

Styrelsehandling nr 8
Datum 2020-03-10
Diarienummer FB2020-0503

Handläggare
Per-Henrik Hartmann
Telefon: 031-731 67 50
E-post: per-henrik.hartmann@familjebostader.se

Fastställande av styrelsens arbetsordning

Förslag till beslut

Styrelsen för Familjebostäder i Göteborg AB föreslår besluta:

1. att fastställa arbetsordning för styrelsen med tillhörande attestinstruktion

Ärendet

Styrelsen för Familjebostäder i Göteborg AB skall årligen, i enlighet med aktiebolagslagens regler upprätta en arbetsordning med instruktioner avseende arbetsfördelning och ekonomisk rapportering. Till arbetsordningen bifogas också en attestinstruktion.

Dokumentet skall årligen ses över, uppdateras och antas på nytt vid styrelsens konstituerande sammanträde efter årsstämma och när så eljest erfordras.

Bifogad arbetsordning har aktualitetsprövats och ett antal ändringar har gjorts för att anpassa dokumentet till skrivningar i Göteborgs Stads riktlinje för styrande dokument och Göteborgs Stads riktlinje för styrning, uppföljning och kontroll.

Av bilagan framgår gjorda innehållsmässiga ändringar markerade med rött.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Bolaget inte har funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension

Bedömning ur ekologisk dimension

Bolaget inte har funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension

Bedömning ur social dimension

Bolaget inte har funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension

Samverkan

Ärendet har inte bedömts vara föremål för samverkan.

Bilagor

1. Styrelsens arbetsordning med tillhörande attestinstruktion

Dag som ovan

Per-Henrik Hartmann

Vd