskar på kommunfullmäktiges uppdrag och därigenom indirekt också för medborgarna.

Resultatet av lekmannarevisorernas granskning redovisas i granskningsrapporter och granskningsredogörelser.

Revisorerna genomför också särskilda granskningar som i regel rör flera bolag och nämnder. Dessa redovisas löpande under året till kommunfullmäktige i revisionsrapporter.

Revisorerna tar även varje år fram en årsredogörelse som sammanfattar den granskning som gjorts i kommunen under det aktuella året.

Revisorernas rapporter hittar du på www.goteborg.se/stadsrevisionen

4 Språkbruk och revisionstermer

När revisorerna har genomfört en granskning lämnar de ofta rekommendationer till de granskade nämnderna och bolagen. Ibland lämnar de även revisionskritik.

Rekommendationer lämnas när revisorerna ser brister i verksamheten. Rekommendationerna syftar till att utveckla och förbättra verksamheten.

Revisionskritik lämnas när revisorerna ser brister i verksamheten som är av mer allvarlig karaktär. Revisionskritik graderas genom begreppen erinran eller anmärkning. Anmärkning är allvarligast. När det gäller nämnderna kan en anmärkning lämnas med eller utan tillstyrkan om ansvarsfrihet.

Under kommande år följer revisorerna upp vilka åtgärder som nämnden eller bolaget har gjort för att följa revisorernas rekommendationer.

Stadsrevisionen

Postadress: Box 2141, 403 13 Göteborg

Besöksadress: Stora Badhusgatan 6

Göteborgs Stads kontaktcenter: 031-365 00 00, kansli: 031-368 07 00

stadsrevisionen@stadsrevisionen.goteborg.se

www.goteborg.se/stadsrevisionen



Bilaga till Förvaltnings AB Framtidens granskningsredogörelse 2020

– rekommendationer lämnade till dotterbolagen

2021-01-25

Januari 2021

Bilaga till Förvaltnings AB Framtidens granskningsredogörelse 2020

Diarienummer: 0165/20

Lekmannarevisorer: Bengt Bivall och Lars-Ola Dahlgvist

Yrkesrevisor: Magnus Gréen

www.goteborg.se/stadsrevisionen

Innehåll

1	Bostads AB Poseidon	4
2	Familjebostäder i Göteborg AB	5
3	Framtiden Byggutveckling AB.....	6
4	Göteborgs stads bostadsaktiebolag	7
5	Göteborgs Egnahems AB	8
6	Gårdstensbostäders AB.....	9
7	Förvaltnings AB GöteborgsLokaler.....	10
8	Störningsjouren i Göteborg AB	11
9	Lekmannarevisorernas uppdrag och rapportering	12
10	Språkbruk och revisionstermer	13

1 Bostads AB Poseidon

Område	Rekommendation
Grundläggande granskning	Lekmannarevisorerna rekommenderar styrelsen att se till att styrelseärenden innehåller en bedömning av ärendets principiella beskaffenhet i enlighet med Stadshus anvisning.
Uthyrningsprocessen	<p>Lekmannarevisorerna rekommenderar styrelsen att uppdatera bolagets interna uthyrningsregler så att de överensstämmer med Framtidenkoncernens policy och regler för uthyrning av bostäder.</p> <p>Lekmannarevisorerna rekommenderar styrelsen att utveckla sin uppföljning av om uthyrningsverksamheten är följsam mot Framtidenkoncernens policy och regler för uthyrning av bostäder samt interna anvisningar.</p>
Systematiskt brandskyddsarbete (Rekommendationen lämnades år 2018)	Lekmannarevisorerna rekommenderar styrelsen att säkerställa att bolagets systematiska brandskyddsarbete bedrivs i enlighet med gällande krav.

2 Familjebostäder i Göteborg AB

Område	Rekommendation
Uthyrningsprocessen	<p>Lekmannarevisorerna rekommenderar styrelsen att uppdatera bolagets interna uthyrningsregler så att de överensstämmer med Framtidenkoncernens policy och regler för uthyrning av bostäder.</p> <p>Lekmannarevisorerna rekommenderar styrelsen att utveckla sin uppföljning i syfte att säkerställa att uthyrningsverksamheten är följsam mot Framtidenkoncernens policy och regler för uthyrning av bostäder och interna uthyrningsanvisningar.</p> <p>Lekmannarevisorerna rekommenderar styrelsen att säkerställa att tillämpliga regler, lagar och avtalsrättsliga åtaganden klart och tydligt definieras och dokumenteras för respektive informationssystem i enlighet med Göteborgs Stads riktlinje för informationssäkerhet.</p>
Systematiskt brandskyddsarbete (rekommendationen lämnades år 2018)	<p>Lekmannarevisorerna rekommenderar styrelsen att säkerställa att bolagets systematiska brandskyddsarbete bedrivs i enlighet med Göteborgs Stads riktlinje för systematiskt brandskyddsarbete och övriga krav.</p>

3 Framtiden Byggutveckling AB

Område	Rekommendation
Förebyggande arbete mot oegentligheter	Lekmannarevisorerna rekommenderar styrelsen att se till att bolaget dokumenterar sitt kultur- och värdegrundsarbete.

4 Göteborgs stads bostadsaktiebolag

Område	Rekommendation
Uthyrningsprocessen	<p>Lekmannarevisorerna rekommenderar styrelsen att uppdatera bolagets interna uthyrningsregler så att de stämmer överens med Framtidenkoncernens policy och regler för uthyrning av bostäder.</p> <p>Lekmannarevisorerna rekommenderar styrelsen att utveckla sin uppföljning av om uthyrningsverksamheten är följsam mot Framtidenkoncernens policy och regler för uthyrning av bostäder samt interna uthyrningsanvisningar.</p>
Implementering av dataskyddsförordningen	<p>Lekmannarevisorerna rekommenderar styrelsen att säkerställa att implementeringen av dataskyddsförordningen slutförs.</p>
Systematiskt brandskyddsarbete (rekommendationen lämnades år 2018)	<p>Lekmannarevisorerna rekommenderar styrelsen att säkerställa att bolagets systematiska brandskyddsarbete bedrivs i enlighet med gällande krav.</p>

5 Göteborgs Egnahems AB

Område	Rekommendation
Upphandling och kostnadsstyrning av byggentreprenader	Lekmannarevisorerna rekommenderar styrelsen att säkerställa att dokumentationen av bolagets entreprenadupphandlingar stärks.

6 Gårdstensbostäders AB

Område	Rekommendation
Uthyrningsprocessen	<p>Lekmannarevisorerna rekommenderar styrelsen att utveckla sin uppföljning i syfte att säkerställa att uthyrningsverksamheten är följksam mot Framtidenkoncernens policy och regler för uthyrning av bostäder och interna uthyrningsanvisningar.</p> <p>Lekmannarevisorerna rekommenderar styrelsen att definiera kraven som ställs på personer som ska få tillgång till information och informationssystem, i enlighet med Göteborgs Stads riktlinje för informationssäkerhet.</p>
Systematiskt brandskyddsarbete (rekommendationerna lämnades år 2018)	<p>Lekmannarevisorerna rekommenderar styrelsen att utveckla bolagets uppföljning av lokalhyresgästavtal.</p> <p>Lekmannarevisorerna rekommenderar styrelsen att se till att få återrapportering av om bolagets rutiner avseende SBA är ändamålsenliga, statusen på SBA samt om bolaget har en acceptabel säkerhetsnivå.</p>

7 Förvaltnings AB Göteborgs Lokaler

Område	Rekommendation
Ärendeberedning och beslutsunderlag	Lekmannarevisorerna rekommenderar styrelsen att säkerställa att styrelseärenden innehåller en bedömning av ärendets principiella beskaffenhet i enlighet med Stadshus anvisning.

8 Störningsjouren i Göteborg AB

Inga rekommendationer lämnades år 2020.

9 Lekmannarevisorernas uppdrag och rapportering

Den kommunala revisionen är ett lokalt demokratiskt kontrollinstrument med uppdrag att granska den verksamhet som bedrivs i kommunen.

Lekmannarevisorer är förtroendevalda och utses av kommunfullmäktige ur gruppen förtroendevalda revisorer i kommunen. Lekmannarevisorerna har ett självständigt uppdrag att granska de bolag som helt eller delvis ägs av kommunen. I Göteborg utses i regel två lekmannarevisorer för varje bolag. Revisorerna är oberoende och granskar på kommunfullmäktiges uppdrag och därigenom indirekt också för medborgarna.

Resultatet av lekmannarevisorernas granskning redovisas i granskningsrapporter och granskningsredogörelser.

Revisorerna genomför också särskilda granskningar som i regel rör flera bolag och nämnder. Dessa redovisas löpande under året till kommunfullmäktige i revisionsrapporter.

Revisorerna tar även varje år fram en årsredogörelse som sammanfattar den granskning som gjorts i kommunen under det aktuella året.

Revisorernas rapporter hittar du på www.goteborg.se/stadsrevisionen

10 Språkbruk och revisionstermer

När revisorerna har genomfört en granskning lämnar de ofta rekommendationer till de granskade nämnderna och bolagen. Ibland lämnar de även revisionskritik.

Rekommendationer lämnas när revisorerna ser brister i verksamheten. Rekommendationerna syftar till att utveckla och förbättra verksamheten.

Revisionskritik lämnas när revisorerna ser brister i verksamheten som är av mer allvarlig karaktär. Revisionskritik graderas genom begreppen erinran eller anmärkning. Anmärkning är allvarligast. När det gäller nämnderna kan en anmärkning lämnas med eller utan tillstyrkan om ansvarsfrihet.

Under kommande år följer revisorerna upp vilka åtgärder som nämnden eller bolaget har gjort för att följa revisorernas rekommendationer.

Stadsrevisionen

Postadress: Box 2141, 403 13 Göteborg

Besöksadress: Stora Badhusgatan 6

Göteborgs Stads kontaktcenter: 031-365 00 00, kansli: 031-368 07 00

stadsrevisionen@stadsrevisionen.goteborg.se

www.goteborg.se/stadsrevisionen