

Id: GSK dnr 1.5-004/2020	Version: 0.1	Dokumenttyp: Handlingsplan	Typ av styrning:
Framtagare:	Godkännare: Birgitta Roos	Datum: 2020-05-06	Uppdaterad: 2020-11-10

Handlingsplan för dataskyddsarbetet under 2020

Inledning

Under hösten 2019 genomförde dataskyddsombudet en granskning av arbetet med utbildning inom dataskyddslagstiftningen och kunskapsnivåerna hos de anställda inom GSK-koncernen.

Enkät till ca 140 personer skickades ut och syftet var att undersöka vilken nivå av kunskap bolagen har och identifiera eventuella behov av ytterligare utbildningsinsatser.

Resultatet av granskningen

Enkäten besvarades av 51 procent och granskningen visar på stora brister vad gäller kunskapsnivån för chefer och medarbetare inom bolagen. Det har inte skett utbildningsinsatser i någon större utsträckning sedan införandet av dataskyddsförordningen 2018.

Många saknar grundläggande kunskaper om vad som är en personuppgift, vem som är personuppgiftsansvarig och hur en personuppgiftsincident ska hanteras inom bolagen.

Dataskyddsombudet pekar i granskningsrapporten på att det saknas en konkret och mer detaljerad plan för hur utbildning och dataskyddsarbetet ska hanteras inom bolagen. Enligt granskningsrapporten saknar dessutom bolagen ett sätt att säkerställa att de anställda har tillräcklig och uppdaterad kunskap inom dataskyddslagstiftningen.

Dataskyddsombudets rekommendationer

Dataskyddsombudet rekommenderar att bolagen

- tar fram en mer konkret plan för utbildningsinsatser,
- identifierar yrkesgrupper där utbildning behöver prioriteras och kartlägga om de behöver olika kunskaper,
- skapar rutiner för att se till att nyanställda får rätt utbildning och information om dataskyddsarbetet och
- synliggör de rutiner som finns fastställda och utbildar om och övar på personuppgiftsincidenter.

Handlingsplan för det fortsatta arbetet

Nedan beskrivs de aktiviteter som GSK tillsammans med sina dotterbolag GSB och GST ska genomföra under 2020. Enligt dataskyddsombudets rekommendationer är utbildning en fundamental åtgärd som måste genomföras under 2020. Om dataskyddsarbetet ska fungera måste medarbetare och chefer ha grundläggande kunskaper om personuppgiftsbehandlings.

Aktiviteter

- **Utbildning för chefer och medarbetare**

Utbildning för chefer och medarbetare, som hanterar personuppgifter i större mängd, tex HR ska genomföras under hösten 2020. Planering av utbildningen, vad gäller konkret innehåll, deltagare och genomförande ska göras under maj och fastställas i juni. Datum för utbildning planeras till september. Utbildningen ska vara obligatorisk.

Utbildning i hantering av allmänna handlingar genomfördes i mars 2020 där även en introduktion kring personuppgiftshantering ingick. Deltagare var chefer och administrativ personal i GSK, GSB och GST.

Uppföljning november 2020: Det är inbokat fyra obligatoriska utbildningstillfällen med start 26 november där samtliga medarbetare som kommer i kontakt med personuppgifter i sitt dagliga arbete deltar. Det är ca 50 personer från GSK, GSB och GST. Utbildningen innehåller grundläggande delar av dataskyddsförordningen.

- **Förvaltningsorganisation för dataskyddsarbetet**

För att arbetet inom dataskyddet ska fungera behöver det finnas en organisation som kan hantera de uppgifter som ingår i ett aktivt dataskyddsarbete. GSK har beslutat om en förvaltningsorganisation där roller, ansvar och arbetsuppgifter är utpekade inom bolagen GSK, GSB och GST.

Uppföljning november 2020: Dataskyddssamordnare i samtliga tre bolag har avstämningsmöten en gång i veckan och går igenom frågor och dokument.

Information till externa, medarbetare och nyanställda

Kortfattad och lättläst information om dataskyddsarbetet ska finnas på bolagets hemsida och intranät. Information om personuppgiftsbehandling samt möjligheten till registerutdrag inom bolaget ska presenteras mot extern part, i en personuppgiftspolicy. Befintlig information ska uppdateras. Detta ska finnas tillgängligt under hösten.

Information ska lämnas till nyanställda om bolagets dataskyddsarbete. Detta ska göras av ansvarig chef enligt rutin för introduktionsutbildning.

Uppföljning november 2020: Integritetspolicys för bolagen finns framtagna och kommer att beslutas om under hösten. Denna information ska publiceras på bolagens hemsida.

- **Rutin för personuppgiftsincidenter**

Rutin för hantering av personuppgiftsincidenter ska tas fram och fastställas. Denna ska också ingå som en del av dataskyddsutbildningen för bolagen. Rutinen ska fastställas senast i september.

Uppföljning november 2020: Rutin för personuppgiftsincidenter är utarbetad och fastställd och har tillförts bolagens ledningssystem, GSK One.

Uppföljning av vidtagna åtgärder

I mars 2021 ska en uppföljning av aktiviteterna genomföras. Det görs genom ett enkätutskick till medarbetare för att kontrollera utbildningsinsatsernas resultat och för att undersöka om kunskaper om dataskyddsarbetet har ökat inom bolagen. Resultatet ska dokumenteras i en rapport som ska presenteras för dataskyddsombud och styrelse under 2021.

Tidplan

Arbetet med aktiviteterna startar under maj och löper under hela 2020.

Ansvarig för aktiviteterna

Ledningen för GSK ansvarar för att arbetet genomförs och för att eventuella externa resurser, till exempel för utbildning är möjliga.