

**Styrelsehandling nr 6**

Utfärdat 2020-01-24

Diarienummer

Handläggare

Ulf Berglund

Telefon: 031-731 67 13

E-post: ulf.berglund@familjebostader.se

## Uppföljning av Familjebostäders verksamhetsplan 2019

### Förslag till beslut

#### **Styrelsen för Familjebostäder i Göteborg AB:**

Styrelsen godkänner uppföljningen av verksamhetsplan 2019.

#### **Sammanfattning**

Familjebostäders verksamhetsplan för 2019 fastställdes av styrelsen 2018-12-10.

Uppföljning av verksamhetsplanen har redovisats för styrelsen vid två tillfällen under året. I bifogad uppföljningsrapport redovisas uppföljningen för hela verksamhetsåret 2019.

Bedömningen är att bolaget i huvudsak har uppnått målen för 2019. De prioriteringar som bestämdes har i de allra flesta fall genomförts även om några fortfarande är pågående vid årets utgång. Två av uppdragen som gavs av styrelsen återstår att redovisa. Redovisning av dessa kommer att ske under början av 2020.

#### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

Bolaget inte har funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

#### **Bedömning ur ekologisk dimension**

Bolaget inte har funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

#### **Bedömning ur social dimension**

Bolaget inte har funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

#### **Bilagor**

1. Uppföljning av Familjebostäders verksamhetsplan 2019

## Ärendet

Uppföljning av verksamhetsplan 2019 redovisar hur bolaget uppfyllt målen och genomfört de prioriteringar som angavs i verksamhetsplanen för 2019. Rapporten innehåller även redovisning av hur de uppdrag som lämnats av styrelsen har omhändertagits.

Familjebostäders verksamhetsplan för 2019 fastställdes 2018-12-10. Uppföljning av verksamhetsplanen har redovisats för styrelsen 2019-05-24 samt 2019-09-25.

Bolaget har under året arbetat aktivt med verksamhetsplanen. Målen har brutits ner till delmål för olika delar av organisationen. Där har de omhändertagits, följts upp och återrapporterats. Även ansvaret för prioriteringarna har på motsvarande sätt brutits ner och där har en ansvarig för varje prioritering utsetts i bolaget.

Samlad uppföljning av verksamhetsplanen har skett i både bolagets ledning och i styrelsen i samband med delårsboksluten under året.

## Bolagets bedömning

Verksamhetsplanen har fungerat som ett levande styrdokument i bolaget och det har funnits en tydlig uppföljning. Det kan konstateras att det trots strävan att vara konkret i formuleringarna kan finnas ett behov att framöver vara än tydligare i beskrivningen av prioriteringar och aktiviteter.

Bolagets bedömning är att målen i verksamhetsplanen i huvudsak uppnåtts, och inom vissa områden överträffats. Inom området nöjda hyresgäster sattes höga och mer långsiktiga mål. Utifrån resultatet i kundundersökningen 2018, som inte var känd när verksamhetsplanen för 2019 togs fram, var dessa mål mycket höga. Även om målet för 2019 inte uppnåddes konstateras att kundundersökningen 2019 innebar en betydande förbättring av kundbetygen. På det sättet är resultat inom området mycket tillfredsställande och ett bra kvitto på att det kundarbete som prioriterades i verksamhetsplanen gett effekt.

De prioriteringar som sattes upp för året har i huvudsak genomförts. Några är pågående och bedöms bli omhändertagna under början av 2020. Några har avvaktat beslut från moderbolagets sida. Det gäller främst varsam renovering och modell för ombildningar. Båda dessa har beslutats under hösten 2019. Arbetet med att omhänderta dessa påbörjades 2019.

De uppdrag som styrelsen gav i verksamhetsplanen har på olika sätt redovisats för styrelsen. Detta framgår av uppföljningsrapporten. Två uppdrag kvarstår att redovisa för styrelsen och detta kommer att ske 2020.

Sammantaget bedöms måluppfyllnaden god och att verksamheten bedrivits enligt verksamhetsplanens inriktning och att de prioriteringar som angetts har beaktats och omhändertagits.

2020-01-24

Per-Henrik Hartmann

Ulf Berglund

VD

Ekonomichef