

Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2019-11-27

Bilaga 6.6

Diarienummer 0130/19

Handläggare

Marcus Karlsson

Telefon: 031-368 43 34

E-post: marcus.karlsson@gotevent.se

Rapport av systematiskt brandskyddsarbete 2019

Förslag till beslut

I styrelsen för Got Event AB

1. Styrelsen för Got Event AB föreslås besluta att godkänna rapport av systematiskt brandskyddsarbete 2019.

Sammanfattning

Systematiska brandskyddsarbetet (SBA) har följt den årsplanering och utbildningsplan som upprättades föregående år. Samtliga anställda har genomgått webbutbildning inom SBA och utrymningsövning har genomförts på samtliga arenor i olika omfattning. Uppdateringar av brandskyddsdocumentation har slutförts på Scandinavium och Ullevi med brandritningar där brandcellsgränser och övrigt brandskydd är dokumenterat. Valhallabadet, Valhalla Sport och Träningshallen uppdateras under 4:e kvartalet med slutleverans av dokumentation i december 2019.

Information gällande bolagets SBA finns dokumenterat och tillgängligt för samtliga anställda på *Center för samarbetsytor 1-7 Arbetsmiljö*.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekologisk dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bilagor

1. Bilaga 1 - Utbildningsplan SBA 2019

Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2019-11-27

Bilaga 6.6

Diarienummer 0130/19

Handläggare

Marcus Karlsson

Telefon: 031-368 43 34

E-post: marcus.karlsson@gotevent.se

Ärendet

Nedan följer en årsrapport för 2019 gällande det systematiska brandskyddsarbetet inom Got Event AB.

Beskrivning av ärendet

Säkerhetsarbetet inom Göteborgs Stad styrs genom stadens gemensamma säkerhetspolicy. Stadens riktlinjer för systematiskt brandskyddsarbete (SBA) utgör ett komplement och ett förtydligande inom området. Högst styrande för SBA är lag (2003:778) om skydd mot olyckor som förtydligar att fastighetsägare och nyttjanderättshavare ska bedriva ett systematiskt brandskyddsarbete. Syftet med SBA är att skapa en allmän medvetenhet hos anställda och förtroendevalda om de risker och de brandtekniska skyddsanordningar som finns på arbetsplatsen. SBA omfattar alla former av brandskydd från den enskildes och organisationens kunskap och kompetens till brandtekniska installationer.

Följande regelverk ska stadens verksamheter beakta inom området SBA:

- Lag (2003:778) om skydd mot olyckor.
- Förordning (2003:789) om skydd mot olyckor.
- MSB:s allmänna råd SRVFS 2004:3, SRVFS 2004:4, SRVFS 2007:1
- Göteborgs Stads säkerhetspolicy.
- Försäkringskrav från aktuell försäkringsgivare.

Alla förtroendevalda och anställda inom Göteborgs Stad ska ha kunskap om det systematiska brandskyddsarbetet i förhållande till sina arbetsuppgifter. Varje förvaltning, bolag och anknuten stiftelse ansvarar för att riktlinjerna efterlevs och ska en gång om året rapportera status på det systematiska brandskyddsarbetet till nämnd/styrelse.

Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2019-11-27

Bilaga 6.6

Diarienummer 0130/19

Handläggare

Marcus Karlsson

Telefon: 031-368 43 34

E-post: marcus.karlsson@gotevent.se

Svar på riktlinjer enligt Göteborgs stads brandskyddspolicy

Organisation

1. Varje verksamhet ska ha en brandskyddsorganisation som tydliggör ansvaret för verksamhetens brandskydd:

Detta finns för bolagets övergripande verksamhet samt samtliga arenor och dokumenteras under center för samarbetsytor 1-7Arbetsmiljö, mappstruktur 03_Arenor samt 04_Organisation.

2. Personer i brandskyddsorganisation ska ha den kunskap som krävs för att fullgöra sina uppgifter:

Bedömningen är att dessa personer har god kunskap.

3. Det ska finnas en utrymningsorganisation som beskriver roller, genomförande och återsamlingsplats:

Utrymningsorganisation med roller, genomförande och återsamlingsplats/er finns för samtliga arenor och dokumenteras under center för samarbetsytor 1-7Arbetsmiljö, mappstruktur 04_Organisation. Evakueringsinstruktioner finns samlat för respektive arena under center för samarbetsytor 1-7Arbetsmiljö, mappstruktur 03_Arenor.

4. Verksamhetens brandskydds- och utrymningsorganisation ska vara känd av samtliga anställda:

Våren 2019 genomförde säkerhetsansvarig och säkerhetsledare utbildning vid tre tillfällen för tillsvidareanställda inom bolaget. Utbildningen omfattade säkerhet- och brandskyddsorganisation i vardag och evenemangsgenomförande. Därtill har säkerhetsansvarig fortsatt besökt APT för att förtydliga eventuella frågeställningar inom SBA. Säkerhetsansvarig har genomfört grundläggande brandskyddsutbildning vid två tillfällen vid introduktion för timanställda samt vid ett tillfälle för nyanställda tillsvidareanställda.

Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2019-11-27

Bilaga 6.6

Diarienummer 0130/19

Handläggare

Marcus Karlsson

Telefon: 031-368 43 34

E-post: marcus.karlsson@gotevent.se

Verksamhetsbeskrivning

1. Verksamheten ska kortfattat beskriva vilken typ av verksamhet som bedrivs i byggnaderna. Här ska också anges antalet anställda, individer i verksamhet och besökare:

Verksamhetsbeskrivning finns för samtliga arenor och dokumenteras under center för samarbetsytor 1-7Arbetsmiljö, mappstruktur 03_Arenor.

Risakanalys

1. Verksamheten ska ha kännedom om de brandrisker som finns:

Nuläge:

Bedömningen är att bolagets anställda har fått en bättre kännedom om vilka brandrisker som föreligger i verksamheten och hur det ska arbetas förebyggande genom medvetenhet om riskreducerande arbete. Säkerhetsansvarig har besökt samtliga av bolagets APT för att stötta linjefefen i det förebyggande brandskyddsarbetet.

2. Verksamheten ska ha en dokumenterad riskanalys över verksamheten och i sin dokumentation beskriva:

Risakanalys finns för samtliga arenor och dokumenteras under center för samarbetsytor 1-7Arbetsmiljö, mappstruktur 03_Arenor.

Utbildning och övning

- Alla anställda ska ha tillräckliga kunskaper om det systematiska brandskyddsarbetet i förhållande till sina arbetsuppgifter.
- Alla anställda ska ha kunskaper om vad de kan göra för att minimera risken för ett brandtillbud.
- Alla anställda ska ha grundläggande kunskaper om hur de ska agera vid ett brandtillbud.
- Övningar ska genomföras kontinuerligt i för verksamheten skälig omfattning, efter fastställd plan.

Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2019-11-27

Bilaga 6.6

Diarienummer 0130/19

Handläggare

Marcus Karlsson

Telefon: 031-368 43 34

E-post: marcus.karlsson@gotevent.se

- En utbildningsplan ska upprättas som innehåller vilken typ av utbildning som ges, när och hur ofta utbildningarna sker.

Utbildningsplanen för SBA har följts under 2019 för timanställda i evenemangsavdelningen samt med steg 1 och 2 för tillsvidareanställda inom bolaget (se bilaga 1).

Samtliga anställda har genomgått webbutbildning i systematiskt brandskyddsarbete via brandskyddsföreningen. Utbildningen omfattade grundläggande kunskaper inom SBA som brandteori, brandtekniska installationer och riskreducerande arbete.

Utrymningsövning har genomförts på samtliga arenor under våren 2019. De som tjänstgjort vid aktuella tillfällen har involverats i övningarna. Personalgrupper i olika verksamhetsområden arbetar vid olika tidpunkter vilket har föranlett att inte alla kunnat tagit del av övningarna. Utrymningsövningar kommer därför fortlöpa varje år då målsättningen är att inkludera de som varit frånvarande tidigare tillfällen.

Under hösten 2019 genomfördes grundläggande utbildning för kontrollanter (45st) inom SBA. Utbildningen omfattade 180 minuter och genomfördes av Göteborgs brandservice. Bolagets brandskyddssamordnare var också deltagare i utbildningen.

Byggnads- och tekniskbeskrivning

- Varje byggnad med brandtekniska installationer ska beskrivas när det gäller installationernas utförande och funktion, hur dessa används vid brandtillbud samt hur de kontrolleras.
- Varje byggnad ska ha uppdaterade ritningar där brandcellsgränser och övrigt brandskydd är dokumenterat. Exempel på brandskydd är brandgasventilation, utrymningsskyltar och släckutrustning. Vid förändring i byggnadens konstruktion eller utformning ska ritningar uppdateras och det ska säkerställas att brandcellsgränser är intakta.
- Det ska finnas skriftlig redogörelse för de objekt där lagen så kräver. Se SFS 2003:789.

Byggnads- och brandtekniska beskrivningar finns och förvaras under center för samarbetsytor 1-7Arbetsmiljö, mappstruktur 03_Arenor.

Uppdateringar av befintlig brandskyddsdokumentation har slutförts på Scandinavium och Ullevi med brandritningar där brandcellsgränser och övrigt brandskydd är dokumenterat. Valhallabadet, Valhalla Sport och Träningshallen uppdateras under 4:e kvartalet med slutleverans av dokumentation i december 2019.

Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2019-11-27

Bilaga 6.6

Diarienummer 0130/19

Handläggare

Marcus Karlsson

Telefon: 031-368 43 34

E-post: marcus.karlsson@gotevent.se

Övrigt

1. Verksamheterna ska skriftligen och kontinuerligt dokumentera sin egenkontroll. Är det skriftligt dokumenterat? Dokumentationen ska visa vad som är kontrollerat, vad resultatet blev, när det kontrollerades samt när åtgärd vidtagits.

Ja, dokumentationen finns i brandkontroll.nu där allt loggas.

2. Verksamheten ska följa upp att samtliga anställda har kännedom om SBA i den egna verksamheten.

I samband med webbutbildning för tillsvidareanställda genomfördes kunskapskontroller inom SBA för samtliga anställda. Därtill har brandskyddsansvarig besökt APT för att fånga upp eventuella frågor från personalgrupperna gällande SBA.

3. Verksamheten ska en gång om året rapportera in egenkontrollen utifrån de ovan givna områdena till organisationens säkerhetschef eller motsvarande.

Fortlöpande rapportering sker via brandkontroll.nu. Säkerhetsansvarig sammanställer rapport för systematiskt brandskyddsarbete 2019 som presenteras för bolagets ledningsgrupp samt bolagsstyrelse.

4. Verksamheten ska årligen revidera sin riskanalys och åtgärda de eventuella brister som framkommer.

Riskanalyserna är dokumenterade och uppdaterade för 2019. Fortlöpande arbete pågår med riskhantering och riskreducerande arbete för bolaget som helhet.

Bolagets bedömning

Med ovan redovisade aktiviteter är bolagets bedömning att GotEvent AB uppfyller Göteborgs stads säkerhetspolicy och riktlinjer inom systematiskt brandskyddsarbete.

Marcus Karlsson

Lotta Nibell

Säkerhetsansvarig

VD

Utbildningsplan SBA	Omfattning	Tid	Genomförande	Kursplan	PowerPoint	Anteckningar	Genomförande
---------------------	------------	-----	--------------	----------	------------	--------------	--------------

Utbildningsplanen följer årshjul SBA

SBA timanställda

Introduktion (enligt årshjul SBA)	Introduktionsutbildning	60 min + rundvandring	Teori/Säkerhetsansvarig + Rundvandring/Platschef	Kursplan	Utbildningsmaterial	Stödanteckningar	Sammanställning
Brandvakt (enligt årshjul SBA)	Grundutbildning/repetition	120 min	Teori/Praktik+Rundvandring	Kursplan	Utbildningsmaterial	Stödanteckningar	Sammanställning
Utrymningsövning (enligt årshjul SBA)	Sektionschefer/publikvärdar	3 timmar	Teori/Praktik+Genomförande/utvärdering	Kursplan	Utbildningsmaterial	Stödanteckningar	Sammanställning

SBA fastanställda

Steg 1 (enligt årshjul SBA)	Grundläggande kunskap	30-60 minuter (år 1)	Säkerhetsansvarig besöker APT	Kursplan	Utbildningsmaterial	Stödanteckningar	Sammanställning
Steg 2 (enligt årshjul SBA)	Utrymningsövning/avdelning	45 minuter (år 1)	Säkerhetsansvarig/Ansvarig chef	Kursplan	Utbildningsmaterial	Stödanteckningar	Sammanställning
Steg 3 (enligt årshjul SBA)	Utrymningsövning/arena	60 minuter (år 2)	Säkerhetsansvarig/ 1-2st arena/år	Kursplan	Utbildningsmaterial	Stödanteckningar	Sammanställning

SBA organisation

Brandskyddsansvarig	Brandskyddsledare	200 timmar	Brandskyddsföreningen	Kursplan	Utbildningsmaterial	Stödanteckningar	Sammanställning
Brandskyddssamordnare	Brandskyddscoordinator	4 timmar + 40 timmar	Göteborgs brandservice + Brandskyddsföreningen	Kursplan	Utbildningsmaterial	Stödanteckningar	Sammanställning
Brandskyddskontrollant	Brandskyddskontrollant	4 timmar + 2 timmar	Göteborgs brandservice + Internutbildning	Kursplan	Utbildningsmaterial	Stödanteckningar	Sammanställning

SBA fortbildning

Fortutbildning SBA	Brandskyddsorganisationen	3 timmar	Internt/Göteborgs brandservice	Kursplan	Utbildningsmaterial	Stödanteckningar	Sammanställning
Utvärdering SBA	Brandskyddsorganisationen	3 timmar	Internt	Checklista	Utbildningsmaterial	Stödanteckningar	Sammanställning
Brandkontroll.nu	Brandskyddsorganisationen	60 minuter	Säkerhetsansvarig/administratör brandkontroll.nu	Checklista	Utbildningsmaterial	Stödanteckningar	Sammanställning