

|  |  |                                 |                                      |
|--|--|---------------------------------|--------------------------------------|
| <b>Id:</b><br>FOR-1052                 | <b>Version:</b><br>4.0                       | <b>Dokumenttyp:</b><br>Formulär | <b>Typ av styrning:</b><br>Stödjande |
| <b>Framtagare:</b><br>Victor Kutschera | <b>Godkännare:</b><br>Anne-Beate Silverfjäll | <b>Datum:</b><br>2019-04-10     |                                      |

## Månadsrapport Koncern

# Månadsrapport Koncern

December 2019



## Innehåll

|   |   |
|---|---|
| FÖRÄNDRINGAR JÄMFÖRT MED FÖREGÅENDE MÅNAD.....                      | 3 |
| SAMMANFATTNING KONCERN.....   | 3 |
| STYRKORT KONCERNGEMENSAMMA MÄTTAL DECEMBER 2019, ACKUMULERAT* ..... | 3 |
| EKONOMISK UPPFÖLJNING KONCERN .....                                 | 5 |
| EKONOMISKT RESULTAT TOTALT KONCERNEN .....                          | 5 |
| EKONOMISKT RESULTAT PER AFFÄRSOMRÅDE OCH AFFÄRSSTÖD.....            | 5 |
| INVESTERINGAR .....   | 6 |
| BALANSRÄKNING .....   | 6 |
| PERSONAL .....  | 6 |
| UPPFÖLJNING AV RISKER .....   | 6 |
| PROJEKT UNDER BEVAKNING .....                                       | 7 |
| RAPPORTERING INOM BELYSTA VERKSAMHETSOMRÅDEN.....                   | 8 |

## Förändringar jämfört med föregående månad

### Sammanfattning koncern

#### Styrkort koncerngemensamma mätetal december 2019, ackumulerat\*

|                            | Mätetal**   | Ack. utfall period | Mål år | Ack. utfall föreg. år |
|----------------------------|---|--------------------|--------|-----------------------|
| Kund                       | NKI Spårvagn  | 95%                | ≥95%   | 93%                   |
|                            | NKI Buss  | 95%                | 95%    | 95%                   |
|                            | NBI Spårvagn  | 79%                | 75%    | -                     |
|                            | NBI Banteknik   | 75%                | 71%    | -                     |
|                            | Dialogmöte beställare Trafikantservice                | 49 st              | 48 st  | 35 st                 |
|                            | Dialogmöte beställare Banteknik                       | 20 st              | >12 st | 16 st                 |
|                            |   |                    |        |                       |
| Ekonomi                    | Mätetal   | Ack. utfall period | Mål år | Ack. utfall föreg. år |
|                            | Lönsamhet Spårvagn                                    | 0%                 | 0%     | 1,9%                  |
|                            | Lönsamhet Buss  | 8,3%               | 4,5%   | 10,9%                 |
|                            | Lönsamhet Banteknik                                   | 4,5%               | 1,6%   | 2,5%                  |
|                            | Lönsamhet Trafikantservice                            | 6,4%               | 4,0%   | 5,2%                  |
| Verksamheter och processer | Mätetal   | Ack. utfall period | Mål år | Ack. utfall föreg. år |
|                            | Antal genomförda förbättringar utifrån nollfelsvision | 14                 | 150    | 16                    |
| Medarbetare                | Mätetal   | Ack. utfall period | Mål år | Ack. utfall föreg. år |
|                            | HME   |                    |        |                       |
|                            | Kompetensutvecklingsindex                             |                    |        |                       |
|                            | Kommunikationsindex                                   |                    |        |                       |
|                            |   |                    |        |                       |
| Uppdrag                    | Mätetal   | Ack. utfall period | Mål år | Ack. utfall föreg. år |
|                            |   |                    |        |                       |
|                            |   |                    |        |                       |

\*Ack. utfall period innebär ackumulerat värde innevarande år jan t.o.m nuvarande månad. För mätetal som följs upp mer sällan än månadsvis gäller senaste utförda mätningen.

### ***Kund***

Kundnöjdheten mäts kvartalsvis och resultatet för både Spårvagn och GS Buss är 95% vilket var målet 2019.

### ***Ekonomi***

Koncernen uppvisar ett positivt ackumulerat resultat. Resandeutvecklingen är fortsatt positiv för både Bussverksamhet och Spårvagnsverksamhet.

### ***Verksamheter och processer***

För GS Buss har antal olyckor gått ned med 18% jämfört mot 2018. Spårvagn har 14 genomförda förbättringar utifrån nollfelsvision och utförd trafik ligger något under målet. Banteknik hade inga haverier eller urspårningar under perioden.

### ***Medarbetare***

Samtliga bolag i koncernen har medverkat i stadens gemensamma medarbetarundersökning. Resultatet kommer att presenteras i Q1 2020.

## Ekonomisk uppföljning koncern

### Ekonomiskt resultat totalt koncernen

| (Tkr)  | Utfall perioden | Aktuell Budget perioden | Avvikelse     | Utfall perioden föreg. år | Prognos helår (P10) | Aktuell Budget helår | Bokslut föreg. år |
|--|-----------------|-------------------------|---------------|---------------------------|---------------------|----------------------|-------------------|
| Intäkter   | 1 372 886       | 1 394 772               | -21 886       | 1 393 510                 | 1 392 533           | 1 394 772            | 1 393 510         |
| Kostnader  | -1 340 986      | -1 379 156              | 38 170        | -1 343 531                | -1 338 870          | -1 379 156           | -1 343 531        |
| <b>Rörelseresultat</b>                           | <b>31 900</b>   | <b>15 616</b>           | <b>16 284</b> | <b>49 979</b>             | <b>53 664</b>       | <b>15 616</b>        | <b>49 979</b>     |
| Finansiella intäkter                             | 646             | 20                      | 626           | 1                         | 507                 | 20                   | 1                 |
| Finansiella kostnader                            | -72             | -20                     | -52           | -51                       | -71                 | -20                  | -51               |
| <b>Resultat efter. Fin. Poster</b>               | <b>32 474</b>   | <b>15 616</b>           | <b>16 858</b> | <b>49 929</b>             | <b>54 100</b>       | <b>15 616</b>        | <b>49 929</b>     |
| Avgår minoritetsintresse (15% Västtrafik i GSAB) | -1 298          | -447                    | -851          | 0                         | -5 148              | -447                 | 0                 |
| <b>Koncernens resultat</b>                       | <b>31 176</b>   | <b>15 169</b>           | <b>16 007</b> | <b>49 929</b>             | <b>48 952</b>       | <b>15 169</b>        | <b>49 929</b>     |

### Ekonomiskt resultat per affärsområde och affärsstöd

| (Tkr)  | Utfall perioden | Aktuell Budget perioden | Avvikelse     | Utfall perioden föreg. år | Prognos helår (P10) | Aktuell Budget helår | Bokslut föreg. år |
|--|-----------------|-------------------------|---------------|---------------------------|---------------------|----------------------|-------------------|
| GS Kollektivtrafik                               | 0               | 0                       | 0             | 0                         | -540                | 0                    | 0                 |
| GS Buss  | 18 334          | 9 731                   | 8 603         | 23 195                    | 15 012              | 9 731                | 23 195            |
| GS Trafikantservice                              | 5 010           | 2 903                   | 2 107         | 4 291                     | 4 924               | 2 903                | 4 291             |
| GSAB Spårvagn                                    | 0               | 0                       | 0             | 17 393                    | 29 030              | 0                    | 17 393            |
| GSAB Banteknik                                   | 8 163           | 2 589                   | 5 574         | 4 393                     | 4 844               | 2 589                | 4 393             |
| GSAB Affärsstöd                                  | 0               | 0                       | 0             | 0                         | 0                   | 0                    | 0                 |
| GSAB, Internränta GS Buss                        | 393             | 393                     | 0             | 707                       | 393                 | 393                  | 707               |
| <b>Rörelseresultat</b>                           | <b>31 900</b>   | <b>15 616</b>           | <b>16 284</b> | <b>49 979</b>             | <b>53 664</b>       | <b>15 616</b>        | <b>49 979</b>     |
| Finansiellt netto                                | 574             | 0                       | 574           | -50                       | 436                 | 0                    | -50               |
| <b>Resultat efter. Fin. Poster</b>               | <b>32 474</b>   | <b>15 616</b>           | <b>16 858</b> | <b>49 929</b>             | <b>54 100</b>       | <b>15 616</b>        | <b>49 929</b>     |
| Avgår minoritetsintresse (15% Västtrafik i GSAB) | -1 298          | -447                    | -851          | 0                         | -5 148              | -447                 | 0                 |
| <b>Koncernens resultat</b>                       | <b>31 176</b>   | <b>15 169</b>           | <b>16 007</b> | <b>49 929</b>             | <b>48 952</b>       | <b>15 169</b>        | <b>49 929</b>     |

#### *Kommentar till resultatet*

Resultatet för GS Buss är 18,3 mkr. Det är 8,6 mkr bättre jämfört mot budget. Ökning av antalet resande, full bonus för kundnöjdhet 2018 samt ökad försäljning till övriga kunder bidrar till högre intäkter. Lägre kostnad för central overhead påverkar resultatet positivt med 2,8 mkr.

Det ackumulerade resultatet för GS Trafikantservice är 5,0 mkr, viket är 2,1 mkr högre än budget. Lägre central overheadkostnad påverkar resultatet positivt med 0,5 mkr.

En slutreglering av spårvagns trafikavtal med Trafikkontoret har genomförts på 31,3 mkr vilket ger ett resultat på 0 kr för Spårvagn.

Banteknik uppvisar ett ackumulerat resultat på 8,2 mkr. Det är 5,6 mkr bättre jämfört med budget. Avvikelsen beror på att överskott från Affärsstöd på 2,3 mkr har delats ut, upplösning av inkurans samt på avgiftsfri månad för leasingfordon.

## Investeringar

| (Tkr)               | Ack. Utfall perioden | Prognos helår | Budget helår | Utfall föreg. år |
|---------------------|----------------------|---------------|--------------|------------------|
| Investeringar       | 164 312              | 220 000       | 220 000      | 11 903           |
| Kassaflöde rörelsen | 61 340               |               |              | 99 981           |

## Balansräkning

| (Tkr)                                   | GSK-Koncern    | GSKAB          | GSAB           | GSB            | GST           |
|---|----------------|----------------|----------------|----------------|---------------|
| <b>Tillgångar</b>                       |                |                |                |                |               |
| Immateriella anläggningstillgångar      | 1 074          | 0              | 1 074          | 0              | 0             |
| Materiella anläggningstillgångar        | 296 986        | 0              | 116 521        | 178 630        | 727           |
| Finansiella anläggningstillgångar       | 0              | 324 519        | 0              | 0              | 0             |
| Omsättningstillgångar                   | 694 059        | 310 335        | 371 744        | 80 435         | 73 476        |
| <b>Sa Tillgångar</b>                    | <b>992 119</b> | <b>634 854</b> | <b>489 339</b> | <b>259 065</b> | <b>74 203</b> |
| <b>Eget kapital och skulder</b>         |                |                |                |                |               |
| Eget kapital                            | 491 949        | 360 974        | 180 378        | 143 828        | 64 500        |
| Minoritetsintresse                      | 36 347         | 0              | 0              | 0              | 0             |
| Obeskattade reserver                    | 0              | 0              | 82 134         | 44 525         | 0             |
| Avsättningar                            | 67 619         | 0              | 41 527         | 0              | 0             |
| Långfristiga skulder                    | 0              | 0              | 0              | 0              | 0             |
| Kortfristiga skulder                    | 396 204        | 273 880        | 185 300        | 70 712         | 9 703         |
| <b>Sa Eget kapital och skulder</b>      | <b>992 119</b> | <b>634 854</b> | <b>489 339</b> | <b>259 065</b> | <b>74 203</b> |
| <b>Soliditet</b>                        | <b>49,6%</b>   | <b>56,9%</b>   | <b>50,1%</b>   | <b>69,2%</b>   | <b>86,9%</b>  |
| <b>Enligt årsredovisningen 18-12-31</b> | <b>43,6%</b>   | <b>77,5%</b>   | <b>28,9%</b>   | <b>81,1%</b>   | <b>85,4%</b>  |

## Personal

|                           | Ack. utfall nov 2019 |          | Ack. utfall nov 2018 |          |
|---------------------------|----------------------|----------|----------------------|----------|
|                           | 1-14 dgr             | 15 - dgr | 1-14 dgr             | 15 - dgr |
| Sjukfrånvaro % (ack)      |                      |          |                      |          |
| GS Buss                   | 2,1                  | 5,0      | 2,2                  | 6,3      |
| GS Trafikantservice       | 1,9                  | 3,4      | 2,2                  | 5,5      |
| GSAB Spårvagn             | 2,7                  | 4,5      | 2,7                  | 4,9      |
| GSAB Banteknik            | 1,9                  | 2,3      | 2,0                  | 1,1      |
| GSAB Affärsstöd           | -                    | -        | -                    | -        |
| Koncernen totalt          | 2,5                  | 4,4      | 2,5                  | 4,6      |
| <b>Total sjukfrånvaro</b> | <b>6,9</b>           |          | <b>7,1</b>           |          |

## Uppföljning av risker

Svårighet med att rekrytera och behålla personal. I koncernen bedrivs ett gemensamt arbete som syftar till att man ska bli bättre på att behålla och rekrytera personal. Aktiviteter som diskuteras är bland annat marknadsföring på arbetsmarknaden, rekryteringsstrategier samt övriga åtgärder för att Göteborgs Spårvägar ska upplevas som en attraktiv arbetsgivare.

Arbete pågår med att integrera den nya spårvagnen, M33, i verksamheten. De första vagnarna kommer under 2019 och till dess behöver en hel del arbete göras för att kunna ta emot den nya spårvagnen på bästa sätt. Om vagnen inte kan tas emot på utlovat sätt kan detta innebära störningar i produktionen och möjligen även viten från leverantören.

Elprisutveckling, index- samt resandeutveckling innebär en risk för intäkter och kostnader.

## Projekt under bevakning

### Koncerngenomförande

#### Bakgrund

Nuvarande Spårvagnsavtal går ut 2019-12-31. Ett nytt avtal om organisering av spårvagnstrafiken mellan VGR och Göteborgs Stad beslutades 2018-12-20. Ny koncern för kollektivtrafik bildades vid årsskiftet där GSK är nytt moderbolag och övriga bolag är dotterbolag - GSAB, GS Buss och GS Trafikantservice. Varje bolag har en egen styrelse och Västtrafik äger 15 % av GSAB.

Koncerngenomförandet syftar till att förhindra insyn mellan tilldelad och upphandlad verksamhet. Spårvagn har tilldelat avtal där Västtrafik är delägare och nära partner och Buss/Trafikantservice har upphandlade avtal med Västtrafik

Vid organisering av stödfunktioner ställs krav på åtskillnad och grad av insyn. Inriktningen är att säkerställa kompetens och utveckling genom en tydlig "hemmahamn" med kvalificerad styrning och ledning.

Organisering och bemanning av stödfunktioner beräknas vara klar till 2020-04-01. Den nya organiseringen beslutades i GSK 2019-11-22.

### Utökad arbete inom Intern kontroll

Utifrån den revisionskritik som Stadsrevisionen framförde för 2018 så har förutom aktiviteter i tidigare beslutad Intern kontrollplan beslutats om att utöka interna kontrollen genom ett koncerngemensamt projekt som syftar till en djupare kontroll inom några förtroendekritiska processer som fordonshantering och materialhantering.

Samtliga styrelser har efterfrågat avrapportering och uppföljning av den utökade interna kontrollplanen vid varje styrelsemöte.

## Ersättning i trafikavtalet 2019

Inom ramen för Trafikavtalet 2019 har det under året förts en diskussion mellan Västtrafik och GSAB om ersättningsnivån. Detta beror på en budgetavvikelse. Ett avtal träffades i november mellan GSAB, Trafikkontoret och Västtrafik för att reglera detta mellan parterna. Detta innebär att GSAB gör en slutreglering av ersättningen i det gamla avtalet på ca 31 Mkr, vilket motsvarande det överskott som fanns vid årsskiftet.

## Rapportering inom belysta verksamhetsområden

Under 2018 och 2019 har ett antal verksamhetsområden uppmärksammats och kräver en löpande uppföljning och rapportering. Nedan beskriver affärsområdet nuvarande status. Till kommande rapportering ska vi göra både en kort- och långsiktig uppföljning av annan karaktär.

### GSAB Spårvagn

| Område                            | Nuläge/pågående utveckling  | Finns rapporterade avvikelser inom området/processen för perioden?  |
|-----------------------------------|---|---|
| Rekrytering/introduktion          | Vår rekryteringsprocess finns publicerad i vårt verksamhetsledningssystem och de delar av verksamheten som arbetar med rekrytering har kunskap om processen.  | Ingen avvikelse finns registrerad för december månad.   |
| Upphandling /inköp                | Vi samarbetar med Inköp och Trafiksäkerhet för att bygga upp en modell som innebär färre men bredare leverantörer för att förbättra vår försörjning av material.  | Vi saknar korrekta avtal med ett antal leverantörer. Vi har leveransproblem med framför allt material till M32.   |
| Ledarskap och företagskultur      | Arbete pågår med att stärka chefsrollen i gemensamma ledarträffar. Bolaget arbetar förebyggande genom att lyfta fram och ge utrymme för dialog kring gällande rutiner och ev oklarheter i dessa. Bolaget jobbar även med kontroll genom fördjupad uppföljning av att gällande rutiner följts. Kompetensutveckling sker vad gäller systematiskt arbetsmiljöarbete och hantering av kränkande särbehandling/trakasserier. | Inga avvikelser har registrerats under månaden. Cheferna är medvetna om att efterlevnad av rutiner och chefernas ansvar kopplat till det är i fokus. Mer arbete krävs för att säkra att inga avvikelser sker. |
| Efterlevnad av regelverk/policyer | Budskapet är tydligt i det att vi ska följa de regelverk och policyer som finns.  | Inga avvikelser har registrerats. Stort fokus i organisationen på att följa de regelverk vi har.  |
| Systematiska arbetsmiljöarbetet   | Det finns en årsplan för egenkontroller och arbetsmiljöronder som följs av verksamheten. I förekommande fall upprättas handlingsplaner. Skyddskommittéarbetet har startats upp med ett första möte i december.  | Arbete pågår med de aktiviteter vi tagit fram i samband med det svar som lämnades till Arbetsmiljöverket på det föreliggande vi fick under våren.   |



## GSAB Banteknik

| Område                               | Nuläge/pågående utveckling   | Finns rapporterade avvikelser inom området/processen för perioden?  |
|--------------------------------------|--|---|
| Rekrytering/<br>introduktion         | Rekryteringen sker enligt fastställd process tillsammans med HR. Introduktioner sker enligt lokalt anpassad rutin som säkerställer såväl bolagsgemensamma samt lokala krav på introduktion.  | Ingen avvikelse finns registrerad för december månad.   |
| Upphandling<br>/inköp                | Upphandlingar sker tillsammans med AS Inköp. Förenklade upphandlingar sker enligt fastställd process för "direktupphandla". Inköp & avrop sker enligt fastställd process av personer med delegerad beställningssätt.   | Ingen avvikelse finns registrerad för december månad.   |
| Ledarskap och<br>företagskultur      | Ledarskapsfrågan hanteras genom koncerngemensamma ledarträffar. Arbete påbörjat med att stärka chefsrollen. Två chefsträffar är genomförda för cheferna på Banteknik. Syftet är att stärka ledarskapet och HR ansvarar. Individuella chefssamtal är genomförda med alla cheferna.          | Inga avvikelser har registrerats under månaden. Mer arbete krävs för att stärka ledarskapet.  |
| Efterlevnad av<br>regelverk/policyer | I och med visselblåsningar och frågor från media finns det information om att regelverk och policys kanske inte efterlevs. Utredning pågår, färdig jan 2020, som kommer att ge underlag till behov av fortsatt arbete. Utkast på handlingsplan med ansvarig och färdigtid finns framtagen. | Information om avvikelser har inkommit och arbetas med inom ramen för hantering av utredning av KPMG.                                     |
| Systematiska<br>arbetsmiljöarbetet   | Det systematiska arbetet utförs enligt fastställd process för området. Under perioden har lokal, men övergripande för affärsområdet, handlingsplan inom arbetsmiljö fastställts.   | Ja, inplanerade arbetsmiljöronder har ej skett enligt plan på grund av hög belastning i verksamheten. Planen är att inom kort vara i fas. |

## GS Buss

| Område                               | Nuläge/pågående utveckling   | Finns rapporterade avvikelser inom området/processen för perioden?  |
|--------------------------------------|--|---|
| Rekrytering/<br>introduktion         |  | Inga avvikelser på rekrytering.   |
| Upphandling<br>/inköp                | Planering av analys av kommande rapport från Stadens revisorer har gjorts och rapporten ska användas till underlag för förbättring.  | Vi väntar på revisionsrapport.  |
| Ledarskap och<br>företagskultur      | Fortsatt arbete utifrån workshop "Är det ok?". Insats kopplat till bemötande och förhållningssätt tillsammans med Seroy Ghazarian (utvecklingsledare mänskliga rättigheter) genomförd med ledare. Fortsatt insats planeras på vårens APT.  | Cheferna är medvetna om att efterlevnad av rutiner och chefernas ansvar kopplat till det är i fokus. Mer arbete krävs för att säkra att inga avvikelser sker.     |
| Efterlevnad av<br>regelverk/policyer | Efter genomförd internkontroll av hantering av verksamhetsfordon har vi konstaterat att det finns brister i styrning, utförande och uppföljning av dessa. Ett uppdrag har därför getts från VD till affärsområdescheferna GSB och GST att skapa tydliga rutiner och riktlinjer kring hanteringen av våra verksamhetsfordon samt att söka systemstöd för att förenkla uppföljning och kontroll att fordonen används på rätt sätt. I uppdraget ingår också att bekantgöra reglerna för alla medarbetare som använder verksamhetsfordon. Uppdraget ska vara klart senast 7 februari 2020. | Efter upprepad information till alla användare av verksamhetsfordon av att inloggning i ISA-systemet krävs vid varje resa har nivån förbättrats till en god nivå. |
| Systematiska<br>arbetsmiljöarbetet   | Möte med arbetsmiljökommittén för GS Buss hölls 28 november och riskbedömning av arbetsmiljörisiker har gjorts. Handlingsplan med tidsatta aktiviteter togs fram innan jul.  | Inga avvikelser.  |

## GS Trafikant

| Område                               | Nuläge/pågående utveckling   | Finns rapporterade avvikelser inom området/processen för perioden?   |
|--------------------------------------|--|--|
| Rekrytering/<br>introduktion         | Rekryteringsprocessen finns dokumenterad i verksamhetsledningssystemet Spåret. De som arbetar i processen har kunskap om den. Processägaren (HR) har påbörjat arbete med utveckling av processen utifrån perspektiven förenklad administration, attraktiv arbetsgivare och effektiv rekrytering. Dokumentation från processen granskas löpande av rekryteringsansvarig. Avvikelse noteras enligt ny rutin och tillvägagångssätt för kvalitativ utvärdering av rekrytering är framtagen.  | Nej  |
| Upphandling<br>/inköp                | Upphandling genomförd i början på året enligt gällande rutiner i samarbete med Inköp. I övrigt inga aktiviteter utöver normala inköp för drift, underhåll och försäljning.   | Nej  |
| Ledarskap och<br>företagskultur      | Arbete pågår med att stärka chefsrollen i gemensamma ledarträffar. Bolaget arbetar förebyggande genom att lyfta fram och ge utrymme för dialog kring gällande rutiner och eventuella oklarheter i dessa. Bolaget jobbar även med kontroll genom fördjupad uppföljning av att gällande rutiner följs. Kompetensutveckling sker vad gäller systematiskt arbetsmiljöarbete och hantering av kränkande särbehandling/trakasserier.   | Cheferna är medvetna om att efterlevnad av rutiner och chefernas ansvar kopplat till det är i fokus. Mer arbete krävs för att säkra att inga avvikelser sker.        |
| Efterlevnad av<br>regelverk/policyer | Efter genomförd internkontroll av hantering av verksamhetsfordon har vi konstaterat att det finns brister i styrning, utförande och uppföljning av dessa. Ett uppdrag har därför getts från VD till affärsområdescheferna GSB och GST att skapa tydliga rutiner och riktlinjer kring hanteringen av våra verksamhetsfordon samt att söka systemstöd för att förenkla uppföljning och kontroll att fordonen används på rätt sätt. I uppdraget ingår också att bekantgöra reglerna för alla medarbetare som använder verksamhetsfordon. Uppdraget ska vara klart senast 7 februari 2020. | Förtydligande av rutiner har tidigare gjorts på Hållplatservice. Vi konstaterar brister i både tekniken (ISA), dokumentunderlag och tidigare regler för uppföljning. |
| Systematiska<br>arbetsmiljöarbetet   | Arbetsplatsträffar och utvecklings- och uppföljningssamtal genomförs enligt plan för respektive enhet.   | Ja, vi saknar arbetsplatsombud dock finns nu regionalt skyddsombud.  |