

**Styrelsehandling**

Utfärdat 2019-01-28

Diarienummer 0014–18

Handläggare

Eivor Lindberg

Telefon: 031 – 774 37 65

E-post: eivor.lindberg@p-bolaget.goteborg.se

## Koncern-/stadenintern rapportering, Årsrapport 2018

### Förslag till beslut

I styrelsen för Göteborgs Stads Parkeringsaktiebolag

1. Styrelsen beslutar att fastställa Årsrapport 2018.
2. Styrelsen antecknar informationen gällande uppföljning av enprocentregeln 2018, Kemikalieplan rapportering, personaldata för bolaget, uppföljning av EU-projekt i Göteborgs Stad 2018 och uppföljning av styrelsens mål- och inriktningsdokument 2018.
3. Styrelsen förklarar paragrafen omedelbart justerad.

### Sammanfattning

Ärendet innehåller årsrapport 2018, uppföljning av Enprocentregeln 2018, kemikalieplan rapportering, personaldata för bolaget, uppföljning av styrelsens mål- och inriktningsdokument samt Uppföljning av EU-projekt i Göteborgs Stad 2018.

### Ekonomiska konsekvenser

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel (kronor):

Ingående balanserade vinstmedel	955 971 842
Aktieägartillskott	34 740 000
Årets resultat	-15 434 051
Summa	975 277 790

Styrelsen föreslår att 975 277 790 kronor balanseras i ny räkning.

### Styrelsens yttrande över det föreslagna koncernbidraget

Koncernbidrag redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Årets koncernbidrag uppgår till 128 900 tkr (108 600).

Styrelsens uppfattning är att det föreslagna koncernbidraget ej hindrar Göteborgs Stads Parkering från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt, ej heller att fullgöra erforderliga investeringar. Det föreslagna koncernbidraget kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3§ (Försiktighetsregeln).

## **Barnperspektivet**

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

## **Mångfaldsperspektivet**

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

## **Jämställdhetsperspektivet**

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

## **Miljöperspektivet**

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

## **Omvärldsperspektivet**

Bolaget har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

## **Bilagor**

1. Årsrapport 2018
2. Uppföljning av enprocentregeln 2018
3. Kemikalieplan rapportering
4. Personaldata för bolag till årsredovisning 2018
5. Uppföljning av EU-projekt i Göteborgs Stad 2018
6. Uppföljning av styrelsens mål- och inriktningsdokument

## Ärendet

### *Årsrapport 2018*

Rapporten innehåller verksamhetsanalys, uppföljning av kommunfullmäktiges budget och uppdrag samt nyckeltalsredovisning. Årsrapporterna utgör underlag dels för Göteborgs Stads samlade årsredovisning och bokslut 2018, dels för stadsledningskontorets underlag för budget 2020.

### *Uppföljning av Enprocentregeln 2018*

Uppföljningen anger vid vilka ny-, om- och tillbyggnader som bolaget använt enprocentregeln och budget 2018. Syftet med enprocentregeln är att skapa ett stabilt och mer långsiktigt ekonomiskt utrymme för konsten, både i planering och i byggnation, av offentliga miljöer.

### *Kemikalieplan rapportering*

Rapporten visar hur långt bolaget har kommit i frågor gällande märkningspliktiga kemiska produkter. Kemikalieplanen för Göteborgs Stad är en fördjupning av några av miljöprogrammets åtgärder som syftar till att nå det lokala miljö kvalitetsmålet för Giftfri miljö.

### *Personaldata för bolag till årsredovisning 2018*

Uppgifterna bidrar till sammanställningar för hela staden av de viktigaste nyckeltalen inom personalområdet.

### *Uppföljning av EU-projekt i Göteborgs Stad 2018*

Ingår i stadsledningskontorets uppdrag att leda, samordna och följa upp förvaltningar och bolags följsamhet gentemot den av kommunfullmäktige antagna policy och riktlinjer för Göteborgs Stads internationella samarbete.

### *Uppföljning av styrelsens mål- och inriktningsdokument*

Redovisning av status och eventuella avvikelser i styrelsens mål- och inriktningsdokument 2018.

## Beskrivning av ärendet

Göteborgs Stads Parkerings uppdrag är fastställt av Göteborgs Stads kommunfullmäktige i bolagets ägardirektiv. Med utgångspunkt i uppdraget och bolagsordning samt kommunfullmäktiges budget tar bolaget fram uppföljningsrapporter fyra gånger per år, varav den sista för året benämns årsrapport. Med hänsyn till gemensamma riktlinjer i lokalklustret redovisas dessa till moderbolaget som i sin tur rapporterar till koncernmodern och kommunledningen. Uppföljningsrapporterna används som information till bolagets ägare.

Eivor Lindberg  
Chef stab

Maria Stenström  
Vd

# **Årsrapport 2018 Bolag**

---

Utdrag Göteborgs Stads Parkering 190130

## Innehållsförteckning

<b>1 Sammanfattning .....</b>	<b>3</b>
<b>2 Verksamhetsanalys.....</b>	<b>4</b>
2.1 Väsentliga händelser och bolagets utveckling .....	4
2.1.1 Viktiga framtidsfrågor.....	4
2.2 Analys av årets utfall .....	5
2.3 Redovisning av uppdrag ifrån KS/KF som fördelats utanför kommunfullmäktiges budget .....	8
2.3.1 Avslutade uppdrag ifrån KS/KF som fördelats utanför kommunfullmäktiges budget .....	11
2.4 Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag .....	12
2.4.1 Utvärdering av system för styrning, uppföljning och kontroll .....	12
2.5 Kommunala ändamålet och befogenheterna.....	14
2.6 Kommunfullmäktiges mål - tabell .....	15
2.7 Kommunfullmäktiges uppdrag till styrelsen .....	16
2.8 Kompletterande uppföljning av vissa av kommunfullmäktiges budgetuppdrag .....	17
2.8.1 Alla enkelt avhjälpna hinder ska vara undanröjda i kommunens publika lokaler och på allmän platsmark under mandatperioden. ....	17
2.8.2 Alla nämnder och styrelser ska utveckla ett samarbete med civilsamhället.....	17
<b>3 Nyckeltalsredovisning .....</b>	<b>18</b>

## 1 Sammanfattning

Parkering Göteborgs uppdrag handlar om att underlätta människors vardag, att skapa tillgänglighet och ett mer hållbart resande. Om vi vill nå hela vägen kan vi inte låta geografin styra utvecklingen av mobilitetslösningarna. Genom Parkering Göteborg-appens närvaro i Mölndal har möjligheter till ett ökat hållbart resande i Göteborg och regionen skapats, och också till den kombinerade resan med bil, kollektivtrafik och Styr&Ställ.

Göteborg och Mölndal har from 2017-10-17 samma betaltjänst för parkering då ett samarbetsavtal tecknats som gäller t o m 2019-01-19. Mölndals Parkerings AB (MPAB) har nu valt att genomföra en direktupphandling genom tjänstekoncession och tilldela Göteborgs Stads Parkering. Genom att lämna anbud och teckna avtal med MPAB erhålls en och samma betaltjänst i kommunerna även framledes, under avtalstiden på ett år. Eftersom samarbetet med Mölndal utgjort en del i den anmälan som gjorts till Konkurrensverket, kan avtalet eventuellt komma att uppmärksammas. Göteborgs Stads Parkering bedömer dock risken som låg eftersom Mölndal kommer att teckna koncessionsavtal med flera leverantörer på lika villkor.

## 2 Verksamhetsanalys

### 2.1 Väsentliga händelser och bolagets utveckling

#### 2.1.1 Viktiga framtidsfrågor

##### Väsentliga händelser och bolagets utveckling

**Tillgänglighet till staden:** Stadsutvecklingsprojekten tar p-platser i anspråk. För att behålla en god tillgänglighet skapar bolaget tillfälliga p-platser. Genom samarbete med privata och kommunala fastighetsägare kan deras p-platser bli publika och synliga i appen Parkering Göteborg, när de inte används av deras kunder. Med hjälp av appen och realtidsmätning kan befintliga platser optimeras vilket effektiviserar användningen av stadens resurser och förbättrar tillgängligheten. Diskussioner med Trafikverket om ersättningsplatser för de platser som försvinner till följd av Västlänken har avslutats. Alla platser ersätts inte.

**Kunderbudandet:** Utvecklingen av vår digitala plattform har förbättrat servicen samt förenklat och breddat erbjudandet gentemot kunderna. Förutom att hitta och betala parkering med appen kan nu kunderna hitta, starta och betala elladdning, hitta Styr & Ställ-station, kollektivtrafikhållplatser och avgångstider. Även Mölndals kommun använder vår app. Vi har dessutom gjort en pilot ihop med Västtrafik där man kan betala och starta resa i vår app. Sammantaget har det blivit enklare att resa hållbart. Beläggningen på Parkering Göteborgs p-platser mäts med ny kamerateknik och visas med digitala hänvisningsskyltar som har monterats i centrala staden.

**Nya kundbeteenden:** Med ökad digitalisering ökar förväntningarna på bolaget. Kunden förväntar sig snabb återkoppling och vill allt mer ha ett individuellt erbjudande. Det i sin tur ökar behovet av tillgänglighet och ökad digitalisering av till exempel erbjudanden och kommunikationskanaler. Vi har utvecklat erbjudanden mot både privat- och företagskunder och ökat öppettiderna till kundtjänst.

**Konkurrensverket:** Ett klagomål har lämnats in mot bolaget till konkurrensverket. Klagomålet rubriceras som *Göteborgs stads konkurrensbegränsade utestängning* och menar att bolaget hämmar konkurrensen genom att inte ta in andra betalnings-appar på kommunala ytor samt att Parkering Göteborgs närvaro i Mölndal går utanför lokaliseringsprincipens regler. Bolaget har anlitat extern expertis som ger stöd för vårt agerande och också stöttat oss i svaret till konkurrensverket. Vi vet inte när vi får respons.

**Skeppsbron:** Omtaget kring Skeppsbron ökar osäkerheten vad gäller tillgänglighet till området och centrala staden samt kring kostnaden för anläggningen. På uppdrag från KS har en utredning gjorts i bred samverkan om de ekonomiska förutsättningarna, hur garaget påverkar tillgängligheten och att det är en förutsättning för exploatering. KS tar upp ärendet i januari 2019.

**Parkering i Masthugget:** Trafikkontoret har påbörjat genomförandestudie. Under arbetet med att ta fram detaljplan har bolaget varit en del i parkerings- och mobilitetsfrågorna. Det är tänkt att bolaget ska vara huvudman för två av p-anläggningarna i området.

**Köp av p-anläggning:** Under året har parkeringsdelen av fastigheten inom Vallgraven 71:3 förvärvats från Higab. P-anläggningen innehåller 203 p-platser.

## Viktiga framtidsfrågor

**Internt:** Vi måste stärka vår förmåga att attrahera, utveckla och behålla kompetenta medarbetare. Vi behöver identifiera affärskritiska kompetenser för att genomföra vår utvecklingsresa.

I både daglig verksamhet och utvecklingsarbete ska vi skapa värde och nytta för kunderna. Vi ska underlätta för boende, besökare och verksamma samt förenkla den hållbara resan. Genom kundenkäter, analyser av ärenden och data har vi en bra kunskap för att vidareutveckla relevanta tjänster och öka tillgängligheten, förenkla kundernas vardag och stödja stadens strategier.

**Externt:** Visionen ”En motor för hållbar mobilitet” innebär att vi ihop med andra ska skapa förutsättningar som ökar det hållbara resandet, förbättrar tillgänglighet och förenklar vardagen för boende, besökare och verksamma. Vi samarbetar med offentliga och privata aktörer och utvecklas i takt med att behov förändras. När staden och regionen växer måste den geografiska spridningen för samarbeten öka.

## 2.2 Analys av årets utfall

### Resultaträkning

Tkr	Bokslut 2018	Prognos oktober 2018	Avvikelse	Budget 2018	Bokslut 2017
Intäkter	501 519	496 160	5 359	475 489	469 035
Reavinster sålda fastigheter	-	-	-	-	-
Fastighetskostnader	-200 698	-196 158	-4 540	-208 326	-201 035
<b>Resultat före övriga kostnader</b>	<b>300 821</b>	<b>300 002</b>	<b>819</b>	<b>267 163</b>	<b>268 000</b>
Övriga förvaltningskostnader	-79 739	-78 666	-1 073	-68 921	-66 564
Personalkostnader	-73 205	-73 883	678	-75 156	-70 273
Avskrivningar & nedskrivningar	-47 463	-46 232	-1 231	-26 064	-92 118
Reaförluster sålda fastigheter	-	-	-	-	-
<b>Rörelseresultat</b>	<b>100 415</b>	<b>101 221</b>	<b>-807</b>	<b>97 023</b>	<b>39 043</b>
Finansnetto	25	22	3	-	28
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	<b>100 440</b>	<b>101 244</b>	<b>-804</b>	<b>97 023</b>	<b>39 071</b>

### Årets utfall mot prognos oktober

Årets resultat efter finansiella poster uppgår till 100,4 mnkr, vilket är 0,8 mnkr lägre än prognos upprättad i oktober.

**Intäkterna** är 5,3 mnkr högre än prognos vilket främst beror på att vi fått behålla en del av de parkeringsytorna som tidigare signalerats om skulle tas i anspråk för annan verksamhet, längre än beräknat.

**Fastighetskostnaderna** är 4,5 mnkr högre än prognos vilket bland annat beror på att ersättningen till våra uppdragsgivare är högre än beräknat till följd av högre intäkter



från parkeringsverksamheten på deras områden.

**Övriga förvaltningskostnader** är 1,1 mnkr högre än beräknat vilket främst beror på tidigarelagda utvecklingsinsatser genom ökad digitalisering.

**Personalkostnaderna** är 0,7 mnkr lägre än prognostiserat vilket beror på tidsförskjutning i två rekryteringar.

**Avskrivningar & nedskrivningar** är 1,2 mnkr högre än prognos vilket beror på en bortskrivning av ett bokfört värde på en markanläggning vilken kostnadsförts på grund av att anläggningen tagits i anspråk i samband med byggnation av Västlänken. I posten inkluderas även nedskrivning av utgifter i Skeppsbroprojektet med ca 21 mnkr.

#### **Årets utfall mot budget**

Årets resultat efter finansiella poster är 3,4 mnkr högre än budget.

**Intäkterna** är 26,0 mnkr högre än budgeterat vilket främst beror på ökade intäkter från besöksparkeringar på ytor som vi fått behålla längre än vad tidigare antagits. Även nya ytor bidrar till de ökade intäkterna samt ökad användning av parkeringsplatserna på fritidsområden till följd av en varm sommar. Därutöver har ökad tillståndsförsäljning på våra affärspartners parkeringsytor bidragit till de ökade intäkterna.

**Övriga förvaltningskostnader** är 10,8 mnkr högre vilket främst beror på att det under året uppstått oförutsedda behov och krav på digitala lösningar, t ex i samband med införandet av GDPR.

**Avskrivningar & nedskrivningar** är 21,4 mnkr högre än budgeterat vilket beror på nedskrivning i Skeppsbroprojektet som ej budgeterats för samt bortskrivning av bokfört värde på en markanläggning som tagits i anspråk för Västlänken.

#### **Årets utfall mot utfall föregående år**

Årets resultat efter finansiella poster är 61,4 mnkr högre än föregående års resultat.

**Intäkterna** är 32,5 mnkr högre än föregående år vilket beror på ökad tillståndsförsäljning genom utökat samarbete med affärspartners. En annan bidragande orsak är att bolagets digitaliseringsarbete har gjort det möjligt att optimera användningen av befintliga parkeringsplatser och därmed kunnat erbjuda fler kunder möjlighet att parkera på befintliga parkeringsplatser. En varm sommar bidrog till ökad beläggning på besöksparkeringar vid fritidsområden samt badplatser. Även planerad prishöjning har bidragit positivt till de ökade intäkterna.

**Övriga förvaltningskostnader** är 13,2 mnkr högre vilket främst beror på ökade kostnader för IT-drift och IT-utveckling. Under året har bolagets digitala plattform och parkerings-app vidareutvecklats vilket gjort det enklare för kunden att hitta lediga platser samt hitta information om byte till andra färdmedel. Digitaliseringen av våra betallosningar, app och betalautomater, omförhandling av kortinlösenavtal och ett ökat användande av appen för betalning har medfört väsentligt minskade transaktionskostnader.

**Avskrivningar & nedskrivningar** är 44,7 mnkr lägre vilket beror på att nedskrivning i Skeppsbroprojektet gjordes med ett större belopp 2017 jämfört med 2018.

#### **Årets utfall mot nästa års budget**

Årets resultat efter finansiella poster om beräknas bli 26,3 mnkr lägre än nästa års budget om 74,1 mnkr vilket beror på lägre intäkter 2019 på grund av ytor som tas i anspråk för annan verksamhet. Underhållskostnaderna beräknas bli högre 2019 vilket beror på planerade åtgärder i syfte att skapa tryggare och attraktivare parkeringsanläggningar i enlighet med bolagets parkeringskoncept. En annan

bidragande orsak till de ökade underhållskostnaderna är att i samband med Higabs planerade försäljning av spårvagnshallen med tillhörande parkeringsanläggning på Willinsbron till Västfastigheter, förlängs hyresavtalet avseende parkeringsanläggningen och Parkeringsbolaget övertar underhållansvaret för anläggningen som har eftersatt underhåll.

### Investeringar i materiella och immateriella anläggningstillgångar

Nettoutgifter, mnkr	Utfall 2018	Budget 2018	Utfall 2017	Budget 2019
Nyinvesteringar	84	127	106	131
Reinvesteringar	2			18
<b>SUMMA INVESTERINGAR</b>	<b>86</b>	<b>127</b>	<b>106</b>	<b>149</b>

Årets nyinvesteringar inkluderar förvärv av fastigheten Inom Vallgraven 71:3 vilken förvärvats av Higab till ett belopp av 31 mnkr. Tidsförskjutning i ett flertal projekt, bland annat Skeppsbroprojektet, är den främsta orsaken till att budget inte uppnåtts.

### Projektredovisning

Benämning pågående projekt enligt investeringsplan, mnkr	Budget per projekt	Ack utfall tom perioden	Aktuell prognos för hela projektet	Beräknas färdigt år, kvartal
Stadsutveckling				
Kajgarage Skeppsbron	628		828	2023
Kommande projekt enligt investeringsplan, mnkr	Plan 2019	Plan 2020	Plan 2021	Beräknas färdigt år
Kajgarage Skeppsbron	30	80	250	2023
Parkering Masthugget väst	3	131	200	2022
Köp av P-hus Lindholmen			84	2021
Heden tillfälligt parkeringshus	40	100		2020
Byte fasad Per Dubbs parkeringshus	14			2019
Digitala parkeringssystem	31			
Tillfälliga parkeringslösningar	24			

*Kommande investeringsprojekt avser beslutade samt planerade/definierade projekt som ej är beslutade i styrelsen.*

### Skeppsbron

Akkumulerat utfall i projektet uppgår till 102 mnkr varav 93 mnkr är nedskrivet och resterande är kostnadsfört i projektet, dvs bokfört värde per 181231 är 0. I avvaktan på nytt beslut från KS/KF kvartstår tidigare prognos på 828 mnkr för hela projektet.

## Personalvolym och lönekostnad

	2018	2017	2016
Kostnader för konsultarvode	-	-	-
Lönekostnad exkl arvoden	44 126	42 515	35 753
Arbetad tid (årsarbetare)	88	84	72
Lönekostnad per årsarbetare	502	506	497

**Lönekostnad:** Förändringen beror främst på att digitalisering, stadsutveckling och nya kundkrav ställer krav på nya kompetenser. Nya tjänster har skapats som affärsutvecklare, kvalitetsansvarig, kundansvarig och driftsansvarig för att utveckla nya tjänster och förbättra och vidareutveckla samarbetet med affärspartners och andra aktörer.

Den ökade satsningen på informationssäkerhet kräver kompetens inom området varför bolaget har rekryterat en säkerhetsstrateg.

### Övrig utveckling inom personalområdet

Bolaget arbetar aktivt med normkritik, under året har utbildning skett inom normkritisk rekrytering. Extrasatsning har gjorts på friskvårds- och trivselaktiviteter, som seminarier och fysiska aktiviteter. Bolaget deltog i Regnbågsparaden under Euro Pride.

Ett arbete har pågått med att utveckla bolaget som en attraktiv arbetsgivare för såväl befintliga som nya medarbetare vilket medfört att bolaget hittills haft lätt att rekrytera de kompetenser som behövts. Under hösten har bolaget samarbetat med Chalmers entreprenörsskola. Två studenter arbetar tillsammans med verksamheten kring att utveckla idé och koncept för framtidens mobilitetserbjudande. Bolaget har fortsatt låg sjukfrånvaro.

Arbete pågår med att verksamhetsanpassa kontoret till ett mer flexibelt arbetssätt. Alla anställda är involverade i arbetet genom workshops, projektgrupper m m.

Alla anställda har även involverats i arbetet med bolagets affärsplan. Under två dagar i oktober samlades all personal för att tillsammans arbeta fram konkreta förslag på hur bolagets mål ska uppfyllas.

Alla chefer har fått extern utbildning om organisatorisk och social arbetsmiljö.

### 2.3 Redovisning av uppdrag ifrån KS/KF som fördelats utanför kommunfullmäktiges budget

Uppdrag till nämnd/styrelse	Välj Status - enligt anvisning	Kommentar - enligt anvisning
<b>KF</b> Kommunfullmäktige uppdrag - Byggnadsnämnden, Älvstranden Utveckling AB, Grefab samt Miljö- och Klimatnämnden att - ta fram fler båtplatser i enlighet med Motionen från Hampus Magnusson (m) och Axel Josefsson (m)	<input type="checkbox"/> Ej påbörjad	Älvstranden Utveckling

Uppdrag till nämnd/styrelse	Välj Status - enligt anvisning	Kommentar - enligt anvisning
<p>Från 2016</p> <p>riktas till Byggnadsnämnden, Miljö- och klimatnämnden, GREFAB och klusterbolag Higab AB</p>		
<p><b>KF</b> Higab AB uppdras att - iordningställa samtliga tomma lokaler i Kvibergs Park, som är lämpliga att hyra ut till föreningslivet, till uthyrbart skick.</p> <p>Från 2016</p> <p>riktas till Higab AB</p>	<p>— Ej påbörjad</p>	<p>Higab</p>
<p><b>KF</b> Higab AB uppdras att - i samverkan med kommunstyrelsen och utifrån kontorets överväganden i tjänsteutlåtandet om hyressättning till föreningar, ta fram en ny modell/princip, som ska beslutas i kommunfullmäktige, för bolagets hyressättning till föreningsliv och kulturverksamheter.</p> <p>Från 2017</p> <p>riktas till Higab AB</p>	<p>▶ Pågående</p>	<p>Higab och Stadsledningskontoret fick 2017-01-26 av KF i uppdrag att ta fram en ny modell/princip för hyressättning till föreningsliv och kulturverksamhet. Förslaget presenterades för KS 2018-05-16 men bordlades fyra gånger innan det 2018-08-22 återremitterades till stadsledningskontoret för ytterligare utredning. Idag finns ingen tidsplan för när ärendet kan tänkas vara klart. Higab samverkar med stadsledningskontoret men förfogar inte över ärendet längre.</p>
<p><b>KF</b> Göteborgs Stads Parkerings AB och trafiknämnden uppdras att - i nära samverkan med Liseberg AB och övriga berörda aktörer i staden belysa parkerings- och infrastrukturfrågan och återkomma med förslag till beslut om fortsatt inriktning.</p> <p>Från 2017</p> <p>Riktas till klusterbolag Göteborg &amp; Co, Trafiknämnden samt Higab AB</p>	<p>▶ Pågående</p>	<p>Göteborgs Stads Parkering, Q2 2019</p>
<p><b>KS</b> Kommunstyrelsen hemställer till Higab AB att utreda möjligheterna för ett kafé i paradentrén till Börsen och/eller i källaren på Högvakten, Rådhuset och Börsen</p> <p>Från 2018</p> <p>riktas till Higab AB</p>	<p>▶ Pågående</p>	<p>Higab, Q4 2019</p>
<p><b>KS</b> Kommunstyrelsen hemställer till Higab AB om att undersöka möjligheterna att skapa infrastruktur i kvarteret Högvakten, så att det blir</p>	<p>▶ Pågående</p>	<p>Higab, Q4 2019</p>

Uppdrag till nämnd/styrelse	Välj Status - enligt anvisning	Kommentar - enligt anvisning
<p><b>möjligt att bedriva kafé eller restaurangverksamhet på Gustaf Adolfs torg</b></p> <p><i>Från 2018</i></p> <p><i>riktas till Higab AB</i></p>		
<p><b>KF Göteborgs Stads Parkerings AB får i uppdrag att utreda möjligheten att utöka antal parkeringsplatser på parkeringarna på Saltholmsgatan och Vikebacken</b></p> <p><i>Från 2018</i></p> <p><i>Riktas till klusterbolag Higab AB</i></p>	<p>▶ Pågående</p>	<p>Göteborgs Stads Parkering, Q3 2019</p>
<p><b>KF Göteborgs Stads Parkerings AB och Grefab AB får i uppdrag att omvandla Grefab:s platser för båtuppställning till boendeparkering på Saltholmsgatan väster om terminalbyggnaden samt erbjuda ersättningsplatser för båtuppställning</b></p> <p><i>Från 2018</i></p> <p><i>Riktas till klusterbolag Higab AB och GREFAB</i></p>	<p>▶ Pågående</p>	<p>Göteborgs Stads Parkering, Q4 2019</p>
<p><b>KF Higab AB får i uppdrag att i samverkan med Business Region Göteborg AB göra en sammanhållen förstudie för utvecklingen av Slakthusområdet</b></p> <p><i>Riktas till Higab AB</i></p> <p><i>i samverkan med BRG</i></p>	<p>▶ Pågående</p>	<p>Higab, Q4 2022</p>
<p><b>KF Higab AB får i uppdrag att i enlighet med principavtalet, genomföra införsäljning av fastigheten Göteborg Slottsskogen 719:5 till Fastighets AB Rantorget; samt senast i november 2018, återkomma till fullmäktige med förslag till beslut avseende aktieöverlåtelseavtal för försäljning av Fastighets AB Rantorget till Västfastigheter</b></p> <p><i>Riktas till Higab AB</i></p>	<p>▶ Pågående</p>	<p>Higab, Q1 2019 Inventar ok från SLK om att teckna avtal om försäljning av aktier med VGR.</p>
<p><b>KF Higab AB får i uppdrag att uppföra Bergsjöns kulturhus med en</b></p>	<p>▶ Pågående</p>	<p>Higab, Q4 2021</p>

Uppdrag till nämnd/styrelse	Välj Status - enligt anvisning	Kommentar - enligt anvisning
reviderad investeringsram om 145 mnkr, samt ytterligare 10 mnkr för investeringar i verksamhetens inredning och utrustning  <i>Rikts till Higab AB</i>		
<b>KF</b> Higab AB tillsammans med Byggnadsnämnden, Fastighetsnämnden och Trafiknämnden får i uppdrag att i samverkan med berörda intressenter, ta fram ett förslag för Fiskhamnens framtida användning  <i>Riktas till Higab AB, Byggnadsnämnden, Fastighetsnämnden och Trafiknämnden</i>	Ej påbörjad	Uppdraget är i startfasen och någon tidsplan är ej ännu framtagen.

### 2.3.1 Avslutade uppdrag ifrån KS/KF som fördelats utanför kommunfullmäktiges budget

Uppdrag till nämnd/styrelse	Välj Status - enligt anvisning	Kommentar - enligt anvisning
<b>KS</b> Hemställa åt Higab att utreda om utbyggnaden av Frölundaborg kan utformas på ett sådant sätt att den kan bli en temporär ersättning för Lisebergshallen  <i>Från kompletteringsbudget vinter 2016</i>  <i>Riktas till klusterbolag Higab AB</i>	Avslutad	Higabs styrelse 2018-02-29
<b>KF</b> Göteborgs Stads Parkerings AB uppmanas att avvakta med ytterligare beslut tills rättsläget kring eventuella myndighetsbeslut är klargjort (Saltholmen)  <i>Från 2016</i>  <i>Riktas till klusterbolag Higab AB</i>	Avslutad	KFs beslut rapporterat till Parkeringsbolagets styrelse 2016-06-08
<b>KF</b> Higab AB, Förvaltnings AB GöteborgsLokaler, Göteborgs Stads Parkerings AB, Älvstranden Utveckling AB Uppdras att - värdera och redovisa motiven för att behålla de fastigheter som inte ingår i Higab:s samlade avvecklingsplan, på kort och lång sikt, som svar på tilläggsyrkandet från M, L, och KD.  <i>Från 2016</i>  <i>Riktas till klusterbolag Higab AB</i>	Avslutad	Higabs styrelse beslutade 2017-04-24 att föreslå en utredning och därefter en försäljning av fastigheterna RÖD 135:1 och Styrö 3:183 samt att överlämna rapporten till Stadshus Stadshus styrelse beslutade 2017-06-12 att godkänna Higabs rapport samt att överlämna rapporterna till KS. KS 2018-08-22 Kommunstyrelsen tillstyrker yrkande från S, MP och V den 22 augusti 2018 som förslag till beslut i

Uppdrag till nämnd/styrelse	Välj Status - enligt anvisning	Kommentar - enligt anvisning
		kommunfullmäktige: att Higab AB ges i uppdrag att inte sälja fastigheterna Styrso 3.183 och Röd 135 KF 2018-09-13 beslutar enligt kommunstyrelsens förslag:
<p><b>KF</b> Higab AB uppdras att - hantera hyrorna för föreningsliv och kulturverksamheter enligt tidigare normalprincip och därmed avstå från alla större justeringar, till dess att en ny modell/princip för hyressättning är beslutad</p> <p><i>Från 2017</i></p> <p><i>riktas till Higab AB</i></p>	<p>✓ Avslutad</p>	<p>Higabs styrelse 2017-11-29</p>
<p><b>KF</b> Fastighetsnämnden i samverkan med Förvaltnings AB GöteborgsLokaler får i uppdrag att beräkna kostnaden för uppförande av trygghetsfrämjande kameror på platser som utpekats i remissvaren samt att återkomma till KS med förslag till genomförandeplan för ökad förekomst av trygghetsfrämjande kameror i Göteborg</p> <p><i>Från 2017</i></p> <p><i>Riktas till klusterbolag Higab AB och Fastighetsnämnden</i></p>	<p>✓ Avslutad</p>	<p>GöteborgsLokaler Uppdraget är utfört, avslutat och rapporterat genom Fastighetskontoret.</p>
<p><b>KS</b> Uppdrag att för 2018 och framåt höja friskvårdsbidraget med 300 kr så att det uppgår till 1500 kr per person och år</p> <p><i>Kompletteringsbudget hösten 2017</i></p> <p><i>Riktat till samtliga nämnder och bolag</i></p>	<p>✓ Avslutad</p>	<p>Beslutat i budget</p>
<p><b>KF</b> Higab AB får i uppdrag att inte sälja fastigheterna Styrso 3:183 och Röd 135:1</p> <p><i>Riktas till Higab AB</i></p>	<p>✓ Avslutad</p>	<p>Behandlad och klar för GöteborgsLokalers räkning.</p>

## 2.4 Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag

### 2.4.1 Utvärdering av system för styrning, uppföljning och kontroll

Nedan sammanfattas de viktigaste iakttagelserna från bolagets utvärdering genom redovisning av styrkor och förbättringsområden i förhållande till riktlinjens krav på systematik.

## Styrkor

Bolagets främsta styrkor finns inom de områden som bedömningsmallen benämner *planering & uppföljning* och *riskbaserad styrning*.

Bolaget har en inarbetad process för att utifrån uppföljningstillfällena och med hjälp av systemstöd formulera, följa upp och utvärdera mål, planer och aktiviteter. Det ger goda möjligheter till kunskapsåterföring inför nästa cykel. En inarbetad process och arbetssätt för framtagandet av internkontrollplan säkerställer krav på riskbaserad styrning på övergripande nivå. Utöver detta genomförs riskanalyser vid behov. Metodstöd för riskanalys finns internt.

Bedömningen är att bolaget har en god grundläggande struktur i systemet, vilket ger en tydlighet i hur processer ska efterlevas, utvärderas och förbättras. Detta ger i sin tur goda förutsättningar för att omhänderta mål och krav genom att integrera dem i de processer och den uppföljningsmodell som strukturen medför. Formerna för detta bedöms inarbetade och kända, vilket medför möjlighet till kunskapsåterföring och ytterligare kvalitetshöjning i utförandet.

## Förbättringsområden

Bolagets förbättringsområden finns främst inom det område som bedömningsmallen benämner *åtgärder och förbättringsarbete*.

Under året har arbete pågått för att lyfta kvaliteten i åtgärds- och förbättringsarbetet. Arbetssätten för att analysera de underlag som finns tillgängliga har utvecklats sedan förra utvärderingen. Förbättrade systemstöd ger möjlighet att genomföra en djupare analys av underlagen som helhet för att uppnå en systematisk proaktivitet.

## Sponsring

För tredje året i rad sponsrar bolaget Innovation Game inom ramen för Ung företagsamhet. Det handlar om ett samarbete med en sistaårsklass på Thoréns Innovation School. Uppdraget var i år att se vad som skulle kunna finnas i ett mobilitetshus. Syftet är att eleverna ska ta fram förslag som minskar bilkörningen, behåller god tillgänglighet till, från och inom ett nytt område och beaktar alla tre hållbarhetsperspektiven. En vinnare tas fram genom en pitch inför jury.

Genom samarbetet med Ung företagsamhet uppfyller bolaget uppdraget att främja nya resvanor och KF-målet att det hållbara resandet ska öka.

Sponsringsaktivitet	Besluts-dag/ Diarienummer avtal	Sponsring-period	Sponsrings-åtagande inkl ev belopp	Mottagarens motprestation
Ung Företagsamhet	2018-06-27/0032-16	2018-07-01-2019-06-30	75 000	Genomföra Innovation Game med en klass under läsåret.

## Uppföljning av program för e-samhälle

**Fråga 1:** I appen Parkering Göteborg har funktioner lagts till så att kunderna nu kan se Styr & Ställ-stationer och närmaste hållplats för kollektivtrafik samt avgångar. Syftet är att möjliggöra och förenkla den kombinerade och mer hållbara resan. Kunder kan även enkelt se laddplatser i appen och även starta laddning i appen vilket främjar elektrifieringen av transportsektorn. På direkt återkoppling från kunder har det gjorts tydligt i appen skillnaden mellan tomt- och gatumark för att ytterligare göra det enklare för kunderna att göra rätt. Med en funktion i appen är det nu enklare för parkeringskunderna att reklamera parkering.



För att tillgodose företagskundernas unika behov har det utvecklats tjänster som riktar sig specifikt till företagskundernas unika behov. Det kan till exempel vara att en administratör på ett företag kan dela ut digitala tillstånd till personalen och får på så sätt bättre kontroll på vilka som har tillstånd och hur de används. Ett annat exempel som är under utveckling är att företag kan få betala parkering på faktura för att underlätta den administrativa bördan för företaget.

Bolaget har också förbättrat hemsidan för privatkunderna genom utökade självservice-tjänster som gör det enklare för kunderna att själv använda de tjänster man behöver och när man själv vill och kan.

**Fråga 2:** Allt bolaget gör syftar till att underlätta vardagen för kunderna. Det ska vara så enkelt, och smidigt som möjligt att använda tjänsterna och det ska finnas flera valmöjligheter. Det går att ringa, e-posta eller sköta sina ärenden direkt på webben eller i appen. Bolaget märker att allt fler vill göra sina ärenden digitalt och det är anledningen till att hemsidan och appen utvecklas (och fortsätter att utvecklas). Bolaget har mycket kundkontakt vilket gör att vi hela tiden kan vara uppdaterade på kundernas uppfattning, önskemål och behov och baserat på det utveckla och förbättra tjänsterna och lösningarna så att de ska vara så kundpassade som möjligt. Med de nya funktioner som införts i appen och den realtidsinformation om parkeringsplatsernas användning som installerats och visas bidrar till stadens övergripande mål om mer hållbara resor och mindre klimatpåverkan.

### **Övriga beslut och/eller uppdrag**

Bolaget har inga övriga beslut eller uppdrag att redovisa.

## **2.5 Kommunala ändamålet och befogenheterna**

### **Kommunala ändamålet och befogenheterna**

Göteborgs Stads Parkering AB är ett dotterbolag till Higab AB som i sin tur har Stadshus AB som hela stadens moderbolag. Ytterst utövar Göteborgs Stad styrning i alla kommunala bolag genom att utfärda ägardirektiv och genom att det är kommunfullmäktige som utser styrelseledamöter och lekmannarevisorer i alla kommunala bolagsstyrelser. I frågor som är av principiell beskaffenhet eller av större vikt ska alltid kommunfullmäktiges ställningstagande inhämtas. I bolagsordningen anges anledningen till kommunens ägande av bolaget. Enligt Göteborgs Stads Parkerings AB:s bolagsordning är det kommunala ändamålet att samordna och stärka stadsutvecklingen inom parkeringsverksamheten och bolaget ska i sin verksamhet förvärva, uppföra, avyttra och förvalta parkeringsanläggningar inom Göteborgs Stad samt att driva annan därmed förenlig verksamhet. Med kommunens riktlinjer för kommunal parkering enligt stadens beslutade parkeringspolicy från 2009 anges de förutsättningar som krävs för att uppfylla ägardirektivet och det kommunala ändamålet. Kommunstyrelsen prövar årligen om den verksamhet som bedrivits varit förenligt med det fastställda ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Kommunstyrelsen i Göteborg svarar för löpande uppsikt över alla stadens bolag.

Göteborgs Stads Parkering har under 2018 förvaltat sina parkeringsanläggningar men inte uppfört några nya. Bolaget har vidare fortsatt app-samarbetet med Mölndal Parkering AB till nytta för kommunmedlemmarna i Göteborg. Under våren 2018 anmäldes bolaget till Konkurrensverket och verket utreder fortfarande frågan om bolaget kan ha brutit mot konkurrenslagen ifråga om bl.a. dominerande ställning på marknaden. I övrigt arbetar bolaget mycket med stadsutvecklingsfrågor och ersättningsplatser för de platser som försvinner under byggtiden.

## Analys av strategiska framtidsfrågor

De komplexa stadsutvecklingsprojekten ställer krav på en gemensam och tydligare styrning. Många aktörer är inblandade i olika skeden och bolaget bedömer att det behövs en gemensam beslutsprocess för alla inblandade som säkerställer parternas intressen i varje skede såväl som i genomförandet av hela projektet.

Arbetet fortsätter med att definiera vad den nya mobiliteten betyder för bolaget, samarbetspartners och affärspartners. Behovet finns att se vidare än bara inom kommungräns som mobilitetsområde och att se potentialen i att nyttja den digitala plattformen för att skapa tillgänglighet i regionen. Utvecklingen har påbörjats genom den digitalisering som genomförts och de samarbeten som etablerats med tex Västtrafik.

## 2.6 Kommunfullmäktiges mål - tabell

### Uppföljning Kommunfullmäktiges mål

Mål	Bedömning av uppnådd måluppfyllelse	Eventuell kommentar
Göteborg ska vara en jämlik stad	■ God	
De mänskliga rättigheterna ska genomsyra alla Göteborgs Stads verksamheter	■ God	
Den strukturella könsdiskrimineringen ska upphöra	■ God	
Göteborgarnas möjligheter till delaktighet och inflytande ska öka	■ God	
Idrotts- och föreningslivet ska nå fler målgrupper		Ej relevant
Livsvillkoren för personer med fysisk, psykisk eller intellektuell funktionsnedsättning ska förbättras.	■ God	
Individ- och familjeomsorgen ska skapa mer jämlika livschanser för Göteborgs invånare		Ej relevant
Alla elever ska oavsett bakgrund nå målen inom skolan och kunna utvecklas till sin fulla potential		Ej relevant
Äldres livsvillkor ska förbättras		Ej relevant
Göteborg ska minska sin miljö- och klimatpåverkan för att bli en hållbar stad med globalt och lokalt rättvisa utsläpp	■ God	
Bostadsbristen ska byggas bort och bostadsbehoven tillgodoses bättre		Ej relevant
Det hållbara resandet ska öka	■ God	
Sysselsättningen för grupper långt ifrån arbetsmarknaden ska öka	■ God	
Göteborg ska vara en hållbar innovationsstad med ökande jobbtillväxt	■ God	
Göteborgarnas möjlighet att turista i sin egen stad ska öka	■ Viss	
Tillgängligheten till kultur ska öka	■ God	
Osakliga löneskillnader mellan män och kvinnor ska upphöra	■ God	
Göteborg ska öka andelen hållbara upphandlingar	■ Viss	

## 2.7 Kommunfullmäktiges uppdrag till styrelsen

### Kommunfullmäktiges uppdrag till styrelsen

Uppdrag från kommunfullmäktiges budget	Har uppdraget genomförts? Ja/Nej. Om inte ge en kort kommentar om orsak och eventuellt till vilken del uppdraget har genomförts.
Likabehandlingsplaner ska tas fram utifrån samtliga diskrimineringsgrunder. Arbetet ska gälla ur både invånar- och medarbetarperspektiv.	Ja
Uthyrning av lokaler ska underlättas för att motverka att Göteborgs Stads lokaler står oanvända.	Ej relevant
Inom ramen för fokusområde tre "Skapa förutsättningar för arbete" i Jämlikt Göteborg ska alla nämnder och styrelser ta fram och genomföra en plan i samverkan med Nämnden för arbetsmarknad och vuxenutbildning.	Ja
Assisterande tjänster ska erbjudas i förvaltningar och bolag utifrån stegvisa jobb och kunskapslyftet samt en genomförd inventering i samverkan med fackliga organisationer.	Ja
Andelen chefer födda utanför nordnorge ska öka kraftigt och aktivt följas upp.	Nej, detta arbetssätt är inte förenligt med diskrimineringslagen.
Andelen kvinnliga chefer inom manligt dominerade verksamheter ska överstiga andelen kvinnor inom samma verksamhet.	Ja

## **2.8 Kompletterande uppföljning av vissa av kommunfullmäktiges budgetuppdrag**

### ***2.8.1 Alla enkelt avhjälpta hinder ska vara undanröjda i kommunens publika lokaler och på allmän platsmark under mandatperioden.***

Bolagets egna lokaler har inventerats med hjälp av kompetens från Fastighetskontoret och detta finns med i tillgänglighetsdatabasen. Under 2019 planerar bolaget att inventera enkelt avhjälpta hinder i parkeringshusen och utifrån inventeringen ta fram en handlingsplan för genomförande.

### ***2.8.2 Alla nämnder och styrelser ska utveckla ett samarbete med civilsamhället.***

Möjligheterna har utretts att anlita sociala företag genom reserverade upphandlingar och kring vilka tjänster och/eller produkter som sociala företag skulle kunna leverera. Områden som kan vara tänkbara för detta är t ex: leverans av fruktkorgar och växtskötsel. Det finns idag ingen möjlighet att reservera upphandlingar inom de områden där Göteborgs Stad har ingått ramavtal. Däremot har Göteborgs Stad planer på att anlita sociala företag inom ovan nämnda områden och då kan bolaget bidra genom att avropa på dessa ramavtal.

Bolaget deltar i ett samverkansprojekt med andra företag och stadsdelsförvaltningen Västra Hisingen. Ett erbjudande har gått ut till flera skolor där de deltagande företagen erbjudit praoplats. Ett samarbete har inletts med Svartedalsskolan i Biskopsgården och deras åttondeklassare. Eleverna ska aktivt söka de erbjudna praoplatserna för att känna på hur en rekryteringsprocess går till. Arbetsuppgifterna som bolaget planerar erbjuda tre elever under vecka 12 2019 är inom områdena tryggt och säkert och att hjälpa äldre med digitaliseringens utmaningar.

### 3 Nyckeltalsredovisning

#### Nyckeltalsredovisning

	Utfall 2018	Budget/m ålvärde 2018	Utfall 2017	Utfall 2016	Utfall 2015
<b>De vi är till för</b>					
NKI			79	80	83
<b>Verksamhet/ Processer</b>					
Förvalttad totalyta, kvm	Förvalttas av Göteborgsl okaler				
Uthyrningsgrad, %					
Förvalttade p-platser, antal	46 423		44 684	41 945	42 427
<b>Medarbetare/ Personal</b>					
NMI			59	64	65
HME			76	78	78
<b>Ekonomi/ägare</b>					
Rörelseresultat	100 414	97 022	39 043	273 457	178 200
Rörelsemarginal	20 %	20 %	8 %	46 %	39 %
Resultat efter finansiella poster	100 439	97 022	39 071	273 584	177 872
Nettomarginal	20 %	20 %	8 %	46 %	39 %
Kassalikviditet	325 %	266 %	347 %	320 %	231 %
Soliditet	78 %	76 %	80 %	78 %	72 %
Eget kapital	1 014 163	1 070 462	994 852	954 341	706 482

Bolaget visar på fortsatt god lönsamhet och uppnår med marginal budgeterat resultat trots en ej budgeterad nedskrivning i Skeppsbroprojektet med 21 mnkr. Den goda resultatutvecklingen beror främst på utökat samarbete med affärspartners, effektivare nyttjande av befintliga parkeringsplatser samt att vi fått behålla parkeringsytor längre än vad som tidigare aviserats. Antalet förvalttade platser har ökat med 1 739 st vilket främst beror på utökat samarbete med affärspartners.

# **Uppföljning av enprocentsregeln 2018**

---

Göteborgs Stads Parkeringsaktiebolag

## **Innehållsförteckning**

<b>1 Syfte och bakgrund .....</b>	<b>3</b>
<b>2 Göteborgs Stads enprocentsregel 2018.....</b>	<b>4</b>
2.1 Ny-, till- och ombyggnadsprojekt 2018.....	4
<b>3 Budget och utfall för konstgestaltning.....</b>	<b>5</b>

## **1 Syfte och bakgrund**

År 2013 fick kulturnämnden ett processägarskap och uppföljningsansvar för enprocentsregeln i Göteborgs Stad. Enprocentsregeln anger att en procent av byggkostnaderna vid ny-, om- och tillbyggnad samt vid uppförande av offentliga platser inom Göteborgs Stad ska användas till konstgestaltning.

Syftet med enprocentsregeln är att skapa ett stabilt och mer långsiktigt ekonomiskt utrymme för konsten, både i planering och i byggnation, av offentliga miljöer. I och med regeln skapas konstpolitiska värden i form av arbetstillfällen för konstnärer och kulturpolitiska värden då konst blir tillgänglig i stadsrummet och kan möta människor i vardagen.



## 2 Göteborgs Stads enprocentsregel 2018

### 2.1 Ny-, till- och ombyggnadsprojekt 2018

#### "Kort beskrivning av konstprojektet"

Byggprojekt	Projektets start (År)	Projektets planerade avslut (År)	Kort beskrivning av konstprojektet (se anvisning)	Ange deltagande konstnärer	Ange konstkonsult	Ange stadsdel
Masthugget Väst	2017	2022	Konstprogram framtaget med hjälp av Gbg konst och konstkonsult	Inte upphandlade ännu	Stina Östberg	Majorna Linné
Skeppsbron	2011	Oklart	Permanent konstnärlig gestaltning av södra nedfarten samt ramp ned till bottenvåningen.	Mariana Castillo Deball	Åsa Norberg & Jennie Sundén	Centrum

### 3 Budget och utfall för konstgestaltning

#### Nämndens/styrelsens budget och utfall avseende konstgestaltning genom enprocentsregeln

Budget/Utfall	2018	2017	2016
Budgeterat för konstgestaltning (tkr)		200	400
Utfall (tkr)	495	65	400

*Utfall 2018: Masthugget 95, Skeppsbron 400*

#### Kompletterande information

Det finns inget investeringsbeslut fattat för Masthugget väst så ingen budget är fastställd.

# **Kemikalieplan rapportering**

---

Göteborgs Stads Parkeringsaktiebolag

## Innehållsförteckning

<b>1 Om rapporten .....</b>	<b>3</b>
<b>2 Åtgärd: Dokumentera märkningspliktiga kemiska produkter.....</b>	<b>4</b>
2.1 Dokumentera märkningspliktiga kemiska produkter.....	4
<b>3 Åtgärd: Fasa ut farliga ämnen i märkningspliktiga kemiska produkter.....</b>	<b>5</b>
3.1 Fasa ut farliga ämnen i märkningspliktiga kemiska produkter.....	5
<b>4 Åtgärd: Redovisa användningen av utfasningsämnen i märkningspliktiga kemiska produkter .....</b>	<b>6</b>
4.1 Redovisa användningen av utfasningsämnen i märkningspliktiga kemiska produkter.....	6
<b>5 Åtgärd: Ställa specifika kemikaliekrav vid upphandling av prioriterade varor och produkter. ....</b>	<b>7</b>
5.1 Ställa specifika kemikaliekrav vid upphandling av prioriterade varor och produkter.....	7

## 1 Om rapporten

Kemikalieplanen för Göteborgs Stad syftar till att nå det lokala miljö kvalitetsmålet för Giftfri miljö. Kemikalieplanen omfattar åtgärder och prioriteringar som gäller för alla stadens egna verksamheter vid användning och inköp av kemiska produkter (kemikalier) samt varor. Exempel på kemiska produkter är färger, lim, lack tvätt- och rengöringsmedel. Exempel på varor är leksaker, hobbymaterial, möbler och inredning. Kemikalieplanen antogs 2014 och reviderades 2018. Tidplanen för genomförandet av åtgärderna är till utgången av 2020. Till stadens användning räknas också de tjänster och entreprenader som används. I kemikalieplanen finns ytterligare information om de åtgärder som omfattar alla verksamheter och vad man förväntas kunna redovisa i uppföljningen. Syftet med uppföljningen är att följa hur arbetet med åtgärderna fortskrider och om de kommer att uppfyllas inom utsatt tid.

## 2 Åtgärd: Dokumentera märkningspliktiga kemiska produkter.

### 2.1 Dokumentera märkningspliktiga kemiska produkter.

#### Status

▶ Pågående

Åtgärdsått	Utfall 2017	Utfall 2018
Uppskatta hur långt ni har kommit med att dokumentera er användning av märkningspliktiga kemiska produkter (i egen verksamhet).	100%	100%
Uppskatta hur långt ni har kommit med att dokumentera er användning av märkningspliktiga kemiska produkter genom köpta tjänster och entreprenadverksamhet (exempelvis städ- och hantverkartjänster).	95%	95%

### 3 Åtgärd: Fasa ut farliga ämnen i märkningspliktiga kemiska produkter.

#### 3.1 Fasa ut farliga ämnen i märkningspliktiga kemiska produkter.

##### Status

▶ Pågående

Åtgärdsåtgärd	Utfall 2017	Utfall 2018
Uppskatta hur långt har ni kommit i ert arbete med att fasa ut identifierade utfasningsämnen (i egen verksamhet).	100%	100%
Uppskatta hur långt har ni kommit i ert arbete med att fasa ut identifierade utfasningsämnen genom köpta tjänster och entreprenadverksamhet (exempelvis städ- och hantverkartjänster).	95%	95%

## **4 Åtgärd: Redovisa användningen av utfasningsämnen i märkningspliktiga kemiska produkter**

### **4.1 Redovisa användningen av utfasningsämnen i märkningspliktiga kemiska produkter**

#### **Status**

✓ Avslutad

#### **Kommentar**

Dokumenterade märkningspliktiga kemiska produkter som används i verksamheten innehåller inte utfasningsämnen. I entreprenader arbetar vi för att undvika utfasningsämnen så långt det är möjligt.



## **5 Åtgärd: Ställa specifika kemikaliekraV vid upphandling av prioriterade varor och produkter.**

### **5.1 Ställa specifika kemikaliekraV vid upphandling av prioriterade varor och produkter.**

#### **Status**

▶ Pågående

## Personaldata för bolag till årsredovisning 2018

### 1. Personaldata

#### PERSONALDATA Bolag 2018

	Helår/Dec 2018	Helår/Dec 2017	Helår/Dec 2016
<b>1. Personalvolym helår</b>			
1. Antal årsarbetare – arbetad tid, totalt	88	84	72
1. Antal årsarbetare – arbetad tid, utförd av timavlönade	1,2	1,7	2,7
<b>2. Anställda i december</b>			
<b>2 a. Antal anställda, totalt</b>	<b>94</b>	<b>90</b>	<b>83</b>
2 a. Varav kvinnor	49	46	45
2 a. Varav män	45	44	38
<b>2 b. Antal chefer, totalt</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>9</b>
2 b. Varav kvinnor	7	5	3
2 b. - varav första linjens chef	6	4	2
2 b. Varav män	5	5	6
2 b. - varav första linjens chef	4	3	3
2 c. Genomsnittligt anställda enligt ÅRL	81	84	71
<b>3. Tillsvidareanställda i december</b>			
<b>3. Antal tillsvidareanställda, totalt</b>	<b>91</b>	<b>87</b>	<b>73</b>
3. Varav kvinnor	46	44	37
3. - varav med heltidsanställning	46	42	36
3. Varav män	45	43	36
3. - varav med heltidsanställning	44	42	35
<b>4. Ålder hos tillsvidareanställda</b>			
4. Medelålder tillsvidareanställda	45	45	46
4. Antal tillsvidareanställda 60 år eller äldre	3	7	8
<b>5. Rekryteringar och avgångar helår</b>			
5. Avgång, tillsvidareanställda	13	12	5
5. - varav med pension	2	2	1
5. Rekrytering, tillsvidareanställda	16	21	8
<b>6. Sjukfrånvaro helår</b>			
<b>6. Sjukfrånvaro, totalt (procent)</b>	<b>2,8</b>	<b>2,4</b>	1,95
6. Sjukfrånvaro – kvinnor (procent)	2,6	2,1	1,6
6. Sjukfrånvaro – män (procent)	2,1	2,3	2,2
6. Sjukfrånvaro kort, som längst 14 dagar (procent)	2,2	1,9	1,6

#### Kommentarer till tabelldata

# **Uppföljning av EU-projekt i Göteborgs Stad 2018**

---

Higab AB

## **Innehållsförteckning**

<b>1 Inledning och instruktion .....</b>	<b>3</b>
1.1 Uppdrag .....	3
1.2 Omfattning.....	3
1.3 Instruktion och länk .....	3
1.4 Resultatspridning .....	3
<b>2 Dialog om uppföljning.....</b>	<b>5</b>
<b>3 Stadens organisationsförändringar .....</b>	<b>6</b>
<b>4 Bolagens EU- projekt och finansiering.....</b>	<b>7</b>

### **Bilagor**

*Bilaga 1: Bilaga Förvaltningarnas upparbetade EU-bidrag per november 2018*

# 1 Inledning och instruktion

## 1.1 Uppdrag

### Anvisning

Årlig uppföljning av stadens EU-projektarbete ingår i stadsledningskontorets uppdrag att leda, samordna och följa upp förvaltningars och bolags följsamhet gentemot den av kommunfullmäktige antagna policy och riktlinjer för Göteborgs Stads internationella samarbete. Resultatet av uppföljningen ger en summering av EU-projektarbetet i hela staden och i respektive förvaltning och bolag.

## 1.2 Omfattning

### Anvisning

Uppföljningen omfattar alla förvaltningar eller bolag. Den omfattar allt arbete som har bedrivits under året med bäring på EU-projekt som rapporteras per EU-program. Rapporten omfattar dels övergripande frågor om EU-projektarbete dels specifika frågor per EU-program och projekt. Det finns dessutom möjlighet att i beskriva övrigt EU-projektarbete.

Alla förvaltningar och bolag ska besvara övergripande frågor. Övriga frågor besvaras i den mån de är relevanta.

## 1.3 Instruktion och länk

### Anvisning

1. Förvaltningars och bolags systemadministratör för Stratsys identifierar lämplig tjänsteperson som ska besvara frågorna i rapporten. Den som ska rapportera behöver ha minst behörighet 2. Rapportera på sin enhet. Personen ska läggas in som Rapportör i rapporten. **Vid frågor kontakta Process- och systemförvaltare för Stratsys på Intraservice.** Det är systemadministratören som enhetsanpassar dvs döljer ej relevanta programrubriker och som klarmarkerar rapporten.
2. Ta hjälp av förvaltningens eller bolagets eventuella representant i stadens EU-nätverk vid rapporteringen.
3. **Diariet** förvaltningens eller bolagets rapport. Stadsledningskontoret diarieför endast en översikt över samtliga förvaltningars och bolags rapportering.

**Länk till intranätet: Stadens EU-arbete - guider och anvisningar (ang EU-projektkod och PIC-kod)**

<https://intranat.goteborg.se/wps/portal/int/helastaden/internationella/start/Stadens-samlade-EU-arbete/Guider-och-anvisningar>

## 1.4 Resultatspridning

### Anvisning

Uppföljningen sammanställs och analyseras av internationella avdelningen och utgör underlag för uppföljningsrapport 4. Presentation av resultat och analys delges kommunstyrelsen och sprids till förvaltningar och bolag genom stadens EU-nätverk. Presentationen kommer också att publiceras på [goteborg.se](http://goteborg.se) under Kommun och politik samt i mer utförlig form på stadens intranät. Uppföljningen ger också underlag till stadens omvärlds- och intressebevakning EU.

Förvaltning och bolag ansvarar för att informera respektive nämnd eller styrelse om eget resultat och om så önskas stadens resultat. Kontakta gärna internationella avdelningen inför en sådan presentation.

## 2 Dialog om uppföljning

### Historik - kommentar angående dialog 2017

#### Anvisning

Resultatet av föregående års rapport visade att dialog mellan nämnd/styrelse och förvaltning/bolag om EU-projektarbete och budgetprioriteringar förekom i begränsad omfattning. Detta trots att staden ska vara aktiv särskilt på den europeiska arenan och att EU-arbetet ska vara en integrerad del av stadens verksamheter, enligt Kommunfullmäktiges policy för internationellt samarbete.

Vi har därför valt att även i år följa upp omfattningen av dialogen med nämnd/styrelse om EU-projektarbete

*Anmärkning:* Ni kan ta del av vad ni skrev förra året under fliken historik. I årets rapport besvarar ni frågan med givna svarsalternativ i tabellen nedan.

Ange med kryss i tabellen nedan lämpligt svarsalternativ

#### Obligatoriskt Svarsalternativ

#### Anvisning

Besvara frågan nedan, genom att sätta ange ett kryss för lämpligt svarsalternativ

	Ja vid ett tillfälle	Ja vid flera tillfällen	Nej
Har dialog om EU-projektarbete förekommit mellan nämnd/styrelse och förvaltning/bolag under året?			X

### 3 Stadens organisationsförändringar

#### Obligatoriskt Svartalernativ

##### Anvisning

Stadens organisation har förändrats under 2018 genom att stadsdelsnämndernas uppdrag och ansvar för förskola och grundskola överförts till nya nämnder. Dessutom har uppdragen inom utvecklingsavdelningarna förändrats.

Ange med kryss lämpligt svartalernativ.

	Ja	Nej
Har organisationsförändringarna påverkat förvaltningens/bolagets EU-projektarbete?		X

##### Kommentar

##### Anvisning

Om svaret är ja ange hur organisationsförändringarna har påverkat EU-projektarbetet.



## 4 Bolagens EU- projekt och finansiering

### Anvisning

Ange enbart Program och projektnamn för projekt som under året har en bokförd beräknad intäkt för upparbetade kostnader.

Ange utfall för bokförda beräknade intäkter för upparbetade kostnader som avser perioden januari till och med november 2018

Program	Projektnamn	Utfall januari-november 2018 (se anvisning ovan)

### Frivillig kommentar

#### Anvisning

Här är möjligt att i fritext kommentera föregående tabell.

#### **Älvstranden Utveckling kommenterar:**

CIVIC (avslutat 2018) och MIMIC (påbörjat 2018) är EU-projekt inom ramen för JPI Urban Europe. Båda handlar om bygglogistik.

JPI Urban Europe är ett EU-finansierat samarbetsprojekt för samordnad forskning som drivs av europeiska forskningsfinansiärer. Projekt inom ramen för JPI Urban Europe ska skapa förutsättningar för forskning och utveckling inom det urbana området och på sikt bidra till skapandet av urbana områden och regioner som är attraktiva, hållbara och ekonomiskt livskraftiga.

I Sverige så finansieras dessa projekt av Formas, Energimyndigheten och Vinnova, och därför så kan man inte utifrån finansiärer se att projekten är EU-projekt.

**GÖTEBORGS STADS  
PARKERING AB**

## **Uppföljningsrapport**

*Styrelsens mål och inriktningsdokument 2018*

## Innehåll

Bakgrund .....	2
Påverka: Mål från Kommunfullmäktiges Budget 2018.....	2
Miljö och Klimat .....	2
Göteborg ska minska sin miljö- och klimatpåverkan för att bli en hållbar stad med globalt och lokalt rättvisa utsläpp. ....	2
Trafik .....	3
Det hållbara resandet ska öka .....	3
Bidra: Mål från Kommunfullmäktiges Budget 2018.....	5
Medborgare .....	5
Göteborg ska vara en jämlik stad. ....	5
De mänskliga rättigheterna ska genomsyra alla Göteborgs stads verksamheter. ....	6
Jämställdhet .....	6
Den strukturella könsdiskrimineringen ska upphöra.....	6
Demokrati.....	7
Göteborgarnas möjligheter till delaktighet och inflytande ska öka.....	7
Funktionsnedsättning.....	7
Livsvillkoren för personer med fysisk, psykisk eller intellektuell funktionsnedsättning ska förbättras.....	7
Arbetsmarknad och sysselsättning .....	8
Sysselsättningen för grupper långt ifrån arbetsmarknaden ska öka .....	8
Göteborg ska vara en hållbar innovationsstad med ökande jobbtillväxt .....	8
Personal .....	8
Osakliga löneskillnader mellan kvinnor och män ska minska upphöra .....	8
Kultur.....	9
Tillgänglighet till kultur ska öka .....	9
Turism och evenemang .....	9
Göteborgarnas möjlighet att turista i sin egen stad ska öka .....	9
Upphandling .....	10
Göteborg ska öka andelen hållbara upphandlingar.....	10
Mål från kommunfullmäktiges budget där bolaget inte förväntas bidra till måluppfyllnad:.....	10

# Bakgrund

Styrelse ansvarar för uppföljning och rapportering av kommunfullmäktiges mål, inriktningar och uppdrag. Mål- och inriktningsdokument innehåller konkreta och kvantifierbara mål samt beskrivning hur de ska nås. Det beskriver hur bolaget ska samverka och föra dialog med processägare och andra relevanta förvaltningar och bolag i syfte att nå god måluppfyllelse. Rapporteringen sker till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige utifrån risk och väsentlighet. Uppföljningen av uppdragen i mål- och inriktningsdokument 2018 sker i samband med ordinarie uppföljning i staden. Göteborgs Stads rapportering sker enligt ett årshjul som innebär uppföljning per sista mars, per sista augusti, per sista oktober och årsvis varje år.

## Påverka: Mål från Kommunfullmäktiges Budget 2018

### Miljö och Klimat

**Göteborg ska minska sin miljö- och klimatpåverkan för att bli en hållbar stad med globalt och lokalt rättvisa utsläpp.**

Processägare: Miljö- och klimatnämnden

#### Inriktning

Miljö och klimat påverkas av bilism och annan fossil energianvändning. Göteborgs Stads Parkering AB är en aktör i hållbar stadsutveckling och kan minska fossila utsläpp genom att erbjuda lösningar för mer hållbart resande. Vidare kan bolaget bidra genom att spara energi samt använda sig av hållbara energilösningar i bolagets anläggningar.

Energiåtgången ska minska i Göteborgs Stads Parkering AB:s anläggningar och solceller ska fortlöpande installeras på fler anläggningar. Vid nybyggnation av parkeringsanläggningar ska lösningar med solceller ingå om det är tillämpligt. Söktrafiken ska minska genom smarta parkeringslösningar och system. De ska ge vägledning på ett effektivt sätt till ledig plats. Målet är att alla, även privata centrala p-platser ska ingå i P-ledningssystemet.

Uppdrag	Status	Uppfyllelse
Solceller ska byggas på Göteborgs Stads Parkering AB:s anläggningars tak enligt den femåriga plan som utarbetades 2017 och som antagits av styrelsen.	Genomförd	Komplettering av befintlig solcellsanläggning på Focus-huset. Investeringsbeslut och bygglov är klart. Installation kommer att ske under vårvintern 2019.

## Trafik

### Det hållbara resandet ska öka.

**Biltrafiken ska minska och tillgängligheten för gående och cyklister ska öka liksom resandet med kollektivtrafik. Stadsrummet ska användas effektivt utifrån rättvise- och hälsoskäl. Trafikens negativa påverkan på hälsa, klimat och miljö ska minska.**

Processägare: Trafiknämnden

#### Inriktning

Det hållbara resandet kan öka genom att bolaget bidrar med god tillgänglighet till staden med trafiklösningar som underlättar för resenärer att enkelt växla mellan bil, kollektivtrafik, cykel och gående genom smarta mobilitetslösningar.

Priset för boendeparkering ska bli mer marknadsmässig och parkering på tomtmark ska premieras och parkeringsplaneringen ska stödja trafikstrategins inriktning.

Bolaget ska prioritera bilpooler, bland annat genom att omvandla parkeringsplatser som tagits i anspråk vid ombyggnation till bilpoolsparkering.

Bolaget ska vara en aktör i samarbete med Västtrafik och angränsande kommuner för att åstadkomma pendelparkeringar där resenärer enkelt kan byta till kollektivtrafik, cykel och gående samt bidra till att utveckla mobilitetslösningar som kan stimuleras av digitala erbjudanden.

Bolaget ska erbjuda lösningar för cykelparkeringar.

Uppdrag	Status	Uppfyllelse
För att kunna ha en aktiv roll i den hållbara stadsutvecklingen och bidra till mobilitetslösningar ska samarbete med stadens planerande förvaltningar fördjupas så att bolaget kommer in tidigare i planprocessen.	Genomförd	Kontaktytor har etablerats med stadsbyggnadskontoret och fastighetskontoret rörande startplan, pågåendeportfölj och genomförandeportfölj samt markanvisningsplan, vilket ger oss möjlighet till en tidig bild av kommande stadsutveckling och också möjlighet för oss att medverka i tidiga skeden.
Bolaget ska i samverkan med trafikkontoret, Västtrafik och kommunerna i Göteborgsregionen samarbeta för att åstadkomma pendelparkeringar där resenärer enkelt kan byta till kollektivtrafik, cykel och gående.	Viss	Bolaget har överenskommit med trafikkontoret att pendelparkeringar ska visas i appen, genomförs 2019. Kontakter har tagits med Västra Götalandsregionen och Göteborgsregionen.
Bolaget ska ta initiativ till samarbete inom Västra Götalandsregionen för att utveckla mobilitetslösningar och öka användandet av digitala erbjudanden.	Viss	Kontakter har tagits och diskussioner om samarbete inletts.
Samtliga kommuner och mobilitetsaktörer i Göteborgsregionen, som har behov av det och som så	Viss	Samarbete har etablerats med Västtrafik och Styr & Ställ. Samarbete finns med Mölndals

<p>önskar, ska kunna använda och ingå i Parkering Göteborgs gränssnitt.</p>		<p>Parkerings AB som använder appen Parkering Göteborg som betallösning. Kontakter har tagits med Västra Götalandsregionen och Göteborgsregionen. Bolaget avvaktar i övrigt Konkurrensverkets beslut.</p>
<p>Gränssnittet i Parkering Göteborg ska utvidgas till att omfatta cykelparkeringar, cykelpooler, bilparkering, bilpooler, lastzoner, kollektivtrafik och pendelparkeringar.</p>	<p>Genomförd</p>	<p>I appen Parkering Göteborg visas främst bilparkering men även Styr &amp; Ställ, elladdning och kollektivtrafiken visas. Genom att göra det enkelt att välja andra färdstätt eller fordon som bilpool och elbil påverkar vi för att öka det hållbara resandet. Efter kontakt med godstransportstrateg på trafikkontoret så är slutsatsen att det inte finns något behov av att visa lastzoner i appen. Bolaget har överenskommit med trafikkontoret att pendelparkeringar ska visas i appen, genomförs 2019.</p>
<p>Bolaget ska säkerställa att parkeringsplatser som tagits i anspråk vid ombyggnation i första hand omvandlas till bilpoolsparkering när behov finns.</p>	<p>Genomförd</p>	<p>Löpande aktiviteter sker då parkeringsplatser tas i anspråk och behov för bilpoolspatser finns.</p>
<p>Verka för att låncykelsystem finns i anslutning till fler parkeringsanläggningar för att bidra till goda mobilitetslösningar.</p>	<p>Genomförd</p>	<p>Bolagets cykelstrategi har reviderats och beslutats 2018-06-26. Strategin omfattar nu även låncyklar. Styr &amp; Ställ stationer etablerades på Lindholmen och Lundby i februari. Uppdraget anses genomfört och tas upp igen om nya placeringar blir aktuella för stadens nya låncykelsystem.</p>

# Bidra: Mål från Kommunfullmäktiges Budget 2018

## Medborgare

Göteborg ska vara en jämlik stad.

Uppdrag	Status	Uppfyllelse
Alla nämnder och styrelser ska utveckla ett samarbete med civilsamhället enligt modellen från Västra Göteborg. En ansvarig ska utses för samarbetet. Ansvar: SDN Västra Göteborg i samverkan med kommunstyrelsen. Ska genomföras 2018.	Genomförd	Bolaget har utrett möjligheterna att anlita sociala företag genom reserverade upphandlingar och de områden som kan vara tänkbara för detta är t ex: leverans av fruktkorgar och växtskötsel. Det finns idag ingen möjlighet för bolaget att reservera upphandlingar inom de områden där Göteborgs Stad har ingått ramavtal. Däremot har Göteborgs Stad planer på att anlita sociala företag inom ovan nämnda områden och då kan bolaget bidra genom att avropa på dessa ramavtal. Bolaget deltar i ett samverkansprojekt med andra företag och stadsdelsförvaltningen Västra Hisingen. Ett erbjudande har gått ut till flera skolor där de deltagande företagen erbjudit praoplats. Ett samarbete har inletts med Svartedalsskolan i Biskopsgården och deras åttondeklassare.

**De mänskliga rättigheterna ska genomsyra alla Göteborgs stads verksamheter.**

Uppdrag	Status	Uppfyllelse
Likabehandlingsplaner ska tas fram utifrån samtliga diskrimineringsgrunder. Arbetet ska gälla ur både invånar- och medarbetarperspektiv. Ansvar: Alla nämnder och styrelser. Ska genomföras 2018.	Genomförd	Bolaget har en likabehandlingsplan som arbetas aktivt med och följs upp regelbundet.
Utbildningsinsatser ska genomföras för att höja den normkritiska kompetensen i Göteborgs Stads verksamheter.	Genomförd	Satsningen påbörjade för två år sedan och fortsätter med att fler utbildas inom bolaget. Under året har utbildning i normkritisk rekrytering genomförts.

## Jämställdhet

**Den strukturella könsdiskrimineringen ska upphöra.**

Uppdrag	Status	Uppfyllelse
Talarstatistiken som fördes under 2017 ska analyseras och vid behov ska förslag och åtgärder för att få en jämn fördelning av talartid tas fram.	Genomförd	Talarstatistiken som uppmättes under tre styrelsemöten 2017 visade att kvinnor talar två tredjedelar av tiden och att detta sannolikt beror på kvinnlig vd. Åtterrapporerades till styrelsen 2018-04-17. Inget behov av ytterligare åtgärder.



## Demokrati

### Göteborgarnas möjligheter till delaktighet och inflytande ska öka.

Uppdrag	Status	Uppfyllelse
Göteborgarnas möjligheter till delaktighet och inflytande ska öka.	Genomförd	Medborgardialoger, fokusgrupper, kundmöten mm genomförs löpande vid behov. Under 2018 har träffar genomförts med olika grupperingar av seniorer. Det primära syftet har varit att prata om och hjälpa till med vår app. Det sekundära syftet har varit att få en dialog med dem och kunna besvara frågor om parkering i allmänhet. Liknande träffar ska ske under 2019.

## Funktionsnedsättning

### Livsvillkoren för personer med fysisk, psykisk eller intellektuell funktionsnedsättning ska förbättras.

Uppdrag	Status	Uppfyllelse
Alla förvaltningar och bolag ska kompetensutvecklas avseende tillgänglighetsarbete och enkelt avhjälpna hinder. Ansvar: Fastighetsnämnden. Ska genomföras 2018.	Genomförd	Fastighetskontoret har kompetensutvecklat ledningsgrupp inom kunskapsområdet tillgänglighetsarbete, enkelt avhjälpna hinder och samhällstrenden universell utformning. Målet är att berörda personer deltar i fastighetsnämndens kompetensutveckling avseende tillgänglighetsarbete och enkelt avhjälpna hinder genom insiktsarenan. Fastighetskontoret meddelar dock att insiktsarenan var fullbokad 2018. Blir det en fortsättning eller någon liknande aktivitet hör de av sig till oss.

## Arbetsmarknad och sysselsättning

**Sysselsättningen för grupper långt ifrån arbetsmarknaden ska öka.**

Uppdrag	Status	Uppfyllelse
Inom ramen för fokusområde tre "Skapa förutsättningar för arbete" i Jämlikt Göteborg ska alla nämnder och styrelser ta fram och genomföra en plan i samverkan med Nämnden för arbetsmarknad och vuxenutbildning. Ansvar: Alla nämnder och styrelser. Ska genomföras 2018.	Genomförd	Samarbetet med Nämnden för arbetsmarknad och vuxenutbildning och arbetsförmedlingen har resulterat i att två av de sex personer som deltagit fått arbete.

**Göteborg ska vara en hållbar innovationsstad med ökande jobbtillväxt.**

Uppdrag	Status	Uppfyllelse
Bolaget kan bidra till hur Göteborg, på områden som exempelvis infrastruktur och stadsutveckling, kan följa och särskilt i ett hållbarhetsperspektiv dra nytta av den snabba utveckling inom automatisering, elektrifiering och digitalisering som äger rum i transportsektorn inom ramen för den utredning kring detta som Business Region Göteborg ska genomföra. Ansvar: Business Region Göteborg. Ska genomföras 2018.	Genomförd	Bolaget har träffat Business Region Göteborg (BRG) och tagit del och gett synpunkter på den rapport som BRG tagit fram och som kommer att innebära fortsatt arbete i samverkan mellan berörda i staden.

## Personal

**Osakliga löneskillnader mellan kvinnor och män ska minska upphöra.**

Uppdrag	Status	Uppfyllelse
Andelen chefer födda utanför Norden ska öka kraftigt och aktivt följas upp. Ansvar: Alla nämnder och styrelser. Ska genomföras 2018.	Ej genomförd	Detta arbetssätt är inte förenlig med diskrimineringslagen.

Andelen kvinnliga chefer inom manligt dominerade verksamheter ska överstiga andelen kvinnor inom samma verksamhet. Ansvar: Alla nämnder och styrelser. Ska genomföras 2018.	Genomförd	Bolaget har en relativt jämn fördelning på chefsnivå och ledningsnivå, andelen kvinnliga chefer är fler än manliga.
Satsning på anställda som har lägst löner om det finns osakliga löneskillnader.	Genomförd	Bolaget har inga osakliga löneskillnader

## Kultur

**Tillgänglighet till kultur ska öka.**

Uppdrag	Status	Uppfyllelse
Parkeringsanläggningar är en del av det offentliga rummet och kan användas för konst både vid permanenta utsmyckningar och för tidsbegränsade utställningar.	Genomförd	Våra anläggningar används löpande för konst och utsmyckningar. Löpande arbete sker i konstråd.

## Turism och evenemang

**Göteborgarnas möjlighet att turista i sin egen stad ska öka.**

Uppdrag	Status	Uppfyllelse
Samarbeta med Göteborg & Co kring hur besökares val av hållbara transportalternativ till Göteborg ska främjas genom bland annat information och vägledning. Ansvar: Göteborg & Co.	Genomförd	För perioder då många turister förväntas komma till Göteborg har bolaget producerat en informationsfilm ”parkera i Göteborg”. Filmen informerar om appen Parkering Göteborg och hur besökaren med hjälp av den både kan hitta och betala parkering. Filmen finns på svenska och engelska och har spridits i sociala medier. Samarbete har påbörjats om turistfrågorna med andra aktörer i staden. I appen Parkering Göteborg har funktioner lagts till så att kunderna nu kan se Styr & Ställ - stationer och närmaste kollektivtrafikavgångar. Syftet med det är att förenkla den blandade och mer hållbara resan.

## Upphandling

Göteborg ska öka andelen hållbara upphandlingar.

Uppdrag	Status	Uppfyllelse
Minst 50 procent av stadens tjänsteupphandlingar ska göras med modellen social hänsyn.	Viss	Av de områden som identifierades Q1 2018 är endast en upphandling aktuellt gällande krav på social hänsyn. Entreprenader är det område som bäst lämpar sig för krav på social hänsyn. Svårigheter finns med att ställa dessa krav på tjänsteupphandlingar då dessa i regel ställer krav på specifik kompetens. Den entreprenad-upphandling som är aktuell är fasadbyte på Per Dubb och entreprenaden kommer att upphandlas och utföras 2019.

### Mål från kommunfullmäktiges budget där bolaget inte förväntas bidra till måluppfyllnad:

- Idrotts- och föreningslivet ska nå fler målgrupper.
- Individ och familjeomsorg ska skapa mer jämlika livschanser för Göteborgs invånare.
- Alla elever ska oavsett bakgrund nå målen och utvecklas till sin fulla potential.
- Äldres livsvillkor ska förbättras.
- Bostadsbristen ska byggas bort och bostadsbehoven tillgodoses bättre.