

Från: info/BOPLATS GBG AB
Sänt av: Mats Ekblad/BOPLATS GBG AB
Till: Mats Ekblad/BOPLATS GBG AB@BOPLATS GBG AB

Datum: fredag 22 maj 2020 08:54
Ärende: Vbf: Remittering av dnr 0632/19 Göteborgs Stads plan för Åldersvänliga Göteborg 2021-2024

Historik:  Det här meddelandet har besvarats och vidarebefordrats.

Vänligen
Boplats

031 - 100 250
www.boplats.se



-----Vidarebefordrat av Mats Ekblad/BOPLATS GBG AB 2020-05-22 08:54 -----

Till: 9ffd1246-3b2b-4a40-ab24-861a0647df8f@goteborgonline.mail.onmicrosoft.com, 276aa429-03a3-451d-92ba-0465bdcd4acf@goteborgonline.mail.onmicrosoft.com, 520733ae-1630-4164-b870-96eff29c9aed@goteborgonline.mail.onmicrosoft.com, f7bd4f83-fb59-4b55-b632-db9b66972d77@goteborgonline.mail.onmicrosoft.com, f535f29b-e90b-4009-8f94-cf529a21cd39@goteborgonline.mail.onmicrosoft.com, d06d7d40-2870-4aeb-b795-5555c8afc4c9@goteborgonline.mail.onmicrosoft.com, 498a8f24-a57d-4263-813b-6d9c6af440fc@goteborgonline.mail.onmicrosoft.com, 41e49486-a646-463c-95ab-0bd21f15a6ab@goteborgonline.mail.onmicrosoft.com, 30e59692-98bc-4528-82b7-d09e92be65d1@goteborgonline.mail.onmicrosoft.com, info@boplats.se, framtiden@framtiden.se, goteborgs.stad.pensionärsradet@goteborg.se
<goteborgs.stad.pension0xL184zrsradet@goteborg.se>, goteborgs.stads.hbtq-rad@goteborg.se
Från: SLK-Välfärd och Utbildning
Sänt av: Lisa Holtz
Datum: 2020-05-20 16:47
Ärende: Remittering av dnr 0632/19 Göteborgs Stads plan för Åldersvänliga Göteborg 2021-2024

***** BEGÄRAN OM YTTRANDE *****
Diariernr: 0632/19

Ärende:
Basutvärdering och strategisk plan - Åldersvänliga Göteborg

Remisstid:
Svar senast: 2020-08-31

Bifogat ärende översänds för yttrande.

Kommunstyrelsen beslutade den 20 maj 2020 enligt stadsledningskontorets förslag att remittera Underlag till Göteborgs Stads Plan för Åldersvänliga Göteborg 2021–2024 till berörda nämnder och styrelser, enligt bilaga 2. Underlag till Plan finner du i bilaga 1 och tjänsteutlåtande till kommunstyrelsen i bilaga 6. Kommunstyrelsens snabbprotokoll är bifogat i bilaga 8. Protokollsutdrag översänds efter justering.

Bakgrund till uppdraget är kommunstyrelsens beslut 2019-06-12 §498 att ta fram en strategisk plan med utgångspunkt från den basutvärderingen som tidigare tagits fram (se bilaga 7). Planen har tagits fram utifrån Världshälsoorganisationens (WHO:s) koncept för åldersvänliga städer genom att samarbeta med berörda förvaltningar och bolag samt seniorer. Ärendet skickas på remiss för ytterligare förankring genom att inhämta synpunkter om utformning av fokusområdenas målbilder och aktiviteter med tillhörande indikatorer, tydliggöra ansvarsfördelning och bedömning av ekonomisk dimension.

Stadsledningskontoret önskar svar på följande frågor:

Synpunkter om planens utformning och innehåll:

1. Ger fokusområdenas delmål, aktiviteter och indikatorer den ledning och stöd för att nå planens mål? Om inte, vad saknas och/eller vad kan förbättras? Använd bilaga 3 som stöd.

Förankring av ansvar:

1. I några aktiviteter finns flera utpekade huvudansvariga nämnder eller styrelser. Vi vill att ni berörda nämnder och styrelser väljer någon eller några av dessa aktiviteter där ni är den enda huvudansvariga nämnd eller styrelse.

2. Finns det någon aktivitet som ni har blivit utpekad med samverkande ansvar men som ni ser att ni vill och kan ta huvudansvaret för? Skriv ner det i bilaga 3.

Stadsledningskontoret önskar att nämnderna/styrelserna som är remissinstans uppskattar ekonomiska kostnader enligt följande bedömning:

1. Inom ram: Beskriv vilka aktiviteter som ni kan genomföra inom nuvarande ekonomisk ram och uppdrag utan att det får några betydande konsekvenser för verksamheten.

2. Inom ram med konsekvenser: Aktiviteter som kan göras inom nuvarande ekonomisk ram men som kräver omprioritering inom verksamheten. Beskriv vilka konsekvenser det skulle ge för verksamheten och vad som eventuellt skulle prioriteras bort i förmån för genomförande av aktiviteten.

3. Utökad ram: Aktiviteter som inte ryms inom nuvarande ekonomisk ram. Ange uppskattad kostnad för dessa och specificera vad kostnaden behövs för (såsom personella resurser, material, hyra). Som stöd kan du använda mallen i bilaga 4.

4. Inom ram utifrån samverkan: Finns det möjlighet att genom samverkan finansiera genomförandet av aktivitet? Hur mycket kan nämnden/styrelsen finansiera och hur mycket behöver andra nämnder/styrelser finansiera för genomförandet av aktivitet inom ram? Som stöd kan du använda mallen i bilaga 4.

Stadsledningskontoret önskar att få in synpunkter på planen och på de frågor som finns i följebrevet. Bilaga 3 och 4 ska användas som stöd till svaren.

Yttrandet ska vara nämnd-/styrelsebehandlat och tydligt uttrycka om nämnden/styrelsen tillstyrker, avstyrker eller inte tar ställning till förslagen. Yrkanden, skiljaktiga meningar, reservationer, särskilda yttranden m m från nämnd-/styrelsebehandlingen ska alltid bifogas. Om ärendet avser en motion ska den inte skickas med som bilaga.

Protokollsutdraget och tjänsteutlåtandet/yttrandet ska alltid returneras i aktuell mall till förvaltningsbrevlådan på Stadsledningskontoret (Stadsledningskontoret/Stadsledningskontoret/GBGStad; stadsledningskontoret@stadshuset.goteborg.se). Mallen heter "Svar på remiss" och är en av LIS-mallarna. Om du behöver hjälp med att använda mallen "Svar på remiss", kontakta Support Intraservice på telefon 368 68 00. Om inte mallen används kan inte ert remissvar hanteras.

Yttrande från Göteborgs Stads Pensionärsråd och Göteborgs Stads HBTQ-råd skickas i word-format till förvaltningsbrevlådan på stadsledningskontoret: stadsledningskontoret@stadshuset.goteborg.se

Ert remissvar ska skickas senast måndagen 31 augusti 2020.

Under remisstiden bjuder vi gärna in till fördjupade dialoger mellan de berörda aktörerna om planens innehåll, genomförande och ekonomiska dimension. För att möjliggöra detta begär vi att så snart som möjligt att få kontaktuppgifter till kontaktperson för förvaltningen/bolaget som ska svara på remissen. Kontaktuppgifterna skickas till handläggaren av ärendet. Kontakta handläggaren för frågor om underlag till Göteborgs Stads plan för Åldersvänliga Göteborg 2021-2024.

För Göteborgs Kommunstyrelse
Lisa Holtz
Handläggare
E-post: lisa.holtz@stadshuset.goteborg.se
Tfn: 031 – 368 02 96 Mobil: 072 - 856 54 96

Handling(ar)

----- infogade filer -----

RS_Stadsledningskontoret_20131028.docx (21 KB) (See attached file: LHOZBPSGLV.docx)-----

Följebrev till remissinstanser Göteborgs Stads plan för Åldersvänliga Göteborg 2021-2024.docx (72 KB)
(See attached file: LHOZBPSHY9.docx)-----
Bilaga 1 Underlag till Göteborgs Stads Plan för Åldersvänliga Göteborg 2021-2024.pdf (1033 KB) (See
attached file: LHOZBPSJ9M.pdf)-----
Bilaga 2 Remissinstanser dnr 0632 19.docx (59 KB) (See attached file: LHOZBPSJJS.docx)-----

Bilaga 3 Formulär för inhämtning av synpunkter.docx (33 KB) (See attached file: LHOZBPSJK9.docx)----

Bilaga 4 Bedömningsmall av ekonomisk dimension.xlsx (43 KB) (See attached file: LHOZBPSJKC.xlsx)---

Bilaga 5 yrk_MPV_2.2.2_20200520.pdf (112 KB) (See attached file: LHOZBPSJLS.pdf)-----

Bilaga 6 TU Remittering av Göteborgs Stads plan för åldersvänliga Göteborg 2021-2024.docx (100 KB) (See
attached file: LHOZBPSJM5.docx)-----
Bilaga 7 Basutvärdering_Goteborgs_Stat_Rapport_190506_tillganglig.pdf (12080 KB) (See attached file:
LHOZBPSJM6.pdf)-----
Bilaga 8 Snabbprotokoll Kommunstyrelsen_20200520.pdf (198 KB) (See attached file: LHOZBPSJMM.pdf)-

Bilagor:

LHOZBPSGLV.docx	LHOZBPSHY9.docx	LHOZBPSJ9M.pdf	LHOZBPSJJS.docx
LHOZBPSJK9.docx	LHOZBPSJKC.xlsx	LHOZBPSJLS.pdf	LHOZBPSJM5.docx
LHOZBPSJM6.pdf	LHOZBPSJMM.pdf		