|  |  |
| --- | --- |
| Handling nr 5  Datum 2020-03-10  Diarienummer 2020-0027 | Handläggare  Michael Pirosanto  Telefon: 031-332 60 18  E-post: michael.pirosanto@gardstensbostader.se |

# Styrelsens arbetsordning

## Förslag till beslut

## Styrelsen för Gårdstensbostäder AB föreslås besluta:

Att anta styrelsens arbetsordning

## Ärendet

Styrelsen för Gårdstensbostäder AB skall årligen, i enlighet med aktiebolagslagens regler upprätta en arbetsordning med instruktioner avseende arbetsfördelning och ekonomisk rapportering. Till arbetsordningen bifogas också en attestinstruktion.

Dokumentet skall årligen ses över, uppdateras och antas på nytt vid styrelsens konstituerande sammanträde efter årsstämma och när så eljest erfordras.

Bifogad arbetsordning har aktualitetsprövats och ett antal ändringar har gjorts för att anpassa dokumentet till skrivningar i Göteborgs Stads riktlinje för styrande dokument och Göteborgs Stads riktlinje för styrning, uppföljning och kontroll. Ett förtydligande har också gjorts utifrån Stadsrevisionens granskning av bolagets resor i tjänsten.

## Bedömning ur ekonomisk dimension

Bolaget inte har funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

## Bedömning ur ekologisk dimension

Bolaget inte har funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

## Bedömning ur social dimension

Bolaget inte har funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

## Samverkan

Ärendet har inte bedömts vara föremål för samverkan.

## Bilagor

1. Bilaga 1a Attestinstruktioner
2. Attestordningen

Datum 2020-03-10

Underskrift Namnförtydligande

……………………………. Michael Pirosanto

VD

…………………………… Christina Wilhelmsson

Ekonomichef