

STYRELSEHANDLING nr 11
2019-02-06

Rapport arbetsmiljö 2018

Anteckning

Till styrelsen för anteckning



RAPPORT ARBETSMILJÖ

Sammanfattning för verksamhetsåret 2018

Bakgrund

Det är arbetsgivaren som har ansvaret för att arbetsmiljön uppfyller kraven i arbetsmiljölagen och i de föreskrifter som meddelas av Arbetsmiljöverket. Samverkan med de anställda, skyddsombud och fackliga företrädare är dock av stor betydelse för att arbetsmiljöarbetet ska fungera effektivt. För att kunna leva upp till de krav som ställs måste alla arbetsgivare bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete. Det ska ingå som en naturlig del i den löpande verksamheten och omfatta allt som är av betydelse för arbetsmiljön (AFS 2001:1 § 2).

Utdrag från Arbetsmiljöpolicy för Göteborgs Stad

”God arbetsmiljö är en viktig effektivitetsfråga och ett viktigt konkurrensmedel. God arbetsmiljö är därför en strategisk fråga för Göteborgs Stad.”

Av policyn framgår att lagar, föreskrifter och allmänna råd skall ange lägsta godtagbara standard. Göteborg eftersträvar högre standard än minimikraven för god arbetsmiljö. Enligt policyn förutsätter en god arbetsmiljö en uppföljning och utvärdering.

Organisation

Branschorganisationen Fastigo har kollektivavtal med Unionen. Avtalet reglerar bland annat samverkan. Med stöd av detta avtal har Förvaltnings AB GöteborgsLokaler tecknat lokalt samverkansavtal med den lokala klubben som mer i detalj beskriver den lokala samverkan. Avtalet bygger på samverkan på två nivåer där företagsledningen möter alla medarbetarna i ett samverkansmöte och samtalen mellan medarbetare och närmaste chef. Avtalet reglerar även formerna för möten och skyddsronder. Skyddskommittén består av vd, fackliga företrädare, skyddsombud, personalchef och arbetsmiljöansvarig.

Uppföljning

Arbetsmiljö/skyddsronder – Årsrapport

Skyddsombud arbetsmiljöansvarig har utfört skyddsronder vid flera tillfällen under året på kontoret Åvägen 40 samt i delar av fastighetsbeståndet.

Ett antal avvikelser har rapporterades. Avvikelserna är omhändertagna, vilket innebär att de är åtgärdade eller planerade för att åtgärdas. Samtliga medarbetare har under perioden har fått möjlighet till ett personligt besök av skyddsombudet. Generellt kan sägas att medarbetarna upplever sig att ha en mycket god arbetsmiljö.

Skyddsronderna är protokollförda och brister uppsatta i en handlingsplan för åtgärd. Dokumentationen är allmän för samtliga medarbetare och finns att tillgå på företagets intranät.

Systematiskt brandskyddsarbetet i egna lokaler

Systematiskt brandskyddsarbete är genomfört i bolagets egna lokaler. All teknik är kontrollerad och funktionsduglig. Alla medarbetare utbildas enligt plan. Okulär kontroll av

utrymningsväg och släckningsutrustning sker varannan månad och kontroll genom leverantör i ett bestämt intervall.

Samverkansmöten

Samverkansmöte sker efter varje styrelsemöte. Vid samverkansmötena lämnas bland annat information om arbetsmiljöfrågor. Utöver samverkansmöten förekommer även möten mindre arbetsgrupper.

Arbete mot diskriminering

Vårt arbete mot diskriminering, mobbning mm beskrivs i dokumentet arbetsmiljö. Inom området finns en tydlig handlingsplan som kan tas bruk vid behov. I syfte att motverka diskriminering har alla medarbetare fått information om HBTQ-frågor. Det finns inget känt problem inom detta område och i medarbetarenkäten finns ingen indikation på att det förekommer någon form av trakasserier.

Sjukfrånvaro

Under året har bolagets sjukfrånvaro uppgått till 6,3 %. Under ett antal föregående år har sjukfrånvaron varit i storleksordningen kring 2,0 %. Anledningen till ökningen är ett fåtal allvarliga sjukdomsfall. I bolaget finns 61 tillsvidareanställda medarbetare.

Skyddskommitté

Skyddskommittén har haft sex möten. Varje möte sker efter en förbestämd agenda som är förankrad i lagstiftningen och kollektivavtal.

Skador och incidenter

Ingår i säkerhetsrapporten.

Utvärdering

Bolagets bedömning är att arbetsmiljöarbetet fungerar väl och att organisation är anpassad till bolagets arbetsformer.