

Styrelsen för
GRYAAB AB
Org.nr. 556137-2177

får härmed avge

ÅRSREDOVISNING

för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2019

Årsredovisningen omfattar	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Rapport över förändring i eget kapital	12
Kassaflödesanalys	13
Tilläggsupplysningar	14

pk

Årsredovisning

Styrelse och verkställande direktör för Gryaab AB, organisationsnummer 556137–2177, med säte i Göteborg lämnar härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2019-01-01 – 2019-12-31.

Förvaltningsberättelse

Ägarförhållanden

Gryaab är ett regionalt aktiebolag, med säte i Göteborg, som ägs av kommunerna Ale, Bollebygd, Göteborg, Härryda, Kungälv, Lerum, Mölndal och Partille. Göteborgs stad är den största ägaren med cirka 71 procent. För exakta uppgifter om ägarförhållandena, se not 20. Gryaab ingår i koncernen Göteborg Stadshus AB, (organisationsnummer 556537–0888) som i sin tur ägs av Göteborgs stad. Moderföretaget har sitt säte i Göteborg.

Information om verksamheten

Gryaab ansvarar för att avleda och behandla avloppsvatten från de anslutna kommunerna. 790 005 (778 790) personer är anslutna till Ryaverket. Dessutom är olika verksamheter, som till exempel industrier, skolor och sjukhus, anslutna. Avledningen av kommunernas avloppsvatten sker via självfall i bergtunnlar som Gryaab äger och förvaltar. På Ryaverket renar vi avloppsvattnet och behandlar också det slam som avskiljs. Det renade vattnet släpps ut i Göta älvs mynning till havet.

I verksamheten ingår dessutom en slambehandlingsanläggning vid Syrhåla och en komposteringsanläggning vid Vikan. För närvarande är anläggningen i Syrhåla avställd. Vid Vikan komposteras och mellanlagras slam.

Efter att avloppsvattnet har renats på Ryaverket leds en del av vattnet till Göteborg Energis värmepumpsanläggning där värmen i vattnet utvinns. Därefter återförs vattnet till Gryaab innan det leds ut till Göta älv via Gryaabs utloppstunnel. Gryaab producerar också stora mängder biogas och levererar den till Göteborg Energi som uppgraderar biogasen till fordonsgaskvalitet.

Verksamheten finansieras genom avgifter från ägarkommunerna och intäkter från externa kunder. Avgifterna fastställs varje år av Gryaabs styrelse.

Gryaab måste följa ett antal miljökrav och villkor eftersom verksamheten är tillståndspliktig enligt miljöbalken. De viktigaste miljövillkoren gäller utsläpp av näringsämnen kväve och fosfor samt organiskt material. Miljövillkoren har fastställts som både riktvärden och gränsvärden. Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet för verksamheten.

Viktiga händelser under 2019

Under 2019 uppfyllde Gryaab samtliga miljökrav med god marginal. Halten i utgående vatten var för helåret:

Kväve: 7,1 mot riktvärde 10 (mg/l)
Fosfor: 0,23 mot riktvärde 0,3 (mg/l)
BOD7: 8,0 mot gränsvärde 10 (mg/l)



Gryaab behandlade 141 miljoner kubikmeter vatten på Ryaverket och producerade 53 568 ton slam. Av detta blev 31 100 ton slam godkänt för jordbruksanvändning enligt Revaqcertifieringen. Det övriga slammet komposterades.

Nya markytor för möjlig expansion av Ryaverket säkrades genom ett arrendeavtal med Göteborgs Hamn. Behov av expansion är i första hand kopplade till krav i det nya miljötillståndet och i andra hand av utvecklingen av mängden tillskottsvatten till Ryaverket.

Resultat och ekonomisk ställning

Gryaabs resultat uppgick till -2 616 (4 638) tkr före bokslutsdispositioner och skatt, jämfört med budgeterat resultat - 2 595 tkr. Verksamhetens rörelsekostnader ökade med 14,8 (2,7) mkr till 350,0 (335,2) mkr. Gryaabs driftkostnader ökade med 14 mkr till 249,3 (235,3) mkr. Avgifterna uppgick till 325,0 (321,0) mkr. Övriga intäkter ökade med 1,3 mkr och uppgick till 43,7 (42,4) mkr. Årets aktiveringar av projekt och inventarieinköp uppgår till 15,8 (13,0) mkr. Pågående nyanläggningar uppgår till 38,3 (21,3) mkr.

Gryaabs avskrivningar uppgår till 100,7 (100,0) mkr. Anläggningarnas samlade anskaffningsvärde uppgår till 3 113 (3 053) mkr. Det bokförda värdet uppgår till 1 427 (1 494) mkr. Bolagets tillgångar är försäkrade till 5 431 mkr. Nyanskaffningsvärdet för anläggningarna uppskattas till tio miljarder kronor. Den totala lånevolymen har minskat med 67 mkr till 1 281 (1 348) mkr. Balansomslutningen har minskat till 1 437 (1 508) mkr.

Gryaab följer finansiella anvisningar som styrelsen beslutar om. De definierar mål, riktlinjer och principer för bolagets långsiktiga finansiering och skuldförvaltning. Gryaabs finansiering sker genom Göteborg stads koncernbank. Sedan tidigare har delar av Gryaabs lån räntesäkrats genom finansiella derivat. Dessa fasas ut allteftersom de förfaller och lånevolymen säkras centralt genom koncernbanken. 2019 har de finansiella kostnaderna uppgått till 21,5 (23,8) mkr. Medelräntan under året var 1,6 (1,7) procent.

Gryaabs avgifter från ägarkommunerna har uppgått till 325 (321) mkr. Avgiften fördelas så att 80 procent belastar kommunerna proportionellt mot debiterad vattenförbrukning med avledning till Gryaab och 20 procent fördelas proportionellt mot respektive kommuns andel av den totala avledningen av spillvatten till Ryaverket.

Bolagets obeskattade reserver har minskat och uppgår till 91,9 (94,3) mkr. Soliditeten har ökat och uppgår till 6,0 (5,8) procent. För 2019 hade verksamheten budgeterats med ett underskott vilket bolaget uppnådde. För 2020 har budgeten bestämts till ett nollresultat.

m

Flerårsöversikt

	2019	2018	2017	2016	2015
Nettoomsättning	366 654	360 264	358 983	342 413	335 797
Rörelseresultat	18 648	28 134	32 247	43 225	28 779
Balansomslutning	1 437 377	1 507 985	1 583 539	1 605 361	1 439 607
Eget kapital	14 217	13 435	13 506	13 866	14 034
Soliditet	6,0%	5,8%	5,3%	4,9%	4,7%
Antal tillsvidareanställda	104	98	94	95	94

Medarbetare och organisation

Antalet tillsvidareanställda är 104 personer, en ökning med sex personer vid årets utgång. Gryaab har flera rekryteringar för att ersätta personal som lämnat verksamheten. Bolaget har under året rekryterat 12 st tillsvidareanställda medarbetare. Det har varit rekryteringar för avgångar men även utökning av befattningar. Under 2019 har två personer anställts på poster på gruppchefs nivå, gruppchef process samt gruppchef fastighet. Både anställningarna är externa rekryteringar.

I övrigt fortsätter organisationen att utvecklas. För att förbereda organisationen för kommande förändringar är vi inne i ett ledarskapsutvecklingsprogram där alla ledare på Gryaab deltar. Programmet koncentrerar sig kring utmaningen att bygga och förvalta en kompletterande anläggning och skapar en samsyn, god kommunikation och förutsättningar för att kunna involvera alla medarbetare i den stora utmaning Gryaab går precis in i.

Arbetsmiljö och säkerhet

Gryaab har höga ambitioner inom arbetsmiljö och säkerhet. Anläggningarna förnyas kontinuerligt med fokus på ständiga förbättringar inom arbetsmiljöområdet.

Det finns ett fortsatt gott säkerhetsmedvetande hos personalen som tillsammans med chefer och skyddsombud gör sitt bästa för att skapa en ännu säkrare arbetsplats. Intresse och engagemang vid utbildningar och övningar är stort och leder ofta till värdefulla förbättringsförslag för verksamheten.

Sju arbetsskador har rapporterats under året (6). Ingen av dem har varit allvarig.

Framtida utveckling

Gryaabs framtida utveckling beskrivs och analyseras varje år när verksamhetsplan och budget för följande verksamhetsår tas fram. I verksamhetsplanen ingår bland annat en ekonomisk långtidsplan för de närmaste fem åren. Den visar att Gryaabs utveckling, verksamhet och kostnader till största del påverkas av miljökrav som fastställts för verksamheten och de skärpta reningskrav som sannolikt kommer i framtiden. Långtidsplanen är även en del av Gryaabs budget och revideras varje år i samband med budgetarbetet.

Gryaabs avgift kommer fortsätta att öka de närmaste åren som en följd av pågående och planerade investeringar. I den femåriga ekonomiska långtidsplanen uppskattar Gryaab att avgiften till ägarkommunerna kommer att öka till knappt 360 mkr 2024. I planen ingår flera reinvesteringsprojekt för

att bibehålla kvaliteten i den åldrande anläggningen. Dessutom ingår nyinvesteringsprojekt för att uppnå nya eller ökade krav. Investeringsvolymen för de närmaste fem åren har uppskattats till 695 mkr.

Gryaabs arbete med slamdisponering följer styrelsens beslutade inriktning, vilket innebär att Gryaabs slam i första hand ska återföras i kretsloppet som gödning. Gryaab har certifierat verksamheten enligt Svenskt Vattens nationella certifieringssystem Revaq. Den långsiktiga målsättningen är att Gryaab ska återföra allt slam och ett delmål är att återföra hälften av slammet senast 2020.

Fosforutredning, med syfte att utreda hur ett förbud att sprida avloppsslam bör utformas har nyligen överlämnats till regeringen. Utredningen föreslår förbud mot spridning av avloppsslam med undantag för spridning av slam med god kvalitet på jordbruksmark. Återföring av mull, fosfor och andra näringsämnen från avloppsslam är en central fråga i en cirkulär ekonomi. Förslaget innebär att Gryaabs Revaqslam kan fortsätta användas på jordbruksmark men att övrigt slam inte längre får användas som anläggningsjord. Här behöver Gryaab ställa om. Det kommer att leda till högre kostnader för slamhantering men kommer ge ökad fosforåtervinning. I väntan på behandling av utredningen fortsätter Gryaab att producera Revaqslam som återförs till jordbruket.

I Göteborgsregionen finns höga ambitioner om tillväxt och en aktuell fråga är om Gryaab kommer att klara belastningsökningen i framtiden. Det har även kommit förfrågningar från andra kommuner om att eventuellt få ansluta sig. Under 2019 blev Bollebygds kommun ny delägare i Gryaab.

Kvalitet och miljö

Gryaabs verksamhet är tillståndspliktig enligt miljöbalken. Avloppsreningsverket har verksamhetskod 90.10 enligt miljöprövningsförordningen (SFS 2013:251). Utöver det har Gryaab tillstånd att ta emot vissa mängder externt organiskt avfall, verksamhetskod 90.160 samt tillstånd att förvara slam i ett bergrum i Syrhåla med verksamhetskod 90.300.

2017 lämnade Gryaab in en ansökan om nytt miljötillstånd för reningsverket och fick skicka in kompletteringar 2018. Beslut från länsstyrelsens miljöprövningsdelegation erhöles den 30 januari 2020. Prövningsprocessen har bland annat medfört omfattande utredningar av påverkan på recipient, reningsmöjligheter med befintlig och ny reningsteknik och flödesprognoser fram till 2030. Fömrävarande utvärderar Gryaab beslutet.

Utredningarna visade att de höga flödena till Ryaverket har en stor påverkan på vilka villkor som kan uppnås i en given anläggning. Flödesutvecklingen i kombination med villkoren i det nya miljötillståndet kommer att ha stor betydelse för Gryaabs utveckling. Vissa kravskärpningar går att hantera genom ytterligare optimeringar av vår nuvarande anläggning, givet en god flödesutveckling. Om kraven blir tuffare än så kommer nya reningssteg behövas, på ny mark, vilket innebär stora investeringar som kommer att påverka VA-avgiften avsevärt för våra ägarkommuner. Nya marktytor för möjlig expansion av Ryaverket har säkrats genom ett arrendeavtal med Göteborgs Hamn.

I december 2017 blev Gryaab ålagda att söka ett nytt miljötillstånd för hanteringen av slam i bergrummet vid Syrhåla. Efter dialog med Länsstyrelsen har en begäran om sluttäckning av deponiverksamheten lämnats in. Gryaab har i nuläget och i framtiden inget behov av slamdeponering i Syrhåla och har därför påbörjat en process för att avyttra anläggningen.

Hur Gryaab uppfyller miljövillkoren redovisas i miljörapporterna för Ryaverket och Syrhåla, samt en årsrapport för tunnel Lerum. Alla miljövillkor uppfylldes 2019.

W

Forskning och utveckling

Forsknings- och utvecklingsprojekt drivs i nära samarbete med universitet, högskolor och andra institutioner. Samarbetet med Chalmers och Lunds tekniska högskola kring Gryaabns processer är väl etablerat och har gett goda resultat. Det nuvarande tvåårsavtalet gäller till och med 2021. Gryaabns ersättning till Chalmers och Lunds tekniska högskola uppgår till 0,6 mkr per år.

Gryaabns industridoktorand arbetar med forskningsprojekt på temat "Framtidens hållbara avloppsvattenrening". En kartläggning av de framtida förutsättningarna för avloppsvattenrening i Göteborg har gjorts i samverkan med ägarkommunerna, nationella experter och myndigheter inom projektet "utbyggnadsstrategi Gryaab".

2019 har betydande forsknings- och utvecklingsinsatser fokuserats på avskiljning av mikroplast, läkemedel, möjligheter för slamhantering och -disponering samt effekter av tillskottsvatten på reningsresultat och kostnader. En betydande del av arbetet bedrivs inom forskningsklustret VA-teknik Södra, som stöds av Svenskt Vatten, men även i samarbete med andra forskningskluster och aktörer. Resultat från dessa projekt har redovisats i olika internationella och nationella sammanhang.

Hållbarhetsrapportering

Gryaabns affärsmodell beskrivs på sida 2. För att Gryaab ska kunna arbeta effektivt och med rätt fokus inom hållbarhetsområdet krävs styrning på olika sätt. Styrningen av Gryaab utgår från Gryaabns ägardirektiv, ägarnas budgetar och risker på kort och lång sikt. Även lagar, gällande miljötillstånd och de väsentliga hållbarhetsfrågorna är viktiga delar. Med detta som utgångspunkt beslutar styrelsen varje år om inriktningen för Gryaab. Utifrån inriktningen tar Gryaab fram övergripande mål, avdelningsspecifika mål och verksamhetsplaner.

Gryaabns arbetssätt bedrivs enligt policyer, riktlinjer och rutiner som kommuniceras internt. Inom hållbarhetsområdet finns till exempel miljöpolicy, medarbetarpolicy, likabehandlingsplan, uppförandekod, arbetsmiljöpolicy och inköpspolicy. Styrdokumenten beslutas av styrelse eller vd. Förutom Gryaabns styrdokument tar bolaget även hänsyn till de policyer och riktlinjer som tas fram av Göteborgs stad. Fyra gånger om året utvärderar Gryaab om övergripande mål nås samt hur verksamhetsplanen följs. Granskning sker såväl genom interna som externa revisioner. Gryaabns mest väsentliga hållbarhetsfrågor anges nedan och dessa är de områden där Gryaab har störst påverkan men därmed också störst risker. Gryaab arbetar ständigt med riskanalyser för att identifiera och hantera risker som kan leda till att verksamheten inte kan drivas som planerat eller att medarbetarna riskerar att skadas. Gryaabns risker har delats in i fyra områden:
operativa risker, ekonomiska risker, tekniska risker och oegentlighetsrisker.

Ekologisk hållbarhet

Vattenbehandling

Gryaabns främsta uppgift är att rena avloppsvatten. Genom att minska näringsämnen och föroreningar i avloppsvattnet gynnas den biologiska mångfalden i Göta älvs mynning. Under 2019 har bolaget fokuserat på att öka kapaciteten på eftersedimenteringsbassängerna, som idag begränsar mängden vatten vi kan behandla med fullständig rening. Ju mer vatten som kan renas genom dessa bassänger desto mindre vatten behöver förbiledas till kemisk rening.

Slambehandling

Vid rening av avloppsvatten uppstår slam. Gryaabs uppgift är att främja ett kretslopp där slam kan användas som gödsel på åkermark eller jordtillverkning. Gryaab har under året haft fortsatt fokus på bättre slam. Bolaget använder skruvpressar för att slutavvattna slammet och de har varit i drift hela året och levererat betydligt torrare slam jämfört med 2018. Förtjockning och rötning av slammet har också fungerat bra under året.

Klimat och energi

Gryaab ger upphov till klimatutsläpp från processen men också indirekt från tillverkningen av energin och kemikalierna vi förbrukar. Gryaab producerar även biogas och fjärrvärme, som bidrar till en mer hållbar energianvändning i regionen.

Under 2019 togs en klimatstrategi fram som sträcker sig till 2030. Den bygger på Göteborgs stads klimatstrategiska program, som Gryaabs ledning har beslutat ska ingå i de bindande kraven för Gryaab. Klimatstrategin innebär att Gryaabs klimatpåverkan ska minska med hjälp av ett systematiskt åtgärdsprogram. Genom att ta fram ett antal indikatorer kan bolaget använda dem för att identifiera områden där förbättringsmöjligheter finns.

Uppströmsarbete

Gryaab bedriver ett aktivt arbete med att få anslutna invånare och industrier att minska sina utsläpp av oönskade ämnen och tillskottsvatten till avloppsnätet.

Det görs genom kontroll av verksamheters avloppsvatten och spårning av utsläpp, samt genom att sprida kunskap om hur allmänheten kan använda avloppet rätt. Gryaab och ägarkommunerna samarbetar med miljömyndigheter och lokala verksamheter för att minska tillförseln av ämnen som inte ska komma hit. Sådant vatten måste kopplas bort eller renas av verksamheten själv innan det får ledas till Ryaverket.

Resurshushållning

Kemikalier och byggmaterial förbrukas vid drift och underhåll av verksamheten. Det uppkommer avfall från den egna verksamheten och skräp som avskiljs från inkommande vatten. Gryaab strävar efter att minska användningen av skadliga kemikalier och bolaget arbetar aktivt för att byta ut produkter som innehåller giftiga ämnen. Mängden skräp i avloppsvattnet har de senaste åren minskat per ansluten person.

Social hållbarhet

Arbetsmiljö och hälsa

Medarbetarna på Gryaab är vår viktigaste resurs och förutsättningen för att verksamheten ska fungera. Medarbetarnas hälsa och säkerhet är en självklar och viktig fråga för Gryaab.

Under 2019 har Gryaab tagit fram en kompetensförsörjningsplan för 2020-2023 som innehåller fyra utvecklingsområden för att säkra behovet av kompetens på kort och lång sikt.

För att öka medvetenheten hos medarbetarna om risker i verksamheten och hur tillbud och olyckor ska hanteras, har Gryaab erbjudit ett stort antal utbildningar inom säkerhet, bland annat om brandfarlig vara, säkerhet, heta arbeten, hantering av kemikalier och farligt gods.

Jämlikt Gryaab

Gryaab har som ambition att genomsyras av respekt, jämställdhet, arbetsglädje och utveckling för en god psykosocial arbetsmiljö. Bolaget arbetar aktivt med att förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande särbehandling. Genom att ta in praktikanter som står långt från arbetsmarknaden skapas

förutsättningar för att fler ska komma i arbete. Gryaab har under året lanserat ett nytt intranät som är responsivt vilket gör att alla medarbetare kan nå informationen på ett jämlikt sätt.

Mänskliga rättigheter

Respekt för mänskliga rättigheter visas i Gryaabs arbete på flera olika sätt. Gryaab ska aktivt förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande särbehandling och i möjligaste mån vara tillgänglighetsanpassad. Osakliga löneskillnader ska inte förekomma och ett normkritiskt förhållningssätt ska tillämpas.

Ekonomisk hållbarhet

Ekonomi

Det är viktigt för Gryaab att arbeta långsiktigt och kostnadseffektivt för att våra ägarkommuner och dess invånare ska få en ändamålsenlig avgift samt en förutsägbar och begränsad kostnadsutveckling för vårt arbete med avloppsvattenreningen.

Gryaab har jämfört sina kostnader med liknande verksamheter och funnit att kostnadsnivån är konkurrenskraftig. Finansiella kostnader är relativt höga vilket beror på höga upplåningskostnader. För 2020 förväntas denna post minskas genom framförhandlade bättre villkor.

Oegentligheter

Gryaab arbetar aktivt för att motverka korruption och oegentligheter. Under året har inga fall av oegentligheter konstaterats och inga misstankar om korruption förekommit, bland anställda eller affärspartners. Det pågår heller inga rättsprocesser angående korruption.

Ytterligare information om Gryaabs hållbarhetsarbete finns tillgängligt på hemsidan, www.gryaab.se

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel:

Balanserat resultat	4 234 798
Årets resultat	<u>- 209 060</u>
Kronor	<u>4 025 738</u>

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att:

I ny räkning överförs	<u>4 025 738</u>
Kronor	<u>4 025 738</u>

Beträffande företagets resultat och ställning i övrigt, se efterföljande resultat- och balansräkningar, kassflödesanalyser samt tilläggsupplysningar. Alla belopp uttrycks i tusentals svenska kronor om inte annat anges.



Resultaträkning

	Not	2019	2018
Rörelsens intäkter	1		
Nettoomsättning	2, 3	366 654	360 264
Aktiverat arbete för egen räkning		1 481	1 871
Övriga rörelseintäkter		572	1 227
Summa intäkter		368 707	363 362
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-41 361	-35 307
Övriga externa kostnader	4, 6	-123 910	-123 064
Personalkostnader	5	-84 039	-76 885
Avskrivningar	1, 7	-100 749	-99 972
Summa kostnader		-350 059	-335 228
Rörelseresultat		18 648	28 134
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		248	283
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-21 512	-23 779
Finansiella poster netto		-21 264	-23 496
Resultat efter finansiella poster		-2 616	4 638
Bokslutsdispositioner			
Förändring av överavskrivningar		2 407	-4 779
Summa bokslutsdispositioner		2 407	-4 779
Resultat före skatt		-209	-141
Skatter			
Skatt på årets resultat	9	0	71
Årets resultat		-209	-70

K

Balansräkning

Tillgångar	Not	2019-12-31	2018-12-31
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	10	3 190	4 993
Materiella anläggningstillgångar	11,12, 13,14,15	1 423 341	1 489 437
Finansiella anläggningstillgångar	16	2 530	2 530
Summa anläggningstillgångar		1 429 061	1 496 960
Omsättningstillgångar			
Kundfordringar		1 177	1 596
Fordringar koncernföretag	17	398	948
Skattefordringar	18	424	1 303
Övriga fordringar		2 795	3 649
Förutbetalda kostnader/upplupna intäkter	19	3 522	3 529
Summa omsättningstillgångar		8 316	11 025
Summa tillgångar		1 437 377	1 507 985

VK

Balansräkning, forts

Eget kapital och skulder	Not	2019-12-31	2018-12-31
Eget kapital	20		
Aktiekapital		9 203	9 100
Överkursfond		888	-
Reservfond		100	100
Fria reserver		4 235	4 305
Årets resultat		-209	-70
Summa eget kapital		14 217	13 435
Obeskattade reserver	21		
Avskrivningar utöver plan		91 883	94 290
Summa obeskattade reserver		91 883	94 290
Avsättningar	22		
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		811	850
Uppskjutna skatteskulder		1 042	1 042
Övriga avsättningar		6 100	6 100
Summa avsättningar		7 953	7 992
Långfristiga skulder	23		
Skulder till Göteborgs Stad		-	100 000
Checkräkningskredit mot Göteborgs Stad		1 150 000	1 200 000
Summa långfristiga skulder		1 150 000	1 300 000
Kortfristiga skulder			
Skulder till koncernföretag		653	603
Skulder till Göteborgs Stad	23	100 000	-
Checkräkningskredit mot Göteborgs Stad	23	31 269	47 862
Leverantörsskulder		20 973	24 565
Övriga kortfristiga skulder		8 262	6 067
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	12 167	13 171
Summa kortfristiga skulder		173 324	92 268
Summa skulder och eget kapital		1 437 377	1 507 985

k

Rapport över förändring i eget kapital

	<u>Bundet eget kapital</u>		<u>Fritt eget kapital</u>		Summa eget kapital	
	Aktie-kapital	Reserv-fond	Överkurs-fond	Balanserat resultat		Årets resultat
Belopp vid årets ingång 2018-01-01	9 100	100		4 665	-360	13 505
Disposition av föregående års resultat				-360	360	0
Årets resultat					-70	-70
Belopp vid årets utgång 2018-12-31	9 100	100		4 305	-70	13 435
Belopp vid årets ingång 2019-01-01	9 100	100		4 305	-70	13 435
Disposition av föregående års resultat				-70	70	0
Nyemission	104		887			991
Årets resultat					-209	-209
Belopp vid årets utgång 2019-12-31	9 204	100	887	4 235	-209	14 217

Vid årets utgång uppgår bolagets aktiekapital till 9 204 000 kr, fördelat på 9 204 aktier, samtliga med ett kvotvärde om 1000 kr per aktie.



Kassaflödesanalys

	2019	2018
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Resultat efter finansiella poster	-2 616	4 638
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	100 710	99 750
Betald skatt	-	-
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital	98 094	104 388
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning/minskning av rörelsefordringar	2 709	2 502
Ökning/minskning av rörelseskulder	-2 350	-2 247
Kassaflöde från den löpande verksamheten	98 453	104 643
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-32 851	-27 038
Försäljning av inventarier	-	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-32 851	-27 038
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Amortering av skuld	-	-650 000
Nyemission	991	-
Förändring av checkräkningskredit	-66 593	572 395
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-65 602	-77 605
Årets kassaflöde	-	-
Likvida medel vid årets början	-	-
Likvida medel vid årets slut	-	-

ja

Tilläggsupplysningar

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning ("K3").

Resultaträkning

Intäkter

Intäkter har upptagits till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Intäkter redovisas i takt med att arbete och tjänster utförs.

Kostnader

Tillämpade principer är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där Gryaab är leasingtagare redovisas som operationell leasing, oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Låneutgifter

Samtliga låneutgifter kostnadsförs i den period som de hänförs till och redovisas i posten räntekostnader och liknande resultatposter.

Avskrivningar

Immateriella eller materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över tillgångarnas eller komponenternas bedömda nyttjandeperiod. Avskrivningen beräknas på det avskrivningsbara beloppet vilket i de flesta fall utgörs av tillgångens anskaffningsvärde. Mark har inte någon begränsad nyttjandeperiod och skrivs därför inte av.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utranteras eventuellt kvarvarande del av den gamla komponenten. Den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras med en ny avskrivningsplan.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av immateriella/materiella tillgångar. Följande nyttjandetider tillämpas:

Programvaror	3 år
Byggnadsdelar	20 - 100 år
Markanläggningar	20-50 år
Tunnlar	100 år
Ledningar	10 - 33 år
Biogasanläggning	7 - 33 år
Reningsverk	5 - 50 år
Övriga maskiner och inventarier	3 - 20 år

ju

Inkomstskatter

Värdering av samtliga skattefordringar och skulder sker till nominellt belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade. Under 2018 har beslut fattats att sänka skattesatsen i två steg. Under åren 2019 - 2020 gäller skattesats 21,4% och under åren 2021 och framåt gäller skattesatsen 20,6%. De skatteskulder/skattefordringar som förväntas realiseras under åren 2019-2020 värderas således till 21,4 % samtidigt som övriga poster värderas till 20,6%. Aktuell skatt samt uppskjuten skatt redovisas i resultaträkningen om inte skatten kan hänföras till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital.

Balansräkning

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som en tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar, som är förknippade med tillgången, sannolikt kommer att tillfalla bolaget och anskaffningsvärdet kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärdet med avdrag för ackumulerade avskrivningar.

Anskaffningsvärde

I anskaffningsvärde ingår inköpspriset och utgifter som direkt kan hänföras till inköpet och syftar till att få tillgången på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med bolagets avsikt med förvärvet. Som direkt hänförbara utgifter räknas leverans, hantering, installation och montering samt aktiverat arbete för egen räkning och konsulttjänster.

Anskaffningsvärdet reduceras med offentliga bidrag som erhållits för förvärv av anläggningstillgångar.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än tolv månader efter balansdagen. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Finansiella skulder - redovisning och värdering

Bolaget har valt att inte redovisa finansiella instrument till verkligt värde utan tillämpar en metod med utgångspunkt i anskaffningsvärde i enlighet med kapitel 11 - finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärde i BFNAR 2012:1 (K3)

Säkringsredovisning

Bolaget tillämpar säkringsredovisning i syfte att minska fluktuationen i resultatet som en följd av säkring av ränterisker. Omvärdering sker inte av den säkrade posten om det finns en motsatt värdeförändring på säkringsinstrumentet.

Bolaget har ränteswappar för att säkra kassaflöden som kan hänföras till lån med rörlig ränta. Vid kassaflödes-säkring redovisas erlagd respektive erhållen ränta på säkringsinstrumentet i samma period som räntan på den säkrade posten redovisas.

Avsättningar

Gryaab gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Uppskattningar och bedömningar

Gryaab gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. Uppskattningarna och antaganden ses över regelbundet. Eventuella ändringar redovisas i den period ändringen görs, om den endast påverkar den perioden. Påverkar ändringen både den aktuella och framtida perioder, görs ändringen i samtliga perioder.

M

Not 2 Nettoomsättning

Bolagets huvudsakliga intäkter kommer från debiterade avgifter till anslutna ägarkommuner. De uppgår till 325 000 (321 000) tkr.

Not 3 Försäljning och inköp mellan koncernföretag

Bolaget har haft intäkter från koncernbolag uppgående till 31 648 (30 086) tkr. Av bolagets totala inköp kommer 28 373 (27 507) tkr från koncernbolag.

Kommun	Slutlig avgift	Andel %
Ale	7 208	2,2%
Göteborg	251 566	77,4%
Härryda	9 054	2,8%
Lerum	10 830	3,3%
Kungälv	9 217	2,8%
Möndal	24 237	7,5%
Partille	12 888	4,0%
	<u>325 000</u>	<u>100,0%</u>

Not 4 Arvode och kostnadsersättningar till revisorer**Förtroendevalda revisorer**

	2019	2018
Revisionsuppdrag	154	151

Externa revisorer

Revisionsuppdrag	106	111
------------------	-----	-----

Not 5 Bolagets personal

Medelantalet anställda under räkenskapsåret är 112 (103) personer, fördelat på 37 (32) kvinnor och 75 (71) män.

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader:	2019	2018
Löner och ersättningar	54 014	49 258
varav utbetald pension	123	120
Sociala kostnader	25 836	23 235
varav pensionskostnader	7 050	6 159
Summa	<u>79 850</u>	<u>72 493</u>

Löner, andra ersättningar fördelat mellan styrelsemedlemmar och verkställande direktör samt övriga anställda:

	2019	2018
Styrelse och vd	1 456	1 675
Övriga anställda	52 558	47 583

Gryaab AB:s verkställande direktör har för 2019 erhållit lön om 1 175 204 kronor.

Premie för tjänstepension, enligt individuellt chefsavtal för företagschefer inom Göteborgs Stad, har uppgått till 350 906 kronor. Premie för sjukvårdsförsäkring har erlagts med 40 193 kronor.

Med verkställande direktören har avtal träffats om avgångsvederlag uppgående till 6-12 månadslöner beroende på anställningstid vid uppsägningen.

M

Företagsledningen består av åtta personer, fem kvinnor och tre män.

Styrelsen har sju ledamöter och sex ersättare samt tre fackliga representanter.

Sjukfrånvaron har under året varit 3,0 (2,8) % varav sjukfrånvaro som varat mer än 60 dagar var 1,4 (0,4) %. Sjukfrånvaron för kvinnor var 2,7 (3,3) % och för män 3,1 (2,5) %.

Upplysning om sjukfrånvaro	2019	2018
34 år och yngre	2,0%	4,6%
35 - 49 år	4,2%	3,2%
50 år och äldre	2,4%	1,6%

Not 6 Operationella leasingavtal

Framtida minimileasingavgifter som skall erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:	2019	2018
Förfaller till betalning inom ett år	193	184
Förfaller till betalning senare än ett men inom 5 år	-	184
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	622	584

Not 7 Avskrivningar av anläggningstillgångar

Avskrivning av immateriella anläggningstillgångar	2019	2018
Programvaror	2 110	1 882
Summa	2 110	1 882
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar	2019	2018
Byggnader och mark	29 655	29 640
Markanläggningar	8 527	-
Maskiner och andra tekniska anläggningar	57 674	65 279
Inventarier, verktyg och installationer	2 783	3 171
Summa	98 639	98 090

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter	2019	2018
Räntekostnader, övriga	21 466	23 779
Summa	21 466	23 779

Not 9 Skatt på årets resultat	2019	2018
Aktuell skatt	-	-
Uppskjuten skatt	-	71
Skatt på årets resultat	-	71
Redovisat resultat före skatt	-209	-141
Förändring uppskjuten skatt	-	71
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (21,4%)	45	31
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-45	-47
Outnyttjat underskott från föregående år	-	16
Redovisad skattekostnad	-	71

Not 10 Immateriella anläggningstillgångar	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärde	9 089	7 819
Omklassificering	307	1 270
Utgående anskaffningsvärden	9 396	9 089
Ingående avskrivningar	-4 096	-2 214
Årets avskrivningar	-2 110	-1 882
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 206	-4 096
Utgående planenligt restvärde	3 190	4 993
Not 11 Byggnader och mark	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärde	888 782	883 902
Omklassificering	159	4 890
Försäljning / utrangeringar	-	-10
Utgående anskaffningsvärden	888 941	888 782
Ingående avskrivningar	-184 291	-154 661
Årets avskrivningar	-29 655	-29 640
Försäljning / utrangeringar	-	10
Utgående ackumulerade avskrivningar	-213 946	-184 291
Utgående planenligt restvärde	674 995	704 491

Bolaget äger fastigheten Färjestaden 20:6 som är oljeförorenad och saknar byggrätt enligt detaljplan och har åsatts ett taxeringsvärde under 1 000 kr samt fastigheterna Sjövalla 1:124 och 1:130 i Mölndals kommun värderade till under 1 000 kr.

Not 12 Markanläggningar	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärde	-	-
Omklassificering	727 903	-
Försäljning / utrangeringar	-26	-
Utgående anskaffningsvärden	727 877	-
Ingående avskrivningar	-	-
Omklassificering	-310 628	-
Årets avskrivningar	-8 527	-
Försäljning / utrangeringar	26	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-319 129	-
Utgående planenligt restvärde	408 748	-

M

Not 13 Maskiner och andra tekniska anläggningar	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärde	2 118 723	2 112 634
Omklassificering till markanläggning	-727 903	-
Omklassificering	14 728	6 159
Försäljning / utrangeringar	-1 498	-70
Utgående anskaffningsvärden	1 404 050	2 118 723
Ingående avskrivningar	-1 365 029	-1 299 820
Omklassificering till markanläggning	310 628	-
Årets avskrivningar	-57 674	-65 279
Försäljning / utrangeringar	1 498	70
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 110 577	-1 365 029
Utgående planenligt restvärde	293 473	753 694

Anläggningarna är uppförda på mark ägd av Göteborgs stad.

Not 14 Inventarier, verktyg, installationer och fordon	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärde	44 968	45 250
Omklassificering	647	718
Försäljningar / Utrangeringar	-993	-1 000
Utgående anskaffningsvärden	44 622	44 968
Ingående avskrivningar	-35 058	-32 886
Årets avskrivningar	-2 783	-3 172
Försäljningar / Utrangeringar	993	1 000
Utgående ackumulerade avskrivningar	-36 848	-35 058
Utgående planenligt restvärde	7 774	9 910

Not 15 Pågående nyanläggningar	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärde	21 342	7 340
Årets inköp	32 850	27 039
Årets aktiveringar	-15 841	-13 037
Utgående anskaffningsvärden	38 351	21 342

Avser pågående projekt som inte färdigställts per bokslutsdagen. I anskaffningskostnaden ingår externa inköp och aktivering av eget arbete till beräknad självkostnad. Projekten aktiveras löpande och omklassificeras vid färdigställande under tillämplig rubrik. Bolaget har från och med 2005 aktiverat eget arbete i investeringsprojekt. Under året har 1 481 (1 871) tkr aktiverats.

Not 16 Finansiella anläggningstillgångar

Gryaab äger en andel i bostadsrättsföreningen Brf Björkdalen i Tanumstrand, Grebbestad.

	2019-12-31	2018-12-31
Andel bostadsrättsförening	2 530	2 530
Summa	2 530	2 530

W

Not 17 Fordringar koncernföretag

Avser kundfordringar, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter avseende bolag tillhörande Göteborg stad 398 (948).

Not 18 Skattefordringar

Avser under året erlagd preliminärskatt minskat med årets kostnader för särskild löneskatt och avkastningsskatt. Samt tillgodohavande på skattekonto.

Not 19 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Förutbetalda kostnader är 1 999 (2 195) och upplupna intäkter 1 523 (1 334).

Not 20 Ägarstruktur och antalet aktier	2019-12-31
Ale kommun	307
Bollebygds kommun	104
Göteborgs kommun	6 500
Härryda kommun	256
Kungälv kommun	498
Lerums kommun	435
Mölnåls kommun	720
Partille kommun	384
Summa	9 204

Not 21 Obeskattade reserver

	2019-12-31	2018-12-31
Akkumulerad skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	91 883	94 290
Summa	91 883	94 290

Not 22 Avsättningar

	Pensioner	Skatter	Marksanering
Ingående balans 2019-01-01	850	1 042	6 100
Årets avsättningar/ upplösning	-39	-	-
Utgående balans 2019-12-31	811	1 042	6 100

Avsättningarna utgörs av pensionsförpliktelser enligt tryggandelagen, uppskjuten skatt vid övergång till komponentavskrivning av byggnader enligt K3 regelverk.

Marksanering avser bedömda kostnader för sanering av förorenad mark vid förvärv av fastigheten Göteborg Färjestaden 20:6.

Not 23 Långfristiga skulder

	2019-12-31	2018-12-31
Förfallotidpunkt		
Mellan ett till fem år från balansdagen	1 150 000	1 300 000
	1 150 000	1 300 000

Bolaget har säkrat finansieringen genom lån på 100 000 tkr från Göteborgs stad.

Vidare har företaget en checkräkningskredit på 1 181 269 tkr. Långgivare är Göteborgs stad, limiten uppgår för närvarande till 1 350 000 tkr. Checkräkningskrediten redovisas som skuld till Göteborgs stad i balansräkningen, varav 1 150 000 tkr, redovisas som långfristig skuld och resterande 31 269 tkr redovisas som kortfristig skuld.

Inga förpliktelser om amortering finns för närvarande i avtalet gällande checkräkningskrediten.

Not 24 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2019-12-31	2018-12-31
Upplupna personalkostnader	4 173	4 149
Upplupna räntor	1 330	1 394
Upplupna energikostnader	2 655	2 410
Ovriga upplupna kostnader	4 009	5 218
Summa	12 167	13 171

Not 25 Disposition av vinst eller förlust

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel (kr)

Balanserad vinst	4 234 798
Årets resultat	-209 060
	<u>4 025 738</u>

Styrelsen föreslår att vinstmedelen disponeras så att:

i ny räkning överförs	4 025 738
	<u>4 025 738</u>

Not 26 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

2020-01-30 erhöll Gryaab beslut kring miljöprövningsprocessen för Ryaverket från miljöprövningsdelegationen för Länsstyrelsen i Västra Götaland, Gryaab utvärderar beslutet.

Not 27 Transaktioner med närstående

Transaktioner mellan företaget och dess närstående bolag har skett på marknadsmässiga grunder. Några transaktioner med ledande befattningshavare eller nyckelpersoner utöver lön och ersättningar har inte förekommit.

Not 28 Ställda säkerheter samt eventalförpliktelser

	2019-12-31	2018-12-31
Ställda säkerheter	Inga	Inga
Eventalförpliktelser	Inga	Inga

M

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas årsstämman 2020-03-09 för fastställelse.

Göteborg den 7 februari 2020



Claes Johansson
Ordförande



Peter Danielsson



Bengt Johansson



Ralf Lorentsson



Claudia Pedrini



Peter Rundström



Christopher Saart



Karin van der Salm
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avgivits den 10 februari 2020
Ernst & Young AB



Hans Gavin
Auktoriserad revisor