

Dataskyddsförordningen (DSF/GDPR)

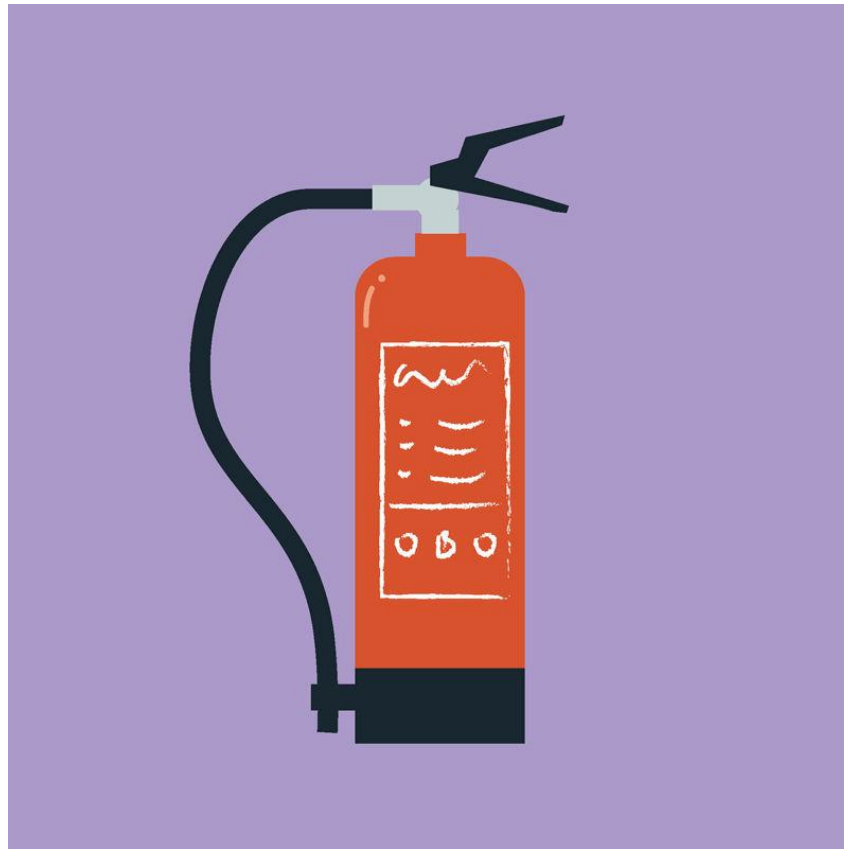
Styrelseinformation/rapport – Störningsjouren i Göteborg AB

2020-12-11

Nina Havner

Dataskyddsombud (DSO)

Dataskyddsbudets direktrapportering till styrelsen, artikel 38 punkt 3



Dataskyddsombud



Tillsynsmyndigheten

Kontaktpunkt för
tillsynsmyndigheten

Samarbeta med
tillsynsmyndigheten

Samråda



Störningsjouren i Göteborg AB

Rådgivande

Information

Kontrollera
efterlevnad



Registrerade

Kontaktperson

Stöttar

Utöva rättigheter

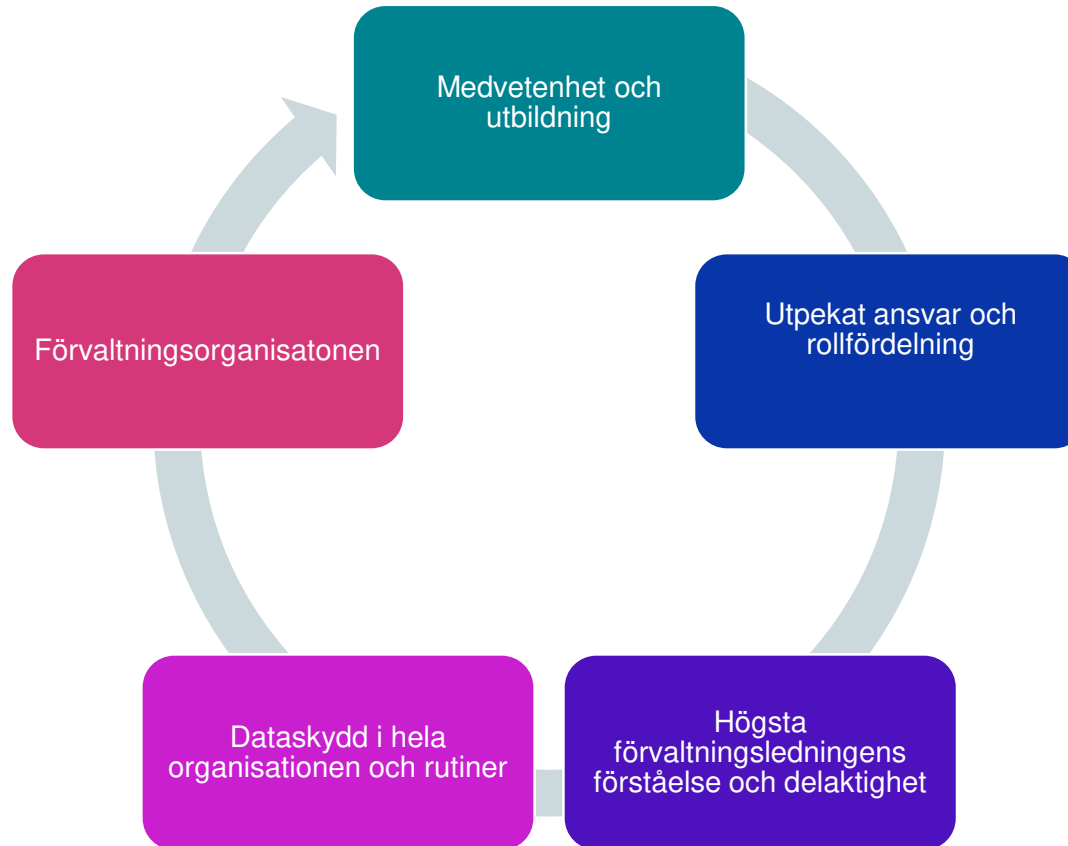
Ansvar och roller

Personuppgiftsansvarig
som bär det yttersta
ansvaret

”Dataskyddsexpert” inom
organisationen

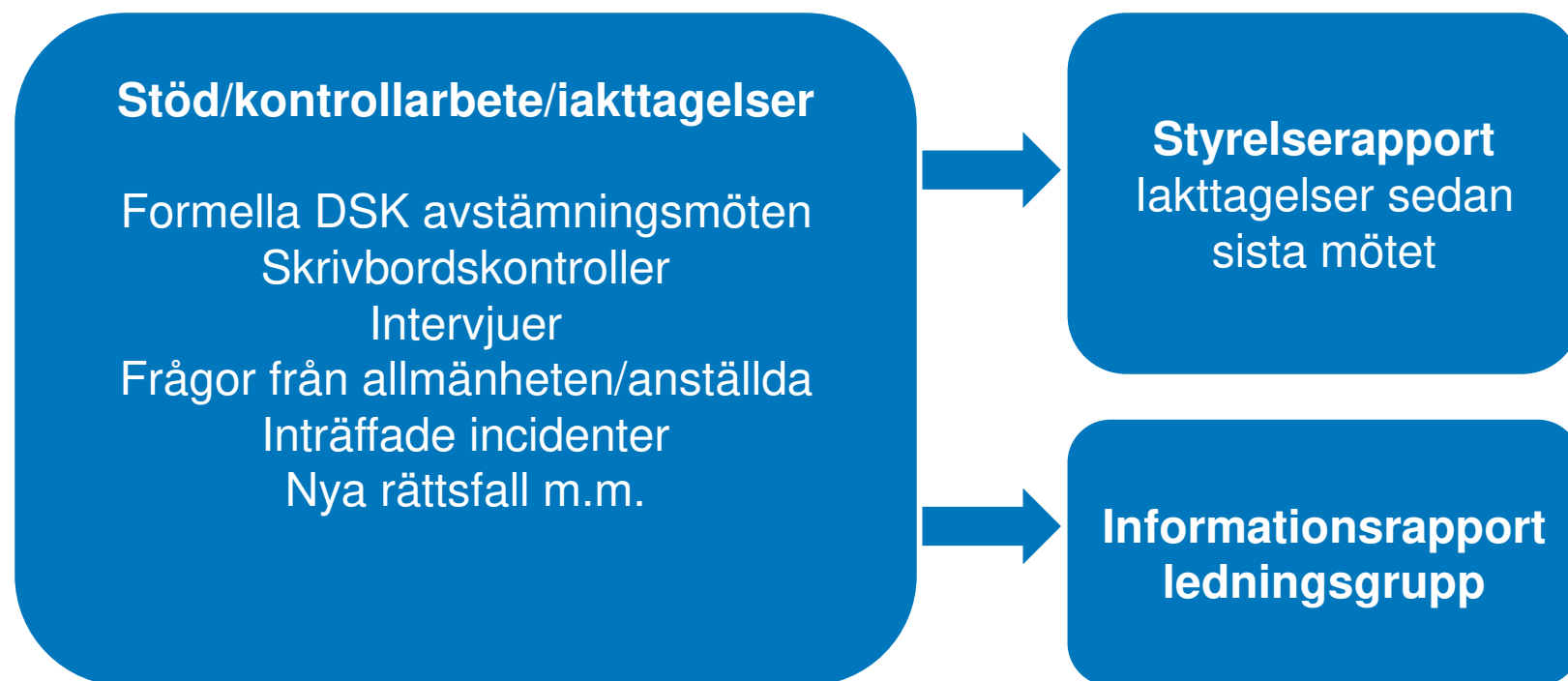
Dataskyddskontakt -
kontaktpunkt för
dataskyddsombudet

Budskapet till styrelsen och verksamheten – systematiskt dataskyddsarbete



DSO:s kontroll och rapportering

Väljer några kontrollpunkter att bedöma varje period.



DSO:s råd/checklista

- Säkerställ och förbättra/anpassa rutiner för personuppgiftsincidenter.
- Vid allvarliga personuppgiftsincidenter bör styrelsen informeras.
- Säkerställ rutiner för att följa upp behörigheter.
- Säkerställ att konsekvensbedömningar görs och DSO involveras.
- Säkerställ rutiner för att följa upp om det skett processförändringar, organisationsförändringar m.m. som kan påverka pu-hantering, roller och ansvar.
- Säkerställ biträdesavtal – rutiner för att följa upp förändringar i tjänst, avtal etc.
- **Säkerställ att överföring av personuppgifter till tredjeland har laglig grund.**
- Säkerställ rutiner för förvaltning av pu-registret.
- Säkerställ information till de registrerade om sina rättigheter.



Råd – överföring av personuppgifter till tredjeland

- **EU-domstolens dom Schrems II**, se information från DSO/ dataskyddsenheten till samtliga styrelser och nämnder daterad 18 sept. 2020.
- Personuppgiftsansvarig behöver säkerställa att överföring av personuppgifter till tredjeland har laglig grund.
- Dokumentera bedömningar om skyddsåtgärderna är tillräckliga utifrån den information som finns eller kan inhämtas av eventuella personuppgiftsbiträden.
- Säkerställa att behandlingar finns i organisationens personuppgiftsbehandlingsregister.

Forts. Råd – överföring av personuppgifter till tredjeland

- EDPB:s rekommendationer om kompletterande åtgärder utifrån Schrems II.
 - Det finns fortfarande ingen generell lösning.
 - Varje tredjelandsöverföring måste bedömas var för sig.
- Åtgärder som bolaget bör vidta - följ DSO:s praktiska råd och process utifrån Schrems II (2020-09-16).

DSO iakttagelser och kommentarer

- Översyn av tredjelandsöverföringar är i gång.
- Uppföljande rekommendation att involvera DSO tidigt vid konsekvensbedömningar är omhändertagen.
- Uppföljning av informationsinsatser till ledning av medarbetare.
 - I enlighet med tidigare rekommendation från DSO är det positivt att bolaget lanserade e-learningutbildningen v.48.
 - Utifrån frågor från allmänheten och DI:s påannonserade tillsyn behöver kunskaper och rutin avseende de registrerades rätt till registerutdrag samt rätt till radering ses över och förbättras.

DSO sammantagna slutsats är att Störningsjouren i Göteborg AB arbetar aktivt med dataskyddsfrågor och identifierade förbättringsområden.

Budskapet till styrelsen och verksamheten - systematiskt dataskyddsarbete





Kontakt

**Göteborgs Stad
Dataskyddsenheten**

Nina Havner

Dataskyddsombud

Mejl: nina.havner@intraservice.goteborg.se

Tfn: 031-368 65 69