

Beslutsunderlag

Styrelsen:
2020-09-25

Handläggare

Sven-Ove Pettersson

Telefon: 031-64 74 30

E-post: sven-ove.pettersson@gryaab.se

Fastställande av Policy för elinköp för Gryaab

Förslag till beslut

I styrelsen för Gryaab AB:

Reviderad Policy för elinköp, enligt beslutsunderlagets bilaga 2, fastställs

Sammanfattning

Idag gällande Policy för elinköp för Gryaab beslutades av Gryaab styrelse 2017-10-27. Enligt Gryaab policydokument ska alla policyer som beslutas av styrelsen revideras minst en gång per mandatperiod. Innehållet i den gällande policyn är fortfarande aktuellt då det inte skett några förändringar i omvärlden eller inom Gryaab som gör att det motiverar några förändringar. En ändring är införd och det avser Gryaab nuvarande elbehov. År 2017 angavs elbehovet till ca 41 GWh. Den siffran är ändrad till 42 GWh. Orsaken är bland annat de utbyggnader som skett med ny driftcentral och efternitifikationsanläggningen. I övrigt är policyn samma som tidigare.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Elinköp är en stor post i Gryaab ekonomi. Politiska beslut, omvärldspåverkan och andra ej kända faktorer kan snabbt påverka elpriset. Kapitel 5 i policyn beskriver de risker som finns och hur dessa hanteras. Genom att tillämpa prislåsningsmodellen beskriven i kapitel 5.3 i policyn, sker en succesiv prislåsning av framtida elförbrukning. Gryaab skapar på det sättet förutsättning för att kunna budgetera för elinköp för den kommande treårsperioden.

Bedömning ur ekologisk dimension

I policyn framgår att energilösningar exempelvis baserade på sol, vind och biobränsle ska uppmuntras.

I enlighet med ett tidigare styrelsebeslut köper Gryaab idag 100% vindel.

Bedömning ur social dimension

Gryaab har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Samverkan

Samverkansgruppsmöte hölls den 18 september 2020.

Bilagor

Bilaga 1. Policy för elinköp för Gryaab. Gällande.

Bilaga 2. Reviderad Policy för elinköp för Gryaab.

Ärendet

I ärendet lämnas förslag till revidering av policy för elinköp för Gryaab. I bilaga 1 framgår nu gällande policy och bilaga 2 förslaget till reviderad policy.

Beskrivning av ärendet

Idag gällande Policy för elinköp för Gryaab beslutades av Gryaabs styrelse 2017-10-27. Enligt Gryaabs policydokument ska alla policyer som beslutas av styrelsen revideras minst en gång per mandatperiod. Innehållet i den gällande policyn är fortfarande aktuellt då det inte skett några förändringar i omvärlden eller inom Gryaab som gör att det motiverar några förändringar. En ändring är införd och det avser Gryaabs nuvarande elbehov. År 2017 angavs elbehovet till ca 41 GWh. Den siffran är ändrad till 42 GWh. Orsaken är bland annat de utbyggnader som skett med ny driftcentral och efternitifikationsanläggningen. I övrigt är policyn samma som tidigare.

Bedömning av ärendets principiella beskaffenhet

En översyn av policys görs löpande och Gryaab bedömer därför inte att ärendet är av principiell beskaffenhet. Bedömningen har gjorts med utgångspunkt i vad som står angivet om frågor av principiell beskaffenhet i Gryaabs ägardirektiv, Göteborgs Stadshus AB:s anvisningar för ärendeberedning och Göteborgs Stads riktlinjer för styrning, uppföljning och kontroll.

Förvaltningens /bolagets bedömning

Gryaab har sett över policyn för elinköp för Gryaab och gjort de justeringar som bedöms nödvändiga. Gryaab föreslår att styrelsen fastställer den reviderade policyn enligt beslutsunderlagets bilaga 2.

Teknisk försörjning
Sven-Ove Pettersson

Policy för elinköp för Gryaab

Fastställd av styrelsen 2013-06-13

B72000747

Ledningshandbok

2 Policy

Beskrivning gällande 2017-12-06 t o m 2020-09-05

Handläggare: Sven-Ove Pettersson

Fastställare: Karin van der Salm

1. Bakgrund

Elmarknaden är avreglerad och volatil. Gryaabs inköpskostnader för el (exklusive nät och skatter) är väsentliga. Gryaab har ett intresse av att dels erhålla så låga inköspriser som möjligt och dels att i hög grad reducera de risker som är förknippade med elinköp.

2. Syfte

Syftet med denna policy är att vara ett instrument för att definiera och styra de risker som finns i Gryaabs elinköp. Policyn skall dessutom ange den interna ansvarsfördelningen och hur kontroll och uppföljning skall ske.

3. Mål

Ett mål för Gryaab är att söka åstadkomma långsiktigt konkurrenskraftiga inköspriser på el. Ett annat mål är att bidra till en bättre miljö.

3.1 Optimera kostnader

Gryaab skall genom att ta kontrollerade och begränsade risker optimera sina elinköpskostnader.

Gryaab skall på lång sikt åstadkomma ett konkurrenskraftigt inköspris på el.

Kostnadsoptimering skall åstadkommas genom successiv prislåsning inom de volymgränser som anges nedan.

3.2 Bidra till bättre miljö

Gryaab skall genom sina ekonomiska aktiviteter stimulera de miljöriktiga verksamheter som finns i vår omvärld. Ett led i detta är grön upphandling och inköp av miljö- och etiskt märkta varor.

Energilösningar exempelvis baserade på sol, vind och biobränslen skall uppmuntras.

Gryaab skall bidra till att eleffektiviteten ökar.

Gryaab skall sträva efter att minska förbrukningen av fossila bränslen.

4. Inköpsmodell

Gryaabs nuvarande elbehov utgör ca 41 GWh per år.

Säkring vid ett enda tillfälle (fastpris) bedöms som alltför riskabelt. Inköp till rörligt pris (spotpris) bedöms kunna ge alltför höga kostnader för enskilda år. Gryaab skall därför löpande, med tre års framförhållning, successivt prislåsa huvuddelen av sin framtida elförbrukning. Detta förväntas ge ett långsiktigt konkurrenskraftigt elpris.

Gryaab skall köpa sin el och göra sina prislåsningar mot en av marknadens leverantörer (inte som clearingkund vid NordPool).

Den fysiska kraften skall köpas inklusive fullt balansansvar vilket tar bort reglerkraftrisker och andra balanskraftrisker.

Prislåsningar skall göras i STOSEK (prisområde Stockholm och svenska kronor) för att ta bort valuta och prisområdesrisker.

Riskstyrningsperioden skall utgöras av innevarande år plus ytterligare tre år.

5. Risker och dess hantering

5.1 Exponering och risk

Med öppen position (exponering) menas skillnaden mellan den kraft som är prislåst och den som förväntas komma att förbrukas under riskstyrningsperioden.

Med risk avses att ännu inte säkrad kraft kan komma att bli dyrare under en given tidsperiod.

5.2 Balansrisk

Med balansrisk avses att kostnaden för fysisk kraft ökar till följd av obalanskostnader och reglerkraftkostnader.

Gryaab skall köpa in all fysisk kraft med förbehållet att balanskraftkostnader och reglerkraftkostnader inkluderas i priset. Bolaget löper därmed ingen balansrisk.

5.3 Prisrisk

Med prisrisk menas risken för att kostnaden för den öppna positionen ökar till följd av ogynnsam utveckling av marknadspriset på el. Prisrisken skall hanteras genom att Gryaab successivt skall prislåsa framtida förbrukning.

Gryaab tillåtna prislåsning framgår av figuren nedan:

Utfört senast	Pris låst för år n+1	Pris låst för år n+2	Pris låst för år n+3

År n-12-31	70 – 100 %	40 – 70 %	20 – 50 %
År n+1--12-31		70 – 100 %	40 – 70 %
År n+2--12-31			70 – 100 %

Figur 1 Krav på säkrad andel av förväntad elförbrukning

5.4 Valutarisk

Med valutarisk menas risken för att kostnaden för den öppna positionen ökar till följd av ogynnsam utveckling av valutakurser.

Gryaab skall säkra sina inköp i svenska kronor och löper därmed ingen valutarisk på den säkrade volymen.

5.5 Motpartsrisk

Med motpartsrisk menas risken för att de kontraktspartier som Gryaab har i sina inköpsavtal inte kan fullgöra sina förpliktelser.

Motpartsrisken bedöms som mycket låg och någon särskild åtgärd utöver normal kreditvärdering av kontraktspartier skall inte vidtas.

5.6 Elområdesrisk

Med elområdesrisk menas den risk som uppstår när prissäkring sker med referens till systempris eller annat områdespris än Sverige.

Gryaab skall alltid säkra i elområde SE3 varför det inte föreligger någon elområdesrisk på den säkrade volymen.

5.7 Volym- och profilrisk

Med volym- och profilrisk menas risken för att förlora pengar genom att den säkrade volymen avviker från den verkligt levererade volymen.

När Gryaab bedömer framtida elförbrukning skall hänsyn tas till förändringar i Gryaab verksamhet som bedöms påverka den framtida kraftförbrukningen. Rutiner skall finnas för hur den förväntade förbrukningen skall beräknas.

Gryaab bör teckna avtal som tillåter en viss volymavvikelse för att reducera volymrisken.

Gryaab bör teckna avtal som innebär att leverantören står profilrisken.

Volym- och profilrisken bedöms som jämförelsevis liten tack vare Gryaab jämn förbrukningsprofil.

5.8 Administrativ risk

Med administrativ risk menas den risk som är förknippad med att Gryaab förlorar pengar till följd av bristande kunskaper, dåliga rutiner eller slarv.

Den administrativa risken reduceras bäst genom engagerad och kunnig personal. VD skall därför lägga särskild vikt vid löpande kompetensutveckling. Det åligger VD att se till att policyn för elinköp efterlevs.

5.9 Politisk risk

Med politisk risk avses risken för att Gryaab kommer att förlora pengar till följd av ändringar i regelsystemen.

Den politiska risken reduceras bäst genom att Bolaget löpande följer förslag till förändringar i regelsystemen och utvärderar vilka konsekvenser ändringarna kan få för Bolagets verksamhet.

Det åligger VD att löpande följa och värdera förslag till ändringar i regelsystemen samt att vidta åtgärder för att möta nya regler.

5.10 Elcertifikatrisk

Med elcertifikatrisk menas den risk som är förknippad med att marknadspriset på elcertifikat kan ändras.

Elcertifikat skall köpas in i samma takt som prissäkring sker.

6. Ansvarsfördelning

Styrelsen beslutar om, samt godkänner förändringar av och tillägg till, policyn.

VD följer löpande förändringar i omvärlden och internt och presenterar vid behov förslag på revideringar av policyn för styrelsen.

VD rapporterar Bolagets efterlevnad av policyn till styrelsen.

VD väljer och tecknar avtal med leverantör.

VD och inköpsansvarig genomför efter samråd med elleverantören prislåsning av kommande leveransvolymerna inom ramen för beslutad policy för elinköp.

Inköpsansvarig kontrollerar att elleverantören genomför avräkning och fakturering i enlighet med avtal och gjorda prislåsningar.

Inköpsansvarig tar fram sammanställningar och rapporter till styrelsemöten efter samråd med VD.

7. Kontroll och uppföljning

Utförare skall inte kontrollera eller rapportera. Kontrollfunktionen skall vara oberoende.

VD skall till styrelsen årligen rapportera företagets risknivå och hur denna ligger i förhållande till fastlagda limiter.

VD och inköpsansvarig skall föra en liggare i vilken beslutade prissäkringar snarast skall förtecknas. Förteckningen skall omfatta beslutsdatum, säkrad volym, säkringspris och säkringsperiod.

Företagets ekonomienhet skall med jämna mellanrum stämma av att genomförda säkringar stämmer med vad som förtecknats i beslutsliggaren.

8. Giltighet och uppdateringar

Policyn skall fastställas av Styrelsen.

Teknisk försörjning
Sven-Ove Pettersson

Policy för elinköp för Gryaab

1. Bakgrund

Elmarknaden är avreglerad och volatil. Gryaabs inköskostnader för el (exklusive nät och skatter) är väsentliga. Gryaab har ett intresse av att dels erhålla så låga inköspriser som möjligt och dels att i hög grad reducera de risker som är förknippade med elinköp.

2. Syfte

Syftet med denna policy är att vara ett instrument för att definiera och styra de risker som finns i Gryaabs elinköp. Policyn skall dessutom ange den interna ansvarsfördelningen och hur kontroll och uppföljning skall ske.

3. Mål

Ett mål för Gryaab är att söka åstadkomma långsiktigt konkurrenskraftiga inköspriser på el. Ett annat mål är att bidra till en bättre miljö.

3.1 Optimera kostnader

Gryaab skall genom att ta kontrollerade och begränsade risker optimera sina elinköskostnader.

Gryaab skall på lång sikt åstadkomma ett konkurrenskraftigt inköspris på el.

Kostnadsoptimering skall åstadkommas genom successiv prislåsning inom de volymgränser som anges nedan.

3.2 Bidra till bättre miljö

Gryaab skall genom sina ekonomiska aktiviteter stimulera de miljöriktiga verksamheter som finns i vår omvärld. Ett led i detta är grön upphandling och inköp av miljö- och etiskt märkta varor.

Energilösningar exempelvis baserade på sol, vind och biobränslen skall uppmuntras.

Gryaab skall bidra till att eleffektiviteten ökar.

Gryaab skall sträva efter att minska förbrukningen av fossila bränslen.

4. Inköpsmodell

Gryaabs nuvarande elbehov utgör ca 42 GWh per år.

Säkring vid ett enda tillfälle (fastpris) bedöms som alltför riskabelt. Inköp till rörligt pris (spotpris) bedöms kunna ge alltför höga kostnader för enskilda år. Gryaab skall därför löpande, med tre års framförhållning, successivt prislåsa huvuddelen av sin framtida elförbrukning. Detta förväntas ge ett långsiktigt konkurrenskraftigt elpris.

Gryaab skall köpa sin el och göra sina prislåsningar mot en av marknadens leverantörer (inte som clearingkund vid NordPool).

Den fysiska kraften skall köpas inklusive fullt balansansvar vilket tar bort reglerkraftrisker och andra balanskraftrisker.

Prislåsningar skall göras i STOSEK (prisområde Stockholm och svenska kronor) för att ta bort valuta och prisområdesrisker.

Riskstyrningsperioden skall utgöras av innevarande år plus ytterligare tre år.

5. Risker och dess hantering

5.1 Exponering och risk

Med öppen position (exponering) menas skillnaden mellan den kraft som är prislåst och den som förväntas komma att förbrukas under riskstyrningsperioden.

Med risk avses att ännu inte säkrad kraft kan komma att bli dyrare under en given tidsperiod.

5.2 Balansrisk

Med balansrisk avses att kostnaden för fysisk kraft ökar till följd av obalanskostnader och reglerkraftkostnader.

Gryaab skall köpa in all fysisk kraft med förbehållet att balanskraftkostnader och reglerkraftkostnader inkluderas i priset. Bolaget löper därmed ingen balansrisk.

5.3 Prisrisk

Med prisrisk menas risken för att kostnaden för den öppna positionen ökar till följd av ogynnsam utveckling av marknadspriset på el. Prisrisken skall hanteras genom att Gryaab successivt skall prislåsa framtida förbrukning.

Gryaab tillåtna prislåsning framgår av figuren nedan:

Utfört senast	Pris låst för år n+1	Pris låst för år n+2	Pris låst för år n+3
År n-12-31	70 – 100 %	40 – 70 %	20 – 50 %
År n+1--12-31		70 – 100 %	40 – 70 %
År n+2--12-31			70 – 100 %

Figur 1 Krav på säkrad andel av förväntad elförbrukning

5.4 Valutarisk

Med valutarisk menas risken för att kostnaden för den öppna positionen ökar till följd av ogynnsam utveckling av valutakurser.

Gryaab skall säkra sina inköp i svenska kronor och löper därmed ingen valutarisk på den säkrade volymen.

5.5 Motpartsrisk

Med motpartsrisk menas risken för att de kontraktspartier som Gryaab har i sina inköpsavtal inte kan fullgöra sina förpliktelser.

Motpartsrisken bedöms som mycket låg och någon särskild åtgärd utöver normal kreditvärdering av kontraktspartierna skall inte vidtas.

5.6 Elområdesrisk

Med elområdesrisk menas den risk som uppstår när prissäkring sker med referens till systempris eller annat områdespris än Sverige.

Gryaab skall alltid säkra i elområde SE3 varför det inte föreligger någon elområdesrisk på den säkrade volymen.

5.7 Volym- och profilrisk

Med volym- och profilrisk menas risken för att förlora pengar genom att den säkrade volymen avviker från den verkligt levererade volymen.

När Gryaab bedömer framtida elförbrukning skall hänsyn tas till förändringar i Gryaab verksamhet som bedöms påverka den framtida kraftförbrukningen. Rutiner skall finnas för hur den förväntade förbrukningen skall beräknas.

Gryaab bör teckna avtal som tillåter en viss volymavvikelse för att reducera volymrisken.

Gryaab bör teckna avtal som innebär att leverantören står profilrisken.

Volym- och profilrisken bedöms som jämförelsevis liten tack vare Gryaabs jämna förbrukningsprofil.

5.8 Administrativ risk

Med administrativ risk menas den risk som är förknippad med att Gryaab förlorar pengar till följd av bristande kunskaper, dåliga rutiner eller slarv.

Den administrativa risken reduceras bäst genom engagerad och kunnig personal. VD skall därför lägga särskild vikt vid löpande kompetensutveckling. Det åligger VD att se till att policyn för elinköp efterlevs.

5.9 Politisk risk

Med politisk risk avses risken för att Gryaab kommer att förlora pengar till följd av ändringar i regelsystemen.

Den politiska risken reduceras bäst genom att Bolaget löpande följer förslag till förändringar i regelsystemen och utvärderar vilka konsekvenser ändringarna kan få för Bolagets verksamhet.

Det åligger VD att löpande följa och värdera förslag till ändringar i regelsystemen samt att vidta åtgärder för att möta nya regler.

5.10 Elcertifikatrisk

Med elcertifikatrisk menas den risk som är förknippad med att marknadspriset på elcertifikat kan ändras.

Elcertifikat skall köpas in i samma takt som prissäkring sker.

6. Ansvarsfördelning

Styrelsen beslutar om, samt godkänner förändringar av och tillägg till, policyn.

VD följer löpande förändringar i omvärlden och internt och presenterar vid behov förslag på revideringar av policyn för styrelsen.

VD rapporterar Bolagets efterlevnad av policyn till styrelsen.

VD väljer och tecknar avtal med leverantör.

VD och inköpsansvarig genomför efter samråd med elleverantören prislåsning av kommande leveransvolym inom ramen för beslutad policy för elinköp.

Inköpsansvarig kontrollerar att elleverantören genomför avräkning och fakturering i enlighet med avtal och gjorda prislåsningar.

Inköpsansvarig tar fram sammanställningar och rapporter till styrelsemöten efter samråd med VD.

7. Kontroll och uppföljning

Utförare skall inte kontrollera eller rapportera. Kontrollfunktionen skall vara oberoende.

VD skall till styrelsen årligen rapportera företagets risknivå och hur denna ligger i förhållande till fastlagda limiter.

VD och inköpsansvarig skall föra en liggare i vilken beslutade prissäkringar snarast skall förtecknas. Förteckningen skall omfatta beslutsdatum, säkrad volym, säkringspris och säkringsperiod.

Företagets ekonomienhet skall med jämna mellanrum stämma av att genomförda säkringar stämmer med vad som förtecknats i beslutsliggaren.

8. Giltighet och uppdateringar

Policyn skall fastställas av Styrelsen.