



Diarienummer: 0080/17

Handläggare: Peter Berggren
Tel: 031-368 54 56
epost: peter.berggren@gshab.goteborg.se

Projektdirektiv för åtgärdsplan TKE

Förslag till beslut i styrelsen för Göteborgs Stadshus AB

1. Projektdirektiv för åtgärdsplan TKE, enligt bilaga 1, godkänns.

Ärendet

Styrelserna i Göteborgs Stadshus AB (nedan Stadshus) och Göteborg & Co AB (nedan Göteborg Co) genomförde i oktober 2017 en ägardialog. Som en del av handlingsplanen från denna ägardialog beslutades kring ett antal uppdrag till både Stadshus och Göteborg Co.

Ett av uppdragen, som tilldelades Stadshus, gäller Genomlysning av Longines FEI EM i Ridsport.

I genomlysningen granskas hela projektets livslängd, från beslutsprocess och anbud till projektstyrning och kommunikation.

Granskningen är genomförd av KPMG genom dokumentstudier, intervjuer samt dataanalys av transaktioner.

Några av de primära grundutmaningar som identifierats i genomlysningen är:

- Optimistiskt underlag till anbud
 - o Bristande affärsmässig riskbedömning som underlag till originalbudget
- Bristande projektstyrning och -ledning genom hela projektet
 - o Oklara ansvarsförhållanden mellan Göteborg Co och Got Event
 - o Genomgående bristfälliga riskanalyser och ändringshantering
 - o Avsaknad av projektmodell och fastställd beslutsprocess
- Bristande planering och kompetens kring offentlig upphandling hos Got Event
 - o Har påtalats av Stadsrevisionen i olika perspektiv sedan granskning 2007

Baserat på detta identifierades ett antal aktiviteter för att säkerställa framtida evenemangsrelaterade projekt, dessa föreslogs styrelsen för beslut 19 mars 2018, då ärendet bordlades.



Bilaga D
Styrelsen 2018-06-11

På styrelsemötet 7 maj 2018 beslutades enligt förslag till handlingsplan följande tre områden:

- Genomlysning av destinationens evenemangsstrategi
 - o Genomförs av Stadshus i samverkan med Göteborg Co och Got Event
- Utvärdera och uppdatera befintliga projektmodeller för evenemang
 - o Genomförs av Stadshus i samverkan med Göteborg Co och Got Event m fl.
- Utarbeta arbetssätt och kompetenshöjning kring offentlig upphandling
 - o Genomförs av Got Event i samverkan med Göteborg Co

Utöver detta beslutades även enligt yrkande från V, M, MP, L och KD om ytterligare två insatser, att genomföras av Stadshus enligt följande:

- Förslag på åtgärder för hur arbetssättet inom TKE-klustret ska kunna förbättras.
- Förslag på hur Stadshus AB:s styrande och stödjande roll i förhållande till TKE-klustret kan förbättras.

De fem insatserna ovan föreslås genomföras inom ett samlat projekt, med leverans av de olika delprojekten till Stadshus styrelse 26 november 2018.

Arbetet skall ske i nära samverkan med berörda bolag inom TKE-koncernen (bolagen inom Turism-, Kultur och Evenemang, består av Göteborg & Co AB, Got Event AB, Liseberg AB och Stadsteatern AB).

För att skapa en tydlighet gentemot Stadshus styrelses uppdrag, kommer arbetet att organiseras med delprojekt som responderar mot de uppdrag som styrelsen angivit.

Stadshus ansvarar för projektledning och styrning av helhetsprojektet. Delprojekten bemannas i nära samverkan med berörda bolag.

Projektdirektivet översänds till kommunstyrelsen för kännedom.

Ekonomiska konsekvenser

Finansiering sker inom respektive organisations befintliga budgetar, i de fall egna medarbetare eller resurser deltar.

Kostnaderna för externa resurser, samt övriga utlägg kopplat till projektet, finansieras inom Stadshus ordinarie budget.

Inom denna finansiering ryms inte Got Events egna uppdrag gällande upphandling.

Olika perspektiv

Ärendet bedöms inte få några effekter inom barnperspektivet, jämställdhetsperspektivet, mångfaldsperspektivet, miljöperspektivet respektive omvärldsperspektivet.



Bilaga D
Styrelsen 2018-06-11

Stadshus AB:s synpunkter

Baserat på styrelsebeslutet 7 maj 2018 har ett projektdirektiv för det samlade arbetet utarbetats.

Då de samlade aktiviteterna i projektet har väsentlig påverkan på TKE-klustret, och planeras genomföras i nära samarbete med berörda bolag, är det väsentligt att Stadshus styrelse är aktivt deltagande och informerad om projektets ambition, förlopp och utfall.

Bilagor

1. Projektdirektiv för åtgärdsplan TKE
2. Protokollsutdrag Stadshus styrelse 7 maj 2018
”Återrapporering utredning EM i Ridsport”

Expedieras

1. Göteborgs & Co AB
2. Got Event AB
3. Liseberg AB
4. Stadsteatern AB
5. Kommunstyrelsen

PROJEKTDIREKTIV

Åtgärdsplan TKE, 2018 Göteborgs Stadshus AB

Titel:	PROJEKTDIREKTIV Åtgärdsplan 2018, Göteborgs Stadshus AB		
Beställare:	Stefan Söderlund, VD Göteborgs Stadshus AB		
Version:	1.0		
Skriven av:	Peter Berggren	Datum:	2018-06-03
Godkänd av:	Stefan Söderlund Styrelsen i Göteborgs Stadshus AB	Datum:	2018-06-04 2018-06-11, §

Innehållsförteckning

1	INLEDNING	3
1.1	BAKGRUND	5
2	BESTÄLLARE OCH PROJEKTÄGARE	6
3	MÅL ”ÅTGÄRDSPLAN TKE 2018”	6
3.1	PROJEKT- OCH EFFEKTMÅL	6
3.2	ÖVERGRIPANDE PROJEKTPLAN	7
4	AVGRÄNSNINGAR	7
5	UTGÅNGSPUNKTER	7
6	INTRESSETER	8
7	BEROENDEN	8
8	PÅVERKAN	9
9	RISKER	9
10	TIDSPLAN	9
11	RESURSER	10
12	ORGANISATION	11
13	KOSTNADS- OCH NYTTOKALKYL	12
14	FINANSIERING	12
15	KVALITETSSÄKRING	12
16	ÖVERTAGANDE OCH ACCEPTANS	12
16.1	ACCEPTANSKRITERIER	12

1 Inledning

Baserat på den genomlysning som Göteborgs Stadshus AB (Stadshus AB) genomfört på evenemanget ”FEI EM i Ridsport” beslutade Stadshus styrelse 7 maj 2018 att följande insatser skall genomföras för åiterrapportering under hösten 2018:

Aktivitet	Ansvar	Tidplan
<p>Genomlysning av destinationens evenemangsstrategi EM i Ridsport genomfördes under augusti 2017 med känt finansiellt resultat enligt bilagd genomlysning. I analysen belyses att en förändrad omvärld gällande världsevenemang kan vara en bidragande orsak till projektets slutresultat. Stadshus ska genomföra en genomlysning av destinationens evenemangsstrategi, i samverkan med Göteborg & Company (Göteborg & Co), samt Got Event, med följande fokus:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utgångspunkt i Besöksnäringens långsiktiga målbild • Benchmark/jämförelse med andra städer och aktörer • Konsekvensanalyser, belysa framtida valmöjligheter • Rekommendationer till möjliga uppdateringar av evenemangsstrategi, inklusive konsekvenser 	Styrelsen i Stadshus AB	<p>Beslut Styrelsen i Stadshus AB Oktober 2018</p>
<p>Utvärdera befintlig projektmodell Den externa genomlysningen visar brister i projektstyrning och -ledning. Det finns ett behov av att arbeta igenom befintliga processer och metoder för leverans av komplexa evenemang. Fokus i detta skall ligga på följande faser:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Styrgruppens roll och ansvar - Juridiska bedömningar genom hela flödet - Anbudsprocess - Riskhantering - Ändringshantering - Kommunikation <p>Arbetet skall landa i förslag på uppdaterad/ny projektmodell och genomföras av Stadshus i samverkan med Göteborg & Co, Got Event, Intraservice samt stadsledningskontorets arbete med Innovationsprogrammets genomförande.</p>	Styrelsen i Stadshus AB	<p>Beslut Styrelsen i Stadshus AB Oktober 2018</p>

<p>Utarbeta förmåga och modell för upphandling</p> <p>Under evenemangets genomförande har ett antal brister inom upphandling uppdagats. Got Events förmåga till offentlig upphandling har även varit del av Stadsrevisionens åiterrapportering, i olika sammanhang, sedan 2007.</p> <p>Got Event skall genomlysna befintliga processer och strukturer för offentlig upphandling inom egen verksamhet, med speciellt fokus på evenemang, i samverkan med Göteborg & Co.</p> <p>Man skall även utarbeta förslag kring framtida struktur, resurser och process gällande upphandling.</p> <p>Genomlysning och förslag skall åiterrapporteras till Göteborg & Co samt Stadshus.</p>	<p>Styrelserna i Got Event och Göteborg & Co</p>	<p>Beslut Styrelsen i Stadshus AB Oktober 2018</p>
<p>Från tilläggsyrkande 7 maj 2018</p> <p>VD får i uppdrag att, utifrån ett övergripande perspektiv, återkomma med förslag på åtgärder för hur arbetssättet inom TKE-klustret ska kunna förbättras. Detta utifrån de slutsatser som framkommer i genomlysningen.</p>	<p>Styrelsen i Stadshus</p>	<p>Beslut Styrelsen i Stadshus AB Hösten 2018</p>
<p>Från tilläggsyrkande 7 maj 2018</p> <p>VD får i uppdrag att återkomma med förslag på hur Stadshus AB:s styrande och stödjande roll i förhållande till TKE-klustret kan förbättras. Detta utifrån de slutsatser som framkommer i genomlysningen.</p>	<p>Styrelsen i Stadshus</p>	<p>Beslut Styrelsen i Stadshus AB Hösten 2018</p>

De fem insatserna föreslås genomföras inom ett samlat projekt, med leverans av de olika delprojekten till Stadshus styrelse 26 november 2018.

Projektledning för helheten drivs av Stadshus, och de primära projektfunktionerna (kommunikation, ekonomi, juridik) hämtas även de inom Stadshus.

Styrelsens beslut innebär att arbetet skall ske i nära samverkan med berörda bolag inom TKE-koncernen. För att skapa en tydlighet gentemot styrelsens uppdrag kommer arbetet att organiseras med delprojekt som responderar mot de uppdrag som styrelsen angivit. Stadshus ansvarar för projektledning och styrning av helhetsprojektet. Delprojekten bemannas i nära samverkan med berörda bolag.

Pågående utvecklingsarbete kring projektmodeller och besöksnäringens långsiktiga utveckling skall särskilt beaktas.

Administrativt stöd till projektledning är upphandlat. Projektet är tidskritiskt och kräver en stor insats under kortare period. Även specifik kompetens, för stöd till projektet, upphandlas för att säkerställa relevanta externa perspektiv och specialistkunskaper.

Resurser och bemanning för Got Events specifika uppdrag, kring förmåga och modell för upphandling, hanteras av Got Events styrelse och ledning.

Den samlade åtgärdsplanens roll gentemot Got Event gällande upphandling fokuserar på en samlad återleverans till Stadshus styrelse, samt att bistå Got Event med stöd vid behov.

1.1 Bakgrund

Grunden för åtgärdsplanen är de iakttagelser som identifierades under den genomlysning av EM i Ridsport som slutfördes i mars 2018.

Utgångspunkten, från 2014, att arrangera EM i Ridsport var en balanserad budget på 68 mkr. Av de 68 mkr i förväntade intäkter beslutade Göteborgs Stad att investera 13 mkr, för att vinna och leverera ett framgångsrikt evenemang.

Risk i projektet identifierades redan under 2016, och en första analys visade, i början av 2017, på ett potentiellt underskott av 17 mkr. Det uppdagades under vår och sommar 2017 att underskottet kontinuerligt ökade, samt att flera felaktiga upphandlingar genomförts.

Slutsummeringen visar ett projektunderskott på mer än 60 mkr.

I genomlysningen granskades hela projektets livslängd, från beslutsprocess och anbud till projektstyrning och kommunikation. Granskningen genomfördes av KPMG genom dokumentstudier, intervjuer samt dataanalys av transaktioner.

Några av de primära grundutmaningar som identifierades i genomlysningen var:

- Optimistiskt underlag till anbud
 - o Bristande affärsmässig riskbedömning som underlag till originalbudget
- Bristande projektstyrning och -ledning genom hela projektet
 - o Oklara ansvarsförhållanden mellan Göteborg & Co och Got Event
 - o Genomgående bristfälliga riskanalyser och ändringshantering
 - o Avsaknad av projektmodell och fastställd beslutsprocess
- Bristande planering och kompetens kring offentlig upphandling hos Got Event
 - o Har påtalats av Stadsrevisionen i olika perspektiv sedan granskning 2007

Ett flertal av dessa risker identifierades i den första analysen, från februari 2017, relevanta effekter gällande projektets genomförande har inte kunnat visas.

Baserat på detta beslutade Stadshus, 7 maj 2018, ett antal aktiviteter, för att säkerställa framtida evenemangsrelaterade projekt. Dessa beskrivs i inledningen av projektdirektivet.

2 Beställare och projektägare

Stefan Söderlund, VD Göteborgs Stadshus AB.

3 Mål ”Åtgärdsplan TKE 2018”

Grunden för åtgärdsplanen är de iakttagelser som identifierades under den genomlysning av EM i Ridsport som slutfördes i mars 2018.

På en övergripande nivå identifieras följande primära utmaningar i projektet som helhet:

- Optimistiskt underlag till anbud
 - o Bristande affärsmässig riskbedömning som underlag till originalbudget
- Bristande projektstyrning och -ledning genom hela projektet
 - o Oklara ansvarsförhållanden mellan Göteborg & Co och Got Event
 - o Genomgående bristfälliga riskanalyser och ändringshantering
 - o Avsaknad av projektmodell och fastställd beslutsprocess
- Bristande planering och kompetens kring offentlig upphandling hos Got Event
 - o Har påtalats av Stadsrevisionen i olika perspektiv sedan granskning 2007

Utöver detta beslutades ytterligare två aktiviteter, baserat på ett tilläggsyrkande, fokuserade på samverkan inom TKE-koncernen samt ägarstyrning och -stöd från Stadshus till TKE-koncernen.

3.1 Projekt- och effektmål

Följande projekt- och effektmål skall åtgärdsarbetet leda till:

1. Genomlysning av nuvarande evenemangsstrategi, belysa omvärldsförändringar samt potentiellt förändrade behov från Göteborgs Stad. Vid behov återkomma med förslag på uppdaterad/reviderad strategi.
2. Genomlysning av befintlig projektmodell för större evenemang, belysa omvärldsförändringar, säkerställa lärdomar från EM i Ridsport samt utveckla relevanta förutsättningar för att bjuda på, och leverera, stora evenemang med Göteborgs Stad i en drivande roll. Återkomma med förslag på ny/uppdaterad projektmodell.
3. Got Event att etablera relevant struktur, samt säkerställa god kunskap, kring offentlig upphandling. Säkra framtida större evenemang samt leverera fullgott på Stadsrevisionens kritik.
4. Genomlysning av nuvarande samverkansmodell inom TKE-koncernen, belysa utveckling de senaste åren samt identifiera frågeställningar med stor påverkan den närmaste femårsperioden. Baserat på denna analys återkomma med åtgärdsförslag.
5. Som del av utvecklingsarbetet inom Stadshus särskilt belysa ägarstyrning och -stöd relaterat till TKE-klustret. Lärdomarna från genomlysningen av EM i Ridsport, samt fördjupad analys av första tre årens ägarstyrning inom Stadshus-koncernen, skall ligga till grund för analysen. Vid behov återkomma med förslag på utveckling av nuvarande modell, både för Stadshus generellt och TKE-koncernen specifikt.

3.2 Övergripande projektplan

För att uppnå ovanstående effektmål planeras projektet genomföras i enlighet med följande övergripande projektplan:

1. Uppstart av samlad projektledning.
2. Genomföra en omvärldsanalys, samt kartläggning av befintliga och relevanta möjligheter och utmaningar, relaterat till projektets övergripande målbild samt även evenemang som specifikt område.
3. Initiera resurssättning och uppstart av respektive delprojekt.
4. Iterativt utveckla arbetshypoteser per delprojekt, löpande avstämning med styrgrupp samt övriga intressenter.
5. Genomföra avstämning med Stadshus styrelse i samband med ägardialog med TKE-koncernen 1 oktober 2018, med preliminära slutsatser och rekommendationer.
6. Säkerställa god dialog och avstämning kring slutsatser och rekommendationer med berörda styrelser och/eller presidier i TKE-koncernen under oktober 2018.
7. Åtterrapporera slutliga slutsatser och rekommendationer, samt förslag på hur eventuella genomföranden skall ske, till Stadshus styrelse 27 november 2018.

4 Avgränsningar

Projektet beslutar om frågor som Göteborgs Stadshus har att besluta om. Effekter av arbetet som berör andra beslutsnivåer i organisationen skall tydliggöras och ställas till den organisationsnivån för vidare hantering.

Det är inte projektets ansvar att genomföra beslutade förändringar.

5 Utgångspunkter

Projektet utgår från Stadens styrande dokument och de beslut som fattats rörande Stadshus och TKE-koncernens roller, som ett resultat av bolagsöversynen och dess efterföljande insatser och styrdokument. Till dessa kan räknas nya/uppdaterade bolagsordningar, ägardirektiv, ägarstrukturer och finansiella beslut.

Följande utgångspunkter skall särskilt beaktas:

- Stadens förhållningssätt
- Det ska vara lätt att göra rätt (tillräckligt bra är rätt nog)
- Projektet och dess slutsatser ska stärka samverkan och kultur inom koncernen.
- Projektet och dess slutsatser ska stärka Stadens prioriterade områden och leda till ökad affärsmässig samhällsekonomisk nytta.
- Berörda verksamheter skall ha stor delaktighet i projektet och åtgärdsplanen.

6 Intressenter

Intressent	Behov?	Förankrat?
Göteborgs Stadshus AB:s styrelse	Säkerställa långsiktig god hantering av stora evenemang, från initiering till genomförande. Belysa behov av eventuella förändringar i TKE-klustrets grundsamverkan samt Stadshus ägarstyrning och -stöd i förhållande till TKE-klustret.	
Kommunstyrelsen	Uppföljning av leverans gentemot KF:s uppdrag och stöd i uppsiktsplikten.	
Göteborg & Co	God samverkansmiljö inom koncernen, relevant ägarstyrning och -stöd från Stadshus AB Uppdaterad/reviderad evenemangsstrategi samt projektmodell för stora evenemang.	
Got Event	God samverkansmiljö inom koncernen, relevant ägarstyrning och -stöd från Stadshus AB Uppdaterad/reviderad evenemangsstrategi samt projektmodell för stora evenemang. Uppbyggnad av relevant kapacitet kring offentlig upphandling	
Övriga bolag inom TKE-koncernen	God samverkansmiljö inom klustret, relevant ägarstyrning och -stöd från Stadshus AB	

7 Beroenden

Projektet har flera beroenden varav följande har identifierats som mest väsentliga:

1. Relation till Besöksnäringens långsiktiga målbild, som beslutad av kommunfullmäktige
2. Pågående utvecklingsarbeten gällande projektmodell inom Stadsledningskontoret och Intraservice samt mellan de byggande förvaltningarna/bolagen
3. Pågående utvecklingsarbete inom förvaltningen för Inköp och Upphandling
4. Formella dokument, så som riktlinjer och direktiv för stadens bolag, bolagsordningar och ägardirektiv

8 Påverkan

Arbetet med projektet kommer att påverka verksamhetens resurser och kan komma att innebära att omprioriteringar måste göras både inom Stadshus och berörda organisationsdelar.

Vissa av dessa frågor kan sannolikt hanteras inom tjänstemannaorganisationen, men det är troligt att vissa beslut kommer att krävas på styrelsenivå inom Stadshus och berörda bolag.

9 Risker

Risker som kan förhindra måluppfyllelse är:

1. Att projektet initialt inte blir förankrat och accepterat hos de delar av organisationen som är viktiga för att utveckling skall ske.
2. Resursbrist under projektet som gör att leveransen blir försenad alternativt inte kan uppnå satta projekt- och effektmål.

10 Tidsplan

Projektet kommer att bedrivas i tre huvudfaser:

1. Projektstart parallellt med omvärldsanalys
2. Framtagande av grundläggande underlag per delprojekt
3. Framtagande och förankring av samlat beslutsunderlag, samt i de fall det behövs, även specifika beslutsunderlag per delprojekt

Aktivitet	Start	Slut
Samlad omvärldsanalys samt genomlysning befintliga strategier, styrdokument	2018-06-15	2018-08-31
Dialog och förankring med politiken via styrelse- och presidiummöten	Löpande	Löpande
Detaljerad projektplanering, start av styrgrupp samt delprojekt	2018-06-15	2018-08-31
Mellanrapportering till styrelsen i samband med Ägardialog TKE	2018-10-01	2018-10-01
Återrapporering till styrelsen för beslut	2018-11-26	2018-11-26

Tabell: Översiktlig tidsplan huvudmoment.

11 Resurser

I nedanstående tabell redovisas en bruttolista på de delprojekt, samt specifika insatser, som förväntas behövas under projektets gång.

Hur projektorganisationen slutligen formeras bestäms inom ramen för arbetet med projektplanen, där även specifika resurser från respektive bolag beslutas i samverkan.

Resurs/kompetens	Arbetstid	Säkrad	Övrigt
Projektledare			Peter Berggren, Stadshus
Kommunikatör			Katharina Jonsson, Stadshus
Juridik / upphandling			Johan Hörnberg, Stadshus
Ekonomi			Håkan Spjuth, Stadshus
Projektstöd/ biträdande projektledare			Carl Engström, KPMG
Omvärldsanalys			Resurs/er, Göteborg & Co Externt stöd
Delprojekt Samverkan inom TKE			Delprojektledare, KPMG Resurs/er, Göteborg & Co
Delprojekt Evenemangsstrategi			Delprojektledare, Resurs/er, Göteborg & Co Resurs/er, Got Event
Delprojekt Projektmodell			Delprojektledare, Resurs/er, Göteborg & Co Resurs/er, Got Event Externt stöd
Delprojekt Upphandling, Got Event			Delprojektledare, resurs/er Got Event
Delprojekt Ägarstyrning och -stöd Stadshus			Stefan Söderlund, Stadshus Stefan Book, Effort
Styrgrupp, stöd till projektägaren			Stefan Söderlund Stadshus AB Camilla Nyman, Göteborg & Co Lotta Nibell, Got Event Andreas Andersen, Liseberg Björn Sandmark, Stadsteatern

Utöver dessa primära resurser kan tillkomma ytterligare deltagare inom respektive delprojekt från berörda organisationsdelar.

12 Organisation

Arbetet leds av projektägaren, VD Stadshus AB, med stöd av en styrgrupp bestående av VD-rådet inom TKE-koncernen (Göteborg & Co, Got Event, Liseberg, Stadsteatern). Löpande rapportering sker vid behov till Stadshus styrelse vid ordinarie presidie- och styrelsemöten.

Projektledaren rapporterar till styrgruppen och ansvarar för att projektet levererar mot uppställda mål och inom tillgängliga resurser.

Projektägare och styrgrupp skall stödja projektledaren i sin roll och säkerställa att givna resurser finns tillgängliga. Styrgruppen skall besluta i frågor som avviker från beslutad projektplan, i övriga frågor som ryms inom projektdirektiv och plan beslutar projektledaren.

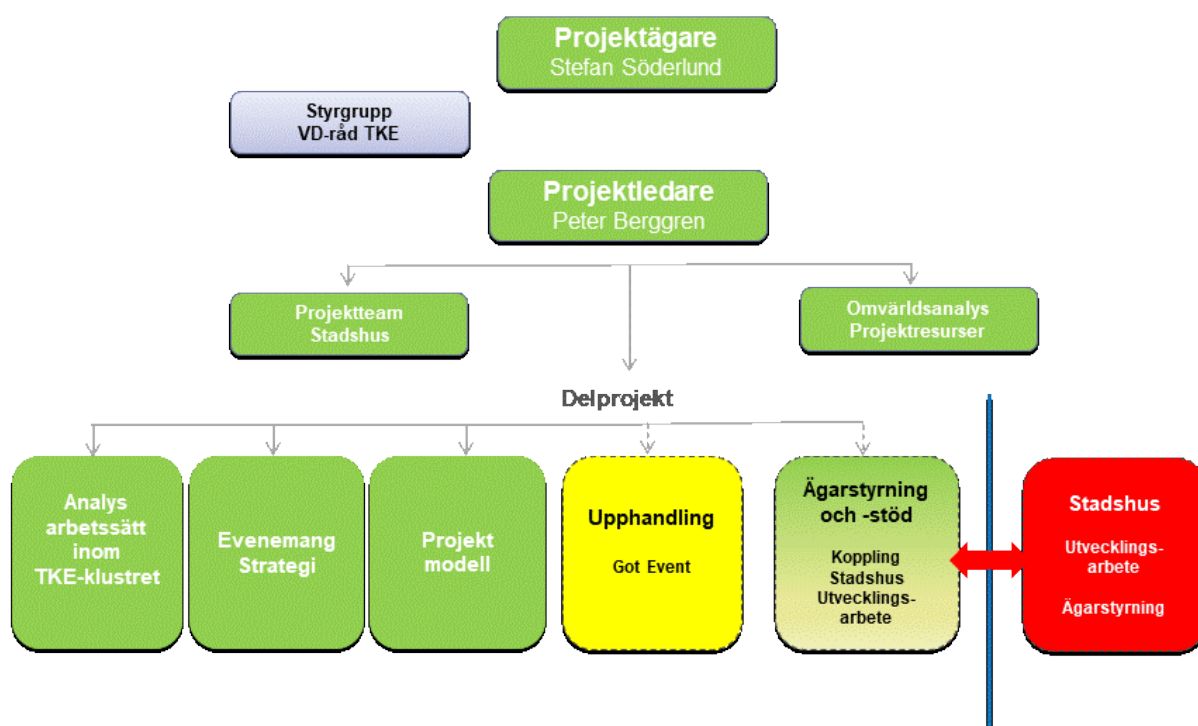


Bild: Princip för projektets organisation och roller. Detaljutformning av projektorganisationen sker i samband med framtagande av projektplanen.

13 Kostnads- och nyttokalkyl

Projektledning hanteras främst av interna resurser inom Stadshus. För utvecklingsarbete inom respektive delprojekt används primärt nyckelresurser från TKE-koncernen, dels för att använda den goda kompetens som Staden besitter, dels för att säkra bakgrundsinformation och förankring som projektet kräver.

För stöd till projektledning, samt specifik expertkompetens, anlitas dock externa resurser. Kostnaderna för detta tas inom ramen för Stadshus budget.

Inom denna resursbedömning ryms inte Got Events egna uppdrag gällande upphandling.

Någon nyttokalkyl kan inte göras i detta skede. Projektet syftar till långsiktigt bättre utveckling av TKE-klustret, dess evenemang samt projektgenomförande.

De enskilda insatserna går därför inte att värdera utan effekterna av utvecklingsarbetet får följas i hur klustret utvecklas både verksamhetsmässigt kopplat till ägarens mål, men också ekonomiskt.

14 Finansiering

Finansiering sker inom respektive organisations befintliga budgetar, i de fall egna medarbetare eller resurser deltar. Kostnaderna för externa resurser, samt övriga utlägg kopplat till projektet, finansieras inom Stadshus ordinarie budget.

Inom denna finansiering ryms inte Got Events egna uppdrag gällande upphandling.

15 Kvalitetssäkring

Kvalitetssäkring görs fortlöpande av projektledning med avrapportering till styrgruppen.

16 Övertagande och acceptans

Samlad återrapportering planeras till Stadshus styrelse i samband med ordinarie styrelsemöte 26 november 2018.

16.1 Acceptanskriterier

Styrgruppen beslutar om projektets leverans när projektmålen är levererade.