

Tjänsteutlåtande

2018-06-12

Diarienummer:**Handläggare:** Katrin Kajrud

Tel: 031-368 55 12

E-post: katrin.kajrud@gotalejon.goteborg.se**Punkt 12 Gallringsbeslut från Arkivnämnden beträffande äldre skador****Förslag till beslut i styrelsen för Försäkrings AB Göta Lejon**

- att anta gallringsbeslut från Arkivnämnden beträffande äldre skador.

Bakgrund

Försäkrings AB Göta Lejon har erhållit ett gallringsbeslut från Arkivnämnden som innebär att bolaget kan gallra alla skadeakter (pappersakter) som hanteras av externa skadeleverantörer. Detta kommer att innebära att informationen endast kommer att finnas tillgänglig i försäkringsapplikationen Lejonet/Insman.

Utöver gallringsbeslutet finns det i Göteborgs Stad ett generellt beslut om gallring av handlingar om dessa finns digitalt. Detta beslut gäller från den 1 januari 2016 och gäller alla handlingar.

Bilagor

1. Gallringsbeslut av skadeakter
2. Gallringsframställan till Regionarkivet
3. Gallringsframställan till Arkivnämnden
4. Gallringsframställan från Arkivnämnden

Annika Forsgren

VD

Katrin Kajrud

Bolagsjurist



Gallring av skadeakter

Bakgrund

Försäkrings AB Göta Lejon har erhållit ett gallringsbeslut från Regionarkivet som innebär att bolaget kan gallra alla skadeakter (pappersakter) som hanteras av externa skadeleverantörer. Detta kommer att innebära att informationen endast kommer att finnas tillgänglig i försäkringsapplikationen Lejonet/Insman.

Utöver gallringsbeslutet finns det i Göteborgs Stad ett generellt beslut om gallring av handlingar om dessa finns digitalt. Detta beslut gäller från den 1 januari 2016 och gäller alla handlingar

När ett ärende har avslutats ska de destrueras (sekretessförbrännas) eftersom vi utgår från att allt underlag för bedömning av skadan finns lagrat digitalt i systemen.

Kvitto för destruktion samt vilka ärenden som har destruerats skickas till Försäkrings AB Göta Lejon.

Ärenden där skadelidande har skyddad identitet eller personskador som innehåller journalutdrag skall även de destrueras enligt instruktion ovan.

Arkivering av extraordinära skador

Skador som är av extraordinär karaktär ska läggas i arkivboxar som är märkta med etiketter som märks upp med ärendenummer och försäkringstagare/skadelidande. I arkivboxen ska även en förteckning över varje skada finnas. Denna förteckning ska även skickas till Försäkrings AB Göta Lejon för diarieföring samt för uppdatering av dokumenthanteringsplanen. /arkivförteckningen.

Ärendena ska vara städade från gem, gula lappar, dubletter av e-post m.m.

Extraordinär skador är till exempel "namnskador" som är större, komplicerade eller av annan orsak har fått ett namn. Exempel Torslandaskolan, Lisa skadan, Decembergatan och liknande. Vid osäkerhet kan ni alltid rådgöra med Försäkrings AB Göta Lejon.

Adress	telefon	Org nr
	031-368 55 12	516401-8185
Stora Badhusgatan 6	E-post	Styrelsens säte
411 21 GÖTEBORG	katrin.kajrud@gotalejon.goteborg.se	Göteborg



Hur genomförs gallringen praktiskt?

1. Extern skadeleverantör meddelar Försäkrings AB Göta Lejon en uppskattning över antalet sekretesskärl som ska levereras för insamling av skadeakter/dokumentation.
2. Extern skadeleverantör säkerställer kriterierna för gallring och destruktion, dvs. att det finns i Lejonet/Insman och att det ej är extraordinära skador som ska återlämnas till försäkrings AB Göta Lejon.
3. 14 dagar före upphämtning av destruktionskärlen ska extern skadeleverantör ha upprättat och skickat en förteckning över de skadeakter som ska destrueras. Förteckningen ska vara undertecknad av extern skadeleverantör som bekräftar att de skador/skadenummer som ligger i destruktionskärlen samt att dessa har lagrats digitalt.

Försäkrings AB Göta Lejon kommer för information att påbörja ett gallringprojekt avseende även digitala skador till hösten 2018.



Regionarkivet
Tillsyn och rådgivning
Er referens: Mattias Lundin

Ärende:

Gallringsframställan från Försäkrings AB Göta Lejon avseende handlingar som skannats in i försäkringssystemet Lejonet mellan 2006 och 2015 samt handlingar som uppkommit vid skadereglering av egendomsskador mellan 1997 och 2006.

Beskrivning av den verksamhet i vilken handlingarna har inkommit eller upprättats:

Göta Lejon är ett helägt kommunalt bolag som ingår i koncernen Göteborgs Stadshus AB. Göta Lejon köper försäkring för all verksamhet inom Göteborgs stad. Göta Lejon bildades 1990-02-08, men bedrev under 1990 ingen försäkringsverksamhet. Verksamheten startade 1991.

Under årens lopp har merparten av skaderegleringen utförts av externa skadereglerare.

Innan 2006 fanns inget IT-stöd, men 2006 togs försäkringssystemet Lejonet i bruk, vilket gjorde det möjligt för externa skadereglerare och Göta Lejon att ha gemensam tillgång till handlingarna i olika ärenden, då dessa skannades in i systemet.

Motivering till gallring samt förslag till gallringsfrister:

Gallring av pappershandlingar som skannats in i Lejonet

Från och med 2016 kan Göta Lejon tillämpa Regionarkivets gallringsbeslut AN-393/1573, men för handlingar som skannats in i försäkringssystemet Lejonet behövs ett retroaktivt beslut gällande gallring av inskannade handlingar mellan 2006 och 2015.

Inskannade pappershandlingar som av legala skäl inte kan gallras förrän preskriptionstiden har löpt ut i ärendet kommer att bevaras i enlighet med angivna gallringsfrister i Göta Lejons dokumenthanteringsplan. Det kan vara:

- Avtal och protokoll med underskrifter
- Fullmakter
- Behörigheter
- Mottagningskvitton

Lejonet har under årens lopp visat sig tillförlitligt vad gäller återgivningskvalitet och återsökningsmöjligheterna av de inskannade handlingarna.

Gallring av skaderegleringsärenden avseende egendomsskador

Mellan åren 1991 och 2006 försäkrade Göta Lejon endast egendom, och de första åren hanterade bolaget även skaderegleringen inom detta område. 1997 anlätades Cunningham Lindsey Sweden för reglering av egendomsskador.

Göta Lejon önskar gallra skaderegleringsärenden i pappersform mellan 1997 och 2006 som inte är inskannade i Lejonet, och i dagsläget arkiveras hos Cunningham Lindsey Sweden. Göta Lejon föreslår en generell gallringsfrist på 10 år för skaderegleringsärenden avseende egendomsskador, då dessa ej inbegriper personskador. Skador som åsamkats person kan av juridiska och medicinska skäl vara aktuella under längre tid än 10 år.

Med 25 års perspektiv ser inte Göta Lejon någon efterfrågan från allmänheten eller forskare på dokumentation av egendomsskador. Verksamhetens eget gallringsbehov styrs i första hand av preskriptionstiden.

Översikt

Arkivbildarens namn	Handlingslag och handlingstyper	Förvaring	Tid	Gallringsfrist	Anmärkning:	Omfång	Arkiv-medium
Försäkrings AB Göta Lejon	Skadeakter egendomsskador: skadeanmälan, korrespondens, utbetalningsunderlag, preliminär rapport, slutrapport. Inskannade pappershandlingar	Arkiv hos extern skadereglerare (Cunningham Lindsey Sweden)	1997-2006	Gallras efter 10 år	Innehåller ej personskador	Cirka 200 ärenden per år	Papper
Försäkrings AB Göta Lejon	Uppkomna vid skadereglering oavsett skadetyper	Arkiv hos extern skadereglerare	2006-2015	Inskannade i Lejonet får gallras	Beslut som kan tillämpas retroaktivt motsvarande Regionarkivets beslut AN-393/1573	Cirka 2000 ärenden per år	Papper

Med vänliga hälsningar



Annika Forsgren

VD

Datum 2017-08-16

2017-08-28

Dnr AN-3207/17

Annika Forsgren
Försäkrings AB Göta Lejon

Gallringsbeslut – gallring av handlingar hos Försäkrings AB Göta Lejon

Försäkrings AB Göta Lejon har 2017-08-25 överlämnat framställning om gallring av allmänna handlingar till Regionarkivet för samråd enligt 8 § arkivreglemente för Göteborgs Stad. "

Beslut

Med stöd av delegerad beslutanderätt har jag beslutat följande:

Gallringsförslaget från Försäkrings AB Göta Lejon inkommet 2017-08-25 (bilaga) godkänns för Regionarkivets del. Försäkrings AB Göta Lejon har att besluta om tillämpning av gallringsbesluten i verksamheten.

De handlingar som upptas i framställningarna, upprättade på uppdrag av Försäkrings AB Göta Lejon av Cunningham Lindsey Sweden ska gallras efter att den angivna gallringsfristen passerat.

Beslutets omfattning

Gallringsbeslutet gäller från och med det datum då Försäkrings AB Göta Lejon beslutat om tillämpningen av beslutet och endast för de angivna handlingstyper som tillkommit under de tidsperioder som anges i gallringsförslaget.

REGIONARKIVET



Mats Buskas
Avdelningschef tillsyn och rådgivning