

**Styrelsehandling 6**

Datum 2020-10-01

Ärendenummer: SJ2020-0146

Handläggare

Sofia Gärdfors

Telefon: 031-773 83 84

E-post: sofia.gardsfors@storningsjouren.goteborg.se

## Information från VD 2020-10-01

### Informationsärende

#### Styrelsen för Störningsjouren i Göteborg AB föreslås:

Att Anteckna information från VD.

### Ärende

#### Personal

Rekrytering pågår till juristtjänst.

#### Uppdatering Covid- 19

Inga nya justeringar i vår verksamhet. Vi följer dock utvecklingen noga för att snabbt kunna vidta åtgärder vid behov. Samverkansmöte 2020-09-22 med fackliga representanter och skyddsombud för att säkerställa att våra rutiner leder till en säker arbetsmiljö.

Gällande sjukdomsnivå har vi ett stabilt läge på bolaget (och i koncernen), ingen avdelning är nedsatt så att det påverkar vår leverans.

#### Verksamhet

Den stora ökningen av antalet akuta störningar som vi hade under perioden april – augusti har under september månad avtagit något och vi har ett genomsnitt på 18 störningar / kväll. Fortfarande högt antal i jämförelse med samma period förra året.

I slutet av augusti beslutade vi att förlänga den extra satsningen med en tredje bil även på vardagar. Personalen har haft i uppgift att i första hand fokusera på akuta störningar och under september var inställetiden på xx min. Vi bedömer att en tredje bil bör fortsätta året ut med fortsatt prioritering på de akuta störningarna, återuppta arbetet med tillsyner och bland annat öka kontakten med trygghetsgrupperna ute i området samt skriva informationsrapporter till hyresvärdarna. Fokus på att bibehålla en god arbetsmiljö för vår personal samt bibehålla god kvalitet till våra kunder.

### **Oriktiga hyresförhållanden**

Verksamhetschef utreder de förvaltande bolagens planer och behov inför koncernens satsning inför 2025 då vi ska bidra till att det inte finns några särskilt utsatta områden i Göteborg för att få en bild av ambitionsnivån och därefter kunna föreslå en organisation hos Störningsjouren som kan möta efterfrågan.

### **Fastighetsjouren**

Utredning pågår ihop med Familjebostäder och Framtidens IT för att säkerställa teknisk hantering av driftlarm. Därefter ska testningen fortsätta i mindre skala. Verksamhetschef återkommer därefter med förslag på fortsättning.

### **Kund**

Förfrågningar inkommer och kunder sätts på väntelista.

### **Internkontroll**

Stickprovskontroller gjorda. Inga avvikelser att rapportera.

### **GDPR**

Beställt en webbaserad grundutbildning till all personal som alla ska gå genom en gång per år.

### **Tillbud / avvikelserapportering**

Tillbud 2020-09-01, hyresgäst puttade personal ner för trappan. Polisanmälan upprättad. Personal omhändertagen.

### **Övrigt**

Fotografering på decembermötet.

Julbord?

### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

Bolaget inte har funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### **Bedömning ur ekologisk dimension**

Bolaget inte har funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### **Bedömning ur social dimension**

Bolaget inte har funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### **Samverkan**

Ärendet har inte bedömts vara föremål för samverkan.