

DIREKTIV I FÖRTROENDEFRÅGOR

Liseberg och dess anställda har, som kommunalt bolag och en del av Göteborgs Stad, ett stort ansvar att agera ansvarsfullt i förtroendefrågor. Detta direktiv reglerar de förtroendekänsliga områdena representation, bisysslor samt mutor, bestickning och jäv.

1. Representation

Extern representation riktar sig utåt och syftar till att inleda eller utveckla förbindelser som är viktiga för Lisebergs verksamhet eller är ett led i Lisebergs eller Göteborgs Stads marknadsföring och näringslivsfrämjande åtgärder.

Representation är ett uttryck för sedvanlig gästfrihet. Representation ska vara måttfull, ske kostnadsmedvetet och med klar målinriktning. Nyttan med varje representationstillfälle ska vara tydlig.

All representation ska ha ett direkt samband med Lisebergs verksamhet. Kravet gäller både tidpunkt och plats för representationen och de personer representationen omfattar.

2. Bisyssla

Bisysslor är inte tillåtna om de kan anses vara:

1. arbetshindrande
2. skadande för Lisebergs anseende och varumärke
3. konkurrerande med Lisebergs verksamheter

Genom anställningsavtalet förbinder sig varje anställd att vara lojal mot Liseberg som arbetsgivare. Det är den anställdes ansvar att skriftligen anmäla till Liseberg att han/hon har en bisyssla. Liseberg gör bedömningen om bisysslan är tillåten eller inte.

3. Mutor och bestickning

Anställda och förtroendevalda i Göteborgs Stad verkar på kommunmedlemmarnas uppdrag och ska iaktta saklighet och opartiskhet i sin tjänsteutövning.

Anställda och förtroendevalda ska därför handla på ett sådant sätt att de inte kan misstänkas för att påverkas av ovidkommande hänsyn eller intressen i sitt arbete, t ex genom att ge eller ta emot otillbörliga gåvor eller förmåner från företag eller privatpersoner som de har att göra med i tjänsten.

I alla sammanhang ska ett sådant förhållningssätt iakttas att det inte kan förekomma risk för att företrädare för Liseberg eller staden gör sig skyldiga till givande eller tagande av muta.

Den som är offentligen ställd bör betrakta varje förmån som otillbörlig om den kan misstänkas påverka tjänsteutövningen.

4. Jäv

Jävssituationer ska undvikas och en Lisebergsanställd ska alltid iaktta försiktighet och avstå från att delta i handläggningen av ärendet om jäv föreligger eller om situationen är svårbedömd ur jävssynpunkt.

Den som känner till någon omständighet som kan antas utgöra jäv är skyldig att meddela detta.

Relaterade dokument:

Anvisningar avseende Mutor, bestickning och jäv

Anvisningar avseende Bisysslor

Anvisningar avseende Representation

Antaget den 15 december 2016 av styrelsen för
Liseberg

The logo for Liseberg, featuring the word "Liseberg" in a stylized, red, cursive font.